

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                  |   |
|------------------|---|
| Nome             | <b>Marina Matteucci</b>                                     |
| Qualifica        | <b>Assistente amministrativo</b>                            |
| Amministrazione  | <b>Provincia di Perugia</b>                                 |
| Incarico attuale | <b>Responsabile Ufficio Promozione Cultura e Spettacolo</b> |
| Telefono Ufficio | <b>075 3681218</b>  |
| Fax Ufficio      | <b>075 3681202</b>  |
| E-mail           | <b>marina.matteucci@provincia.perugia.it</b>                |
| Nazionalità      | <b>italiana</b>   |
| Data di nascita  | <b>12 AGOSTO 1958</b>                                       |

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 1.3.1990 a tutt'oggi**  
**Provincia di Perugia**

**Dal 1.1.17 ad oggi** ha ricoperto incarico di Responsabile dell'Ufficio Sviluppo Servizi di Area Vasta e Assistenza EE.LL.

**Dal 1.3.16 al 31.12.16:** Assistente amministrativo nel Servizio Sviluppo Ente di Area Vasta e Politiche Europee

**Dal 1.12.15 al 29.2.16:** Assistente amministrativo nel Servizio Informazione Comunicazione e Decentramento

**Dal 1.10.15 al 30.11.15 :** Assistente amministrativo nell'Ufficio Promozione Cultura e Spettacolo

**Dal 1.3.1990 al 30.9.15** ha ricoperto incarichi di Responsabile d'Ufficio ed in particolare:

dall'1.1.2011 al 30.9.15: Responsabile dell'Ufficio Promozione Cultura e Spettacolo

dall'1.1.06 al 31.12.10: Responsabile dell'Ufficio Promozione Attività Culturali e Espositive

dall'1.1.00 al 31.12.05: Responsabile dell'Ufficio Promozione Eventi e Gestione Centri Espositivo Museali

dal 1.3.90 al 31.12.99: Responsabile dell'Ufficio Attività Culturali

**Dal 20.1.2000 al 30.9.2016 e dall'1.01.2017 ad oggi.:** titolare di uno degli incarichi relativi all'Area delle Posizioni Organizzative dell'Ente

**Dal 1.3.1990** è stata assunta a tempo indeterminato dalla Provincia di Perugia come Responsabile dell'Ufficio Attività Culturali a seguito di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.5 posti di Assistente Amministrativo ( 8° qualifica funzionale ex D.P.R.n.268/1987)

Collabora all'ideazione, coordina, organizza, attiva e sviluppa progetti ed attività strategici di competenza dell'Ente, per la promozione e lo sviluppo del territorio di area vasta, con particolare riguardo alle attività culturali (espositive, dello spettacolo, delle tradizioni popolari, della legalità ecc...), tenendo conto delle diverse potenzialità delle aree territoriali, attraverso un approccio multidisciplinare e mediante la creazione di **reti tra realtà territoriali omogenee**. Tra le iniziative più significative, di cui si è occupata a vario titolo, si segnalano:

- *La terra dei racconti*, (aprile-agosto 2001) progetto per il recupero e la reinvenzione del patrimonio narrativo locale, in particolare del territorio della Valnerina,
- *Stupori e Splendori . Festa di suoni quattrocenteschi per Benozzo Gozzoli*, (8 luglio- 12 agosto 2002) in cui sono stati coinvolti 7 Comuni,
- *Trame aperte* (5 luglio – 22 settembre 2002), con i Comuni di Vallo di Nera, Castel Ritaldi e Campello sul Clitunno,
- *A specchio di lago. Lucentezze poetico-musicali sulle rive della Polvese* (21 luglio-31 agosto 2002),
- *La sottile linea rossa. Cultura e turismo, programmi in mostra tra passato e futuro*. (Edizioni 2005, 2006, 2007, 2008) Articolato programma con cui, annualmente, sono proposte le attività culturali e di promozione turistica che la Provincia realizza in sinergia con le altre istituzioni pubbliche, le principali istituzioni di alta formazione culturale umbre e i soggetti privati proprietari di beni architettonici di grande pregio,
- *Il Cielo sopra le emozioni. Attività culturali estive. Programmi e calendari*. (Edizioni 2010, 2012, 2013). Il cartellone estivo che ha raccolto tutti gli eventi che la Provincia ha coordinato e gestito, che nel 2012 si è ampliato in modo significativo coinvolgendo 28 Comuni,
- *Cortese e Polvese. L'isola che t'aspetta e che ti aspetta*. (2010),
- *Isole 2010. Eventi e tramiti verso la capitale europea della cultura 2019*. (ultima edizione 2010). Rassegna di eventi e spettacoli culturali con appuntamento anche fuori regione,
- *Penombre edizione 2010. storie di fantasia dell'Italia "dal vero" del cinema muto*. Ultima edizione della rassegna con spettacoli sui primi documentari del secolo scorso,
- *Impronte di danza. Altri segni della nostra attenzione per il territorio*. (edizioni 2010, 2011, 2013) Spettacoli e workshop in numerosi Comuni del territorio,
- *Operetta Mon Amour- Umbra Operetta Festival* (edizioni 2010, 2011, 2012),
- *Il Lago incontra l'opera. Incontri musicali lungo le rive del Trasimeno*. ( 2010),
- *Progetto interregionale "Lo Stato siamo noi –La Legalità per il bene di tutti" - Leg@l.Mente* (dal 2010 al 2014) anticipato con l'esposizione, nel 2010, al CERP delle opere di Porcasi, acquisite al patrimonio dell'Ente, nelle quali si ripercorre, per grandi sintesi dedicate ai nomi delle vittime della mafia, la Storia del nostro Paese dal secondo dopoguerra ad oggi, il progetto si è sviluppato compiutamente, in collaborazione con vari Settori e Uffici dell'Ente, negli anni successivi con: iniziative interregionali, protocolli d'intesa con Comuni e Province, programmi di incontri e attività di sensibilizzazione con testimoni della cultura e dell'arte sui temi della legalità, mostre itineranti e presentazioni di libri che hanno coinvolto numerosi Comuni e istituti scolastici. Nella programmazione conclusiva 2013-2014 l'attività si è svolta con il supporto ideativo e organizzativo della Consigliera di Parità dell'Ente, in raccordo con i competenti uffici dell'Ente. A documentazione del percorso è stato prodotto un volume.
- *SituAzioni. Notturmi nelle isole archeologiche e sui confini della storia*.(edizioni 2011, 2012, 2013),
- *Retilter. Comuni produttori di cultura*. (18 settembre- 25 novembre 2011). Rassegna di eventi dedicati al 150° dell'Unità d'Italia in collaborazione con 5 Comuni,
- *Tenerezza è detta...*(7-30 dicembre 2012). Dialoghi, discorsi, confessioni sulla poesia in 3 Comuni.

Ha collaborato alla progettazione di iniziative finalizzate alla conoscenza, anche internazionale, allo sviluppo e alla **valorizzazione del patrimonio storico, artistico, paesaggistico e documentale diffuso nel territorio d'area vasta**, curandone, nella maggior parte dei casi, l'organizzazione, il coordinamento operativo e la realizzazione, con il coinvolgimento di Istituzioni pubbliche e private, istituti scolastici, associazioni culturali, associazioni di categoria e soggetti economici. Tra quelle realizzate si segnalano:

- *1° Convegno internazionale Cotta Terra .Arte Ceramica dalla tradizione all'innovazione* (settembre – ottobre 1998): progetto inserito nel Programma "Raffaello" 1997 finanziato dall'Unione Europea, strutturato in un insieme di eventi, mostre, seminari e conferenze, workshop, diffusi sul territorio, dedicati alla ceramica dalle forme storiche, all'artigianato di qualità, all'arte contemporanea e all'innovazione, che ha affrontato i problemi della produzione ceramica sia in Italia che all'estero, con la collaborazione di partner europei e italiani, con i Comuni di Deruta, Gubbio, Gualdo Tadino, Orvieto, con la Regione Umbria e la Camera di Commercio di Perugia,
- *Terra di Maestri. Artisti umbri del Novecento.* (sei edizioni dal 2002 al 2007) Progetto espositivo pluriennale di approfondimento delle arti visive umbre nelle varie componenti storico-estetiche, realizzato in collaborazione con la Fondazione di Belle Arti "P.Vannucci" di Perugia, che ha presentato complessivamente 370 artisti, con un totale di 907 opere prodotte nell'arco dell'intero Novecento,
- *Rifrazioni. Angoli d'arte, musica e poesia nella Rocca Paolina* (dal 21 al 30 novembre 2003), manifestazione che ha coinvolto 12 associazioni di arti visive, 24 poeti e 43 attori e musicisti operanti nel territorio provinciale,
- *Ireneo Aleandri 1795-1885. L'architettura del purismo nello Stato Pontificio*, (2004) mostra e catalogo con progetti, disegni inediti e documenti, in collaborazione con la Regione Marche, le Province di Ascoli Piceno e Macerata, i Comuni di Macerata, S. Severino Marche e Spoleto e le Soprintendenze dell'Umbria e delle Marche,
- *Idee di Libertà*, serie di eventi in un arco temporale di quattro anni, che si è proposto di ricordare la Liberazione nel suo sessantesimo (dal 2005),
- *L'Italia nel cuore. Celebrazioni per il 150° dell'istituzione della Provincia dell'Umbria e dell'Unità d'Italia*, (dal 2011 al 2012), articolato programma di iniziative, mostre, convegni, concerti, pubblicazioni e momenti celebrativi che hanno coinvolto autorità civili e militari, l'Istituto scolastico regionale per l'Umbria, Comuni e istituti scolastici del territorio,
- *Domenico Bruschi. Pittore dell'Italia unita* mostra, corredata da un catalogo, che si è tenuta a Villa Fidelia dal 16 dicembre 2010 al 10 aprile 2011, nell'ambito degli eventi "L'Italia nel cuore" per la celebrazione del 150° anniversario dell'istituzione della Provincia dell'Umbria e dell'Unità d'Italia,
- Partecipazione, dal 2011 al 2014, al *Progetto di Candidatura di Perugia con i luoghi di S.Francesco d'Assisi a Capitale Europea della Cultura 2019*, che si è attivata mediante lo sviluppo di azioni progettuali riguardanti i rapporti con gli Istituti di istruzione e la rete dei Comuni del territorio provinciale. E' stata creata una pagina web dedicata, attraverso la quale si sono attuate le linee portanti delle collaborazioni. Presso il CERP è stata realizzata, in occasione della Festa dell'Europa (9 maggio 2013) la manifestazione *PAUper. Perugia con Assisi e l'Umbria per la Capitale Europea della Cultura 2019*, format di eventi e di mostre nel quale si è coordinato il lavoro delle scuole del territorio, e nel 2014 l'iniziativa *SchoolLAB*,
- *Premio "I Cavalieri dell'Ambiente"*. Co-promosso insieme con il Comune di Cascia fin dalla prima edizione del 2011, attraverso la pubblicazione di un bando al fine di valorizzare i protagonisti di azioni nobili per la salvaguardia della natura e dell'ambiente. (nel 2001, 2012, 2013, 2014, 2015),
- *Il paesaggio ritrovato. Matteo Tassi. Opere inedite*, mostra con trenta opere inedite provenienti da una collezione privata, che si è tenuta a Villa Fidelia dal 14 luglio al 7 ottobre 2012, documentata da un catalogo,
- *Umbria Tradizioni in Cammino* (dal 24 novembre al 2 dicembre 2012) mostre, concerti, approfondimenti, seminari, stage, lezioni-concerto intorno alle tradizioni orali in Valnerina e nel territorio regionale,
- *Provincia Umbra se Bruxellis ostendit* (3-4-giugno 2013) . La cultura e l'economia della Provincia di Perugia sono state promosse nel cuore d'Europa in occasione della Festa nazionale della Repubblica Italiana.

Cura, in un'ottica di gestione integrata, le **attività finalizzate alla fruibilità e alla valorizzazione dei beni storico-artistici di proprietà dell'Ente** (Villa Fidelia di Spello, Isola Polvese, Villa Redenta di Spoleto, Parco Ranghiasi a Gubbio, Palazzo della Provincia, CERP-Centro Espositivo Rocca Paolina) e dei Comuni, mediante organizzazione di eventi e manifestazioni o la partecipazione in "reti" che perseguono finalità analoghe. Alcuni esempi:

- il *Sistema Museale Regionale* in cui è stato inserito il Complesso di Villa Fidelia,
- *A specchio di Lago* (21 luglio - 31 agosto 2001), un programma di appuntamenti culturali estivi all'Isola Polvese,
- *La luna sul giardino ed altri incontri* (29 giugno- 27 ottobre 2002), rassegna estiva presso Villa Fidelia che ha proposto un cartellone culturale integrato con il Comune di Spello,
- *Sciariò, Notti d'estate a Villa Fidelia* : nuovo titolo dato al cartellone estivo 2003 di Villa Fidelia,
- *Parlare con gli Dei. Incontri ravvicinati con gli antichi Umbri*, a Parco Ranghiasi di Gubbio, Villa Fidelia di Spello, Gualdo Tadino e Assisi (2003),
- la *Rete Regionale delle Ville Parchi e Giardini* per la cui costituzione l'Ente ha sottoscritto, insieme ad altri soggetti istituzionali, il Protocollo d'intesa che ne ha definito gli obiettivi condivisi, e ha ottenuto finanziamenti dalla Regione per la valorizzazione del Complesso di Villa Fidelia,
- *L'Atrio sonoro*. (edizioni 2010, 2011, 2012) . Concerti delle Bande umbre nel Cortile d'onore di Palazzo Arienti,
- *Splendidissima* (edizioni 2010, 2011, 2012) cartellone di iniziative nel Complesso di Villa Fidelia,
- *Venere nel Parco. Storia per immagini di Villa Fidelia*, mostra corredata da catalogo, con fotografie, documenti e reperti sulla storia del complesso di Villa Fidelia (2010),
- *Guitarra! La voce del sublime* (26 novembre 2011 – 28 gennaio 2012) Festival dell'Umbria dedicato a musica, liuteria e cultura delle chitarra classica, presso lo storico Teatro del Pavone di Perugia,
- *Premio Nazionale Campiello Letteratura* (2011) nel Complesso di Villa Fidelia,
- *Fiori in inverno* (nel 2012 e nel 2013) nel Complesso di Villa Fidelia,
- *Manifestazione annuale "I Giorni delle Rose"* ( 2013-2014-2015-2016-**2017**) organizzata dai Garden Club di Perugia e Terni con il Comune di Spello nel Complesso di Villa Fidelia.

In linea con le finalità di fruibilità e di valorizzazione dei beni sopra indicate, è intervenuta, con funzioni di coordinamento organizzativo e di supporto ai curatori, nei processi decennali di progressivo affinamento dell'esperienza della Provincia nel campo delle **attività espositive**, risultato vincente e strategico per l'Ente, fino al passaggio istituzionale della legge di riforma. Tra le mostre, oltre quelle già citate in altre parti del curriculum, si segnalano:

nel CERP: la serie delle mostre di *Trilogia (dal 1991 al 1999)*, *Olografia nel 1992*, *Romano Mazzini nel 1993*, *Nuvolo nel 1993*, *Fabrizio Plessi. La Rocca elettronica nel 1995*, *Guglielmo Calderini nel 1996*, *Joseph Beuys nel 1996*, *Gerardo Dottori nel 1997*, *Le Soglie della pittura. Francia Italia nel 1999*, *Oltre la superficie* con opere di Fontana Castellani Bonalumi nel 2001, la rassegna annuale de *Atlante ragionato dell'arte italiana dal 2002*, *Renzo Scopa nel 2004*, *Artemio Giovagnoni nel 2005*, la mostra *Libertà resistente* nell'ambito dell'iniziativa *Idee di Libertà nel 2005* per celebrare i sessantanni della Liberazione, *Benaglia nel 2005*, *Xavier Vantaggi nel 2005*, *Artein città d'Arte nel 2005*, *Nino Caruso nel 2008*, *George Tatge nel 2010*.

nel Complesso di Villa Fidelia: *Giuliano Geleng. Venti anni di pittura per Federico Fellini nel 1997*, *Sol Lewitt nel 1998*, le numerose mostre ne *La Limonaia dal 2000*, *Luigi Frappi nel 2001*, *Ottocentocittà nel 2003*, *William Congdon nel 2005*, *Percorsi dal figurativo all'astratto all'informale nel 2007*, *Claudio Carli nel 2009*, *Gustavo Franchalancia nel 2011*, *Natino Chirico nel 2013*,

nel territorio: la rassegna biennale di *Presenze. Artisti stranieri oggi in Italia dal 1991*, le varie edizioni della *Biennale di Scultura di Gubbio dal 1992*, *L'isola che non c'è. Artisti nel parco nel 1994* presso il Parco di S. Margherita est sede di quello che rimane dell'Ospedale psichiatrico (130 ospiti e 3 padiglioni funzionanti), le numerose mostre sulla ceramica nell'ambito di *Cotta Terra nel 1998*, *la serie di Morrarte dal 1999*, la serie annuale di *In Chartis Mevaniae dal 1998*, *Il Gruppo di Scicli nel 2006*, le numerose edizioni, nel comune di Torgiano, di *Scultori a Brufa – I vinarelli –Le vaselle del vino novello*.

Si occupa della gestione amministrativa relativa alla concessione degli spazi espositivi del CERP e del Complesso di Villa Fidelia, sulla base dei criteri e delle modalità adottati nel corso degli anni, in accordo con gli uffici tecnici dell'Ente.

Ha partecipato attivamente all'organizzazione, sul territorio provinciale, delle **manifestazioni culturali nazionali** (Giorno della Memoria, Settimana della cultura, Giornate Europee del patrimonio, ecc.) e ai **Comitati per l'Organizzazione dei Grandi Eventi** nazionali e regionali (Il Perugino, Arnolfo Di Cambio, Galeazzo Alessi, il Pintoricchio, Orazio Antinori, Signorelli, Beata Angela da Foligno, Il Cammino di Annibale, 150° dell'Unità d'Italia, Aurea Umbra. Una regione nell'era di Costantino, Celebrazioni della Grande Guerra, Celebrazioni per il Centenario della nascita di Alberto Burri) e collaborato nell'organizzazione e nella realizzazione delle iniziative.

Ha svolto **attività di redazione** in merito alla produzione di materiale promozionale (inviti, depliant, manifesti ecc...) e documentale, di pubblicazioni e cataloghi relativi alle attività realizzate. Tra i più rilevanti:

- progetto editoriale *I Quaderni di Villa Fidelia* nell'ambito del quale sono stati prodotti quattro pubblicazioni: nel 2000 *Mario Coppa storico urbanista, Torino 1923-Spello 1999*; nel 2012 *Splendidissima 2012. Eventi e Mostre nella cornice di una storia antichissima. Estate 2012*; nel 2013 *Cinema movimento colore. 1-7 ottobre 1979. Cronaca della "Settimana del cinema" firmata da Michelangelo Antonioni. Febbraio 2013*; nel 2015 *Cum duobus palatiis 1762. Teresa Grillo Panfilii (Pamphilij) e l'espansione della Fidelia nella prima metà del '700* che documenta le ultime ricerche svolte sulla storia del Complesso e sulla sua proprietaria "illuminata",
- *Inventario di colori. Opere acquisite al patrimonio della Provincia di Perugia*, due cataloghi che documentano le mostre realizzate, nel 2002 e nel 2003, con le opere più rilevanti costituenti il patrimonio artistico di proprietà dell'Ente,
- progetto editoriale a documentazione delle mostre *Terra di Maestri. Artisti umbri del Novecento*. Sei cataloghi dal 2002 al 2007,
- *Visioni d'archeologia. Guida ai siti in provincia di Perugia*, nel 2004,
- progetto editoriale *Auleste* finalizzato alla pubblicazione organica in tre o quattro volumi dal 2007 al 2009, dei repertori, dei risultati delle ricerche e degli scavi relativi ai più interessanti siti archeologici del territorio, promosso con l'Università degli Studi di Perugia sulla base di un protocollo d'intesa,
- catalogo *Domenico Bruschi. Pittore dell'Italia unita* a documentazione della mostra che si è tenuta a Villa Fidelia dal 16 dicembre 2010 al 10 aprile 2011, nell'ambito degli eventi "L'Italia nel cuore" per la celebrazione del 150° anniversario dell'istituzione della Provincia dell'Umbria e dell'Unità d'Italia,
- progetto editoriale triennale sul fumetto: *Otto Regine* nel 2010 realizzato nell'ambito degli eventi "L'Italia nel cuore", *Battiti di legalità. Storie di mafia* nel 2011, *Ad portas* nel 2012,
- CERP-Sedicipagine: contributo editoriale alla conoscenza e alla divulgazione delle attività espositive organizzate annualmente (tre opuscoli),
- volume *Perugia. La casa dell'Unità. Guida al Palazzo della Provincia di Perugia* nel 2012,
- progetto editoriale *Patria Locale. La Provincia di Perugia dal 1860 al 2014*, costituito da due volumi e una brochure in cofanetto che ripercorrono la storia della Provincia di Perugia, ne tracciano l'immagine socio-culturale legata ai 59 Comuni del territorio e riportano la cronaca dell'ultimo Consiglio provinciale elettivo svoltosi il 10 giugno 2014. Ne ha curato, altresì, la cerimonia di presentazione alle autorità e al pubblico, allietata da intermezzi della Banda nazionale garibaldina di Mugnano,
- volume *Legalità. Il diritto alla giustizia. Il dovere della responsabilità*, realizzato nel 2015, che ripercorre la storia del progetto per la legalità "Lo Stato siamo noi" dal 2010 al 2014

Da segnalare l'ampia produzione di cataloghi delle mostre realizzate, dal 1990, nel CERP, a Villa Fidelia e nei Comuni, in cui figura, in alcuni casi con funzioni di collaborazione nella direzione, in altri con funzioni di coordinamento organizzativo o di organizzazione e di coordinamento operativo.

Ha collaborato alla stesura di parte dei testi inseriti nell'*APP culturale-turistica* - che disegna i quattro percorsi di visita dell'intero territorio, individuando aree identificabili per periodo prevalente di appartenenza: umbro-romano, etrusco, medievale, rinascimentale - e all'iniziativa di presentazione ai Comuni nel 2013, nell'ambito della manifestazione regionale Umbrialibri.

Rilevante è l'attività di **riordino, recupero e valorizzazione delle fonti documentarie**, degli archivi, delle pubblicazioni ecc..., e dei beni mobili culturali di proprietà della Provincia di Perugia, di cui si occupa, a vario titolo, a partire dal 1995. Tra le più significative:

- **nel 1995** ha partecipato alla realizzazione della mostra *"I luoghi della Follia, dalla "Cittadella dei pazzi" al territorio, percorsi della psichiatria in Umbria dal '700 ad oggi"*, finalizzata a garantire una memoria storico-documentaria e a offrire una ricognizione su quanto in campo psichiatrico è stato elaborato negli ultimi due secoli,
- **nel 1999-2000** ha curato le operazioni relative alla verifica dell'inventario e al trasferimento del materiale artistico-documentario della seconda donazione testamentaria dell'architetto Mario Coppa morto nella sua casa di Spello, e ne ha promosso e supportato la prima redazione e la revisione sommaria effettuate nell'ottobre 2005 dalla Soprintendenza archivistica dell'Umbria, a cui è seguito l'inserimento nel Sistema Informativo Unificato per le Soprintendenze Archivistiche (SIUSA),
- **dal 2001** svolge attività di censimento e inventariazione dei beni mobili artistici (*Inventario di colori* e *Collezione Straka-Coppa*) e librari di proprietà della Provincia nel tempo acquisiti al patrimonio dell'Ente. Ne ha favorito la fruibilità e la conoscenza attraverso l'organizzazione di varie esposizioni ("Inventario di colori": mostre nel 2002, nel 2003 e nel 2013. "Collezione Straka-Coppa": nuova collocazione nelle sale di Palazzo Arienti, inaugurata nel 2009 in occasione delle Giornate Europee del Patrimonio, mostra al CERP di una selezione di opere nel 2013; promozione del patrimonio librario mediante la partecipazione alle varie edizioni di Umbrialibri),
- **dal 2004 al 2009** ha collaborato al progetto *"DocumentarS"* per la valorizzazione delle fonti di storia amministrativa dell'Ente, nato dalla collaborazione instauratasi fra Provincia e Archivio di Stato per la completa inventariazione dell'archivio storico provinciale, i cui primi risultati sono stati pubblicati in un fascicolo,
- **nel 2004-2005** ha partecipato al progetto *"Ricerca sui processi di auto-riforma e superamento dell'istituzione manicomiale nella Provincia di Perugia (1960-80)"* promosso dalla Fondazione Angelo Celli, collaborando con attività di supporto al curatore alla pubblicazione dei risultati della ricerca presentata nel 2005,
- nell'ambito del **progetto Cemir** dell'Ente ha collaborato alle attività di raccolta del materiale documentario (archivi fotografici, pubblicazioni ecc..) per il lavoro di digitalizzazione finalizzato alla consultazione on-line nel sito dell'Ente,
- **dal 2016-2017**, in seguito alla riorganizzazione dei magazzini dell'Ente, coordina le operazioni di riordino, di catalogazione e di sistemazione nell'apposito nuovo deposito, delle pubblicazioni prodotte, acquistate, patrocinate o acquisite a vario titolo dalla Provincia di Perugia,
- **dal 2017**, si occupa, anche con funzioni di coordinamento, delle attività relative ai beni mobili culturali della Provincia, riguardanti, in particolare, l'inventariazione e la valutazione dei beni stessi, necessarie ai fini dell'applicazione del D.Lgs. n.118/2011 (allegato 4/3), e della conseguente redazione del bilancio economico-patrimoniale dell'Ente.

Ha contribuito a fissare percorsi istituzionali adeguati per **attività progettuali complesse** e di varia natura con le quali l'Ente, nel corso degli anni, ha cercato di rendere funzionale il proprio ruolo a quella che si profilava come "area vasta". In tale direzione:

- **Nel 1998** ha collaborato alla ideazione e creazione del **Sistema territoriale delle Arti visive contemporanee** della Provincia di Perugia che ha dato vita ad una rete di relazioni d'insieme e di servizi comuni specializzati sia su scala provinciale che per ambiti territoriali più circoscritti e per distinte tipologie culturali, innescando, pertanto, una logica di sistema finalizzato alla promozione e divulgazione di temi relativi alle arti figurative e alla cultura, attraverso accordi di programma con i Comuni del territorio provinciale. Numerose le iniziative realizzate in tale ambito nell'arco di circa un decennio.
- **Nel 1998** ha collaborato alla definizione e alla sottoscrizione del **Protocollo d'intesa per un Patto per la Cultura** con cui 41 soggetti, oltre la Provincia, condividendo la valenza strategica della promozione culturale di qualità, si sono impegnati al fine di favorire la promozione culturale, sotto il profilo della localizzazione spazio-temporale e dell'immagine in relazione alle specifiche e prevalenti vocazioni dell'area, con conseguenti ricadute sull'economia e sviluppo dei territori.

- **Nel 2000** ha collaborato attivamente alla creazione dell'Associazione culturale "**Amnes-C.e.n.t.r.e (Culture Economy Network Technologies Resources Experiences)**" che, con la sottoscrizione di un Protocollo d'intesa, ha riunito sette Province del Centro-Italia (Arezzo, Ascoli Piceno, Macerata, Perugia, Rieti, Teramo, e Terni) che hanno scelto di *mettersi in rete* per valorizzare in maniera integrata i beni e le attività culturali. Per il modello organizzativo innovativo messo in atto si è trattato di una esperienza inedita nel panorama delle istituzioni locali italiane, che, in proiezione europea, ha promosso la costituzione a Bruxelles della rete europea "**La Toile-Cooperation network for European Culture**" e ha prodotto convegni nazionali, mostre, attività didattiche, pubblicazioni e iniziative integrate, con la collaborazione, tra gli altri, dell'UPI, di Federculture e dell'Università degli Studi.
  
- **Dal 2003 al 2005** ha collaborato, supportando il curatore, alla definizione del **progetto "Villa Fidelia e il Territorio storico della Valle Umbra"**, e ne ha curato la presentazione alla Regione Umbria nell'ambito del programma di finanziamenti PIAT. Concepito nei termini di un progetto integrato, caratterizzato da un'idea guida e da un insieme coerente di sotto-progetti necessari alla realizzazione di tale idea, si è posto, come obiettivo generale, l'attivazione di un sistema di servizi per la fruizione del Territorio storico della Valle Umbra e del suo Parco Storico Archeologico, individuando in Villa Fidelia il centro ideale del sistema di servizi integrati per la gestione e la fruizione del territorio. Ha curato anche i rapporti con i soggetti costituenti il partnerariato di progetto (Comune di Spello, Comunità Montana Valtopina e Monte Subasio, Soprintendenza Archeologica dell'Umbria e soggetti privati).
  
- **Dal 2013** ha collaborato alla fase di avvio della costituzione del **Parco archeologico-paesaggistico a rete "Urvinum Hortense"** nell'area della Valle Umbra sud, curando le seguenti attività preliminari:
  - ° contatti con i soggetti istituzionali (Soprintendenza, Università, Regione, Agenzia forestale, Comuni) e privati competenti per materia e territorio
  - ° organizzazione incontri con i soggetti aderenti al progetto
  - ° analisi e proposte di attività finalizzate alla sensibilizzazione e promozione del progetto
  - ° assistenza tecnica per la presentazione del progetto al Gal competente ai fini del suo inserimento nel PSR per l'Umbria 2014-2020
  
- **Nel 2016-2017, in merito al Complesso di Villa Fidelia di Spello**, si evidenziano come rilevanti le attività di ideazione, programmazione e redazione -svolte con la collaborazione dei competenti uffici tecnici e del Comune di Spello- finalizzate alla presentazione del **Progetto "La Fidelia nella Valle Umbra. Natura Ambiente Storia"** nell'ambito dell'Avviso pubblico Misura 7.6.1 del PSR 2014-2020 della Regione Umbria; nonché la fattiva collaborazione, con gli uffici tecnici dell'Ente, nell'**elaborazione di interventi e di modalità di gestione volti alla valorizzazione e all'incremento della fruibilità** del Complesso in questione **in linea con il Decreto legislativo 22.01.2004, n.42** (Codice dei Beni culturali e del paesaggio).
  
- **Nel 2017** ha collaborato alla ideazione e presentazione all'ANCI del **Progetto "Remix"** di innovazione sociale, prevenzione e contrasto al disagio giovanile, nell'ambito dell'Avviso pubblico "ReStart" rivolto alle Città metropolitane e alle Province con Comuni colpiti dagli eventi sismici e atmosferici del 2016 e 2017.

Ha partecipato alla realizzazione di iniziative in campo sociale tra cui: *Vicini di sogno. Cento e più modi diversi per ritrovare la coesione sociale.* (24 febbraio 2012). Un evento per fare il punto sulle attività dell'Ente in campo sociale come motore di sviluppo e di integrazione culturali.

Dall'entrata in vigore della **Legge Delrio (L. n.56 del 7.4.2014)** che ha ridisegnato le nuove province come enti di secondo livello e di fatto "associazioni dei Comuni", in linea con quanto previsto all'art.1 comma 85, ha proseguito l'attività di assistenza, consulenza e di supporto tecnico-amministrativo agli Enti locali per la realizzazione delle iniziative di promozione del territorio d'area vasta.

Ha concorso alla riformulazione di tali attività di assistenza e supporto, indicate nella Legge Derio tra le competenze proprie del nuovo ente di area vasta, collaborando, in stretto raccordo con il dirigente, alla stesura del progetto **"Format d'Area. Il sistema territoriale dei Comuni come fattore di sviluppo della nuova Provincia"**, anticipato ai sindaci dei Comuni con nota del Presidente del 4.2.15 e approvato con Deliberazione presidenziale n.55 del 16.3.15. Il progetto ha istituito, all'interno dell'Ente, un profilo di servizi e di strutture (CERP – Villa Fidelia – App culturale turistica – strutture per allestimenti) da prestare a supporto delle progettualità municipali e delle Unioni di Comuni, finalizzati all'ampliamento dell'offerta culturale "diffusa" capace di promuovere le diverse vocazioni dei territori, di riscoprire e/o istituire la connessione tra luoghi e connettività sociale e di favorire lo sviluppo sociale ed economico del territorio d'area vasta nell'ottica di un sistema culturale integrato. Ha collaborato alla giornata di presentazione del progetto ai Sindaci del territorio, che si è tenuta il 10.4.15, e ha fornito il materiale del progetto **"Progetto Format d'Area. Una finestra sui comuni. Attivazione, attraverso specifiche consulenze tecnico-amministrative, di progetti comunali e intercomunali di valorizzazione culturale e sociale come supporto ad azioni di area vasta, secondo modelli organizzativi e gestionali inediti rispetto alle tipologie esistenti"** inserito nel sito della Provincia a disposizione dei Comuni che intendono avvalersi dei servizi proposti.

Per fornire i servizi sopra indicati ha messo a frutto esperienze di eventi e di programmi, capacità professionali in costante aggiornamento operativo e metodologico, legami territoriali già istituiti e a lungo coltivati al fine di conseguire risparmi nelle fasi più della programmazione locale d'area. Attività di supporto, quindi, attraverso il trasferimento di applicazioni, conoscenze, esperienze ed informazioni.

Tra le iniziative più significative e più complesse a cui ha garantito la consulenza e il supporto tecnico-amministrativo richiesti dai Comuni, collaborando anche all'individuazione delle forme di finanziamento e all'adozione dei relativi atti amministrativi, si segnalano:

- *Comune di Assisi. Supporto tecnico-amministrativo per l'evento espositivo dedicato a Maceo Angeli "Maceo. Tra sogno e ironia" dal 19 aprile al 16 agosto 2015. Evento complesso che, strutturato intorno alla figura dell'artista, ha ripercorso importanti momenti storici del panorama assisano e regionale, alla cui organizzazione ha collaborato dalla fase progettuale a quella esecutiva, compresa la realizzazione del catalogo.*
- *Comune di Cascia. Supporto tecnico amministrativo per Premio "I Cavalieri dell'Ambiente", IV Edizione.2015 già precedentemente citato.*
- *Comune di Torgiano Programma di eventi "Versando Torgiano. Vino, olio, gastronomia ceramica contemporanea" che si è tenuto dal 13 al 15 novembre 2015.*
- *Comune di Cannara. Supporto tecnico amministrativo per evento espositivo " Natino Chirico "Trasparenza e colore" che si è svolto dal 1 dicembre 2015 al 10 gennaio 2016.*
- *Comune di Citerna. Supporto tecnico-amministrativo per evento " Renzo Scopa . Mondo dipinto."(12 marzo-10 aprile 2016).*
- *Regione Umbria - Comune di Perugia. Supporto tecnico amministrativo per manifestazione "Sharjah. Bellezza e mistero" nell'ambito della quale ha partecipato attivamente, insieme agli altri soggetti coinvolti, ai numerosi incontri convocati dal Comune di Perugia al fine di definire accordi e modalità di collaborazione di ciascun Ente (Regione, Provincia, Comune e Emirato di Sharjah) per la migliore organizzazione della manifestazione e ha collaborato all'organizzazione e realizzazione della mostra che si è tenuta presso il CERP dal 3 maggio al 5 giugno 2016.*
- *Comune di Citerna. Supporto tecnico-amministrativo per 5° edizione 2016 dell'evento sulla ceramica "Ceramica Citernae" (23 giugno-3 luglio2016).*
- **Nel 2017:**
- *Comune di Citerna. Supporto tecnico-amministrativo per la mostra di Natino Chirico (6-28 maggio2017).*
- *Biblioteca Comunale Villa Urbani di Perugia. Supporto tecnico amministrativo per evento dedicato a Renzo Scopa (2017).*



Altre iniziative a cui ha garantito, per quanto di competenza, il supporto tecnico-amministrativo sono:

- Comune di Todi. Concerto della banda Musicale dell'Arma dei Carabinieri per 200esimo dalla costituzione dell'Arma nel 2014.
- Comune di Assisi. Assisi Festival 2014.
- Progetto "Omaggio all'Umbria Concerto di Uto Ughi a Foligno nel 2014.
- Comune di Corciano. Edizione 2014 Agosto corcianese.
- Comune di Norcia. Programma estate 2014.
- Fondazione Sergio PerLaMusica Progetto Isola Maggiore "Moon in June", nel 2015.
- Comune di Norcia. Supporto tecnico per concerto della Banda Musicale dell'arma dei Carabinieri nel 2015.
- Comune di Todi. Supporto tecnico per eventi estivi 2015.
- Convento Frati Minori Cappuccini di Montemalbe Perugia. Supporto tecnico a "Festa del Perdono" di Assisi nel 2015.
- Comune di Umbertide. Supporto tecnico per la realizzazione del festival musicale "Rockin'Umbria" nel 2015.
- Amici della Musica di Foligno. Supporto tecnico per concerto di Musica Classica nel 2015.
- Comune di Corciano. Supporto tecnico per Mostra "QAG Quattro anni di guerra. Storie corcianesi nella prima guerra mondiale" dal 31 ottobre al 15 novembre 2015.
- Eurochocolate 2015. Iniziativa "Mustachoc, un evento da leccarsi i baffi", 2015.
- Comune di Perugia. Concerto di Franco Battiato e Alice organizzato da Associazione Umbra della Canzone e della Musica d'autore. Supporto tecnico nel 2016.
- Comune di Perugia. Supporto tecnico per mostra "La Grande Guerra nella città e nella provincia di Perugia" nel 2016
- Comune di Assisi e Sacro Convento di Assisi. Evento benefico "Con il cuore" edizione 2016. Supporto tecnico
- Comune di Trevi. "Notte romantica". Supporto tecnico nel 2016.
- Fondazione Sergio Per la Musica. Manifestazione "Moon in June", Lago Trasimeno Isola Maggiore Supporto tecnico nel 2016
- Convento Frati Minori Cappuccini di Monte Malbe. Manifestazione "Perdono di Assisi" Supporto tecnico nel 2016.
- Comune di Tuoro sul Trasimeno. Piccolo Festival del Rondò. Supporto Tecnico nel 2016.
- Circolo Arci Ponte Valleceppi. Supporto tecnico nel 2016.
- Comune di Perugia. Rassegna "Musica dal mondo Festival". Supporto tecnico nel 2016.
- Comune di Foligno e Associazione "Omaggio all'Umbria". Concerto dei Tre Tenori Supporto tecnico nel 2016
- Sacro Convento Comune di Assisi. Incontro internazionale 30° anniversario "Spirito di Assisi". Supporto Tecnico nel 2016.
- Associazione "Musica per i Borghi" e Comune di Marciano Manifestazione "StreetFood & Music Festival". Supporto tecnico, nel 2016
- Associazione Turistica "Pro Carbonesca". 42^ Sagra della Polenta. Supporto tecnico nel 2016.
- Associazione "Musica Città Pantalla". Manifestazione musicale-gastronomica. Supporto tecnico nel 2016.
- Comune di Todi. Festival di Todi 2016. Supporto tecnico.
- Sacro Convento di Assisi. Meeting nazionale "Sui passi di Francesco". Supporto tecnico nel 2016
- **NEL 2017:**
- Sacro Convento di Assisi. Evento benefico "Con il cuore" edizione 2017. Supporto tecnico nel 2017
- Bosco di San Francesco. Evento "SERE FAI D'ESTATE". Supporto tecnico nel 2017
- Comune di Trevi. "Notte romantica 2017". Supporto tecnico nel 2017
- Fondazione Sergio per la Musica. Manifestazione "Moon in June" Lago Trasimeno Isola Maggiore. Supporto tecnico nel 2017
- Comune di Tuoro sul Trasimeno. Piccolo Festival del Rondò. Supporto Tecnico nel 2017
- Comune di Assisi. "UNIVERSO ASSISI-festival in secret places". Supporto tecnico nel 2017
- "Cambio Festival" al Castello Medievale del Palazzo d'Assisi. Supporto tecnico nel 2017

- Comune di Marsciano."Musica per i Borghi" edizione 2017. Supporto tecnico nel 2017
- Convento Frati Minori Cappuccini di Montemalbe. Celebrazione "Festa del Perdono di Assisi". Supporto tecnico nel 2017
- Associazione Sportiva Circolo A.r.c.i. S.Egidio. Mostra collettiva "Segni d'Arte" Supporto tecnico nel 2017
- Associazione Turistica "Pro Carbonesca". Sagra della Polenta 2017.Supporto tecnico nel 2017
- Comune di Gubbio e Associazione "Insieme a Riccardo per i Giovani e per Gubbio". Manifestazione "GUBBIO DOC FEST 2017". Supporto tecnico nel 2017
- Associazione "Musica Città Pantalla. Manifestazione musicale gastronomica edizione 2017. Supporto tecnico.
- Associazione "Omaggio all'Umbria". Progetto "Omaggio all'Umbria" 2017.Supporto Tecnico
- Comune di Todi.Todi Festival 2017.Supporto tecnico
- Custodia Generale del Sacro Convento di Assisi. Evento"Cortile di Francesco". Supporto tecnico
- Ente Calendimaggio.Evento "A salutar l'estate".Supporto tecnico
- Associazione Turistica "Pro Carbonesca" di Gubbio. Manifestazioni natalizie e di fine anno. Supporto tecnico.

**Da marzo 2016** ha arricchito e sviluppato l'attività di assistenza agli enti locali e al territorio attraverso il raccordo con gli **Sportelli decentrati sul territorio** - nei comuni di Città di Castello, Foligno, Gubbio, Marsciano, Spoleto e Umbertide – che garantiscono servizi di consulenza giuridica, informativa e di raccolta documenti a supporto dell'attività di Enti (Regione e Comuni) e di Associazioni di Consumatori, in numerose materie (ambiente, cultura, turismo, sport, viabilità, lavoro formazione, sanzioni e contenzioso, caccia e pesca, controllo costruzioni, servizio antistalking), sulla base di accordi o convenzioni stipulate con la Provincia. Ha supportato il dirigente nella definizione dell'accordo con il Comune di Marsciano **Nel 2017** ha curato – in collaborazione con "Adoc-Associazione nazionale per la difesa e l'orientamento dei cittadini" - l'apertura dello **Sportello Antistalking** presso lo sportello polifunzionale di Città di Castello.

**Da marzo 2016** si occupa della gestione di n.309 **siti ortivi** di proprietà della Provincia di Perugia, mediante concessione ai pensionati, sulla base del vigente regolamento, per favorire momenti di aggregazione e socializzazione e l'attività fisica ricreativa, mantenendo rapporti con i Comitati di gestione, in raccordo con i competenti uffici tecnici dell'Ente. **Nel 2017** ha elaborato una proposta per un nuovo Regolamento di concessione dei siti ortivi al fine di adeguarlo alle normative vigenti, per semplificare la procedura di concessione, nonché per incrementarne la redditività.

Dall'entrata in vigore della "**Convenzione-quadro per i servizi di area vasta e i progetti europei**", approvata con atto del Consiglio provinciale n.28 del 7 luglio 2016, ha attivato, in raccordo con il dirigente, il servizio "sviluppo strategico e valorizzazione del territorio" previsto all'art.1 lettera C) della convenzione stessa, in seguito alla sottoscrizione della stessa da parte del Comune di Gubbio, finalizzata, in particolare, alla realizzazione della XXVI Biennale di Scultura. L'attività di assistenza e supporto è tuttora in essere.

Cura, per quanto di propria competenza, i rapporti e l'adozione degli atti amministrativi relativi agli **organismi partecipati dall'Ente** inerenti il proprio campo di attività, quali Istituzioni di alta cultura, fondazioni e associazioni promotori delle attività culturali e formative e dei festival più significativi del territorio.

A seguito del riordino imposto dalla legislazione nazionale e dalla deliberazione di Consiglio Provinciale n.60/14, si occupa delle attività finalizzate al recesso e collabora al monitoraggio degli organismi a cui è stata confermata la partecipazione.

In particolare garantisce la presenza attiva negli organi statuari della **Fondazione Accademia di Belle Arti di Perugia** a seguito di espressa delega del Presidente della Provincia e fornisce supporto nell'avviato processo di statizzazione della stessa; ha curato, **nel 2017**, per quanto di competenza dell'Ente, la sottoscrizione dell'**Accordo di Programma** con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, la Regione Umbria, il Comune di Perugia e la Fondazione Accademia, finalizzato ad individuare un percorso preordinato per la graduale statizzazione della storica Istituzione. Ha curato, altresì, il testo e la sottoscrizione del **Protocollo d'intesa in merito all'utilizzo dell'immobile di via Tornetta** tra Provincia e Accademia di Belle Arti, con la collaborazione dei competenti Uffici tecnici dell'Ente.

Nel corso degli anni si è adoperata per il **reperimento di finanziamenti** da parte di altri Enti e Istituzioni pubbliche e private (Unione Europea, Regione Umbria, Comuni, Fondazioni bancarie, Camera di Commercio, associazioni di categoria ecc...), partecipando a bandi e proponendo specifici progetti.

Si occupa della gestione delle strutture per allestimenti di proprietà dell'Ente anche a vantaggio di Enti e Associazioni del territorio provinciale.

Svolge attività amministrative, di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti anche complessi (documenti previsionali e programmatici, contabili e finanziari, statuti, regolamenti, convenzioni, protocolli d'intesa, atti deliberativi, determinazioni dirigenziali, ecc...) a supporto del dirigente, in qualità di Responsabile dei relativi procedimenti. In particolare si ricordano, tra gli altri, il Regolamento per la concessione dei contributi e le Disposizioni per l'utilizzo del CERP.

Cura la gestione delle procedure amministrative e contabili previste dai regolamenti dell'Ente e dalla vigente normativa nelle materie di propria competenza.

Si occupa, per quanto di propria competenza e in raccordo con gli uffici preposti, degli adempimenti relativi agli obblighi di legge sulla trasparenza, sulla pubblicità degli atti e sulla performance.

Fornisce attività di supporto organizzativo e di collaborazione operativa agli uffici e servizi dell'Ente.

#### Altri incarichi

**A tutt'oggi** partecipa fattivamente, in rappresentanza dell'Ente (con specifiche deleghe del Presidente), all'attività degli organi statuari (Consiglio di Amministrazione e Assemblea) della Fondazione Accademia di Belle Arti "P.Vannucci" di Perugia.

**Nel 2017** è stata nominata, con Det.Dir.n.1757 del 29.8.17, quale membro del Nucleo di valutazione delle domande e dei progetti pervenuti sulla base dell'Avviso di manifestazione di interesse diretto ad associazioni operanti nel campo delle politiche giovanili, nell'ambito dell'Avviso pubblico "ReStart" dell'ANCI.

**Dal 22.10.2012** è stata nominata con Delibera di Giunta Provinciale quale Componente del gruppo di progetto dell'Ente a supporto della Fondazione di Partecipazione per la candidatura di Perugia con i luoghi di S.Francesco d'Assisi a Capitale Europea della Cultura 2019.

**Dal 2012** è stata nominata con Decreto del Presidente della Provincia quale rappresentante dell'Ente nella Commissione Regionale nell'ambito del Sistema Museale Regionale.

Ha svolto l'incarico di Segretaria della III Commissione Consiliare della Provincia di Perugia **fino al 2011**.

E' stata nominata, con Determinazione dirigenziale n.8140 del 10.8.2010, quale componente della Commissione esaminatrice della selezione per la copertura di n.1 posto di Giardiniere Custode.

**Nel 2001** è stata nominata quale componente del gruppo di progetto "Programma Comunitario URB-AL. Itinerari turistici e patrimonio dell'immigrazione italiana".

**Nel 1994** è stata membro della Commissione di esame/selezione per il Corso di Formazione Professionale per Operatori Museali svolto ad Assisi dalla Coop. Sistema Museo s.r.l..

E' stata nominata con deliberazione di Giunta Provinciale n.595 del 28.2.1994 quale componente della Commissione giudicatrice del concorso interno, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Tipografo Compositore.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### Titoli di Studio

data  
Titolo della qualifica rilasciata  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

20 aprile 1988

**Laurea Magistrale in Giurisprudenza** discutendo una tesi in Diritto Industriale dal titolo "Il problema della circolazione della testata giornalistica".

Università degli Studi di Perugia

data  
Titolo della qualifica rilasciata  
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

### Diploma di Maturità Scientifica

Liceo Scientifico "Galeazzo Alessi" di Perugia

## CORSI DI FORMAZIONE A CUI HA PARTECIPATO:

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### **IL TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE IN BASE ALLE MODIFICHE INTRODOTTE SUL TU DEL PUBBLICO IMPIEGO**

*Anno: 2017 tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal 27/11/2017 al: 27/11/2017*

*Organizzato da: ACCADEMIA PER L'AUTONOMIA*

*In giornate: 1 e ore: 7*

### **INFO DAY SULLE FUTURE SCADENZE NEL 2018 PER I FONDI EUROPEI FOCUS SUL BANDO EUROPA CREATIVA-SOTTOPROGRAMMA CULTURA**

*Anno: 2017 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal 15/11/2017 al: 15/11/2017*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 7*

### **INFO DAY SULLE FUTURE SCADENZE NEL 2018 PER I FONDI EUROPEI FOCUS SUL BANDO EUROPA CREATIVA-SOTTOPROGRAMMA CULTURA**

*Anno: 2017 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal 15/11/2017 al: 15/11/2017*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 7*

**IL PROGRAMMA DI RAZIONALIZZAZIONE DEGLI ACQUISTI NELLA P.A.:  
GLI STRUMENTI DI E-PROCUREMENT.**

IL MERCATO ELETTRONICO: I NUOVI BANDI BENI E SERVIZI.

Anno: **2017** Tipologia: CORSO

Tenutosi dal 13/11/2017 al: 13/11/2017

Organizzato da: COMUNE DI PERUGIA

In giornate: 1 e ore: 3

**INPS-VALORE PA - LE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI  
ELEMENTI GENERALI PER UNA CORRETTA GESTIONE PRATICA**

Anno: **2016** Tipologia: CORSO IN 5 MODULI

Tenutosi dal 6/04/2016 al: 08/06/2016

Organizzato da: INPS - FORMEL

In giornate: 5 e ore: 40

**ARCHIVIO: PIU' SPAZIO MENO CARTE, PIU' EFFICIENZA  
E MENO COSTI**

Anno: **2016** Tipologia: CORSO

Tenutosi dal: 09/03/2016 al: 09/03/2016

Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

In giornate: 1 e ore: 5

**I FONDI STRUTTURALI EUROPEI E LO SVILUPPO  
RURALE 2014 2020: UNA RISORSA PER LO SVILUPPO E  
INNOVAZIONE DELL'UMBRIA PROGRAMMAZIONE  
2014 - 2020**

Anno: **2016** Tipologia: CORSO

Tenutosi dal: 19/02/2016 al: 19/02/2016

Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

In giornate: 1 e ore: 4

**IL CERIMONIALE NELLA PA: GESTIONE DI EVENTI,  
CERIMONIALE E MANIFESTAZIONI PUBBLICHE**

Anno: **2016** Tipologia: CORSO

Tenutosi dal: 15/02/2016 al: 16/02/2016

Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

In giornate: 2 e ore: 14

**IL TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETA' A  
PARTECIPAZIONE PUBBLICA**

Anno: **2016** Tipologia: CORSO

Tenutosi dal: 12/02/2016 al: 12/02/2016

Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

In giornate: 1 e ore: 5

**METTIAMO ORDINE AI DOCUMENTI: IL MANUALE DI  
GESTIONE PRODUZIONE, GESTIONE CLASSIFICAZIONE  
E FASCICOLAZIONE E CONSERVAZIONE DEI  
DOCUMENTI NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

Anno: **2016** Tipologia: CORSO

Tenutosi dal: 06/04/2016 al: 06/04/2016

Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

In giornate: 1 e ore: 7

**STRUMENTI PER IL REPERIMENTO DEI FINANZIAMENTI E  
PER LA SPESA DELLA PA: LA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA 2014/2020:  
I FINANZIAMENTI INDIRETTI, PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO,  
PROJECT FINANCING.**

**IL PROGRAMMADI SVILUPPO RURALE IN UMBRIA: OBIETTIVI GENERALI,  
PRIORITA',**

**OBIETTIVI SPECIFICI, MISURE ED INTERVENTI**

Anno: **2015** Tipologia: CORSO

Tenutosi dal 15/12/2015 al: 15/12/2015

Organizzato da: IFELFONDAZIONE ANCI- SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA  
VILLA UMBRA

In giornate: 1 e ore: 5

**VERSO LE NUOVE RIFORME AMMINISTRATIVE (LA C.D.LEGGE MADIA)**

Anno: **2015** Tipologia: SEMINARIO

Tenutosi dal 16/11/2015 al: 16/11/2015

Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA- REGIONE UMBRIA

In giornate: 1 e ore: 7

**STRUMENTI PER IL REPERIMENTO DEI FINANZIAMENTI E PER LA SPESA DELLA PA: LA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA 2014/2020:**

**I FINANZIAMENTI INDIRETTI, PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO, PROJECT FINANCING.**

**IL PROGRAMMADI SVILUPPO RURALE IN UMBRIA: OBIETTIVI GENERALI, PRIORITA'.**

**OBIETTIVI SPECIFICI, MISURE ED INTERVENTI**

Anno: **2015** Tipologia: CORSO

Tenutosi dal 26/10/2015 al: 26/10/2015

Organizzato da: IFELFONDAZIONE ANCI - SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

In giornate: 1 e ore: 5

**MODIFICHE ALLA DISCIPLINA DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO APPORTATE DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E DELLA RIFORMA DELLA PA**

Anno: **2015** Tipologia: CORSO

Tenutosi dal: 23/10/2015 al: 23/10/2015

Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

In giornate: 1 e ore: 5

**L'UTILIZZO STRATEGICO DELLE SPONSORIZZAZIONI NELLA PA**

Anno: **2015** Tipologia: CORSO

Tenutosi il 30/06 e il 01/07/2015

Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

In giornate: 2 e ore: 14

**LE GESTIONI ASSOCIATE NELLE UNIONI DI COMUNI**

Anno: **2015** Tipologia: CORSO

Tenutosi dal: 14/04/2015 al: 14/04/2015

Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

In giornate: 1 e ore: 4

**PROGRAMMA COMUNI DIGITALI-LABORATORIO DI EUROPROGETTAZIONE: I FINANZIAMENTI DELL'UNIONE EUROPEA 2014/2020**

Anno: **2015** Tipologia: CORSO

Tenutosi dal: 17/03/2015 al: 17/03/2015

Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

In giornate: 1 e ore: 5

**VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI**

Anno: **2015** Tipologia: CORSO

Tenutosi dal: 06/10/2015 al: 06/10/2015

Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

In giornate: 1 e ore: 7

**LE COPERTURE ASSICURATIVE NELLA PA**

Anno: **2015** Tipologia: CORSO

Tenutosi dal: 03/11/2015 al: 03/11/2015

Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

In giornate: 1 e ore: 7

**PAGAMENTI ALLE PERSONE FISICHE NELLE PA: PROBLEMATICHE E CORRETTO INQUADRAMENTO**

Anno: **2015** Tipologia: CORSO

Tenutosi dal: 17/11/2015 al: 17/11/2015

Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA

In giornate: 1 e ore: 5

**I FINANZIAMENTI DELL'UNIONE EUROPEA 2014/2020: UN'OPPORTUNITA' PER LO SVILUPPO LOCALE**

*Anno: 2015 Tipologia: SEMINARIO*

*Tenutosi dal 17/03/2015 al: 17/03/2015*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA- ANCI - SEU*

*In giornate: 1 e ore: 5*

**LA GESTIONE DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI E I BUONI D'ORDINE**

*Anno: 2015 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 19/02/2015 al: 19/02/2015*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 1 e ore: 6*

**IL RUOLO DEL RESPONSABILE D'UFFICIO NELLA MODERNA PA:**

*Anno: 2015 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal 27/01/2015 al: 27/01/2015*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 7*

**CORSO DI AGGIORNAMENTO IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RIVOLTO A PREPOSTI**

*Anno: 2014 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 23/10/2014 al: 23/10/2014*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 6*

**CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEI BENI CULTURALI: VERSO LA CAPITALE EUROPEA DELLA CULTURA**

*Anno: 2014 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 20/05/2014 al: 20/05/2014*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 6*

**CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN VALORIZZAZIONE E GESTIONE DEI BENI CULTURALI: VERSO LA CAPITALE EUROPEA DELLA CULTURA**

*Anno: 2014 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 17/04/2014 al: 08/05/2014*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 2 e ore: 8*

**LA VALUTAZIONE DEGLI IMPIANTI IN AMBITO CULTURALE. PERUGIA 2019 CON I LUOGHI DI SAN FRANCESCO DI ASSISI E DELL'UMBRIA**

*Anno: 2014 Tipologia: INCONTRO*

*Tenutosi dal: 30/09/2014 al: 30/09/2014*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 3*

**ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E CODICE DI COMPORTAMENTO**

*Anno: 2014 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 16/12/2014 al: 16/12/2014*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 1 e ore: 4*

**CORSO DI AGGIORNAMENTO PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO**

*Anno: 2014 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 26/11/2014 al: 26/11/2014*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 6*

**ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI DEGLI ENTI LOCALI**

*Anno: 2014 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 02/10/2014 al: 02/10/2014*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 3*

**CORSO DI FORMAZIONE SU ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI DEGLI ENTI LOCALI AI SENSI DEL D. LGS 118 2011 SMI**

*Anno: 2014 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 02/10/2014 al: 02/10/2014*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 3*

**GESTIONI ASSOCIATE: A CHE PUNTO SIAMO**

*Anno: 2014 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 11/11/2014 al: 11/11/2014*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 5*

**LE NOVITA' INTRODOTTE DAI PIU' RECENTI PROVVEDIMENTI LEGISLATIVI IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI: DAL DECRETO SVILUPPO 70/2011 ALLA LEGGE ANTICORRUZIONE**

*Anno: 2013 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 19/04/2013 al: 19/04/2013*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 1 e ore: 5*

**MODIFICHE ALLA DISCIPLINA DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO ALLA LUCE DELLE RECENTI NOVITA' NORMATIVE**

*Anno: 2013 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 04/12/2013 al: 04/12/2013*

*Organizzato da: SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA*

*In giornate: 1 e ore: 7*

**LA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012 N. 190 E GLI STRUMENTI DI CONTRASTO ALLA ILLEGALITA' NELLA PA**

*Anno: 2013 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 11/02/2013 al: 11/02/2013*

*Organizzato da: SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA*

*In giornate: 1 e ore: 5*

**GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI NELLA P.A. DOPO I DECRETI SULLA "SPENDING REVIEW", IL D.L. SVILUPPO BIS E LA LEGGE DI STABILITA' 2013: PROFILI NORMATIVI E OPERATIVI**

*Anno: 2013 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 14/06/2013 al: 14/06/2013*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 5*

**L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI SERVIZI SOCIALI, SOCIO SANITARI, DELL'ISTRUZIONE, RICREATIVI, CULTURALI E SPORTIVI ANCHE ALLA LUCE DELLE RECENTI NOVITA' NORMATIVE**

*Anno: 2013 Tipologia: SEMINARIO*

*Tenutosi dal: 01/07/2013 al: 01/07/2013*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 7*

**LA RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA DEI DIRIGENTI, SEGRETARI COMUNALI, POSIZIONI ORGANIZZATIVE E FUNZIONARI ALLA LUCE DELLE RECENTI INNOVAZIONI NORMATIVE.**

*Anno: 2013 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 07/10/2013 al: 07/10/2013*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 7*



**CORSO DI FORMAZIONE PER L'UTILIZZO DI LIBRE OFFICE**

*Anno: 2013 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 21/10/2013 al: 21/10/2013*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 1 e ore: 6*

**CORSO DI FORMAZIONE SPECIFICA SU SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RIVOLTO A IMPIEGATI AMMINISTRATIVI (GOO 01) EX ART. 37 DEL DLGS 81/08 E ACCORDO STATO-REGIONI DEL 21/12/2011**

*Anno: 2013 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 21/11/2013 al: 21/11/2013*

*Organizzato da: AUDIT ATQUE RESOLVIT SRL*

*In giornate: 1 e ore: 4*

**CORSO DI ALTA FORMAZIONE PER INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA: RUOLO, RESPONSABILITA' E GESTIONE DELLE RISORSE**

*Anno: 2012 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 14/09/2012 al: 21/01/2013*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 9 e ore: 57*

**LA SPONSORIZZAZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: ACQUISIRE SERVIZI, BENI, CONTRIBUTI E REALIZZARE LAVORI SENZA ONERI PER LA P.A. DISCIPLINA GIURIDICA E PROCEDURE**

*Anno: 2012 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 23/04/2012 al: 23/04/2012*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 7*

**PROBLEM SOLVING**

*Anno: 2012 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 29/11/2012 al: 30/11/2012*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 2 e ore: 12*

**INCONTRO CONCLUSIVO "SEMINARIO ComunicAZIONI"**

*Anno: 2011 Tipologia: INCONTRO*

*Tenutosi dal: 16/02/2011 al: 16/02/2011*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA - SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA*

*In giornate: 1 e ore: 2*

**SEMINARIO ComunicAZIONI - MODULO "COMUNICAZIONE VISIVA E COMUNICAZIONE PUBBLICITARIA"**

*Anno: 2010 Tipologia: SEMINARIO*

*Tenutosi dal: 14/10/2010 al: 14/10/2010*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA - SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA*

*In giornate: 1 e ore: 2*

**SEMINARIO ComunicAZIONI - MODULO "SEMILOGIA"**

*Anno: 2010 Tipologia: SEMINARIO*

*Tenutosi dal: 30/09/2010 al: 30/09/2010*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA - SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA*

*In giornate: 1 e ore: 2*

**LA PROGETTAZIONE E GESTIONE DEGLI EVENTI CULTURALI**

*Anno: 2010 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 10/05/2010 al: 10/05/2010*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 7*

**LA RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA DEI PUBBLICI  
DIPENDENTI**

*Anno: 2009 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 20/04/2009 al: 20/04/2009*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 7*

**VALUTAZIONE E MERITO NELLA P.A.**

*Anno: 2009 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 07/02/2009 al: 07/02/2009*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 5*

**IL BILANCIO DI PREVISIONE DEGLI ENTI LOCALI PER IL 2009**

*Anno: 2009 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 09/02/2009 al: 09/02/2009*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 7*

**LA RIFORMA DEL PUBBLICO IMPIEGO**

*Anno: 2009 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 01/04/2009 al: 01/04/2009*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 5*

**NUOVO REGIME DEL RAPPORTO DI LAVORO NELLA P.A.**

*Anno: 2009 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 12/02/2009 al: 12/02/2009*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 7*

**IL NUOVO PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO ALLA LUCE  
DELLE NOVITA' INTRODOTTE DALLA LEGGE N.69 DEL 18 GIUGNO 2009**

*Anno: 2009 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 23/07/2009 al: 23/07/2009*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 7*

**L'ATTUAZIONE DELLA RIFORMA BRUNETTA DEL  
PUBBLICO IMPIEGO. LA LEGGE N. 15/2009.**

*Anno: 2009 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 02/11/2009 al: 02/11/2009*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 7*

**CORSO DI FORMAZIONE PER PREPOSTI AI SENSI  
DELL'ART. 37, COMMA 7, D.LGS. 81/2008**

*Anno: 2009 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 09/06/2009 al: 09/06/2009*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 1 e ore: 8*

**IL SISTEMA DELLE RESPONSABILITA' DEI DIPENDENTI  
PUBBLICI NELLE REGIONI E NEGLI EE.LL.**

*Anno: 2008 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 17/11/2008 al: 17/11/2008*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 8*

**LE POSIZIONI ORGANIZZATIVE NELL'ATTUALE  
QUADRO GIURIDICO ED ORGANIZZATIVO DEGLI ENTI  
LOCALI**

*Anno: 2008 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 22/10/2008 al: 22/10/2008*

*Organizzato da: SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 5*

**IL REGOLAMENTO SUL RAPPORTO TRA I CITTADINI E  
L'AMMINISTRAZIONE NELLO SVOLGIMENTO DELLE  
ATTIVITA' E DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI**

*Anno: 2008 Tipologia: SEMINARIO*

*Tenutosi dal: 24/04/2008 al: 24/04/2008*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 1 e ore: 5*

**INTRANET CONTENT MANAGEMENT**

*Anno: 2008 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 05/05/2008 al: 19/05/2008*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA IN COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 3 e ore: 24*

**PROGETTO GEMMA 4 - PARLARE IN PUBBLICO**

*Anno: 2007 Tipologia: CORSO PARLARE IN PUBBLICO*

*Tenutosi dal 15/03/2007 al: 17/04/2007*

*Organizzato da: COMUNE PERUGIA-ECIPA UMBRIA-FORMA.Azione - ITER*

*In giornate: 10 e ore: 20*

**STANDARD ICCD: CATALOGAZIONE DELLA  
FOTOGRAFIA CON EasyNETcms**

*Anno: 2007 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 27/02/2007 al: 28/02/2007*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 2 e ore: 11*

**PROGETTO GEMMA 4 - TECNICHE DI COMUNICAZIONE**

*Anno: 2007 Tipologia: CORSO TECNICHE DI COMUNICAZIONE*

*Tenutosi dal 30/01/2007 al: 27/02/2007*

*Organizzato da: COMUNE PERUGIA-ECIPA UMBRIA-FORMA.Azione - ITER*

*In giornate:8 e ore: 20*

**PRINCIPI E REGOLE DELL'ATTIVITA' E DEI  
PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI ALLA LUCE DELLE  
MODIFICHE ALLA LEGGE 241/90 INTRODOTTE DALLE  
LEGGI N. 15 E N. 80 DEL 2005**

*Anno: 2006 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 10/05/2006 al: 14/06/2006*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 2 e ore: 16*

**PRIVACY E SICUREZZA DEI DATI E DELLE  
INFORMAZIONI NELLA PROVINCIA DI PERUGIA**

*Anno: 2005 Tipologia: SEMINARIO*

*Tenutosi dal: 07/06/2005 al: 07/06/2005*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA - CONSORZIO S.I.R.  
UMBRIA*

*In giornate: 1 e ore: 8*

**CORSO DI AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE  
ADDETTO AL SERVIZIO DI PRIMO SOCCORSO**

*Anno: 2005 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 26/04/2005 al: 26/04/2005*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA - SCUOLA DI  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 8*

**CORSO SU: SISTEMA DI GESTIONE PER GLI ENTI  
LOCALI - PROCESSI ORGANIZZATIVI E QUALITA'**

*Anno: 2004 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 20/09/2004 al: 02/12/2004*

*Organizzato da: CONSORZIO ARCO*

*In giornate: 10 e ore: 64*

**CORSO DI LINGUA INGLESE 3° LIVELLO**

*Anno: 2004 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 15/01/2004 al: 07/06/2004*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 20 e ore: 60*

**GIORNATE FORMATIVE SUL: "BILANCIO DI COMPETENZE"**

*Anno: 2004 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 03/02/2004 al: 06/02/2004*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA IN  
COLLABORAZIONE CON PARI E DISPARI S.R.L.*

*In giornate: 3 e ore: 16*

**PRESENTAZIONE NUOVA PROCEDURA E GESTIONE  
DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI**

*Anno: 2003 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 07/02/2003 al: 07/02/2003*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 1 e ore: 2*

**CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER QUADRI  
RESPONSABILI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE**

*Anno: 2001 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 07/11/2001 al: 06/12/2001*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA IN COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 6 e ore: 48*

**CORSO DI LINGUA INGLESE 2 LIVELLO**

*Anno: 2001 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 19/10/2000 al: 05/04/2001*

*Organizzato da: : PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 20 e ore: 60*

**CORSO GENERALE DI INFORMAZIONE SULLA SALUTE  
E SICUREZZA DEI LAVORATORI AI SENSI DEL D.LGS  
626/94 PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO DELLA  
PROVINCIA DI PERUGIA**

*Anno: 2001 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 15/01/2001 al: 15/01/2001*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA IN COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 1 e ore: 4*

**CORSO DI AGGIORNAMENTO PER LA PROCEDURA  
INFORMATIZZATA PER LA REDAZIONE DELLE  
DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI - PARTE GENERALE**

*Anno: 2000 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 22/11/2000 al: 22/11/2000*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 1 e ore: 4*

**CORSO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE ADDETTO  
AL SERVIZIO DI PRIMO SOCCORSO**

*Anno: 2000 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 13/11/2000 al: 11/12/2000*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA IN  
COLLABORAZIONE CON SCUOLA DI  
AMMINISTRAZIONE PUBBLICA VILLA UMBRA*

*In giornate: 4 e ore: 12*

**GIORNATA DI PRESENTAZIONE DELLA PROCEDURA  
INFORMATIZZATA DELLE DETERMINAZIONI  
DIRIGENZIALI**

*Anno: 2000 Tipologia: SEMINARIO*

*Tenutosi dal: 13/10/2000 al: 13/10/2000*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 1 e ore: 4*

**GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI  
LA CONCERTAZIONE TRA DIVERSI LIVELLI ISTITUZIONALI**  
*Anno: 1998 Tipologia: CORSO GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI  
CULTURALI*  
LA CONCERTAZIONE TRA DIVERSI LIVELLI ISTITUZIONALI  
*Tenutosi a ROMA dal 30/11/1998 al: 02/12/1998*  
*Organizzato da: MINISTERO BENI CULTURALI – FEDERCULTURE –PUBBLICA  
ORGANIZZAZIONE E STRATEGIA*  
*In giornate: 3 e ore:*

**CONVEGNO "TELELAVORO E TEMPO SCELTO FRA  
INNOVAZIONE E SOLIDARIETA' "**  
*Anno: 1998 Tipologia: CONVEGNO*  
*Tenutosi dal: 05/11/1998 al: 06/11/1998*  
*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA IN  
COLLABORAZIONE CON TELECOM ITALIA*  
*In giornate: 2 e ore: 12*

**MANAGER DELL'ARTE  
MASTER PER AMMINISTRATORI PUBBLICI E DIRIGENTI D'AZIENDA**  
*Anno: 1997 Tipologia: CORSO MANAGER DELL'ARTE*  
MASTER PER AMMINISTRATORI PUBBLICI E DIRIGENTI D'AZIENDA  
*Tenutosi a ROMA dal 20/10/1997 al: 24/10/1997*  
*Organizzato da: MINISTERO BENI CULTURALI – FEDERCULTURE –PUBBLICA  
ORGANIZZAZIONE E STRATEGIA*  
*In giornate: 5 e ore:20*

**CORSO DI ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA - WINDOWS '95**  
*Anno: 1997 Tipologia: CORSO*  
*Tenutosi dal: 13/10/1997 al: 17/10/1997*  
*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*  
*In giornate: 5 e ore: 25*

**SEMINARIO DI STUDI SU: "LA RIFORMA BASSANINI"**  
*Anno: 1997 Tipologia: SEMINARIO*  
*Tenutosi dal: 05/06/1997 al: 05/06/1997*  
*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*  
*In giornate: 1 e ore: 7*

**CORSO DI SPECIALIZZAZIONE INFORMATICA  
WINDOWS '95**  
*Anno: 1997 Tipologia: CORSO*  
*Tenutosi dal: 27/10/1997 al: 31/10/1997*  
*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*  
*In giornate: 5 e ore: 25*

**CORSO DI AGGIORNAMENTO SULLE NUOVE  
PROCEDURE PER LA GESTIONE DEL PIANO ESECUTIVO  
DI GESTIONE (PEG) E LE DETERMINAZIONI  
DIRIGENZIALI**  
*Anno: 1997 Tipologia: CORSO*  
*Tenutosi dal: 12/03/1997 al: 12/03/1997*  
*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*  
*In giornate: 1 e ore: 6*

**IL NUOVO ORDINAMENTO FINANZIARIO (D. LGS.  
77/95) - PEG E CONTROLLO DI GESTIONE**  
*Anno: 1996 Tipologia: CORSO*  
*Tenutosi dal: 05/12/1996 al: 05/12/1996*  
*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*  
*In giornate: 1 e ore: 7*

**CORSO DI INFORMATICA SU PROGRAMMI: WINDOWS  
REL. 3.1 - WINWORD REL. 2.0 - EXCEL REL. 2.0**  
*Anno: 1994 Tipologia: CORSO*  
*Tenutosi dal: 27/04/1994 al: 03/05/1994*  
*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*  
*In giornate: 5 e ore: 25*

**L'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO E  
LA QUALITA' DEI SERVIZI**

*Anno: 1994 Tipologia:*

*Tenutosi dal: 28/11/1994 al: 30/11/1994*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 3 e ore: 24*

**SEMINARIO SU "MANAGEMENT PUBBLICO"**

*Anno: 1993 Tipologia: SEMINARIO Tenutosi dal: 22/01/1993 al:  
22/01/1993*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 1 e ore: 7*

**CONFERENZA INTRODUTTIVA SU "CONCETTI, PRINCIPI E  
APPROCCI ALLA QUALITA' "**

*Anno: 1993 Tipologia: CONFERENZA*

*Tenutosi dal: 30/09/1993 al: 30/09/1993*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA - PRT SPOLETO*

*In giornate: 1 e ore: 7*

**LO SVILUPPO DELLE CAPACITA' DIRIGENZIALI  
ATTRAVERSO LA CONOSCENZA E L'APPLICAZIONE  
DELLE TECNICHE LEGISLATIVE. AREA  
AMMINISTRATIVA.**

*Anno: 1993 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 23/10/1993 al: 26/10/1993*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 10 e ore: 40*

**ASPETTI MOTIVAZIONALI E NUOVE COMPETENZE DEI  
RUOLI MANAGERIALI E PROFESSIONALI NEL PIANO DI  
SVILUPPO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE**

*Anno: 1992 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 14/10/1992 al: 14/10/1992*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA - PRT SPOLETO*

*In giornate: 1 e ore: 6*

**ORGANIZZAZIONE-UN MODELLO INTERPRETATIVO  
DELLA REALTA' ORGANIZZATIVA DELL'ENTE: GESTIRE  
IL CAMBIAMENTO E L'INNOVAZIONE CULTURALE**

*Anno: 1992 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 15/09/1992 al: 15/09/1992*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA - PRT SPOLETO*

*In giornate: 1 e ore: 6*

**ORGANIZZAZIONE-UN MODELLO INTERPRETATIVO  
DELLA REALTA' ORGANIZZATIVA DELL'ENTE: GESTIRE  
IL CAMBIAMENTO E L'INNOVAZIONE CULTURALE**

*Anno: 1992 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 14/05/1992 al: 14/05/1992*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA - PRT SPOLETO*

*In giornate: 1 e ore: 6*

**LA FORMAZIONE COME STRUMENTO PER IL  
CAMBIAMENTO: I MODELLI DELL'APPRENDIMENTO**

*Anno: 1992 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 29/04/1992 al: 29/04/1992*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA - PRT SPOLETO*

*In giornate: 1 e ore: 6*

**SEMINARIO SU "RIFORMA DELLE AUTONOMIE LOCALI:  
UN PERCORSO PER IL CAMBIAMENTO"**

*Anno: 1991 Tipologia: SEMINARIO*

*Tenutosi dal: 28/02/1991 al: 28/02/1991*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 1 e ore: 9*

**CORSO DI INTRODUZIONE AL PACKAGE SAS**

*Anno: 1991 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 15/10/1991 al: 11/11/1991*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 6 e ore: 18*

**CORSO DI ACCOGLIMENTO PER IL PERSONALE DI  
PRIMA NOMINA**

*Anno: 1990 Tipologia: CORSO*

*Tenutosi dal: 18/06/1990 al: 27/06/1990*

*Organizzato da: PROVINCIA DI PERUGIA*

*In giornate: 9 e ore: 45*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

Livello buono  
Livello sufficiente  
Livello sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Capacità di dare spessore multidisciplinare al lavoro, definendone le priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate. La gestione autonoma delle diverse attività, posta in essere in raccordo con il dirigente e nel rispetto delle scadenze e degli obiettivi e delle risorse disponibili, è sempre ricondotta all'unità operativa e sviluppata ed arricchita in coerenza con le finalità assegnate, di volta in volta, ai progetti.

Capacità di conciliare diverse modalità lavorative in contesti complessi (rapporto con il pubblico, sviluppo delle relazioni con soggetti interni ed esterni, attivazione tavoli di lavoro).

Esperienza e predisposizione nello sviluppo di attività complesse ed articolate legate all'organizzazione di eventi.

Conoscenza dei criteri generali contabili e di bilancio e capacità di predisposizione e di gestione del budget e delle risorse assegnate.

Ottime capacità di problem solving e di gestione delle emergenze.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Conoscenza degli applicativi Libre Office e Microsoft Office (Word, Access, Excel, Powerpoint), della posta elettronica, della PEC, dei più diffusi browser, dei motori di ricerca e degli applicativi ad essi connessi.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PATENTE O PATENTI**

Automobilistica – Patente B

Dichiaro di essere consapevole che quanto affermato corrisponde a verità e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il presente Curriculum è reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 12.12.2017

Firma Marina Matteucci