



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **BURATTI CRISTIANA**
Indirizzo(i) Via PALERMO, 21 , 06123, PERUGIA, ITALIA
Telefono(i) +39-075-3681621
Fax
E-mail cristiana.buratti@provincia.perugia.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 10-11-1967
Sesso F

Esperienza professionale

Date Dal 01.03.2023 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti Incarico di Elevata Qualificazione di unità organizzativa denominata "Ufficio Amministrativo Edilizia Scolastica e Patrimoniale"
Principali attività e responsabilità Gestione amministrativa e contabile degli interventi relativi alla nuova realizzazione, ristrutturazione, restauro, risanamento conservativo, manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici e del patrimonio immobiliare. Ai fini sopra descritti:
- cura gli adempimenti relativi alla nomina dei R.U.P., predisponendo gli atti amministrativi necessari alla realizzazione delle opere pubbliche edili;
- cura l'istruttoria degli atti amministrativi di accertamento economie sugli impegni presi sia per la parte corrente che per la parte investimenti del bilancio.
- svolge attività di supporto amministrativo ed informatico relativa agli acquisti di servizi e forniture sulle piattaforme elettroniche disponibili (MEPA, etc.), compresa la gestione economica delle utenze (acqua, luce, gestione calore).
- Espletamento di gare di appalto, nei limiti degli importi stabiliti dalle norme statali e regolamentari in particolare le procedure di importo inferiori alle soglie per lavori servizi e forniture.
- Redazione dei bandi di gara, lettere di invito, avvisi, ecc. e pubblicazione di tutta la relativa documentazione sia tecnica che amministrativa, nomina della commissione, espletamento delle procedure di gara, verbale di gara e di aggiudicazione definitiva.
- Elaborazione e redazione di accordi di programma, di protocolli d'intesa, di conferenze di servizi per l'acquisizione di pareri, di intese, di autorizzazioni, di assensi e di nulla-osta necessari alla realizzazione degli interventi.
- Monitoraggi riferiti all'andamento della spesa finalizzata alla programmazione e gestione strategica, attraverso reportistica in entrata ed in uscita;
- attività di supporto amministrativo a favore degli Uffici del Servizio Gestione e Manutenzione Edilizia e Beni Patrimoniali mediante l'informazione, l'aggiornamento legislativo e normativo, effettuando attività di consulenza e supporto;
- cura dal punto di vista amministrativo la valorizzazione del patrimonio e, con il supporto degli uffici tecnici deputati, cura l'istruttoria delle pratiche inerenti l'acquisto, l'alienazione, la permuta di immobili, servitù attive e passive, locazioni attive e passive, concessioni in uso o in comodato, convenzioni, degli immobili.
Date Da maggio 2016 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti Assistente amministrativo a tempo indeterminato

Principali attività e responsabilità	Attività amministrativa presso il Servizio Patrimonio poi Servizio Pianificazione Territoriale Ambiente e Patrimonio con le seguenti mansioni: Predisposizione di determinazioni dirigenziali inerenti le gare su Mepa e l'ordinaria attività amministrativa dell'ufficio patrimonio, quali rinnovo/ stesura di convenzioni, contratti, impegni di spesa/ accertamenti, autorizzazione a contrarre, approvazione di schemi di contratto/convenzioni. Redazione di atti per l'approvazione di convenzioni ed intese con istituti universitari, enti locali, territoriali, etc..(vedi ad. es. convenzione con ARPA per Isola Polvese). Predisposizione di delibere del Presidente della Provincia e del Consiglio Provinciale. Con particolare riguardo alle GARE: espletamento dell' intero iter con predisposizione degli atti amministrativi : determina di nomina RUP, di autorizzazione a contrattare, aggiudicazione e di rideterminazione del quadro economico in seguito a ribasso del prezzo, fino alla liquidazione. Adozione degli atti necessari per l'espletamento di procedure negoziate per forniture e prestazioni di importo inferiore e superiore a € 40.000,00, curandone l'istruttoria e lo svolgimento delle relative gare su Mepa. Stesura dei capitolati di gara.- Espletamento di procedura SIMOG per acquisizione CIG -Acquisizione dei Cup con procedura su MEF- Punto istruttore su Mepa in riferimento a gare RDO e ODA . Espletamento delle procedure per acquisto arredi ed attrezzature da utilizzare presso Isola Polvese. Espletamento delle procedure per acquisto di beni mobili (biciclette elettriche, veicoli elettrici, barca elettrica) da utilizzare presso isola Polvese. Procedimento per acquisto carburante barche di proprietà della Provincia presso isola Polvese. Adempimento delle attività inerenti gli obblighi di trasparenza ai sensi dell'art. 29, co. 1 e 2 del codice dei contratti - Comunicazione degli atti amministrativi da pubblicare alla voce trasparenza amministrativa all' " ufficio amministrativo e promozione servizi digitali" tramite la procedura prevista nella intranet. Ricognizione fitti attivi e passivi per ciascun anno di competenza sia ai fini del servizio e pertanto relativamente ad accertamenti ed impegni di spesa sia ai fini della pubblicazione dei dati nel settore trasparenza amministrativa del sito della Provincia di Perugia. Comunicazione dei dati per provvisori da incassare al servizio bilancio, inserimento nuovi fornitori, richiesta elaborazione fatture, etc. Espletamento Istruttoria delle problematiche connesse al recupero somme non versate relative ai canoni di locazione e concessione tenendo i contatti con l'Avvocatura provinciale ed eventualmente trasmettendo gli atti amministrativi necessari.		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Perugia		
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione		
Date	Dal 26.03.2010 ad aprile 2016		
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente amministrativo a tempo indeterminato		
Principali attività e responsabilità	Attività amministrativa ed organizzativa di progetti europei presso Servizio Politiche europee e cooperazione decentrata		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Perugia		
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione		
Date	Dal 01.01.2010 al 25.03.2010		
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile dell'Ufficio Progetti europei nazionali e transnazionali con la titolarità di uno degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative dell'Ente.		
Principali attività e responsabilità	Attività di gestione amministrativa di progetti europei		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Perugia		
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione		
Date	Dal 01.01.2006 al 31.12.2009		
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile dell'Ufficio Promozione dello Spettacolo e del Tempo libero con la titolarità di uno degli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative dell'Ente.		
Principali attività e responsabilità	Attività amministrativa e di organizzazione di eventi culturali e sportivi		
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Perugia		
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione		
Date	Dal 28/12/2006 al 2008 (decreto del Presidente della Provincia n. 397 del 28/12/2006)		
Lavoro o posizione ricoperti	Rappresentante della Provincia di Perugia (come membro supplente) nel Comitato per la valorizzazione della cultura della Repubblica nel contesto dell'Unità Europea.		
Principali attività e responsabilità	Partecipazione alle riunioni del Comitato per organizzare eventi in onore di Giuseppe Garibaldi		

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Perugia
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	Dal 2006 al 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Membro del gruppo di lavoro operativo per realizzare il Bilancio sociale della Provincia di Perugia
Principali attività e responsabilità	Elaborazione del bilancio sociale nel settore cultura e sport
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Perugia
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione
Date	Dal 2006 al 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Referente formativo del Servizio Promozione attività culturali e sociali (prima in qualità di supplente e poi in qualità di titolare)
Principali attività e responsabilità	Rilevazione fabbisogni formativi del servizio e coordinamento con l'ufficio Formazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Perugia
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione

Date	Dal 3.1.1991 al 30.9. 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario
Principali attività e responsabilità	Attività di supporto alla ricerca scientifica e attività di gestione: Dal 31-12-2003 è inquadrata nella posizione economica D4 conseguita in seguito all'applicazione CCNL del personale del comparto Università relativo al quadriennio normativo 1998/2001- biennio economico 1998/99 (artt. 56 e 59) e biennio economico 2000/2001(decreto n. 437 del 9 novembre 2004). Dal 31-12-2000 è inquadrata nella categoria D posizione economica D3, conseguita in seguito a procedura selettiva- progressione orizzontale(decreto n. 437 del 9 novembre 2004). Con l'entrata in vigore del CCNL quadriennio 1998-2001, comparto Università è inquadrata nel nuovo ordinamento professionale nella categoria D posizione economica D2. Dal 17 luglio 1991 è inquadrata (decreto n. 6027/P del 17-10-2001), ai sensi del combinato disposto dell' art. 1 della legge n. 63/1989 e dell' art. 11 della legge n. 236/1995, nel profilo professionale di funzionario tecnico, VIII qualifica dell'area funzionale tecnico scientifica e socio-sanitaria, corrispondente alla categoria D (classe economica D2) del CCNL comparto Università. Nel dicembre 1990 è risultata vincitrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, da assistente tecnico (VI livello) - area tecnico-scientifica - presso l'Università degli Studi di Perugia, Facoltà di Scienze Politiche, Istituto di Studi Giuridici. Incarichi di responsabilità: Da gennaio 1999 a settembre 2005. Responsabile Settore supporto tecnico-scientifico alle attività di ricerca del Dipartimento Istituzioni e Società, in particolare gestione delle ricerche ex 60% (finanziamento di base), ex 40% (cofinanziamento), CNR, Progetti d'Ateneo, Assegni di ricerca, Progetti europei, per le discipline giuridiche e per le discipline sociologiche.((Attestazione del Direttore del Dipartimento prof. F. Merloni e delibera della giunta di Dipartimento n.1 del 07/06/1999). Da gennaio 1999 a settembre 2005. Responsabile gestione scambi Erasmus-Socrates del Dipartimento (Attestazione del Direttore del Dipartimento prof. F. Merloni e delibera giunta di Dipartimento n.1 del 07/06/1999).Nell'ambito di tale incarico ha svolto funzioni specialistiche con responsabilità diretta nei confronti del titolare della struttura. Dal 14/06/2000 a settembre 2005. Membro della Commissione Erasmus della Facoltà di Scienze Politiche (delibera del Consiglio di Facoltà del 14/06/2000). Membro del gruppo di lavoro per lo studio della questione del cd. sottoinquadramento del personale tecnico-amministrativo (decreto del Direttore amministrativo n. 50 del 21 febbraio 2001). Nel corso del 2001 (decreto direttoriale n. 240 del 21 dicembre). Assistente alle attività di tirocinio nell'ambito del Progetto CampusOne Azioni di Sistema-Personale per i tirocini e collocamento nel mondo del lavoro. Nel corso del 2002 (decreto direttoriale n. 4 del 21 gennaio 2002). Membro di un gruppo di lavoro per la realizzazione del progetto per l'attivazione della formazione continua e certificata di cui agli artt. 45 e 57 comma 3 del CCNL 1998-2001 comparto università.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Perugia
Tipo di attività o settore	Pubblica amministrazione

Altri incarichi e collaborazioni	Negli anni 2008- 2009 ha collaborato con la redazione di Perugia de "Il Messaggero" tenendo la rubrica " Casa dolce Casa". Negli anni 2004, 2005, 2006, ha collaborato con l'associazione APQ, Associazione Progetto Quadri ed Alte Professionalità, facendo anche parte della redazione della rivista trimestrale "Terza Corsia" dell'associazione APQ, pubblicando articoli. Nel 2004 - incarico presso il Dipartimento di Studi giuridici dell'Università "Roma Tre", per il periodo marzo-aprile per la ricerca di materiale dottrinario e giurisprudenziale in tema di "Figure soggettive tra pubblico e privato" con particolare riferimento a Scuole private legalmente riconosciute o parificate e Università private. Negli anni 2002 – 2004 " formatore" in numerosi campi scuola e corsi di formazione della Cisl regionale Umbria. Dal giugno 1997 al giugno 2000 - consigliere di amministrazione dell'ADISU (ex ERSU- ente regionale per il diritto allo studio) con nomina del Presidente della Giunta regionale. Dal 2002 al 2005 - Segretario regionale Umbria della Cisl Università e membro dell'esecutivo nazionale della Cisl Università. E' incaricata con decreto rettorale del 21 novembre 1994 n. 84 di far parte della commissione di vigilanza per gli esami di stato di abilitazione alla professione di Dottore commercialista, per i giorni 28-29 novembre 1994. Nel 1992 incarico per la partecipazione allo studio di fattibilità tecnico- economica del progetto "Sistema informativo sugli atti della pubblica amministrazione" progetto realizzato dal CNR in collaborazioni con il Cidap (Centro Interuniversitario di Documentazione sugli Apparati Pubblici). Tale incarico ha riguardato, in particolare, la raccolta di atti normativi ed amministrativi prodotti dagli enti locali. Dal 15 dicembre 1999 al 30 aprile 2000.- contratto a tempo determinato per prestazioni di lavoro autonomo per la ricerca giuridica e bibliografica in diritto amministrativo, diritto pubblico e diritto pubblico dell'economia per la selezione e archiviazione dei dati con particolare riferimento alle fonti comunitarie e con l'utilizzo di strumenti telematici. Tale incarico nell'ambito della ricerca "Privatizzazioni e mercato mobiliare".
segue - Altri incarichi e collaborazioni	Fine 1999 e inizio 2000 - contratto di collaborazione esterna con l'Istituto di Studi sulle Regioni del CNR per una consulenza sulla riorganizzazione, sotto il profilo dei rapporti fra organi di indirizzo politico e dirigenza, della Regione Calabria. Nel corso del 1999 - incarico di lavoro autonomo presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi Roma 3 per svolgere la seguente prestazione professionale: reperimento di giurisprudenza e di dottrina italiana e di altri paesi europei concernenti la ricerca comparatistica. Dal 1998 ad ottobre 2001 collabora al progetto d'Ateneo "Inquinamento ed inflazione normativa nel confronto tra l'ordinamento italiano e quello comunitario" nella unità operativa coordinata dalla prof.ssa M. Raveraira. Tale incarico ha riguardato in particolare la tematica del consolidamento normativo attraverso testi unici delegati . La relazione finale ha ottenuto la valutazione massima in termini di punteggi della Commissione d'area. Nel giugno 1997 - incarico di lavoro autonomo concernente la elaborazione e la razionalizzazione del materiale legislativo ed amministrativo regionale con riferimento al profilo della distinzione tra indirizzo politico e gestione burocratica nell'ambito della ricerca CNR "L'esercizio della potestà organizzatoria delle regioni: uffici ed enti". Nel dicembre 1996 - incarico di lavoro autonomo concernente la raccolta, la schedatura e la classificazione di materiale giurisprudenziale e legislativo nell'ambito della ricerca "L'espropriazione per pubblico interesse nella legislazione statale e nella legislazione regionale del Mezzogiorno". Nel marzo 1996 - incarico di lavoro autonomo concernente la raccolta e l'analisi di materiali legislativi ed amministrativi con particolare riferimento al rapporto tra politica ed amministrazione nell'ambito del progetto strategico CNR "Caratteri e prospettive dell'attività delle Regioni. L'esercizio della potestà organizzatoria delle regioni: uffici ed enti". Nel 1996 –1997 collaborazione con la cattedra di Diritto amministrativo della Facoltà di Giurisprudenza- Università degli Studi Roma 3 per lo svolgimento di lezioni seminariali. Nel 1995 è collaboratore alla cattedra di Tecnica della Legislazione della Facoltà di Scienze Politiche, Università degli Studi di Perugia, titolare della cattedra: prof. Margherita Raveraira. Dal 1991 all'anno 1996 - cultore della materia alle commissioni d'esame di Diritto Amministrativo presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia svolgendo corsi seminariali nell'ambito della stessa cattedra.

Docenze in corsi di formazione	Nel 2000 docente presso la Scuola di Amministrazione Pubblica di Villa Umbra - Perugia - specificamente per le aree "Informazione amministrativa e Comunicazione pubblica", "Risorse Umane" e "Amministrativo-legale". Nel gennaio e febbraio 1999 incarico di docenza su "Organizzazione degli uffici e potere dei dirigenti" nell'ambito di un corso di formazione per funzionari regionali organizzato dalla Regione dell'Umbria e tenutosi presso il Centro Soggiorno Studi Villa Umbra località Pila-Perugia. Nel 1998 incarico di docenza presso l'Università degli Studi di Perugia nell'ambito del corso di formazione previsto dall'art 45 del CCNL (1998-1997) del personale tecnico-amministrativo.
--------------------------------	---

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	26 novembre 1991
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Laurea in Scienze Politiche (110/110 e lode)
Principali tematiche/competenze	Indirizzo politico-amministrativo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Perugia
Date	gennaio 1993
Titolo della qualifica rilasciata	"premio di laurea" per la migliore tesi dell'anno 1992 intestato a "Fabio Fiorelli"
Principali tematiche/competenze	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Umbria, deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 21 del 28-01-1992
Date	1989
Titolo della qualifica rilasciata	Borsa di studio progetto ERASMUS
Principali tematiche/competenze	Diritto Amministrativo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università della Sorbona PARIS I
Date	a.s.1985-86
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità linguistica
Principali tematiche/competenze	Lingue
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Femminile Statale con Sperimentazione globale di Perugia
Date	1983
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di lingua inglese
Principali tematiche/competenze	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	"Tjaereborg School of English" a Ryde, Isola di Wight, Inghilterra

Corsi di formazione	Il 10 giugno 2019 incontro di formazione per le gare fino a € 40.000,00 da gestire con piattaforma net4market . Il 6 novembre 2018 Corso di formazione avente ad oggetto " Art. 40 Codice dei contratti pubblici. Utilizzo piattaforma telematica messa a disposizione da Umbria digitale S.c.a.r.l per la gestione informatizzata delle procedure di affidamento dei contratti". Il 24 ottobre 2018 Aggiornamento rischi specifici modulo giuridico-amministrativo specifico diritti e doveri. Il 20 novembre 2013 Corso di formazione specifica su salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto ad impiegati amministrativi ex art 37 Dlgs n. 81/2008 e accordo stato –regioni del 21/12/2011. Il 09 novembre 2012 seminari su "Il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione un'opportunità di crescita e di innovazione per Pa e imprese ". Il 27 maggio 2009 Corso di formazione per preposti ai sensi dell'art.37 c. 7 Dlgs n. 81/2008 . Il 13 giugno 2006 Corso di base di informazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori ai sensi del Dlgs. 626/94 e S.M.I. 21-22 giugno 2001 Corso su "La gestione dei progetti del V Programma Quadro d'azione comunitaria di ricerca e sviluppo tecnologico" organizzato dall'Università degli studi di Perugia - rilasciato relativo attestato. Il 20 giugno 2001 seminario di formazione dal titolo: "dal Quinto al Sesto Programma Quadro" (ossia VI PQ d'azione comunitaria di ricerca, sviluppo tecnologico e dimostrazione volto a contribuire alla realizzazione dello Spazio europeo della ricerca e all'innovazione) organizzato dall'Università degli studi di Perugia- rilasciato relativo attestato. Nel 2000/2001 corso di formazione su "Relazioni con il pubblico" presso l'Università degli Studi di Perugia. Il 26-27-28 settembre 2000 corso di formazione sul CCNL del comparto Università 1998-2001 tenutosi a Montesilvano (Pescara) conseguendo relativo attestato. Il 3 e 4 novembre 1998 corso di formazione per l'elaborazione di pagine web presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Perugia, con relativo attestato. Nel maggio 1998 corso di formazione presso l'IDG – CNR di Firenze sulle banche dati per giuristi (Cassazione – sistema easy find- Camera dei Deputati e Senato della Repubblica), perseguendo relativo attestato. Nel novembre 1996 corso base di linguaggio "HTML" organizzato dal Centro di Ateneo per i Servizi Informatici dell'Università degli Studi di Perugia, conseguendo relativo attestato. Nel novembre 1996 corso di "Internet (medio)" organizzato dal Centro di Ateneo per i Servizi Informatici dell'Università degli Studi di Perugia, conseguendo relativo attestato. Nel novembre 1996 corso base di linguaggio "HTML" organizzato dal Centro di Ateneo per i Servizi Informatici dell'Università degli Studi di Perugia, conseguendo relativo attestato. Nel novembre 1996 corso di "Internet (medio)" organizzato dal Centro di Ateneo per i Servizi Informatici dell'Università degli Studi di Perugia, conseguendo relativo attestato. Nel marzo 1995 corso di "Unix" presso il Centro di Ateneo per i Servizi Informatici dell'Università degli Studi di Perugia, conseguendo relativo attestato. Nell' a.a 1994/95 "Corso di formazione di Diritto dell'Integrazione europea" nell'ambito del modulo "Jean Monnet II" presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Perugia. Viene rilasciato un attestato di profitto previo superamento di verifica finale. Nel 1995 corso per la navigazione in INTERNET e per l'utilizzo della E-MAIL (posta elettronica) organizzato dal centro di calcolo elettronico dell'Università degli Studi di Perugia, conseguendo un relativo attestato.
	ANNO 2012
	- I finanziamenti dell'UE 2007/2013 VI incontro – tenutosi il 14 09 2012
CORSI presso Villa Umbra	ANNO 2011
	- Programma EIE Energia Intelligente per l'Europa – tenutosi il 24 02 2011 - Programma Life - – tenutosi il 15 04 2011 - P.O.R.E. Iniziativa formativa sull'Euro-progettazione Progetto OP.E.R.A "Opportunità Europee per le Regioni e le Autonomie" – tenutosi dal 9 al 13 maggio 2011 ha conseguito la qualifica di esperto in "Europrogettazione".

...segue CORSI presso Villa Umbra ANNO 2009

- Valutazione e merito nella P.A. – tenutosi il 07/02/2009
- Il bilancio di previsione degli enti locali per il 2009 – tenutosi il 09 02 2009
- Nuovo regime del rapporto di lavoro nella P.A – tenutosi il 12 02 2009
- La riforma del pubblico impiego – tenutosi il 01 04 2009
- La responsabilità amministrativa dei pubblici dipendenti – tenutosi il 20 04 2009
- Corso di formazione per preposti ai sensi dell'art. 37, comma 7, Dlgs. n. 81/2008
- Il nuovo procedimento amministrativo alla luce delle novità introdotte dalla legge n. 69 del 18 giugno 2009 – tenutosi il 23
- *L'attuazione della riforma brunetta del pubblico impiego. La legge n. 152009 – tenutosi il 02 11 2009*

ANNO 2008

- Intranet content management – tenutosi il 06 05 2008
- Il regolamento sul rapporto tra i cittadini e l'amministrazione nello svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi – tenutosi il 24 04 2008
- Novità in materia di pubblico impiego, finanza regionale e locale – tenutosi il 11 07 2008
- Finanziaria 2009: bilancio di previsione 2009 e federalismo fiscale, finanza locale e patto di stabilità – tenutosi il 15 10 2008
- Le posizioni organizzative nell'attuale quadro giuridico ed organizzativo degli enti locali – tenutosi il 22 10 2008

ANNO 2007

- Gestire la cultura – aspetti giuridici ed economici – tenutosi il 23 10 2007

ANNO 2006

- Principi e regole dell'attività e dei procedimenti amministrativi alla luce delle modifiche alla legge 241/90 introdotte dalle leggi n. 15 e n. 80 del 2005 – tenutosi il 18 05 2006
- Corso base di informazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori ai sensi del dlgs. n. 626/94 e S.M.I – tenutosi il 13 06 2006
- Corso di formazione manageriale per quadri responsabili di posizione organizzativa – tenutosi il 7 11 2006

Partecipazione a convegni e seminari

Ha partecipato in qualità di coordinatore all'incontro studio su "Governance efficienza e legalità: il sistema dei controlli negli enti locali" organizzato a Perugia il 10 dicembre 2003 con il patrocinio del Comune di Perugia e dell'ANCI Umbria dove ha tenuto una relazione su "L'evoluzione del sistema dei controlli dall'Unità d'Italia alla Riforma del titolo V della Costituzione".

Il 10 giugno 2003 ha partecipato ai lavori della giornata informativa su "Le politiche comunitarie nel settore della formazione, istruzione e cultura" tenutasi a Perugia presso l'Università degli Studi di Perugia.

Nel giorno 28 febbraio 2003 ha partecipato ai lavori sul Sesto programma Quadro tenutasi a Perugia presso l'Università degli Studi di Perugia.

Nei giorni 26-28 novembre 2002 ha partecipato ad un seminario su "Federalismo e diritti del lavoro".

L'8 novembre 2002 convegno internazionale in memoria di Marco Biagi dal titolo "Verso uno "Statuto dei lavori?" presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università di Perugia.

Il 6 maggio 2002 incontro dibattito su "La risposta organizzativa dell'Università e della Ricerca alle minacce del Bioterrorismo".

Il 20 giugno 2001 seminario di formazione "Dal Quinto al Sesto Programma Quadro", presso l'Università degli Studi di Perugia.

L'8 - 9 marzo 2001 convegno su "Pubblico e Privato nelle società complesse" organizzato dal Dipartimento Istituzioni e Società dell'Università degli Studi di Perugia.

...segue Partecipazione a convegni e seminari

- Il 23 febbraio 2001 convegno "Cittadino, impresa ed enti locali: informazione e servizi in rete" organizzato dalla Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Perugia e tenutosi presso la Camera di Commercio di Perugia.

Il 14-15 aprile 2000 convegno sul tema "Cittadinanza e Cittadinanze" tenutosi presso la Scuola di Pubblica Amministrazione di Villa Umbra – di Perugia .

Il 5 novembre 1999 seminario studio su " La legge 265/99 di riforma delle Autonomie Locali: l'adeguamento degli Statuti delle Province" tenutosi presso la Scuola di Pubblica Amministrazione Villa Umbra – di Perugia .

Il 20 marzo 1998 convegno sul tema " La legge sulla privacy: i principi, le regole, la tutela dei diritti" organizzato dall'Università degli Studi di Perugia."

Il 2 luglio 1997 convegno di presentazione del "Corso di formazione avanzata per amministratori locali" tenutosi presso la Scuola di Pubblica Amministrazione Villa Umbra – di Perugia.

Nel giugno 1997 seminario nazionale di studio "Strumenti per il drafting e il linguaggio delle leggi" organizzato dalla Conferenza dei Presidenti dell'Assemblea, dei Consigli regionali e delle Province Autonome a Bologna.

Nell'ottobre 1995 (27-28) convegno dal titolo "Il potere regolamentare oggi" tenutosi a Siena ed organizzato dall'Università degli Studi di Siena.

Nel luglio 1995 un seminario di studio su "La legge come messaggio: comprensibilità e conoscibilità", in qualità di vincitore di una borsa di studio bandita dall'Istituto Italiano per gli studi filosofici con sede a Napoli

Il 25 novembre 1994 convegno su " Legimatica: informatica per legiferare" tenutosi presso l'Auditorium del Consiglio regionale della Toscana, Via Cavour 4- Firenze, organizzato dall'Istituto per la Documentazione Giuridica del Consiglio Nazionale delle Ricerche.

Nei giorni 26-27-28 ottobre 1994 convegno internazionale su "La democrazia in questione: identità e solidarietà nei processi di trasformazione sociale", organizzato dall'Istituto di Studi Sociali, Facoltà di Scienze Politiche, Università degli Studi di Perugia in collaborazione con l' AIS (associazione italiana sociologi, sezione processi e istituti culturali).

Pubblicazioni

Nel giugno 2001 - insieme ad altri autori "L'andamento dei decreti legge nel quadro della produzione legislativa nel periodo dalla X alla XIII legislatura" in Problemi della produzione e dell'attuazione normativa, III, Analisi del linguaggio giuridico, logistica e legimatica, (a cura di A. Artosi, G. Dongiovanni, S.Vida), Gedit Edizioni, 2001, p.37.

Nel giugno 2001 - "L'abrogazione innominata e parzialmente innominata disposta per decreto legge" in Problemi della produzione e dell'attuazione normativa, III, Analisi del linguaggio giuridico, logistica e legimatica, (a cura di A. Artosi, G. Dongiovanni, S.Vida), Gedit Edizioni, 2001, p.113.

Nel 1999 - saggio: "Il modello di dirigenza che si delinea nell'attuazione del dlgs n. 29/93: rapporti tra politica ed amministrazione", nell'ambito del volume a cura di F. Merloni, "Riforme amministrative e organizzazione regionale. Prima attuazione del dlgs. n. 29/93", Giuffrè, Milano.

Nell'anno 1993 ha iniziato la collaborazione con la rivista "Giurisprudenza Italiana", Utet editore, pubblicando "note redazionali" (che indicano precedenti e bibliografia sulla materia) e/o "note a sentenza" (che commentano la sentenza stessa) relative alle seguenti sentenze della Corte Costituzionale:

- Nota a Corte Cost., 31 marzo 1994, n. 108 pubblicata in Giur. It., ottobre 1994, 362.
- Nota a Corte Cost., 24 giugno 1993, n. 288 pubbl. in Giur. it., agosto- sett.1994, 351.
- Nota a Corte Cost., 1 giugno 1993, n. pubbl. in Giur. it., ottobre 1994, 388.
- Nota a Corte Cost. 23 aprile 1993, n. 186 pubbl. in Giur. It., maggio 1994, 188.
- Nota a Corte Cost. 27 aprile 1993, n. 197 pubbl. in Giur. It., marzo 1994, 80.
- Nota a Corte Cost. 26 marzo 1993, n. 113 pubbl. in Giur. it., marzo 1995, 179.
- Nota a Corte Cost., 8 giugno 1994, n. 225 pubbl. in Giur.it., aprile 1995, 189.

...segue Pubblicazioni

Nell'anno 1996 ha collaborato al programma di ricerca, progetto strategico CNR dal titolo "Caratteri e prospettive delle regioni" con particolare riferimento all'attuazione del dlgs n. 29/93 a livello regionale. La ricerca, si è ultimata con il saggio: "Il modello di dirigenza che si delinea nell'attuazione del dlgs n. 29/93: rapporti tra politica ed amministrazione" pubblicato dalla Giuffrè, nell'ambito del volume a cura di F. Merloni, "Riforme amministrative e organizzazione regionale. Prima attuazione del dlgs. n. 29/93.

Nel 1995 ha partecipato ad un programma di ricerca (60%) sulle problematiche del bicameralismo con particolare riferimento alla qualità di redazione delle leggi.

Nel 1994 è stata inserita, inoltre, in un programma di ricerca (40%) intitolata "Analisi comparata della legislazione in materia di espropriazione per pubblico interesse nei principali Paesi della CEE".

E' stata inserita in un programma di ricerca CNR (1994) su "La documentazione comparativa di istituzioni pubbliche", che si poneva come prosieguo della medesima finanziata dal CNR per il 1994.

Negli anni 1992-1993 si è occupata della ricerca per la realizzazione del progetto "Sistema informativo sugli atti della pubblica amministrazione" approvato e finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica, ricerca coordinata dal Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) e dal Centro Interuniversitario di Documentazione sugli Apparat Publici (CIDAP).

Ha partecipato alla ricerca relativa a "Le partecipazioni statali nella prospettiva europea", ricerca svolta durante il 1992 e il 1993.

Nell'anno 2003/2004 ha collaborato al progetto di ricerca coordinato dal prof. G. Rossi "Figure soggettive tra pubblico e privato" con particolare riferimento al tema "Scuole private legalmente riconosciute o parificate e Università private".

Nell'anno 1996 ha collaborato al programma di ricerca, progetto strategico CNR dal titolo "Caratteri e prospettive delle regioni" con particolare riferimento all'attuazione del dlgs n. 29/93 a livello regionale. La ricerca, si è ultimata con il saggio: "Il modello di dirigenza che si delinea nell'attuazione del dlgs n. 29/93: rapporti tra politica ed amministrazione" pubblicato dalla Giuffrè, nell'ambito del volume a cura di F. Merloni, "Riforme amministrative e organizzazione regionale. Prima attuazione del dlgs. n. 29/93.

Nel 1995 ha partecipato ad un programma di ricerca (60%) sulle problematiche del bicameralismo con particolare riferimento alla qualità di redazione delle leggi.

Nel 1994 è stata inserita, inoltre, in un programma di ricerca (40%) intitolata "Analisi comparata della legislazione in materia di espropriazione per pubblico interesse nei principali Paesi della CEE".

E' stata inserita in un programma di ricerca CNR (1994) su "La documentazione comparativa di istituzioni pubbliche", che si poneva come prosieguo della medesima finanziata dal CNR per il 1994.

Negli anni 1992-1993 si è occupata della ricerca per la realizzazione del progetto "Sistema informativo sugli atti della pubblica amministrazione" approvato e finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica, ricerca coordinata dal Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) e dal Centro Interuniversitario di Documentazione sugli Apparat Publici (CIDAP).

Ha partecipato alla ricerca relativa a "Le partecipazioni statali nella prospettiva europea", ricerca svolta durante il 1992 e il 1993.

Nell'anno 2003/2004 ha collaborato al progetto di ricerca coordinato dal prof. G. Rossi "Figure soggettive tra pubblico e privato" con particolare riferimento al tema "Scuole private legalmente riconosciute o parificate e Università private".

Nell'anno 1999 ha collaborato al progetto di ricerca CNR su "Individuazione e tecniche della semplificazione normativa delle regioni".

Nell'anno 1998 ha partecipato al progetto di ricerca CNR intitolato "Individuazione di metodologie e procedure idonee alla predisposizione di progetti di riordino legislativo nonché individuazione e studio delle patologie ricorrenti".

Nel 1997 ha partecipato alla ricerca intitolata "Metodi e tecniche per il consolidamento normativo" nell'ambito del progetto nazionale sui "Problemi della produzione e dell'attuazione normativa". Tale ricerca, di cui era coordinatrice la prof. Margherita Raveraira, ha prodotto un saggio in corso di pubblicazione su "L'abrogazione innominata e parzialmente innominata".

Nell'anno 1996 ha partecipato al progetto singolo di ricerca CNR che si proponeva di costituire una banca dati in materia di tecniche della normazione fruibile attraverso la rete internet.

Partecipazione a progetti di ricerca

Idoneità a concorsi

Nel 2002 ha conseguito, in seguito a concorso interno presso l'Università degli Studi di Perugia, l'idoneità alla categoria EP (ELEVATE PROFESSIONALITA') collocandosi al 39° posto in graduatoria.

Nel 2002 ha conseguito l'idoneità al concorso pubblico per "Dirigente" presso la Provincia di Perugia collocandosi al 11° posto in graduatoria.

Nel 2011 ha conseguito l'idoneità al concorso pubblico per "Dirigente" presso la Provincia di Perugia collocandosi al 5° posto in graduatoria.

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra Lingua **Inglese**

Ha perfezionato l'uso della lingua inglese in soggiorni all'estero: presso la "Tjaereborg School of English" a Ryde, Isola di Wight, Inghilterra, dove ha conseguito un diploma nell'anno 1983. presso la Herndon High School in Washington DC con un viaggio studio di un mese nell'ambito di un programma di scambio effettuato dalla Scuola Media Superiore con sperimentazione globale linguistica di Perugia nell'anno 1985.

Francese

Ha perfezionato l'uso della lingua francese in soggiorni all'estero: presso l'Università della Sorbona PARIS I, nell'ambito del progetto erasmus, per un periodo di tre mesi.

Tedesco

Altra(e) lingua(e)

Inglese - Francese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
I	C1		C1		C1		C1		C1
F	C1		C1		C1		C1		C1

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza degli applicativi Microsoft Office (word, access, excel, powerpoint), della posta elettronica, della PEC, dei più diffusi browser (chrome, explorer) dei motori di ricerca e degli applicativi ad essi connessi. Conoscenza delle modalità di accesso alle piattaforme Mepa, Simog, Net4market, MEF(per acquisizione CUP).

Altre capacità e competenze

Spiccata capacità organizzativa

Patente

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Data 26.02.2025

Firma Il dichiarante

