



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA
PROVINCIA DI TERNI

Bando di concorso pubblico *per soli esami* per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di N. 1 unità nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Tecnico Specializzato – Area degli Operatori Esperti del vigente CCNL delle Funzioni Locali

codice c_b446_1_2025

**Il Responsabile del Area Economico Finanziaria e
Gestione delle Risorse Umane**

Vista la determina Reg. Gen. N 214 del 21/07/2025 con la quale si approva il Bando e lo schema di domanda per soli esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Tecnico Specializzato – Area degli operatori esperti del vigente CCNL delle Funzioni Locali;

Visto il comma 4 dell'art. 97 della Costituzione;

Visto il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 recante *“Modifiche al Decreto del presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487”*, concernente *“norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante: *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: *“Testo unico delle leggi sull' ordinamento degli Enti Locali”*;

Visto il Decreto Legislativo 11.04.2006, n. 198 *“Codice delle pari opportunità”*;

Visto il DPR n. 445 del 28.12.2000;

Vista la Circolare 1/2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Funzione Pubblica;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del 16 Novembre 2022 del Comparto Funzioni Locali;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale del funzionamento degli uffici e dei servizi;



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

VISTO il D. Lgs. 82/2005 e ss.mm. "Codice dell'Amministrazione Digitale";

VISTO il D. Lgs. 198/2006 e ss.mm. "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

VISTO il DL 30 aprile 2022, n. 36 che ha disposto con l'art 3 l'introduzione dell'art 35 quater del D. Lgs 165/2001;

VISTO il Decreto 9 novembre 2021 "Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento";

VISTO il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali 2019-2021 ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale adottato con il Decreto Presidenziale n.48 del 30/03/2023;

RICHIAMATA la Legge n. 125/91 e il D. Lgs. 198/06 e ss.mm., che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 7 del 31/01/2025 con la quale è stato approvato il PIAO che comprende il Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2025/ 2027;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 7 del 16/05/2025 con la quale è stato approvato l'aggiornamento e integrazione del PIAO, specificatamente nella parte del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2025 / 2027

RENDE NOTO

È indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di N. 1 unità nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Tecnico Specializzato – Area degli Operatori Esperti del vigente CCNL delle Funzioni Locali.

I candidati diversamente abili o che si trovino in situazioni di cui all'art. 3, comma 4bis, D.L. 09/06/2021 n. 80 e del Decreto 9 novembre 2021 del Dipartimento della funzione pubblica avente ad oggetto le modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento, devono fare esplicita richiesta, nella domanda, dell'ausilio e/o tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap; i medesimi devono trasmettere idonea certificazione medica attestante le situazioni di cui ai commi 3 e 20 della Legge 104/1992 o a situazioni di cui all'art. 3, comma 4bis, D.L. 09/06/2021 n. 80 e all' art 2, comma 2 del D.M. 9/11/2021 (pubblicato in G.U. n. 307 del 28/12/2021) pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi. L'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

rimessa al giudizio insindacabile della commissione d'esame sulla base della documentazione prodotta.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando, che costituisce *lex specialis*, e, per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego e dalle leggi.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Ente di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la presente procedura.

L'assunzione resta comunque subordinata alle disposizioni di legge vigenti in materia al momento della stessa e in particolare l'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di revocare gli atti del concorso pubblico, anche a intervenuta approvazione della graduatoria finale e nomina dei vincitori, per ragioni sopravvenute, conseguenti in particolare alle disposizioni che potranno essere emanate in materia di spesa del personale, nonché dalle disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale.

Art. 1 - DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

Le mansioni assegnabili, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono le seguenti:

1. Servizio di guida mezzi comunali: guida macchine operatrici complesse;
2. Manutenzione ambientale: manutenzione strade comunali e vicinali, pulizia cunette e tombini, segnaletica orizzontale, sistemazione aree verdi, potature piante, sfalcio erba;
3. Manutenzione di edifici pubblici: tinteggiatura di alcuni locali, coloritura di ringhiere e cancellate di edifici pubblici, piccoli lavori di manutenzione ordinaria, interventi manutentivi nei locali di proprietà comunale adibiti a pubblico servizio.
4. Assiste ai lavori in genere, vigilando a livello operativo sulla regolare esecuzione degli stessi, sia nel campo urbanistico che dei lavori pubblici.
5. Cura, per la parte di competenza, il rifornimento di materiali di consumo, la normale manutenzione delle macchine e degli attrezzi da lavoro assegnati



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

6. Redige relazioni e proposte inerenti all'attività tecnico - manutentiva della struttura cui è preposto

Per quanto non espressamente sopra indicato si specifica che le mansioni previste sono quelle dell'Area degli Operatori Esperti di cui al CCNL per Enti Locali e al mansionario interno all'ente.

Art. 2- TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito è quello previsto per l'Area degli Operatori esperti in conformità a quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo nazionale di lavoro – Comparto “Regioni e Autonomie Locali”. Tale trattamento è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge ed è costituito dalla retribuzione base mensile oltre alla 13 esima mensilità e ogni altra indennità se e in quanto spettante al contratto.

Art. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso i concorrenti devono possedere i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

1. Essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
2. Godimento dei diritti civili e politici (diritto di voto). Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;
3. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

collocamento a riposo;

4. Possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego e dalle mansioni proprie del profilo per il quale si inoltra la candidatura;
5. Per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
6. Non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
7. Non avere riportato condanne penali, anche non passate in giudicato, per taluno dei delitti dei pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione previsti dal Libro II Titolo II capo I Codice Penale;
8. Non aver riportato, negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari che comportino la sospensione dal servizio, né avere procedimenti disciplinari in corso che possano dar luogo alla sospensione dal servizio;
9. Di non trovarsi in condizioni di inconferibilità o incompatibilità di incarichi presso una Pubblica Amministrazione, come disposto dal D. Lgs. n°39/2013 e ss.mm.ii.;
10. Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati esonerati dalle mansioni del profilo in via definitiva o temporanea, né essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del *Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato*, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
11. Non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

12. Avere diritto ai benefici previsti dagli articoli 3 e 20 della Legge 104/1992 ausili necessari e/o tempi aggiuntivi in relazione alla propria disabilità o a situazioni di cui all'art. 3, comma 4bis, D.L. 09/06/2021 n. 80 e del DECRETO 9 novembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri dipartimento della funzione pubblica avente ad oggetto le modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento pubblicato in GU n.307 del 28-12-2021;
13. Di possedere eventuali titoli che diano diritto a riserva di posti o a precedenza o a preferenza, previsti dall'art. 5 del DPR del 9/05/1994 n. 487.

REQUISITI SPECIFICI:

1. TITOLO DI STUDIO: l'assolvimento dell'obbligo scolastico accompagnato da specifica qualificazione professionale consistente in un diploma di qualifica rilasciato da un Istituto professionale di Stato o da altri istituti legalmente riconosciuti, avente durata almeno biennale.

In alternativa:

Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo Grado.

L'eventuale equipollenza dovrà essere obbligatoriamente documentata tramite l'indicazione del relativo provvedimento legislativo o ministeriale che sarà controllato dal responsabile del procedimento. Non saranno effettuate ricerche preventive né verranno rilasciati pareri al pubblico.

Per i titoli conseguiti all'estero il candidato deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento (DPCM) comprovante il riconoscimento del titolo dalla Repubblica Italiana quale titolo di studio di pari valore ed equipollente ad uno di quelli richiesti.

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2. Conoscenza della lingua inglese e dei principali programmi informatici per l'automazione dell'Ufficio (word, excel, posta elettronica e tecnologie di navigazione internet).



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

3. Abilitazioni:

- Patente di Guida Cat. C)
- Abilitazione, ai sensi dell'accordo tra Stato e Regioni del 13/03/2012 in attuazione dell'art. 73 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 alla conduzione dei seguenti mezzi: pale escavatrice, terne e alla conduzione di escavatori idraulici (macchine operatrici complesse)

I requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura devono essere posseduti non solo alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione e al momento dell'assunzione in servizio, ma anche all'atto della sottoscrizione del contratto

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione al concorso determina, in qualunque tempo, l'esclusione dalle prove concorsuali, l'eventuale cancellazione dalla graduatoria e sarà causa ostativa all'instaurazione o prosecuzione del rapporto di lavoro.

ART. 4- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Ai sensi dell'art. 4 del DPR 487/94 così come modificato dal DPR 16 giugno 2023 n. 82 alle procedure di concorso si partecipa esclusivamente previa registrazione nel Portale unico del Reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo del 2001 n. 165, di seguito denominato Portale, disponibile all'indirizzo <https://www.InPA.gov.it> sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della presidenza del Consiglio dei Ministri, che ne cura la gestione. La registrazione allo stesso è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art. 64 commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del consiglio del 23 luglio 2014.

Tale modalità di iscrizione/partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa.

Non sono ammesse altre modalità di invio o presentazione della domanda di partecipazione al concorso, quali ad esempio in formato cartaceo e/o a mezzo PEC o e-mail.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del testo unico di cui al decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 indicando:

- il cognome, il nome, il codice fiscale;
- il luogo e la data di nascita;



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

- di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'art 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'art. 2 comma 2;
- indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendiconto o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- il titolo di studio posseduto o l'abilitazione professionale richiesti ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
- la specializzazione posseduta o la professionalità esercitata richiesta dal bando;
- le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa applicabile;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né procedimenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che l'ha emanato ovvero presso la quale pensa un eventuale procedimento penale.



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

Le domande dovranno essere presentate entro 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione del presente bando sul sito InPA <https://www.inpa.gov.it/>

La registrazione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al portale o dal bando del concorso.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli art. 75 e 76 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, il Comune di Calvi dell'Umbria si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori del concorso.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, sarà effettuata attraverso il Portale. Le date e i luoghi di svolgimento delle prove saranno resi disponibili sul Portale, con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato, almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda sarà prorogato di un periodo corrispondente a quello della durata del mal funzionamento.

Il candidato avrà la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, fermo restando che in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non sarà accettata altra documentazione.

La mancata presentazione della domanda entro il termine previsto dal presente bando comporta l'esclusione dalla selezione.

Il candidato che intende far valere i titoli di precedenza o di preferenza all'assunzione dovrà farne esplicita richiesta in sede di inserimento dei dati sul Portale.



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

L'Amministrazione si riserva di verificare d'ufficio, anche a campione, il contenuto dei dati-requisiti-titoli dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso. Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, restando le sanzioni penali previste.

Nella domanda di ammissione deve essere eventualmente indicato il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative al concorso. In carenza di tali indicazioni, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata.

L'accertamento dell'effettivo possesso di tutti i requisiti dichiarati dai candidati e richiesti dal bando contenuti nei precedenti articoli, nonché dei titoli invocati per le preferenze può essere effettuato dopo l'avvenuta formazione della graduatoria finale e solo con riguardo ai soggetti ricompresi nella stessa.

Al termine del controllo l'amministrazione procede alla cancellazione dalla graduatoria dei soggetti privi dei requisiti dichiarati riservandosi altresì, qualora le false dichiarazioni integrino gli estremi di reato, di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso può comunque essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento e, in caso di esito negativo, ciò comporta parimenti l'esclusione dal concorso stesso o la decadenza dall'assunzione.

Art. 5 DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Per la partecipazione al concorso è fissato un contributo di partecipazione pari a € 10,00 (dieci/00 euro) che il candidato, pena l'esclusione, dovrà versare entro il termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione attraverso la seguente modalità:

- Mediante bonifico sul seguente IBAN intestato a Comune di Calvi dell'Umbria- Servizio Tesoreria: IT 62 D 03069 72720 100000046002
- Mediante PagoPA sul sito del Comune. Per effettuare il pagamento eseguire le seguenti istruzioni:
 1. Accedere all'area personale del sito istituzionale, presente in alto a destra nell'homepage;
 2. Autenticarsi con **SPID** o **CIE**;
 3. Sezione **Pagamenti – Pagamento spontaneo**;
 4. Seguire le indicazioni fino alla voce **Preferenze di Servizio**;



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

5. Alla voce “**Area**” selezionare **VARIE** e alla voce “**Tipo di debito**” selezionare **CONTRIBUTO CONCORSO PUBBLICO OPERAIO SPECIALIZZATO** quindi inserire importo e causale “**CONT. CONC. PUBBL. OP. SPEC**”;
6. Dopo il riepilogo è possibile pagare attraverso la sezione **Paga Online** oppure stampare l’avviso da **Stampa Avviso** e pagarlo negli esercizi abilitati (banche, tabaccherie.ect.)

Nella causale di versamento dovranno obbligatoriamente essere indicati: il cognome e il nome del candidato e la dicitura “Contributo concorso pubblico operaio specializzato”

La tassa in questione non è rimborsabile in alcun modo.

N.B. La ricevuta attestante il versamento del contributo di € 10,00 dovrà essere caricata come allegato sul portale <https://www.InPA.gov.it> in sede di compilazione della domanda di ammissione, pena l’esclusione dal concorso.

Art. 6 - PROVE D’ESAME – PROGRAMMA

Le prove d’esame consisteranno, in coerenza con l’art.35 quater del D. Lgs. 165/2001, in una prova pratica ed una prova orale. Per particolari esigenze, la Commissione potrà stabilire che la prova pratica consista nella simulazione della stessa mediante elaborato scritto. Tali prove tenderanno ad accertare la professionalità, il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico- tecniche, comportamentali, nonché manageriali, con riferimento al profilo professionale di cui all’art.1 ed avranno altresì ad oggetto le seguenti materie:

- Nozioni in materia di ordinamento degli Enti Locali;
- Nozioni in materia del Codice della strada e relativo regolamento di attuazione;
- Nozioni sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, Riforma Madia L. 124/2015 e Decreti attuativi;
- Nozioni di diritto amministrativo;
- Nozioni in materia antinfortunistica, tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro (decreto legislativo 81/2008);
- Conoscenze di strumenti tecnici e tecniche lavorative inerenti la manutenzione del patrimonio, nonché di modalità di intervento tecnico-operativo inerenti la figura professionale di “operaio specializzato”;
- Nozioni su manutenzione delle strade e della segnaletica stradale verticale, pulizia



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

delle strade con utilizzo mezzi

- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
- Nozioni in materia di salute e sicurezza nei cantieri temporanei e mobili;
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

PROVA PRATICA:

La prova pratica, volta in particolare a verificare le capacità professionali e operative, consiste nella produzione di un lavoro o prestazione di attività o specifiche operazioni utilizzando l'adeguata strumentazione.

In particolare, si potrà prevedere:

- Conduzione, uso, manutenzione e conoscenza di macchine operatrici complesse
- Manutenzione edifici comunali con modeste opere edili
- Sistemazione di opere stradali (fognature, pozzetti chiusini e caditoie) nell'esecuzione della prova verrà valutato anche nell'utilizzo delle attrezzature necessarie

Per particolari esigenze, la Commissione potrà stabilire che la prova pratica consista nella simulazione della stessa mediante elaborato scritto.

I candidati che non avranno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 non saranno ammessi alla prova orale.

PROVA ORALE:

La prova orale verterà sulle materie indicate nel bando e mira ad accertare la professionalità del candidato nonché l'attitudine allo specifico profilo per il quale si concorre.

Nell'ambito della prova orale è altresì accertata la conoscenza della lingua inglese e l'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Ai sensi dell'art 2 del DM 9 novembre 2021 Presidenza Del Consiglio Dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, la Commissione di concorso determinerà, sulla scorta della documentazione



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

esibita, adeguate misure per assicurare a tutti i soggetti con DSA, nelle prove scritte dei concorsi pubblici indetti, la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Per le prove, come previsto dall'art.35 quater del D. Lgs 165/2001, si potrà ricorrere all'utilizzo di strumenti informatici e digitali attraverso soluzioni tecniche che garantiscano pubblicità, sicurezza e tracciabilità.

Le prove d'esame si svolgeranno presso un'ideale struttura comunale. Il luogo e il calendario delle prove verranno comunicati attraverso la pubblicazione sul portale <https://www.InPA.gov.it> e sull'albo pretorio on-line del Comune di Calvi dell'Umbria e sull'apposita sezione Amministrazione trasparente- Bandi di concorso, con un preavviso di almeno 15 giorni dalla data fissata per la prova. In tal caso la pubblicazione equivale alla notifica personale e nessun diritto può essere vantato dai partecipanti al concorso.

Le indicazioni di cui al presente articolo hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Si rammenta che i candidati che non si presenteranno alle prove nell'ora e sede stabilita saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Si avvertono i candidati che dovranno presentarsi muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento.

L'assenza dalla sede di svolgimento di ciascuna prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, anche se dovuta a forza maggiore comporta l'esclusione dal concorso.

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro.

In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non attivare la graduatoria e di annullare la procedura in oggetto qualora non fosse più necessario o possibile reperire una o più figura professionale richiesta.



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

I candidati che riceveranno un provvedimento di ammissione alla selezione con riserva, dovranno regolarizzare la documentazione presentata entro il termine perentorio indicato nel provvedimento stesso, a pena di esclusione.

Art. 7 – COMMISSIONE VALUTATRICE

La Commissione giudicatrice, compreso il segretario verbalizzante, sarà nominata con apposito provvedimento del responsabile dell'Area Finanziaria, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 9 del DPR 497/1994 come aggiornato dal D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023.

Le commissioni giudicatrici delle procedure selettive pubbliche sono composte da un Responsabile del Settore cui afferiscono i posti messi a concorso, il quale assume le funzioni di presidente e da due esperti di provata competenza nelle materie oggetto delle prove d'esame.

Nel caso in cui la presidenza della commissione non possa essere attribuita con il criterio di cui al comma 1, la relativa funzione può essere svolta dal Segretario Comunale

Le funzioni di segreteria vengono espletate da un dipendente, scelto di norma tra gli appartenenti al Servizio personale, inquadrato almeno nella categoria degli Istruttori. In relazione al numero di partecipanti alla procedura concorsuale il segretario può essere coadiuvato da uno o più unità.

La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiunti e/o da personale specializzato per l'espletamento di particolari prove di carattere tecnico-specialistico o per l'accertamento di idoneità delle conoscenze informatiche e linguistiche.

La Commissione esaminatrice può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

Nel giorno ed ora stabiliti ed immediatamente prima dello svolgimento di ciascuna prova la Commissione stabilirà le modalità ed i contenuti della prova stessa.

Per i concorsi relativi a profili professionali di posizione giuridica di Operatori Esperti o di categorie superiori, per gli esami di lingua inglese e di conoscenza delle tecnologie informatiche, nonché per altre materie speciali, quando nessuno dei componenti della commissione esaminatrice abbia una preparazione su tali materie acquisita attraverso il proprio grado di istruzione, sono aggregati membri aggiunti le cui funzioni sono limitate alla valutazione delle specifiche capacità del candidato in ordine alla lingua o alla materia speciale: tale valutazione influisce sul giudizio complessivo della commissione.

Possono essere nominati anche membri supplenti con il compito di surrogare gli effettivi, in caso di dimissioni o di altro sopravvenuto impedimento, per il proseguimento e fino all'esaurimento delle



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

operazioni concorsuali. I componenti interni delle commissioni il cui rapporto di impiego si risolve per qualsiasi causa durante l'espletamento dei lavori della commissione, portano a termine le operazioni concorsuali, salvo sostituzione da parte dell'amministrazione comunale.

La commissione, per l'espletamento delle operazioni preliminari alle prove nonché per l'attività di vigilanza nel corso delle stesse, può avvalersi del personale dipendente del comune.

Art.8- VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione esaminatrice dispone dei seguenti punteggi:

- punti 30 per la prova a contenuto pratico-operativa
- punti 30 per la prova orale

Ogni prova di esame si intende superata solo se viene valutata dalla Commissione con un punteggio minimo di 21/30.

Conseguono pertanto l'ammissione alla prova successiva i candidati che abbiano riportato nella prova precedente una votazione di almeno 21/30.

L'inserimento nella graduatoria finale del concorso è riconosciuto ai candidati che in ogni prova avranno ottenuto un punteggio minimo di almeno 21/30.

Art. 9- PRESENTAZIONE DEI TITOLI PREFERENZIALI

I candidati che abbiano superato la prova pratica devono far pervenire all'ente, in sede di svolgimento di prova orale, dichiarazione attestante il possesso entro la data di scadenza del bando dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di valutazione, con la relativa documentazione in carta semplice.

A parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, dopo l'applicazione delle suddette norme, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dalla Legge 191/98.



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

Art.10 - GRADUATORIA E NOMINA

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo il punteggio di cui all'art. 8 (valutazione delle prove d'esame) riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di legge.

La Commissione procede alla formazione della graduatoria di merito dei candidati che è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato, ottenuta sommando al punteggio riportato nella prova pratica il voto conseguito nella prova orale, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art.5 comma 4 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria, per il periodo di validità secondo la normativa nel tempo vigente, potrà essere utilizzata per la copertura degli ulteriori posti che, in tale periodo, dovessero rendersi eventualmente disponibili.

La partecipazione al concorso e eventualmente l'utile collocazione in graduatoria non conferiscono automaticamente il diritto all'assunzione presso il Comune di Calvi dell'Umbria. La stipulazione dei contratti di lavoro e l'inizio del servizio sono, comunque, subordinati alla effettiva possibilità di assunzione da parte del Comune, in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali, vigenti al momento della stipulazione stessa e alle disposizioni finanziarie.

Prima della stipulazione del contratto i candidati, nei termini previsti dal CCNL, dovranno dichiarare di non aver altri rapporti di lavoro pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art 53 del D. Lgs 165/2001.

L'amministrazione, prima di procedere all'assunzione, sottoporrà a visita di controllo, a mezzo del proprio Medico competente nominato ai sensi del D. Lgs 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

Il nominato dovrà assumere servizio entro il termine che sarà comunicato dal Comune ed è soggetto al periodo di prova previsto dalla normativa vigente.



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

Il candidato dichiarato vincitore e gli idonei in caso di scorrimento della graduatoria sono invitati dall'amministrazione precedente ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione, e sono assunti in prova, la cui durata è definita in sede di contrattazione collettiva. Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'articolo 3 comma 4 del testo unico di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio entro la data fissata dall'amministrazione senza giustificato motivo decade dall'assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato e comprovato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa in servizio.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e ai regolamenti del Comune.

La graduatoria dei candidati idonei, per il periodo di validità, sarà utilizzata anche per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato di pari profilo. La rinuncia o l'eventuale accettazione da parte dei candidati di un rapporto di lavoro a tempo determinato non pregiudicano i diritti acquisiti per l'assunzione a tempo indeterminato, derivanti dalla posizione nella graduatoria stessa.

Art. 11- INFORMAZIONI GENERALI E NORME DI RINVIO

I risultati delle prove saranno pubblicati sul portale www.InPA.gov.it, nella sottosezione Bandi di concorso della sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Calvi dell'Umbria e all'Albo Pretorio on line e ciò costituirà notifica a tutti gli effetti.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso per il buon esito del concorso stesso. Parimenti, per ragioni di pubblico interesse, può revocare, annullare, sospendere o interrompere il concorso pubblico già bandito senza che i concorrenti possano per questo vantare alcun diritto nei confronti del Comune.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà previa motivata deliberazione, di non procedere alla nomina e alla successiva assunzione del vincitore del concorso, tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto a concorso, ovvero qualora ritenga di rinviare la nomina e la conseguente assunzione in servizio.



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

In caso di accesso agli atti e di istanza di accesso civico generalizzato, gli obblighi di comunicazione ai controinteressati di cui all'art 3 comma 1 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 si intendono assolti mediante pubblicazione di un apposito avviso sul portale di cui all'art. 4 da parte dell'amministrazione cui è indirizzata l'istanza di accesso agli atti e di accesso civico generalizzato.

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali, al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

La Il Comune di Calvi dell'Umbria si riserva la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente bando il quale non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che ha facoltà di non dare seguito alla procedura in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, oppure per mutate esigenze organizzative, o qualora nessun candidato presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire e, comunque, nel caso in cui nuove circostanze o valutazioni lo consigliassero. L'esito della presente procedura non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.

Art. 12- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI- INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTOUE 20167679

(relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali)

Il titolare del trattamento è il Comune di Calvi dell'Umbria. Il responsabile della protezione e del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Ufficio tecnico.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato esclusivamente ai fini dell'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso, della successiva assunzione del soggetto individuato e conseguente gestione del rapporto di lavoro.

Ai sensi dell'art.6 comma 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

Il trattamento è basato sulla normativa vigente in materia di reclutamento, assunzione e gestione del rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione.

I dati personali acquisiti non saranno trasferiti né in altri Stati membri dell'Unione europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

I dati saranno comunicati ad altri uffici dell'Ente, per quanto necessario al perseguimento dei fini istituzionali nonché ad altri soggetti pubblici o privati, in conformità e per gli adempimenti prescritti dalla norma vigente.

Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata, informatica, telematica e/o manuale, in conformità a quanto previsto dagli artt. 29 e 32 del GDPR 2016/679.

I dati personali raccolti saranno conservati per il periodo di tempo prescritto, in base alla tipologia, dalla normativa vigente in materia di conservazione dei documenti formati o detenuti dalle pubbliche amministrazioni (disposizioni in materia archivistica).

Il conferimento dei dati è obbligatorio; in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse, è impedita la partecipazione alla presente procedura ed è escluso il concorso ai benefici ad essa connessi o conseguenti.

Il Comune non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22 paragrafi 1 e 4 del GDPR 2016/679.

I dati rientranti nelle particolari categorie di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR 2016/679 sono trattati ai sensi del comma 2 del citato art. 9 e del medesimo art. 10, in combinato disposto con l'articolo 6 comma 1.

Il/la interessato/a:

- potrà chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo/la riguardano o opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati stessi
- potrà proporre reclamo a un'autorità di controllo
- Potrà esercitare i diritti e con le modalità di cui gli art. da 15 a 20 del GDPR 2016/679.
Il presente bando è pubblicato sul Portale www.InPA.gov.it, all'Albo Pretorio del Comune, sulla sottosezione "Bandi di Concorso" della sezione Amministrazione Trasparente.



COMUNE DI CALVI DELL'UMBRIA

PROVINCIA DI TERNI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., si informa che il Responsabile del procedimento in oggetto è il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane, Dott. Andrea Bellinelli.

Per informazioni circa il presente bando, è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio – 0744 - 710158 - 710119 (Dott. Giuseppe Daniele Pintabona – Dott. Andrea Bellinelli) negli orari di apertura al pubblico ovvero mediante mail ai seguenti indirizzi:

andrea.bellinelli@comune.calvidellumbria.tr.it ;

giuseppe.pintabona@comune.calvidellumbria.tr.it

segretario@comune.calvidellumbria.tr.it

PEC: comune.calvidellumbria@postacert.umbria.it

Calvi dell'Umbria 21/07/2025

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziari

Gestione delle Risorse Umane

Dott. Andrea Bellinelli