

## CURRICULUM VITAE



Il sottoscritto Roberto Cerquaglia, nato a Marsciano (Pg) il 12.04.1967, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole che quanto affermato corrisponde a verità e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>ROBERTO CERQUAGLIA</b>
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	rcerquaglia@inwind.it – PEC: robertocerquaglia@legalmail.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	12.04.1967

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Iscrizione in Albi professionali o Elenchi Nazionali	Iscritto nell'Elenco Naz.le degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance (OIV), fascia professionale n. 2 – registrato al n. 256 dal 1.02.2017. Iscritto all'Ordine dei Giornalisti dell'Umbria dall'anno 2000.
Incarichi esterni	<b>Segretario dell'Ente e Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario-Tecnico dell'A.P.S.P. "Veralli Cortesi" di Toti</b> con incarico di <b>p. o.</b> e svolgimento delle funzioni di cui agli art. 107 e 109, comma 2, del D.lgs. 267/2000 per il periodo dal 1.01.2015 al 31.01.2016. Nello stesso periodo presso "Veralli Cortesi" ha svolto anche le funzioni di: Datore di lavoro dell'Ente; Responsabile della Prevenzione della corruzione; Responsabile della trasparenza; Presidente della Delegazione di parte pubblica; RUP in varie procedure di gara ed in fase di esecuzione di contratto di appalto.
Incarichi Nucleo di Valutazione	Membro del <b>Nucleo di Valutazione</b> presso il Comune di Paciano (Pg) dal 2001 al 2010.
Incarichi O.I.V. in corso	<b>O.i.v. monocratico</b> presso il Gabinetto scientifico letterario Vieuusseux di Firenze dal 1.11.2018. <b>O.i.v. monocratico</b> presso il Consorzio Energia Toscana di Firenze dal 1.11.2020.
Altri incarichi	Presidente, Membro o Segretario in commissioni di gara o di concorso presso i comuni di Panicale e Spello, presso la Provincia di Perugia e presso l'A.P.S.P. "Veralli Cortesi" di Toti. <b>DPO (Responsabile della Protezione Dati)</b> della Provincia di Perugia.
Altri incarichi	Presidente di seggio elettorale in occasione di referendum ed elezioni legislative.
• Date (da – a)	Dal 16.05.2011 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>PROVINCIA DI PERUGIA</b>
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione pubblica
• Tipo di impiego	Dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Assistente Amministrativo Cat. D. 3 – pos. ec. D.5: – dal 16.05.2011 al 17.06.2012: Servizio Gestione e Controllo Ambientale; - dal 18.06.2012 al 29.02.2016: Servizio Studi, Organizzazione e Programmazione – Ufficio Organizzazione; - dal 01.03.2016 al 9.01.2017: Settore Sviluppo Area Vasta - Servizio Sviluppo Risorse Umane; - dal 10.01.2017 al 31.12.2017: Settore Amministrativo Area Vasta – Ufficio Amministrativo Pianificazione Organizzativa; - dal 1.01.2018 al 30.04.2019: Settore Amministrativo Area Vasta – Servizio Sviluppo Risorse Umane – Ufficio Amministrativo Pianificazione Organizzativa; - dal 1.05.2019 al 4.01.2023: Servizio Coordinamento funzioni generali - Ufficio Amministrativo Pianificazione Organizzativa; - dal 5.01.2023 incaricato di Elevata Qualificazione per l'Alta Professionalità "Anticorruzione e Trasparenza" presso la Segreteria Generale dell'Ente.
• Date (da – a)	Dal 1.11.2002 al 15.05.2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI PANICALE</b>
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione pubblica
• Tipo di impiego	Dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato

- Principali mansioni e responsabilità Funzionario Amministrativo Cat. D. 3 – Gestione giuridica del personale e Vicesegretario della segreteria comunale convenzionata di Panicale e Paciano. Incaricato di p.o. con svolgimento delle funzioni di cui agli artt. 107 e 109, comma 2, del D.lgs. 267/2000 dal 1.11.2002 fino al 30.09.2006.
- Date (da – a) Dal 1.07.2002 al 31.10.2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI SPOLETO**
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
  - Tipo di impiego Dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario Amministrativo Cat. D. 3 – Settore Servizi sociali
- Date (da – a) Dal 15.01.1998 al 30.06.2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI PANICALE**
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
  - Tipo di impiego Dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore Direttivo Amministrativo – ex 7 q.f. - Cat. D.2 - Capo Area Amministrativa - Responsabile dei servizi di segreteria e personale - Incaricato di p.o. con svolgimento delle funzioni di cui agli artt. 107 e 109, comma 2, del D.lgs. 267/2000.
- Date (da – a) Dal 1.09.1997 al 14.01.1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MARSCIANO**
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
  - Tipo di impiego Dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Agente di Polizia Municipale ex 5 q.f.
- Date (da – a) Dal 16.07.1996 al 31.08.1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI SPELLO**
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
  - Tipo di impiego Dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Agente di Polizia Municipale ex 5 q.f.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 22.02.1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione Facoltà di Giurisprudenza – Università degli Studi di Perugia
- Qualifica conseguita **Diploma di Laurea in Giurisprudenza**
- Livello nella classificazione nazionale Diploma di laurea vecchio ordinamento

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura **FRANCESE**
- Capacità di scrittura **BUONO**
- Capacità di espressione orale **BUONO**

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza dei principali software e applicativi per uso lavorativo del p.c.: word, excel, access, internet explorer.

PATENTE **B**

Si allegano i principali corsi di formazione e aggiornamento svolti.

Perugia, 5.01.2023.

(FIRMA)  
DR. ROBERTO CERQUAGLIA

## Corsi di formazione e aggiornamento svolti

• Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	20/12/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Procedimento Amministrativo – gestione della documentazione (anche digitale) e delle banche dati</b> (webinar)
• Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	16/12/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Trattamento dei dati personali – modalità operative</b> (webinar)
• Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	07/12/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Il TFS online</b> (webinar)
• Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	11/11/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>La difficile strada della semplificazione imboccata dal PIAO</b> (webinar)
• Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	08/11/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>L'accesso al lavoro pubblico alla luce del portale unico del reclutamento InPA</b> (webinar)
• Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	16/09/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Il nuovo contratto del personale delle Funzioni Locali del triennio 2019-2021</b> (webinar)
• Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	07/06/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>La sistemazione della posizione assicurativa attraverso new passweb: corso avanzato</b> (webinar)
• Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	23/05/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Laboratorio di Cyber Security</b> (webinar)
• Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	22/04/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>La privacy al banco di prova della trasparenza</b> (Webinar)
• Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	30/03/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Struttura, contenuti e logica programmatica del PIAO</b> (Webinar)
• Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	07/03/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Il POLA nel PIAO, l'organizzazione del lavoro agile</b> (webinar)
• Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	17/02/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Misurare e valutare la performance nella Pubblica Amministrazione</b> (webinar)
• Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	24/01/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Adempimenti per l'adeguamento dell'ente al regolamento europeo sulla protezione dei dati personali</b> (webinar)
• Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	26/11/2021 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Aggiornamento in materia di anticorruzione e trasparenza</b> (webinar)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	30/11/2021 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Contrattazione decentrata dei dirigenti e costituzione fondo per la retribuzione di posizione e risultato</b> (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	12/10/2021 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Green pass novità e procedure per una corretta gestione dei controlli</b> (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	15/06/2021 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Silenzio assenso per l'adesione al fondo Perseo Sirio</b> (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	10/03/2021 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Aggiornamento sulla disciplina anticorruzione</b> (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	15/02/2021 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Il sito web e la comunicazione istituzionale digitale di qualità</b> (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	15/01/2021 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>POLA: Piano organizzativo del lavoro agile. Linee guida DFP, aspetti operativi e di processo</b> (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	9/11/2020 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Sicurezza, cibernetica e data protection</b> (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	30/10/2020 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Aggiornamento in materia di anticorruzione e trasparenza</b> (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Settembre/Ottobre 2020 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Sicurezza dati personali, registro dei trattamenti, disciplina dei rapporti tra titolare del trattamento e personale interno all'ente, valutazione dei rischi e determinazione delle misure di sicurezza</b> (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	14/09/2020 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Il decreto semplificazioni 2020 e l'innovazione digitale nella PA</b> (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	16/06/2020 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Forum privacy – terza convocazione</b> (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	10/06/2020 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Sicurezza dei dati personali, valutazione dei rischi e determinazione delle misure tecniche e organizzative.</b> (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	31/01/2020 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>La trasparenza amministrativa e l'accesso agli atti della PA dopo il FOIA. Orientamenti della giurisprudenza e del garante della privacy.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	19/11/2019 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Il mercato elettronico Acquistinrete.pa – Metodologie e procedure applicative per gestire correttamente una gara d'appalto</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	9/07/2019 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>La legge n. 3/2019 c.d. "spazzacorrotti": modifiche al sistema penale, utilizzo del trojan e possibili riflessi sull'attività amministrativa"</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	10/05/2019 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Tecniche di Risk Management per l'individuazione, la valutazione, la prevenzione dei rischi ed il trattamento dei rischi.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	29/04/2019 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Approfondimenti sulle ultime novità in materia di prevenzione sulla prevenzione della corruzione e focus tematici sulle principali misure di prevenzione trasversali.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	9/04/2019 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>La segnalazione di condotte illecite: il whistleblowing. Misure per il contrasto dei reati contro la pubblica amministrazione.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	26/03/2019 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Principi e aggiornamenti giurisprudenziali in tema di urbanistica ed edilizia.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	13/03/2019 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>La responsabilità erariale degli amministratori e dei dipendenti degli enti pubblici. Nuovi indirizzi della giurisprudenza e aggiornamenti normativi.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	27/11/2017 Provincia di Perugia <b>Il trattamento economico accessorio del personale in base alle modifiche introdotte sul TU del Pubblico Impiego.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	20/11/2017 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia <b>Misurare e valutare la performance nella Pubblica Amministrazione. Novità e nuove regole per gli OIV.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	1/02/2016 Scuola Umbra di Pubblica Amministrazione – Villa Umbra – Pila <b>Le novità in materia di pubblico impiego introdotte dalla legge di stabilità e dal decreto milleproroghe.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	26 giugno 2017 Provincia di Perugia <b>Il riassetto organizzativo delle Province e degli enti locali dopo la legge 56/14 e la riforma del Testo Unico del Pubblico Impiego.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	30/09/2015 Forum Appalti – Comune di Spello <b>Mepa, Durc, Avcpass. Seminario operativo.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	18/11/2015 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra <b>IPAB: Il percorso di riordino e trasformazione avviato dalla Regione Umbria.</b> Gli aspetti giuridici della trasformazione in ASP ovvero in fondazioni/associazioni di diritto privato, con particolare riferimento alla gestione dei servizi e ai rapporti con gli enti locali territoriali.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	18/05/2015 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra <b>La disciplina di prevenzione della corruzione riferita agli enti di diritto privato in controllo pubblico.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	26/03/2015 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra <b>Hub Regionale di Fatturazione Elettronica.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	11/11/2014 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra <b>Gestioni associate: a che punto siamo.</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> <p>Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>2/10/2014 Provincia di Perugia <b>Armonizzazione dei sistemi contabili degli EE.LL. ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> <p>Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>16/05/2014 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra <b>Nuovo assetto degli enti locali con l'attuazione della L. 56/2014 e ultime manovre di finanza pubblica: incognite e certezze per gli enti locali</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> <p>Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>4/12/2013 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra <b>Modifiche alla disciplina del procedimento amministrativo alla luce delle recenti novità normative</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>25/11/2013 Provincia di Perugia <b>Corso di frequenza per l'utilizzo di Libre Office</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>8/11/2013 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra <b>L'amministrazione trasparente</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>17/10/2013 Provincia di Perugia <b>Corso di formazione specifica su salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto agli impiegati amministrativi ex art. 37 del D.Lgs. 81/2008</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>18/09/2013 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra <b>Legge 9 agosto 2013, n. 98 di conversione in legge del D.L. 21 giugno 2013, n. 69, recante disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia. Tutte le novità per la P.A.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>25/07/2013 Provincia di Perugia <b>Prevenzione della corruzione nelle pubbliche amministrazioni</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>25/10/2013 Provincia di Perugia <b>Corso di formazione generale per lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/08</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>07/02/2013 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra <b>Esuberi, mobilità, collocamento in disponibilità e regime delle assunzioni residuali dopo le recenti novità normative.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>25/09/2012 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra <b>Dall'attuazione della legge 150/2009 "legge Brunetta" alle riforme del 2012</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>28/10/2011 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra <b>Le prospettive finanziarie ed il futuro della politica di coesione europea</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>20/05/2010 Euristica <b>Privacy e sicurezza ICT</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>15/01/2010 Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione – Assisi <b>Il personale dei comuni e degli altri enti locali alla luce della finanziaria per il 2010, della riforma Brunetta e del D.L. 78/2009 su assunzioni e stabilizzazioni</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>12/11/2009 Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione – Gubbio <b>La riforma Brunetta – valutazione, merito e premialità – vecchie e nuove responsabilità per i dipendenti pubblici</b></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> 7/10/2009 Euristica – Assisi <b>Gestione delle risorse umane – la disciplina dell'orario di lavoro</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> 16/03/2009 Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione – Assisi <b>Profili giuridici ed economici del rapporto di lavoro del personale degli enti locali e delle regioni – Luca Tamassia a domanda risponde</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> 2/09/2008 Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione <b>Rapporto di lavoro a tempo determinato e incarichi di collaborazione alla luce delle più recenti disposizioni normative in materia</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> 17/04/2008 Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione <b>Le circolari ed i pareri del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di personale</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> 20/03/2008 Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione <b>CCNL del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali e circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica in tema di collaborazioni</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> 21/01/2008 Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione <b>Legge finanziaria per l'anno 2008 – parte speciale: i riflessi sulla gestione del personale dei Comuni, Province, Regioni ed altri enti locali</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> Scuola di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra <b>La semplificazione amministrativa e la firma digitale</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> 4/11/2003 Gubbio Management <b>Il PEG e il controllo di gestione organizzato</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> 25/02/2003 Gubbio Management <b>Le modifiche in materia di appalti introdotte dalla legge finanziaria – l'applicazione dell'art. 43 della legge finanziaria – D.Lgs. 297/02</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul> Dal 16 al 17 gennaio 2003 Scuola delle Autonomie Locali <b>Come si formano e si stipulano i contratti</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> 28/03/2002 Comune di Spoleto <b>Privacy ed enti locali: quadro normativo, tutela dei diritti e misure organizzative</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> 1/03/2002 Scuola di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra <b>I flussi documentali ed il protocollo informatico nella Pubblica Amministrazione</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> </ul> Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> </ul> 19/06/2000 Scuola di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra <b>Privacy e Amministrazione locale</b>

Perugia, 05.01.2023.

In fede

Dr. Roberto Cerquaglia