

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

Nome: FRANCESCA

Cognome: LEONE

Luogo e data di nascita: FOLIGNO - 30/05/1968

STUDI E TITOLI CONSEGUITI

1. **Diploma di Maturità Scientifica** conseguito nell'anno 1987 presso il Liceo Scientifico Alessandro Volta di Spoleto con la votazione di 57/60;
2. **Diploma di Laurea in "Scienze Statistiche ed Economiche"** conseguito in data 29/10/92 presso l'Università "La Sapienza" di Roma discutendo la tesi in Teoria dei Campioni "Telerilevamento in agricoltura. Dimensione ottimale dell'unità areale del campionamento di controllo rivolto all'accuratezza delle stime" (Relatore Prof. G.B. Tranquilli; Corelatore Prof. G. Arbia) e riportando la votazione di 110/110;
3. **Qualifica professionale di "Analista di Marketing"** conseguita a seguito della frequenza di un corso di formazione di cui al Piano di Formazione Professionale 1992, ai sensi della L.R. 21 Ottobre 1981 n. 69, presso l'I.R.F.O.T. (Istituto Regionale per la Formazione nel Terziario presso la Camera di Commercio di Perugia); l'attestato conseguito è valido agli effetti previsti dall'art. 14 della Legge 21 Dicembre 1978 n. 845;
4. **Vincitrice di Concorso Pubblico**, per titoli ed esami, a n. 1 posto di "Esperto Servizi Statistici" (VII qualifica funzionale) presso la Provincia di Cremona (Atto di Giunta Provinciale n. 1486 del 22/12/93);
5. **Vincitrice del Concorso Pubblico**, per titoli ed esami, a n. 1 posto di "Esperto Statistica" (VII qualifica funzionale) presso il Comune di Corsico (Atto di Giunta Comunale n. 1710 del 21/12/93);
6. **Idoneità riconosciuta** (12° posto in graduatoria di merito approvata con D.D.G. 22 ottobre 1994) nell'ambito del **Concorso Pubblico**, per esami, a n. 7 posti di "Assistente Statistico in prova", VI qualifica funzionale, del Ministero della Sanità, bandito con D.M. 30 dicembre 1992, registrato alla Corte dei Conti l'8 febbraio 1993 (reg. 2 fgl 340) e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV Serie speciale n. 14 del 19 febbraio 1993;
7. **Abilitazione scolastica all'insegnamento nelle scuole secondarie superiori** conseguita nel corso dell'anno 2000 con il superamento delle prove del Concorso a Cattedre e per il conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso 47/A - **MATEMATICA** compresa nell'ambito disciplinare n. 8 indetto dal Ministero della Pubblica Istruzione in data 31/03/1999.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

1. **Assunzione come apprendista impiegata** presso lo Studio di Consulenza del Lavoro "Vannelli Vanna" (Spoleto) per i periodi 26/06/85-11/09/85 e 07/07/86-19/09/86, nonché come impiegata di concetto presso il Centro Elaborazione Dati "Vannelli s.n.c." per il periodo 05/04/93-05/08/93;
2. **Stage aziendale** all'interno del Gruppo Alimentare Novelli nei periodi 2/20 Novembre 1992 e 23 Febbraio/17 Marzo 1993 nell'ambito del corso di formazione professionale di cui al precedente punto 3), collaborando alla pianificazione, realizzazione e verifica di un'indagine di mercato con questionario ad indagine diretta sulle abitudini alimentari di un campione di consumatori;
3. **Collaborazione con la MEDIA Consulting S.r.l.**, P.zza della Vittoria, 26 Spoleto, nel periodo 1992/1993, nell'ambito dei **servizi alle imprese** (Informatica, Marketing, Finanza, Contabilità, Formazione); in particolare partecipazione, in qualità di docente, ad un ciclo di lezioni sul "Marketing nei servizi" nell'ambito del corso di formazione professionale finanziato dal Fondo sociale europeo "L'imprenditore della piccola e media impresa";
4. **Collaborazione** con l'Istituzione Teatro Lirico Sperimentale di Spoleto, P.zza Bovio, 1 Spoleto, nell'ambito dell'organizzazione della Stagione Lirica 1994 e 1995;
5. A seguito della vittoria del Concorso di cui al precedente punto 4) del paragrafo STUDI e TITOLI CONSEGUITI **assunzione in servizio** nei ruoli organici della **Provincia di Cremona - Ufficio di Statistica** (istituito ai sensi del D. Lgs. n. 322/89 nell'ambito del SISTAN - Sistema Statistico Nazionale) in qualità di "Esperto Servizi Statistici" - VII qualifica funzionale a decorrere dal 01/12/1994;
6. **Trasferimento per mobilità volontaria** nei ruoli organici della Provincia di Perugia - Ufficio Statistica (istituito ai sensi del D. Lgs. n. 322/89 nell'ambito del SISTAN - Sistema Statistico Nazionale) in qualità di "Istruttore direttivo esperto analisi statistiche" - VII qualifica funzionale, a decorrere dal 12/06/1995; successiva assegnazione dell'incarico di **Responsabile dell'Ufficio Statistica** della Provincia di Perugia in data 20/01/2000 fino al 30/09/2015; dal 1/1/17 è stato assegnato l'incarico di **alta professionalità statistica** con scadenza 31/12/17;
7. **Collaborazione**, in qualità di funzionario dell'Ufficio di Statistica della Provincia di Perugia, nell'ambito di gruppi di lavoro ISTAT-UIPI e CUSPI (Coordinamento degli Uffici di Statistica delle Province d'Italia) finalizzati alla progettazione di rilevazioni, elaborazioni e studi progettuali rientranti nel Programma Statistico Nazionale 1998-2000 ed all'approfondimento dello studio sulle competenze degli Uffici di Statistica delle Province, con la realizzazione del volume "Il Sistema Informativo Statistico delle Province";
8. **Collaborazione**, in qualità di funzionario dell'Ufficio di Statistica della Provincia di Perugia, nell'ambito del gruppo di lavoro permanente presso la Prefettura di Perugia, unitamente al gruppo di lavoro permanente presso la Prefettura di Terni e con il coordinamento dall'ISTAT - Ufficio regionale per l'Umbria, per la realizzazione e l'aggiornamento del "Progetto CISI" finalizzato alla costituzione di un Sistema Informativo Integrato per la regione Umbria e realizzazione di n. 14 numeri del volume "Conoscere l'Umbria" anni 1997-2010;

9. **Collaborazione** con il Servizio Controllo di Gestione nella Provincia di Perugia al “Progetto finalizzato alla definizione di una metodologia per il controllo di gestione nella Provincia di Perugia” - anno 1998;
10. **Partecipazione** alla Commissione Pari Opportunità della Provincia di Perugia e collaborazione nella predisposizione dell’ *”Osservatorio permanente sulla situazione del personale maschile e femminile della Provincia di Perugia”*; realizzazione e presentazione presso la Sala del Consiglio dello studio *“Uomini e donne a confronto nella Provincia di Perugia”*- anni 1994-2006;
11. **Svolgimento** nel mese di giugno 1999 di una **lezione** sulla *Comunicazione statistica”* nell’ambito del corso di formazione professionale finanziato dal Fondo sociale europeo “Il PC nella piccola e media impresa” organizzato dalla società Medialux s.n.c., Via Plinio il Giovane, 2 SPOLETO;
12. **Svolgimento** nel mese di giugno 2000 di una **lezione** sulla *“Comunicazione statistica”* nell’ambito del corso di formazione professionale finanziato dal Fondo sociale europeo “Operatore PC nella piccola e media impresa” organizzato dalla società Medialux s.n.c., Via Plinio il Giovane, 2 SPOLETO;
13. **Membro Commissione esaminatrice del concorso pubblico** per titoli ed esami indetto dal Comune di Spoleto per la copertura di n. 1 posto di **“Istruttore direttivo esperto statistica”**- giugno-agosto 2002;
14. **Svolgimento**, in qualità di docente e su incarico della Provincia di Perugia, di un **seminario applicativo** nell’ambito del corso di laurea breve in “Operatore legale per la pubblica amministrazione” presso **l’Università degli studi di Perugia – Facoltà di Giurisprudenza**, dal titolo “La statistica nella pubblica amministrazione” – anni 2003 - 2004 - 2005;
15. **Docente**, in qualità di professore a contratto, del corso ufficiale di insegnamento di “Statistica economica” nell’ambito del Corso di Laurea Triennale in Scienze dei Servizi Giuridici della Facoltà di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Perugia – a.a. 2005/2006-2006/2007-2007/2008-2008/2009;
16. **Docente**, in qualità di professore a contratto, del corso ufficiale di insegnamento di “Statistica” nell’ambito del Corso di Laurea telematico in funzionario giudiziario e amministrativo della Facoltà di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Perugia – a partire dall’a.a. 2005/2006;
17. **Docente**, in qualità di professore a contratto, del corso ufficiale di insegnamento di “Statistica economica” nell’ambito della Scuola di Specializzazione per Insegnanti di Scuola Secondaria Superiore di Perugia – a.a. 2006/2007;
18. **Docente**, in qualità di professore a contratto, del corso ufficiale di insegnamento di “Sistemi di elaborazione delle informazioni” nell’ambito del Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi di Perugia – a.a. 2007/2008;

19. **Co-auditrice** dell'articolo (10/10/15-31/12/15) "Dignità and forth age" della pubblicazione scientifica "Human Dignity: Establishing Worth and Seeking Solutions" per la collezione di saggi edita da Edward Sieh e Judy Mc Gregor, pubblicata da Palgrave, MacMillan, UK.;
20. Incarico di **elaborazione ed analisi dati** dei questionari Operaplay 2015 commissionato dal Teatro Lirico Sperimentale di Spoleto – febbraio-marzo 2016.

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

- Il Sistema Informativo Statistico delle Province – edito da UPI (Unione delle Province d'Italia) – Assemblea Generale – Roma 12-13 Novembre 1998
- Conoscere l'Umbria – SISTAN – ISTAT – edizioni 2007-2008-2009
- L'opera in cifre – Teatro lirico sperimentale di Spoleto – Dicembre 2008
- Il Sistema informativo statistico territoriale della Provincia di Perugia – Il Giornale del Sistan n. 40/2009
- "Human Dignity: Establishing Worth and Seeking Solutions" per la collezione di saggi edita da Edward Sieh e Judy Mc Gregor, pubblicata da Palgrave, MacMillan, UK.

PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI SEMINARI E CONVEGNI

1. **Attestato di partecipazione** al Primo Congresso Nazionale degli statistici organizzato dall'ANASTAT a Roma nei giorni 10 ed 11 marzo 1994;
2. **Attestato di "Utente qualificato di SAS System"** conseguito a seguito della partecipazione ad un corso di formazione su "Il linguaggio SAS e le Procedure" tenutosi nell'ottobre del 1995 presso il SAS Institute di Milano;
3. **Attestato di partecipazione al Convegno SUGItalia '95** organizzato dalla SAS Institute dal 25 al 27 ottobre 1995;
4. **Attestato di partecipazione**, in qualità di Istruttore Direttivo Esperto Analisi Statistiche, all'incontro – dibattito "Organizzazione e attività statistica nelle Province italiane" organizzato dall'ISTAT a Roma il giorno 16 novembre 1995;
5. **Attestato di partecipazione a tre corsi di informatica** su "Lotus Notes – guida all'uso", "Lotus Notes – sviluppo di applicazioni" e "Lotus notes – amministrazione di sistema" tenutosi nei mesi di novembre e dicembre 1995 – Provincia di Perugia in collaborazione con Medianet srl;
6. **Partecipazione a Corso di formazione** per responsabili degli Uffici di Statistica delle Province dell'Italia Centrale tenutosi ad Arezzo nei giorni 29-30-31 gennaio 1996 ed organizzato dall'ISTAT ai sensi del D.to L.vo n. 322/89;

7. **Partecipazione alla Conferenza Nazionale di Statistica – Istat – Roma, 26/11/1996;**
8. **Attestato di partecipazione al Corso di aggiornamento sulle nuove procedure per la gestione del piano esecutivo di gestione (PEG) e le determinazioni dirigenziali – Provincia di Perugia – 19/3/1997;**
9. **Attestato di partecipazione al Corso di specializzazione informatica sul Sistema Operativo Windows 95 – Piattaforma Office tenutosi dal 20 al 24 ottobre 1997 a Perugia per conto della Provincia di Perugia;**
10. **Attestato di partecipazione al “Convegno promosso da SUG Italia sul tema Sug-Italia '97 XIII convegno utenti italiani di Sas System” – Sas Institute servizio formazione – 29/10/1997;**
11. **Attestato di partecipazione al corso “La disciplina degli appalti pubblici dopo l’approvazione della legge 415/98 Merloni ter” – organizzato dalla Provincia di Perugia – 21 aprile 1999;**
12. **Attestato di partecipazione al Seminario su “Privacy e amministrazione locale: poteri del garante e problemi applicativi” tenutosi il giorno 19 giugno 2000 e organizzato dalla Provincia di Perugia;**
13. **Attestato di partecipazione al “Corso generale di informazione sulla salute e sicurezza dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 626/94 per il personale amministrativo della Provincia di Perugia” – Scuola di amministrazione pubblica Villa Umbra – 17/01/2001;**
14. **Partecipazione negli anni 1996-1998-2000-2002, 2006 alla terza, quarta e quinta, sesta e ottava Conferenza Nazionale di Statistica organizzata dall’ISTAT a Roma;**
15. **Attestato di partecipazione, come componente della Commissione Pari Opportunità della Provincia di Perugia, al corso “Management al femminile nella pubblica amministrazione” tenutosi presso la SDA-Bocconi di Milano dal 31 gennaio al 2 febbraio 2001;**
16. **Attestato di partecipazione ad un corso avanzato di lingua inglese organizzato dalla Provincia di Perugia – anno 2001;**
17. **Attestato di partecipazione al corso “Formazione manageriale per quadri responsabili di posizioni organizzative” organizzato dalla Provincia di Perugia – gennaio/febbraio 2002;**
18. **Attestato di partecipazione al “Progetto Bilancio di competenze della Provincia di Perugia “ – Provincia di Perugia – 3/9/2003;**
19. **Attestato di partecipazione al “Corso di formazione per redattori del portale della Provincia di Perugia” organizzato dalla Provincia di Perugia – 16 ottobre 2003;**
20. **Partecipazione al corso di formazione “Sistema di gestione per gli Enti Locali. Processi organizzativi e qualità” (Soggetto attuatore Consorzio Arco), dal 29 aprile al 5 luglio 2004 (70 ore);**
21. **Partecipazione alla sperimentazione di un “Percorso di bilancio di competenze professionale personale rivolto ai dipendenti della Provincia di Perugia” – 7/11 giugno 2004;**

22. **Partecipazione al seminario** su “La riforma della legge 7 agosto 1990, n. 241” organizzato dalla Provincia di Perugia – 15 giugno 2005;
23. **Partecipazione al corso di formazione** “Dirigenti e funzionari interni impegnati occasionalmente nel ruolo di docenti” organizzato dalla Provincia di Perugia, ottobre-dicembre 2005;
24. **Partecipazione al corso di formazione** “Corso base per tecnico SIT” organizzato da Formautonomie S.p.A. per conto del Ministero dell’Ambiente, dicembre 2005-gennaio 2006;
25. **Partecipazione al corso di formazione** su “Principi e regole dell’attività e dei procedimenti amministrativi alla luce delle modifiche alla legge 241/90 introdotte dalle leggi numero 15 e 80 del 2005” – Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra 11 e 31 maggio 2006;
26. **Partecipazione all’incontro info/formativo per referenti della comunicazione Internet e organizzazione** organizzato dalla Provincia di Perugia - 4/12/06-11/12/06.
27. **Attestato di partecipazione** al corso “Il WEB 2.0 – WEBLOG e WIKI” organizzato dalla Provincia di Perugia dal 07/03/2008 al 19/03/2008;
28. **Attestato di partecipazione** al corso “Intranet content management” organizzato dalla Provincia di Perugia dal 13/03/2008 al 27/03/2008;
29. **Attestato di partecipazione** al “Corso di scrittura per il WEB” organizzato dalla Provincia di Perugia dall’ 08/04/2008 al 16/05/2008;
30. **Attestato di partecipazione al “Sistema Informativo Statistico Territoriale (S.I.S.T). Corso di formazione per utenti funzionali”** – Provincia di Perugia – 17-18/12/2008;
31. **Attestato di partecipazione al “Sistema Informativo Statistico Territoriale (S.I.S.T). Corso di formazione per utenti direzionali”** – Provincia di Perugia – 19/12/2008;
32. **Attestato di partecipazione** al corso “La riforma del pubblico impiego: Legge n. 15 del 4 marzo 2009” realizzato dalla Scuola di Amministrazione Pubblica “Villa Umbra” di Perugia – 1/4/2009;
33. **Attestato di partecipazione** al “Corso di formazione per preposti ai sensi dell’art. 37, comma 7, D.Lgs. 81/2008” organizzato dalla Provincia di Perugia il 3/6/09;
34. **Attestato di partecipazione** al corso “Il conto annuale 2011: le principali problematiche e le soluzioni per una corretta compilazione”- Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra - 15/5/2012;
35. **Attestato di partecipazione** al corso “Il conto annuale 2012: tra confronto e rilevazione dati”- Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra -2/5/2013;
36. **Attestato di partecipazione** al “Corso di formazione specifica su salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto a impiegati amministrativi (GOO 01) ex art. 37 del DLGS 81/08 e accordo Stato-Regioni del 21/12/11”. – Audit atque resolvit srl – 29/10/2013;

37. **Attestato di partecipazione al “Corso di formazione per l’utilizzo di Libre Office”** – Provincia di Perugia – 18/11/2013;
38. **Attestato di partecipazione al “Corso di formazione per l’utilizzo di Libre Office - Impress”** – Provincia di Perugia – 21/11/2013;
39. **Attestato di partecipazione al “Corso di formazione per l’utilizzo di Libre Office – Calc avanzato”** – Provincia di Perugia – 12/12/2013;
40. **Attestato di partecipazione al corso “Il conto annuale 2013: tra confronto e rilevazione dati”**- Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra – 7/4/14;
41. **Attestato di partecipazione al “Corso di aggiornamento in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto ai preposti”** - Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra – 13/10/2014;
42. **Attestato di partecipazione al corso “Anticorruzione, trasparenza e codice di comportamento”** – Provincia di Perugia – 16/12/2014.;
43. **Attestato di partecipazione al corso “La gestione delle determinazioni dirigenziali e i buoni d’ordine”** – Provincia di Perugia – 19/2/2015;
44. **Attestato di partecipazione al Seminario “ Le funzioni statistiche dopo la riforma delle autonomie locali (legge 56/14)”** – Provincia di Pesaro-Urbino – 28/04/2015;
45. **Attestato di partecipazione al Seminario formativo “Il Conto annuale 2014 strumento di verifica e controllo del costo del lavoro pubblico per l’anno 2014”** – Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra – 11/5/2015;
46. **Attestato di partecipazione al corso “L’applicazione della legge Del Rio al personale degli enti di area vasta”** - Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra – 20/10/2015;
47. **Attestato di partecipazione al corso “La valutazione delle performance nelle PA”** Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra – 19/11/2015;
48. **Attestato di partecipazione al corso “Il conto annuale 2016”** - Scuola di Amministrazione pubblica Villa Umbra – 17/5/17.

ALTRI CORSI DI FORMAZIONE E REQUISITI

1. **Superamento dell’esame di solfeggio** per compositori e strumentisti presso il Conservatorio di musica di Perugia - li 5 luglio 1993;
2. **Ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata**, anche a seguito di una permanenza all’estero (Inghilterra) per vacanza-studio nel mese di Agosto 1986, alla partecipazione ad un corso di lingua inglese ad Hastings (England) realizzato dalla EF nel settembre 1986 a al corso di cui al precedente punto12; **conoscenza scolastica della lingua francese**;

3. **Buona conoscenza ed utilizzo quotidiano** dei Sistemi Operativi DOS e WINDOWS, del pacchetto MS-Office Professional (MS-Word-Excel-Access-Power Point), discreta conoscenza del programma per elaborazioni statistiche SPSS.

Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000

Perugia 6 dicembre 2017

Dr.ssa Francesca Leone

