



**Provincia di Perugia**

**IL PRESIDENTE**

**(ai sensi del comma 55 della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e s.m.i)**

Proposta. n. 2022/1026

**Deliberazione n. 136 del 06/09/2022**

ALLEGATI - ALLEGATO A

**OGGETTO:** Variazioni al Bilancio di Previsione 2022 – 2024, Annualità 2023.

**Vista** la legge 7 aprile 2014 n. 56, recante “Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni”;

**Visto** il D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i.;

**Visto** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Premesso che:**

- con deliberazione Consiglio Provinciale n. 25 del 28/06/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024 ed il Bilancio di Previsione 2022 - 2024;
- con deliberazione del Presidente (ai sensi del comma 55 della Legge 7 Aprile 2014, n.56 e s.m.i) n. 100 del 28/06/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024;

**Visto** l'articolo 175 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., che disciplina la competenza delle variazioni degli stanziamenti di bilancio ed in particolare:

- **l'art. 175 comma 5-bis** in merito a variazioni di bilancio di competenza dell'Organo Esecutivo e più precisamente:

1. le variazioni del Piano Esecutivo di Gestione ad eccezione di quelle di cui all'art. 175 comma 5-quater del Tuel;
  2. le variazioni del Bilancio di Previsione non aventi natura discrezionale, che si configurano come meramente applicative delle decisioni del Consiglio, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio relative a:
    - a. variazioni riguardanti l'utilizzo della quota vincolata e accantonata del risultato di amministrazione nel corso dell'esercizio provvisorio consistenti nella mera reiscrizione di economie di spesa derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti a entrate vincolate, secondo le modalità previste dall'art. 187, comma 3-quinquies;
    - b. variazioni compensative tra le dotazioni delle missioni e dei programmi riguardanti l'utilizzo di risorse comunitarie e vincolate, nel rispetto della finalità della spesa definita nel provvedimento di assegnazione delle risorse, o qualora le variazioni siano necessarie per l'attuazione di interventi previsti da intese istituzionali di programma o da altri strumenti di programmazione negoziata, già deliberati dal Consiglio;
    - c. variazioni compensative tra le dotazioni delle missioni e dei programmi limitatamente alle spese per il personale, conseguenti a provvedimenti di trasferimento del personale all'interno dell'ente;
    - d. variazioni delle dotazioni di cassa, salvo quelle previste dal comma 5-quater, garantendo che il fondo di cassa alla fine dell'esercizio sia non negativo;
    - e. variazioni riguardanti il fondo pluriennale vincolato di cui all'art. 3, comma 5, del Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, effettuata entro i termini di approvazione del rendiconto in deroga al comma 3;
- e-bis.** Variazioni compensative tra macroaggregati dello stesso programma all'interno della stessa missione;

**Vista** altresì l'esigenza manifestata dal Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica e Programmazione Rete Scolastica, in ordine al finanziamento della somma di € 122.700,00, relativa all'annualità 2023, da destinare come descritto dal medesimo nella richiesta in data 18/08/2022, prot. n. 881 , che viene di seguito riportata:

“La Provincia di Perugia sta per attuare, nel Comune di Foligno, numerosi e consistenti interventi di adeguamento, nuove costruzioni, ecc. relativi a scuole secondarie di 2° grado.

Alcuni di questi interventi comportano la necessità di allocazione temporanea di classi in altri edifici e strutture.

Un intervento imminente riguarda la demolizione e ricostruzione della sede distaccata "ex-officine sanitarie" del Liceo Marconi, che comporta la necessità di reperimento di almeno n. 15 aule (oltre laboratori).

Per reperire spazi provvisori sono da tempo in corso acquisizione di informazioni, sopralluoghi, verifiche e accertamenti, esaminando tutte le possibilità, sia presso gli edifici scolastici esistenti, sia presso altri edifici, anche cercando la collaborazione del Comune di Foligno, con il quale sono stati effettuati numerosi incontri e scambio di notizie.

Naturalmente il reperimento di spazi deve essere effettuato anche sulla base dell'”Organico di fatto” (dati definitivi sul numero di studenti iscritti e classi assegnate nei vari Istituti Scolastici), trasmesso dall'Ufficio Scolastico Regionale in data 10 agosto u.s..

Di seguito si riportano sinteticamente le varie iniziative e procedimenti intrapresi.

1) La priorità è stata ovviamente data alla possibile individuazione di spazi all'interno di edifici scolastici esistenti nel Comune di Foligno (le scuole esistenti, oltre ad essere ovviamente, se gestite dalla Provincia, “a costo zero”, hanno già destinazione d'uso scolastica e hanno sufficienti livelli di sicurezza, di ogni tipo).

Dopo numerosi sopralluoghi, incontri, scambi di corrispondenza (ultime risposte da parte degli Istituti Scolastici di competenza provinciale nel mese di giugno 2022, risposta del Comune di Foligno per la scuola Piermarini nel mese di luglio u.s. Al termine di questa attività sono state reperite, per il Liceo “Marconi”, n° 4 aule presso l'edificio sede dell'ITET “Scarpellini”;

2) Per un possibile reperimento di edifici pubblici e privati in cui prevedere gli spazi didattici necessari, nel mese di aprile 2022 si è provveduto a pubblicare un “avviso pubblico finalizzato alla ricerca di immobili scolastici da assumere in locazione”. A seguito di questo avviso, è pervenuta una manifestazione di disponibilità da parte dell'Amministrazione della Diocesi di Foligno relativa ad un immobile in via Corso Nuovo, a Foligno (edificio ex-Palestini), dove si potrebbero ricavare circa 9 aule. Sono attualmente in corso contatti e incontri con l'Amministrazione della Diocesi per concertare modalità di utilizzo, canoni di locazione, ecc., anche perché l'immobile, per essere destinato a scuola, necessita di consistenti lavori di adeguamento (stimati attualmente in circa 200.000,00 euro). Si è in attesa di una definitiva risposta da parte della Diocesi.

Gli uffici di questo Servizio hanno inoltre eseguito ulteriori accertamenti e sopralluoghi presso le seguenti altre strutture, a seguito di segnalazioni e indicazioni pervenute, verificandone però o la non idoneità o l'attuale indisponibilità:

- edifici di proprietà della Regione Umbria (dichiarazione di non presenza in data 14 marzo 2022);
- edifici di proprietà FS in via Battisti;
- Centro “F. Mancini” in loc. S. Eraclio;
- Caserma di Foligno;
- edificio “ex Centro Fiera”;
- complesso “ex seminario” in piazza Ercole Giacomini (è previsto un intervento a seguito del sisma 2016);
- edificio “ex bingo” in località La Paciana;
- complesso “casa del Ragazzo” in via Isolabella (adiacente il Liceo Marconi);
- vari oratori segnalati dall'Amministrazione della Diocesi.

3) Si è esaminata anche la possibilità di installazione di moduli prefabbricati da destinare ad aule ed altri spazi didattici. Allo scopo, è stata individuata un'area di proprietà provinciale, attualmente destinata a parcheggio, in prossimità dello stadio e del Palazzetto dello Sport, una delle pochissime aree in prossimità della città di Foligno non soggetta, secondo le previsioni Pai, ad esondazione del fiume Topino. E' stata indetta apposita conferenza di servizi su di un progetto di fattibilità tecnico-economica per l'acquisizione dei necessari pareri e autorizzazioni. La Conferenza di Servizi

è ancora in corso, essendo stata ritenuta necessaria una variante urbanistica per la destinazione d'uso scolastica. Quetsa possibile installazione di moduli dovrebbe fronteggiare una ulteriore esigenza di spazi conseguente ad un altro intervento, sempre presso il Liceo Marconi, la cui esecuzione va affidata entro la fine del corrente anno. Per quanto riguarda l'installazione dei moduli prefabbricati va evidenziato il notevole costo del noleggio degli stessi, stimato, ad es. per 10 aule, in oltre 250.000,00 € /anno, a cui vanno aggiunte le spese per il montaggio e smontaggio e per le altre necessarie opere accessorie (opere di fondazione se necessarie, allacci, recinzioni, ecc.) per almeno ulteriori € 150.000,00.

A seguito di tutto quanto sopra, vista il non possibile reperimento di ulteriori 10 – 11 aule ( e relativi servizi) per l'A.S. 2022-2023, il Liceo Marconi si è dichiarato disponibile ad effettuare lezioni pomeridiane per la maggior parte della classi, a rotazione, nei giorni di martedì, giovedì e venerdì, con orario 13.30 – 18.45.

Ciò comporta tuttavia dover garantirei relativi trasporti per la popolazione scolastica, modificando o integrando, convenientemente, gli orari delle attuali linee di TPL che già attualmente svolgono tale servizio in orario antimeridiano.

E' stato pertanto richiesto alla società "T.P.L. Mobilità" apposito preventivo, in data 22/07/2022.

Il preventivo è pervenuto in data 16/08/2022, e prevede una spesa, per l'A.S. 2022-2023, di € 187.000,00 + IVA 10% = € 205.700,00.

Il preventivo è attualmente in fase di verifica, sia da parte della scuola (per quanto riguarda linee ed orari), sia da parte del ns. Ufficio Trasporti, per quanto riguarda l'importo richiesto; tuttavia, vista la notevole urgenza (i lavori di demolizione e ricostruzione, viste anche le scadenze stabilite, sono stati già consegnati, e il servizio di trasporto dovrà attivarsi fin dall'inizio dell'A.S. 2022 – 2023, stabilito per il 14 settembre p.v.), si ritiene necessario prevedere ora il finanziamento dell'intero importo di € 205.700,00 (eventualmente poi soggetto ad economie o variazioni, in conseguenza dell'effettivo affidamento), di cui, in base alle date dell'A.S. 2022-2023:

- € 83.000,00 per il bilancio 2022;

- € 122.700,00 per il bilancio 2023.

Gli importi dovranno essere previsti negli appositi capitoli del Servizio Progettazione Viaria, Espropri e Demanio.

Raccomandando, per quanto sopra, ogni possibile urgenza, cordiali saluti.”

**Precisato** che al finanziamento della somma di €. 83.000,00, concernente l'annualità 2022, si è fatto fronte mediante prelevamento della stessa, rispettivamente dal Fondo di Riserva e dal Fondo di Riserva di Cassa, Giusta Deliberazione del Presidente protocollo 1025/2022 adottata in pari data, tenuto conto che le risorse sono state attribuite, come richiesto nella nota integralmente riportata, al Servizio Progettazione Viaria, Espropri e Demanio;

**Tenuto conto** che in questa sede viene finanziata la somma di €. 122.700,00 concernente l'annualità 2023, da attribuire al Servizio Progettazione Viaria, Espropri e Demanio precisando che, al reperimento di detti fondi, si provvede mediante storno della stessa somma da apposito capitolo assegnato al Dirigente del Servizio Edilizia Scolastica e Programmazione Rete Scolastica, appartenente alla stessa Missione, Programma e Titolo di quello da integrare trattandosi comunque di spese connesse alla realizzazione di un intervento presso un edificio scolastico, così come dallo stesso richiesto e precisato nella successiva nota in data 24/08/2022;

**Che** il dettaglio di detta variazione, è riportato nel prospetto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale – “**ALLEGATO A - VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 – 2024, ANNUALITA’ 2023**”;

**Precisato che:**

- a seguito dell’adozione della variazione di cui al presente atto, viene garantito il permanere degli equilibri generali di bilancio di cui all’articolo 193 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- detta variazione deve essere data comunicazione al Consiglio Provinciale ai sensi dell’art. 175 comma 5 ter del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e s.m.i.;

**Visto** altresì lo Statuto ed i Regolamenti dell’Ente;

**Vista** la Legge 7 aprile 2014, n. 56 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni” e s.m.i.;

**Visto**, in particolare, l’art. 1 commi 55 e 56 della Legge che delineano in maniera tassativa le competenze, rispettivamente, del Presidente, del Consiglio provinciale e dell’Assemblea dei Sindaci;

**Dato atto** che il presente provvedimento viene adottato con l’assistenza del Segretario Generale;

**Visto** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. 267/2000, come sostituito dall’art. 3 comma 2 lett. b) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

**Visto** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. 267/2000, come sostituito dall’art. 3 comma 2 lett. b) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

**Tutto ciò premesso,**

## **DELIBERA**

**Di disporre**, ai sensi dell’art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e smi e per le motivazioni di cui in premessa, la variazione dettagliata nel prospetto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale – “**ALLEGATO A - VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022 – 2024, ANNUALITA’ 2023**”;

**Di dare atto** che, a seguito dell’adozione del presente atto, viene garantito il permanere degli equilibri generali di bilancio di cui all’articolo 193 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Di comunicare** la presente deliberazione al Consiglio Provinciale ai sensi dell’articolo 175 comma 5-ter del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line e su "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

**Di dare atto** che il Dott. Alberto Orvietani è responsabile del presente procedimento amministrativo.

Inoltre, vista l'urgenza del provvedimento in discussione,

### **IL PRESIDENTE**

dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs 267/2000.

Documento informatico firmato digitalmente.

**Il Presidente: STEFANIA PROIETTI**

**Il Segretario Generale: FRANCESCO GRILLI**