

AI PRESIDENTE DELLA  
PROVINCIA DI PERUGIA

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a ..... il .....,  
residente in.....via .....,  
in qualità di titolare /legale rappresentante di (*compilare e barrare la casella che interessa*):  
Ditta..... Cod. fiscale/p.iva .....  
Ente ..... Cod. fiscale/p.iva .....  
Comitato/Associazione ..... Cod. fiscale/p.iva .....  
Altro..... Cod. fiscale/p.iva .....  
con sede in.....  
Via/Piazza.....n° .....,  
Recapiti: tel.....e-mail .....PEC.....  
Referente per comunicazioni: .....,  
Indirizzo.....città.....Provincia.....  
Recapiti: tel.....e-mail .....,  
Responsabile dell'uso della struttura .....,  
Indirizzo.....città.....Provincia.....  
Recapiti: tel.....e-mail .....

**CHIEDE**

la concessione in uso del:

**CERP – CENTRO ESPOSITIVO ROCCA PAOLINA PERUGIA**

dal ..... al.....(compreso allestimento e disallestimento)  
(ovvero, in alternativa, dal.....al.....)

Per la realizzazione dell'iniziativa di seguito specificata, dal .....al.....

**TIPOLOGIA EVENTO**

- Riunione/conferenza Mostra
- Esposizione
- Attività spettacolo
- Convegno/Congresso Coffee break, buffet, colazione,cena
- Altro

**TITOLO** -----

**DESCRIZIONE DELL'EVENTO:**

allegare RELAZIONE DETTAGLIATA DESCrittiva ED ILLUSTRATIVA DELL'INIZIATIVA

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**INGRESSO/PARTECIPAZIONE DEL PUBBLICO:**

- o Libero, con ingresso gratuito
- o Ingresso a pagamento
- o su invito

<b>ALLESTIMENTO (*)</b>	<b>EVENTO (*)</b>	<b>DISALLESTIMENTO (*)</b>
Dal ..... al.....	Dal ..... al.....	Dal ..... al.....
Orario.....	Orario.....	Orario.....

*(\*) specificare, se necessario, il piano dettagliato nella documentazione descrittiva illustrativa dell'iniziativa da allegare alla presente*

In merito alla richiesta di cui sopra, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni ai sensi del DPR 28.12.2000, n.445 il sottoscritto, sotto la propria personale responsabilità:

**DICHIARA**

- di aver preso visione del REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DEL CERP – CENTRO ESPOSITIVO ROCCA PAOLINA Approvato con Deliberazione del Presidente n. 120 del 07/07/2016 e ss.mm.ii. e di impegnarsi a rispettare ed accettare incondizionatamente quanto in essa riportato, ed in particolare:
  - a) di sollevare la Provincia da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali danni che dovessero derivare a terzi, durante l'uso delle sale o degli spazi concessi;
  - b) di assumere ogni responsabilità per eventuali danni a terzi, alle sale, agli spazi ed al patrimonio cagionati in dipendenza e a causa dello svolgimento della manifestazione o iniziativa;
  - c) di accettare eventuali condizioni alle quali la concessione può essere subordinata;
  - d) di impegnarsi a versare le somme dovute per l'utilizzo;

- e) di impegnarsi a stipulare la polizza assicurativa R.C.T. comprensiva dei danni alla struttura per un massimale unico di € 516.500,00;
- f) di assumere ogni responsabilità circa l'osservanza delle norme legislative e regolamenti vigenti in materia di sicurezza dei locali, di pubblica sicurezza, di pubblico spettacolo e di quanto altro sia richiesto in base alla tipologia dell'iniziativa;

Si allegano:

COPIA DOCUMENTO DEL DICHiarante IN CORSO DI VALIDITA'

COPIA DELLO STATUTO E ATTO COSTITUTIVO

DOCUMENTAZIONE DESCrittiva ED ILLUSTRATIVA DELL'INIZIATIVA

Lì,.....

FIRMA .....

La presente domanda di concessione deve pervenire al Presidente della Provincia di Perugia direttamente o per e-mail o Posta Elettronica Certificata o tramite l'Ufficio Protocollo dell'Ente, e deve essere corredata di tutti i dati e la documentazione sopra richiamati