

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome NICOLA MARIUCCINI  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 3 novembre 1966  
Indirizzo  
Telefono 075 3681475  
E-mail nicola.mariuccini@provincia.perugia.it

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **31/01/2018 al 14/05/2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Assemblea Legislativa dell'Umbria**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione e settore pubblico**
- Tipo di impiego **Commissione di valutazione per l'affidamento del servizio di Centro Stampa dell'Assemblea Legislativa dell'Umbria**
- Principali mansioni e responsabilità **Esperto esterno di sistemi documentali e hardware**
  
- Date (da - a) **01/07/2017 al 30/06/2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **UMBRIA DIGITALE SCARL**
- Tipo di azienda o settore **Società consortile a totale capitale pubblico - La società eroga servizi per lo sviluppo e la gestione della rete pubblica regionale per la diffusione della Banda Larga e dei servizi infrastrutturali della Community Network (CN) nonché del Data Center Regionale Unitario (DCRU)**
- Tipo di impiego **Presidente Organismo di Valutazione L.231/2001 – già autorizzato con DD 1245/2017**
- Principali mansioni e responsabilità **Supervisione delle procedure aziendali previste nella Legge 231/2001**
  
- Date (da - a) **04/04/2017**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Assemblea Legislativa dell'Umbria**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione e settore pubblico**
- Tipo di impiego **Commissione per la procedura negoziata per l'affidamento del nuovo sistema informativo dell'Assemblea legislativa**
- Principali mansioni e responsabilità **Esperto esterno di sistemi documentali e archiviazione sostitutiva**

- Date (da - a) **01/06/2009 - 31/05/2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Perugia
  - Tipo di azienda o settore Settore pubblico
  - Tipo di impiego Consigliere comunale. con delega assessoriale
- Principali mansioni e responsabilità Manutenzioni e servizi decentrati
- Date (da - a) **02/01/2006 - 30/09/2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Saragozza (Spagna) Centro di formazione professionale
- Tipo di azienda o settore If Italia Forma Srl - Consulenza Di Direzione Ed Organizzazione Aziendale
- Tipo di impiego Servizi di consulenza di direzione
- Principali mansioni e responsabilità Docente e progettista Sist. Bilancio di Competenze, esperto di soluzioni informatiche per la PA
- Date (da - a) **01/06/2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Perugia
- Tipo di azienda o settore Amministrazione e settore pubblico
- Tipo di impiego Dipendente - IN RUOLO - TEMPO PIENO PROGRAMMATORE DI SISTEMA
- Principali mansioni e responsabilità servizi Analista - Progettazione Software gestionale e interoperabilità fra sistemi eterogenei - Pianificazione digitali - Digitalizzazione pratiche Viabilità - Migrazioni piattaforme servizi contabili - Implementazione SIL (Sistema Informativo del lavoro) e SARE (Sistema delle comunicazioni obbligatorie dei Cpi) - Protocollo informatico - Conservazione sostitutiva
- Date (da - a) **01/08/2000 - 31/01/2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CONSIEL s.p.a. Progetto Pass Consul. Formaz. Prov RC Firenze
- Tipo di azienda o settore *“CONSIEL is the first Italian Company in consulting and human resources development fields, providing first-class solutions to improve the competitiveness and overall performance of private and public organisations.”*
- Tipo di impiego Docente e progettista
- Principali mansioni e responsabilità Docente e progettista sistema 241 on line, riconosciuto e approvato dal ministero della f.p. quale best practice nazionale di sistemi per la gestione della trasparenza amministrativa e attuazione dei procedimenti
- Date (da - a) **01/07/1998 - 31/05/2001**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Perugia
- Tipo di azienda o settore Amministrazione e settore pubblico
- Tipo di impiego Dipendente - IN RUOLO - TEMPO PIENO PROGRAMMATORE
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a) **01/07/1997 - 30/06/1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Perugia
- Tipo di azienda o settore Amministrazione e settore pubblico
- Tipo di impiego Dipendente - NON IN RUOLO - COM.TO DA ALTRO ENTE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
- Principali mansioni e responsabilità Implementazione del primo Dominio provincia - pianificazione della rete locale e geografica - profilatura e installazione dei WINS server dei DNS Server dei Database Server e installazione dei client
- Date (da - a) **01/10/1991 - 30/06/1997**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana Monti del Trasimeno Via San Bonaventura Perugia
- Tipo di azienda o settore Amministrazione e settore pubblico
- Tipo di impiego Dipendente
- Tipo di impiego Responsabile Centro elaborazione dati
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile degli acquisti di software e hardware, analista di funzioni amministrative e contabili, sistemista su IBM AS400 e DPS4 Honeywell Bull e di reti di PC Novell e Microsoft
- Date (da - a) **03/10/1988 - 01/10/1991**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Auditor Srl Gruppo Honeywell Bull
- Tipo di azienda o settore Concessionaria per l'Italia del software Honeywell Bull per contabilità, magazzino e produzione. Credits: Gruppo Breda Nardi Italia, Uniform spa, Gruppo Blasi, Fondedile spa, Gruppo Armani e altre rilevanti aziende di rilievo nazionale)
- Tipo di impiego Analista Programmatore Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Sistemista su hardware Honeywell (DPS4, DPS6, DPS7), analista di procedure di magazzino, contabilità e produzione

## **INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA IN PROVINCIA DI PERUGIA**

**Dal 01/06/2019**

Servizio Finanziario

UFFICIO ANALISI E PROGETTAZIONE PIATTAFORME GESTIONALI E SERVIZI

**Dal 01/01/2015 al 31/12/2015**

Servizio Sistema Informativo

UFFICIO ANALISI PROGETTAZIONE E SVILUPPO SISTEMI

**Dal 01/01/2014 al 31/12/2014**

Servizio Sistema Informativo

UFFICIO ANALISI PROGETTAZIONE E SVILUPPO SISTEMI

**Dal 01/01/2013 al 31/12/2013**

Servizio Sistema Informativo

UFFICIO ANALISI PROGETTAZIONE E SVILUPPO SISTEMI

**Dal 01/01/2012 al 31/12/2012**

Servizio Sistema Informativo

UFFICIO ANALISI PROGETTAZIONE E SVILUPPO SISTEMI

**Dal 01/01/2011 al 31/12/2011**

Servizio Sistema Informativo

UFFICIO ANALISI PROGETTAZIONE E SVILUPPO SISTEMI

**Dal 01/01/2010 al 31/12/2010**

Servizio Sistema Informativo  
UFFICIO SVILUPPO APPLICAZIONI GESTIONALI INTERNE

**Dal 01/01/2009 al 31/12/2009**

Servizio Sistema Informativo  
UFFICIO SVILUPPO APPLICAZIONI GESTIONALI INTERNE

**Dal 01/01/2008 al 31/12/2008**

Servizio Politiche attive del lavoro  
UFFICIO MONITORAGGIO STATISTICA E RETI

*N.b.*

**Dal 01/01/2007 al 31/12/2007**

Servizio Politiche attive del lavoro  
UFFICIO MONITORAGGIO STATISTICA E RETI

*N.b.*

**Dal 01/01/2006 al 31/12/2006**

Servizio Politiche attive del lavoro  
UFFICIO MONITORAGGIO STATISTICA E RETI

*N.b.*

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**11/07/2012**

**Università di Perugia**  
**Diploma di laurea - Vecchio Ord. (4/6 anni) - Gruppo**  
**politico-sociale - Scienze politiche voto 95/110**

**30/10/2014**

SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA  
CORSO DI AGGIORNAMENTO IN TEMA DI SALUTE E  
SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RIVOLTO AI  
PREPOSTI

Attestato di frequenza

**20/11/2013**

AUDIT ATQUE RESOLVIT SRL  
CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA SU SALUTE E  
SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RIVOLTO A  
IMPIEGATI AMMINISTRATIVI (GOO 01) EX ART. 37 DEL  
DLGS 81/08 E ACCORDO STATO-REGIONI DEL  
21/12/2011

Attestato di frequenza

**17/09/2013**

PROVINCIA DI PERUGIA - SCUOLA UMBRA DI  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

CORSO DI FORMAZIONE PER PREPOSTI AI SENSI  
DELL'ART. 37 DEL DLGS 81/2008 E S.M.I. E  
DELL'ACCORDO STATO-REGIONI DEL  
21/12/2011

Attestato di frequenza

**11/12/2012**

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE  
PUBBLICA PROGETTAZIONE E  
GESTIONE DEI SITI WEB PER LE  
"AMMINISTRAZIONI APERTE" E DIGITALI

Attestato di frequenza

**29/10/2012**

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA  
GLI ARCHIVI DEGLI ENTI PUBBLICI: LEGISLAZIONE,  
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE ANALOGICA E DIGITALE

Attestato di frequenza

**24/07/2012**

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE  
PUBBLICA L'AMMINISTRAZIONE DIGITALE NEGLI  
ENTI LOCALI: SEMPLIFICAZIONE,  
DECERTIFICAZIONE, DIGITALIZZAZIONE -  
ADEMPIMENTI E SCADENZE

Attestato di frequenza

**09/04/2010**

SEU - SERVIZIO EUROPA  
GIORNATA DI INFORMAZIONE SUL PROGRAMMA  
CULTURA Attestato di frequenza

**26/02/2010**

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA  
TRASPARENZA, DIGITALIZZAZIONE  
AMMINISTRATIVA E ALBO PRETORIO  
TELEMATICO

Attestato di frequenza

**26/02/2010**

SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA  
LA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA NELLE  
PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI: ASPETTI  
GIURIDICI ED OPERATIVI

Attestato di frequenza

**09/04/2009**

PROVINCIA DI PERUGIA  
CORSO CONSIP: LABORATORIO SUGLI  
STRUMENTI DI E- PROCUREMENT, MERCATO

ELETTRONICO DELLA PUBBLICA  
AMMINISTRAZIONE E NEGOZIO ELETTRONICO

Attestato di frequenza

**01/04/2008**

PROVINCIA DI PERUGIA IN COLLABORAZIONE CON  
SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VI  
INTRANET CONTENT MANAGEMENT

Attestato di frequenza

**17/01/2008**

PROVINCIA DI PERUGIA  
CORSO DI LINGUA INGLESE 2° LIVELLO Attestato di frequenza

**27/11/2007**

SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA  
CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER QUADRI  
RESPONSABILI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Attestato di frequenza

**06/09/2006**

SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA  
UMBRA CORSO DI INFORMATICA SU ORACLE -  
LIVELLO BASE

Attestato di frequenza

**18/05/2006**

PROVINCIA DI PERUGIA  
PRINCIPI E REGOLE DELL'ATTIVITA' E DEI  
PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI ALLA LUCE DELLE  
MODIFICHE ALLA LEGGE 241/90  
INTRODOTTE DALLE LEGGI N. 15 E N. 80 DEL 2005

Attestato di frequenza

**10/11/2003**

PROVINCIA DI PERUGIA IN COLLABORAZIONE CON  
SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VI  
CORSO DI FORMAZIONE AL RUOLO PER FUNZIONARI DI  
CATEGORIA "D"

Attestato di frequenza

**16/07/2001**

DITTA P.C.S. CENTER E-SOLUTION DI PERUGIA  
CORSO DI INFORMAZIONE SU MS WINDOWS 2000  
SERVER Attestato di frequenza

**17/07/2001**

DITTA P.C.S. CENTER E-SOLUTION DI PERUGIA  
CORSO DI AGGIORNAMENTO SU MS SQL 2000 SERVER

Attestato di frequenza

**23/01/2001**

PROVINCIA DI PERUGIA IN COLLABORAZIONE  
CON SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VI  
CORSO GENERALE DI INFORMAZIONE SULLA SALUTE E  
SICUREZZA DEI LAVORATORI AI SENSI DEL D.LGS  
626/94 PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO DELLA  
PROVINCIA DI PERUGIA

Attestato di frequenza

**23/11/1998**

PROVINCIA DI PERUGIA - PERSONAL  
COMPUTING STUDIO PROGRAMMAZIONE  
A.S.P. E INTERFACCIA S.Q.L.

Attestato di frequenza

**05/11/1998**

PROVINCIA DI PERUGIA IN COLLABORAZIONE CON  
TELECOM ITALIA  
CONVEGNO "TELELAVORO E TEMPO SCELTO FRA  
INNOVAZIONE E SOLIDARIETA' "

Attestato di frequenza

**26/10/1998**

PROVINCIA DI PERUGIA - PERSONAL COMPUTING  
STUDIO TRANSACT S.Q.L.

Attestato di frequenza

**14/09/1998**

PROVINCIA DI PERUGIA - PERSONAL COMPUTING  
STUDIO MS SEQUEL SERVER 6.5 -  
ADMINISTRATION COD. 867

Attestato di frequenza

**20/07/1998**

PROVINCIA DI PERUGIA - PERSONAL COMPUTING  
STUDIO MS WINDOWS NT SERVER SUPPORTO. N.  
COD. 922

Attestato di frequenza

**29/06/1998**

PROVINCIA DI PERUGIA - PERSONAL COMPUTING  
STUDIO MS WINDOWS NT SERVER SUPPORTO N.  
COD. 803

Attestato di frequenza

**01/07/1985**

Liceo Scientifico Galeazzo Alessi Perugia  
Diploma liceo scientifico - Scientifico

**LINGUE CONOSCIUTE**

**Greco Moderno**  
Sufficiente

**Inglese**  
Buono

**In Fede**  
**Nicola Mariuccini**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Nicola Mariuccini', with a stylized flourish at the end.