

CURRICULUM VITAE



Il sottoscritto Roberto Cerquaglia, nato a Marsciano (Pg) il 12.04.1967, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole che quanto affermato corrisponde a verità e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROBERTO CERQUAGLIA
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	rcerquaglia@inwind.it – PEC: robertocerquaglia@legalmail.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	12.04.1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

Iscrizione in Albi professionali o Elenchi Nazionali	Iscritto nell'Elenco Naz.le degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance (OIV), fascia professionale n. 2 – registrato al n. 256 dal 1.02.2017. Iscritto all'Ordine dei Giornalisti dell'Umbria dall'anno 2000.
Incarichi esterni	Segretario dell'Ente e Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario-Tecnico dell'A.P.S.P. "Veralli Cortesi" di Toti con incarico di p. o. e svolgimento delle funzioni di cui agli art. 107 e 109, comma 2, del D.lgs. 267/2000 per il periodo dal 1.01.2015 al 31.01.2016. Nello stesso periodo presso "Veralli Cortesi" ha svolto anche le funzioni di: Datore di lavoro dell'Ente; Responsabile della Prevenzione della corruzione; Responsabile della trasparenza; Presidente della Delegazione di parte pubblica; RUP in varie procedure di gara ed in fase di esecuzione di contratto di appalto.
Incarichi Nucleo di Valutazione	Membro del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Paciano (Pg) dal 2001 al 2010.
Incarichi O.I.V. in corso	O.i.v. monocratico presso il Gabinetto scientifico letterario Vieusseux di Firenze dal 1.11.2018. O.i.v. monocratico presso il Consorzio Energia Toscana di Firenze dal 1.11.2020.
Altri incarichi	Presidente, Membro o Segretario in commissioni di gara o di concorso presso i comuni di Panicale e Spello, presso la Provincia di Perugia e presso l'A.P.S.P. "Veralli Cortesi" di Toti. DPO (Responsabile della Protezione Dati) della Provincia di Perugia.
Altri incarichi	Presidente di seggio elettorale in occasione di referendum ed elezioni legislative.
• Date (da – a)	Dal 16.05.2011 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROVINCIA DI PERUGIA
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione pubblica
• Tipo di impiego	Dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Assistente Amministrativo Cat. D. 3 – pos. ec. D.5: – dal 16.05.2011 al 17.06.2012: Servizio Gestione e Controllo Ambientale; - dal 18.06.2012 al 29.02.2016: Servizio Studi, Organizzazione e Programmazione – Ufficio Organizzazione; - dal 01.03.2016 al 9.01.2017: Settore Sviluppo Area Vasta - Servizio Sviluppo Risorse Umane; - dal 10.01.2017 al 31.12.2017: Settore Amministrativo Area Vasta – Ufficio Amministrativo Pianificazione Organizzativa; - dal 1.01.2018 al 30.04.2019: Settore Amministrativo Area Vasta – Servizio Sviluppo Risorse Umane – Ufficio Amministrativo Pianificazione Organizzativa; - dal 1.05.2019 al 4.01.2023: Servizio Coordinamento funzioni generali - Ufficio Amministrativo Pianificazione Organizzativa; - dal 5.01.2023 incaricato di Elevata Qualificazione per l'Alta Professionalità "Anticorruzione e Trasparenza" presso la Segreteria Generale dell'Ente.
• Date (da – a)	Dal 1.11.2002 al 15.05.2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI PANICALE
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione pubblica
• Tipo di impiego	Dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato

- Principali mansioni e responsabilità Funzionario Amministrativo Cat. D. 3 – Gestione giuridica del personale e Vicesegretario della segreteria comunale convenzionata di Panicale e Paciano. Incaricato di p.o. con svolgimento delle funzioni di cui agli artt. 107 e 109, comma 2, del D.lgs. 267/2000 dal 1.11.2002 fino al 30.09.2006.
- Date (da – a) Dal 1.07.2002 al 31.10.2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI SPOLETO**
- Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
- Tipo di impiego Dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario Amministrativo Cat. D. 3 – Settore Servizi sociali
- Date (da – a) Dal 15.01.1998 al 30.06.2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI PANICALE**
- Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
- Tipo di impiego Dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore Direttivo Amministrativo – ex 7 q.f. - Cat. D.2 - Capo Area Amministrativa - Responsabile dei servizi di segreteria e personale - Incaricato di p.o. con svolgimento delle funzioni di cui agli artt. 107 e 109, comma 2, del D.lgs. 267/2000.
- Date (da – a) Dal 1.09.1997 al 14.01.1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MARSCIANO**
- Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
- Tipo di impiego Dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Agente di Polizia Municipale ex 5 q.f.
- Date (da – a) Dal 16.07.1996 al 31.08.1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI SPELLO**
- Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
- Tipo di impiego Dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Agente di Polizia Municipale ex 5 q.f.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 22.02.1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione Facoltà di Giurisprudenza – Università degli Studi di Perugia
- Qualifica conseguita **Diploma di Laurea in Giurisprudenza**
- Livello nella classificazione nazionale Diploma di laurea vecchio ordinamento

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza dei principali software e applicativi per uso lavorativo del p.c.: word, excel, access, internet explorer.

PATENTE B

Si allegano i principali corsi di formazione e aggiornamento svolti.

Perugia, 5.01.2023.

(FIRMA)
DR. ROBERTO CERQUAGLIA

Corsi di formazione e aggiornamento svolti

<ul style="list-style-type: none">• Data <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	20/12/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Procedimento Amministrativo – gestione della documentazione (anche digitale) e delle banche dati (webinar)
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	16/12/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Trattamento dei dati personali – modalità operative (webinar)
<ul style="list-style-type: none">• Data <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	07/12/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Il TFS online (webinar)
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	11/11/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia La difficile strada della semplificazione imboccata dal PIAO (webinar)
<ul style="list-style-type: none">• Data <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	08/11/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia L'accesso al lavoro pubblico alla luce del portale unico del reclutamento InPA (webinar)
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	16/09/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Il nuovo contratto del personale delle Funzioni Locali del triennio 2019-2021 (webinar)
<ul style="list-style-type: none">• Data <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	07/06/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia La sistemazione della posizione assicurativa attraverso new passweb: corso avanzato (webinar)
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	23/05/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Laboratorio di Cyber Security (webinar)
<ul style="list-style-type: none">• Data <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	22/04/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia La privacy al banco di prova della trasparenza (Webinar)
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	30/03/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Struttura, contenuti e logica programmatica del PIAO (Webinar)
<ul style="list-style-type: none">• Data <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	07/03/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Il POLA nel PIAO, l'organizzazione del lavoro agile (webinar)
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	17/02/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Misurare e valutare la performance nella Pubblica Amministrazione (webinar)
<ul style="list-style-type: none">• Data <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	24/01/2022 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Adempimenti per l'adeguamento dell'ente al regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (webinar)
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	26/11/2021 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Aggiornamento in materia di anticorruzione e trasparenza (webinar)

<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	30/11/2021 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Contrattazione decentrata dei dirigenti e costituzione fondo per la retribuzione di posizione e risultato (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	12/10/2021 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Green pass novità e procedure per una corretta gestione dei controlli (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	15/06/2021 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Silenzio assenso per l'adesione al fondo Perseo Sirio (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	10/03/2021 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Aggiornamento sulla disciplina anticorruzione (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	15/02/2021 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Il sito web e la comunicazione istituzionale digitale di qualità (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	15/01/2021 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia POLA: Piano organizzativo del lavoro agile. Linee guida DFP, aspetti operativi e di processo (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	9/11/2020 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Sicurezza, cibernetica e data protection (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	30/10/2020 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Aggiornamento in materia di anticorruzione e trasparenza (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Settembre/Ottobre 2020 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Sicurezza dati personali, registro dei trattamenti, disciplina dei rapporti tra titolare del trattamento e personale interno all'ente, valutazione dei rischi e determinazione delle misure di sicurezza (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	14/09/2020 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Il decreto semplificazioni 2020 e l'innovazione digitale nella PA (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	16/06/2020 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Forum privacy – terza convocazione (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	10/06/2020 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Sicurezza dei dati personali, valutazione dei rischi e determinazione delle misure tecniche e organizzative. (webinar)
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	31/01/2020 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia La trasparenza amministrativa e l'accesso agli atti della PA dopo il FOIA. Orientamenti della giurisprudenza e del garante della privacy.
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	19/11/2019 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Il mercato elettronico Acquistinrete.pa – Metodologie e procedure applicative per gestire correttamente una gara d'appalto

<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	9/07/2019 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia La legge n. 3/2019 c.d. "spazzacorrotti": modifiche al sistema penale, utilizzo del trojan e possibili riflessi sull'attività amministrativa"
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	10/05/2019 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Tecniche di Risk Management per l'individuazione, la valutazione, la prevenzione dei rischi ed il trattamento dei rischi.
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	29/04/2019 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Approfondimenti sulle ultime novità in materia di prevenzione sulla prevenzione della corruzione e focus tematici sulle principali misure di prevenzione trasversali.
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	9/04/2019 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia La segnalazione di condotte illecite: il whistleblwing. Misure per il contrasto dei reati contro la pubblica amministrazione.
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	26/03/2019 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Principi e aggiornamenti giurisprudenziali in tema di urbanistica ed edilizia.
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	13/03/2019 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia La responsabilità erariale degli amministratori e dei dipendenti degli enti pubblici. Nuovi indirizzi della giurisprudenza e aggiornamenti normativi.
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	27/11/2017 Provincia di Perugia Il trattamento economico accessorio del personale in base alle modifiche introdotte sul TU del Pubblico Impiego.
<ul style="list-style-type: none"> • Data Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	20/11/2017 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra - Perugia Misurare e valutare la performance nella Pubblica Amministrazione. Novità e nuove regole per gli OIV.
<ul style="list-style-type: none"> • Data Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	1/02/2016 Scuola Umbra di Pubblica Amministrazione – Villa Umbra – Pila Le novità in materia di pubblico impiego introdotte dalla legge di stabilità e dal decreto milleproroghe.
<ul style="list-style-type: none"> • Data Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	26 giugno 2017 Provincia di Perugia Il riassetto organizzativo delle Province e degli enti locali dopo la legge 56/14 e la riforma del Testo Unico del Pubblico Impiego.
<ul style="list-style-type: none"> • Data Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	30/09/2015 Forum Appalti – Comune di Spello Mepa, Durc, Avcpass. Seminario operativo.
<ul style="list-style-type: none"> • Data Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	18/11/2015 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra IPAB: Il percorso di riordino e trasformazione avviato dalla Regione Umbria. Gli aspetti giuridici della trasformazione in ASP ovvero in fondazioni/associazioni di diritto privato, con particolare riferimento alla gestione dei servizi e ai rapporti con gli enti locali territoriali.
<ul style="list-style-type: none"> • Data Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	18/05/2015 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra La disciplina di prevenzione della corruzione riferita agli enti di diritto privato in controllo pubblico.
<ul style="list-style-type: none"> • Data Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	26/03/2015 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra Hub Regionale di Fatturazione Elettronica.
<ul style="list-style-type: none"> • Data Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	11/11/2014 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra Gestioni associate: a che punto siamo.

<ul style="list-style-type: none"> • Data <p>Nome e tipo di istituto di formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>2/10/2014</p> <p>Provincia di Perugia</p> <p>Armonizzazione dei sistemi contabili degli EE.LL. ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data <p>Nome e tipo di istituto di formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>16/05/2014</p> <p>Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra</p> <p>Nuovo assetto degli enti locali con l'attuazione della L. 56/2014 e ultime manovre di finanza pubblica: incognite e certezze per gli enti locali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data <p>Nome e tipo di istituto di formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>4/12/2013</p> <p>Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra</p> <p>Modifiche alla disciplina del procedimento amministrativo alla luce delle recenti novità normative</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>25/11/2013</p> <p>Provincia di Perugia</p> <p>Corso di frequenza per l'utilizzo di Libre Office</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>8/11/2013</p> <p>Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra</p> <p>L'amministrazione trasparente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>17/10/2013</p> <p>Provincia di Perugia</p> <p>Corso di formazione specifica su salute e sicurezza nei luoghi di lavoro rivolto agli impiegati amministrativi ex art. 37 del D.Lgs. 81/2008</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>18/09/2013</p> <p>Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra</p> <p>Legge 9 agosto 2013, n. 98 di conversione in legge del D.L. 21 giugno 2013, n. 69, recante disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia. Tutte le novità per la P.A.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>25/07/2013</p> <p>Provincia di Perugia</p> <p>Prevenzione della corruzione nelle pubbliche amministrazioni</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>25/10/2013</p> <p>Provincia di Perugia</p> <p>Corso di formazione generale per lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/08</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>07/02/2013</p> <p>Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra</p> <p>Esuberi, mobilità, collocamento in disponibilità e regime delle assunzioni residuali dopo le recenti novità normative.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>25/09/2012</p> <p>Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra</p> <p>Dall'attuazione della legge 150/2009 "legge Brunetta" alle riforme del 2012</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>28/10/2011</p> <p>Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra</p> <p>Le prospettive finanziarie ed il futuro della politica di coesione europea</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>20/05/2010</p> <p>Euristica</p> <p>Privacy e sicurezza ICT</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>15/01/2010</p> <p>Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione – Assisi</p> <p>Il personale dei comuni e degli altri enti locali alla luce della finanziaria per il 2010, della riforma Brunetta e del D.L. 78/2009 su assunzioni e stabilizzazioni</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Data • Nome e tipo di istituto di formazione <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>12/11/2009</p> <p>Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione – Gubbio</p> <p>La riforma Brunetta – valutazione, merito e premialità – vecchie e nuove responsabilità per i dipendenti pubblici</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Data 7/10/2009 Euristica – Assisi Gestione delle risorse umane – la disciplina dell'orario di lavoro
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Data 16/03/2009 Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione – Assisi Profili giuridici ed economici del rapporto di lavoro del personale degli enti locali e delle regioni – Luca Tamassia a domanda risponde
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Data 2/09/2008 Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione Rapporto di lavoro a tempo determinato e incarichi di collaborazione alla luce delle più recenti disposizioni normative in materia
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Data 17/04/2008 Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione Le circolari ed i pareri del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di personale
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Data 20/03/2008 Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione CCNL del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali e circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica in tema di collaborazioni
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Data 21/01/2008 Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione Legge finanziaria per l'anno 2008 – parte speciale: i riflessi sulla gestione del personale dei Comuni, Province, Regioni ed altri enti locali
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Data Scuola di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra La semplificazione amministrativa e la firma digitale
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Data 4/11/2003 Gubbio Management Il PEG e il controllo di gestione organizzato
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Data 25/02/2003 Gubbio Management Le modifiche in materia di appalti introdotte dalla legge finanziaria – l'applicazione dell'art. 43 della legge finanziaria – D.Lgs. 297/02
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Date Dal 16 al 17 gennaio 2003 Scuola delle Autonomie Locali Come si formano e si stipulano i contratti
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Data 28/03/2002 Comune di Spoleto Privacy ed enti locali: quadro normativo, tutela dei diritti e misure organizzative
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Data 1/03/2002 Scuola di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra I flussi documentali ed il protocollo informatico nella Pubblica Amministrazione
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<ul style="list-style-type: none"> • Data 19/06/2000 Scuola di Amministrazione Pubblica – Villa Umbra Privacy e Amministrazione locale

Perugia, 05.01.2023.

In fede

Dr. Roberto Cerquaglia