

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome ROSSI BARBARA  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail Barbara.rossi@provincia.perugia.it  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 13.05.1974

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **01.01.2023 – oggi**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Perugia – P.zza Italia 11 Perugia  
• Tipo di azienda o settore Amministrazione e settore pubblico  
• Tipo di impiego Dipendente in ruolo tempo pieno e indeterminato  
• Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Servizio Pianificazione Territoriale e Ambientale, Digitalizzazione e Informazione**
  
- Date (da – a) **23.04.2021 – 31.12.2022**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Perugia – P.zza Italia 11 Perugia  
• Tipo di azienda o settore Amministrazione e settore pubblico  
• Tipo di impiego Dipendente in ruolo tempo pieno e indeterminato  
• Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Staff Supporto Tecnico Progettazione ed Esecuzione Lavori Servizi e forniture in Ambito Viario**
  
- Date (da – a) **23.04.2018 – 22.04.2021**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero Infrastrutture e Trasporti – via Tuzi - Perugia  
• Tipo di azienda o settore Amministrazione e settore pubblico  
• Tipo di impiego Dipendente comandato  
• Principali mansioni e responsabilità **Dirigente II Fascia – Direttore Ufficio Motorizzazione Civile (UMC 5) Perugia – Terni – Arezzo**
  
- Date (da – a) **01.03.2016 – 22.04.2018**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Perugia – P.zza Italia 11 Perugia  
• Tipo di azienda o settore Amministrazione e settore pubblico  
• Tipo di impiego Dipendente in ruolo tempo pieno e indeterminato  
• Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Servizio Progettazione Viaria, Espropri e SIS**
  
- Date (da – a) **31.12.2010 – 29.02.2016**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Perugia – P.zza Italia 11 Perugia  
• Tipo di azienda o settore Amministrazione e settore pubblico  
• Tipo di impiego Dipendente in ruolo tempo pieno e indeterminato  
• Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Servizio Mobilità e Trasporti**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**15.06.2008 – 29.12.2010**

Unione dei Comuni Valdichiana Senese – Corso Garibaldi 10 Sarteano Siena

Amministrazione e settore pubblico  
Dipendente in ruolo tempo pieno e indeterminato

**Funzionario con mansioni inerenti Protezione Civile, Valutazione Impatto Ambientale, Lavori Pubblici, Locali Pubblico Spettacolo, Rischio Incidente Rilevante**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**03.05.2004 – 14.06.2008**

ARPA Umbria – via Pievaiola San Sisto Perugia

Amministrazione e settore pubblico  
Dipendente in ruolo tempo pieno e indeterminato

**Funzionario con mansioni inerenti Valutazione Impatto Ambientale, Aziende a Rischio di Incidente Rilevante, Autorizzazione Integrata Ambientale**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**22.12.2003 – 29.04.2004**

Comune di Alfonsine P.zza Gramsci 1 – 48011 Alfonsine Ravenna

Amministrazione e settore pubblico  
Dipendente in ruolo tempo pieno e indeterminato

**Istruttore Direttivo Tecnico con mansioni presso l'Ufficio di Piano Associato dei Comuni della Bassa Romagna finalizzate alla redazione del Piano Strutturale Intercomunale**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**Luglio 1993**

Diploma di maturità scientifica conseguito presso Liceo Scientifico "A. da Sangallo" Montepulciano Siena

**Diploma di maturità scientifica**

58/60

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**Luglio 2001**

Laurea in Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio conseguita presso l'Università degli Studi di Firenze. Tesi: "Stima del potenziale di liquefazione in termini di pressioni efficaci con applicazione allo studio di un sito sulla costa romagnola".  
Ingegneria ambientale e sismica

**Laurea in Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio**

107/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**Febbraio 2002**

Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere conseguita presso Università degli Studi di Firenze

**Abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Febbraio 2002 – Giugno 2002**

Corso di perfezionamento: "Previsione e prevenzione dei rischi geologici e geoambientali" - Università degli Studi di Firenze, Dipartimento di Scienze della Terra  
Normativa e metodi di valutazione dei rischi geologici e geoambientali (idraulica, idrogeologia e sismica)

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### **Corso perfezionamento post universitario**

**Novembre 2002 – Dicembre 2003**

Master Universitario in “sistemi di Gestione Ambientale” - Università degli Studi di Padova

Normativa e metodi di valutazione in materia ambientale (VIA, VAS, IPPC), metodi di applicazione dei sistemi di gestione ambientale nei diversi campi di attività

**Master I° livello**

## CORSI DI FORMAZIONE, CONVEGNI, SEMINARI

- Date (da – a) 29/11/2019

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Ing. Perugia

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il ruolo degli ingegneri in Protezione Civile
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 06/11/2019

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Ing. Perugia

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Isolamento Acustico di facciata
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  
- Date (da – a) 18 – 19 ottobre 2019

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Ing. Perugia (Commissione Pianificazione e Architettura)

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Visita Tecnica MOSE (Venezia)
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 16/10/2019

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Ing. Siena

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Dal ripristino al rinforzo degli edifici esistenti: approccio organico tra diagnostica, soluzioni di intervento e materiali innovativi certificati ad alta durabilità
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  
- Date (da – a) 10/05/2019

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Ing. Perugia

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Casistiche di applicazione intonaco-pittura intumescente: EN 13381-4, EN 13381-8, EN 13381-3, EN 13381-5.
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 06/05/2019

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero Infrastrutture e Trasporti

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le grandi dighe italiane. Una risorsa per il territorio
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 30/03/2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Ing. Perugia (Commissione Acustica e Meccanica, Commissione Pianificazione e Architettura)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Visita Tecnica “Parco della musica e MAXXI”
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 29/10/2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Ing. Terni
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Mitigazione della vulnerabilità sismica del patrimonio esistente: impegno di tecniche innovative, durevoli, certificate
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 05/10/2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Ing. Terni
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Aspetti tecnici e concettuali della legislazione a tema ambientale
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 17/07/2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Ing. Terni
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio NTC 2018 ed ancoraggi in zona sismica
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  
- Date (da – a) 16/10/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Ing. Terni
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Condizioni Di Stabilità Di Cavità Ipogee Ed Edifici Storici Sovrastanti
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 08/06/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Gruppo Euroconference Spa
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il Calcestruzzo Armato Può Essere Eterno?
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 08/07/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- CORSO DI FORMAZIONE SU ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI DEGLI ENTI LOCALI AI SENSI DEL D LGS 118 2011 SMI  
Attestato di frequenza
- Date (da – a) 13/06/2014
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio I SERVIZI PUBBLICI LOCALI ALLA LUCE DELLE NUOVE DIRETTIVE IN MATERIA DI APPALTI E CONCESSIONI
      - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 25/03/2014
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio AVCPASS: CORSO PRATICO SUL NUOVO SISTEMA PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DEI CONCORRENTI ALLE GARE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI APPALTI PUBBLICI
      - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 16/12/2013
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PROVINCIA DI PERUGIA
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CORSO DI FORMAZIONE PER L'UTILIZZO DI LIBRE OFFICE
      - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 07/10/2013
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LA RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA DEI DIRIGENTI, SEGRETARI COMUNALI, POSIZIONI ORGANIZZATIVE E FUNZIONARI ALLA LUCE DELLE RECENTI INNOVAZIONI NORMATIVE. LA RIPARTIZIONE DELLE RESPONSABILITA'.
      - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 21/02/2013
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FEDERMOBILITA'
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE FERRO/GOMMA
      - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
    - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 01/02/2013
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN DIRITTO AMMINISTRATIVO:  
ORGANIZZAZIONE E ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

Attestato di frequenza

30/11/2012

SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI AI SENSI DELL'ART.37, COMMA 7 DEL DLGS 81/2008 E S.M.I. E DELL'ART. 6 DELL'ACCORDO STATO-REGIONI N. 221 DEL 21/12/2011

Attestato di frequenza

25/09/2012

Regione Umbria

IL PROGRAMMA DI RAZIONALIZZAZIONE DEGLI ACQUISTI: CONVENZIONI, MePA E ALTRI STRUMENTI

Attestato di frequenza

22/05/2012

Regione Umbria

SISTEMA DI MONITORAGGIO SIMOG

Attestato di frequenza

17/04/2012

SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

I NUOVI ADEMPIMENTI PER LA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI IN SEGUITO AL DECRETO LIBERALIZZAZIONI (DECRETO LEGGE 1/2012 ART. 25)

Attestato di frequenza

29/03/2012

SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

I PAGAMENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DOPO LA L.217/2010, DPR 207/2010 E LE MODIFICHE APPORTATE AL DECRETO SALVA ITALIA E DAL D. L. N.5/2012. LA TRACCIABILITA' DEL PAGAMENTI TRA CIG, CUP E DURC

Attestato di frequenza

15/02/2012

SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

TUTTE LE NOVITA' IN MATERIA DI APPLTI PUBBLICI INTRODOTTE DALLA LEGGE 214/11

Attestato di frequenza

- Date (da – a) 16/11/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio I SERVIZI PUBBLICI LOCALI
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 07/11/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LA COSTITUZIONE DEI FONDI DEL COMPARTO E DEI DIRIGENTI DEGLI ENTI LOCALI E LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA NEL 2011 E 2012
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 15/09/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PROVINCIA DI AREZZO - CENTRO "FRANCESCO REDI" - S.I.A.S.S.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio MOBILITA': PIANIFICAZIONE INTEGRATA E SOSTENIBILE
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 08/07/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio GLI EFFETTI DEL REFERENDUM SULLA GESTIONE ECONOMICA DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RETE
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 29/06/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio I PAGAMENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DOPO LA LEGGE 217/2010. LA TRACCIABILITA', TRA CIG, CUP E DURC.
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 30/06/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio DECRETO SVILUPPO (Decreto Legge 13 maggio 2011, n. 70) - LE MODIFICHE APPORTATE AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 02/05/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LE POSIZIONI DI RESPONSABILITA' NELLA P.A.: DIRIGENZA DI RUOLO E A CONTRATTO, INCARICHI AD INTERIM, POSIZIONI ORGANIZZATIVE, VICE

DIRIGENZA. IL NUOVO QUADRO DOPO IL D.LGS. 15/2009 E D.L. 78/2010 E IL COLLEGATO LAVORO

Attestato di frequenza

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

28/04/2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

IL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Attestato di frequenza

• Date (da – a)

31/03/2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

SEU - SERVIZIO EUROPA

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

TENDENZE E PROSPETTIVE NEL REGIME DEGLI APPALTI PUBBLICI. IL QUADRO EUROPEO E NAZIONALE.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Attestato di frequenza

• Date (da – a)

Giugno 2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Provincia Arezzo

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminario formativo in materia di criticità ambientali

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Attestato di frequenza

• Date (da – a)

Ottobre 2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ANCI Toscana

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Meeting formativo "Le innovazioni del Codice dei Contratti Pubblici e dei Servizi dell'Osservatori Regionale"

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Attestato di frequenza

• Date (da – a)

Novembre 2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Regione Toscana

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso Regionale "Direttore Operazioni AIB"

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**Direttore operazioni AIB**

• Date (da – a)

Ottobre 2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Regione Toscana

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Giornata di studio in materia di appalti pubblici, sicurezza e regolarità del lavoro "Il lavoro: legalità, qualità e sicurezza"

- Qualifica conseguita

Attestato di frequenza

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Ottobre 2007
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Certiquality
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso formazione "Impianti a rischio di incidente rilevante"
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a) 17/04/2007
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Assoamianto
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Seminario Nazionale "Le recenti e future disposizioni in materia di amianto"
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a) Ottobre 2006
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ARPA Umbria
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "La comunicazione efficace"
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a) 15-27 Maggio 2006 – 11-23 Settembre 2006
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero Ambiente - ISPESL - Sviluppo Italia
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso formazione permanente per la lotta all'amianto. ATTIVITA' DI FORMAZIONE PERMANENTE SUGLI INTERVENTI NECESSARI PER L'OTTIMIZZAZIONE TECNICA, ECONOMICA E GESTIONALE DELLE ATTIVITA' INERENTI LA BONIFICA, LA GESTIONE DEI RIFIUTI ED IL RECUPERO AMBIENTALE DI SITI CONTAMINATI DA AMIANTO
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a) Ottobre 2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Certiquality presso ARPA Umbria
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Qualificazione auditor interno dei sistemi di gestione ambientale nella pubblica amministrazione"
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a) 26/09/2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ARPA Umbria
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso formazione "Reporting e comunicazione ambientale"
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**Italiana**

ALTRE LINGUA

### Inglese

Buono

• Capacità di lettura

Buono

• Capacità di scrittura

Buono

• Capacità di espressione orale

### Francese

Elementare

• Capacità di lettura

Elementare

• Capacità di scrittura

Elementare

• Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Attuale ruolo è quello di Dirigente di Staff con funzioni di supporto alle attività in ambito Viario e Ambientale per la Provincia di Perugia. L'attività si riferisce alla gestione di appalti, anche in qualità di RUP, in riferimento ai nuovi finanziamenti per le strade previsti dal PNRR; alla gestione delle Convenzioni con altri Enti o Università, nonché all'attività di supporto specifico, quale Ing. Ambientale, in materia ambientale, in particolare relativamente alle Bonifiche di siti Inquinati.

Precedente ruolo è stato quello di Direzione dell'Ufficio di Motorizzazione Civile di Perugia, che si articola in 3 sedi: Perugia, Terni e Arezzo, con un totale di circa 80 unità di personale. La gestione dell'UMC ha compreso:

- la supervisione di tutte le attività della Motorizzazione, così come previste dal [Decreto Ministeriale 4 Agosto 2014, n. 346](#);
- la gestione del bilancio dell'Ufficio;
- la gestione del patrimonio dell'Ente;
- la gestione delle gare per forniture, servizi e lavori;
- la gestione del personale e dei rapporti sindacali;
- la responsabilità quale datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08.

Il coordinamento delle attività e la gestione di un team di persone è la principale attività che ha caratterizzato i ruoli dirigenziali da me ricoperti fino ad ora, sia nella Provincia di Perugia (gestione di due Uffici del Servizio Mobilità e Trasporti, a partire dal 2010 e fino a febbraio 2016; gestione di due uffici del Servizio Progettazione Viaria, Espropri e SIS, da marzo 2016 ad aprile 2018); sia nell'impiego presso il MIT, dove la gestione di tre sedi diverse e distanti territorialmente, ha richiesto un ulteriore sforzo per riuscire a coordinare le attività.

Il ruolo di Responsabile del procedimento nell'ambito della progettazione è anch'esso funzione importante da me svolta durante la direzione del Servizio Progettazione Viaria, Espropri e SIS, dove la progettazione riguardava principalmente strade e strutture ad esse collegate.

Per quanto riguarda programmazione e pianificazione, ho partecipato come funzionario alla stesura del Piano Strutturale Intercomunale dei comuni della Bassa Romagna ed ho coordinato, quale Dirigente della Provincia di Perugia, l'attività di stesura del Piano di Bacino Unico Regionale del Trasporto Pubblico Locale della Regione Umbria.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo PC, capacità operativa con pacchetto Office, AUTOCAD, ARCVIEW.

Iscritta all'Ordine degli Ingegneri di Siena, n. 739.

## PATENTE O PATENTI

Patente B

Si autorizza al trattamento dei dati personali conformemente alla normativa applicabile in materia di privacy prevista dal Regolamento UE 679/2016.

Perugia 02.01.2023

Barbara Rossi