



PROVINCIA DI PERUGIA

Settore Amministrativo Area Vasta

Servizio Stazione Appaltante

Ufficio Lavori Stazione Appaltante

In funzione di Stazione Unica Appaltante (SUA)

Per conto del COMUNE DI MARSCIANO

COMUNE DI MARSCIANO

NUMERO DI DOSSIER GARA: "SUA A114"

DISCIPLINARE DI GARA

Gara a procedura aperta - sopra soglia eurounitaria - ai sensi degli artt. nn. 60, 35, 183 e 97, comma 3°, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

AFFIDAMENTO NELLA FORMA DI PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO (FINANZA DI PROGETTO) DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DEI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA , PER 20 ANNI, INTEGRATA DELLA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, NONCHÉ GLI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO ED EFFICIENTAMENTO DEGLI STESSI MEDIANTE FINANZA DI PROGETTO A SEGUITO DI PROPOSTA DEL PROMOTORE AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 15, DEL D.LGS. 50/2016.

NOTA BENE: La presente procedura di gara viene espletata dalla Provincia di Perugia in qualità di **Stazione Unica Appaltante** (in breve S.U.A.) per conto del **Comune di Marsciano** (PG) in forza di apposita Convenzione stipulata tra gli Enti medesimi ai sensi degli artt. 30 del T.U.E.L. (D. Lgs. n.267/2000) e 37, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

GARA SUA A114

Codice C.I.G. n. 7485756146.

Codice C.U.P. n. J63H18000040005.

NUTS: ITE21.

Codici CPV:

Oggetto	Vocabolario principale	Descrizione
Oggetto principale	50232100-1	Servizio di gestione e manutenzione impianti di illuminazione stradale
Oggetti complementari	31527260-6	Apparecchi di illuminazione e lampade elettrici
	50232110-4	Messa in opera di impianti di illuminazione pubblica
	71323200-0	Servizi di progettazione tecnica di impianti
	65300000-6	Erogazione di energia elettrica
	50232000-0	Manutenzione impianti di illuminazione pubblica

Indice dei contenuti

1	PREMESSA.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
2	AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
3	STAZIONE UNICA APPALTANTE	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
4	DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
5	SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO E RILASCIO DEL RELATIVO ATTESTATO DI AVVENUTA “PRESA VISIONE” DEI LUOGHI.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
6	CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
7	DESCRIZIONE E DURATA DELLA CONCESSIONE	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
8	PARTECIPAZIONE DEL PROMOTORE	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
9	VALORE DELLA CONCESSIONE VERIFICARE IMPORTI COMPONENTE CANONE.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
10	INVESTIMENTI E FINANZIAMENTI.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
11	CRITERI DI SELEZIONE.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
11.1	ASPETTI GENERALI	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
11.2	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
11.3	REQUISITI DI ORDINE GENERALE.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
11.4	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
11.5	REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICA E ORGANIZZATIVA.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
11.6	REQUISITI MINIMI DI QUALIFICAZIONE PER I LAVORI	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
11.7	REQUISITI SPECIALI PER LA PROGETTAZIONE	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
11.8	PROCEDIMENTO DI INTEGRAZIONE IN SANATORIA AI SENSI DELL'ART. 83, COMMA 9, DEL D. LGS. N.50/2016 – C.D. “SOCCORSO ISTRUTTORIO”	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
11.9	PAGAMENTI A FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
12	AVVALIMENTO	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
13	SUBAPPALTO.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
14	SOCIETÀ DI PROGETTO	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
15	CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
16	MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
17	DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
17.1	BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
17.2	BUSTA B – OFFERTA TECNICA	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
17.3	BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
18	CRITERI DI VALUTAZIONE	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
19	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (OPERAZIONI DI GARA E NOTE PROCEDIMENTALI).....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
20	ESCLUSIONI	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
21	ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
22	ACCESSO AGLI ATTI	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
23	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.

1 PREMESSA

Il presente disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara e contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alla compilazione ed alla presentazione dell'offerta (tecnica ed economica), ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura ed ai criteri di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative alla procedura selettiva indetta dal Comune di Marsciano, in attuazione:

- della Delibera di Giunta n. 3 del 27/02/2018, con cui ha approvato la proposta di finanza di progetto presentata, ex art. 183, comma 15 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i, (di seguito anche solo Codice o D.Lgs.50/2016), dal Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) con mandataria la società SG Dynamic E S.r.l. e con cui ha individuato quest'ultima quale soggetto promotore;
- della delibera di Consiglio n. 3 del 27/02/2018 con la quale l'intervento in oggetto veniva inserito negli strumenti di programmazione;
- della determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici Manutenzioni Ambiente n. 368 del 17/05/2018, con la quale si disponeva l'indizione di una procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il Comune di Marsciano indice per il tramite della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Perugia una procedura aperta ai sensi del citato art. 183, comma 15, e dell'art. 60 del Codice, aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Codice, per la gestione degli impianti di illuminazione pubblica, nel territorio del Comune di Marsciano meglio indicato nel bando di gara. La proposta del promotore con ogni suo allegato è posta a base di gara, ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il bando di gara è stato trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data 06/07/2018, e sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai termini di legge ai sensi dell'art.2 comma 6 del D.M. 2/12/2016 (e sugli altri organi di stampa/informazione previsti dalla vigente normativa di settore nelle forme e con le modalità ivi stabilite), e pubblicato sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti nonché sul profilo del committente <http://www.provincia.perugia.it> , sezione "Stazione Unica Appaltante" / "Concessioni" / "Gara SUA A114", unitamente a tutta la documentazione tecnico-amministrativa di pertinenza.

Natura e quantità dei servizi e dei lavori accessori

La concessione è posta in gara sulla base della proposta di finanza di progetto, ex art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i (il codice), presentata dall'impresa SG Dynamic E S.r.l. quale mandataria /capogruppo di R.T.I. costituenda, come meglio specificata nel disciplinare di gara, dichiarata di pubblico interesse con Delibera di Giunta Comunale n. 3/2018;

La gara si configura come una concessione mista, ai sensi dell'art. 169 del codice, e comprende:

- Acquisto dell'energia elettrica ed esercizio degli impianti così come descritto nel Progetto di Gestione;
- Progettazione esecutiva e realizzazione dei lavori accessori di efficientamento, messa in sicurezza e adeguamento normativo degli impianti;
- Interventi di riqualificazione energetica;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti, compresi gli interventi di adeguamento tecnologico e la gestione delle richieste d'intervento;
- Aggiornamento continuo della consistenza della rete;
- Monitoraggio dello stato della rete;

Le specifiche relative alla erogazione dei servizi ed alla progettazione e realizzazione dei lavori accessori sono contenute nella documentazione posta a base di gara e nel presente disciplinare di gara (descritti nel quadro economico di progetto riportato all'art. 9).

Il "Progetto di fattibilità" presentato dal promotore è conforme alla disposizione dell'art. 23 del codice (ai sensi dell'art. 216 comma 4 del codice *"fino all'entrata in vigore del Decreto di cui all'art. 23 comma 3 del D. Lgs 50/2016, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla parte II, Titolo II, e Titolo XI, Capi I e II con esclusione dell'art. 248 del D.P.R.207/2010, nonché gli allegati o le parti di allegati ivi richiamati"*). Il progetto è stato validato ai sensi dell'art. 26 del codice.

Al termine della concessione tutti gli interventi realizzati a cura e spese del concessionario resteranno nella piena disponibilità del Concedente.

I predetti servizi sono diretti al perseguimento delle seguenti finalità: Sicurezza elettrica e statica degli impianti; Minori disservizi; Miglioramento di illuminamento/luminanza ed uniformità in relazione alle normative vigenti; Rispondenza alla normativa regionale contro l'inquinamento luminoso; Effetto dissuasivo verso atti di microcriminalità e vandalismo; Aumento della sicurezza stradale grazie a miglioramento di luminanze, illuminamenti e loro uniformità, nonché per la riduzione di abbagliamenti ed elementi di distrazione tali da ingenerare pericoli per gli utenti; Incentivo alle attività serali economiche, ricreative e di socializzazione con evidente ricaduta sulla qualità della vita; Valorizzazione notturna del patrimonio artistico - monumentale della città.

Gli interventi di riqualificazione proposti comporteranno l'effettuazione di analisi dei fabbisogni energetici, la progettazione esecutiva, l'esecuzione di lavori, opere, l'installazione di nuove tecnologie e/o l'implementazione di quelle esistenti, nonché la fornitura di materiali e l'esecuzione di tutte le attività che l'aggiudicatario, sulla base delle diagnosi effettuate e dei progetti elaborati, riterrà opportune al fine di migliorare l'efficienza energetica degli edifici e della rete di illuminazione pubblica.

2 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Marsciano, Largo Garibaldi, 1 - 06055 Marsciano (PG) - Tel. +39.075.8747-1 - Fax +39.075.8747288 - PEC comune.marsciano@postacert.umbria.it, Responsabile Unico del procedimento Ing. Francesco Zepparelli, Tel 075/8747285 E-mail f.zepparelli@comune.marsciano.pg.it

3 STAZIONE UNICA APPALTANTE

Provincia di Perugia, Via Palermo 21/C, 06124 Perugia
Tel 075/36811; PEC servizio.stazioneappaltante@pec.provincia.perugia.it
Servizio Stazione Appaltante, Dirigente Responsabile Dott. Stefano Rossi.
Ufficio Lavori Stazione Appaltante, Responsabile Dott. Simone Lattaioli, tel. 075/3681234, e-mail simone.lattaioli@provincia.perugia.it

4 DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e allegati(1, 1bis,2);
- Validazione del progetto di fattibilità;
- Proposta presentata dal promotore SG Dynamic E S.r.l. ex art. 183 comma 15 D. Lgs 50/2016 così composta:
 - Elaborato R01 *"Relazione illustrativa"*
 - Elaborato R02 *"Relazione tecnica"*
 - Elaborato R03 *"Studio di prefattibilità ambientale"*
 - Elaborato R04 *"Analisi del contesto in cui è inserita l'opera"*

- Elaborato R05 *"Piani di sicurezza"*
 - Elaborato R06 *"Specificazione del servizio e della gestione"*
 - Elaborato R07 *"Piani di manutenzione"*
 - Elaborato EC01 *"Computo metrico estimativo"*
 - Elaborato EC02 *"Analisi prezzi"*
 - Elaborato EC03 *"Quadro tecnico economico"*
 - Dichiarazione sostitutiva
 - Schema di convenzione
- TAV. ET01 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazione Badiola
- TAV. ET02 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazione Castello delle Forme
- TAV. ET03 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazione Castiglione della Valle
- TAV. ET04 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazione Cerqueto e Morcella
- TAV. ET05 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazione Cerro
- TAV. ET06 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazioni Compignano e Montelagello
- TAV. ET07 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazioni Mercatello Monte Vibiano Nuovo Monte Vibiano Vecchio Vallicelli
- TAV. ET08 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazione Migliano
- TAV. ET09 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazione Olmeto
- TAV. ET10 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazione Papiano Stazione
- TAV. ET11 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazione Papiano
- TAV. ET12 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazione Sant' Elena
- TAV. ET13 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazione San Biagio della Valle
- TAV. ET14 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazione San Valentino della Collina
- TAV. ET15 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazione Schiavo
- TAV. ET16 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazioni Pieve Caina, Spina e Sant'Apollinare
- TAV. ET17 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Frazione Villanova
- TAV. ET18 Planimetria Generale Individuazione Aree di Studio Marsciano Capoluogo
- TAV. ET19 - 1/3 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Marsciano Capoluogo
- TAV. ET19 - 2/3 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Marsciano Capoluogo
- TAV. ET19 - 3/3 Planimetria Illustrativa Classificazione delle strade Marsciano Capoluogo
- TAV. ET20 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Badiola
- TAV. ET21 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Castello delle Forme
- TAV. ET22 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Castiglione della Valle
- TAV. ET23 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Cerqueto – Morcella
- TAV. ET24 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Cerro
- TAV. ET25 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Compignano – Montelagello
- TAV. ET26 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Mercatello - Monte Vibiano Nuovo - Monte Vibiano Vecchio – Vallicelli
- TAV. ET27 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Migliano
- TAV. ET28 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Olmeto
- TAV. ET29 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Papiano Stazione
- TAV. ET30 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Papiano
- TAV. ET31 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Sant'Elena Dotazione Pubblica Illuminazione Sant'Elena
- TAV. ET32 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di San Biagio della Valle
- TAV. ET33 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di San Valentino
- TAV. ET34 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Schiavo
- TAV. ET35 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Spina - Pieve Caina - Sant'Apollinare
- TAV. ET36 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Frazioni di Villanova
- TAV. ET37 Key Plan Sostituzione Corpi Illuminanti Marsciano Capoluogo
- TAV. ET38-1 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Marsciano Capoluogo
- TAV. ET38-2 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Marsciano Capoluogo

TAV. ET38-3 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Marsciano Capoluogo
TAV. ET38-4 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Marsciano Capoluogo
TAV. ET38-5 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Marsciano Capoluogo
TAV. ET38-6 Planimetria Sostituzione Corpi Illuminanti Marsciano Capoluogo

5 SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO E RILASCIO DEL RELATIVO ATTESTATO DI AVVENUTA “PRESA VISIONE” DEI LUOGHI

NOTA BENE:

Considerata la peculiarità della presente procedura, ai fini della partecipazione alla stessa **È RICHIESTA OBBLIGATORIAMENTE - SOTTO PENA DI IMMEDIATA ESCLUSIONE DALLA GARA – LA PRESA VISIONE DEGLI IMPIANTI E DELLE STRUTTURE OGGETTO DELLA PRESENTE GARA E QUINDI DEI LUOGHI OGGETTO DI INTERVENTO.**

Il sopralluogo è volto a consentire ai concorrenti di calibrare le proprie offerte in funzione delle particolarità degli impianti delle strutture e dei luoghi di cui sopra. La avvenuta effettuazione della presa visione è documentata e comprovata da apposito attestato rilasciato dal RUP del Comune di Marsciano – o suoi collaboratori - a seguito di apposito sopralluogo da effettuarsi con le modalità sotto indicate.

TALE ATTESTATO DI AVVENUTA PRESA VISIONE, UNA VOLTA ACQUISITO DAI CONCORRENTI, DOVRÀ ESSERE ALLEGATO ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI AMMISSIONE ALLA GARA DI CHE TRATTASI (BUSTA “A”).

MODALITÀ PER L'ACQUISIZIONE DELL'ATTESTATO DI PRESA VISIONE:

L'attestazione di presa visione è ottenibile a seguito di apposito sopralluogo congiunto, da concordare con il R.U.P., sui luoghi ove dovranno essere eseguiti lavori, da effettuarsi alle seguenti condizioni, modalità, e tempistica:

il sopralluogo preordinato al rilascio dell'attestazione di presa visione dovrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore o direttore tecnico o personale dipendente dell'impresa o da persona appositamente delegata dal legale rappresentante, muniti di valido documento di identità in corso di validità (i documenti dovranno essere esibiti al personale del Comune di Marsciano all'atto del sopralluogo). In caso di procuratore/delegato il partecipante al sopralluogo, deve in quella sede, consegnare all'incaricato della Stazione Appaltante, oltre a copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, anche copia della procura speciale o atto di delega attestante il possesso dei necessari poteri, con unita copia fotostatica di documento di identità del delegante. Nel caso in cui il partecipante intende aderire alla gara in forma di raggruppamento temporaneo il sopralluogo potrà essere effettuato indifferente dal mandatario o da uno dei mandanti tramite un proprio rappresentante legale/procuratore/delegato o, nel caso di consorzio, da un rappresentante legale/procuratore/delegato di una delle società consorziate, purché munito di apposita delega, anch'essa da consegnare all'incaricato della stazione appaltante. Nel caso di consorzio costituito al sopralluogo potrà partecipare anche solo il rappresentante legale/procuratore/delegato del Consorzio.

- Il sopralluogo dovrà essere effettuato, ESCLUSIVAMENTE PREVIO APPUNTAMENTO, concordato con il RUP mediante PEC indirizzata al RUP medesimo, Dott. Ing. Francesco Zepparelli, all'indirizzo: comune.marsciano@postacert.umbria.it.

Delle attività relative al sopralluogo sarà redatto apposito verbale o altro atto equivalente. Il sopralluogo potrà essere effettuato – sempre comunque previa prenotazione - a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando e fino al decimo giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la

presentazione delle offerte incluso, oltre tale data non sarà più possibile effettuare il sopralluogo (salvo casi del tutto eccezionali, dovuti ad. es. a causa di forza maggiore, da documentare e comprovare adeguatamente da parte del concorrente e la cui fondatezza la S.A. si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio).

6 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

E' possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'Ufficio del R.U.P. (responsabile unico del procedimento) esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata o casella e-mail sotto indicate, entro e non oltre 15 giorni antecedenti la scadenza del bando di gara; **e_mail: f.zepparelli@comune.marsciano.pg.it. PEC: comune.marsciano@postacert.umbria.it.**

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite nel più breve termine possibile e comunque 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

La Stazione Unica Appaltante, nel rispetto di principi generali di trasparenza, *par condicio* ed imparzialità, pubblicherà in forma anonima i quesiti proposti e le relative risposte del RUP e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura (qualora considerate rilevanti e di interesse generale), sul proprio sito internet: www.provincia.perugia.it – sezione “Stazione Unica Appaltante” (oppure “Amministrazione Trasparente”) – **sottosezione “Concessioni” / Gara “SUA A114”**.

7 DESCRIZIONE E DURATA DELLA CONCESSIONE

Le caratteristiche minime dell'intervento sono meglio descritte nella proposta, presentata dalla SG Dynamic E S.r.l. nel testo approvato con Deliberazione della Giunta del Comune di Marsciano sopra richiamata, costituente il documento fondamentale per l'individuazione delle prestazioni richieste ai fini della presente procedura, contenente il progetto preliminare, unitamente a tutti gli elaborati allo stesso allegato, la bozza di convenzione, le specificazioni del servizio e della gestione.

Fermo restando il contenuto della concessione, meglio descritto nella proposta menzionata alla quale si rinvia, costituiscono adempimenti di base a carico del concessionario, qui indicati in modo esemplificativo:

1. la progettazione definitiva ed esecutiva e la relativa realizzazione di interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico dei suddetti impianti, così come definiti sul progetto esecutivo.;
2. la gestione, manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria degli impianti di pubblica illuminazione di proprietà del Comune di Marsciano, compresa la fornitura dell'energia elettrica, nonché di tutte le altre opere realizzate dal Concessionario.
3. gli interventi di manutenzione straordinaria su elementi, componenti e installazione forniti o eseguiti dal Concessionario è da intendersi inclusa nel canone, mentre per componenti esistenti o non relativi a forniture direttamente installate dal Concessionario sono da ritenersi extracanone, nella misura in cui superino il costo annuo di € 20.000,00 IVA esclusa. In ogni caso sarà condiviso e formalizzato un piano annuale complessivo degli interventi. Per manutenzione straordinaria s'intendono tutti gli interventi non ricompresi nella manutenzione ordinaria e programmata preventiva, nonché tutti gli interventi atti a ricondurre il funzionamento dell'impianto ex ante, ossia alla fase di redazione dei progetti e/o all'applicazione della normativa vigente all'atto di sottoscrizione della convenzione, mediante il ricorso a mezzi, attrezzature, strumentazioni, riparazioni, ricambi di parti, ripristini, revisione e sostituzione di apparecchi e componenti dell'impianto stesso.

4. la corresponsione degli oneri d'energia alla società elettrica distributrice, o ad altro soggetto, sia esso produttore, grossista o distributore, previa voltura ovvero stipulazione di un nuovo contratto di fornitura dell'energia elettrica con il concessionario, che ne diventerà intestatario a partire dalla data di consegna degli impianti. La stipula della convenzione costituirà formale autorizzazione per la voltura dei contratti di somministrazione dell'energia elettrica in essere al momento della sottoscrizione della predetta convenzione.
5. la riconsegna all'amministrazione, allo scadere della concessione, degli impianti avuti in concessione e le relative pertinenze, ivi compresi eventuali interventi/opere migliorativi realizzati nel corso del periodo di gestione, in perfetto stato di conservazione ed efficienza nonché adeguati alla normativa a quel tempo vigente, senza per questo pretendere alcun corrispettivo o ulteriore beneficio. All'atto della riconsegna il concessionario dovrà provvedere a proprio onere e spese alla volturazione delle utenze in capo all'Ente avente titolo, sollevando lo stesso da qualsiasi spesa.
6. i lavori di adeguamento ed efficientamento energetico, secondo le due procedure qui di seguito indicate: PROCEDURA N. 1 Adeguamento di alcune linee esistenti mediante sostituzione di sostegni, rifacimento quadri e linee elettriche comprensive delle condutture interrate o fascettate su parete. Il tutto per rendere più efficiente l'impianto e soprattutto per adeguamento alle normative sulla sicurezza elettrica. PROCEDURA N. 2 Intervento di efficientamento generale mediante la sostituzione di tutti i corpi illuminanti esistenti con altri a tecnologia led. Il tutto principalmente per rendere più efficiente l'impianto e per adeguamento alle Normative sulla sicurezza stradale.
7. Gli interventi di cui trattasi dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte.
8. Il concessionario dovrà provvedere a trasmettere bimestralmente, o con diversa periodicità definita con il RUP, i dati relativi all'andamento della gestione e dei servizi.
9. Il Comune di Marsciano, con la concessione intende ottenere l'adeguamento e la riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica del territorio, l'ottimizzazione della gestione degli stessi, ottenendo contemporaneamente l'abbattimento dei costi sostenuti per la gestione e manutenzione (programmata, non programmata e straordinaria) degli impianti.
- 10. La concessione avrà la durata di anni 20 (venti) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione. La proprietà degli impianti di pubblica illuminazione resterà in capo al Comune di Marsciano.**

8 PARTECIPAZIONE DEL PROMOTORE

Il promotore, individuato ai sensi dell'art. 183 c. 15 del D.Lgs. 50/2016, è **tenuto a prendere parte alla procedura ad evidenza pubblica bandita dal Comune di Marsciano attraverso la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Perugia.**

Se il promotore non risulta aggiudicatario, può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario. Se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 art. 15 del Codice. **Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al sopra citato comma 9 pari a € 74.500,00** indicato nella tabella di cui al punto B.2 dell'elaborato EC34 (Quadro economico) della proposta del promotore posta a base di gara e riportata nel quadro economico al seguente art. 9.

9 VALORE DELLA CONCESSIONE

L'ammontare della concessione è stimato in **€ 8.190.550,00 - oltre IVA** come per legge ed è determinato in relazione al canone annuale per la **durata di 20 anni** della concessione ed al valore stimato dei titoli di efficienza energetica, pari a € 350.550,00.

Il canone annuale è pari ad € 392.00,00 oltre IVA: per il dettaglio delle voci che compongono detto canone (componente energia, componente esercizio e manutenzione, componente per disponibilità dell'impianto) si rinvia a quanto previsto dal Piano Economico Finanziario (PEF) allegato alla documentazione di gara ed agli altri documenti costituenti la documentazione tecnico/amministrativa di gara disponibili in allegato.

Si specifica che (artt. 17 e 18 dello schema di convenzione):

- la componente di disponibilità, destinata alla remunerazione dell'investimento, è mantenuta fissa e costante per tutta la durata della concessione;
- per il primo anno, il canone rimarrà fisso ed invariabile;
- per gli anni successivi al primo, il canone sarà soggetto ad aggiornamenti bimestrali, calcolati nei mesi di gennaio, marzo, maggio, luglio, settembre e novembre di ogni anno.

Il corrispettivo viene proporzionalmente ridotto in funzione del risparmio energetico effettivamente conseguito e determinato mediante confronto tra i consumi energetici desunti dalle fatture di acquisto di energia elettrica, anno per anno, rispetto al consumo storico convenzionalmente fissato come stabilito nello schema di convenzione di cui alla allegata documentazione tecnica.

Nel caso in cui, dopo almeno un anno dal positivo collaudo tecnico amministrativo delle opere, il risparmio effettivo sia inferiore al valore indicato nell'offerta, al netto di una alea del 10 %, il canone verrà ridotto di una quota pari allo 0,50% del canone stesso.

Tale percentuale sarà incrementata dello 0,01 % per ogni punto percentuale di risparmio effettivo inferiore al valore indicato nell'offerta al netto di una alea del 10 %.

La riduzione del canone si applica per tutto il periodo in cui il mancato raggiungimento degli obiettivi viene constatato e viene determinata in funzione della tabella, con riferimento alla colonna "E" di cui all'art. 17 della convenzione.

La concessione prevede la realizzazione di lavori stimati in € 2.622.242,47 e compresi oneri per la sicurezza e costi presunti per la manodopera come indicato nel quadro economico seguente:

A. LAVORI

A1 importo dei lavori al lordo degli oneri e del costo della manodopera	€ 2.622.242,47
A2 Costo presunto della manodopera	€ 179.952,42
A3 Oneri della sicurezza	€ 25.185,97
TOTALE IMPORTO DEI LAVORI (A1+A4)	€ 2.622.242,47
di cui non soggetti a ribasso d'asta	€ 205.138,39
Importo soggetto a ribasso (Totale lavori-A2-A3-A4)	€ 2.417.104,08

B. SOMME A DISPOSIZIONE

B1 Imprevisti e arrotondamenti	€ 83.193,55
B2 Spese per la predisposizione della proposta	€ 74.500,00
B3 Spese tecniche di progettazione	€ 59.377,62
B4 Spese tecniche per D.L., Sicurezza e Collaudo	€ 80.593,78
B5 Incentivo progettazione 1,8% - art. 113 D. Lgs. 50/2016	€ 47.200,36
B6 Oneri per supporto al RUP	€ 17.000,00
B7 Spese di pubblicazione	€ 2.000,00
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (B)	€ 363.865,32
TOTALE GENERALE A+B al netto di IVA	€ 2.986.107,79

C. SOMME A DISPOSIZIONE PER IVA E INARCASSA

C1 IVA sui lavori 10%	€ 270.543,60
C2 IVA e Inarcassa sulle spese tecniche di cui B.3 e B.4	€ 37.624,31
C3 IVA su B2, B6, B7	€ 20.570,00
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE C	€ 328.737,91
TOTALE GENERALE A+B+C	€ 3.314.845,70

NOTA BENE:

L'aggiudicatario dovrà rimborsare alla stazione appaltante le spese per la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per la Stazione Unica Appaltante S.U.A., per la Commissione Giudicatrice, per l'incentivo alle funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del codice, per il supporto al RUP di cui all'art. 31 comma 11 del codice.

Le suddette spese, indicate nel quadro economico soprastante, sono quantificate come segue:

lettere: B5 (Incentivo progettazione 1,8% - art. 113 D. Lgs. 50/2016) = € 47.200,36; B6 (Oneri per supporto al RUP) = € 17.000,00 oltre IVA; B7 (Spese di pubblicazione) = € 2.000,00 circa. Dovrà inoltre rimborsare le spese per la Centrale Unica di Committenza, per € 6.000,00 e per la Commissione Giudicatrice per un importo da quantificarsi in seguito.

Tali spese dovranno essere corrisposte prima della stipula della convenzione di concessione.

10 INVESTIMENTI E FINANZIAMENTI

I costi di investimento saranno interamente a carico del soggetto aggiudicatario, il quale assume ogni rischio finanziario. È infatti specifico intendimento del Comune di Marsciano che la fornitura e l'esecuzione dei lavori di adeguamento e riqualificazione degli impianti finalizzati a generare risparmi di natura energetica e gestionale, siano effettuati con anticipazione del necessario finanziamento da parte del Concessionario e con successivo recupero (oneri finanziari compresi) scaturente dal risparmio energetico e dalle economie gestionali generate a seguito degli stessi interventi di efficientamento energetico.

La controprestazione a favore del soggetto affidatario consisterà pertanto unicamente nel diritto a gestire funzionalmente ogni prestazione di servizio energetico e a ricevere da parte del Comune di Marsciano un canone annuo omnicomprensivo, per le forniture di energia elettrica, per la gestione e conduzione degli impianti e per gli interventi di riqualificazione energetica, oltre che per tutti gli altri investimenti offerti dall'aggiudicatario stesso in sede di gara.

Contribuiranno a remunerare gli investimenti effettuati anche eventuali misure di incentivazione previste dalla normativa vigente a favore dell'efficienza energetica, che saranno ripartite tra il Comune di Marsciano ed il soggetto affidatario, allo scopo di far incassare ad esso Concedente i contributi pubblici tempo per tempo disponibili, salvo il riconoscimento al Concessionario di tutti costi che verranno sostenuti per l'esperimento delle relative pratiche.

11 CRITERI DI SELEZIONE

11.1 Aspetti generali

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese e Consorzi ordinari i requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa di cui ai punti successivi devono essere posseduti secondo quanto di seguito indicato:

- requisiti di cui al punto 11.3 del presente disciplinare devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parti del raggruppamento o del consorzio;
- requisiti di cui al punto 11.5 (requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e organizzativa) del presente disciplinare devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme, fermo restando che l'impresa che assumerà la veste di mandataria/capogruppo deve possedere i requisiti stessi in misura maggioritaria;

- requisiti di cui al punto 11.5 del presente disciplinare, primi tre sottopunti, devono essere posseduti da almeno uno dei soggetti raggruppati/consorzati.

Per i consorzi stabili costituiti da meno di cinque anni, in relazione ai requisiti economici finanziari e tecnico organizzativi richiesti, si applica il disposto dell'art. 47, comma 2, del Codice.

11.2 Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del Codice e in possesso, ai sensi dell'art. 183, comma 17 del Codice, dei requisiti di cui all'art. 172 del Codice e dei requisiti di qualificazione prescritti dai successivi punti.

11.3 Requisiti di ordine generale

Fermo restando i requisiti generali di partecipazione di cui all'art. 83 del Codice, non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 80 (in merito al comma 5 lettera c, dell'art. 80, si rinvia alle Linee Guida ANAC n. 6 approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera n. 1293 del 16 novembre 2016) e all'art. 172 del Codice;
- b) divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.
- c) sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16 ter, del D.Lgs 165/2001.

Gli operatori economici anche stabiliti in altri Stati membri possono partecipare alla gara in forma singola o associata, secondo quanto indicato dall'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, purchè in possesso dei requisiti prescritti.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nella "*black list*" di cui al D.M. Finanze 4 maggio 1999 e al D. Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, a pena di esclusione essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art.37 del D.L. n. 78/2010 conv. L. 122/2010), oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art.1 comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzi, ciascun componente dovrà possedere integralmente i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale.

11.4 Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell'articolo 83, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 in particolare si chiede l'iscrizione presso la competente Camera di commercio industria e artigianato, o analogo registro professionale di stato o regionale aderente alla U.E., per l'attività oggetto della concessione.

11.5 Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e organizzativa

L'operatore economico dovrà:

- essere una EScO (Energy Service Company) in possesso di certificazione **UNI CEI 11352**;
- disporre della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001;
- disporre della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001

In caso di RTI i n.3 requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti da almeno un componente del raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 95 D.P.R. 207/2010 s.m.i. i soggetti che intendono partecipare alla gara per l'affidamento di concessione di lavori pubblici, se eseguono lavori con la propria organizzazione di impresa, devono essere qualificati secondo quanto previsto dall' articolo 84 del Codice e dall'art. 79 comma 7 del D.P.R. 207/2010 con riferimento ai lavori direttamente eseguiti ed essere in possesso dei seguenti **ulteriori** requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:

- a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
- b) capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento;
- c) svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
- d) svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto dall'intervento.

Per servizi affini si intendono i servizi di gestione e manutenzione di impianti di Illuminazione per aree esterne pubbliche o private di dimensione e complessità analoga a quella dell'intervento.

Si precisa che la richiesta del fatturato medio trova la sua giustificazione sia in considerazione della specificità e complessità del servizio e sia dell'ambito dimensionale nel quale il contratto dovrà essere eseguito, che richiede livelli di capacità organizzativa e struttura aziendale adeguata.

Ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.P.R. 207/2010, il concorrente, in alternativa ai requisiti previsti dal c. 1 lett. c) e d), possono incrementare i requisiti previsti dalle lettere a) e b), nella misura pari a 1,5 volte. Il requisito previsto alla lettera b), può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

Ai sensi dell'art.83 c. 4 del D. Lgs 50/2016, gli operatori economici devono fornire una dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, attestanti il buon andamento e la solidità economica e finanziaria dell'impresa concorrente.

11.6 Requisiti minimi di qualificazione per i lavori

I concorrenti devono essere in possesso di attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità alla data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, per la categoria **OG10 per classifica almeno IV^ (quarta)**, oppure di attestazione equivalente in base alla normativa vigente nello Stato in cui il concorrente ha la sede legale, nel caso di concorrenti con sede fuori dall'Italia.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento premiante (20%) della qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, D.P.R. 207/2010.

I lavori potranno essere realizzati dal concessionario nel rispetto delle norme relative alla qualificazione degli esecutori di lavori pubblici:

- direttamente, mediante la propria organizzazione di impresa, o mediante imprese collegate nelle forme, con le modalità e nei limiti consentite dalla legge (ad es. RTI/Consorzi/Reti, ecc.). Nel caso in cui il concessionario intenda eseguire i lavori tramite imprese collegate, queste ultime dovranno essere in possesso oltre ai requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, di attestazione SOA per categorie e classifiche adeguate all'importo dei lavori;

- tramite affidamento a terzi, nel rispetto degli artt. 174 e seguenti del D.Lgs. 50/2016.

NOTA BENE: In conformità agli indirizzi interpretativi dati da AVCP/ANAC ed ai prevalenti orientamenti giurisprudenziali del Consiglio di Stato, verranno considerate valide ai fini della qualificazione solo ed esclusivamente:

- le attestazioni SOA in corso di validità triennale;
- le attestazioni SOA in corso di validità quinquennale nel caso di attestazioni SOA da cui risulti espressamente ed inequivocabilmente l'avvenuto positivo superamento della verifica triennale (requisito di natura costitutiva).
- le attestazioni SOA in corso di validità quinquennale nel caso di attestazioni SOA la cui validità triennale sia scaduta in data antecedente a quella di scadenza per la presentazione delle offerte relative alla presente gara, qualora il concorrente dimostri inequivocabilmente di aver stipulato, in data antecedente quella di scadenza della validità triennale riportata nell'attestazione SOA, apposito contratto di verifica con la SOA stessa.

Saranno invece considerati privi di valida attestazione SOA, e verranno pertanto esclusi dalla gara, tutti quei concorrenti che, sulla base delle risultanze dell'attestazione medesima (ovvero anche sulla base delle risultanze del Casellario informatico delle Ditte qualificate presso l'AVCP a seguito di controlli effettuati d'ufficio dalla Provincia di Perugia), possiedano attestazione SOA la cui validità triennale sia scaduta e che non risultino aver superato positivamente la verifica triennale (salvo il suddetto caso eccezionale in cui, pur essendo scaduta la validità triennale dell'attestazione, il concorrente dimostri di aver stipulato, in data antecedente quella di scadenza della validità triennale riportata nell'attestazione SOA, apposito contratto di verifica con la SOA medesima).

11.7 Requisiti speciali per la progettazione

I concorrenti (i soggetti di cui all'art. 46 del Codice ed al Decreto n.263 del 2 dicembre 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti,) devono, inoltre, essere in possesso – oltre che dei requisiti di ordine generale e di tutti gli altri requisiti di ordine speciale richiesti dal bando e dal presente disciplinare – anche dei requisiti previsti per l'affidamento dei servizi di **progettazione** di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente del 27/09/2017 che ha abrogato il D.M.23/12/2013, aggiornando i Criteri Ambientali Minimi. Come indicato all'art. 4.3.2.1 del sopra citato D.M.:

- **il progettista dell'impianto elettrico**, interno od esterno all'organizzazione dell'offerente, dovrà essere regolarmente iscritto all'albo professionale per le specifiche competenze tecniche richieste e aver esercitato la professione per almeno cinque anni;
- **il progettista illuminotecnico**, inteso come colui che redige il progetto illuminotecnico, interno o esterno all'organizzazione dell'offerente, deve possedere i seguenti requisiti:
 - a) essere iscritto all'ordine degli ingegneri/architetti o all'ordine dei periti, ramo elettrico o ad una associazione di categoria del settore dell'illuminazione pubblica, regolarmente riconosciuta dal Ministero dello sviluppo economico ai sensi della L. 4/2013;
 - b) aver svolto negli ultimi 5 anni prestazioni di progettazione o assistenza alla progettazione di impianti di illuminazione pubblica come libero professionista ovvero come collaboratore/associato/dipendente di uno studio di progettazione o società e che tali prestazioni comprendano uno o più progetti di realizzazione/riqualificazione energetica di impianti di illuminazione pubblica per un numero di punti luce complessivo pari o superiore a metà di quello dell'impianto da progettare;
 - c) non essere dipendente né avere in corso contratti subordinati o parasubordinati con alcuna ditta che produca/commercializzi/pubblicizzi apparecchi di illuminazione o sistemi di telecontrollo o telegestione degli impianti, ovvero nel caso in cui il progettista risulti coinvolto a qualsiasi livello

nella realizzazione di un determinato apparecchio di illuminazione o sistema di telecontrollo o tele-gestione, egli non potrà in alcun modo utilizzare tale apparecchio o tecnologia all'interno del progetto di realizzazione/riqualificazione di impianti di illuminazione pubblica a meno che non dimostri che: o l'apparecchio rientra nella classe IPEA* A++ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI* A++, se prima del 31/12/2020, o l'apparecchio rientra nella classe IPEA* A3+ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI* A3+, se prima del 31/12/2025, o l'apparecchio rientra nella classe IPEA* A4+ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI* A4+, se dopo il 1/1/2026.

L'impresa concorrente deve dimostrare i requisiti del progettista mediante idonea documentazione attestante le qualificazioni richieste e deve fornire l'elenco dei progetti redatti negli ultimi 5 anni con relativa attestazione del committente.

In ogni caso i progettisti indicati o associati non devono trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 80 del Codice.

11.8 Procedimento di integrazione in sanatoria ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d. Lgs. N.50/2016 – c.d. “soccorso istruttorio”.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, ed in particolare la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D. Lgs. 50/2016.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Con riferimento alle dichiarazioni da rendere per la partecipazione alla procedura di gara, ed indicate al presente articolo si fa espresso rinvio a quanto disposto dall'art. 83 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, in materia di soccorso istruttorio.

In tutti i casi in cui la Stazione Unica Appaltante dovesse ravvisare le suddette ipotesi di mancanze/incompletezze/irregolarità essenziali degli elementi o delle dichiarazioni sostitutive, procederà, previa eventuale sospensione della seduta di gara o del relativo procedimento amministrativo, alla richiesta di documenti/dichiarazioni integrative in sanatoria, assegnando al concorrente/i un congruo termine perentorio non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Con riferimento alle disposizioni contenute nel citato articolo del codice la Provincia di Perugia utilizza quali linee guida per il proprio *modus operandi*, i criteri forniti dall'A.N.A.C. con determinazione n. 1 del 08.01.2015, applicabili in via analogica anche alle disposizioni del D.Lgs. n. 50/2016.

In via preliminare occorre evidenziare la *ratio legis* sottesa alle citate disposizioni, consistente nell'evidente necessità di proceduralizzare il soccorso istruttorio (ora considerato come doveroso per ogni ipotesi di omissione, irregolarità o incompletezza degli elementi e delle dichiarazioni rese in sede di gara) e di configurare l'esclusione dalla gara come sanzione unicamente legittimata dall'omessa produzione, integrazione, regolarizzazione degli elementi e delle dichiarazioni carenti, entro il termine assegnato dalla Stazione Unica Appaltante, oltre che dalla mancanza – *ab origine* – di un requisito di partecipazione.

Ciò considerato, occorre precisare che la nuova disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzata per il recupero di requisiti (generali e speciali) non posseduti al momento fissato dalla *lex specialis* di gara, quale termine perentorio per la presentazione dell'offerta.

Nessuna sanzione pecuniaria è prevista per la regolarizzazione in sanatoria.

In caso di inutile decorso del termine perentorio assegnato al concorrente per sanare/regolarizzare gli elementi/dichiarazioni carenti/mancanti, lo stesso sarà escluso dalla gara.

L'integrazione/regolarizzazione in sanatoria non sarà tuttavia consentita nei casi di inadempimenti essenziali irrimediabili o auto-escludenti, nei quali, pertanto, la Stazione Unica Appaltante procederà direttamente all'esclusione del concorrente.

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, per inadempimenti irrimediabili o auto-escludenti si intendono i seguenti:

- offerta tardiva (pervenuta oltre il termine perentorio stabilito dal bando);
- la mancanza, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, anche di uno solo dei requisiti di ordine generale o speciale previsto dal bando e dal presente disciplinare per la partecipazione alla gara, accertata dal Seggio o dalla Commissione di gara anche in via incidentale ovvero la mancata avvenuta costituzione alla data di scadenza per la presentazione delle offerte della garanzia definitiva (se richiesta) ovvero il mancata pagamento entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte del contributo ANAC (se dovuto e richiesto);
- qualunque circostanza suscettibile di determinare incertezza assoluta sulla provenienza o sull'oggetto dell'offerta (ad es. offerta tecnica od economia prive della/e sottoscrizione/i del/dei legale/i rappresentante/i del/dei offerente/i; etc...);
- l'inosservanza delle modalità di confezionamento/chiusura del plico di invio e/o dei relativi sottoplichi prescritte dal presente disciplinare o la non integrità degli stessi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte (ad es. plico gravemente lacerato).

11.9 PAGAMENTI A FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

I concorrenti alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCP PASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

I concorrenti effettuano, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari **ad € 200,00 (euro duecento e centesimi zero)** ed allegano la ricevuta ai documenti di gara (art. 17.1 lettera h di questo disciplinare).

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D. Lgs. 50/2016 a condizione che il pagamento sia stato effettuato **prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte**. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento entro i termini suddetti, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.

12 AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di qualificazione di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto, mediante l'istituto dell' "avvalimento" di cui all'art. 89, del D.Lgs. 50/2016. A tal fine, il concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti da parte dell'impresa ausiliaria di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50 del 2016 (indicata all'art. 17.1 lettera M del presente disciplinare).

Il concorrente e l'operatore economico ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario in ragione dell'importo dell'affidamento in appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più soggetti ausiliari. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso operatore economico ausiliario si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'operatore ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

N.B. NON è ammesso avvalimento in relazione:

- ai requisiti generali previsti all'art. 80 del Codice;
- ai requisiti di idoneità professionale (fatti salvi casi, elencati nell'art.89, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n.56/2017, in cui i soggetti della cui capacità il concorrente intende avvalersi, non eseguano direttamente i servizi per cui tali capacità/idoneità siano richieste);

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art.80, lett.g), del Codice nei confronti dei sottoscrittori, la Provincia di Perugia esclude il concorrente, escute la cauzione provvisoria e trasmette gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui al comma 12 del medesimo articolo;

13 SUBAPPALTO

Il concessionario in possesso dei necessari requisiti di qualificazione ha la facoltà di affidare l'appalto dei lavori oggetto di concessione, in tutto o in parte a terzi.

Qualora intenda appaltare a terzi, i lavori oggetto della concessione, il concorrente stesso dovrà indicare in sede di offerta (Allegato 1) la percentuale di lavori che intende affidare, ai sensi dell'art. 174 del D.Lgs 50/2016

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara, ma in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

14 SOCIETÀ DI PROGETTO

Il concessionario, dopo l'aggiudicazione della concessione, ha la facoltà di costituire una società di progetto, ai sensi dell'art. 184 D.Lgs. 50/2016, il cui capitale sociale non sia inferiore ad i/10 dei lavori previsti nel progetto proposto. La società diverrà la concessionaria subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario, senza necessità di autorizzazione o approvazione.

15 CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE (tutte le cauzioni sono da intestare al Comune di Marsciano)

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

1. una garanzia denominata "Garanzia Provvisoria" ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 pari a euro 163.811,00 (2%) da prestarsi esclusivamente mediante polizza fideiussoria assicurativa, fideiussione bancaria o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n° 385 e s.m.i, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria – assicurativa.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione per fatto dell'aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Nei confronti dei non aggiudicatari, la cauzione verrà svincolata subito dopo l'aggiudicazione definitiva (art. 93 del Codice) come meglio sotto specificato.

La fideiussione e la polizza fideiussoria dovranno:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- recare espressamente le clausole di seguito indicate:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del Codice Civile;
 - la rinuncia espressa ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
 - l'impegno incondizionato del fideiussore a versare l'importo della cauzione su semplice richiesta scritta dell'ente garantito ed entro il termine perentorio di 15 giorni, senza possibilità di opporre eccezioni di sorta;
 - l'impegno da parte di un fideiussore (art. 93, comma 8), anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia Provvisoria, a rilasciare una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 e all'art. 105 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Tale impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice potrà risultare anche inserito nell'ambito della garanzia provvisoria, quale clausola della stessa. Fatto salvo quanto previsto dal sottopunto che segue (micro, piccole e medie imprese), la mancanza di tale documento di impegno è causa di esclusione dalla gara.
 - l'impegno da parte di un fideiussore (art. 93, comma 8), anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia Provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui sopra **NON SI APPLICA** nei confronti delle micro, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese.

Per quanto non previsto trova applicazione l'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

2. una cauzione, ai sensi dell'art. 183, comma 13, Codice, pari ad euro **65.556,06 (2,5% dell'importo netto dell'investimento)** di cui all'art. 8 del presente disciplinare). Le cauzioni dovranno essere presentate:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria (capogruppo) con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo, dalla Impresa mandataria (capogruppo) con l'indicazione – in intestazione o postilla/allegato - che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, con specificazione delle rispettive denominazioni/ragioni sociali;
- nel caso di GEIE o aggregazioni di imprese di rete o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.
- in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo.

In caso di R.T.I. costituendo o costituito, le cauzioni dovranno:

- richiamare espressamente la natura collettiva della partecipazione alla gara dei soggetti che intendono dar vita al Raggruppamento;
- indicare ed identificare singolarmente e contestualmente le suddette imprese.

La Garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto di concessione.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs.50/2016. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta, il possesso dei relativi requisiti fornendo in copia la relativa documentazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- a) la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;
- b) la **polizza assicurativa** di cui all'art. 103 comma 7 del Codice, per una somma assicurata che comprenda complessivamente quanto indicato ai sottoseguenti punti:
 - danni di esecuzione: pari al valore del contratto;
 - responsabilità civile verso terzi: euro 1.000.000 per sinistro.

Alla data di inizio del servizio, ai sensi dell'art. 183, comma 13, Codice, l'aggiudicatario deve presentare una cauzione nella misura del 10% del costo annuo operativo del servizio, con le modalità indicate dall'art. 103

del Codice, a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera.

La mancata presentazione di tale cauzione costituisce un grave inadempimento contrattuale.

Tutte le garanzie di cui sopra dovranno essere intestate al Comune di Marsciano quale unico beneficiario.

16 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono:

- essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., in carta semplice con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente in candidato stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di impresa, ancorchè appartenenti alle imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto prevarrà la versione in lingua italiana, essendo onere del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per partecipare alla gara, il concorrente dovrà far pervenire entro e non oltre il termine perentorio di scadenza delle ore 12:00 del giorno 21/08/2018 la propria offerta, redatta in lingua italiana.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico chiuso (c.d. "plico di invio") che dovrà essere sigillato e controfirmato con firma leggibile sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'Impresa ovvero, nel caso di imprese riunite, da un legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata, corriere, agenzia di recapito autorizzata del servizio postale, entro il termine previsto dal punto IV.3.4) del bando integrale di gara esclusivamente all'indirizzo indicato nel Bando di gara medesimo (**Sede della SUA - Provincia di Perugia c/o Ufficio Archivio, Via Palermo n. 21/C – 06124 Perugia**).

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico di invio, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 presso l'Ufficio Archivio della Provincia di Perugia, Via Palermo n. 21/C – 06124 Perugia, ai seguenti orari di apertura al pubblico: Dal LUNEDÌ al VENERDÌ dalle ore 09:00 alle ore 13:00;

Nei soli pomeriggi del LUNEDÌ e GIOVEDÌ dalle ore 15,00 alle ore 17,30.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico (come striscia incollata o ceralacca o piombo), tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

L'invio e l'effettivo recapito del plico di invio contenente l'offerta sono a totale ed esclusivo rischio del mittente, resta perciò esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali

o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio all'indirizzo appena specificato: a tal scopo, **faranno fede esclusivamente l'ora e la data di arrivo attestati dal Servizio Protocollo della SUA - PG.**

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale per qualsiasi mezzo di spedizione utilizzato dall'offerente. Tali plichi non verranno aperti e verranno quindi considerati come non consegnati.

Trascorso il termine per la ricezione della documentazione di gara non sarà pertanto riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti, e non sarà ammessa in sede di gara alcuna ulteriore comunicazione volta a migliorare o comunque modificare l'offerta già presentata, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di *altra e diversa* offerta.

Sull'esterno del plico di invio da recapitare dovranno essere riportati:

- Informazioni essenziali relative all'operatore economico concorrente: denominazione/ragione sociale, codice fiscale e/o partita IVA e indirizzo PEC per le comunicazioni. In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva vanno riportate le informazioni di tutti i singoli partecipanti;
- la seguente dicitura:

"NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA PER LA GARA SUA A114 - "Affidamento nella forma di partenariato pubblico privato della concessione del servizio di gestione degli impianti di illuminazione pubblica, della progettazione esecutiva, dei lavori di messa in sicurezza per 20 anni, integrata della fornitura di energia elettrica, nonché gli interventi di adeguamento normativo ed efficientamento degli stessi mediante finanza di progetto a seguito di proposta del promotore ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs. 50/2016". CIG 7485756146.

All'interno del plico di invio dovranno essere inserite 3 (tre) diverse ulteriori buste chiuse non trasparenti (tali da non rendere leggibile il loro contenuto), a loro volta sigillate e controfirmate con firma leggibile sui lembi di chiusura da un legale rappresentante dell'Impresa, ovvero, nel caso di imprese riunite, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo).

Le tre buste, identificate dalle lettere "A", "B" e "C", dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

- **Busta "A": "Affidamento nella forma di partenariato pubblico privato della concessione del servizio di gestione degli impianti di illuminazione pubblica, della progettazione esecutiva, dei lavori di messa in sicurezza , per 20 anni, integrata della fornitura di energia elettrica, nonché gli interventi di adeguamento normativo ed efficientamento degli stessi mediante finanza di progetto a seguito di proposta del promotore ai sensi dell'art. 183 comma 15 del d.lgs. 50/2016" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**
- **Busta "B": "Affidamento nella forma di partenariato pubblico privato della concessione del servizio di gestione degli impianti di illuminazione pubblica, della progettazione esecutiva, dei lavori di messa in sicurezza , per 20 anni, integrata della fornitura di energia elettrica, nonché gli interventi di adeguamento normativo ed efficientamento degli stessi mediante finanza di progetto a seguito di proposta del promotore ai sensi dell'art. 183 comma 15 del d.lgs. 50/2016" - OFFERTA TECNICA.**
- **Busta "C": "Affidamento nella forma di partenariato pubblico privato della concessione del servizio di gestione degli impianti di illuminazione pubblica, della progettazione esecutiva, dei lavori di messa in sicurezza , per 20 anni, integrata della fornitura di energia elettrica, nonché gli interventi di adeguamento normativo ed efficientamento degli stessi mediante finanza di progetto a seguito di proposta del promotore ai sensi dell'art. 183 comma 15 del d.lgs. 50/2016" - OFFERTA ECONOMICA.**

I contenuti delle buste "A", "B" e "C" sono indicati nel successivo art. 18. Sul plico contenente l'offerta e su ogni busta dovrà apporsi la **ragione sociale** dell'impresa concorrente.

Per le Imprese che intendano presentare l'offerta in Raggruppamento Temporaneo già costituito o con l'impegno formale di costituirlo, il plico contenente l'offerta stessa e le singole buste "A", "B" e "C" dovranno riportare all'esterno l'intestazione di tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

17 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste è la seguente:

17.1 Busta A - Documentazione Amministrativa

La busta, chiusa e contrassegnata con la lettera "A" e riportante sul frontespizio la dicitura: *"affidamento nella forma di partenariato pubblico privato della concessione del servizio di gestione degli impianti di illuminazione pubblica, della progettazione esecutiva, dei lavori di messa in sicurezza, per 20 anni, integrata della fornitura di energia elettrica, nonché gli interventi di adeguamento normativo ed efficientamento degli stessi mediante finanza di progetto a seguito di proposta del promotore ai sensi dell'art. 183 comma 15 del d.lgs. 50/2016"* - **"Documentazione amministrativa"**, ed il nominativo della ditta (o del R.T.I.), **dovrà contenere:**

A) Istanza di ammissione alla gara conforme al facsimile di cui all'Allegato 1 e all'Allegato 1bis, del presente Disciplinare, (modulistica predisposta dalla Stazione Appaltante sulla base delle indicazioni desunte dal DGUE), redatta in Lingua Italiana, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa/e o da persona munita di adeguato potere di rappresentanza, con copia di valido documento di identità del sottoscrittore, in ordine:

- alla sussistenza di tutti i criteri di selezione/ requisiti minimi (sia di ordine generale sia di ordine speciale) e di tutte le altre condizioni di partecipazione – nessuna esclusa od eccettuata – previste dal bando di gara e dal presente disciplinare con riferimento a tutte le attività nei settori oggetto della presente procedura, come in seguito meglio specificato (ivi compresa in tutti i casi e per tutti i soggetti la mancanza delle situazioni ostative di cui all'art. 80 del Codice, anche con riferimento ai soggetti a ciò tenuti che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara/spedizione lettera di invito).
- al possesso, in capo al concorrente, singolo o raggruppato, di valido/i titolo/i per svolgere professionalmente tutte le attività nei settori oggetto del presente appalto;

Le Imprese che intendano presentare offerte in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o con l'impegno di costituire un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ovvero in consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni:

1. l'istanza di ammissione alla gara conforme al facsimile di cui all'Allegato 1 ed 1bis dovrà essere presentata da tutte le Imprese componenti il Raggruppamento, sia costituito che costituendo. In caso di Consorzio la predetta dichiarazione dovrà essere presentata dal Consorzio medesimo;
2. in caso di R.T.I. costituendo o costituito, ovvero di consorzio non ancora costituito o GEIE non ancora costituito, la dichiarazione di cui all'Allegato 1 e 1bis al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di rappresentanza di ogni Impresa raggruppata/raggruppanda, dovrà indicare:
 - l'impresa (designata quale Capogruppo), alla quale sarà conferito, in caso di aggiudicazione, il mandato collettivo speciale con rappresentanza, ovvero il potere di rappresentanza del Consorzio o funzioni di capogruppo;
 - le prestazioni (o relative parti) che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati.
3. in caso di R.T.I. costituendo, ovvero di consorzio non ancora costituito, l'istanza di cui all'Allegato 1 e 1bis al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di rappresentanza di ogni Impresa raggruppanda, dovrà indicare:
 - l'impegno a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto della mandanti/consorziate;

- in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del Codice, l'Istanza di cui all'Allegato 1 e 1bis al Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di adeguati poteri di rappresentanza e di firma, dovrà anche indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il Consorzio concorre. Si richiamano comunque ed espressamente le ulteriori prescrizioni della disposizione appena citata.
- 4. in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (*in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi*), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

B) Documentazione attestante (dichiarazione sostitutiva) l'iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, ovvero prova dell'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali, come previsto dall'art. 83 del Codice;

C) Documentazione in originale comprovante la costituzione della Garanzia Provvisoria e della cauzione di cui all'art. 183, comma 13, del Codice e previste all'art. 15 del presente Disciplinare ed eventuale certificazione che attesti il possesso dei requisiti necessari a beneficiare della riduzione dell'importo dovuto a titolo di garanzia intestate al Comune di Marsciano;

D) Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, relativa al possesso dell'attestazione SOA rilasciata da organismo di attestazione regolarmente autorizzato, in corso di validità che documenti la qualificazione nella categoria e classifica adeguate, nonché il possesso di certificazione del sistema di gestione qualità ai sensi delle norme UNI EN ISO 9001:2008 (o equivalente) in corso di validità rilasciata da parte di un organismo accreditato (si consiglia comunque di allegare una copia cartacea dell'attestazione SOA);

E) Dichiarazione del legale rappresentante del concorrente, sottoscritta con le modalità previste per la presentazione della domanda di partecipazione, relativa all'indicazione del soggetto al quale verrà affidata la progettazione;

F) Documentazione, debitamente sottoscritta dal progettista (appartenente alla struttura tecnica del concorrente, indicato o associato) con allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i, nella quale sia data adeguata evidenza del possesso dei requisiti di cui al punto 11.7 del presente Disciplinare;

G) Attestazione di avvenuto sopralluogo (c.d. "attestato di presa visione") rilasciata dal Comune di Marsciano presso gli impianti oggetto del servizio. In caso di R.T.I. o Consorzio o GEIE tale attestazione dovrà essere prodotta da una delle Imprese raggruppate, raggruppande ovvero consorziate;

H) Ricevuta attestante il versamento del contributo di Euro 200,00 (DUECENTO/00) dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23/12/2005, n.266 e deliberazione del Consiglio dell'Autorità del 09/12/2014.

- In caso di R.T.I., costituito o non ancora costituito, il versamento è unico e deve essere effettuato dalla Capogruppo;

- In ordine alle modalità di comprova dell'avvenuto versamento si precisa che: per i pagamenti effettuati on-line (mediante carta di credito, carta Postepay, Conto Bancario Posta On Line, oppure Conto Banco Postalimpresa On Line), dovrà essere presentata copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione contributi dell'A.N.A.C (l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare alla documentazione di gara, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione" della medesima Autorità);
- per i pagamenti effettuati in contanti, mediante l'apposito modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, dovrà essere presentato lo scontrino (ricevuta) rilasciato dal punto vendita IN ORIGINALE, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.
- Nel caso in cui i concorrenti pur avendo tempestivamente ottemperato all'obbligo di versamento del contributo A.N.A.C, nella misura e con le modalità dovute, omettano tuttavia di allegare alla domanda di partecipazione i relativi documenti a comprova, la Stazione Appaltante, prima di procedere all'esclusione dalla gara, si riserva la possibilità di richiedere ed acquisire tale documentazione, assegnando ai concorrenti un breve termine perentorio per provvedere alla regolarizzazione della domanda.

Si avvisa che la mancata presentazione della documentazione di avvenuto tempestivo versamento, oppure la presentazione di documento di versamento per un importo inferiore a quello indicato, comporterà l'esclusione dalla gara.

I) IL "PASSOE" rilasciato al concorrente dal sistema avcpass dell'A.N.A.C. (la mancata allegazione non rientra tra i motivi di immediata esclusione;

J) Certificazione attestante la qualità di ESCo (Energy Saving Company) ai sensi delle norme UNI CEI 11352, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001, la certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Le certificazioni dovranno essere in corso di validità e rilasciate da parte di un organismo accreditato;

K) In caso di R.T.I. o Consorzio già costituito o GEIE, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario ovvero dell'atto costitutivo e statuto del Consorzio o GEIE. E' fatto obbligo di indicare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L) In caso di partecipazione in consorzio stabile, copia dell'atto costitutivo;

M) In caso di avvalimento, la seguente documentazione:

- A. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui quest'ultima intende avvalersi e di quelli dell'impresa ausiliaria;
- B. eventuale originale o copia conforme dell'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria di cui ci si intende avvalere;
- C. le seguenti dichiarazioni, rese dal titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000:
 - dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice;
 - dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso il Comune di Marsciano a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- D. originale o copia conforme del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto ovvero, in caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5, del Codice (obblighi previsti dalla normativa antimafia). Il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà precisare sia i dati quantitativi che qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata;

N) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- A. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ex art. 3, comma 4 quater, DL n. 5/2009:
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 CAD, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese a rete concorre e, relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati);
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
 - B. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ex art. 3, comma 4 quater, DL n. 5/2009, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata, ai sensi dell'art. 24 CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 CAD;
 - C. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:
 - copia autentica del contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale delle prestazioni che verranno eseguite da ciascuno operatore economico concorrente;
- ovvero
- copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata. Ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 CAD), con allegate le dichiarazioni rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete attestanti:
 - a quale concorrente in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale delle prestazioni che verranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto della gara nella percentuale corrispondente.

Si precisa che, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ex art. 24 CAD, il mandato deve avere forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, ex art. 25 CAD.

O) Dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a rimborsare alla stazione appaltante le spese per la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per la S.U.A., per la Commissione Giudicatrice, per l'incentivo alle funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del codice, per il supporto al RUP di cui all'art. 31 comma 11 del codice, come meglio indicate all'art. 9 del presente disciplinare.

In alternativa alla sopra elencata documentazione, la Stazione Appaltante accetta la presentazione del Documento di gara unico europeo (DGUE), ex art. 85 del Codice, redatto in conformità al modello di formulari approvati con regolamento della Commissione europea.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 83 del Codice, si riserva la facoltà di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella prodotta non sia ritenuta idonea e/o sufficiente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procederà, ai sensi dell'art. 80, comma 12 del Codice all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione all'Autorità.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa, i cui poteri risultino dalla dichiarazione di cui alla precedente lettera A), oppure da altra persona munita di adeguati poteri di rappresentanza dell'Impresa stessa. In quest'ultimo caso, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

E' necessario che all'interno dei plichi relativi all'offerta tecnica ed economica non siano inseriti documenti di natura amministrativa.

Oltre a quanto previsto dall'articolo dall'art. 32 comma 7 del Codice, la Stazione Appaltante procederà al controllo delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario e dal concorrente che segue nella graduatoria. Qualora, per effetto della verifica, si rilevi l'insussistenza di alcuno dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, la Stazione Appaltante segnalerà il fatto all'Autorità ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità, la Stazione Appaltante stessa si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

17.2 Busta B – Offerta Tecnica

La busta chiusa e contrassegnata con la lettera "B" e riportante sul frontespizio la dicitura: ***"affidamento nella forma di partenariato pubblico privato della concessione del servizio di gestione degli impianti di illuminazione pubblica, della progettazione esecutiva, dei lavori di messa in sicurezza , per 20 anni, integrata della fornitura di energia elettrica, nonché gli interventi di adeguamento normativo ed efficientamento degli stessi mediante finanza di progetto a seguito di proposta del promotore ai sensi dell'art. 183 comma 15 del d.lgs. 50/2016" - Offerta tecnica*** e il nominativo della Ditta (o del R.T.I.), dovrà essere così formulata:

Nel rispetto del Progetto di Fattibilità allegato alla Proposta, l'offerta tecnica dovrà essere espressa e formulata secondo le indicazioni di seguito contenute, **senza** omettere alcuno degli elementi essenziali che saranno oggetto di valutazione e deve contenere:

A) PROGETTO DEFINITIVO degli interventi di riqualificazione energetica con totale riconversione a LED, adeguamento normativo e tecnologico degli impianti di pubblica illuminazione

Il progetto, tenendo conto del contenuto della Proposta posta a base di gara, dovrà evidenziare i servizi e le lavorazioni che si intendono eseguire, mediante tavole grafiche, relazioni tecniche ed allegati, in conformità ai contenuti della progettazione definitiva ex art. 64 e seg. del D.P.R. 207/2010, alle norme illuminotecniche vigenti, etc.

Il progetto dovrà descrivere gli interventi di messa in sicurezza, efficientamento con totale riconversione a led, adeguamento normativo, che in caso di aggiudicazione il concorrente si impegna ad eseguire. Ciascun concorrente dovrà illustrare esaurientemente i seguenti aspetti, dettagliando e referenziando gli aspetti qualificanti ai fini del bando:

- Tipologia e qualità degli interventi di riqualificazione energetica, di adeguamento normativo, di messa in sicurezza e di ampliamento degli impianti, descrivendo tutti gli interventi proposti e la relativa qualità tecnica;
- Caratteristiche tecniche e di efficienza delle apparecchiature utilizzate per la riqualificazione energetica rispetto ai Criteri Ambientali Minimi. Si dovrà dimostrare il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi come esposti dal D.M. del 27 settembre 2017. In particolare si richiede di evidenziare il rispetto dei requisiti obbligatori nonché indicare l'eventuale rispetto dei requisiti indicati come premianti;
- Elaborati grafici e planimetrie in grado di descrivere con esattezza la tipologia degli elementi che il concorrente intende installare e la loro posizione sul territorio;
- Calcoli illuminotecnici di tutte le strade oggetto di intervento di riqualificazione;
- Computo metrico NON estimativo di tutti gli interventi di riqualificazione energetica, di adeguamento normativo, di messa in sicurezza e di ampliamento della rete;
- Cronoprogramma degli interventi che, tenendo conto della Proposta posta a base di gara, non dovrà comunque essere superiore ad un anno.

Il progetto dovrà essere sottoscritto da un progettista abilitato.

B) SPECIFICAZIONE DELLE CARATTERISTICHE DELLA GESTIONE E DEL SERVIZIO.

Il Concorrente deve descrivere il programma degli interventi, l'organizzazione del servizio, i mezzi d'opera e le modalità relative alla conduzione e manutenzione degli impianti. Il progetto gestionale dovrà descrivere tutti gli elementi proposti per lo svolgimento del servizio. Ciascun concorrente dovrà illustrare esaurientemente i seguenti aspetti, dettagliando e referenziando gli aspetti qualificanti ai fini del bando:

- Modalità utilizzate per la conduzione e la manutenzione degli impianti: con evidenza delle modalità di pianificazione del servizio e le operazioni di manutenzione (specifiche e frequenze) che il concorrente propone nell'espletamento dei servizi, comprensivo delle procedure di monitoraggio dello svolgimento del servizio (controllo delle prestazioni erogate, controllo dei livelli di servizio assicurato). Deve essere inoltre posta particolare attenzione, come prescritto all'art. 34, comma 2 del Codice, ai Criteri ambientali minimi ed, in particolare, alle modalità di raccolta, stoccaggio provvisorio, trasporto, recupero e/o smaltimento dei rifiuti appartenenti alla categoria dei RAEE ed alle ulteriori azioni di attuazione dei Criteri citati;
- Modalità organizzative del servizio di reperibilità e pronto intervento, fra cui i tempi previsti per il relativo espletamento, le attività proposte, l'aggiornamento e la disponibilità dei dati su sistema informativo, rispetto delle tempistiche di esecuzione delle prestazioni ordinarie e straordinarie, rispetto dei tempi di esecuzione delle opere e degli interventi previsti, etc.;
- Struttura organizzativa proposta, completa di prospetto recante il numero di persone impegnate specificatamente per le prestazioni in concessione, la loro qualifica professionale e la relativa dotazione di mezzi operativi;
- Caratteristiche e funzionalità del sistema informativo utilizzato per la gestione del servizio al fine di garantire la trasparenza del servizio e la condivisione con la struttura tecnica della Stazione Appaltante delle informazioni e dei dati relativi alle attività eseguite ed ai risultati conseguiti.

C). PROPOSTE MIGLIORATIVE DI LAVORI E SERVIZI

Il Concorrente dovrà descrivere gli interventi migliorativi proposti rispetto al progetto di fattibilità posto a base di gara con l'esplicita indicazione della parte del progetto che si intende migliorare o variare ma sempre nel rispetto ed in coerenza con lo stesso. E' considerato di particolare interesse la erogazione di servizi di smart cities attraverso gli impianti di pubblica illuminazione non compresi nella proposta del promotore, in relazione alla qualità del sistema proposto, alla estensione dell'area ed al numero di punti luce coinvolti . Ciascun concorrente dovrà dettagliare gli aspetti qualificanti e migliorativi che ha individuato ai fini del bando quali ad esempio:

- Miglioramento della proposta progettuale in termini di maggiori e più completi interventi infrastrutturali;
- Miglioramento della proposta progettuale dal punto di vista dell'illuminazione artistica, del sistema di telecontrollo e dei servizi di smart cities;
- Proposte migliorative relative alle garanzie sui prodotti illuminotecnici e relativi accessori forniti rispetto a quanto prescritto dai CAM.

D. BOZZA DI CONVENZIONE

La bozza di convenzione, redatta sulla base di quella presentata dal promotore, dovrà essere adeguata alla specifica offerta del concorrente.

La bozza di convenzione dovrà contenere la specificazione delle caratteristiche del servizio e della relativa gestione, le modalità di presa in carico degli impianti, la messa in esercizio e conduzione degli impianti per il periodo stabilito, l'indicazione degli interventi manutentivi da eseguire nel corso della durata della concessione, l'indicazione dei lavori di riqualificazione, ammodernamento e messa a norma, le spese tecniche per il Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, l'indicazione delle modalità di aggiornamento del canone, la durata, i casi di recesso e di risoluzione.

La documentazione dovrà essere presentata sia su supporto cartaceo che su supporto informatico (ad esempio: CD-ROM o pen-drive). Per quest'ultimo i formati ammissibili e richiesti sono i seguenti: DWG, PDF, XLS. Ai fini contrattuali e della documentazione, si farà comunque riferimento alla documentazione cartacea timbrata e firmata dal concorrente.

Gli elaborati costituenti l'offerta tecnica dovranno essere redatti in lingua italiana, in carta semplice e timbrati e sottoscritti da un legale rappresentante o da persona munita di adeguato potere rappresentativo dell'Impresa, con firma **agevolmente leggibile e per esteso** (nome-cognome), almeno sull'ultima pagina del documento.

Nel caso di Imprese che intendano presentare offerta in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o con l'impegno di costituire un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, ovvero in Consorzio, l'offerta tecnica dovrà essere firmata:

- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso, rispettivamente, di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito o di Consorzi;
- dai legali rappresentanti di tutte le Imprese raggruppande in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese non costituito al momento della presentazione dell'offerta.

Si precisa inoltre che:

- tutte le dichiarazioni (rese anche con termini tecnici o con formule matematiche o numeriche) espresse tramite la documentazione di cui sopra costituiranno altrettante obbligazioni contrattuali assunte dall'offerente nei confronti della Stazione Appaltante;
- tutti gli elaborati sopra indicati verranno esaminati dalla Commissione, nominata dalla SUA su indicazione del Comune di Marsciano e composta da soggetti esperti nella materia oggetto della presente procedura ad evidenza pubblica, ai fini dell'attribuzione del punteggio secondo i criteri oltre specificati;
- nessun compenso spetta alle Imprese offerenti per lo studio e la compilazione delle offerte, i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà della Stazione Appaltante;
- l'offerta tecnica dovrà essere corredata dalla eventuale dichiarazione relativa al soddisfacimento dei CAM .

E' obbligo del concorrente segnalare la sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, indicando le sezioni precise, parti e riferimenti specifici e che pertanto necessitano di adeguata tutela ai sensi della L. 241/90. Si precisa comunque che ogni decisione ultima in merito alla valutazione della riservatezza delle offerte sarà di competenza della Stazione Appaltante.

A pena di esclusione dalla gara, nella "Busta B - offerta tecnica", non dovrà essere riportato alcun riferimento da cui si possa risalire, NEPPURE in modo MEDIATO O INDIRETTO, ad elementi economici, i quali dovranno essere esclusivamente inseriti all'interno della "Busta C - offerta economica".

Pertanto l'offerta tecnica deve includere il computo metrico NON estimativo mentre NON DEVE INCLUDERE – a pena di esclusione dalla gara - il computo metrico estimativo, l'elenco prezzi ed il quadro economico che devono essere inseriti nell'offerta economica.

17.3 Busta C - Offerta Economica

La busta, chiusa e contrassegnata con la lettera "C" e riportante sul frontespizio la dicitura : "affidamento nella forma di partenariato pubblico privato della concessione del servizio di gestione degli impianti di illuminazione pubblica, della progettazione esecutiva, dei lavori di messa in sicurezza , per 20 anni, integrata della fornitura di energia elettrica, nonché gli interventi di adeguamento normativo ed efficientamento degli stessi mediante finanza di progetto a seguito di proposta del promotore ai sensi dell'art. 183, comma, 15 del d.lgs. 50/2016" – **Offerta economica" ed il nominativo della ditta (o del R.T.I.), dovrà contenere:**

A. OFFERTA ECONOMICA

Il Modulo di Offerta Economica (Allegato 2 al presente Disciplinare), redatto utilizzando obbligatoriamente lo schema di modulo fornito nell'ambito dell'allegata modulistica, completato in ogni sua parte e contenente:

- il ribasso percentuale offerto sull'importo annuo posto a base di gara ed il canone annuo ricalcolato con il ribasso offerto. Il suddetto canone annuo, al netto del ribasso d'asta offerto, dovrà essere altresì articolato in:
 - quota a titolo di corrispettivo per l'approvvigionamento di energia elettrica, articolato in consumo massimo in kWh anno e prezzo Euro/kWh;
 - quota a titolo di corrispettivo per l'esercizio e la manutenzione degli impianti, con indicazione del prezzo unitario dei punti luce e dei pali fotovoltaici;
 - quota per la disponibilità dell'impianto.
- Il ribasso offerto sul Prezzario D.E.I./Regione Umbria.

Il valore del ribasso offerto deve essere espresso con un massimo di tre decimali (ad. esempio: 12,345%); eventuali decimali ulteriori non sono presi in considerazione ai fini dell'aggiudicazione (non si effettueranno arrotondamenti).

N.B. Il ribasso non si applica ai costi per la sicurezza (altrimenti detti costi da PSC) ed ai costi previsti per la manodopera , così come da quadro economico dei lavori.

Il modulo offerta deve essere redatto in carta legale o legalizzata con marca da bollo da €. 16,00, recare l'indicazione del numero di codice fiscale e di partita I.V.A. dell'impresa offerente, e compilato, obbligatoriamente, in ogni parte (si avvisa che in caso di presentazione di un'offerta economica priva dei suddetti requisiti di regolarità fiscale - ad esempio se mancante di marca da bollo - l'evasione della relativa imposta verrà tempestivamente segnalata all'Ufficio del Registro territorialmente competente per l'adozione dei provvedimenti e delle sanzioni del caso, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 26.10.1972, n. 642 e s.m.i.).

La percentuale di ribasso deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere è ritenuto valido esclusivamente quello espresso in lettere, qualunque siano i motivi che hanno determinato tale discordanza.

L'offerta economica – a pena di esclusione - deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, in caso di concorrente singolo, ovvero, nel caso di R.T.I. o consorzio o GEIE non ancora costituiti, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno la predetta A.T.I. o consorzio o GEIE. Nel caso di A.T.I. o consorzio o GEIE già costituiti dal legale rappresentante del capogruppo.

Nel caso che l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

L'offerta deve, altresì, **OBBLIGATORIAMENTE** indicare SIA i “propri costi della manodopera” SIA gli “oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza per la sicurezza del lavoro” di cui all'art. 95, comma decimo, del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

NOTA BENE: IN CASO DI EVENTUALE OMESSA INDICAZIONE DEI “PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA” E/O DEGLI “ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA PER LA SICUREZZA DEL LAVORO” DI CUI ALL'ART. 95, COMMA DECIMO, DEL D. LGS. N.50/2016 E S.M.I. VERRÀ DISPOSTA L'IMMEDIATA ESCLUSIONE DALLA GARA (SENZA ATTIVAZIONE DEL “SOCCORSO ISTRUTTORIO”).

Il concorrente può anche indicare gli stessi costi della manodopera e gli stessi costi aziendali interni predeterminati dalla stazione appaltante.

Saranno ammesse solo le offerte che non superino l'importo a base d'asta e che non contengano indicazioni di clausole che modifichino anche parzialmente le condizioni contrattuali o di gara indicate nel Bando, nel presente Disciplinare e relativi allegati.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento, parimenti non sono ammesse offerte nelle quali non sia espressa la percentuale di ribasso offerto.

Non sono ammesse alla gara offerte plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare e comunque difformi dalle presenti prescrizioni.

B. PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

Il Piano economico finanziario (PEF) dell'investimento e della connessa gestione per la durata ventennale della concessione dovrà essere asseverato dai soggetti abilitati di cui all'art. 183, comma 9, del Codice.

Il PEF deve essere elaborato sulla base degli elementi economico-finanziari contenuti nella proposta a base di gara e da esso dovrà risultare l'equilibrio economico-finanziario dell'investimento.

Dovrà indicare espressamente il canone annuo di concessione, dovrà dettagliare le modalità di determinazione delle singole componenti del canone, il valore e i tempi di realizzazione dell'investimento proposto, la durata della concessione e l'importo delle spese sostenute per la predisposizione dell'offerta, che non deve superare il 2,5% del valore dell'investimento e l'indicazione di eventuali diritti sulle opere di ingegno, di cui all'art. 2578 c.c., i principali indicatori di redditività (TIR e VAN) e bancabilità (DSCR e LLCR) dell'investimento, qualora previsto il ricorso al debito.

Dovrà inoltre essere specificato l'importo delle spese tecniche a carico del concessionario, per il Direttore dell'esecuzione di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, quantificato nella misura del 1,9% delle componenti del canone annuale riferite alla fornitura di energia elettrica ed alla manutenzione e gestione dei servizi, pari ad € 3.898,02 annui, per tutta la durata della concessione.

Dovrà dare evidenza delle modalità di determinazione del canone annuo articolato in:

- quota a titolo di corrispettivo per l'approvvigionamento di energia elettrica, con indicazione del consumo massimo in kWh/anno e prezzo Euro/kWh;

- quota a titolo di corrispettivo per l'esercizio e la manutenzione degli impianti, con indicazione del prezzo unitario dei punti luce;
- quota fissa ed immutabile per l'intera durata del contratto, a titolo di ammortamento dell'investimento e oneri finanziari.

Si precisa, ai sensi dell'art. 171, comma 3, del Codice, come già anticipato, che la concessione è vincolata alla piena attuazione del piano economico finanziario contenuto nell'offerta e al rispetto dei tempi previsti dallo stesso per la realizzazione degli investimenti in opere pubbliche e che l'offerta deve espressamente contenere, a pena di esclusione, l'impegno espresso da parte del concessionario al rispetto di tali condizioni.

Il PEF dovrà essere redatto anche in formato elettronico con indicazione delle formule di calcolo (vedi Linea Guida nr. 9 dell'Anticorruzione, punto 4.2).

C. COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

Il computo metrico estimativo, corrispondente al computo metrico non estimativo presentato nel progetto definitivo contenuto nell'offerta tecnica.

18 CRITERI DI VALUTAZIONE

La concessione sarà aggiudicata, previo esame delle offerte da parte di apposita Commissione di aggiudicazione (composta da esperti nello specifico settore oggetto della gara e nominata successivamente alla data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte), per intero lotto, unico ed indivisibile, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 183, comma 4 e dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, fatto salvo il diritto di prelazione del promotore ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/2016.

Il promotore, per esercitare i diritti connessi alla sua posizione, sarà tenuto a presentare la propria offerta al pari degli altri concorrenti nei termini prescritti dal presente disciplinare.

In caso di offerte anomale si procederà secondo quanto stabilito dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta, purché valida, congrua e ritenuta conveniente.

All'offerta tecnica verranno attribuiti al massimo 70 punti, all'offerta economica verranno attribuiti al massimo 30 punti, per un totale di 100 punti, secondo i criteri elencati di seguito in ordine decrescente di importanza.

OFFERTA TECNICA		Punteggio massimo 70/100	
Numero	Descrizione criteri di valutazione	Tipologia	Punteggio
1	QUALITÀ TECNICA E FUNZIONALE DEL PROGETTO		Max 40 punti
1.1	Qualità e completezza del progetto proposto	Qualitativo	20
1.2	Caratteristiche tecniche, valore estetico ed efficienza delle opere e delle apparecchiature utilizzate	Qualitativo	15
1.3	Tempo di esecuzione del progetto (che comunque non dovrà essere superiore alle previsioni del progetto di fattibilità)	Quantitativo	5
2	QUALITÀ DEL SERVIZIO E DELLA GESTIONE		Max punti 20
2.1	Qualità e completezza del piano di manutenzione	Qualitativo	10
2.2	Qualità e funzionalità del servizio di reperibilità e pronto	Qualitativo	10

	intervento		
3	PROPOSTE MIGLIORATIVE		Max punti 10
3.1	Servizi aggiuntivi e migliorie rispetto al progetto a base di gara che possano portare beneficio economico, estetico o altro	Qualitativo	10

OFFERTA ECONOMICA		Punteggio massimo 30/100	
Numero	Descrizione criteri di valutazione	Tipologia	Punteggio
3	OFFERTA ECONOMICA		Max 30 punti
3.1	Ribasso percentuale sul canone annuo di concessione	Quantitativo	20
3.2	Ribasso percentuale sul prezzario regionale per interventi non compresi negli obblighi contrattuali	Quantitativo	10

A pena l'esclusione dalla gara la soglia minima da conseguirsi relativamente al punteggio ottenuto per gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica è di punti 30; qualora tale soglia non venga raggiunta, la Commissione non procederà alla valutazione degli altri elementi dell'offerta.

La commissione di gara esaminerà le offerte tecniche ed economiche ed attribuirà i relativi punteggi con il utilizzando il metodo **aggregativo compensatore**. L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte avverrà come segue:

$$C(a) = \sum n (W_i * V(a)_i)$$

dove:

- C(a) = punteggio di valutazione dell'offerta (a),
- n = numero totale dei requisiti,
- W_i = punteggio attribuito al requisito (i),
- V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

I coefficienti V(a)_i sono valutati, con riferimento agli elementi quantitativi e qualitativi, come di seguito:

Valutazione degli elementi qualitativi

Gli elementi qualitativi, di cui ai sub-criteri 1.1, 1.2, 2.1, 2.2 e 3, sono valutati mediante l'attribuzione di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al ciascun criterio), compreso tra 0 (zero) ed 1 (uno), da parte di ciascun commissario di gara, secondo la seguente scala di valori:

Giudizio	Coefficiente	Criterio motivazionale
Molto adeguato	1,00	Progetto strutturato in modo chiaro preciso ed approfondito ed è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Adeguato	0,75	Progetto adeguato con buona rispondenza alle aspettative
Mediamente adeguato	0,50	Progetto accettabile ma poco strutturato con aspetti positivi
Poco adeguato	0,25	Progetto non sufficientemente sviluppato e appena sufficiente
Per nulla adeguato	0,00	Progetto carente e generico

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Valutazione degli elementi quantitativi

Gli elementi quantitativi sono determinati con riferimento alle seguenti formule per criterio di valutazione:

- criterio 1.3, Tempo di esecuzione del progetto:

$V(a)_i = T_{min}/T_a$, dove:

- $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 ed 1,
- T_{min} = minima durata dei lavori dell'offerta più conveniente,
- T_a = durata dei lavori offerta dal concorrente i-esimo..

La durata dovrà essere espressa in giorni naturali e consecutivi e non potrà essere superiore a 18 mesi.

- per il criterio 2.1, **Ribasso sul canone annuo di concessione**, con applicazione del metodo bilineare. A pena di esclusione dalla gara, il canone offerto non potrà essere superiore all'importo a base di gara. In particolare:

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$) = $X \cdot A_i / A_{soglia}$

C_i (per $A_i > A_{soglia}$) = $X + (1-X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

- C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo,
- A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo,
- A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul canone) dei concorrenti
- $X = 0,85$
- A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

La quota percentuale del ribasso dovrà essere espressa in percentuale (%); il calcolo sarà effettuato inserendo le percentuali offerte dai concorrenti.

- per il criterio 2.2, **Ribasso sui listini per attività non ricomprese nel canone annuo**, è prevista l'applicazione della seguente formula:

$V(a)_i = R_a / R_{max}$, dove:

- $V(a)_i$ = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo,
- R_a = ribasso offerto dal concorrente i-esimo,
- R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente.

La quota percentuale del ribasso dovrà essere espressa in percentuale (%); il calcolo sarà effettuato inserendo le percentuali offerte dai concorrenti..

I punteggi unitari ottenuti saranno riparametrati al valore massimo assegnato ai criteri di gara sopra descritti per preservare l'equilibrio tra le diverse componenti dell'offerta, salvo che nel caso in cui fosse ammessa alla gara una sola offerta, nella quale ultima circostanza non si darà luogo ad alcuna riparametrazione.

Si precisa che per quanto riguarda le operazioni riparametrazione dei punteggi dell'offerta tecnica ed il calcolo della soglia di anomalia e le relative modalità operative la Commissione di aggiudicazione farà scrupoloso riferimento alle più recenti linee guida dell'ANAC in materia.

Il punteggio totale sarà dato dalla somma dei punteggi relativi all'offerta tecnica ed a quella economica attribuiti al concorrente e potrà raggiungere il massimo di 100 punti. Tutti i valori numerici ottenuti in ogni fase del procedimento di calcolo saranno calcolati con due cifre decimali con arrotondamento per difetto. Tale cifra rimarrà inalterata se il valore della terza cifra decimale sarà minore o uguale a 4 mentre sarà incrementata di una unità se il valore della terza cifra decimale sarà maggiore o uguale a 5.

La concessione verrà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto.

Si precisa che con la partecipazione alla gara il concorrente sarà comunque obbligato a eseguire quanto previsto nel Disciplinare di Gara ed a rispettare, nell'esecuzione del contratto, le prescrizioni ivi inserite.

19 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (Operazioni di gara e note procedurali)

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95, comma 3, lett. b) del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La commissione di aggiudicazione è costituita da un numero di commissari pari a tre (3), esperti nel settore energetico e dei contratti pubblici.

Nel rispetto della trasparenza si specifica che la nomina dei commissari avverrà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Si applica l'art. 77 del D.Lgs 50/2016 nella misura di cui all'art. 216 comma 12, nonché le Linee Guida ANAC n.5 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16/11/2016 in quanto applicabili (cfr. art. 5 periodo transitorio).

La prima seduta pubblica avrà luogo presso **la sede legale della Stazione Unica Appaltante (SUA) - Provincia di Perugia (Perugia, via Palermo 21/c, piano terra, presso la sala riunioni del Servizio Stazione Appaltante)** il **nella data indicata al punto IV.3.6) del bando integrale di gara (GUCE) e prevista nel giorno 23/08/2018, alle ore 10.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

La data di iniziale celebrazione della gara potrà essere modificata/differita, per esigenze organizzative, con obbligo di preavviso (mediante pec) degli operatori economici presentanti offerta, con congruo anticipo. Le operazioni di gara, una volta iniziate, potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nell'orario e nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo **di pubblicazione sul sito istituzionale della SUA-PG** con congruo anticipo rispetto alla seduta fissata.

Nella **1ª seduta pubblica** un Seggio di gara, costituito dal RUP e/o da personale del Servizio Stazione Appaltante della SUA, procede:

- a) a verificare la correttezza formale e regolarità dei plichi pervenuti;
- b) all'apertura della busta "A – Documentazione Amministrativa" e all'esame della completezza della documentazione prodotta, in caso negativo procede ad avviare eventuali procedimenti inerenti il soccorso istruttorio ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 comma 9 del Codice o la richiesta di chiarimento, con o senza sospensione/rinvio delle operazioni di gara;
- c) a verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- e) ad ammettere o ad escludere i concorrenti alla successive fasi di gara;
- f) a comunicare le eventuali esclusioni secondo quanto disposto dall'art. 29 del Codice;

- g) agli esiti della verifica della documentazione amministrativa, trasmette gli atti alla Commissione di aggiudicazione

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede in data e orari che saranno pubblicate e comunicati ai concorrenti a mezzo PEC.

In una ulteriore successiva seduta pubblica, la cui data verrà notificata a tutti i concorrenti a mezzo pec con congruo preavviso sulla data della medesima - la Commissione di aggiudicazione, nominata ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 del Codice, procede all'apertura delle buste "B – Offerta Tecnica" dei concorrenti ammessi, al solo scopo di verificarne la regolarità e per dare pubblicamente atto del relativo contenuto.

La Commissione, in particolare, procederà a verbalizzare il contenuto della busta "B – Offerta Tecnica" di ciascun concorrente ed ad autenticare la relativa documentazione costituente l'offerta tecnica in ogni sua pagina mediante apposizione della sigla di almeno uno dei suoi membri effettivi, e disporrà la custodia di ciascun documento costituente l'offerta tecnica in luogo idoneo e sicuro.

I plichi contenenti l'offerta economica non vengono aperti, ma semplicemente siglati sui lembi di chiusura e quindi custoditi anch'essi in luogo sicuro.

In una o più successive sedute riservate, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati ed alla valutazione delle offerte tecniche con l'attribuzione dei relativi punteggi secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.

Terminate le suddette operazioni di valutazione e di attribuzione dei punteggi per il merito tecnico la Commissione convocherà una nuova seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche, dandone comunicazione alle imprese concorrenti esclusivamente a mezzo PEC.

In tale seduta pubblica, la Commissione, prima di procedere all'apertura delle "BUSTE C - offerta economica" dei concorrenti ammessi, comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse.

La Commissione, quindi, procederà, sulla scorta delle valutazioni espletate e dei punteggi attribuiti a ciascun offerente per il merito tecnico e per la parte economica, alla formazione della graduatoria provvisoria finale delle offerte ammesse sommando al punteggio attribuito all'elemento prezzo i punti precedentemente attribuiti all'offerta tecnica. Il Presidente della Commissione di gara darà quindi lettura della graduatoria provvisoria predisposta dalla Commissione.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante pubblico sorteggio.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 del Codice, la Commissione accerterà la sussistenza di eventuali offerte da sottoporre a verifica di **anomalia**. Precisamente, ai sensi dell'articolo 97, comma 3°, del Codice, essendo in presenza del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Le giustificazioni richieste dal RUP in caso di offerta anomala dovranno essere formulate nel rispetto dell'art. 97, comma 1-3, del Codice e dovranno contenere una dettagliata analisi dei singoli corrispettivi di base con gli elementi costitutivi che stanno a base dell'offerta, e dovranno riferirsi a quanto indicato al comma 4 dell'art.97.

Al concorrente sarà assegnato un termine non inferiore a **quindici giorni** dal ricevimento della richiesta per la presentazione delle suddette giustificazioni.

La Stazione Appaltante valuterà l'offerta conformemente al disposto dell'art. 97, comma 5, del Codice al fine di valutarne l'eventuale esclusione.

L'individuazione del miglior offerente avverrà quindi successivamente alla verifica delle eventuali offerte ritenute anormalmente basse mediante l'esame delle giustificazioni, anche in contraddittorio, che

verranno presentate successivamente dal concorrente su richiesta del RUP della Stazione Appaltante (Comune di Marsciano), esame che sarà effettuato dal RUP medesimo (eventualmente coadiuvato dalla Commissione di gara o da altra sotto-commissione tecnica all'uopo dallo stesso nominata) secondo i criteri indicati dall'art. 97 e dalle competenti linee guida dell'ANAC.

Saranno prese in considerazione, fra le altre, le giustificazioni fondate sull'economicità del procedimento e delle soluzioni tecniche adottate o sulle condizioni particolarmente favorevoli di cui gode l'offerente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia di più offerte.

Qualora tutte le offerte anomale venissero escluse dopo la verifica, perché non ritenute congrue in ordine alla remuneratività, l'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore dell'operatore economico che avrà presentato la prima offerta non anomala.

Tutta la fase procedimentale di verifica dell'anomalia delle offerte è di competenza del RUP.

Terminate le operazioni di valutazione, la Commissione comunicherà i risultati definitivi e la graduatoria provvisoria di gara risultante dalle stesse dandone notizia alle imprese partecipanti mediante PEC o mediante pubblicazione sul profilo di Committente della SUA.

Sulla base della graduatoria (provvisoria) formulata la Commissione propone l'aggiudicazione della gara in favore del concorrente la cui offerta, in base al punteggio complessivo attribuito dalla stessa, risulti quella economicamente più vantaggiosa e pubblica il verbale entro 2 giorni ai sensi dell'art. 29 del Codice, nella sezione "Amministrazione trasparente" - "bandi di gara" – sezione "Concessioni".

Nel caso in cui la prima migliore offerta risultasse anomala, la Commissione concluderà in ogni caso i propri lavori proponendo al RUP l'aggiudicazione della gara in favore della prima offerta, quale risultante dalla suddetta graduatoria provvisoria di gara, subordinatamente al positivo esito delle valutazioni di congruità della stessa (verifica dell'anomalia da effettuarsi da parte del RUP), oppure, nel caso che tale prima migliore offerta dovesse risultare anomala a seguito del sub-procedimento di verifica di anomalia di cui sopra, comunque in favore della prima migliore offerta risultata non anomala sulla base della predetta graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con successivo e separato atto amministrativo del competente organo del Comune di Marsciano.

L'aggiudicazione in tutti i casi diviene efficace dopo la positiva verifica del possesso dei requisiti prescritti

20 ESCLUSIONI

Si applica il disposto dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Costituiscono, altresì, causa di esclusione non sanabile:

- il mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice degli Appalti e da altre disposizioni di legge vigenti;
- l'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- la non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere che sia stato violato il principio della segretezza delle offerte.

21 ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida. La Provincia di Perugia, di concerto con il Comune di Marsciano, potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 d.lgs. n. 50/2016

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D. Lgs. 50/2016, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, aggiudica il contratto, che diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (art. 33 comma 7) e non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Le spese relative alla pubblicazione del bando, al supporto al RUP, e per l'incentivo al RUP, previste a carico dell'aggiudicatario ed indicate nel quadro economico dell'investimento, dovranno essere corrisposte alla stazione appaltante alla stipula del contratto.

Saranno ad **esclusivo** carico dell'aggiudicatario **tutte** le spese inerenti:

- 1) la stipula del contratto di concessione;
- 2) i relativi diritti di segreteria;
- 3) la conseguente registrazione del contratto.

Al soggetto Promotore che non risulti aggiudicatario spetta il diritto di prelazione ex art. 183, comma 15, del Codice, da esercitarsi entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, e consistente nella possibilità di adeguare la propria proposta a quella offerta dall'aggiudicatario.

Se il soggetto Promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione, ha diritto, ex art. 183, comma 15, del Codice, al pagamento, a carico dell'aggiudicatario medesimo, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti di cui all'art. 183, comma 9, del Codice.

Se il soggetto Promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del Promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta, nei limiti di cui al succitato comma 9.

Si precisa, infine, che la sottoscrizione del contratto di concessione, ha luogo, ai sensi dell'art. 165, comma 3, del Codice, solo dopo la presentazione di idonea documentazione inerente il finanziamento dell'opera.

Il contratto di concessione è risolto di diritto ove il finanziamento non sia perfezionato entro 12 mesi dalla sottoscrizione del contratto di concessione.

La presentazione delle offerte non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione della concessione, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione Appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

La costituzione del rapporto contrattuale ha luogo con la sottoscrizione del contratto stesso e non prima di tale momento.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza del procedimento diretto all'applicazione delle misure di prevenzione "antimafia", la Stazione Appaltante dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria.

In tale eventualità la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

La Stazione Appaltante si riserva, del pari, tale facoltà qualora nel corso del servizio il contratto venisse risolto per fatto imputabile all'aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche da lui proposte, la Stazione appaltante si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria medesima.

22 ACCESSO AGLI ATTI

Si applicano le disposizioni di cui all'articolo 53 del Codice degli Appalti.

23 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196 del 30/06/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento. Titolare del trattamento sono la Provincia di Perugia, in qualità di SUA ed il Comune di Marsciano.

La Stazione Unica Appaltante, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personali", dichiara che i dati attinenti gli operatori economici che parteciperanno alla presente procedura di gara saranno raccolti e trattati esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula e gestione del contratto ed utilizzati per l'espletamento da parte della SUA delle connesse funzioni istituzionali ed in particolare al fine di realizzare l'opera pubblica o di effettuare la fornitura o il servizio oggetto del presente Disciplinare.

La comunicazione e diffusione avverrà comunque nei limiti stabiliti dalle leggi e regolamenti.

Ai sensi dell'art. 53, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53, comma 2 lettera a) e c), del Codice sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Il titolare del trattamento è la Provincia di Perugia con sede in Piazza Italia 11, nella persona del Presidente *pro-tempore*. Qualora i soggetti di cui sopra intendano far valere i diritti così come previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento, la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, potranno rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati: Dirigente del Servizio Stazione Appaltante della Provincia di Perugia, Dott. Stefano Rossi (tel. 075/3681466).

*** **

PUNTI DI CONTATTO

(PER INFO - FAQ - QUESITI)

Per informazioni e/o chiarimenti di carattere tecnico inerenti la presente gara è possibile contattare: il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P. ex Art. 31 del D.Lgs. n.50/2016) AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 31 DEL D.LGS. N. 50/2006 E S.M.I. E DELL'ART. 5 DELLA LEGGE N. 241/1990 E SMI.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO DI CUI ALLA PRESENTE PROCEDURA È L'ING. FRANCESCO ZEPPARELLI, TEL 075/8747285 - EMAIL F.ZEPPARELLI@COMUNE.MARSCIANO.PG.IT

- per sole informazioni di carattere amministrativo, il Servizio Stazione Appaltante, nelle persone del Dirigente del Servizio Stazione Appaltante Dott. Stefano Rossi o il Responsabile dell'Ufficio Lavori Stazione Appaltante Avv. Simone Lattaioli: tel. 075/368.1234 o La Responsabile dell'Ufficio Servizi e Forniture Stazione Appaltante Avv. Valeria Costarelli: tel. 075/368.1387 o mediante la formulazione di quesiti - faq, esclusivamente in forma scritta, indirizzati al seguente recapito di posta elettronica: simone.lattaioli@provincia.perugia.it oppure valeria.costarelli@provincia.perugia.it oppure ufficio.appalti@provincia.perugia.it.

Perugia, lì 06/07/2018.

Dirigente del Servizio Stazione Appaltante

(Dott. Stefano Rossi)

