



Provincia di Perugia

Segreteria generale

Perugia, 25 marzo 2024

**OGGETTO: Esito Monitoraggio sull'attuazione delle misure previste nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025. Relazione finale.**

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza contenuto all'interno del PIAO 2023-2025 sezione 2.2. *"Rischi corruttivi e trasparenza"* approvato con deliberazione del Presidente n. 143 del 7.06.2023 che alla parte V – "Monitoraggio e riesame" - prevede l'effettuazione (in collaborazione con il Servizio Gestione del Personale e Funzioni Generali, dell'A.P Anticorruzione e Trasparenza e dell'Ufficio Controlli Interni e Controllo di Gestione) del monitoraggio sulla implementazione delle misure sull'attuazione delle misure di prevenzione, finalizzato anche a rilevare eventuali problematiche riscontrate in corso d'opera che possono determinare un ritardo rispetto al termine finale o al risultato atteso rispetto a quanto programmato.

Con nota del 15.02.2024 si è provveduto ad inviare a tutti i Dirigenti dell'Ente quali "referenti anticorruzione" un apposito questionario utile a rilevare il grado di realizzazione delle misure previste ed eventuali criticità manifestatesi nel corso dell'anno.

Preso atto delle risultanze dei vari questionari regolarmente compilati da tutti i dirigenti dell'Ente nel periodo dal 26.02.2024 al 21.03.2024.

Si dà atto che:

- le misure previste dal Piano 2023-2025 con i relativi indicatori sono state attuate dai vari Responsabili dei Servizi consentendo, in linea generale, una riduzione del livello di rischio;
- nel corso dell'anno 2023 non sono state segnalate condotte corruttive.

Per la lettura puntuale delle risultanze si rimanda al report di seguito riportato.

Il Segretario Generale  
Francesco Grilli

**MONITORAGGIO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2023**

Servizio	data	AMBITO I – IDONEITA' SCHEDE DEL SERVIZIO												AMBITO II – MONITORAGGIO MISURE DI CARATTERE GENERALE – VERIFICHE INCONFERIBILITÀ, INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO D'INTERESSI												Codice di comportamento		Trasparenza					
		Domande												Domande																			
		Domanda 1		Domanda 2		Domanda 3		Domanda 4		Domanda 5		Domanda 6		Domanda 1 a			Domanda 1 b			Domanda 1 c			Domanda 1 d			Domanda 1 e			Domanda 2		Domanda 3		Domanda 4
Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	N.R.	Si	No	N.R.	Si	No	N.R.	Si	No	N.R.	Si	No	N.R.	Si	No	Si	No	Si	No	Parz.
Segreteria Generale	29.2.24	X			X		X	X		X			X			X			X			X			X			X			X		
Direzione Generale		X			X		X	X		X			X	X			X			X			X			X			X			X	
Gest. Personale e Funzioni Generali	06.03.24	X		X			X	X		X			X	X			X			X	X			X			X	X			X		
Gestione e Manutenzione Edilizia e Beni Patrimoniali	04.03.24	X		X			x	x		x			x	X			X			X	X			X			X	X			X		
Progettazione Edilizia	04.03.24	x		x			x	x		x			x	x			x			x	x			x			X	X			X		
Polizia Provinciale	29.02.24	x		x			x	x		x			x			x			x			x			x			x			x		
Gestione Viabilità	23.02.24	X		X			X			X	X			X			X			X			X			X	X			X			
Progettazione Viaria Espropri e Demanio	26.02.24	X		X			X	X		X			X			X			X			X	X			X	X			X			
Avvocatura	27.02.24	X			X		X	X		X	X					X			X			X			X			X	X			X	
Finanziario	27.02.24	X		X			X	X		X			X			X			X			X	X			X	X			X			
Pianificazione Territoriale Ambiente Sistemi Informativi e Comunicazione	29.02.24	X		X			X	X		X			X			X			X			X	X			X	X			X			
Stazione Appaltante	29.02.24	X		X			X	X		X			X			X			X	X			X			X	X			X			

**LEGENDA**

**AMBITO I – IDONEITA' SCHEDE DEL SERVIZIO**

**Domanda 1**

I processi assegnati al Suo servizio e la relativa descrizione sono ritenuti sufficientemente esaustivi dell'attività svolta?

**Domanda 2**

Le misure anticorruzione attuate nel 2023 sono state in grado di ridurre il livello di rischio di uno o più processi al livello basso o medio basso?

**Domanda 3**

Alla luce anche delle ultime esperienze e/o di eventuali modifiche organizzative o procedurali i livelli di rischio di uno o più processi sono a suo avviso superiori rispetto a quelli riportati nella scheda 1?

**Domanda 4**

Le misure correttive previste nella scheda 2 sono state tutte attuate?

**Domanda 5**

Per le misure attuate sono stati rilevati tutti gli indicatori previsti?

**Domanda 6**

Ritiene utile introdurre nuove misure correttive a suo avviso in grado di ridurre il livello di rischio?

**VERIFICHE INCONFERIBITA', INCOMPATIBILITA' E CONFLITTO D'INTERESSI**

**Domanda 1**

Nell'ambito del suo Servizio viene regolarmente verificata, tramite acquisizione di apposite dichiarazioni, l'insussistenza di condizioni di inconferibilità, incompatibilità e conflitto d'interessi nelle seguenti situazioni?

**Domanda 2**

Ha rilevato nell'ambito del suo Servizio dipendenti in situazione di conflitto di interessi anche potenziale con propri interessi personali e professionali, in cui la mera astensione non sia idonea a garantire lo svolgimento delle attività amministrative assegnate nel rispetto del principio di imparzialità e che potrebbe richiedere quindi misure organizzative più strutturate (c.d. conflitto d'interessi strutturale)?

**CODICE DI COMPORTAMENTO**

Il livello di conoscenza del codice di comportamento nazionale e dell'ente da parte dei dipendenti del suo servizio è adeguato?

**TRASPARENZA**

I dipendenti del suo Servizio incaricati di adempiere agli obblighi di trasparenza sono a conoscenza dei documenti e informazioni di competenza che vanno pubblicati su Amministrazione trasparente e sono adeguatamente responsabilizzati circa i loro obblighi?