

Modulo per gare podistiche, ciclistiche, o con animali sul territorio di più comuni e su strade provinciali e regionali*

Alla PROVINCIA DI PERUGIA

Servizio Gestione Viabilità
Via Palermo 21/C
06129 - Perugia

Alla PREFETTURA DI PERUGIA
Ufficio territoriale del Governo
P.zza Italia - PERUGIA

Ai COMUNI DI

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione e nulla osta ai sensi dell'art 9 del Codice della strada (D.Lgs 285/1992) per una gara ciclistica/podistica/con animali/con veicoli a trazione animale, denominata _____ indetta per il giorno _____.

Il sottoscritto _____,
nato a _____ Prov. _____ il _____,
residente a _____ (_____) in via _____ n. _____,
in qualità di Presidente della Società _____,
cod. fisc. /P.IVA _____,
con sede legale a _____ (_____),
in Via _____ n. _____, tel.: _____,
cell. _____, indirizzo mail _____,
pec: _____ ai sensi degli artt. 9 e 6 del C.d.S.;

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione per lo svolgimento della competizione sportiva in oggetto indicata e dei relativi nulla - osta degli enti proprietari;
A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze penali, previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi;

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, quanto segue:

• La gara è denominata " _____ " e avrà luogo il giorno _____, con partenza alle ore _____ da _____ ed arrivo alle ore _____ a _____;

• interesserà i territori Comunali in indirizzo e si svolgerà sul seguente percorso:

SI DICHIARA ALTRESÌ :

1. che la società sportiva di cui in premessa è affiliata a: _____;
2. il numero presuntivo dei partecipanti alla competizione sportiva è di _____ elementi;
3. alla partenza, durante tutto il percorso e al traguardo, sarà assicurato il regolare svolgimento della competizione con proprio personale specializzato appositamente incaricato.
4. sarà assicurata una costante assistenza sanitaria con presenza del servizio ambulanza e di personale medico in grado di intervenire in caso di necessità.
5. sarà garantita la tutela della strada e dei relativi manufatti e pertinenze e non saranno arrecati danni di nessun tipo alla sede stradale, sue pertinenze ed alla segnaletica.
6. al termine della corsa verranno rimossi tutti i cartelli affissi lungo il percorso di gara e sarà ripristinato il preesistente stato dei luoghi.
7. si è provveduto alla verifica dell'intero percorso di gara rilevandone la compatibilità con il tipo di gara/ di velocipede partecipante.
8. la competizione è regolarmente assicurata per la responsabilità civile verso terzi, nonché per eventuali danni a cose, comprese le strade e le relative attrezzature, con polizza n. _____ del _____ emessa dalla Società Assicuratrice _____.
9. Si assicura, altresì, che - qualora, il contratto di assicurazione preveda un'eventuale franchigia - verrà garantita la totale copertura di eventuali danni.

Si richiede inoltre dalle ore _____ alle ore _____, del giorno _____ sulle seguenti strade _____

1. l'ordinanza di chiusura del traffico per i seguenti motivi _____
2. l'ordinanza di sospensione temporanea del traffico per circolazione di veicoli, persone ed animali
3. il divieto di sosta con rimozione su entrambi i lati della carreggiata.

Si allega la seguente documentazione:

- n. 1 copia fotostatica del documento di identità del dichiarante in corso di validità
- programma della manifestazione debitamente approvato dall'Ente di Promozione Sportiva;
- tabella di marcia;
- rappresentazione grafica dettagliata del percorso di gara (nome della strada, Comune e Frazione) allegando, ove possibile, planimetria generale del percorso riportante i confini dei Comuni interessati dalla gara;
- polizza di assicurazione della responsabilità civile (art. 3 L. 990/69 e s.m.i.) e a copertura di eventuali danni arrecati alla strade e loro pertinenze, in corso di validità;
- piano sanitario e di sicurezza.

Per eventuali chiarimenti o comunicazioni urgenti, si prega contattare:

il Sig. _____ Tel.: _____
Cell: _____ e mail _____

Luogo e data

____li_____

IL PRESIDENTE DELLA SOCIETA'

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la domanda

Art. 13 del D.Lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dalla Provincia di Perugia per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Perugia, con sede in Via Palermo 21/c, 06129, Perugia.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente responsabile del Servizio Gestione Viabilità.

Altre informazioni

UFFICIO RESPONSABILE

Servizio Gestione Viabilità

Sede via Palermo 21/c, 06129 Perugia

Orario di apertura al pubblico:

dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00.

Telefono 075.3681074 / 075.3681348

Pec:

servizio.gestioneviabilita@pec.provincia.perugia.it

Come presentare la domanda

La domanda può essere:

presentata direttamente all'Ufficio responsabile o all'Ufficio Archivio, Via Palermo, 106 – Perugia e firmata in presenza del dipendente addetto;

Oppure:

inviata per pec, firmata, con allegata fotocopia non autenticata del documento d'identità.

Il modello è scaricabile all'indirizzo www.provincia.perugia.it.