

# DUP

Documento  
Unico di  
Programmazione  
**2022-2024**

*Principio contabile applicato alla  
programmazione  
Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011*

Provincia di Perugia (PG)



## Indice

	Premessa	1
	<b>LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)</b>	<b>3</b>
1	ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE	3
1.1	IL DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA 2021	3
1.1.1	La Nota di Aggiornamento al Documento di Economia e Finanza 2021	8
1.2	OBIETTIVI INDIVIDUATI DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE	14
1.3	VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO	19
1.3.1	Analisi del territorio e delle strutture	20
1.3.2	Analisi demografica	20
1.3.3	Occupazione ed economia insediata	22
1.4	PARAMETRI UTILIZZATI PER PROGRAMMARE I FLUSSI FINANZIARI ED ECONOMICI DELL'ENTE	24
2	ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE	25
2.1	ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI	25
2.1.1	Le strutture dell'ente	26
2.2	I SERVIZI EROGATI	47
2.2.1	Le funzioni esercitate su delega	47
2.3	LE PARTECIPAZIONI ED IL GRUPPO PUBBLICO LOCALE	48
2.3.1	Società ed Enti controllati/partecipati	48
2.4	RISORSE, IMPIEGHI E SOSTENIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA	57
2.4.1	Le Entrate	58
2.4.2	La spesa	61
2.4.2.3.1	Le opere pubbliche in corso di realizzazione	64
2.4.2.3.2	Le nuove opere da realizzare	91
2.4.3	La gestione del patrimonio	92
2.4.4	Sostenibilità e andamento tendenziale dell'indebitamento	95
2.4.5	Gli equilibri di bilancio	97
2.5	RISORSE UMANE DELL'ENTE	99
2.6	COERENZA CON GLI OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA	102
3	LINEE, AMBITI E OBIETTIVI STRATEGICI	103
4	<b>LA RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' IN CORSO</b>	<b>112</b>
	<b>LA SEZIONE OPERATIVA (S&amp;O)</b>	<b>125</b>
5	LA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA	125
5.1	CONSIDERAZIONI GENERALI	125
5.1.1	Obiettivi degli organismi gestionali e partecipati dell'ente	125
5.1.2	Coerenza delle previsioni con gli strumenti urbanistici	126
5.2	ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI	127
5.2.1	Valutazione generale ed indirizzi relativi alle entrate	128
5.3	ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA	132
5.3.1	La visione d'insieme	133
5.3.2	Programmi ed obiettivi operativi	133

5.3.3	Struttura della programmazione strategica e operativa dell'Ente	135
5.3.4	Analisi delle missioni e dei programmi	149
6	LE PROGRAMMAZIONI SETTORIALI	163
6.1	IL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE	164
6.2	IL PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI PATRIMONIALI	196
6.3	LA PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI	198
6.3.1	Gli acquisti superiori a 40.000 euro	198
6.3.2	Gli acquisti superiori a 1.000.000 euro	198
6.3.3	La programmazione degli acquisti di beni e servizi informatici effettuata da Agid	199
6.4	IL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI	200
	<b>ALLEGATI DUP 2022 - 2024</b>	201
	<b>Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022 - 2023</b>	
	<b>Programma triennale lavori pubblici 2022 - 2024</b>	

## Premessa

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione - che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente - si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Sulla base di queste premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della presente analisi:

- a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il documento, che sostituisce il Piano generale di sviluppo e la Relazione Previsionale e programmatica, è il DUP – Documento Unico di Programmazione – e si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011 (secondo gli schemi previsti dal DM 26 aprile 2013).

All'interno di questo perimetro il DUP costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'amministrazione si è insediata.

In particolare il sistema dei documenti di bilancio delineato dal D.Lgs. 118/2011 si compone come segue:

- il Documento unico di programmazione (DUP);
- lo schema di bilancio che, riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D.Lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto legislativo;
- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Altra rilevante novità è costituita dallo "sfasamento" dei termini di approvazione dei documenti: nelle vigenti previsioni di legge, infatti, il DUP deve essere presentato dalla Giunta al Consiglio entro il 31

luglio dell'anno precedente a quello cui la programmazione si riferisce, mentre lo schema di bilancio finanziario annuale deve essere approvato dalla Giunta e sottoposto all'attenzione del Consiglio nel corso della cosiddetta "sessione di bilancio" entro il 15 novembre. In quella sede potrà essere proposta una modifica del DUP al fine di adeguarne i contenuti ad eventuali modifiche di contesto che nel corso dei mesi potrebbero essersi verificati.

## VALENZA E CONTENUTI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e, nell'intenzione del legislatore, consente di fronteggiare in modo *permanente, sistemico ed unitario* le discontinuità ambientali e organizzative.

In quest'ottica esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il *presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione*.

Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la *Sezione Strategica (SeS)* e la *Sezione Operativa (SeO)*. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La **Sezione Strategica (SeS)** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, individua - in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La **Sezione Operativa (SeO)** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

# LA SEZIONE STRATEGICA (SeS)

## 1 ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Questa sezione si propone di definire il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione di governo della nostra amministrazione.

Questa attività deve essere necessariamente svolta prendendo in considerazione:

- a) lo scenario nazionale ed internazionale per i riflessi che esso ha, in particolare dapprima con il Documento di Economia e Finanza (DEF) e poi con la legge di bilancio sul comparto degli enti locali e quindi anche sul nostro ente;
- b) lo scenario regionale al fine di analizzare i riflessi della programmazione regionale sul nostro ente;
- c) lo scenario locale, inteso come analisi del contesto socio-economico e di quello finanziario dell'ente, in cui si inserisce la nostra azione.

Partendo da queste premesse, la seguente parte del documento espone le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che hanno un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione.

### 1.1 IL DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA 2021

A distanza di un anno, il Def sottoposto all'approvazione del Parlamento, ripropone, come nel 2020, uno scostamento del disavanzo di 40 miliardi di euro. Lo scostamento si rende necessario per finanziare il decreto Sostegni bis e consentire di arginare con i ristori gli effetti della pandemia sul tessuto economico e sociale: infatti almeno la metà del deficit servirà per i contributi a fondo perduto riservati ai commercianti e agli autonomi.

Nel Documento di Economia e Finanza 2021 l'auspicata ripresa della nota di aggiornamento al DEF 2020 è rimandata di un anno, non più al 2021 bensì al 2022: nel primo trimestre del 2021 il Pil ha continuato a contrarsi, tuttavia la vaccinazione della popolazione recherà un'inversione di tendenza all'andamento del PIL, che sarà supportata anche dalle risorse messe a disposizione per contrastare gli effetti della pandemia.

Lo scenario ipotizzato dal Documento di Economia e Finanza 2021 presuppone la vaccinazione di almeno l'80% della popolazione prima dell'autunno.

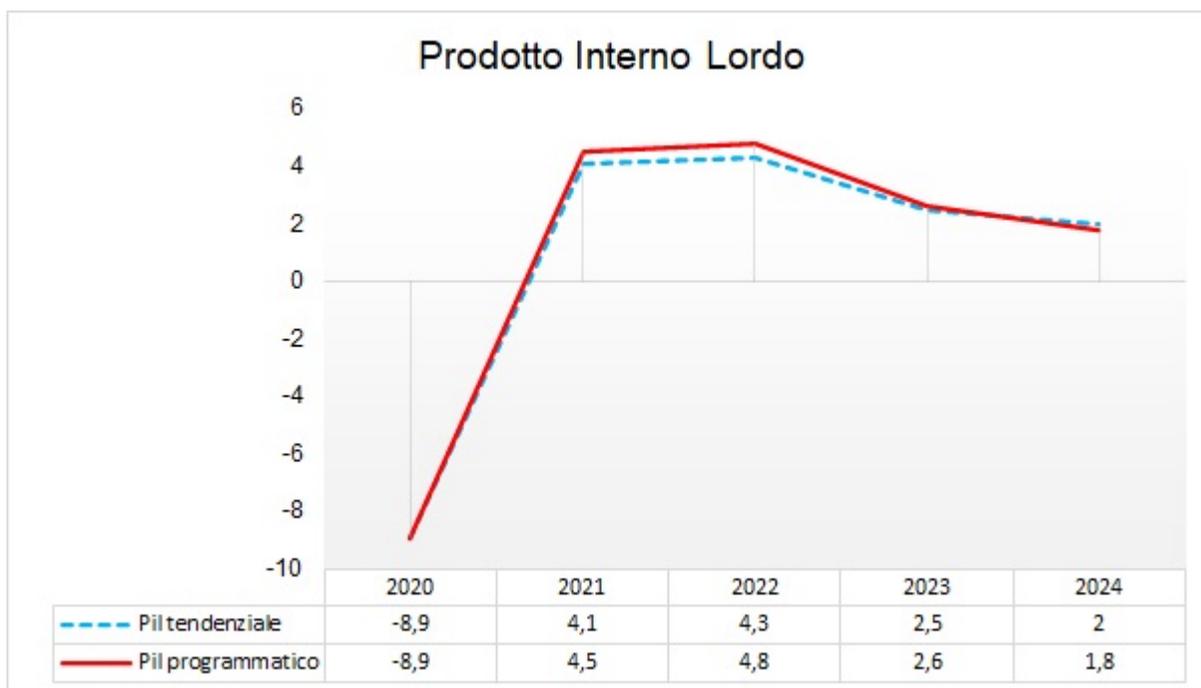
#### **PIL**

Con un debito che ha raggiunto quota 159.8% del Pil, spinto da un deficit che si attesta all'11,3 % del Pil, l'obiettivo primario diventa la crescita.

Accanto alle risorse comunitarie del Recovery and Resilience Facility, fondo finanziato con le emissioni obbligazionarie della UE, il Governo ha stanziato ulteriori fondi: quelli dello sviluppo e coesione e di

investimento complementare. La ripresa, per essere tale, ha bisogno di essere supportata dagli investimenti e dalle riforme: l'ulteriore debito fa da volano alla spesa prevista per le grandi opere e nel contempo finanzia le riforme necessarie ad eliminare gli ostacoli alla concorrenza, a semplificare le procedure nella pubblica amministrazione e ad avere una giustizia con tempi certi e sicuramente più brevi di quelli attuali.

Sulla base di tali presupposti, il Pil programmatico è previsto in aumento del 4,1%. Le stime di Banca d'Italia convergono al 4%: tuttavia, anche per Palazzo Koch, la crescita del PIL dipende dall'andamento della campagna vaccinale, mantenendo costante il sostegno all'economia.



Il Pil a politiche invariate, cosiddetto tendenziale, differisce solo dell'1% rispetto al Pil programmatico, calcolato cumulativamente per il triennio 2021-2023: tuttavia il Pil tendenziale già incorpora gli effetti espansivi del Recovery e Resilience Facility, di cui il governo precedente ha tenuto conto nella predisposizione dei documenti programmatici 2021.

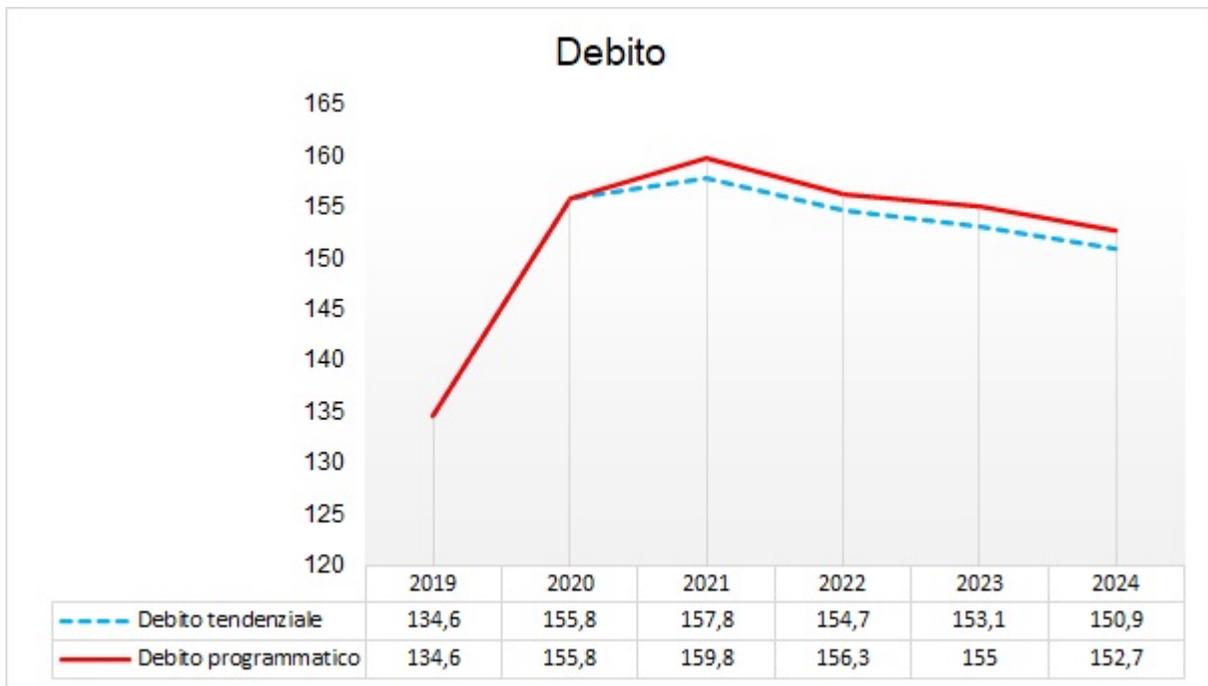
## DEBITO

Il debito ha raggiunto il suo livello più alto degli ultimi 100 anni, spinto da 200 miliardi di spese finanziate in deficit a causa della pandemia, che arrivano a 500 miliardi nel 2026.

L'unico rimedio per il rientro dal debito non può che essere la ripresa e, alla base della ripresa economica c'è il debito buono, quello che spinge la crescita del Paese nei prossimi anni. E se la crescita è sostenuta, il debito diminuisce.

Il debito buono non è altro che quello per gli investimenti che, aumentando la crescita del sistema economico, consentono la creazione di risorse e, determinando maggiore sviluppo, permettono la restituzione del debito.

«La pandemia ha giustificato, reso legittima la creazione di debito, ha ispirato i comportamenti delle regole di Bruxelles, che infatti sono sospese, e informato la politica monetaria della Bce», così si è espresso il Presidente del Consiglio, il premier Draghi, in conferenza stampa il 16 aprile.

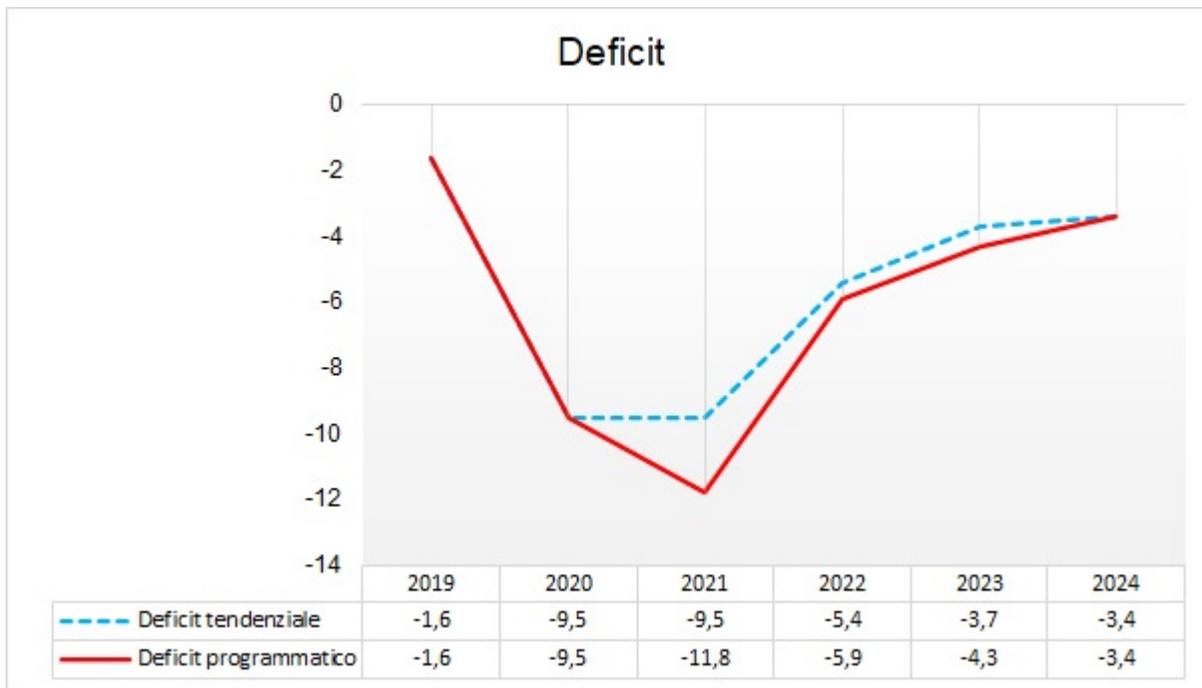


Lo stesso Ministro dell'economia evidenzia come "la riduzione del rapporto debito/PIL rimarrà la bussola della politica finanziaria del Governo. Tale rapporto è previsto salire a quasi il 160 per cento a fine 2021, per poi ridiscendere di circa 7 punti percentuali"

## DEFICIT

L'abbattimento del deficit nel 2022, che passa dall'11,8% del PIL al 5,9%, si basa sull'effetto prodotto dall'abbandono dei ristori e dei contributi che hanno arginato gli effetti della crisi pandemica. Tuttavia già a partire dal 2022 il rientro del deficit è affidato a risparmi di spesa e aumenti delle entrate che saranno dettagliati nella legge di bilancio 2022.

Il ritorno alla soglia del 3% è previsto nel 2024 e l'Unione europea si appresta a confermare la sospensione del patto di stabilità e crescita anche per tutto il 2022: trattasi di misura necessaria che risulta fondamentale per arginare la crisi pandemica.



## SPENDING REVIEW

La politica economica sarà espansiva fino al 2022 e il rientro dal deficit è affidato a misure di razionalizzazione della spesa corrente e, dal lato delle entrate, dai proventi derivanti dal contrasto all'evasione fiscale.

## INVESTIMENTI

Rilanciare gli investimenti pubblici e accorciarne la loro realizzazione: la volontà del Governo si è concretizzata con l'apertura di 20 cantieri nel 2021 e la nomina di 57 commissari per le grandi opere che valgono 82,7 miliardi. Per ogni opera sarà reso pubblico il cronoprogramma al fine di verificarne il rispetto dei tempi di realizzazione.

## IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Il Recovery Plan italiano, Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR - utilizza le risorse messe a disposizione dell'Unione europea con il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (RRF) e il Pacchetto di Assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori d'Europa (REACT-EU). L'Italia è destinataria della maggior parte dei finanziamenti, 191,5 miliardi con il RRF, di cui 68,9 sono a fondo perduto.

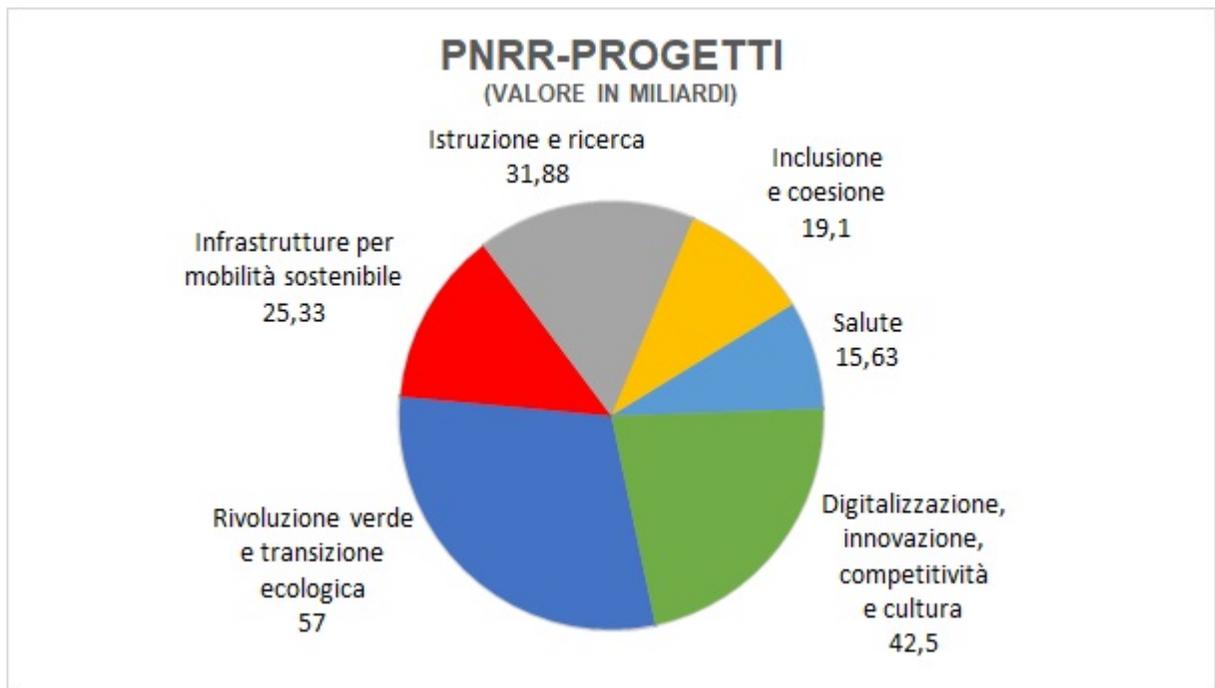
Il Governo intende promuovere la crescita e renderla duratura attraverso la rimozione degli ostacoli che lo hanno da sempre impedito.

L'Unione europea ha richiesto all'Italia la presentazione di piano di riforme e di investimenti e il documento programmatico presentato dal Governo prevede interventi riformatori nella pubblica amministrazione, nella giustizia, nella concorrenza e nelle semplificazioni, a cui si aggiunge la riforma fiscale.

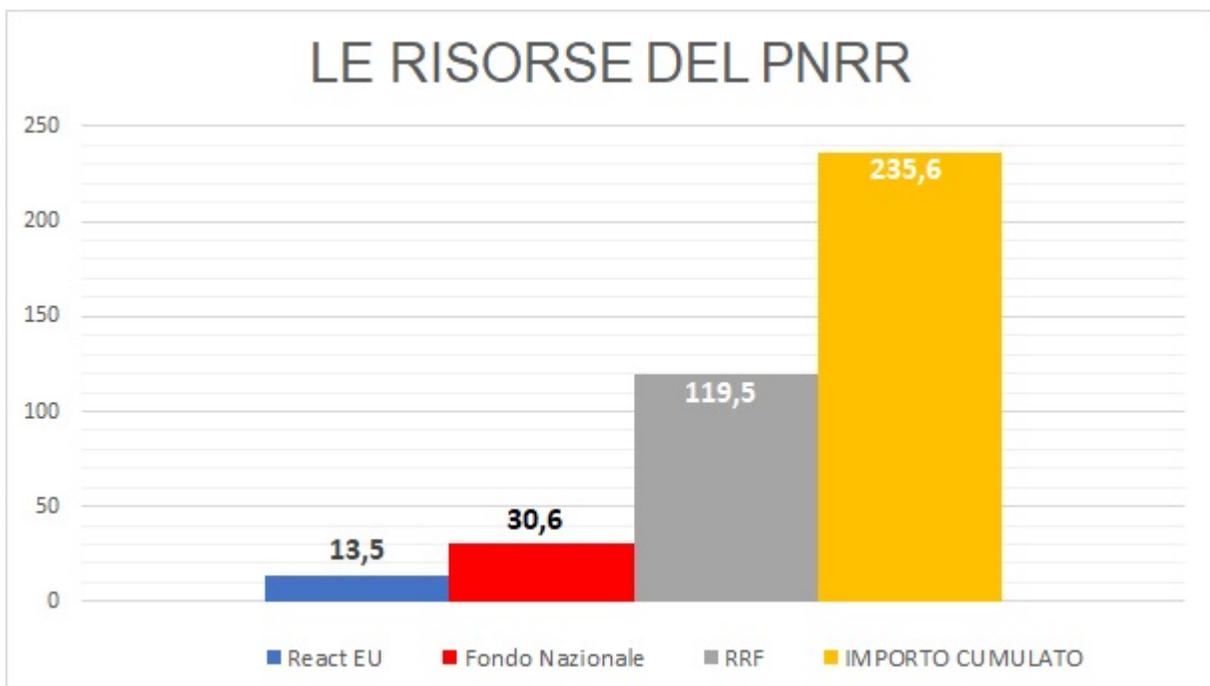
La riforma della pubblica amministrazione è l'asse portante del PNRR: senza una PA che funziona, il piano è destinato al fallimento, per tale motivo 9,75 miliardi sono destinati a investimenti e riforme interamente riservati alla PA. Le stesse assunzioni sono considerate strategiche per l'attuazione del piano, dopo anni di divieti che hanno impoverito le dotazioni organiche del settore pubblico ed una spesa per formazione che, soggetta a vincoli di finanza pubblica, ha di fatto impedito l'aggiornamento professionale. Le riforme considerate abilitanti per l'attuazione del PNRR riguardano la semplificazione normativa e burocratica e la promozione della concorrenza: si tratta di interventi che consentono e facilitano l'attuazione degli investimenti pubblici e privati.

Il PNRR si articola in 6 missioni - digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura, rivoluzione verde e transizione ecologica; infrastrutture per una mobilità sostenibile; istruzione e ricerca; inclusione e

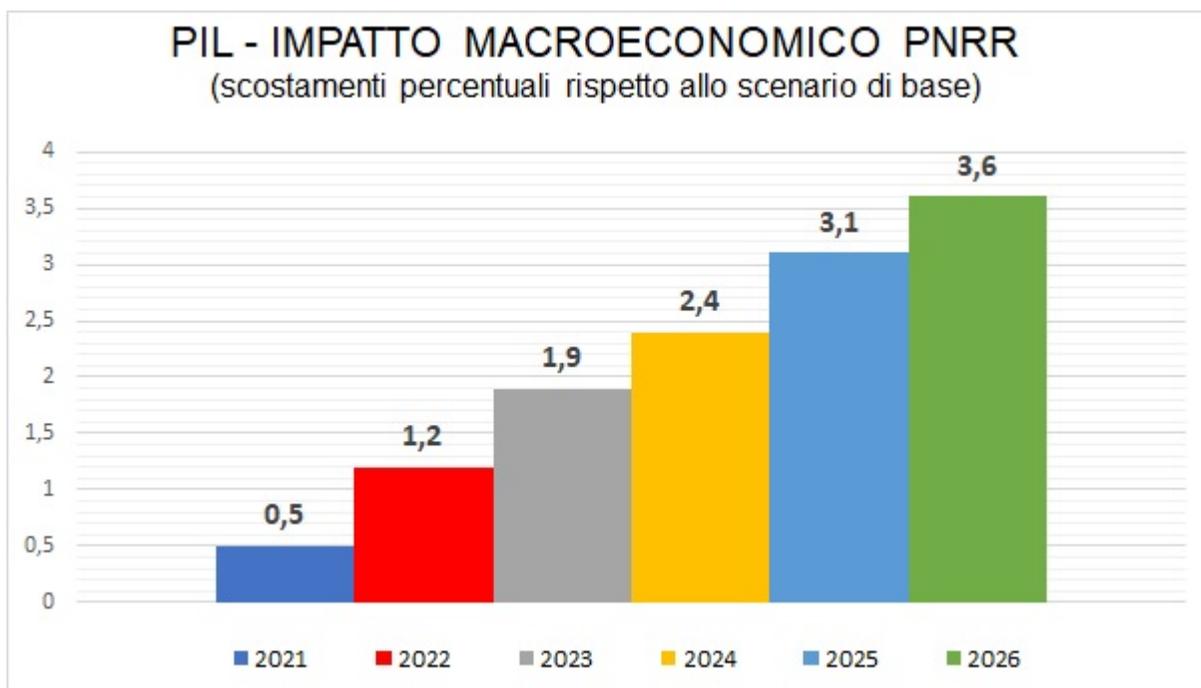
coesione; salute – e prevede progetti di riforma nel campo della pubblica amministrazione, della giustizia, della semplificazione della legislazione e promozione della concorrenza.



Le decisioni di spesa previste dal PNRR sono finanziate anche da uno specifico Fondo Nazionale Aggiuntivo di 31 miliardi di euro, che si affianca alle risorse europee del RRF e del REACT EU, destinate ad azioni che integrano e completano il PNRR. Il Fondo complementare è alimentato facendo ricorso al deficit ed è destinato ai progetti di spesa che risultano essere stati esclusi dal finanziamento con il Recovery Fund.



Il PNRR si svolge lungo un orizzonte temporale che dal 2021 arriva al 2026 e gli investimenti previsti avranno impatti significativi nelle principali variabili macroeconomiche. Il Governo stima che il Pil subirà un incremento del 3,6% che equivale a dire un aumento di 70 miliardi di Pil in più rispetto allo scenario senza le riforme e gli investimenti del PNRR. Molto dipenderà dalla capacità di attuare gli investimenti previsti nel piano: per tale motivo la cabina di regia sarà affidata alla Presidenza del Consiglio dei ministri ma il coordinamento centrale sarà rimesso al Ministero dell'economia e delle finanze a cui è delegata la vigilanza sull'attuazione e che sarà l'unico punto di contatto con la Commissione Ue.



Per alcuni progetti, quali le infrastrutture locali, i servizi a rete – rifiuti e idrico – ed il welfare, le risorse saranno gestite direttamente dagli enti locali per un valore di circa 30 miliardi di euro.

### **1.1.1 LA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA 2021**

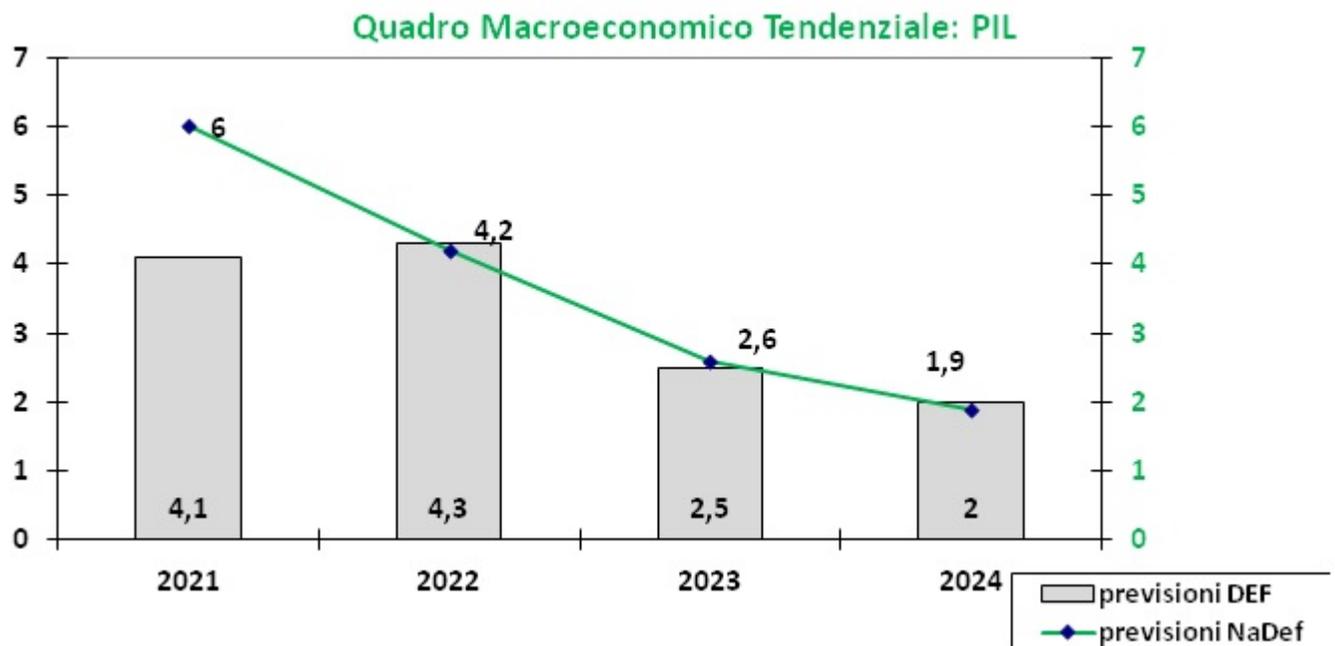
L'aggiornamento al quadro programmatico di finanza pubblica apportato al Documento di Economia e Finanza per il periodo 2022-2024 si fonda su una previsione di crescita al 6 per cento, quasi due punti in più di quanto stimato ad aprile.

#### **PIL**

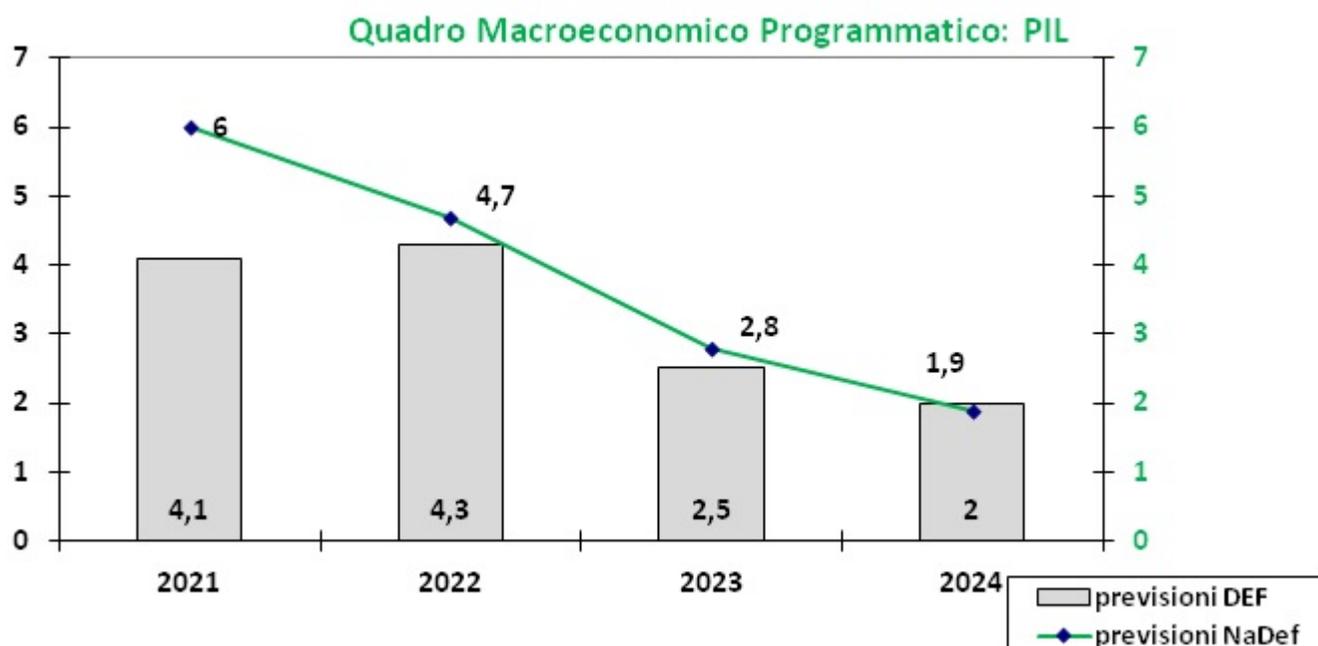
La correzione in aumento del Prodotto Interno Lordo, che passa, per il 2021, dal 4,5 per cento del quadro programmatico di aprile al 6 per cento, è dovuta ad una ripresa dell'economia sostenuta principalmente ai progressi nella vaccinazione della popolazione contro il virus Sars-Cov-2. A fare da spinta propulsiva è certamente il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e le politiche monetarie espansive che saranno mantenute almeno per tutto il 2022. La spesa attivata dal PNRR farà sentire i suoi effetti dal 2024, anno a partire dal quale gli investimenti entreranno nel pieno della loro realizzazione, facendo salire quelli pubblici dal 2,3 per cento del PIL nel 2019 a 3,4 per cento del PIL nel 2024. Il quadro tendenziale rappresenta l'incremento degli investimenti maggiormente spostato verso il triennio finale del PNRR (2024-2026).



Nel 2022, a legislazione vigente, la percentuale di crescita è leggermente rivista al ribasso, seppur più alta dei livelli pre-crisi pandemica:



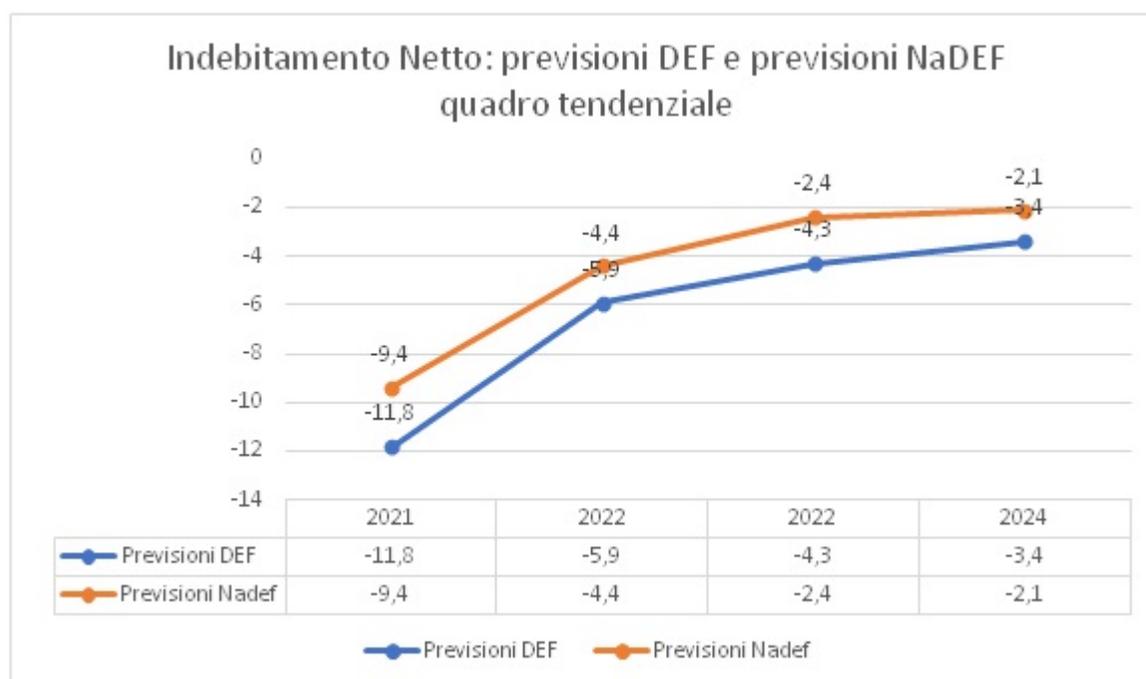
Nelle intenzioni del Governo, la manovra di bilancio continuerà a sostenere l'economia privata fintanto che sarà necessario ad ottenere il consolidamento della ripresa economica. Conseguentemente gli interventi di politica fiscale avranno un effetto espansivo sul Pil nell'anno in corso e nel successivo: lo scenario programmatico, che incorpora la manovra di bilancio, prevede un aumento del PIL, rispetto al quadro tendenziale, di mezzo punto percentuale nel 2022 e di 0,2 punti percentuali nel 2023, per allinearsi alle previsioni del tendenziale nel 2024:



### Indebitamento Netto e Debito

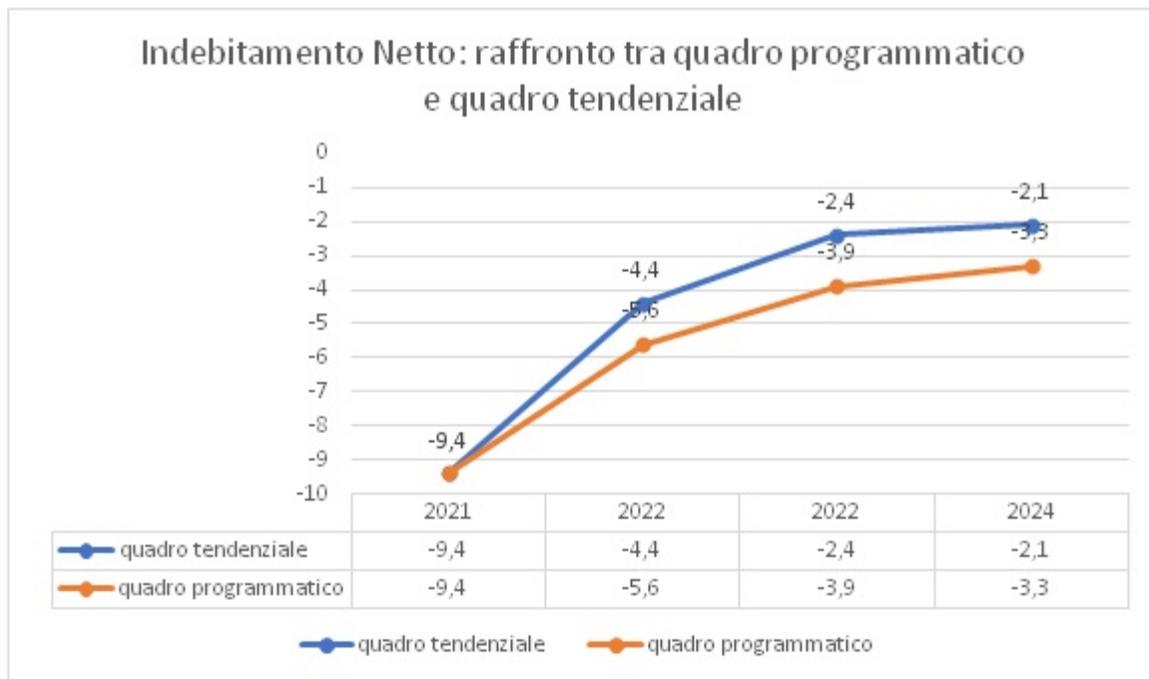
Le previsioni di crescita del PIL determinano un miglioramento nell'indebitamento netto ampliando gli spazi di manovra nella legge di bilancio, in particolare per finanziare la riduzione del cuneo fiscale, la riforma degli ammortizzatori sociali e gli interventi per rafforzare il sistema sanitario.

A legislazione vigente l'**indebitamento netto** è in discesa rispetto alle previsioni del DEF di aprile e ciò è dovuto principalmente ai provvedimenti presi dal Governo per sostenere la crescita, tra i quali il decreto legge 59/2021, convertito in legge 101/2021, "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti".



Considerando sempre il quadro tendenziale, il deficit scende al di sotto del 3% del PIL già a partire dal 2023.

Con la manovra di fine anno, nel quadro programmatico l'indebitamento peggiora passando dal 4,4 al 5,6 per cento del Pil nel 2022 e dal 2,4 al 3,9 per cento del Pil nel 2023:



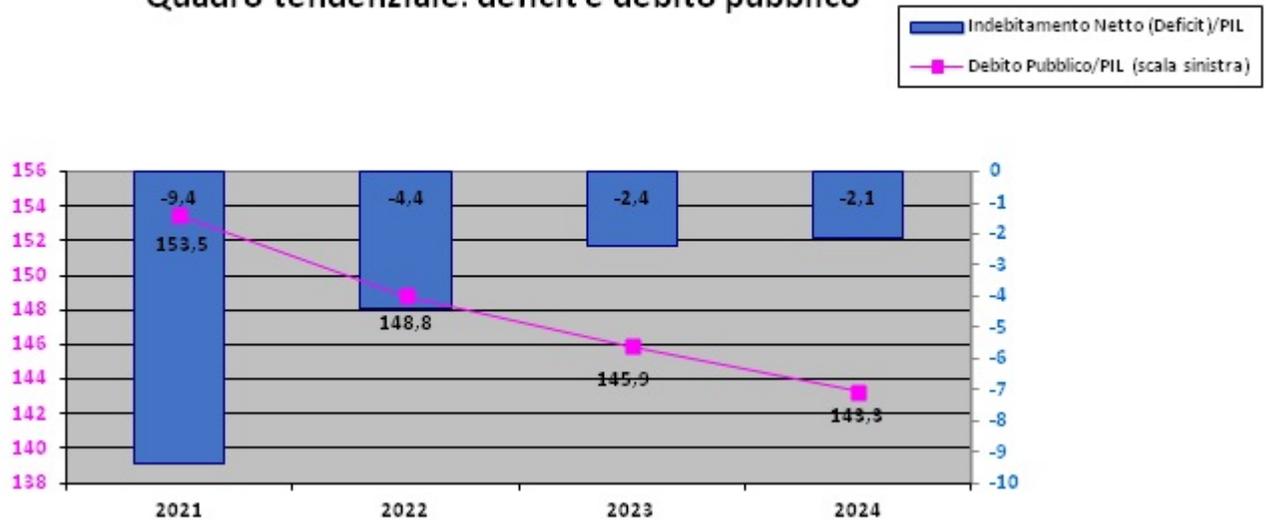
Il peggioramento previsto nella nota di aggiornamento al DEF, con uno scostamento delle previsioni dell'indebitamento netto nel 2022 e nel biennio successivo, di oltre un punto superiore rispetto a quelle di aprile, allontana il percorso di rientro del deficit. Contrariamente a quanto accadeva negli anni pre-crisi pandemica, il Governo non tende a ridurre il deficit portandolo a quello che era uno dei parametri richiesti dall'Unione Europea con il patto di stabilità e crescita, ovvero un deficit inferiore al 3 per cento del PIL: segno evidente che per le regole di finanza pubblica europea si prevede un'ulteriore sospensione e che l'obiettivo è il sostegno alla crescita. Il maggior deficit, infatti, comporta un aumento del PIL rispetto alle previsioni di aprile di 0,4 e 0,3 per cento rispettivamente nel 2022 e 2023: a dimostrazione che la flessibilità sul deficit è posta a tutela del sostenimento del percorso di crescita.

Il **debito pubblico**, rispetto allo scenario tendenziale, è rivisto in aumento di tre punti percentuali di PIL nel 2024, passando dal 143,3 per cento del PIL al 146,1 per cento.

Il rapporto tra debito e PIL, aumentato di oltre 20 punti percentuali nel 2020 e salito al 155,6%, è previsto in discesa per la fine del 2021 al 153,5 per cento. Con la manovra di bilancio dovrebbe ridursi al 149,4 per cento nel 2022 e scendere al 147,6 nel 2023 fino ad arrivare al 146,1 nel 2024.

Nelle intenzioni del Governo il rapporto tra debito pubblico e PIL scenderà al di sotto del valore del 2019 non prima del 2030.

### Quadro tendenziale: deficit e debito pubblico



### Quadro programmatico: deficit e debito pubblico



### Il Disegno di Legge di Bilancio

La manovra di finanza pubblica è composta dal disegno di legge di bilancio per il 2022 e dal decreto fiscale, il decreto legge 146/2021: collegata all'aggiornamento del quadro programmatico, la manovra conferma gli interventi espansivi che, pur con un indebitamento netto in graduale discesa, rimane al di sopra del 3 per cento del PIL nel 2024 ed è rivisto al rialzo rispetto al quadro tendenziale costruito a legislazione vigente. Il peggioramento dell'indebitamento netto vale 1,2 punti percentuali di PIL nel 2022 (23,3miliardi), a 1,5 nel 2023 (29,9 miliardi) e a 1,3 nel 2024 (25,7 miliardi).

Gli interventi più consistenti riguardano la politica fiscale, con la creazione di un fondo di 8 miliardi per ciascun anno del biennio 2022 - 2023, avente la finalità di ridurre la pressione e operare il taglio del cuneo.

Per incentivare l'efficientamento e la riqualificazione energetica e ridurre il rischio sismico, sono stati prorogati sia il Superbonus che l'Ecobonus, entrambi sottoforma di detrazioni rispettivamente pari al 110 per cento e fino al 70% delle spese sostenute.

Sul fronte delle politiche sociali, viene rifinanziato il reddito di cittadinanza e nel contempo introdotti nuovi obblighi per i percettori, mentre in materia pensionistica per il solo 2022 il canale di pensionamento noto come Quota 100, viene sostituito con Quota 102. E' rimessa alla futura legge di bilancio, quella per il 2023, la revisione del sistema pensionistico.

Il disegno di legge di bilancio prevede risorse anche per gli investimenti che sono rimasti fuori dal PNRR, in particolare per le strade, la rete metropolitana e quella ferroviaria: vengono istituiti due fondi pluriennali di 3,35 miliardi dal 2022 al 2036 e di due miliardi fino al 2034.

Al Servizio Sanitario Nazionale sono dedicati ulteriori due miliardi con l'incremento a regime del relativo fondo che dovrà finanziare anche la riforma delle case di cura, il potenziamento delle strutture sanitarie con il personale e il rifinanziamento delle liste di attesa per smaltire l'arretrato causato dall'emergenza epidemiologica.

Le novità per gli enti territoriali riguardano in particolare le risorse per gli investimenti e prevedono:

- il finanziamento di un programma di manutenzione straordinaria della viabilità stradale di competenza di regioni, province e città metropolitane finalizzato all'adeguamento funzionale e alla resilienza ai cambiamenti climatici con uno stanziamento di 450 milioni complessivi dal 2022 al 2024;
- l'assegnazione ai comuni di contributi per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano nel limite complessivo di 200 milioni di euro per l'anno 2022 e di 100 milioni di euro per l'anno 2023;
- l'incremento delle risorse complessivo per il triennio di 315 milioni (300 milioni per il rifinanziamento del fondo per la progettazione degli interventi di messa in sicurezza del Ministero dell'interno e 15 milioni per la costituzione di un nuovo fondo per la progettazione degli interventi di rimessa in efficienza delle opere idrauliche e di recupero e miglioramento della funzionalità idraulica dei reticoli idrografici);
- l'incremento della linea di finanziamento dedicata alla rigenerazione urbana, al fine di favorire gli investimenti in progetti volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale estendendo i finanziamenti ai comuni di minori dimensioni purchè associati raggiungano una popolazione almeno pari a 15.000 abitanti e, in parte, ai comuni che non risultano assegnatari delle risorse attribuite ai sensi del comma 42 della legge di bilancio 160/2019;
- il rifinanziamento della misura concernente il programma di interventi per la messa in sicurezza di ponti e viadotti esistenti e la realizzazione di nuovi ponti in sostituzione di quelli esistenti con problemi strutturali di sicurezza, con lo stanziamento di spesa di 100 milioni di euro per ciascuno degli anni 2024 e 2025 e 300 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2026 al 2029;

Il disegno di legge di bilancio aumenta inoltre la dotazione del fondo di solidarietà per:

- il potenziamento degli asili nido, con un aumento delle risorse di 20 milioni nel 2022, che sale gradualmente fino al 50 milioni nel 2025, per arrivare a 150 milioni nel 2026 e, a regime, dal 2027 attestarsi su 800 milioni: l'incremento delle risorse è effettuato in previsione della maggiore spesa corrente a seguito del completamento del piano di investimento inserito nel PNRR per la fascia 0-6 anni che mira ad aumentare l'offerta di strutture per l'infanzia mediante la costruzione, la riqualificazione e la messa in sicurezza di asili nido e scuole dell'infanzia, al fine di garantire un incremento dell'offerta educativa e delle fasce orarie disponibili per la fascia di età 0-6 anni;
- il potenziamento dei servizi sociali anche nei territori delle regioni Sicilia e Sardegna, esclusi dall'aumento delle risorse attuate con la legge di bilancio per il 2021 destinate esclusivamente ai territori delle regioni a statuto ordinario;
- il potenziamento del trasporto scolastico per gli studenti disabili, con un incremento di 30 milioni nel 2022 che sale gradualmente a 120 milioni a regime dal 2027.

Per ampliare la capacità di spesa corrente degli enti territoriali è prevista la facoltà di rinegoziare i prestiti ottenuti ai sensi del D.L. 35/2013 per le anticipazioni di liquidità che ad oggi scontano tassi di interessi superiori al 3%.

Si segnala, infine, lo stanziamento di risorse in favore dei comuni delle regioni a statuto ordinario e delle regioni Sicilia e Sardegna in procedura di riequilibrio finanziario pluriennale (450 milioni da destinare alla riduzione del disavanzo) e l'istituzione di un nuovo fondo di 150 milioni in favore dei comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.

## 1.2 OBIETTIVI INDIVIDUATI DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE

Prima che la crisi energetica derivante dalla guerra russo-ucraina irrompesse sullo scenario internazionale, rendendo obsolete le stime di crescita nazionali e regionali, l'Umbria aveva già adottato il proprio DEFR (Documento di Economia e Finanza Regionale 2022–2024). Nonostante le ripercussioni che inevitabilmente il conflitto avrà sulla sua efficacia, si ritiene comunque opportuno di riportarne una sintesi, in quanto esso traccia percorsi che, sia pure a rischio di rallentamento, restano comunque validi nei loro contenuti essenziali.

La finalità strategica generale che la Regione Umbria ha fissato nel DEFR per il prossimo triennio è quella di continuare a favorire l'inversione di rotta dell'andamento del PIL, dell'occupazione e del reddito, riducendone così il divario che dal 2008 li separa dai dati nazionali.

L'Umbria, infatti, ha subito le conseguenze socio-economiche della crisi pandemica da una posizione più difficile delle realtà territoriali del Centro-Nord. Grazie alle azioni intraprese a livello nazionale, regionale e alla resilienza del tessuto economico locale, però, ne è uscita con esiti meno negativi della media nazionale e del Centro Italia.

Tali segnali positivi sono, comunque, da consolidare, al fine di una crescita che diventi strutturale e duratura grazie alla ripresa dei consumi da parte dei consumatori e degli investimenti da parte delle imprese.

L'obiettivo fondamentale è quello di creare un sistema economico solido, che permetta all'Umbria di tornare a essere competitiva e attrattiva, terra di innovazione e sperimentazione, luogo non solo da visitare ma per vivere, studiare, lavorare, fare impresa.

Per il conseguimento di tali obiettivi è indispensabile raggiungere anzitutto un consistente aumento di produttività, intesa come somma di progresso tecnico, lavoro qualificato ed efficienza della macchina pubblica. Ciò dovrà avvenire in particolare nel comparto manifatturiero, il principale motore dello sviluppo umbro, attraverso la crescita dimensionale delle imprese, il miglioramento delle capacità manageriali, la ricerca e sviluppo, l'apertura verso l'estero, la digitalizzazione. Tutto ciò senza dimenticare la necessità di potenziare le infrastrutture della regione (aeree, ferroviarie, viarie), con particolare attenzione a quelle dei territori facenti parte del cratere del sisma del 2016.

Infrastrutture e collegamenti migliori, peraltro, sono essenziali per rendere il turismo sempre più un'industria regionale, proseguendo sulla strada della creazione di un *brandUmbria* che contribuisca a unire le proposte delle città maggiori con quelle dei borghi, l'offerta culturale con quella naturalistica, i grandi eventi con quelli di minore visibilità.

La valorizzazione dell'offerta turistica e culturale, infatti, innesca un circolo virtuoso che ha una valenza economica e una sociale. Da un lato stimola un processo moltiplicatore del reddito e dell'occupazione, favorendo in particolare donne, giovani e profili qualificati; dall'altro ha effetti positivi su risorse immateriali come il capitale sociale e le identità collettive locali, basilari per la capacità attrattiva di un luogo.

Anche per quanto riguarda la sostenibilità ambientale e la transizione ecologica l'Umbria può trovare opportunità di sviluppo, adottando piani energetici a basso impatto ambientale sia per il sistema produttivo che per quello civile, anche attraverso la promozione del riuso e del riciclo, la riqualificazione delle aree di crisi o in corso di dismissione, lo sviluppo di distretti dedicati alle attività di ricerca, ai biomateriali e all'idrogeno verde. A tal fine dovranno essere rafforzate anche le filiere produttive che, a partire dal settore agricolo, giungono a quello della grande distribuzione.

Tutte le azioni appena elencate intendono promuovere una strategia integrata per affrontare le quattro criticità dell'Umbria: la denatalità, la spinta centrifuga dei giovani, la partecipazione femminile al mondo del lavoro, la lotta alla povertà. La crescita economica, infatti, deve produrre anche coesione sociale.

A queste problematiche, fortemente correlate, si può far fronte con le seguenti principali azioni: un migliore collegamento tra il mondo dell'istruzione e della formazione e quello del lavoro; la promozione di un'occupazione stabile e di qualità; una maggiore inclusione sociale nelle politiche attive del lavoro, anche

grazie a una più stretta cooperazione tra sistema pubblico e privato.

Per realizzare tutto ciò si possono individuare, per il 2022, le seguenti principali fonti di finanziamento:

- risorse di natura ordinaria derivanti dal quadro finanziario nazionale;
- risorse residue provenienti dalla riprogrammazione dei fondi comunitari 2014-2020 in seguito all'emergenza Covid-19;
- risorse non impegnate derivanti dallo stanziamento aggiuntivo assicurato dal Governo nazionale per il Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020;
- risorse relative al nuovo settennato di programmazione comunitaria (Fesr e FSE+) 2021-2027;
- risorse non ancora utilizzate relative al rifinanziamento per gli anni 2021 e 2022 del PSR per l'Umbria;
- risorse derivanti dall'accesso ai fondi del PNRR per azioni e progetti dell'Umbria.

## **Il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)**

La Giunta Regionale dell'Umbria, con deliberazione n. 343 del 23 aprile 2021 ha approvato e presentato al Governo il "Piano nazionale di ripresa e resilienza 2021-2026 Umbria" con 45 proposte progettuali per un fabbisogno finanziario teorico pari a 3,1 miliardi di euro.

Il 30 aprile 2021 il Governo Draghi ha inviato alla Commissione Europea il PNRR Italia ("Italia Domani") che prevede investimenti per un totale di 222,1 miliardi di euro, poi approvato dalla Commissione medesima.

Sulla scorta di questo atto la Regione Umbria, con deliberazione n. 715 del 28 luglio 2021, ha istituito un Coordinamento Tecnico con la funzione, tra le altre, di monitorare e promuovere la complessa attività di attuazione del PNRR nazionale in Umbria.

Allo stato dei fatti sembra che il Governo centrale voglia destinare le risorse da una parte a grandi progetti di rilievo nazionale, dall'altra a bandi cui possano partecipare aziende di Stato e amministrazioni locali, mentre è ancora incerta l'assegnazione diretta a progetti specifici e poco probabile la scelta di un riparto, anche parziale, dei fondi su base regionale.

Il PNRR Italia, infatti, è un piano nazionale cui si potrà accedere soprattutto, se non esclusivamente, tramite progetti da presentare su singoli bandi sia da parte delle amministrazioni centrali dello Stato sia da parte delle amministrazioni locali, in una logica di complementarità almeno con i fondi derivanti dalla programmazione comunitaria 2021/2027.

Peraltro, ancor prima dell'approvazione del PNRR Italia, la Regione Umbria aveva saputo progettare e reperire le relative risorse anche da fonti diverse, per alcune importanti infrastrutture ferroviarie, viarie, della mobilità urbana, dell'edilizia scolastica.

## **La nuova programmazione comunitaria 2021-2027**

Nel 2022 si avvia la nuova programmazione comunitaria 2021-2027 (FESR e FSE+) volta al raggiungimento dei seguenti obiettivi di policy:

- OP1 Un'Europa più intelligente,
- OP2 Un'Europa più verde,
- OP3 Un'Europa più connessa,
- OP4 Un'Europa più sociale e inclusiva,
- OP5 Un'Europa più vicina ai cittadini.

Le risorse totali che afferiscono alla programmazione comunitaria 2021-2027 dell'Umbria per i due programmi FESR e FSE+, dipenderanno dall'esito finale dell'Accordo di Partenariato. Una prima proiezione rende plausibile la cifra di 813.355.710,00 euro, comprensiva del cofinanziamento nazionale e regionale, di cui almeno il 40% deve essere destinato all'obiettivo 1 e il 30% all'obiettivo 2.

È importante ricordare che l'Umbria è passata dalla categoria delle regioni più sviluppate a quella delle regioni in transizione, un arretramento dovuto non solo alle crisi dell'ultimo decennio ma anche alle criticità del tessuto produttivo umbro, che la programmazione del precedente settennato non ha risolto.

Le chiavi per fare ripartire lo sviluppo dell'Umbria sono, da una parte, un maggiore adattamento della forza

lavoro ai cambiamenti tecnologici derivanti anche dalla globalizzazione, dall'altra la creazione di un ambiente favorevole all'imprenditorialità e capace di assicurare la coesione sociale.

La programmazione si pone quindi l'obiettivo di rafforzare la crescita e la competitività delle imprese mediante un'azione lungo tre assi:

- 1) sviluppo delle capacità di innovazione;
- 2) diffusione della digitalizzazione,
- 3) sostegno alla crescita di nuove competenze.

Il risultato finale deve essere il rafforzamento e la crescita dimensionale delle imprese umbre, il loro maggiore inserimento nelle catene del valore internazionale, un nesso più stretto tra produzione, innovazione e competenze.

Affrontare il nodo della bassa produttività, che caratterizza l'economia umbra, significa combinare in maniera diversa capitale e lavoro, affinché ne possa uscire un diverso assetto produttivo.

La programmazione comunitaria dedica molta attenzione alla digitalizzazione. La transizione al digitale appare un fenomeno irreversibile per imprese e cittadini rispetto al quale occorre sempre più adattarsi. In connessione ai progetti PNRR si darà continuità alle azioni relative all'Accesso unico a servizi/dati pubblici e, quindi, verranno rafforzate le capacità necessarie per gestire dati e assicurare interoperabilità e semplificazione amministrativa. In questo quadro si dovrà senz'altro perseguire l'obiettivo di "smart cities/smart region".

La gestione e la tenuta del territorio saranno improntati, coerentemente con il *European Green Deal*, al principio della sostenibilità.

In quest'ottica la Regione sta promuovendo un nuovo paradigma di crescita, basato su processi di specializzazione sostenibile e di riqualificazione in chiave *green* di aree di crisi o in dismissione. Inoltre, appare necessario promuovere interventi sulle aree di pregio naturale, a tutela della biodiversità, nonché sui parchi regionali.

In questo quadro assume rilievo anche il tema delle infrastrutture verdi urbane, che realizzano diverse finalità e che possono puntare anche alla sostenibilità energetica.

Creare un'economia green non può non affrontare il tema dell'economia circolare, che, ovviamente, non può essere ridotta alla sola dimensione del corretto smaltimento e riciclo dei rifiuti. È infatti fondamentale intervenire anche prevedendo aiuti alle imprese per migliorare la sostituibilità delle componenti, ridurre gli scarti, favorirne il riuso, mitigare l'impatto inquinante del packaging.

La gestione delle fonti di energia anche a livello locale sarà determinante per conseguire gli obiettivi che l'Unione Europea indica. Il sostegno alle fonti rinnovabili si concentra prioritariamente su interventi per l'autoconsumo termico ed elettrico in edifici pubblici e privati, integrati con l'efficientamento energetico e su interventi innovativi e sperimentali (es. idrogeno).

Sarà incentivata, inoltre, la diffusione del teleriscaldamento e la creazione di comunità energetiche, per i benefici ambientali, economici e sociali che si potranno determinare.

L'Umbria non può essere attrattiva e coesa se non è connessa. La programmazione comunitaria risulta meno significativa rispetto alle risorse della programmazione nazionale e del PNRR per un miglioramento sostanziale della rete stradale e ferroviaria, che permetta accessibilità alle persone e logistica completa alle imprese. Tuttavia anch'essa potrà essere attivata su questa direzione di policy attraverso azioni legate a una nuova agenda della mobilità urbana sostenibile, attraverso lo sviluppo di infrastrutture e servizi che favoriscano la "mobilità dolce", il potenziamento dei nodi di interscambio tra mobilità urbana e extra-urbana, l'attivazione di servizi di mobilità sostenibile (ciclabilità, pedonabilità), nonché la micromobilità a zero emissioni.

Per l'Umbria turismo e cultura rappresentano un binomio inscindibile per sostenere sviluppo economico, inclusione e innovazione sociale. La nuova programmazione comunitaria presenta un'importante occasione per fare questo, grazie all'inserimento nel programma FESR di un nuovo obiettivo specifico, relativo alla cultura e al turismo sostenibile per lo sviluppo economico, l'inclusione e l'innovazione sociale.

Pertanto, le scelte da effettuare dovranno tenere necessariamente conto dell'intera filiera turismo – beni culturali e ambientali – spettacolo – artigianato tradizionale – enogastronomia. Si tratta di coniugare l'offerta di cultura e turismo, le politiche legate al welfare e lo sviluppo economico, anche attraverso l'uso e la rigenerazione di spazi e luoghi a fini culturali, creativi, di inclusione e innovazione sociale, creando contestualmente opportunità di lavoro e di crescita economica dei territori e di stimolo al rafforzamento e alla nascita di attività imprenditoriali.

La società umbra è stata fortemente scossa dalla crisi pandemica dell'ultimo biennio, anche se non sono apparse fratture sociali evidenti e il grado di coesione è rimasto alto.

Tuttavia occorre ricostituire le basi della società, rigenerare il mercato del lavoro, offrire nuove risposte ai bisogni dei cittadini. La nuova programmazione comunitaria indirizza significative risorse per rispondere a queste sfide.

Una parte importante delle risorse sono indirizzate a rispondere in maniera integrata alle sfide sociali e del mercato del lavoro. Le risorse della programmazione europea daranno pertanto origine ad una serie di programmi volti a:

- a) migliorare l'accesso all'occupazione;
- b) modernizzare i servizi del mercato del lavoro;
- c) migliorare l'equilibrio tra lavoro e vita privata;
- d) migliorare la qualità e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, rafforzando e diffondendo l'introduzione di sistemi formativi duali e di apprendistato;
- e) promuovere l'apprendimento permanente mediante un piano integrato di sviluppo delle competenze;
- f) promuovere l'integrazione sociale e lavorativa delle persone a rischio di povertà e di esclusione sociale;
- g) migliorare l'accessibilità a servizi socio-sanitari di qualità e incentrati sulla persona.

La programmazione 2021-2027, sulla scorta degli obiettivi raggiunti con il precedente ciclo di progettazione, pone grande attenzione alla necessità di promuovere uno sviluppo dal basso, mediante l'elaborazione di strategie territoriali locali. Esse dovranno essere finalizzate a migliorare l'organizzazione di servizi, colmare deficit infrastrutturali, sostenere lo sviluppo economico e il rilancio produttivo.

L'efficacia della programmazione comunitaria dipenderà anche dal grado di coordinamento con altre risorse europee, come quelle provenienti dal PNRR, attraverso integrazioni, sinergie, punti di contatto sulle tematiche più significative sopra trattate come la digitalizzazione, l'approccio *green* a tutte le politiche, la valorizzazione del capitale umano.

Da un punto di vista strettamente finanziario Il bilancio 2022/2024 dell'Ente iscrive l'importo di euro 5.590.065,56 relativo al rimborso delle spese che la Provincia di Perugia prevede di sostenere nel corso dell'anno 2022 per l'esercizio delle funzioni regionali trasferite ex art. 4, c. 2, della legge regionale n.10/2015 calcolato sulla base delle spese sostenute, per le stesse finalità, nell'anno 2021.

Poichè alla data di predisposizione della proposta di bilancio 2022/2024, non risultano provvedimenti regionali recanti disposizioni finalizzate al riconoscimento delle spese di cui sopra l'esigibilità del credito rimane dubbia, nonostante tutte le argomentazioni giuridiche e tecniche a sostegno della pretesa della Provincia e nonostante la previsione dell'art. 39 del D.L. 50/2017, che dispone, per il quadriennio 2017-2020, che il riconoscimento del 20% del fondo trasporti a favore delle Regioni sia condizionato alla certificazione da parte delle Regioni, entro il 30 giugno di ciascun anno, dell'avvenuta erogazione a favore delle Province e Città metropolitane delle somme relative alle funzioni trasferite con la legge regionale attuativa della legge n. 56/2014. La certificazione avviene tramite intesa in sede di Conferenza unificata; in mancanza di intesa, il riconoscimento del 20% del fondo trasporti è deliberato dal Consiglio dei Ministri su proposta del Dipartimento per gli affari Regionali. Tale norma conferma, se mai ce ne fosse bisogno, l'obbligo per le Regioni di dare copertura finanziaria alle funzioni trasferite in attuazione della legge 56/2014; in mancanza viene previsto l'intervento diretto del Consiglio dei Ministri a valere sui fondi statali per i trasporti destinati alle Regioni.

Per quanto detto si ritiene prudentiale costituire un fondo crediti di dubbia esigibilità iscrivendo nel bilancio di previsione per gli anni 2022, 2023 e 2024 una quota pari al 100% della predetta entrata.

La Regione dell'Umbria con ordinanza n. 4 del 31/05/2017 della Presidente della Regione, in qualità di Vice Commissario del Governo, per la ricostruzione dei territori dell'Umbria interessati dal sisma del 24/08/2016 ha disposto, all'art 5, la ripartizione del personale di cui alle ordinanze commissariali n. 6 del 28/11/2016 e n. 22 del 04/05/2017 alle Province ed ai Comuni dell'Umbria, pertanto la Provincia di Perugia è stata autorizzata ad assumere n. 8 unità di personale a tempo determinato (n.4 di categoria C e n.4 di categoria D), per gli anni 2017 e 2018, finanziate nell'ambito delle previsioni di cui all'art. 50-bis, commi 1 e 3 sexies, del decreto 189/2016 con le risorse assegnate con provvedimento del Commissario straordinario, d'intesa con i presidenti delle Regioni -Vice Commissari- e come da ordinanza commissariale n. 22 del 4 maggio 2017.

Successivamente con ordinanza del Vice Commissario per la ricostruzione della Regione Umbria è stata

autorizzata la proroga dei rapporti di lavoro a tempo determinato in essere.

Con Nota U.S.R. - Ufficio Speciale Ricostruzione Umbria – prot.n.1678/2017 è stato comunicato che poteva essere accordato il rimborso di istituti di salario accessorio, ed in particolare, si è specificato che prestazioni di lavoro straordinario potevano essere autorizzate solamente nel limite orario ordinario previsto dal CCNL Regioni-Enti locali (180 ore annue).

Con la medesima nota si comunicava, altresì, che date le risorse messe a disposizione dall'art.50-bis del D.Lgs.189/2016 e dall'Ordinanza del Commissario Straordinario n.22 del 4 maggio 2017, e viste le categorie professionali di inquadramento autorizzate (ordinanza Vice-commissario n.4 del 31.5.2017), il costo annuo omnicomprensivo del personale non può in nessun caso superare il limite di euro 39.200,00 per ogni unità lavorativa categoria C, e di euro 42.699,00 per ogni unità lavorativa categoria D.

Per la Provincia di Perugia le risorse autorizzate ammontavano, pertanto, ad € 327.596,00 per ciascun anno fino al 31/12/2019. A decorrere dall'anno 2020, con nota prot.n.23245 del 13/11/2019 il Coordinatore dell'U.S.R., avuto riguardo a quanto richiesto con ns. nota prot.n. 44027, nelle more dell'emanazione dell'Ordinanza del Vice Commissario di ripartizione delle risorse da destinare alle assunzioni di cui all'oggetto, ha autorizzato la rideterminazione del contingente del personale assunto e da assumere con decorrenza dal 1/1/2020 ( n.6 unità di categoria D e n.2 unità di categoria C) ai sensi e per gli effetti delle ordinanze in oggetto, in considerazione del fatto che rimane fermo il numero complessivo delle unità assegnate alla Provincia di Perugia (n.8 unità) con le ordinanze citate e che la richiesta attiene unicamente ad un diverso contenuto dei profili professionali e delle relative categorie di inquadramento.

Con nota prot. n. 7164 del 26/02/2021 l'U.S.R. ha trasmesso l'O.V.C. n. 2 del 26/2/2021, con la quale sono state ripartite le risorse destinate per l'anno 2021 alle assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 50-bis, comma 1, del Decreto Legge 17/10/2016 n. 189, in applicazione dei criteri stabiliti nel corso del Comitato Istituzionale di cui all'articolo 6 del D.L. 189/2016 tenutosi in data 19/01/2021; alla Provincia di Perugia sono stati assegnati €. 329.934,15 calcolati con riferimento ad una spesa media, inclusi oneri a carico Ente e salario accessorio, pari ad € 37.703,24 per il personale di categoria D ed € 34.571,57 per il personale di categoria C.

Per il 2022 con nota prot.n.37564 del 23/12/2021 l'U.S.R. ha comunicato che :

- la legge di Bilancio 2022 prevede il finanziamento anche per l'anno 2022 delle misure dell'art.50-bis del decreto-legge n. 189 del 2016 per le assunzioni di personale a tempo determinato in oggetto, alla quale doveva seguire l'ordinanza del Commissario Straordinario Sisma di ripartizione delle relative risorse.

- Le risorse assegnate alla Regione Umbria saranno ripartite tra gli Enti beneficiari per l'anno 2022 con Ordinanza del Vice-Commissario Straordinario soltanto dopo l'emanazione dei provvedimenti di cui al capoverso precedente e dopo aver acquisito dagli Enti in indirizzo gli atti relativi alle procedure di stabilizzazione in corso del personale in oggetto.

- Nelle more dell'adozione di tale provvedimento, si autorizza la possibilità di ricorrere al personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 50-bis, comma 1, del DL 189/2016 fino all'emanazione della nuova Ordinanza del Vice Commissario, solo ed esclusivamente per le unità che soddisfano le seguenti condizioni:

- 1) Soggetti che non siano interessati dai processi di stabilizzazione di cui al DPCM 9 ottobre 2021 "Riparto del fondo per le assunzioni a tempo indeterminato presso le Regioni, gli enti locali e le unioni dei comuni ricompresi nei crateri dei sismi del 2002, del 2009, del 2021 e del 2016, nonché presso gli Enti parco nazionali", per i quali non sarà più possibile una reintegrazione dei fondi da parte dell'USR ma la spesa farà carico direttamente al Ministero;

- 2) che si tratti di soggetti ricompresi nel limite finanziario autorizzato con Ordinanza del Vice Commissario straordinario n. 2 del 26.02.2021.

Ad oggi non è ancora stata adottata l'ordinanza di ripartizione/assegnazione delle risorse di cui alla nota sopracitata, tuttavia, tenuto conto che si è proceduto alla stabilizzazione di n.1 unità di personale di categoria D, l'assegnazione di fondi per l'anno 2022 è stata stimata detraendo dal totale assegnato nel 2021 la somma riferita a n.1 assunzione di categoria D.

## 1.3 VALUTAZIONE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DEL TERRITORIO

### LO SCENARIO SOCIO ECONOMICO REGIONALE

Nel Documento di Economia e Finanza 2022-2024 (DEF 2022-2024) la Regione Umbria, prima di illustrare le linee di intervento triennali, traccia la situazione socio-economica da cui esse traggono motivazioni.

In base all'analisi effettuata la Regione afferma che la crisi originata dalla pandemia, in Umbria, è stata meno pesante di quanto previsto. Lo scorso anno la Banca d'Italia ha infatti quantificato una decrescita uguale a quella nazionale e pari al -9,0%, dato molto al di sotto del -14% stimato originariamente. Sempre nel 2021 i dati Svimez hanno precisato che il calo del Pil dell'Umbria nel 2020 è stato di qualche decimo di punto inferiore a quello nazionale (-8,5% a fronte del -8,9% nazionale e della media delle regioni del Centro).

Le stesse fonti precisano che la recessione del 2020 è stata originata dal crollo della domanda interna e, in particolare, dai provvedimenti restrittivi che hanno limitato le possibilità di consumo, soprattutto dei servizi connessi all'intrattenimento. Si può quindi affermare che «Il più contenuto tasso di decrescita umbro è il risultato di una più attenuata contrazione della domanda, sia per consumi finali sia per investimenti» (DEF Umbria 2022-2024).

Ciò è stato reso possibile sia da un'incidenza fiscale inferiore alla media nazionale sia da trasferimenti superiori, nonché dalle misure di sostegno e contrasto alla povertà che, peraltro, hanno agito in misura molto inferiore alla media italiana.

Anche riguardo la spesa per investimenti nel 2020 l'Umbria ha registrato un calo molto più basso di quello italiano (-4,3% rispetto al -9,1%). Al contrario, l'Umbria ha registrato un calo dell'export quasi doppio rispetto a quella nazionale (-14,0% contro -7,9%).

Sebbene la crisi abbia riguardato soprattutto il settore terziario, dove si è registrata una diminuzione dei redditi del -8,1 per cento sia in Umbria sia in Italia, il comparto più colpito è stato quello industriale, anche se in Umbria la flessione è stata meno grave (-10,5% contro -11,1%). Minore è stata la contrazione del valore aggiunto delle costruzioni (-0,6% rispetto al -6,3% nazionale). Al contrario, più alta è stata la caduta del valore aggiunto generato dal settore agricolo (-10,6% contro il -6% della media italiana).

Il 2021 è stato l'anno della ripartenza. Nei primi nove mesi del 2021 l'attività economica umbra ha registrato un forte recupero, che si era già manifestato nella seconda metà del 2020, favorito dalla campagna vaccinale e dal graduale allentamento delle restrizioni.

Il sondaggio congiunturale della Banca d'Italia condotto nell'autunno 2021 su un campione di imprese industriali con almeno 20 addetti, ha registrato che sette aziende su dieci avevano già rilevato un aumento del fatturato. Oltre la metà delle imprese prevedeva che il livello delle vendite dell'intero 2021 avrebbe superato quello registrato prima della crisi sanitaria.

Uno specifico sondaggio sul settore delle costruzioni ha consentito a Banca d'Italia di affermare che, superata la fase di massima emergenza, anche l'edilizia ha segnato un rapido recupero dei livelli di attività già all'inizio dell'estate scorsa.

Un'altra componente rilevante di tale ripartenza è rappresentata dal turismo che, già a partire dalla primavera 2021, ma più decisamente dall'estate, ha visto una significativa ripresa dei flussi che si è accompagnata anche a un aumento della permanenza media, storico elemento di debolezza del turismo in Umbria.

Tuttavia, le politiche pubbliche di sostegno, che hanno mitigato il calo occupazionale e l'ulteriore indebolimento della struttura produttiva da una parte, non sono riuscite, dall'altra, a contenere le disuguaglianze e l'impoverimento dei livelli di istruzione e delle competenze acquisite.

Nonostante le difficoltà sopra elencate, in Umbria il livello di benessere e il tenore di vita non sembrano aver subito gravi contraccolpi, anche grazie alle relazioni familiari e amicali che vengono considerate dall'84% della popolazione umbra come «una importante rete di supporto» (DEF Umbria 2022-2024).

Riguardo alla demografia delle imprese, sempre nel DEF Umbria 2022-2024, «Il clima di aumentata fiducia del tessuto imprenditoriale italiano, confermato dalla ripresa della natalità delle imprese, sta interessando anche l'Umbria dove, già a partire dal IV trimestre 2020, le iscrizioni erano tornate a salire, lasciandosi alle spalle l'infausto periodo dell'anno pandemico (aprile-settembre 2020)».

È proseguito anche il rafforzamento della struttura imprenditoriale, verso le forme giuridiche delle società di capitali, a scapito delle società di persone.

Anche la dinamica del mercato del lavoro è stata in Umbria meno negativa di quanto registrato a livello nazionale, come si evince dai dati Istat sulle forze di lavoro (-1,8% contro -2,0% nazionale) e dalle stime Svimez (-1,4% a fronte di -2,2%).

Pur avendo registrato -6.500 unità di lavoro nel 2020, il blocco dei licenziamenti ha tutelato la parte più strutturata del mercato del lavoro, a scapito della componente più precaria, rappresentata dai lavoratori a tempo determinato, da quelli part time e, in particolare, dalla componente giovanile.

Nel 2021, comunque, la dinamica occupazionale ha mostrato segni di ripresa e di rafforzamento, anche in relazione all'estendersi della campagna vaccinale e alla rimozione dei vincoli di tipo sanitario. È quindi possibile affermare che nel 2021 l'andamento del mercato del lavoro regionale è stato migliore rispetto al quadro nazionale, anche se tali miglioramenti sono stati dovuti soprattutto alle tipologie contrattuali più precarie, come i contratti a termine.

Tutti i segnali di ripresa, purtroppo, tra cui l'aumento previsto del PIL stimato per l'Italia pari al 6,0% per il 2021, sono stati messi in discussione dall'aumento dei costi energetici e dalla diminuzione degli approvvigionamenti derivanti dal conflitto, ancora in corso, tra Russia e Ucraina. Non è quindi possibile, a tutt'oggi, formulare uno scenario macroeconomico fondato su solide basi di analisi previsionale.

Dopo aver brevemente analizzato le principali variabili macroeconomiche e le disposizioni normative di maggior impatto sulla gestione degli enti locali, in questo paragrafo l'attenzione è rivolta sulle principali variabili socio economiche che riguardano il territorio amministrato.

A tal fine verranno presentati:

- L'analisi del territorio e delle strutture;
- L'analisi demografica;
- L'analisi socio economica.

### 1.3.1 Analisi del territorio e delle strutture

---

La conoscenza del territorio provinciale e delle sue strutture costituisce attività prodromica per la costruzione di qualsiasi strategia.

A tal fine nella tabella che segue vengono riportati i principali dati riguardanti il territorio e le sue infrastrutture, presi a base della programmazione.

Il territorio della Provincia di Perugia si estende su una superficie di 6.337,15 Km<sup>2</sup>.

La rete viaria estesa sul territorio regionale costituisce un patrimonio infrastrutturale di circa 6.500 chilometri, come risulta dal sito della Regione Umbria, così suddivisa:

- 64 Km di autostrade
- 582 Km di strade statali
- 973 Km di strade regionali **di cui Km 590 in gestione alla Provincia di Perugia**
- 2.768 Km di strade provinciali **di cui 1.940 di competenza della Provincia di Perugia**
- 2.261 km di strade comunali extraurbane

Nel territorio della Provincia di Perugia, relativamente alle risorse idriche, abbiamo n. 37 Fiumi e Torrenti e n. 1 Lago.

Per l'analisi degli strumenti urbanistici si rinvia al successivo paragrafo 5.1.2, relativo alla programmazione operativa.

### 1.3.2 Analisi demografica

---

L'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse per un amministratore pubblico: non si deve dimenticare, infatti, che tutta l'attività amministrativa posta in essere dall'ente è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione da molti vista come "*cliente/utente*" della Provincia.

La conoscenza pertanto dei principali indici costituisce motivo di interesse perché permette di orientare le politiche pubbliche.

Analisi demografica		
Popolazione legale al censimento (2011)	n° 655.844	
Popolazione residente al 31 dicembre 2020		
Totale Popolazione	n° 645.506	
di cui:		
maschi	n° 312.004	
femmine	n° 333.502	
nuclei familiari	n° 0	
comunità/convivenze	n° 447	
Popolazione al 1.1.2020		
Totale Popolazione	n° 649.027	
Nati nell'anno	n° 4.017	
Deceduti nell'anno	n° 7.866	
saldo naturale	n° -3.849	
Immigrati nell'anno	n° 15.798	
Emigrati nell'anno	n° 15.470	
saldo migratorio	n° 328	
Popolazione al 31.12.2020		
Totale Popolazione	n° 645.506	
di cui:		
In età prescolare (0/6 anni)	n° 32.976	
In età scuola obbligo (7/14 anni)	n° 47.245	
In forza lavoro 1 <sup>a</sup> occupazione (15/29 anni)	n° 90.819	
In età adulta (30/65 anni)	n° 317.105	
In età senile (oltre 65 anni)	n° 157.361	
Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2016	7,40%
	2017	7,20%
	2018	6,80%
	2019	6,60%
	2020	6,20%
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2016	11,10%
	2017	11,80%
	2018	11,00%
	2019	11,30%
	2020	12,20%
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	abitanti entro il 31/12/2021	n° 0 n° 0
Livello di istruzione della popolazione residente:		
La popolazione di età superiore ai 6 anni residente nel territorio della Provincia di Perugia al Censimento del 2011, pari a 619812, distinta per grado di istruzione è la seguente:		
- analfabeta n. 4710 (0,76%)		
- analfabeta privo di titolo di studio n. 52.901 (8,54 %)		
- licenza di scuola elementare n. 122.960 (19,84%)		
- licenza di scuola media inferiore o di avviamento professionale n. 156.238 (25,21%)		
- diploma di scuola secondaria superiore n. 204.383 (32,96 %)		
- diploma terziario non universitario del vecchio ordinamento e diplomi A.F.A.M. n. 3.144 (0,51 %)		

- titoli universitari n. 75.476 (12,18 %)
Condizione socio-economica delle famiglie:
Il valore aggiunto a prezzi correnti pro-capite nella provincia di Perugia (fonte: Istat) nell'anno 2019 è pari ad euro 24292.0, inferiore a quello medio nazionale pari ad euro 26949.3, ma in aumento dell' 1,32% rispetto all'anno precedente. Nella graduatoria decrescente delle 107 province, rispetto a questo indicatore, la provincia di Perugia è salita dal 56° nel 2018 al 52° nel 2019.

Infine, il dato tendenziale relativo alla composizione della popolazione residente è così riassumibile:

Trend storico popolazione	2017	2018	2019	2020	2021
In età prescolare (0/6 anni)	37.139	35.944	33.789	32.976	31.730
In età scuola obbligo (7/14 anni)	48.377	48.556	47.600	47.245	46.553
In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni)	92.308	91.450	90.246	90.819	91.201
In età adulta (30/65 anni)	325.502	324.521	319.333	317.105	314.148
In età senile (oltre 65 anni)	154.460	155.911	155.742	157.361	157.686

### 1.3.3 Occupazione ed economia insediata

Ad integrazione dell'analisi demografica vuole essere presentata anche una brevissima analisi del contesto socio economico, riassumibile nei dati che seguono:

Occupazione (dati forniti dal Centro per l'impiego)		
	dati al 31/12/2019	dati al 31/12/2020
- disoccupati		
maschi	n. 12.000	n. 11.000
femmine	n. 12.000	n. 14.000
<b>totale</b>	<b>n. 24.000</b>	<b>n. 25.000</b>

#### Economia insediata

L'economia insediata sul territorio provinciale, al 31/12/2021, è caratterizzata dalla presenza di n. 72.428 imprese registrate, delle quali n. 61.292 attive.

Tra le imprese registrate prevalgono quelle del settore dei servizi (n. 37.967 pari al 52%), seguite da quelle del settore dell'industria (n. 17.191 pari al 24%) e del settore dell'agricoltura (n. 12.914 pari al 18%), mentre n. 4.356 imprese registrate non sono classificabili per settore.

Tra le imprese registrate il 26% sono società di capitale, il 21% società di persone, il 50% imprese individuali ed il 3% di altre forme.

Il 21% del totale delle imprese registrate sono imprese artigiane, che si concentrano prevalentemente nel settore dell'industria (64%) e in quello dei servizi (35%).

Le imprese registrate nella provincia di Perugia dal 31/12/2020 al 31/12/2021 sono aumentate del 6,62%, mentre quelle attive dello 0,24%.

Nel corso dell'anno 2021 le imprese registrate nel settore dell'agricoltura sono calate dello 0,91%, quelle dell'industria sono aumentate dello 0,10%, mentre quelle dei servizi sono aumentate dello 0,64%. Distinguendo per divisione, tra le imprese registrate in maggior aumento risultano quelle di "Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento" (+6,80%), "Istruzione" (+4,57%) e "Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata" (+4,07%); tra quelle in calo spiccano "Trasporto e magazzinaggio" (-2,19%), "Attività manifatturiere" (-0,62%) e "Commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli" (-0,45%).

Di seguito si riportano le imprese registrate al 31/12/20 ed al 31/12/21 per settore di attività economia:

<b>IMPRESE REGISTRATE</b>		
<b>Settore</b>	<b>Imprese registrate al 31/12/20</b>	<b>Imprese registrate al 31/12/21</b>
A Agricoltura, silvicoltura e pesca	13.033	12.914
B Estrazione di minerali da cave e miniere	54	54
C Attività manifatturiere	7.235	7.190
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	221	230
E Fornitura di acqua, reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	100	101
F Costruzioni	9.563	9.616
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli	15.941	15.870
H Trasporto e magazzinaggio	1.732	1.694
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	5.168	5.181
J Servizi di informazione e comunicazione	1.426	1.450
K Attività finanziarie e assicurative	1.488	1.513
L Attività immobiliari	3.218	3.327
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	2.190	2.233
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	1.960	1.966
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale....	1	1
P Istruzione	328	343
Q Sanità e assistenza sociale	401	413
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	838	895
S Altre attività di servizi	3.035	3.051
NC Imprese non classificate	0	4.356
<b>TOTALE</b>	<b>67.932</b>	<b>72.428</b>

## 1.4 PARAMETRI UTILIZZATI PER PROGRAMMARE I FLUSSI FINANZIARI ED ECONOMICI DELL'ENTE

Al fine di comprendere l'andamento tendenziale delle entrate dell'ente, si riporta nella tabella che segue il riepilogo dei principali indicatori di bilancio relativi alle entrate, con riferimento alle gestioni passate e a quelle oggetto di programmazione nel presente documento.

Denominazione indicatori	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>E1 - Autonomia finanziaria</b>	0,66	0,64	0,66	0,64	0,65	0,65
<b>E2 - Autonomia impositiva</b>	0,61	0,59	0,62	0,59	0,61	0,61
<b>E3 - Prelievo tributario pro capite</b>	89,12	80,37	85,94	76,87	0,00	0,00
<b>E4 - Indice di autonomia tariffaria propria</b>	0,06	0,05	0,05	0,05	0,04	0,04

Così come per l'entrata, si espongono nella tabella che segue anche i principali indici di struttura relativi alla spesa.

Denominazione indicatori	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>S1 - Rigidità delle Spese correnti</b>	0,25	0,24	0,24	0,24	0,27	0,27
<b>S2 - Incidenza degli Interessi passivi sulle Spese correnti</b>	0,02	0,02	0,02	0,02	0,05	0,05
<b>S3 - Incidenza della Spesa del personale sulle Spese correnti</b>	0,23	0,23	0,22	0,23	0,22	0,22
<b>S4 - Spesa media del personale</b>	42.688,55	43.120,17	45.247,83	46.534,21	0,00	0,00
<b>S5 - Copertura delle Spese correnti con Trasferimenti correnti</b>	0,35	0,35	0,33	0,36	0,37	0,37
<b>S6 - Spese correnti pro capite</b>	140,72	139,44	140,91	132,62	0,00	0,00
<b>S7 - Spese in conto capitale pro capite</b>	117,43	154,19	149,98	272,78	0,00	0,00

Altrettanto interessante è l'apprezzamento dello "stato di salute" dell'ente, così come desumibile dall'analisi dei parametri di deficitarietà: a tal fine, l'articolo 228 del D.Lgs. n. 267/2000, al comma 5 e seguenti, prevede che "al rendiconto sono allegati la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ...".

Si tratta di una disposizione che assume una valenza informativa di particolare rilevanza, finalizzata ad evidenziare eventuali difficoltà tali da delineare condizioni di pre-dissesto finanziario e, pertanto, da monitorare costantemente. Si ricorda che tali parametri obiettivo di riferimento sono fissati con apposito Decreto del Ministero dell'Interno.

Parametri di deficitarietà strutturale D.M. 28/12/2018	2020	2021
Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	Rispettato	
Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Rispettato	
Anticipazione chiuse solo contabilmente	Rispettato	
Sostenibilità debiti finanziari	Rispettato	
Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Rispettato	
Debiti riconosciuti e finanziati	Rispettato	
Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Rispettato	
Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	Rispettato	

## 2 ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, quantomeno, l'approfondimento di specifici profili nonché la definizione dei principali contenuti che la programmazione strategica ed i relativi indirizzi generali, con riferimento al periodo di mandato, devono avere.

Nei paragrafi che seguono, al fine di delineare un quadro preciso delle condizioni interne all'ente, verranno inoltre analizzati:

- I servizi e le strutture dell'ente;
- Le partecipazioni e la conseguente definizione del Gruppo Pubblico Locale;
- La situazione finanziaria;
- La coerenza con i vincoli del pareggio di bilancio.

### 2.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI

Così come prescritto dal punto 8.1 del Principio contabile n.1, l'analisi strategica dell'ente deve necessariamente prendere le mosse dalla situazione di fatto, partendo proprio dalle strutture fisiche e dai servizi erogati e dal ruolo degli organismi ed enti strumentali e delle società controllate e partecipate, con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente

#### **L'emergenza sanitaria e il lavoro agile**

L'emergenza sanitaria dichiarata dall'Italia il 31 gennaio 2020 a causa della diffusione del virus Covid-19, prorogata con plurimi e successivi provvedimenti fino al 31/3/2022, ha di fatto interessato in parte anche l'anno 2022, seppure con l'allenamento delle misure ritenute più incidenti sul tessuto economico del paese. Alla luce delle norme emanate si è dunque assistito ad un, seppure graduale, ritorno alla normalità e conseguentemente ad una costante opera di adeguamento alle norme emanate in rapida successione, degli strumenti adottati dall'Ente, con specifico riferimento alla gestione del rapporto di lavoro dei propri dipendenti.

Nel corso del 2022 il lavoro agile è stato quindi inserito in un contesto più ampio di quello della gestione dell'emergenza per essere ricondotto alle sue finalità generali e, cioè, rappresentare una modalità di gestione del rapporto del lavoro flessibile e calibrata sulle esigenze dei servizi, adattandosi progressivamente alle esigenze della ripresa.

Le discipline adottate negli anni precedenti hanno fatto da cornice, anche esperienziale, trattandosi di un istituto mai applicato prima, alle fasi applicative del lavoro agile nel 2022, consentendo di addivenire ad una gestione equilibrata, rimessa alle valutazioni dei singoli dirigenti per quanto attiene alle scelte gestionali particolari e inserita in un contesto organizzativo generale nell'ambito del quale sono state ridotte a 62 in tutto l'ente le unità di personale cui è concedibile tale forma di flessibilità lavorativa.

Ai rapporti di lavoro agile attivati nell'Ente per il 2022 si applica la disciplina già adottata con la deliberazione n.189/2021, con la quale si è da un lato operata la mappatura delle attività svolgibili in lavoro agile e dall'altro, fermo restando il rispetto di quanto previsto dalle linee guida per il lavoro agile in merito agli specifici obiettivi della prestazione resa in modalità agile, si sono disciplinate le modalità ed i tempi di esecuzione della prestazione, nonché le modalità ed i criteri di misurazione della prestazione medesima.

Nell'ottica della salvaguardia della funzionalità dei servizi, quale fine delle azioni organizzative, si tenderà, pertanto, nel pieno rispetto delle norme che verranno emanate anche a livello contrattuale, ad utilizzare flessibilità, trasparenza e responsabilizzazione nell'applicazione e/o rimodulazione degli istituti contrattuali.

Nel corso dell'anno 2022, pertanto, a partire dalle norme contrattuali e generali che saranno emanate, sarà necessario verificare ed eventualmente aggiornare le azioni di governo del personale in modo che le stesse sappiano, sempre meglio, raccogliere la sfida di modernizzare e digitalizzare la pubblica amministrazione, di migliorare la funzionalità dei servizi, di stabilire un rapporto sempre più stretto tra la prestazione lavorativa ed il raggiungimento degli obiettivi, nonché di conciliare i tempi di vita con quelli di lavoro.

## 2.1.1 Le strutture dell'ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, palestre/palazzetti offerte alla fruizione della collettività.

IMMOBILI		
descrizione	proprietà/usufrutto	Comune
Bevagna - angolo tra Via Flaminia e Viale Properzio - ex Casa Cantoniera	PR	BEVAGNA
Castel Ritaldi - lungo la S.P. n. 451 tratto 1 "Di La Bruna" Km. 13+700 - Casa Cantoniera - sede comprensorio stradale	PR	CASTEL RITALDI
Castel Ritaldi - lungo la S.P. n. 451 tratto 1 "Di La Bruna" Km. 13+700 - Casa Cantoniera - sede comprensorio stradale	PR	CASTEL RITALDI
Castel Ritaldi - lungo la S.P. n. 451 tratto 1 "Di La Bruna" Km. 13+700 - Casa Cantoniera - sede comprensorio stradale	PR	CASTEL RITALDI
Castel Ritaldi - lungo la S.P. n. 451 tratto 1 "Di La Bruna" Km. 13+700 - Casa Cantoniera - sede comprensorio stradale	PR	CASTEL RITALDI
Castiglione del Lago - Viale Divisioni Partigiane Garibaldi - ex centro velico	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Castello	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Fattoria Il Poggio - Ostello	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Fattoria il Poggio - Annesso 1	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Fattoria il Poggio - Annesso 2	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Chiesa di San Giuliano	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Rimessa	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Roccolo di Caccia	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Ex Fagianiaia	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Convento Olivetani	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Ex Lavanderia	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Casa del Custode 1	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Casa del Custode 2	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Foresteria	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Fabbricato Rurale - Uffici	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Pollaio	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Casa Merlata	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Self Service e Servizi igienici	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Conservone	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Villa	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Frantoio	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Ex Fienile	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Ex Stalletti e Bagni	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Sala Polivalente	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Piscina Porcinai	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Bagno riva nord	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Ex stalla	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Serbatoio idrico	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO

Castiglione del Lago - Isola Polvese – Ex Convento degli Olivetani – Anesso	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Fattoria Il Poggio - Ostello	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Fattoria Il Poggio - Ostello	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Servizi igienici	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Cabina Elettrica	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Isola Polvese - Ex chiesa S. Maria della Cerqua	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Cerreto di Spoleto - Centro Ittiogenico - Casa del Custode	PR	CERRETO DI SPOLETO
Cerreto di Spoleto - Centro Ittiogenico - Casa Colonica	PR	CERRETO DI SPOLETO
Cerreto di Spoleto - Centro Ittiogenico - Tettoia	PR	CERRETO DI SPOLETO
Cerreto di Spoleto - Centro Ittiogenico - Edificio incubatrici	PR	CERRETO DI SPOLETO
Cerreto di Spoleto - Centro Ittiogenico - Aula Verde	PR	CERRETO DI SPOLETO
Cerreto di Spoleto - Centro Ittiogenico - Magazzino	PR	CERRETO DI SPOLETO
Cerreto di Spoleto - Centro Ittiogenico - Magazzino in legno	PR	CERRETO DI SPOLETO
Cerreto di Spoleto - Centro Ittiogenico - Vasche	PR	CERRETO DI SPOLETO
Cerreto di Spoleto - Centro Ittiogenico - Magazzino	PR	CERRETO DI SPOLETO
Cerreto di Spoleto - Centro Ittiogenico - Magazzino	PR	CERRETO DI SPOLETO
Cerreto di Spoleto - Centro Ittiogenico - Magazzino	PR	CERRETO DI SPOLETO
Cerreto di Spoleto - Centro Ittiogenico - Magazzino	PR	CERRETO DI SPOLETO
Citta' della Pieve - Loc. Moiano - Edificio Autorimessa ed Uffici	PR	CITTA' DELLA PIEVE
Città della Pieve - Loc. Moiano - Edificio Autorimessa ed Uffici	PR	CITTA' DELLA PIEVE
Citta' di Castello - Via I° Maggio loc. Trestina - Autorimessa ed Uffici - Sede comprensorio stradale	PR	CITTA' DI CASTELLO
Citta' di Castello - Via della Barca - Ex Casello Idraulico	PR	CITTA' DI CASTELLO
Citta' di Castello - Via della Barca - Ex Casello Idraulico	PR	CITTA' DI CASTELLO
Città di Castello - Via I° Maggio loc. Trestina - Autorimessa ed Uffici - Sede comprensorio stradale	PR	CITTA' DI CASTELLO
Deruta - Via Tiberina Nord - Ex Maioliche Deruta	PR	DERUTA
Foligno - Loc. La Paciana - Autorimessa ed Uffici - Sede comprensorio stradale	PR	FOLIGNO
Foligno - Via Marconi, 10 - Palazzina Uffici	PR	FOLIGNO
Foligno - Via dei Monasteri, 17 - abitazione in centro storico	PR	FOLIGNO
Foligno - Via delle Conce - centro storico	PR	FOLIGNO
Foligno - Loc. La Paciana - Autorimessa ed Uffici - Sede comprensorio stradale	PR	FOLIGNO
Fossato di Vico - Via F. Venturi - ex Centro Turistico Ricettivo	PR	FOSSATO DI VICO
Fossato di Vico - Via F. Venturi - ex Centro Didattico Ambientale	PR	FOSSATO DI VICO
Fossato di Vico - Via F. Venturi - ex Centro Didattico Ambientale	PR	FOSSATO DI VICO
Gubbio - Parco di Coppo - Edificio ad uso servizi igienici	PR	GUBBIO
Gubbio - Loc. Padule - Rimessa e Uffici viabilità' stradale	PR	GUBBIO
Gubbio - Loc. Buca d'Ansciano - Aula Didattica Ambientale	PR	GUBBIO
Gubbio - Loc. Buca d'Ansciano - ex Fabbricato Rurale	PR	GUBBIO
Gubbio - Parco Ranghiasi - Ex Scuderia (proprietà per 1/2)	PR	GUBBIO
Gubbio - Parco Ranghiasi - Torre (proprietà per 1/2)	PR	GUBBIO
Gubbio - Loc. Buca d'Ansciano - ex Fabbricato Rurale	PR	GUBBIO
Gubbio - Loc. Padule - Rimessa e Uffici viabilità' stradale	PR	GUBBIO
Gubbio - Loc. Padule - Rimessa e Uffici viabilità' stradale	PR	GUBBIO
Gubbio - Parco Ranghiasi – Area sedime di rudere (proprietà per 1/2)	PR	GUBBIO
Gubbio - Parco Ranghiasi – Tempietto (proprietà per 1/2)	PR	GUBBIO
Gubbio - Parco Ranghiasi - Università dei Sarti - locale a dx ingr. Ponte passerella (prop. per 1/2)	PR	GUBBIO

Gubbio - Parco Ranghiasi - Villino Parco Ranghiasi (proprietà per 1/2)	PR	GUBBIO
Gubbio - Villino Marvardi (proprietà per 1/2)	PR	GUBBIO
Magione - Via Fratelli Papini Loc. San Feliciano - Museo della Pesca e Uffici	PR	MAGIONE
Magione - Loc. Sant'Arcangelo - Uffici ex sede comprensorio stradale	PR	MAGIONE
Magione - Loc. Sant'Arcangelo - Magazzino ex sede comprensorio stradale	PR	MAGIONE
Magione - Loc. Sant'Arcangelo - Centro Ittiogenico	PR	MAGIONE
Magione - Loc. Sant'Arcangelo - Centro Ittiogenico	PR	MAGIONE
Magione - Loc. Sant'Arcangelo - Magazzino ex sede comprensorio stradale	PR	MAGIONE
Magione - Via Fratelli Papini Loc. San Feliciano - Museo della Pesca e Uffici	PR	MAGIONE
Magione - Via Fratelli Papini Loc. San Feliciano - Museo della Pesca e Uffici	PR	MAGIONE
Magione - Via Fratelli Papini Loc. San Feliciano - Museo della Pesca e Uffici	PR	MAGIONE
Marsciano - Via Vittorio Veneto, 20 - Caserma dei Carabinieri	PR	MARSCIANO
Marsciano - Via Vittorio Veneto, 20 - Caserma dei Carabinieri	PR	MARSCIANO
Marsciano - Via Vittorio Veneto, 20 - Caserma dei Carabinieri	PR	MARSCIANO
Marsciano - Viale Tremblay En France – IPSIA-IPC L. Salvatorelli	PR	MARSCIANO
Nocera Umbra - loc. Centino - Terme del Centino	PR	NOCERA UMBRA
Norcia - Loc. Forca Canapine, zona lottizzazione - Autorimessa viabilità stradale	PR	NORCIA
Norcia - Loc. Forca Canapine - Casa Cantoniera	PR	NORCIA
Norcia - Loc. Forca Canapine - Rifugio "Monti del Sole" - Bar e Magazzino	PR	NORCIA
Norcia - Loc. Forca Canapine - Magazzino ex Skilift	PR	NORCIA
Norcia - Loc. Forca Canapine - Casa Cantoniera	PR	NORCIA
Norcia - Loc. Forca Canapine - Casa Cantoniera	PR	NORCIA
Norcia - Loc. Forca Canapine - Casa Cantoniera	PR	NORCIA
Norcia - Loc. Forca Canapine - Casa Cantoniera	PR	NORCIA
Norcia - Loc. Forca Canapine - Rifugio "Monti del Sole" - Bar e Magazzino	PR	NORCIA
Norcia - Loc. Forca Canapine - Rifugio "Monti del Sole" - Bar e Magazzino	PR	NORCIA
Perugia - Parco di Santa Margherita - ex ITG A. di Cambio - Archivio Ufficio Scolastico Regionale	PR	PERUGIA
Perugia - Via C. Manuali - Parco S. Margherita - Uffici Provveditorato agli studi (parte ex ITG)	PR	PERUGIA
Perugia - Via C. Manuali - Parco S. Margherita - Scuola Materna "Il Tiglio"	PR	PERUGIA
Perugia - Parco S. Margherita - Laboratori e Archivi (ex Officine Provinciali)	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Montebello - ex sede cantiere stradale - Magazzino	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Montebello - ex sede cantiere stradale - Scuola	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Montebello - ex sede cantiere stradale - Abitazione e Garage	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Montebello - ex sede cantiere stradale - Sala Polivalente	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 86A ed altri (ex Provveditorato) - Magazzino 1	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 86A ed altri (ex Provveditorato) - Magazzino 2	PR	PERUGIA

Perugia - Via Palermo, 86A ed altri (ex Provveditorato) - Magazzino 3	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 86A ed altri (ex Provveditorato) - Garage	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 86A ed altri (ex Provveditorato) - Uffici	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA
Perugia - Via G. Benucci loc. P.S. Giovanni - Sede comprensorio stradale - Centro Manutentorio ed Uffici	PR	PERUGIA
Perugia - Via G. Benucci loc. P.S. Giovanni - Sede comprensorio stradale - Magazzino	PR	PERUGIA
Perugia - Via G. Benucci loc. P.S. Giovanni - Sede comprensorio stradale - Officina	PR	PERUGIA
Perugia - Via G. Benucci loc. P.S. Giovanni - Sede comprensorio stradale - Deposito Officina	PR	PERUGIA
Perugia - Via G. Benucci loc. P.S. Giovanni - Sede comprensorio stradale - Laboratori ed Uffici P.Prov.le	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Pila - Parco - Edifici	PR	PERUGIA
Perugia - Via Santini-Calindri - Magazzino	PR	PERUGIA
Perugia - Via Santini-Calindri - Veterinario	PR	PERUGIA
Perugia - Via Santini-Calindri - ex Scuola	PR	PERUGIA
Perugia - Via Santini-Calindri - ex Asilo	PR	PERUGIA
Perugia - Via Santini-Calindri - ex Partito Comunista	PR	PERUGIA
Perugia - Viale Centova, 4 - Centro Congressi Capitini	PR	PERUGIA
Perugia - Parco S. Margherita - Fabbricato rurale ex Guercini	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Montebello - ex sede cantiere stradale - Abitazione e Garage	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Pila - Parco - Edifici	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Pila - Villa Umbra - Scuola di Amministrazione Pubblica	PR	PERUGIA
Perugia - Parco S. Margherita - Fabbricato rurale inagibile	PR	PERUGIA
Perugia - Parco S. Margherita - Fabbricato rurale ex Guercini	PR	PERUGIA
Perugia - Parco S. Margherita - Fabbricato rurale inagibile	PR	PERUGIA
Perugia - Parco S. Margherita - Fabbricato rurale inagibile	PR	PERUGIA
Perugia - Parco S. Margherita - Fabbricato rurale inagibile	PR	PERUGIA
Perugia - Piazza Italia, 11 - Uffici Prefettura	PR	PERUGIA
Perugia - Piazza Italia, 11 - Uffici Prefettura	PR	PERUGIA
Perugia - Via del Cortone - Case delle Culture - ex scuola	PR	PERUGIA
Perugia - Via della Tornetta - Uffici	PR	PERUGIA
Perugia - Piazza Italia - Centro Espositivo Rocca Paolina	PR	PERUGIA
Perugia - Via della Tornetta - Uffici	PR	PERUGIA
Perugia - Via della Tornetta - Uffici	PR	PERUGIA
Perugia - Via G. Benucci loc. P.S. Giovanni - Sede comprensorio stradale - Centro Manutentorio ed Uffici	PR	PERUGIA
Perugia - Via G. Benucci loc. P.S. Giovanni - Sede comprensorio stradale - Centro Manutentorio ed Uffici	PR	PERUGIA
Perugia - Via G. Benucci loc. P.S. Giovanni - Sede comprensorio stradale - Laboratori ed Uffici P.Prov.le	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Pila - Villa Umbra - Scuola di Amministrazione Pubblica	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA

Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA
Perugia - Via Palermo, 21/c - Uffici, Magazzini e Garages	PR	PERUGIA
Perugia - Via Santini-Calindri - Magazzino	PR	PERUGIA
Perugia - Piazza Italia, 11 - Uffici Provincia	PR	PERUGIA
Perugia - Piazza Italia, 11 - Uffici Prefettura	PR	PERUGIA
Perugia - Via del Cortone - Case delle Culture - ex scuola	PR	PERUGIA
Perugia - Via del Cortone - Case delle Culture - Magazzino	PR	PERUGIA
Perugia - Via della Tornetta - Uffici	PR	PERUGIA
Sant'Anatolia di Narco - Via della Stazione - Caserma dei Carabinieri - Edificio Principale	PR	SANT'ANATOLIA DI NARCO
Sant'Anatolia di Narco - Via della Stazione - Caserma dei Carabinieri - Garage e Tettoia	PR	SANT'ANATOLIA DI NARCO
Sant'Anatolia di Narco - Via della Stazione - Caserma dei Carabinieri - Edificio Principale	PR	SANT'ANATOLIA DI NARCO
Sant'Anatolia di Narco - Via della Stazione - Caserma dei Carabinieri - Garage e Tettoia	PR	SANT'ANATOLIA DI NARCO
Spello - Via Centrale Umbra - Complesso Monumentale di Villa Fidelia - Casa del Custode	PR	SPELLO
Spello - Via Centrale Umbra - Complesso Monumentale di Villa Fidelia - Sala Polivalente (ex limonaia)	PR	SPELLO
Spello - Via Centrale Umbra - Complesso Monumentale di Villa Fidelia - Casa del Custode	PR	SPELLO
Spello - Via Centrale Umbra - Complesso Monumentale di Villa Fidelia - Bar e Reception	PR	SPELLO
Spello - Via Centrale Umbra - Complesso Monumentale di Villa Fidelia - Chiesa di San Fedele	PR	SPELLO
Spello - Via Centrale Umbra - Complesso Monumentale di Villa Fidelia - Villa e Serra	PR	SPELLO
Spoletto - Via di Villa Redenta - Complesso Monumentale di Villa Redenta - Villa e strutture annesse	PR	SPOLETO
Spoletto - Via di Villa Redenta - Complesso Monumentale di Villa Redenta - Ostello (ex scuderia)	PR	SPOLETO
Spoletto - Via di Villa Redenta - Complesso Monumentale di Villa Redenta - Ostello (ex frateria)	PR	SPOLETO
Todi - Via Don Abdon Menecali - Ristorante e Sala Polivalente (Pozzo Beccaro)	PR	TODI
Todi - Loc. Pantalla - Sede Comprensorio Stradale - Autorimessa Principale	PR	TODI
Todi - Loc. Pantalla - Sede Comprensorio Stradale - Autorimessa Secondaria	PR	TODI
Todi - Loc. Pantalla - Sede Comprensorio Stradale - Corpo Uffici	PR	TODI
Todi - Via Don Abdon Menecali - Ristorante e Sala Polivalente (Pozzo Beccaro)	PR	TODI
Todi - Via Montecristo - Istituto Tecnico Agrario Ciuffelli - Convitto	PR	TODI
Todi - Via Montecristo - Istituto Tecnico Agrario Ciuffelli - Convitto	PR	TODI
Umbertide - Loc. Torre Certalda - Capannone Centro Sperimentale	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Via Spoletini, 10 - Caserma dei Carabinieri	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda - Fabbricato Rurale "I Mencheri"	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda - Torre	PR	UMBERTIDE

Umbertide - Loc. Torre Certalda - Palazzina Uffici	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Via Spoletini, 10 - Caserma dei Carabinieri - Palazzina Alloggi	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda – Centro Allevamento Selvaggina	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda – Centro Allevamento Selvaggina	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda – Centro Allevamento Selvaggina	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda – Centro Allevamento Selvaggina	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda – Centro Allevamento Selvaggina	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda – Centro Allevamento Selvaggina	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda – Centro Allevamento Selvaggina	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda – Centro Allevamento Selvaggina	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda – Centro Allevamento Selvaggina	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda – Centro Allevamento Selvaggina	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda - Palazzina Uffici	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda - Palazzina Uffici	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Loc. Torre Certalda - Palazzina Uffici	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Via Spoletini, 10 - Caserma dei Carabinieri - Palazzina Alloggi	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Via Spoletini, 10 - Caserma dei Carabinieri - Palazzina Alloggi	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Via Spoletini, 10 - Caserma dei Carabinieri - Palazzina Alloggi	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Via Spoletini, 10 - Caserma dei Carabinieri - Palazzina Alloggi	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Via Spoletini, 10 - Caserma dei Carabinieri - Palazzina Alloggi	PR	UMBERTIDE

EDIFICI SCOLASTICI		
descrizione	proprietà/usufrutto	Comune
Assisi - Piazza G. Matteotti, 67 - Convitto Nazionale Principe di Napoli - Liceo Scientifico	PR/USU	ASSISI
Assisi - Piazzale Tarpani Loc. Santa Maria degli Angeli - ITIS-IPSA M. Polo	PR	ASSISI
Assisi - Via Santuario delle Carceri, 19 - IPSSEOA (alberghiero)	US	ASSISI
Assisi - Via P. Ludovico da Casoria, 3 - Liceo Classico S. Properzio	PR	ASSISI
Assisi - Via A. Diaz Loc. Santa Maria degli Angeli - ITCG R. Bonghi (sede principale)	US	ASSISI
Bastia Umbra - Via F. Giontella - ITCG-IPC R. Bonghi (sede distaccata)	PR	BASTIA
Cascia - Via del Tiro a Segno - Liceo Scientifico-IPSA Ist. Omnicomprensivo Beato Fidati	US	CASCIA
Castiglione del Lago - Via Fratelli Rosselli - ITC Fratelli Rosselli	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Castiglione del Lago - Via Carducci - IPSIA Fratelli Rosselli	US	CASTIGLIONE DEL LAGO
Citta' della Pieve - Piazza S. Agostino - Liceo Scientifico Italo Calvino	PR	CITTA' DELLA PIEVE
Citta' di Castello - Piazza San Francesco, 1 - ITIS L. e A. Franchetti (porzione immobiliare in proprietà)	PR	CITTA' DI CASTELLO
Citta' di Castello - Via A. Labriola, 1 - IPSIA Baldelli - Edificio Principale	US	CITTA' DI CASTELLO
Citta' di Castello - Via Scipione Lapi (condominio) - IPSIA Baldelli	US	CITTA' DI CASTELLO
Citta' di Castello - Viale A. Bologni, 86 - Ist. Prof. Alberghiero F. Cavallotti	US	CITTA' DI CASTELLO
Citta' di Castello - Terreni - Pista di Atletica	US	CITTA' DI CASTELLO

Citta' di Castello - Via G.B. Rigucci, 35 - ITCG Ippolito Salviani	PR	CITTA' DI CASTELLO
Citta' di Castello - Via A. Diaz - Liceo Classico Plinio il Giovane	US	CITTA' DI CASTELLO
Citta' di Castello - Piazza San Francesco, 1 - ITIS L. e A. Franchetti (porzione immobiliare in uso)	US	CITTA' DI CASTELLO
Citta' di Castello - Piazza San Francesco, 1 - ITIS L. e A. Franchetti (porzione immobiliare in uso)	US	CITTA' DI CASTELLO
Città di Castello - Piazza San Francesco, 1 - ITIS L. e A. Franchetti (porzione immobiliare in uso)	US	CITTA' DI CASTELLO
Città di Castello - Via A. Diaz, 91 - IPSAA Ugo Patrizi – Edificio uso magazzini/rimesse/tettoia	US	CITTA' DI CASTELLO
Città di Castello - Via A. Diaz, 91 - IPSAA Ugo Patrizi – Edificio uso magazzino	US	CITTA' DI CASTELLO
Città di Castello - Via A. Diaz, 91 - IPSAA Ugo Patrizi – Serra	US	CITTA' DI CASTELLO
Citta' di Castello - Via Scipione Lapi (condominio) - IPSIA Baldelli	US	CITTA' DI CASTELLO
Citta' di Castello - Via A. Diaz, 91 - IPSAA Ugo Patrizi - Edificio Principale "A"	US	CITTA' DI CASTELLO
Citta' di Castello - Via A. Diaz, 91 - IPSAA Ugo Patrizi - Edificio Laboratori "B"	US	CITTA' DI CASTELLO
Citta' di Castello - Via A. Diaz, 91 - IPSAA Ugo Patrizi - Edificio Aule "C"	US	CITTA' DI CASTELLO
Deruta - Piazza dei Consoli, 3 - Ist. d'Arte A. Magnini	US	DERUTA
Deruta - Piazza dei Consoli, 3 - Ist. d'Arte A. Magnini	US	DERUTA
Deruta - Piazza dei Consoli, 3 - Ist. d'Arte A. Magnini	US	DERUTA
Deruta - Piazza dei Consoli, 3 - Ist. d'Arte A. Magnini	US	DERUTA
Deruta - Piazza dei Consoli, 3 - Ist. d'Arte A. Magnini	US	DERUTA
Deruta - Piazza dei Consoli, 3 - Ist. d'Arte A. Magnini	US	DERUTA
Deruta - Piazza dei Consoli, 3 - Ist. d'Arte A. Magnini	US	DERUTA
Deruta - Piazza dei Consoli, 3 - Ist. d'Arte A. Magnini	US	DERUTA
Deruta - Piazza dei Consoli, 3 - Ist. d'Arte A. Magnini	US	DERUTA
Foligno - Viale Marconi - Liceo Classico F. Frezzi	US	FOLIGNO
Foligno - Via Isolabella - Liceo Scientifico G. Marconi - Edificio Principale	PR	FOLIGNO
Foligno - Via Isolabella - Liceo Scientifico G. Marconi - Ex Officine Sanitarie	PR	FOLIGNO
Foligno - Via Cairoli, 69 - Liceo Scientifico G. Marconi - Succursale	PR	FOLIGNO
Foligno - Via C. Menotti, 11 - ITC F. Scarpellini	PR	FOLIGNO
Foligno - Viale Marconi, 6 - ITIS L. Da Vinci - Edificio Polo	PR	FOLIGNO
Foligno - Via Monte Cucco - Palasport G. Paternesì	PR	FOLIGNO
Foligno - Viale Marconi, 6 - ITIS L. Da Vinci - Edificio originario ed annessi	PR	FOLIGNO
Foligno - Viale Marconi, 12 - Istituto Magistrale B. Angela	US	FOLIGNO
Foligno - Via Isolabella - Liceo Scientifico G. Marconi - Edificio Principale	PR	FOLIGNO
Foligno - Viale Marconi, 6 - ITIS L. Da Vinci - Edificio originario ed annessi	PR	FOLIGNO
Foligno - Viale Marconi, 6 - ITIS L. Da Vinci - Edificio originario ed annessi	PR	FOLIGNO
Foligno - Viale Marconi, 6 - ITIS L. Da Vinci - Edificio originario ed annessi	PR	FOLIGNO
Foligno - Viale Marconi, 6 - ITIS L. Da Vinci - Edificio Polo	PR	FOLIGNO
Foligno - Via C. Menotti, 11 - ITC F. Scarpellini	PR	FOLIGNO
Foligno - Via C. Menotti, 11 - ITC F. Scarpellini	PR	FOLIGNO
Foligno - Via C. Menotti, 11 - ITC F. Scarpellini	PR	FOLIGNO

Foligno - Via Cairoli, 69 - Liceo Scientifico G. Marconi - Succursale	PR	FOLIGNO
Giano dell'Umbria - Via O. Vernocchi - IPSIA	US	GIANO DELL'UMBRIA
Giano dell'Umbria - Via O. Vernocchi, 27-29 - IPC	US	GIANO DELL'UMBRIA
Giano dell'Umbria - Via O. Vernocchi, 27-29 - IPC	US	GIANO DELL'UMBRIA
Gualdo Tadino - Via Don Bosco, 31 - Liceo Scientifico e ITG R.Casimiri	PR	GUALDO TADINO
Gualdo Tadino - Via Flaminia - IPC Castore Durante	PR	GUALDO TADINO
Gubbio - P.le G. Leopardi - Liceo Classico G. Mazzatinti	US	GUBBIO
Gubbio - Via dell'Arboreto, 31 - Istituto d'Arte	US	GUBBIO
Gubbio - Via Villa Castelli - IPSIA	US	GUBBIO
Gubbio - P.le G. Leopardi - Liceo Classico G. Mazzatinti - Ampliamento - porzione in proprieta'	PR	GUBBIO
Gubbio - Via dell'Arboreto, 31 - Istituto d'Arte (ampliamento)	PR	GUBBIO
Gubbio - Via Bottagnone - ITIS M.L. Cassata	PR	GUBBIO
Gubbio - Viale Parruccini - ITC M. Gattapone	PR	GUBBIO
Gubbio - Impianto acquedotto pubblico presso Villino Marvardi (proprietà per 1/2)	PR	GUBBIO
Gubbio - Via dell'Arboreto, 31 - Istituto d'Arte	US	GUBBIO
Magione - Via della Libertà, 6 - ITC Fratelli Rosselli (Succ. Castiglione del Lago)	PR	MAGIONE
Magione - Via della Libertà, 6 - ITC Fratelli Rosselli (Succ. Castiglione del Lago)	PR	MAGIONE
Magione - Via della Libertà, 6 - ITC Fratelli Rosselli (Succ. Castiglione del Lago)	PR	MAGIONE
Marsciano - Via Satolli, 2 - Liceo Scientifico L. Salvatorelli	PR	MARSCIANO
Nocera Umbra - Via Septempedana - Liceo Scienze Umane e IPSIA Don Gino Sigismondi	PR	NOCERA UMBRA
Nocera Umbra - Via Septempedana - Liceo Scienze Umane e IPSIA Don Gino Sigismondi	PR	NOCERA UMBRA
Nocera Umbra - Via Septempedana - Liceo Scienze Umane e IPSIA Don Gino Sigismondi	PR	NOCERA UMBRA
Norcia - Via Lombrici, 2 - ITCG e Liceo Classico R. Battaglia	PR	NORCIA
Norcia - Via Lombrici, 2 - ITCG e Liceo Classico R. Battaglia	PR	NORCIA
Perugia - Via Pievaiola, 140 - IPC B. Pascal	US	PERUGIA
Perugia - Via Canali, 27 - Ist. d'Arte B. di Betto - Corpo Principale A - Aule e Palestra	US	PERUGIA
Perugia - Via Canali, 27 - Ist. d'Arte B. di Betto - Corpo B - Laboratori	US	PERUGIA
Perugia - Piazzale A. Frank, 11 - Istituto Magistrale Pieralli	PR	PERUGIA
Perugia - Via A. Vecchi, 129 - Istituto Magistrale Pieralli - succursale	PR	PERUGIA
Perugia - Via R. d'Andreaotto, 19 - Liceo Scientifico G. Alessi	PR	PERUGIA
Perugia - Parco di Santa Margherita - Liceo Scientifico G. Galilei - ampliamento	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Piscille - IPSIA Cavour Marconi	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Olmo Via Trasimeno Ovest - IPSIA Cavour Marconi (porzione in proprieta')	PR	PERUGIA
Perugia - Viale Centova 4, ITC e ITG A. Capitini e Vittorio Emanuele II	PR	PERUGIA
Perugia - Via Pievaiola, 78/1 - Ist. Tecnico Att. Sociali Giordano Bruno	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Piscille - ITIS A. Volta	PR	PERUGIA
Perugia - Via Canali, 27 - Ist. d'Arte B. di Betto - Corpo C - Aule	PR	PERUGIA
Perugia - Parco di Santa Margherita - Liceo Scientifico G. Galilei	PR	PERUGIA

Perugia - Parco di Santa Margherita - Liceo Scientifico G. Galilei - parte ex ITG	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Piscille - ITIS A. Volta	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Piscille - ITIS A. Volta	PR	PERUGIA
Perugia - Parco di Santa Margherita - Liceo Scientifico G. Galilei	PR	PERUGIA
Perugia - Piazza San Paolo, 3 - Liceo Classico A. Mariotti	US	PERUGIA
CONSERVATORIO DI MUSICA DI PERUGIA	US	PERUGIA
Perugia - Via degli Sciri - Liceo Classico A. Mariotti - succursale	US	PERUGIA
Perugia - Via del Parione - ex Istituto Magistrale Pieralli	US	PERUGIA
Sant'Anatolia di Narco - Via Aldo Moro, 1 - Istituto Tecnico Agrario	US	SANT'ANATOLIA DI NARCO
Spoleto - Piazza G. Carducci, 1 - Liceo Classico Pontano Sansi	US	SPOLETO
Spoleto - Via Visso - Liceo Scientifico A. Volta (ex IPSIA)	US	SPOLETO
Spoleto - Piazza Moretti, 4/7 - Istituto Magistrale G. Elladio	US	SPOLETO
Spoleto - Piazza XX Settembre, 1 - Istituto d'Arte L. Leonardi - Sede Centrale	US	SPOLETO
Spoleto - Piazza XX Settembre - Istituto d'Arte L. Leonardi - succursale La Trinita'	US	SPOLETO
Spoleto - Via Martiri della Resistenza, 135 - ITCG G. Spagna	PR	SPOLETO
Spoleto - Via Visso - ITIS	PR	SPOLETO
Spoleto - Via Valadier - Convitto G. De Carolis	PR	SPOLETO
Spoleto - Vicolo S. Matteo - Liceo Scientifico A. Volta	PR	SPOLETO
Spoleto - Via San Paolo, 1 - Istituto Alberghiero G. De Carolis	PR	SPOLETO
Spoleto - Via Visso - Liceo Scientifico A. Volta (ex IPSIA)	US	SPOLETO
Spoleto - Piazza XX Settembre - Istituto d'Arte L. Leonardi - succursale La Trinita'	US	SPOLETO
Spoleto - Piazza XX Settembre - Istituto d'Arte L. Leonardi - succursale La Trinita'	US	SPOLETO
Spoleto - Piazza XX Settembre, 1 - Istituto d'Arte L. Leonardi - Sede Centrale	US	SPOLETO
Todi - Via Monte Cristo - Istituto Tecnico Agrario Ciuffelli - Edificio Principale	US	TODI
Todi - Via Cesia, 2 - IPSIA Ciuffelli (parte utilizzata ai sensi della L. 23/96)	US	TODI
Todi - Loc. Pontenaia - Campo Coperto	PR	TODI
Todi - Piazza Pignattaria, 1 S. Fortunato - Liceo Classico J. da Todi	US	TODI
Todi - Piazza Pignattaria, 1 S. Fortunato - Liceo Classico J. da Todi	US	TODI
Todi - Piazza Pignattaria, 1 S. Fortunato - Liceo Classico J. da Todi	US	TODI
Todi - Via Montecristo - Istituto Tecnico Agrario Ciuffelli - Magazzino	US	TODI
Todi - Via Montecristo - Istituto Tecnico Agrario Ciuffelli - Magazzino	US	TODI
Todi - Via Montecristo - Istituto Tecnico Agrario Ciuffelli - Vendita prodotti	US	TODI
Todi - Via Cesia - IPSIA Ciuffelli Einaudi	PR	TODI
Umbertide - Via Tusicum - Liceo Scientifico e IPC L. Da Vinci	PR	UMBERTIDE

PALESTRE E PALAZZETTI DELLO SPORT		
descrizione	proprietà/usufrutto	Comune
Assisi - Piazzale Tarpani, Santa Maria degli Angeli - Palazzetto dello Sport	PR	ASSISI
Cascia - Via del Tiro a Segno -Palestra	PR	CASCIA
Cascia - Via del Tiro a Segno - Liceo Scientifico-IPSA Ist. Omnicomprensivo Beato Fidati - Palestra	US	CASCIA
Castiglione del Lago - Via Fratelli Rosselli - Palazzetto dello Sport	PR	CASTIGLIONE DEL LAGO
Citta' della Pieve - Via Bartolomeo di Castel della Pieve - Palazzetto dello Sport	PR	CITTA' DELLA PIEVE
Citta' di Castello - Viale A. Bogni, 86 - Ist. Prof. Alberghiero F. Cavallotti - Palestra	US	CITTA' DI CASTELLO
Citta' di Castello - Via G.B. Rigucci, 35 - ITCG Ippolito Salviani - Palestra	PR	CITTA' DI CASTELLO
Foligno - Via C. Menotti, 11 - ITC F. Scarpellini - Palestra	PR	FOLIGNO
Giano dell'Umbria - Via O. Vernocchi - Palestra	US	GIANO DELL'UMBRIA
Giano dell'Umbria - Via O. Vernocchi - Palestra	US	GIANO DELL'UMBRIA
Gualdo Tadino - Via Don Bosco, 31 - Liceo Scientifico e ITG R.Casimiri - Palestra	PR	GUALDO TADINO
Gubbio - P.le G. Leopardi - Liceo Classico G. Mazzatinti - Palestra	US	GUBBIO
Gubbio - Via dell'Arboreto, 31 - Istituto d'Arte - Palestra	US	GUBBIO
Gubbio - Viale Parruccini - ITC M. Gattapone - Palestra	PR	GUBBIO
Gubbio - Via dell'Arboreto - Palestra Polivalente	PR	GUBBIO
Nocera Umbra - Via Septempedana - Don Gino Sigismondi - Palestra	PR	NOCERA UMBRA
Nocera Umbra - Palazzetto dello Sport	PR	NOCERA UMBRA
Norcia - Via Lombrici, 13 - Palazzetto dello Sport	PR	NORCIA
Perugia - Piazza San Paolo, 3 - Liceo Classico A. Mariotti - Palestra	US	PERUGIA
Perugia - Loc. Olmo Via Trasimeno Ovest - Palestra	PR	PERUGIA
Perugia - Via R. d'Andreotto, 19 - Liceo Scientifico G. Alessi - Palestra	PR	PERUGIA
Perugia - Parco di Santa Margherita - Liceo Scientifico G. Galilei - Palestra	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Piscille - IPSIA Cavour Marconi - Palestra	PR	PERUGIA
Perugia - Piazzale A. Frank, 11 - Istituto Magistrale Pieralli - Palestra	PR	PERUGIA
Perugia - Viale Centova 4, ITC e ITG A. Capitini e Vittorio Emanuele II - Palestra	PR	PERUGIA
Perugia - Loc. Piscille - ITIS A. Volta - Palestra	PR	PERUGIA
Perugia - Parco di Santa Margherita - ex ITG A. di Cambio - Palestra	PR	PERUGIA
Perugia - Via Pievaiola, 78/1 - Ist. Tecnico Att. Sociali Giordano Bruno - Palestra	PR	PERUGIA
Spoleto - Piazza XX Settembre - Istituto d'Arte L. Leonardi - succursale La Trinita' - Palestra	US	SPOLETO
Spoleto - Via Martiri della Resistenza, 135 - ITCG G. Spagna - Palestra	PR	SPOLETO
Spoleto - Via Visso - ITIS- Palestra	PR	SPOLETO
Spoleto - Piazza d'Armi - Palazzetto dello Sport - Palarota	PR	SPOLETO
Todi - Loc. Pontenaia - Palazzetto dello Sport	PR	TODI
Todi - Via San Raffaele - Palestra G. Cocchi (proprietà per 1/2)	PR (50%)	TODI
Umbertide - Via Tusicum - Liceo Scientifico e IPC L. Da Vinci - Palestra	PR	UMBERTIDE
Umbertide - Via R. Morandi - Palazzetto dello Sport	PR	UMBERTIDE

Nelle tabelle sottostanti vengono riportate invece le principali informazioni riguardanti le istituzioni scolastiche di competenza provinciale. I dati si riferiscono all'organico di diritto anno scolastico 2021/2022:

	<b>edifici scolastici</b>	<b>numero studenti</b>
indirizzi liceali	42	16.224
indirizzi tecnici	26	9.393
indirizzi professionali	27	4.738
<b>TOTALE</b>	<b>95</b>	<b>30.355</b>

SCUOLA	SETTORE	INDIRIZZO	TOTALI		
			INDIRIZZO		
			CL.	AL.	
<b>LICEO "PLINIO IL GIOVANE" C.CASTELLO</b>					
		CLASSICO	8	172	
		SCIENTIFICO	14	260	
		OPZIONE SCIENZE APPLICATE	2	99	
		<b>TOTALE</b>	<b>24</b>	<b>531</b>	
<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "PATRIZI-BALDELLI-CAVALLOTTI" C.CASTELLO</b>					
ISTITUTO PROF.LE PATRIZI	SERVIZI	SERV.AGRICOLTURA	1	12	
		<b>Agr., S. Rurale, etc</b>	4	61	
		<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>73</b>	
ISTITUTO PROF.LE PATRIZI-BALDELLI	IND. E ARTIGIANATO	MANUT. E ASSISTENZA TECNICA		10	
			1	20	
		<b>Manutenz. Ass. Tecnica</b>	9	147	
		<b>TOTALE</b>	<b>10</b>	<b>177</b>	
ISTITUTO PROF.LE CAVALLOTTI	SERVIZI	SERVIZI COMMERCIALI	1	17	
		ENOGASTRONOMIA	2	32	
		<b>SERVIZI COMMERCIALI</b>	4	73	
		SERVIZI SALA E VENDITA		12	
		ACCOGLIENZA TURISTICA		5	
		Serv. Sanità e Ass. Sociale	1	27	
		<b>Enogastr. E Osp. Alberghiera</b>	11	176	
		<b>TOTALE</b>	<b>19</b>	<b>342</b>	
ISTITUTO TECNICO PATRIZI-BALDELLI-CAVALLOTTI	TECNOLOGICO	AGRARIA, AGROALIMENTARE AGRO INDUSTRIA	4	58	
		AGRARIA, AGROALIMENTARE AGRO INDUSTRIA	1	14	
		VITICOLTURA ED ENOLOGIA	2	43	
		VITICOLTURA ED ENOLOGIA			
		AGRARIA, AGROALIMENTARE AGRO INDUSTRIA	2	28	
		<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>143</b>	
<b>ISTITUTO ECONOMICO TECNOLOGICO "FRANCHETTI-SALVIANI" C.CASTELLO</b>					
ISTITUTO TECNICO FRANCHETTI SALVIANI	ECONOMICO	AMM. FINANZA E MARKETING	1	36	
		AMM. FINANZA E MARKETING	3	61	
	TECNOLOGICO	RELAZIONI INT. PER IL MARKETING			
		COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO		11	
	TECNOLOGICO	COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO		19	
		INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	5	96	
	TECNOLOGICO	INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	6	106	
		MECCANICA MECCATRONICA	5	88	
	TECNOLOGICO	MECCANICA MECCATRONICA	4	85	
		ELETTRONICA ED ELETTRONICA		25	
	TECNOLOGICO	ELETTRONICA ED ELETTRONICA	2	56	
		GRAFICA E COMUNICAZIONE	10	211	
	TECNOLOGICO	CHIMICA MATERIALI E BIOTECNOLOGIE	2	48	
		CHIMICA MATERIALI E BIOTECNOLOGIE	4	103	
			<b>TOTALE</b>	<b>42</b>	<b>945</b>
	<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "L. DA VINCI" UMBERTIDE</b>				
LICEO		SCIENTIFICO	12	253	
		SCIENZE APPLICATE	7	130	
		SCIENZE UMANE	7	157	
		OPZIONE ECONOMICO SOCIALE	7	145	

SCUOLA	SETTORE	INDIRIZZO	TOTALI	
			INDIRIZZO	
			CL.	AL.
		LINGUISTICO	10	197
		<b>TOTALE</b>	<b>43</b>	<b>882</b>
ISTITUTO PROFESSIONALE	SERVIZI	SERVIZI COMMERCIALI	2	30
		<b>SERVIZI COMMERCIALI</b>	<b>8</b>	<b>122</b>
		<b>TOTALE</b>	<b>10</b>	<b>152</b>
ISTITUTO TECNICO	TECNOLOGICO	MECCANICA MECCATRONICA	4	69
			3	55
			3	46
		<b>TOTALE</b>	<b>10</b>	<b>170</b>
<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MAZZATINTI" GUBBIO</b>				
LICEO CLASSICO		CLASSICO	9	210
		SCIENZE UMANE	10	224
		SCIENTIFICO	13	285
		SPORTIVO	5	128
		<b>TOTALE</b>	<b>37</b>	<b>847</b>
LICEO ARTISTICO		BIENNIO COMUNE	3	55
		ARTI FIGURATIVE - GRAF. PIT.	1	14
		ARCHITETTURA E AMBIENTE	1	20
		DESIGN - ARR. LEGNO	1	25
		<b>TOTALE</b>	<b>6</b>	<b>114</b>
<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "CASSATA-GATTAPONE" GUBBIO</b>				
	TECNOLOGICO	MECCANICA MECCATRONICA	2	33
		MECCANICA MECCATRONICA	4	79
	TECNOLOGICO	ELETTRONICA E ELETTROTECNICA	1	30
		ELETTRONICA E ELETTROTECNICA	2	48
	TECNOLOGICO	INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	2	43
		INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	4	79
	TECNOLOGICO	CHIMICA MATERIALI E BIOTECNOLOGIE	5	99
		CHIMICA MATERIALI E BIOTECNOLOGIE	7	135
	TECNOLOGICO	AGRARIA, AGROALIMENTARE AGRO INDUSTRIA	2	29
		AGRARIA, AGROALIMENTARE AGRO INDUSTRIA	3	50
	TECNOLOGICO	COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO	1	26
		COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO	1	33
		<b>TOTALE</b>	<b>34</b>	<b>684</b>
ISTITUTO TECNICO	ECONOMICO	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	2	38
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING		
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING		
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	3	40
	ECONOMICO	TURISMO	6	108
		<b>TOTALE</b>	<b>11</b>	<b>186</b>
ISTITUTO PROFESSIONALE	IND. ARTIGIANATO		1	14
		<b>MANUT. ASSISTENZA TECNICA</b>	<b>4</b>	<b>56</b>
		<b>industria e artigianato per il Made in Italy</b>	<b>4</b>	<b>54</b>
		<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>124</b>
<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "CASIMIRI" GUALDO TADINO</b>				

SCUOLA	SETTORE	INDIRIZZO	TOTALI	
			INDIRIZZO	
			CL.	AL.
LICEO SCIENTIFICO		SCIENTIFICO	10	191
		OPZIONE SCIENZE APPLICATE	4	131
		LINGUISTICO	8	160
		<b>TOTALE</b>	<b>22</b>	<b>482</b>
ISTITUTO PROFESSIONALE	SERVIZI	SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE	1	16
		<b>TOTALE</b>	<b>1</b>	<b>16</b>
		GRAFICA E COMUNICAZIONE	5	94
		<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>94</b>
<b>LICEO ARTISTICO "MAGNINI" DERUTA</b>				
		BIENNIO COMUNE	4	54
		DESIGN - CERAMICA	3	32
		GRAFICA	1	41
		<b>TOTALE</b>	<b>8</b>	<b>127</b>
<b>LICEO "MARIOTTI" PERUGIA</b>				
		CLASSICO	39	954
		MUSICALE	5	110
		<b>TOTALE</b>	<b>44</b>	<b>1.064</b>
<b>LICEO "PIERALLI" PERUGIA</b>				
		SCIENZE UMANE	32	726
		ECONOMICO SOCIALE	5	136
		LINGUISTICO	22	513
		<b>TOTALE</b>	<b>59</b>	<b>1.375</b>
<b>LICEO "ALESSI" PERUGIA</b>				
		SCIENTIFICO	56	1.426
		<b>TOTALE</b>	<b>56</b>	<b>1.426</b>
<b>LICEO "GALILEI" PERUGIA</b>				
LICEO		SCIENTIFICO	54	1.359
		<b>TOTALE</b>	<b>54</b>	<b>1.359</b>
<b>ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "B. DI BETTO" PERUGIA</b>				
LICEO ARTISTICO		BIENNIO COMUNE	10	212
		ARCHITETTURA E AMBIENTE	4	67
		ARTI FIGURATIVE	3	70
		ARTI FIGURATIVE	2	61
		DESIGN - LIBRO	2	50
		DESIGN - MODA	4	55
		<b>TOTALE</b>	<b>25</b>	<b>515</b>
SEZ. CARCERARIA		ARTISTICO		
		ARTI FIGURATIVE		
		ARTI FIGURATIVE		
		DESIGN - MODA		
		<b>TOTALE</b>		
<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "CAVOUR-MARCONI-PASCAL" PERUGIA</b>				
PROFESSIONALE "CAVOUR-MARCONI"	IND. ARTIGIANATO	PRODUZIONI IND. E ARTIG.	1	30
		<b>industria e artigianato per il Made in Italy</b>	<b>5</b>	<b>100</b>
		MANUT.ASSISTENZA TECNICA	2	47
		MANUT.ASSISTENZA TECNICA	2	35
		<b>Manutenz. Ass. Tecnica</b>	<b>13</b>	<b>237</b>

SCUOLA	SETTORE	INDIRIZZO	TOTALI	
			INDIRIZZO	
			CL.	AL.
	AMBIENTE	GESTIONE DELLE ACQUE E RISANAMENTO AMBIENTALE	2	43
	SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO	SERVIZI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO		
		<b>TOTALE</b>	<b>25</b>	<b>492</b>
PROFESSIONALE "PASCAL"	SERVIZI	SERVIZI COMMERCIALI	3	64
		<b>SERVIZI COMMERCIALI</b>	<b>10</b>	<b>182</b>
		<b>TOTALE</b>	<b>13</b>	<b>246</b>
<b>ISTITUTO TECNICO "G. BRUNO" PERUGIA</b>				
	TECNOLOGICO	CHIMICA MATERIALI E BIOTECNOLOGIE	6	145
	TECNOLOGICO	CHIMICA MATERIALI E BIOTECNOLOGIE	7	142
	TECNOLOGICO	CHIMICA MATERIALI E BIOTECNOLOGIE	1	41
	TECNOLOGICO	SISTEMA MODA	2	53
	TECNOLOGICO	SISTEMA MODA	2	55
	SCIENTIFICO	SCIENZE APPLICATE	16	341
	LINGUISTICO	LINGUISTICO	21	457
		<b>TOTALE</b>	<b>55</b>	<b>1.234</b>
<b>ISTITUTO TECNICO "CAPITINI-V. EMANUELE II-DI CAMBIO" PERUGIA</b>				
	ECONOMICO	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	11	282
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	2	22
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	6	121
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	9	208
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	4	77
	ECONOMICO	TURISMO	8	185
	TECNOLOGICO	COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO	3	54
			3	52
				27
		<b>TOTALE</b>	<b>46</b>	<b>1.028</b>
<b>ISTITUTO TECNICO "A. VOLTA" PERUGIA</b>				
	TECNOLOGICO	MECCANICA MECCATRONICA ENERGIA	6	148
		MECCANICA MECCATRONICA ENERGIA	10	224
	TECNOLOGICO	ELETTRONICA ELETTROTECNICA	5	118
		ELETTRONICA ELETTROTECNICA	6	122
		ELETTRONICA ELETTROTECNICA	4	96
	TECNOLOGICO	CHIMICA MATERIALI E BIOTECNOLOGIE	2	56
		CHIMICA MATERIALI E BIOTECNOLOGIE	4	108
	TECNOLOGICO	INFOMATICA TELECOMUNICAZIONI	14	332
		INFOMATICA TELECOMUNICAZIONI	13	280
	TECNOLOGICO	GRAFICA E COMUNICAZIONE	16	341
		<b>TOTALE</b>	<b>80</b>	<b>1.825</b>
<b>ISTITUTO PROFESSIONALE ALBERGHIERO ASSISI</b>				
	SERVIZI	SERVIZI ENOGASTRONOMIA		
	SERVIZI	SERVIZI ENOGASTRONOMIA	1	25
	SERVIZI	SERVIZI ENOGASTRONOMIA	5	86
	SERVIZI	SERVIZI ENOGASTRONOMIA	3	50

SCUOLA	SETTORE	INDIRIZZO	TOTALI	
			INDIRIZZO	
			CL.	AL.
		<b>ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHERA</b>		
		<b>ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHERA</b>	26	473
	SERVIZI	COMMERCIALI		
		<b>SERVIZI COMMERCIALI</b>		
		<b>TOTALE</b>	<b>35</b>	<b>634</b>
<b>LICEO "PROPERZIO" ASSISI</b>				
LICEO		CLASSICO	2	100
		SCIENZE UMANE	13	264
		OPZIONE ECONOMICO SOCIALE	9	160
		LINGUISTICO	16	379
		<b>TOTALE</b>	<b>40</b>	<b>903</b>
<b>LICEO "P.DI NAPOLI" ASSISI</b>				
LICEO		SCIENTIFICO	15	396
		OPZIONE SCIENZE APPLICATE	16	362
		<b>TOTALE</b>	<b>31</b>	<b>758</b>
<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "M. POLO-BONGHI" ASSISI</b>				
ISTITUTO PROFESSIONALE	IND. E ARTIGIANATO	MANUT. ASSISTENZA TECNICA	1	23
		<b>Manutenz. Ass. Tecnica</b>	6	108
		<b>TOTALE</b>	<b>7</b>	<b>131</b>
ISTITUTO PROFESSIONALE BASTIA	SERVIZI	SERVIZI COMMERCIALI	1	10
		<b>SERVIZI COMMERCIALI</b>	4	74
		<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>84</b>
ISTITUTO TECNICO BONGHI ASSISI	ECONOMICO	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	2	23
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	3	66
	TECNOLOGICO	COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO		21
		COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO	3	41
		SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI		
		<b>TOTALE</b>	<b>8</b>	<b>151</b>
ISTITUTO TECNICO	TECNOLOGICO	ELETTRONICA ELETTRONICA	4	64
		ELETTRONICA ELETTRONICA	5	104
		ELETTRONICA ELETTRONICA		
		<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>168</b>
<b>ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "F.LLI ROSSELLI" CAST.DEL LAGO</b>				
ISTITUTO TECNICO	ECONOMICO	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	2	35
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	2	48
		<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>83</b>
ISTITUTO TECNICO	TECNOLOGICO	MECCANICA MECCATRONICA ENERGIA	2	52
		MECCANICA MECCATRONICA ENERGIA	2	46
	TECNOLOGICO	INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	4	83
		INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	4	76
		<b>TOTALE</b>	<b>12</b>	<b>257</b>
ISTITUTO PROFESSIONALE	IND. E ARTIGIANATO	SERVIZI SOCIO-SANITARI	1	18
		<b>SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE</b>	3	81
		MANUT. ASSISTENZA TECNICA	1	16
		<b>Manutenz. Ass. Tecnica</b>	5	90
		<b>TOTALE</b>	<b>10</b>	<b>205</b>

SCUOLA	SETTORE	INDIRIZZO	TOTALI	
			INDIRIZZO	
			CL.	AL.
<b>ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "MAZZINI" MAGIONE</b>				
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING		
	ECONOMICO	TURISMO	6	86
		<b>TOTALE</b>	<b>6</b>	<b>86</b>
<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "CALVINO" CITTA' DELLA PIEVE</b>				
LICEO SCIENTIFICO		SCIENTIFICO	9	198
		OPZIONE SCIENZE APPLICATE	6	139
		LINGUISTICO	6	138
		MUSICALE	4	60
		<b>TOTALE</b>	<b>25</b>	<b>535</b>
ISTITUTO PROFESSIONALE	SERVIZI	SERVIZI COMMERCIALI	1	15
		<b>SERVIZI COMMERCIALI</b>	<b>3</b>	<b>70</b>
		<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>85</b>
<b>LICEO "JACOPONE DA TODI" TODI</b>				
		CLASSICO	4	127
		LINGUISTICO	10	217
		SCIENTIFICO	9	213
		SCIENZE UMANE	10	199
		<b>TOTALE</b>	<b>33</b>	<b>756</b>
<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "CIUFFELLI-EINAUDI" TODI</b>			<b>2</b>	
ISTITUTO TECNICO	TECNOLOGICO	AGRARIA, AGROALIMENTARE AGRO INDUSTRIA	10	221
		AGRARIA, AGROALIMENTARE AGRO INDUSTRIA	3	49
		AGRARIA, AGROALIMENTARE AGRO INDUSTRIA	7	149
		AGRARIA, AGROALIMENTARE AGRO INDUSTRIA	3	57
		AGRARIA, AGROALIMENTARE AGRO INDUSTRIA	1	15
		<b>TOTALE</b>	<b>24</b>	<b>491</b>
ISTITUTO TECNICO	ECONOMICO	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	2	53
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING		
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	3	50
	ECONOMICO	TURISMO	5	107
	TECNOLOGICO	COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO	2	35
		COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO	2	40
		<b>TOTALE</b>	<b>14</b>	<b>285</b>
ISTITUTO PROFESSIONALE	IND. E ARTIGIANATO	PRODUZIONI IND. E ARTIG.		
		<b>industria e artigianato per il Made in Italy</b>		
	IND. E ARTIGIANATO	MANUT. ASSISTENZA TECNICA	1	22
		ARTIGIANATO - TRIENNIO	1	8
		<b>Manutenz. Ass. Tecnica</b>	<b>4</b>	<b>84</b>
		<b>TOTALE</b>	<b>6</b>	<b>114</b>
<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "SALVATORELLI" MARSCIANO</b>				
LICEO		SCIENTIFICO	15	303
		<b>TOTALE</b>	<b>15</b>	<b>303</b>
ISTITUTO PROFESSIONALE	SERVIZI	SERVIZI COMMERCIALI	1	13
		<b>SERVIZI COMMERCIALI</b>	<b>4</b>	<b>60</b>
	IND. E ARTIGIANATO	MANUT. E ASSISTENZA TECNICA	1	11
		<b>MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA</b>	<b>4</b>	<b>71</b>

SCUOLA	SETTORE	INDIRIZZO	TOTALI	
			INDIRIZZO	
			CL.	AL.
		<b>TOTALE</b>	<b>10</b>	<b>155</b>
ISTITUTO TECNICO	TECNOLOGICO	MECCANICA MECCATRONICA	2	41
		MECCANICA MECCATRONICA	3	53
		<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>94</b>
<b>LICEO "FREZZI-B.ANGELA" FOLIGNO</b>				
LICEO		CLASSICO	9	199
		LINGUISTICO	13	315
		SCIENZE UMANE	11	265
		ECONOMICO SOCIALE	4	106
		<b>TOTALE</b>	<b>37</b>	<b>885</b>
<b>LICEO "G. MARCONI" FOLIGNO</b>				
		SCIENTIFICO	28	662
		SCIENZE APPLICATE	13	316
		ARTISTICO	3	52
		ARTISTICO	3	58
		SPORTIVO	5	143
		<b>TOTALE</b>	<b>52</b>	<b>1.231</b>
<b>ISTITUTO TECNICO "SCARPELLINI" FOLIGNO</b>				
	ECONOMICO	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	8	163
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	2	47
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	9	181
		AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING	4	106
	ECONOMICO	TURISMO	6	145
		<b>TOTALE</b>	<b>29</b>	<b>642</b>
<b>ISTITUTO TECNICO "L. DA VINCI" FOLIGNO</b>				
	TECNOLOGICO	MECCANICA MECCATRONICA ENERGIA	4	112
		MECCANICA MECCATRONICA ENERGIA	7	160
		MECCANICA MECCATRONICA ENERGIA		11
	TECNOLOGICO	ELETTRONICA ELETTRONICA	2	45
		ELETTRONICA ELETTRONICA	2	36
		ELETTRONICA ELETTRONICA	3	54
	TECNOLOGICO	INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	5	106
		INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	6	146
		TELECOMUNICAZIONI		
	TECNOLOGICO	COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO	2	36
		COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO		22
	TECNOLOGICO	CHIMICA MATERIALI E BIOTECNOLOGIE	3	69
			5	108
		<b>TOTALE</b>	<b>39</b>	<b>905</b>
<b>ISTITUTO PROFESSIONALE "ORFINI" FOLIGNO</b>				
ISTITUTO PROFESSIONALE	SERVIZI	SERVIZI COMMERCIALI	1	18
		<b>SERVIZI COMMERCIALI</b>	4	100
	SERVIZI	SERVIZI SOCIO-SANITARI	1	26
		<b>SERVIZI PER LA SANITA' E L'AS. SOCIALE</b>	4	79
	SERVIZI	SERVIZI SOCIO-SANITARI	2	31
		<b>ARTI AUS. SANITARIE: ODONTOTECNICO</b>	5	92

SCUOLA	SETTORE	INDIRIZZO	TOTALI	
			INDIRIZZO	
			CL.	AL.
		<b>ARTI AUS. SANITARIE: OTTICO</b>		
	IND. E ARTIGIANATO	PRODUZIONI IND. E ARTIG.	1	21
		<b>industria e artigianato per il Made in Italy</b>	5	123
			1	25
		<b>MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA</b>	6	93
		<b>TOTALE</b>	<b>30</b>	<b>608</b>
<b>I.I.S. "MONS. G. SIGISMONDI" NOCERA UMBRA</b>				
ISTITUTO PROFESSIONALE	IND. E ARTIGIANATO	MANUT. E ASSISTENZA TECNICA	1	14
		<b>MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA</b>	1	23
		<b>TOTALE</b>	<b>2</b>	<b>37</b>
LICEO SCIENZE UMANE		SCIENZE UMANE	5	82
		<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>82</b>
ITI MONS. SIGISMONDI		EL. ELETTR.- ART. ELETTROTECNICA	2	38
			1	17
		<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>55</b>
<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "SANSI-LEONARDI-VOLTA" SPOLETO</b>				
LICEO CLASSICO		CLASSICO	5	116
		SCIENZE UMANE	10	242
		LINGUISTICO	5	102
		<b>TOTALE</b>	<b>20</b>	<b>460</b>
LICEO SCIENTIFICO		SCIENTIFICO	10	249
		OPZIONE SCIENZE APPLICATE	8	169
		<b>TOTALE</b>	<b>18</b>	<b>418</b>
LICEO ARTISTICO		BIENNIO COMUNE	4	62
			3	39
			2	50
		<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>151</b>
IST.ARTE CARCERI		BIENNIO COMUNE	2	41
			3	33
		<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>74</b>
<b>ISTITUTO PROFESSIONALE "DE CAROLIS" SPOLETO</b>				
	SERVIZI	SERVIZI COMMERCIALI	1	14
		<b>SERVIZI COMMERCIALI</b>		32
	SERVIZI	SERVIZI ENOGASTRONOMIA	4	75
	SERVIZI	SERVIZI ENOGASTRONOMIA	3	44
	SERVIZI	SERVIZI ENOGASTRONOMIA	1	33
		<b>ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHERA</b>	23	421
		<b>TOTALE</b>	<b>32</b>	<b>619</b>
ALB. DE CAROLIS - SEZ. DIST. CASCIA	SERVIZI	<b>ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHERA</b>	2	27
		<b>TOTALE</b>	<b>2</b>	<b>27</b>
ALB. DE CAROLIS - CARCERARIA			1	11
		<b>ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHERA</b>	4	68
		<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>79</b>
<b>I. I. S. " G. SPAGNA - F.LLI CAMPANI" SPOLETO</b>				

SCUOLA	SETTORE	INDIRIZZO	TOTALI	
			INDIRIZZO	
			CL.	AL.
ISTITUTO PROFESSIONALE	IND. E ARTIGIANATO	MANUT. E ASSISTENZA TECNICA	1	12
		<b>MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA</b>	7	104
	IND. E ARTIGIANATO	PRODUZIONI IND. E ARTIG.	1	19
		<b>industria e artigianato per il Made in Italy</b>		52
		<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>187</b>
ISTITUTO TECNICO	TECNOLOGICO	ELETTRONICA Elettrotecnica	2	30
			3	53
	TECNOLOGICO	INFORMATICA	2	35
			3	38
	TECNOLOGICO	MECCANICA, MECCATRONICA ENERGIA	1	31
			1	27
	<b>TOTALE</b>	<b>12</b>	<b>214</b>	
ISTITUTO TECNICO SPAGNA	ECONOMICO	AMM. FINANZA E MARKETING	3	64
			3	49
	ECONOMICO	AMM. FINANZA E MARKETING	2	45
		TURISMO	3	33
	TECNOLOGICO	COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO		
		<b>TOTALE</b>	<b>11</b>	<b>191</b>
<b>ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO</b>				
ISTITUTO PROFESSIONALE	SERVIZI	SERVIZI COMMERCIALI		
		<b>SERVIZI COMMERCIALI</b>	3	45
	IND. E ARTIGIANATO	MANUT. E ASSISTENZA TECNICA	1	16
		<b>MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA</b>	2	53
		<b>TOTALE</b>	<b>6</b>	<b>114</b>
<b>I.I.S. CASCIA</b>				
ISTITUTO PROFESSIONALE	IND. E ARTIGIANATO	MANUT. E ASSISTENZA TECNICA	1	13
		<b>MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA</b>	3	24
		<b>industria e artigianato per il Made in Italy</b>		
		<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>37</b>
LICEO SCIENTIFICO		SCIENTIFICO	5	73
		<b>TOTALE</b>	<b>5</b>	<b>73</b>
<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "BATTAGLIA" NORCIA</b>				
ISTITUTO TECNICO	ECONOMICO	AMM. FINANZA E MARKETING	2	20
		SIST. INF. AZIENDALI	1	17
	ECONOMICO	TURISMO	5	65
	TECNOLOGICO	COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO		20
	TECNOLOGICO	COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO	2	23
	<b>TOTALE</b>	<b>10</b>	<b>145</b>	
LICEO CLASSICO		CLASSICO		7
		CLASSICO QUADRIENNALE	4	24
		SCIENZE UMANE	5	44
		<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>75</b>
<b>ISTITUTO OMNICOMPRESIVO CERRETO DI SPOLETO</b>				
ISTITUTO TECNICO S. ANATOLIA DI N.	TECNOLOGICO	AGRARIA, AGROALIMENTARE AGRO INDUSTRIA	3	43

SCUOLA	SETTORE	INDIRIZZO	TOTALI	
			INDIRIZZO	
			CL.	AL.
			6	72
		<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>115</b>
			1.428	30.355
<b>TOTALI PROVINCIA DI PERUGIA</b>			<b>1428</b>	<b>30355</b>

<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE PATRIZI BALDELLI CAVALLOTTI - SERALE C. DI CASTELLO</b>				
	SERVIZI	ENOGASTRONOMIA	1	15
		SERV. SALA E VENDITA-T		
		ACC. TURISTICA -T		
		SERV. COM,M.-B-T		
		SERV. EN. OSPIT ALBERGH. B.		
		<b>TOTALE</b>	<b>1</b>	<b>15</b>
<b>ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "B. DI BETTO" - SERALE PERUGIA</b>				
LICEO ARTISTICO		BIENNIO COMUNE		
		ARCHITETTURA E AMBIENTE		
		ARTI FIGURATIVE		
		ARTI FIGURATIVE		
		DESIGN - LIBRO		
		DESIGN - MODA		
		<b>TOTALE</b>		
<b>ISTITUTO TECNICO "CAPITINI-V. EMANUELE II-DI CAMBIO" - SERALE PERUGIA</b>				
	ECONOMICO	TURISMO		
	TECNOLOGICO	COSTRUZIONI AMBIENTE TERRITORIO		
		<b>TOTALE</b>		
<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "CAVOUR-MARCONI-PASCAL" - SERALE PERUGIA</b>				
PROFESSIONALE "PASCAL" SERALE	SERVIZI	SERVIZI COMMERCIALI		
		<b>TOTALE</b>		
<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "CIUFFELLI-EINAUDI" - SERALE TODI</b>				
SERALE	ECONOMICO	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING		
		<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ISTITUTO PROFESSIONALE "ORFINI" - SERALE FOLIGNO</b>				
		PROMOZIONE COMMERCIALE E PUBBLICITARIA - OPZIONE		
		SERVIZI SOCIO - SANITARI BIENNIO - TRIENNIO		
		PRODUZIONI TESSILI SARTORIALI - OPZIONE		
		<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ISTITUTO TECNICO "SCARPELLINI" - SERALE FOLIGNO</b>				
SERALE	ECONOMICO	AMMINISTRAZIONE FINANZA MARKETING		
		<b>TOTALE</b>		
<b>ISTITUTO PROFESSIONALE "DE CAROLIS" - SERALE SPOLETO</b>				
	SERVIZI	SERVIZI ENOGASTRONOMIA		
	SERVIZI	SERVIZI ENOGASTRONOMIA	2	26
		<b>TOTALE</b>	<b>2</b>	<b>26</b>
<b>TOTALI PROVINCIA DI PERUGIA SERALI</b>			<b>1</b>	<b>41</b>
<b>TOTALI PROVINCIA DI PERUGIA</b>			<b>1429</b>	<b>30396</b>

## 2.2 I SERVIZI EROGATI

### 2.2.1 Le funzioni esercitate su delega

Prima di entrare nel merito dell'analisi finanziaria e tributaria della Provincia di Perugia, appare utile in questa sede accennare alle modifiche normative intervenute a seguito dell'approvazione della Legge 56 del 07.04.2014 (c.d. Legge Delrio) che ridisegna confini e competenze dell'amministrazione locale senza modificare il Titolo V della Costituzione individuando le funzioni delle Province quali Enti di Area Vasta come segue:

- pianificazione territoriale di coordinamento, tutela e valorizzazione dell'ambiente
- trasporti e viabilità
- edilizia scolastica e programmazione provinciale della rete scolastica
- assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali
- pari opportunità
- stazione appaltante
- funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo

La legge della Regione Umbria del 2 aprile 2015, n. 10, recante "Riordino delle funzioni amministrative regionali, di area vasta, delle forme associative di Comuni e comunali - Conseguenti modificazioni normative", ha definito il nuovo assetto delle funzioni amministrative regionali, di area vasta e comunali, in attuazione dell'art. 118 della Costituzione e della legge 7 aprile 2014, n. 56. All'allegato A, paragrafo III, della predetta legge regionale n. 10/2015, vengono individuate le funzioni regionali attribuite alle province,

di seguito elencate:

*a) Ambiente:*

- risorse idriche e difesa del suolo:

Funzioni amministrative in materia di concessioni di spiagge lacuali e di superfici e pertinenze dei laghi di cui all' art. 68, comma 1, lettera i), legge regionale 2.03.1999, n. 3.

*b) Funzioni amministrative Lago Trasimeno* di cui alla legge regionale n. 39/80, ad esclusione della gestione e regolazione delle opere idrauliche.

*c) Trasporti*

- Funzioni ex art. 76, L. R. 2.03.1999 n. 3.

*d) Viabilità Regionale*

- Gestione della rete stradale (interventi di nuova costruzione e ordinaria e straordinaria manutenzione) sulla base della programmazione regionale e delle disposizioni per la sicurezza stradale (L. R. 8/2014).
- Attività di gestione amministrativa connessa con le infrastrutture stradali e autorizzazioni di cui al d.lgs. 285/1992 e s.m.i. (Nuovo codice della strada) (ordinanze di limitazione del traffico, autorizzazioni per trasporti eccezionali, autorizzazioni e nulla osta per competizioni e manifestazioni lungo strade Regionali, Provinciali e Comunali).
- Classificazione amministrativa delle strade di competenza ai sensi della normativa vigente.

Con Legge regionale 27 dicembre 2018 , n. 12 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2019-2021 della Regione Umbria (Legge di stabilità regionale 2019)" è stata modificata la sopra richiamata Legge Regionale 10/205 nel senso che le funzioni amministrative relative al Lago Trasimeno sono conferite all'Unione dei Comuni del Trasimeno a far data dal 1 luglio 2019.

Riguardo alle risorse per le funzioni riattribuite alle Province sopra dettagliate la Regione dell'Umbria non prevede nel proprio bilancio apposita copertura finanziaria ma nonostante ciò, trattandosi di funzioni relative alla erogazione di servizi pubblici essenziali, la Provincia, dall'1.01.2016, sta esercitando le predette funzioni regionali utilizzando risorse umane, finanziarie e strumentali proprie.

## 2.3 LE PARTECIPAZIONI ED IL GRUPPO PUBBLICO LOCALE

### 2.3.1 Società ed enti controllati/partecipati

Con deliberazione di Consiglio provinciale n. 46 del 13/12/2021 l'Ente ha provveduto ad approvare la Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e smi e lo stato di attuazione del precedente piano di razionalizzazione.

Con riferimento a ciascuna società controllata e partecipata si riportano le principali informazioni e la situazione economica così come risultante dagli ultimi bilanci approvati. A tal riguardo si specifica che le tabelle riportano i dati delle sole società che hanno già approvato il bilancio.

I bilanci consuntivi sono consultabili nel sito internet di ciascuna società, fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Denominazione	Tipologia	% di partecipazione	Capitale sociale
AGENZIA PER L'ENERGIA E L'AMBIENTE S.R.L. (i dati sono del bilancio al 30 giugno dell'anno successivo)	Società partecipata	100,00%	45.198,34
QUADRILATERO MARCHE - UMBRIA S.P.A.	Società partecipata	0,06%	50.000.000,00
S.A.S.E. S.p.A.	Società partecipata	0,00%	0,00
Società Regionale per lo Sviluppo Economico dell'Umbria - SVILUPPUMBRIA S.p.A.	Società partecipata	0,99%	5.801.403,00
UMBRIA DIGITALE Sc.A.r.l. (fino al 31/12/2021) - PuntoZero Sc.A.r.l. (a partire dal 01/01/2022)	Società partecipata	5,01%	4.000.000,00
UMBRIA T.P.L. E MOBILITA' S.p.a.	Società partecipata	28,85%	26.491.374,00
UMBRIAFIERE S.p.A.	Società partecipata	8,00%	284.742,96
AMUB MAGIONE S.P.A.	Società partecipata	3,58%	720.000,00
CONSORZIO VALTIBERINA PRODUCE - C.V.P. - s.c.a.r.l. in liquidazione	Società partecipata	4,21%	484.500,00
CENTRO STUDI IL PERUGINO DI CITTA' DELLA PIEVE Sc.A.r.l. - in liquidazione	Società partecipata	0,00%	0,00
CONSORZIO PANIERE TIPICO TRASIMENO-ORVIETANO "TERRA E ARTE" Sc.A.r.l.- in liquidazione	Società partecipata	0,00%	0,00
VALNESTORE SVILUPPO S.r.l. - in liquidazione	Società partecipata	25,00%	25.500,00

Organismi partecipati	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021
AGENZIA PER L'ENERGIA E L'AMBIENTE S.R.L. (i dati sono del bilancio al 30 giugno dell'anno successivo)	433.705,00	298,89	375.117,00
QUADRILATERO MARCHE - UMBRIA S.P.A.	0,00	0,00	0,00
S.A.S.E. S.p.A.	-215.647,00	-1.599.509,00	0,00
Società Regionale per lo Sviluppo Economico dell'Umbria - SVILUPPUMBRIA S.p.A.	388.694,00	6.418,00	0,00
UMBRIA DIGITALE Sc.A.r.l. (fino al 31/12/2021) - PuntoZero Sc.A.r.l. (a partire dal 01/01/2022)	8.689,00	25.114,00	0,00
UMBRIA T.P.L. E MOBILITA' S.p.a.	53.679,00	23.726,00	0,00
UMBRIAFIERE S.p.A.	67.632,00	-295.337,00	431.212,00
AMUB MAGIONE S.P.A.	-68.972,00	62.778,00	0,00
CONSORZIO VALTIBERINA PRODUCE - C.V.P. - s.c.a.r.l. in liquidazione	0,00	0,00	0,00

CENTRO STUDI IL PERUGINO DI CITTA' DELLA PIEVE Sc.A.r.l. - in liquidazione	0,00	0,00	0,00
CONSORZIO PANIERE TIPICO TRASIMENO-ORVIETANO "TERRA E ARTE" Sc.A.r.l. - in liquidazione	0,00	0,00	0,00
VALNESTORE SVILUPPO S.r.l. - in liquidazione	-21.319,00	-42.567,00	0,00

**Denominazione:** [AGENZIA PER L'ENERGIA E L'AMBIENTE S.R.L.](#)

**Quota detenuta dalla Provincia di Perugia:** 100%

**Altri soggetti partecipanti e relativa quota**

Nessuno

**Servizi gestiti**

Società in house providing, che svolge per la Provincia di Perugia il servizio di verifica e controllo dell'esercizio e manutenzione degli impianti termici e delle attività amministrative connesse, ai sensi della Legge n. 10/1991 e s.m.i..

**Altre considerazioni e vincoli**

La Provincia di Perugia, con deliberazione di C.P. n. 24 del 13 luglio 2017, ha affidato ad A.E.A. anche l'attività di controllo degli impianti termici ricadenti nella Provincia di Terni a partire dal 2017 e del Comune di Perugia.

Si occupa anche dell'aggiornamento del catasto degli impianti termici ricadenti nel territorio della Provincia di Perugia. Il servizio è stato affidato alla società in concessione diretta secondo un capitolato d'onori.

Dal 2016, a seguito della legge regionale 18/2016, la tariffa viene riscossa dalla Regione dell'Umbria che provvede al riversamento alla partecipata, tramite la Provincia di Perugia, del 90% dell'introito. Con tali risorse si finanziano le attività della Società che, è bene tenere presente, svolge una funzione pubblica prevista da norme di legge. Pertanto il versamento di tali risorse alla società è finalizzato al funzionamento e allo svolgimento dell'attività, e non è subordinato al raggiungimento di particolari obiettivi.

**Ricognizione ordinaria delle partecipazioni al 31.12.2020**

La revisione ordinaria delle partecipazioni approvata con atto di C.P. n.46 del 13/12/2021 ha previsto il mantenimento della partecipazione senza azioni di razionalizzazione.

In generale, la società rispetta i requisiti previsti dall'art. 4 comma 1 e dal comma 2 lett.a) e d) e non incorre in alcuna delle previsioni dell'art.20 del Tusp. Pertanto è stato confermato il mantenimento della partecipazione, già disposto con i precedenti Piani di razionalizzazione.

**Denominazione** [QUADRILATERO MARCHE - UMBRIA S.P.A.](#)

**Quota detenuta dalla Provincia di Perugia:** 0,06%

**Altri soggetti partecipanti e relativa quota**

ANAS S.p.A. 92,38%

Ente Regione Marche 2,86%

SVILUPPUMBRIA S.p.A. 2,4%

Provincia di Macerata 1,02%

Altri soci 1,28%

**Servizi gestiti**

Realizzazione del progetto-pilota denominato "Asse Viario Marche-Umbria e Quadrilatero di penetrazione interna".

**Altre considerazioni e vincoli**

La Quadrilatero Marche Umbria S.p.A è società pubblica di progetto senza scopo di lucro ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 (già art. 172 del D. Lgs. 163/2006).

La Società è soggetta alla direzione ed al coordinamento di ANAS S.p.A. che è azionista di controllo (92,38% del capitale sociale) inserita nel Gruppo Ferrovie dello Stato avendo quale Socio Unico la holding "Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A.".

**Ricognizione ordinaria delle partecipazioni al 31.12.2020**

E' stato confermato il mantenimento della partecipazione, già disposto con i precedenti Piani di razionalizzazione.

**Denominazione** [S.A.S.E. S.p.A.](#)

La Provincia di Perugia non ha aderito nel corso del 2021 alle operazioni di ricapitalizzazione della società. Tutto ciò ha determinato la fuoriuscita dell'Ente dalla compagine sociale.

**Denominazione** Società Regionale per lo Sviluppo Economico dell'Umbria - SVILUPPUMBRIA S.p.A.

**Quota detenuta dalla Provincia di Perugia:** 0,99%

**Altri soggetti partecipanti e relativa quota**

Regione dell'Umbria 92,30%  
 Comune di Terni 2,43%  
 Provincia di Terni 2,23%  
 Comune di Foligno 1,16%  
 Altri soci 0,89%

**Servizi gestiti**

Società in house providing della Regione dell'Umbria, opera per lo sviluppo economico e la competitività del territorio, in coerenza con le politiche e gli atti di programmazione della Regione, socio di maggioranza, ai sensi della L.R.2009/1 e s.m. ed i. Con deliberazione di Giunta regionale n. 1113 del 08/10/2019 è stato approvato, ai sensi dell'art. 1, comma 2 della l.r. 1/2009, lo schema di "Convenzione per l'esercizio del controllo analogo congiunto su "Sviluppumbria S.p.A.." da stipularsi tra i soci.

La Provincia di Perugia con deliberazione del Presidente n.113 del 1/09/2020 ha ritenuto opportuno aderire alle modalità di controllo ivi previste e in data 18./05/2021 ha sottoscritto la Convenzione con la quale è stata confermata e data piena attuazione alla configurazione della Società Sviluppumbria S.p.A. quale società *in house* per lo svolgimento dei servizi e delle attività di interesse generale previste dalla l.r. n. 1/2009. Con tale Convenzione i soci hanno disciplinato l'esercizio congiunto e coordinato del loro potere di direzione, di coordinamento, di monitoraggio e di controllo su Sviluppumbria S.p.A., per garantire la piena attuazione del controllo congiunto, analogo a quello esercitato sui propri servizi. A tutt'oggi la società non ha svolto alcun servizio per l'Ente.

**Altre considerazioni e vincoli**

**Ricognizione ordinaria delle partecipazioni al 31.12.2020**

In sede di ricognizione l'analisi tecnica ha evidenziato la sussistenza delle condizioni per il mantenimento della partecipazione ai sensi dell'art. 20 del Tusp, pertanto è stato confermato quanto già disposto con i precedenti Piani di razionalizzazione.

**Denominazione** UMBRIA DIGITALE Sc.A.r.l. (fino al 31/12/2021)

**Quota detenuta dalla Provincia di Perugia:** 5,37%

**Altri soggetti partecipanti e relativa quota**

Regione Umbria 76,92%  
 Comune di Perugia 5,09%  
 Comune di Terni 3,51%  
 Comune di Città di Castello 2,23%  
 Comune di Foligno 1,93%  
 Altri soci 4,95%

**Servizi gestiti**

La società svolge attività di interesse generale per la gestione e lo sviluppo del settore ICT regionale e attività strumentale nei confronti dei soggetti pubblici soci secondo il modello in house e providing.

**Altre considerazioni e vincoli**

La Società è dotata di un'organizzazione e strutture comuni a servizio della Regione Umbria e delle altre agenzie o organismi pubblici in essa consorziati al fine di promuovere lo sviluppo del settore ICT locale; eroga, secondo quanto previsto nei Piani e normative regionali e Nazionali, servizi di interesse generale (art. 4, co. 2, lett. a) del Tusp) per lo sviluppo e la gestione della rete pubblica regionale, dei servizi infrastrutturali della CN-Umbria, del Data Center Regionale Unitario (DCRU), operando anche mediatamente, in forma non prevalente, per la produzione di beni e la fornitura di servizi strumentali alle attività istituzionali degli enti pubblici partecipanti in ambito informatico, telematico e per la sicurezza dell'informazione. Gestisce la manutenzione delle reti locali e delle postazioni di lavoro dei consorziati, configurandosi come centro servizi territoriali che integra i propri processi con quelli dei consorziati  
 In data 30.10.2017 con determinazione dirigenziale n. 2233 i servizi di connettività per le esigenze della Provincia sono stati affidati a Umbria Digitale s.c.a r.l. mediante la sottoscrizione di apposita convenzione. Con delibera del Presidente n. 91 del 11.05.2017 è stata data indicazione di avvalersi, per le proprie esigenze, dei servizi di connettività e di Data Center offerti da Umbria Digitale s.c.a r.l., quale società in house providing.

In data 14.12.2021, in attuazione della L.R. n. 13/2021 "Disposizioni per la fusione per incorporazione di società regionali. Nuova denominazione della società incorporante: "PuntoZero s.c.a r.l. ", è stato stipulato l'Atto di fusione per incorporazione di Umbria Digitale s.c.a r.l. in Umbria Salute e Servizi s.c.a r.l.

L'efficacia della suddetta fusione decorre dal 1° Gennaio 2022 e pertanto da tale data Umbria Salute e Servizi S.c.ar.l.– che contestualmente ha assunto la denominazione di "Punto Zero S.c.ar.l." – subentra senza soluzione continuità ed a pieno titolo, ai sensi degli artt. 2504 e seguenti c.c., in tutto il patrimonio attivo e passivo, nonché in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, ivi compresi i rapporti di lavoro, azioni, diritti, licenze, autorizzazioni così come in tutti gli obblighi ed impegni di qualsiasi natura della Società incorporata

**Ricognizione ordinaria delle partecipazioni al 31.12.2020**

In sede di ricognizione si è ritenuto necessario mantenere, anche ai sensi dell'art. 4, d. lgs. 175/2016 e s.m.i., la partecipazione della Provincia di Perugia senza interventi di razionalizzazione.

**Denominazione** PUNTOZERO S.C. A R.L. (dal 01/01/2022 )

**Quota detenuta dalla Provincia di Perugia:** 5,01%

**Altri soggetti partecipanti e relativa quota**

Regione Umbria 73,04%  
 Comune di Perugia 4,74%  
 Comune di Terni 3,27%  
 Comune di Orvieto 2,34%  
 Comune di Città di Castello 2,08%  
 Comune di Foligno 1,80%  
 Altri soci 7,72%

**Servizi gestiti**

A seguito della suddetta fusione per incorporazione di Umbria Digitale s.c.a r.l. in Umbria Salute e Servizi s.c.a r.l., a decorrere dal 1° gennaio 2022, nasce PuntoZero s.c.a r.l..

La società, a totale capitale pubblico, costituisce lo strumento organizzativo in house providing a cui i soci attribuiscono il compito di espletare servizi di interesse generale e di fornire beni e servizi indispensabili per il perseguimento delle finalità istituzionali dei partecipanti.

La società eroga, tra l'altro, servizi strumentali alle attività istituzionali delle amministrazioni socie quali supporto tecnico-operativo a favore delle strutture amministrative degli enti soci e l'erogazione di servizi ICT nell'ambito delle organizzazioni interne dei singoli enti soci.

**Denominazione** UMBRIA T.P.L. E MOBILITA' SOCIETA' PER AZIONI

**Quota detenuta dalla Provincia di Perugia:** 28,85%

**Altri soggetti partecipanti e relativa quota**

Regione dell'Umbria 27,78%  
 Comune di Perugia 20,71%  
 Comune di Spoleto 4,53%  
 Altri 18,12%

**Servizi gestiti**

La società partecipata Umbria T.P.L. e Mobilità SpA, società regionale del TPL costituita nel 2010 per fusione delle tre aziende operanti nel trasporto pubblico su gomma (APM spa, SSIT spa e ATC) e quella operante nel trasporto pubblico su ferro (FCU), è stata interessata da un processo di ristrutturazione e riorganizzazione scaturito dalla grave crisi aziendale evidenziatasi in tutta la sua gravità nel 2012. Gli interventi dei soci si sono concretizzati con l'approvazione di un Piano di ristrutturazione aziendale ex art. 67, 3° co., lett. d) della legge fallimentare, da prestiti e immissioni di liquidità (operati dai soci Provincia di Perugia e Regione dell'Umbria), oltre che una parziale ricapitalizzazione effettuata unicamente dal socio Regione dell'Umbria. Il Piano di cui sopra prevedeva, tra l'altro, la cessione di rilevanti partecipazioni aziendali, nonché la cessione del ramo di azienda per l'esercizio del trasporto pubblico su gomma urbano ed extraurbano.

A decorrere dal marzo 2014, i servizi di trasporto pubblico su gomma sono svolti da Busitalia Spa che ha acquisito il relativo ramo d'azienda.

Nell'esercizio 2019, coerentemente con le previsioni del Piano di ristrutturazione aziendale ex art. 67 L.F., si è concretizzata la cessione a R.F.I. Spa del servizio di trasporto locale esercitato sulla infrastruttura ferroviaria della ex Concessione Governativa FCU.

La società svolge le funzioni di Agenzia Unica per la Mobilità ed il Trasporto Pubblico locale ai sensi, nel rispetto e con le modalità di cui alla Legge Regionale 2 Aprile 2015 n. 9: "Ulteriori modificazioni della Legge Regionale 18 novembre 1998, n. 37 (Norme in materia di trasporto pubblico regionale e locale in attuazione del decreto legislativo 19 novembre 1997, n. 422).

La Società svolge le funzioni ed esercita le attività indicate all'art. 19 bis della L.R. n. 37/1998.

**Altre considerazioni e vincoli**

La società nei primi mesi del 2021 ha assunto il ruolo e i compiti previsti per l'Agenzia unica per la Mobilità e il TPL, prevista dalla Legge Regionale 18 novembre 1998, n. 37 e s.m.i.,

**Ricognizione ordinaria delle partecipazioni al 31.12.2020**

Con il provvedimento di ricognizione ordinaria è stato confermato il mantenimento come già disposto con i precedenti piani di razionalizzazione

**Denominazione** UMBRIAFIERE S.p.A.

**Quota detenuta dalla Provincia di Perugia:** 8,00%

**Altri soggetti partecipanti e relativa quota**

SVILUPPUMBRIA S.p.A. 50%  
 Comune di Bastia Umbra 12,00%  
 UNIONCAMERE 30%

**Servizi gestiti**

La società ha come oggetto prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici

**Altre considerazioni e vincoli**

Attività legate alla promozione e sostegno di iniziative, attività e progetti nei comparti, agricolo, agro-ambientale, agro-alimentare industriale ed artigianale e nel settore turistico-culturale.

La società ha come oggetto prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici; ai sensi dell'art. 4, co. 7, del Tusp l'ente può conservare la propria partecipazione in tale Società.

**Ricognizione ordinaria delle partecipazioni al 31.12.2020**

In sede di ricognizione ordinaria si è ritenuto di confermare, ai sensi dell'art. 4, co. 7, del Tusp, il mantenimento della partecipazione, già disposto con i precedenti Piani di razionalizzazione.

**Denominazione** [AMUB MAGIONE S.P.A.](#)

**Quota detenuta dalla Provincia di Perugia:** 3,58%

**Altri soggetti partecipanti e relativa quota**

Automobile Club Perugia 87%

Comune di Magione 3,05%

Altri soci privati 6,37%

**Servizi gestiti**

Gestione di autodromi, di campi ed attrezzature destinati ad uso sportivo e/o turistico e/o ricettivo in genere e/o culturale

**Altre considerazioni e vincoli**

**Ricognizione ordinaria delle partecipazioni al 31.12.2020**

A seguito dei precedenti piani sono state intentate azioni di negoziazione diretta con la società per la cessione delle quote alla società stessa. Su incarico della Società, è stata redatta una perizia di stima del valore della quota azionaria della Provincia di Perugia, che non si è ritenuta rappresentativa del reale valore della partecipazione detenuta. Per tale motivo, allo scopo di salvaguardare il patrimonio pubblico ed il valore della quota di partecipazione detenuta dall'ente, è stata conclusa con esito negativo una procedura ad evidenza pubblica per la cessione dell'intero pacchetto azionario della Società partecipata, in esito alla quale è stata disposta l'attivazione della procedura di liquidazione secondo la procedura prevista dall'art. 24, comma 5, del d.lgs. 19.08.2016, n. 175.

Si è proceduto pertanto alla richiesta alla società della liquidazione della propria partecipazione azionaria, in base ai criteri stabiliti all'art. 2437-ter secondo comma, e seguendo il procedimento di cui all'art. 2437-quater del codice civile, a tutt'oggi non ancora perfezionatasi.

Il rinnovo del Consiglio di Amministrazione con la nomina di un nuovo Presidente e soprattutto lo stato di emergenza creatosi a seguito del diffondersi della pandemia Covid-19 non ha permesso la chiusura delle operazioni nei termini previsti.

L'Ente nel corso del 2021 ha inoltrato numerosi solleciti alla società, oltre alla trasmissione di ulteriore nota p.c. alla Corte dei conti Sezione Regionale di controllo per l'Umbria e al Ministero dell'Economia e delle Finanze Dipartimento del Tesoro Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo delle partecipazioni pubbliche Direzione VII – Ufficio Vil, con la quale è stato intimato ad A.M.U.B. S.p.A. di concludere, le procedure di liquidazione della quota di partecipazione azionaria posseduta da questo Ente, e di pagare alla Provincia, nello stesso termine, il relativo importo in denaro.

A tutt'oggi non si è ancora perfezionata la cessione delle quote societarie

**Denominazione** [CONSORZIO VALTIBERINA PRODUCE-C.V.P.-S.c.a.r.l.-In liquidazione](#)

**Quota detenuta dalla Provincia di Perugia:** 4,21%

**Altri soggetti partecipanti e relativa quota**

Comune di Città di Castello 67,89%

Sviluppumbria 4,21%

Garanzia partecipazioni e finanziamenti S.p.A. - GEPAFIN S.p.A. 2,11%

Atri soci 21,58%

**Servizi gestiti**

Programmazione, coordinamento e sviluppo economico e sociale dell'Alta Valle del Tevere, compresa la promozione e lo sviluppo dei prodotti di area della Regione Umbria in generale, ed, in particolare, del comprensorio dell'alta Valle del Tevere

**Altre considerazioni e vincoli**

In data 03/08/2017 - data di iscrizione 07/08/2017 - la società è stata posta in liquidazione.

La procedura di liquidazione risulta ancora in corso.

**Denominazione** [CENTRO STUDI IL PERUGINO DI CITTA' DELLA PIEVE S.c.a.r.l.-In liquidazione](#)

In data 29/07/2021 è stato approvato il bilancio finale di liquidazione al 30/06/2021, ex art. 2495 C.C. , ed è stata richiesta la cancellazione dal Registro delle Imprese.

La cancellazione si è perfezionata in data 22/09/2021.

**Denominazione** [CONSORZIO PANIERE TIPICO TRASIMENO-ORVIETANO "TERRA E ARTE" Sc.a.r.l.-In liquidazione](#)

A seguito dell'approvazione del bilancio finale di liquidazione al 31/12/2020., ex art. 2495 C.C. , in data 29/07/2021 è stata richiesta la cancellazione dal Registro delle Imprese.  
La cancellazione si è perfezionata in data 06/10/2021.

**Denominazione** [VALNESTORE SVILUPPO S.r.l. \(in liquidazione\)](#)

**Quota detenuta dalla Provincia di Perugia:** 25%

**Altri soggetti partecipanti e relativa quota**

Comune di Panicale 25%

Comune di Piegaro 25%

Comunità Montana del Trasimeno 25%

**Servizi gestiti**

Realizzazione di interventi infrastrutturali ed insediativi nell'ambito del riequilibrio economico ed ambientale previsto dalla convenzione stipulata il 13/05/1995 tra Regione dell'Umbria, Comuni di Panicale e Piegaro ed ENEL S.p.A.

**Altre considerazioni e vincoli**

La società è stata posta in scioglimento e liquidazione con atto del 20/06/2016 - data di iscrizione 27/06/2016.  
La procedura di liquidazione risulta ancora in corso.

## **Bilancio Consolidato**

Il Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato, allegato 4/4 al D.Lgs. n. 118/2011, come novellato dal d. lgs 126/2014, prevede che gli Enti redigano un bilancio consolidato che rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate.

Con deliberazione del Presidente n. 250 del 13 dicembre 2021 avente ad oggetto "Definizione del Gruppo Provincia di Perugia e degli organismi da includere nell'area di consolidamento ai fini della predisposizione del bilancio consolidato 2021" è stato deliberato l'elenco degli enti e delle società componenti il "Gruppo Amministrazione Pubblica della Provincia di Perugia" per l'anno 2021 e l'elenco degli enti e delle società da ricomprendere nel perimetro di consolidamento del medesimo Gruppo.

## **CONTROLLI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI DELL'ENTE – OBIETTIVI GESTIONALI**

Per definire ed organizzare il sistema dei controlli previsto dall'art. 147 quater del D.L. n. 174/2012 (convertito con L. 213/12012), con D.C.P. n. 96 del 20/12/2012, artt. 17 e 18 , la Provincia di Perugia ha adottato il "Regolamento di attuazione dei controlli sugli organismi partecipati" per il cui pieno esercizio la legge prevede l'utilizzo di un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti tra l'ente proprietario e le società, la situazione contabile, gestionale ed amministrativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica. La Provincia di Perugia dispone di siffatto sistema informativo che permette l'inserimento dei dati necessari alla sua gestione.

Per l'attività di controllo si fa riferimento anche a quanto rilevato dalla Corte dei Conti - Sezione regionale di controllo per il Lazio che, con deliberazione n. 25/2013, ha rilevato che "in ogni caso l'effettività dei controlli dipende dal sistema complessivo di governance, alla realizzazione della quale sembrano essere preordinate le norme analizzate e le cui caratteristiche dipendono in larga parte dalla partecipazione dell'Ente alla società, riducendosi al minimo nel caso di partecipazione polverizzata ed espandendosi fino all'estremo nel caso di controllo analogo sulle società in house".

Con delibera C.P. n. 33 del 22/09/2017, si è provveduto all'adempimento previsto all'art. 24 del D.Lgs. n. 175/2016 definendo il quadro complessivo delle partecipazioni societarie della Provincia di Perugia. Successivamente, ogni anno, si è provveduto ad approvare, con delibere del Consiglio provinciale, le revisioni ordinarie delle partecipazioni ex art. 20, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e smi in ordine al mantenimento o cessione delle partecipazioni detenute dall'Ente e lo stato di attuazione dei precedenti piani di razionalizzazione.

Con deliberazione del Consiglio provinciale n. 46 del 13/12/2021 è stata approvata la revisione periodica delle società partecipate alla data del 31 dicembre 2020 ai sensi dell'art.20, comma 1, del T.U.S.P. e stato di attuazione del precedente piano di razionalizzazione.

Quindi si definiscono due ambiti di controllo rispetto alle società partecipate e, precisamente:

- 1) quello rivolto agli organismi operativi, per i quali l'ente ha disposto il mantenimento della partecipazione;
- 2) quello diretto alle società per le quali l'ente ha già deliberato la cessione della propria quota, ovvero le Società poste in liquidazione volontaria.

La Provincia, inoltre:

- ottempera agli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti i dati delle suddette società, previsti dalla normativa vigente;
- effettua una verifica dei risultati di bilancio conseguiti dalle stesse e del loro riflesso sulle finanze dell'ente;
- effettua un monitoraggio in ordine alla opportunità del mantenimento delle medesime partecipazioni ai sensi della normativa vigente.

Tenuto conto della crisi emergenziale tuttora in atto, che inevitabilmente incide su molteplici aspetti dell'attività d'impresa, si rileva essenziale per le società valutare l'incidenza di detta situazione sulla gestione e sulla organizzazione assoggettando a controllo specifico periodico le dinamiche economico-finanziarie al fine di individuare prontamente eventuali profili di criticità.

A tal fine si ritiene necessario la definizione e l'aggiornamento costante dei contenuti del programma di valutazione del rischio di crisi aziendale, che forma parte integrante della Relazione sul governo societario, (art. 6, commi 2 e 4, D.Lgs 175/2016) al fine di adeguarne i contenuti in funzione dell'andamento prospettico della gestione nel breve-medio periodo.

Si invitano inoltre le società a collaborare con le strutture dell'ente a ciò preposte a vario titolo fornendo con tempestività ed in modo esaustivo i dati e le informazioni di volta in volta richiesti, in adempimento ad obblighi di legge, dal contratto di servizio o dal presente documento o comunque necessari al monitoraggio e alla conoscenza dell'attività svolta, al fine di garantire un costante ed efficace flusso comunicativo tra la società e l'Ente.

Di seguito vengono enucleati gli indicatori per il controllo delle società partecipate dalla Provincia di Perugia sopra richiamate evidenziando, ai sensi dell'art. 147 e ss. TUEL, gli obiettivi gestionali specifici.

#### **A. Per le società regolarmente operanti:**

##### **Indicatori per il controllo delle spese di funzionamento e delle spese di personale:**

- . costi per le prestazioni di servizi da terzi (voce B7) / Valore della produzione %;
- . costi per retribuzioni per contratti di lavoro subordinato o costo del personale (voce B9) / Valore della produzione %;
- . costo dell'organo amministrativo / Valore della produzione %;

##### **Obiettivi di riduzione:**

- . per l'anno 2022 il valore dell'indicatore a consuntivo deve essere minore di quello a consuntivo dell'anno 2021 dell'1%, al netto, con riferimento all'indicatore relativo ai costi per le retribuzioni per contratti di lavoro subordinato, di eventuali aumenti imposti dalla contrattazione collettiva di primo livello;
- . per l'anno 2023 il valore dell'indicatore a consuntivo deve essere minore di quello a consuntivo dell'anno 2022 dell'1%, al netto, con riferimento all'indicatore relativo ai costi per le retribuzioni per contratti di lavoro subordinato, di eventuali aumenti imposti dalla contrattazione collettiva di primo livello;

. per l'anno 2024 il valore dell'indicatore a consuntivo deve essere minore di quello a consuntivo dell'anno 2023 dell'1%, al netto, con riferimento all'indicatore relativo ai costi per le retribuzioni per contratti di lavoro subordinato, di eventuali aumenti imposti dalla contrattazione collettiva di primo livello;

**Specifica:**

per tutti gli indicatori, nel caso in cui il valore dell'indicatore a consuntivo dovesse risultare maggiore o uguale rispetto a quello a consuntivo dell'anno precedente, l'obiettivo potrà ritenersi comunque raggiunto se l'incremento si mantiene all'interno della media registrata da società a partecipazione pubblica ritenute comparabili, dato, quest'ultimo, che dovrà essere fornito dalla società partecipata E supportato da idonei documenti.

**Indicatori di redditività**

. MOL (Margine Operativo Lordo),

**Obiettivi di incremento**

- . per l'anno 2022 a consuntivo non deve essere minore di quello a consuntivo dell'anno 2021;
- . per l'anno 2023 a consuntivo non deve essere minore di quello a consuntivo dell'anno 2022;
- . per l'anno 2024 a consuntivo non deve essere minore di quello a consuntivo dell'anno 2023.

**B. Per le società per le quali l'ente ha già deliberato la cessione della propria quota, ovvero le Società poste in liquidazione volontaria:**

Definizione, entro il 31.12.2022, delle situazioni pendenti, vale a dire la liquidazione della quota societaria per la Soc. AMUB Magione Spa, e la chiusura delle procedure per le altre società in liquidazione. Il mancato rispetto della tempistica suddetta dovrà essere giustificata dagli amministratori con apposita relazione da inviare all'Ente.

**I GRUPPI DI AZIONE LOCALE (GAL)**

Per quanto riguarda i Gruppi di Azione Locale (GAL), la Provincia di Perugia è socia di tutti quelli operanti sul proprio territorio fin dal momento della loro costituzione, avvenuta a partire dagli anni novanta e resa possibile dalle risorse delle Iniziative europee Leader e Leader plus.

Come previsto dalle Iniziative medesime, i GAL sono nati dall'aggregazione dei soggetti protagonisti dello sviluppo socio economico del territorio di appartenenza, quali enti pubblici e privati, imprese in forma singola o associata, associazioni di categoria, parti sociali, con l'obiettivo di attuare strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo dirette a favorire il progresso di un'area mediante l'utilizzo di risorse europee.

Con Deliberazione del Consiglio n. 60 del 30 dicembre 2014 la Provincia ha effettuato la ricognizione e iniziato un riordino complessivo delle proprie partecipazioni in enti e società, alla luce delle funzioni assegnate all'Ente dalla Legge n. 56 del 2014 (Legge Delrio).

In considerazione di quelle attribuite alle Province in materia di sviluppo strategico del territorio, con lo stesso atto il Consiglio ha confermato la permanenza dell'Ente come socio in tutti i GAL operanti sul proprio territorio, disponendo anche l'omogeneizzazione dell'importo delle quote di partecipazione, nella convinzione che l'azione di tali organismi possa contribuire a rafforzarle e a renderle più efficaci. Nel 2016, nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Umbria 2014-2020, è stato emanato un Bando per una rinnovata selezione dei GAL, che hanno dovuto dimostrare di possedere:

**come requisiti soggettivi:**

- essere costituiti o impegnarsi a costituirsi in società di capitali, o società consortile o società cooperativa con capitale versato di almeno 50.000 euro;
- oppure essere costituiti in associazione riconosciuta con personalità giuridica e con il medesimo capitale;

**come requisiti oggettivi:**

- essere dotati di una struttura gestionale competente sotto il profilo tecnico amministrativo e sotto il profilo finanziario nell'utilizzo dei fondi pubblici, con le figure professionali previste dal bando medesimo;
- avere una Strategia di Sviluppo e un Piano di azione Locale (PAL) per poter accedere alle risorse del Programma medesimo.

Attualmente tutti i GAL hanno adeguato il proprio Statuto a tali requisiti, tranne due (Gal Alto Tevere Valle

delle Genti, Gal Eugubino Gualdese) che non hanno chiesto l'accreditamento alla Regione Umbria ma continuano a svolgere attività di animazione socio - economica sul proprio territorio sia con iniziative proprie sia attraverso il GAL accreditato di cui sono soci (Gal Alta Umbria).

Tutto ciò premesso, attualmente la Provincia di Perugia è socia dei Gruppi di Azione Locale elencati nella tabella seguente e, attraverso la partecipazione alle Assemblee dei Soci e il versamento delle quote associative annuali, contribuisce alla scelta della Strategia di Sviluppo e alla formulazione del Piano di Azione Locale più efficace per ogni singola area territoriale.

Si precisa che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel Portale dell'Ente, fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'articolo 172, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.

RAGIONE SOCIALE	FUNZIONI E ATTIVITA' DI SERVIZIO PUBBLICO	DURATA IMPEGNO	ONERE GRAVANTE PER L'ANNO SUL BILANCIO DELLA PROVINCIA	RISULTATI DI BILANCIO DEGLI ULTIMI TRE ESERCIZI		
				2018	2019	2020
GAL ALTO TEVERE DELLE GENTI	L'associazione ha il compito di proporre e realizzare progetti nell'ambito delle iniziative Comunitarie leader, di programmi comunitari e della programmazione negoziata. Il GAL si propone di animare, favorire ed incentivare lo sviluppo rurale dei territori, delle popolazioni residenti al fine di migliorarne le condizioni della qualità della vita e dell'ambiente	31/12/2050	2.000,00	13.652,65	11.150,52	13.339,72
GAL EUGUBINO GUALDESE	L'associazione ha il compito di proporre e realizzare progetti nell'ambito delle iniziative Comunitarie leader, di programmi comunitari e della programmazione negoziata. Il GAL si propone di animare, favorire ed incentivare lo sviluppo rurale dei territori, delle popolazioni residenti al fine di migliorarne le condizioni della qualità della vita e dell'ambiente	31/12/2030	2.000,00	15.952,79	9.552,65	8.381,36
GAL MEDIA VALLE DEL TEVERE	L'associazione ha il compito di proporre e realizzare progetti nell'ambito delle iniziative Comunitarie leader, di programmi comunitari e della programmazione negoziata. Il GAL si propone di animare, favorire ed incentivare lo sviluppo rurale dei territori, delle popolazioni residenti al fine di migliorarne le condizioni della qualità della vita e dell'ambiente	31/12/2050	2.000,00	3.096,90	-7.941,08	53,00
GAL TRASIMENO ORVIETANO	L'associazione ha il compito di proporre e realizzare progetti nell'ambito delle iniziative Comunitarie leader, di programmi comunitari e della programmazione negoziata. Il GAL si propone di animare, favorire ed incentivare lo sviluppo rurale dei territori, delle popolazioni residenti al fine di migliorarne le condizioni della qualità della vita e dell'ambiente	31/12/2050	2.000,00	1.030,08	427,24	618,58
GAL VALLE UMBRA E SIBILLINI	L'associazione ha il compito di proporre e realizzare progetti nell'ambito delle iniziative Comunitarie leader, di programmi comunitari e della programmazione negoziata. Il GAL si propone di animare, favorire ed incentivare lo sviluppo rurale dei territori, delle popolazioni residenti al fine di migliorarne le condizioni della qualità della vita e dell'ambiente	durata illimitata (adesione Provincia di Perugia con Delibera C.P. n. 9 del 3 marzo 2017)	2.000,00	1.504,61	1.405,42	-57.379,40

**2.4 RISORSE, IMPIEGHI E SOSTENIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA**

Nel contesto strutturale e legislativo proposto, si inserisce la situazione finanziaria dell'ente. L'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla congiuntura finanziaria dell'ente così come determinatasi dalle gestioni degli ultimi anni.

A tal fine sono presentati, a seguire, i principali parametri economico-finanziari utilizzati per identificare l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici e misurare il grado di salute dell'ente.

Qualsiasi programmazione finanziaria deve necessariamente partire da una valutazione dei risultati delle gestioni precedenti. A tal fine nella tabella che segue si riportano per ciascuno degli ultimi tre esercizi:

- le risultanze finali della gestione complessiva dell'ente;
- il saldo finale di cassa;
- l'indicazione riguardo l'utilizzo o meno dell'anticipazione di cassa.

Descrizione	2019	2020	2021 Presunto
Risultato di Amministrazione	58.600.168,98	80.002.742,27	111.396.189,48
di cui Fondo cassa 31/12	26.342.018,86	51.681.652,34	72.091.036,00
Utilizzo anticipazioni di cassa	NO	NO	NO

Il risultato di amministrazione sopra riportato è al lordo della parte accantonata, della parte vincolata e della parte destinata come di seguito rappresentato:

	2019	2020	2021
Risultato di amministrazione (+/-)	<b>58.600.168,98</b>	<b>80.002.742,27</b>	<b>111.496.189,48</b>
Di cui:			
- parte accantonata	53.530.409,04	57.234.838,96	67.887.789,88
- parte vincolata	12.227.521,61	20.914.955,07	40.730.576,96
- parte destinata	55.253,46	59.841,11	0,00
Parte disponibile (+/-)	<b>-7.213.015,13</b>	<b>1.793.107,13</b>	<b>2.877.822,64</b>

Nei paragrafi che seguono sono riportati, con riferimento alle entrate ed alla spesa, gli andamenti degli ultimi esercizi, presentando questi valori secondo la nuova articolazione di bilancio prevista dal D.Lgs. n. 118/2011.

## 2.4.1 Le Entrate

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione dell'ente.

Rinviando per un approfondimento alla sezione operativa del presente documento, in questa parte si evidenzia l'andamento storico e prospettico delle entrate nel periodo 2019/2026.

Denominazione	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Avanzo applicato	4.046.577,34	643.188,09	6.095.247,65	26.260.302,95	0,00	0,00	---
Fondo pluriennale vincolato	11.698.255,45	31.332.074,78	34.533.277,38	44.864.127,95	56.219,67	56.219,67	0,00
Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	57.823.359,14	51.977.367,20	55.577.833,71	49.621.220,97	52.821.220,97	52.821.220,97	0,00
Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti	32.112.241,56	31.867.812,98	30.309.762,42	30.606.738,75	30.241.369,95	29.908.036,95	0,00
Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie	5.621.007,51	3.957.373,72	4.128.753,23	3.949.781,35	3.738.796,50	3.585.153,77	0,00
Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale	58.100.284,47	67.165.621,10	106.400.107,50	108.561.721,83	17.717.105,17	6.097.268,29	0,00
Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 6 (60000): Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	26.425.819,88	22.811.570,76	38.774.450,29	40.382.851,00	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00
Totale TITOLO 9 (90000): Entrate per conto terzi e partite di giro	31.025.500,00	26.035.500,00	26.036.000,00	24.036.000,00	24.036.000,00	24.036.000,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>226.853.045,35</b>	<b>235.790.508,63</b>	<b>301.855.432,18</b>	<b>328.282.744,80</b>	<b>143.610.712,26</b>	<b>131.503.899,65</b>	<b>0,00</b>

Al fine di meglio affrontare la programmazione delle spese e nel rispetto delle prescrizioni del Principio contabile n.1, nei paragrafi che seguono si presentano specifici approfondimenti con riferimento al gettito previsto delle principali entrate tributarie ed a quelle derivanti da servizi pubblici.

### 2.4.1.1 Le entrate tributarie

Il legislatore ha eliminato il blocco tariffario imposto con la legge di bilancio per il 2016. A partire dal 2019, pertanto, i comuni possono nuovamente avvalersi della possibilità di utilizzare la leva fiscale variando le aliquote e le tariffe dei tributi locali.

Ciò precisato, si riporta nel prospetto che segue l'andamento storico dell'ultimo triennio e i dati previsionali dei principali tributi.

Descrizione	Trend storico			Programmazione Annuale	% Scostamento
	2019	2020	2021		
<b>Entrate Tributarie</b>				<b>2022</b>	<b>2021/2022</b>
Imposta Assicurazione RC Auto	25.600.000,00	25.400.000,00	25.400.000,00	24.000.000,00	-5,51%
IPT (Imposta Provinciale di Trascrizione)	22.150.000,00	16.400.000,00	20.000.000,00	19.000.000,00	-5,00%
TEFA (Tributo Tutela Ambientale)	6.500.000,00	6.600.000,00	6.600.000,00	6.500.000,00	-1,52%

Descrizione	Programmazione pluriennale			
	2022	2023	2024	2025
<b>Entrate Tributarie</b>				
Imposta Assicurazione RC Auto	24.000.000,00	24.800.000,00	24.800.000,00	0,00
IPT (Imposta Provinciale di Trascrizione)	19.000.000,00	21.300.000,00	21.300.000,00	0,00
TEFA (Tributo Tutela Ambientale)	6.500.000,00	6.600.000,00	6.600.000,00	0,00

Per ciascuna delle entrate sopra riportate si evidenziano i seguenti dati di maggiore interesse:

Denominazione	Imposta Assicurazione RC Auto
Valutazione dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.	
Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.	L'aliquota base, fissata in 12,5 punti percentuali a decorrere dal 2011, è modificabile dalle Province, che possono aumentarla o diminuirla fino a 3,5 punti percentuali. L'ente ha approvato, già dal 2011, la tariffa massima del 16%.
Funzionari responsabili	Dott. Alberto Orvietani
Altre considerazioni e vincoli	

Denominazione	IPT (Imposta Provinciale di Trascrizione)
Valutazione dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.	
Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.	
Funzionari responsabili	Dott. Alberto Orvietani
Altre considerazioni e vincoli	Ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs n. 446/1997 sono soggette ad I.P.T. tutte le formalità di trascrizione, iscrizione ed annotazione relative a veicoli iscritti al Pubblico Registro Automobilistico avente competenza nell'ambito territoriale della Provincia

Denominazione	TEFA (Tributo Tutela Ambientale)
Valutazione dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.	
Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.	La Provincia ha stabilito di confermare, il tributo tutela ambiente nella misura del 5% come per gli anni precedenti.
Funzionari responsabili	Dott. Alberto Orvietani
Altre considerazioni e vincoli	Il tributo si applica sulla tassa/tariffa per i rifiuti solidi urbani, così come stabilito dall'art 19 del D.Lgs. 504/92, ogni comune della provincia inserisce nei propri ruoli la percentuale che viene stabilita annualmente dalla Provincia stessa.

### 2.4.1.2 Le entrate da servizi

Con riferimento alle entrate derivanti dalla erogazione dei servizi da parte dell'ente, la seguente tabella ben evidenzia l'andamento relativo all'ultimo triennio e le previsioni stimate.

Descrizione Entrate Tributarie	Trend storico			Programmazione Annuale 2022	% Scostamento 2021/2022
	2019	2020	2021		
Altri servizi produttivi	491.750,00	490.000,00	490.000,00	470.000,00	-4,08%

Descrizione Entrate Tributarie	Programmazione pluriennale			
	2022	2023	2024	2025
Altri servizi produttivi	470.000,00	470.000,00	450.000,00	0,00

L'andamento delle entrate di cui sopra risulta pressochè costante dall'anno 2016, anno di notevole cambiamento per le Province. Le voci principali sono rappresentate da:

- Introito spese di istruttoria e corrispettivi per autorizzazioni e concessioni di cui Tit. I e Tit. II del Codice della Strada
- Introito indennizzo di usura delle strade in relazione ai trasporti eccezionali
- Introito somme relative ai servizi svolti dalla Stazione Unica Appaltante per l'espletamento di gare a seguito di convenzioni stipulate con Comuni e/o altri Enti pubblici

### 2.4.1.3 Il finanziamento di investimenti con indebitamento

Per il finanziamento degli investimenti l'ente **non ha fatto** e prevede **di non fare** ricorso all'indebitamento presso istituti di credito. La tabella che segue riporta l'andamento storico riferito agli ultimi tre esercizi e quello prospettico per i prossimi tre esercizi delle tipologie di entrata riferibili al titolo 6 Accensione prestiti ed al titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere. Quest'ultimo titolo viene riportato per completezza della trattazione, ben sapendo che l'anticipazione di tesoreria è destinata a sopperire a momentanee crisi di liquidità e non certamente a finanziare investimenti.

Tipologia	Trend storico			Programmazione Annuale 2022	% Scostamento 2021/2022
	2019	2020	2021		
<b>TITOLO 6: Accensione prestiti</b>					
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
<b>TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>					
Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	26.425.819,88	22.811.570,76	38.774.450,29	40.382.851,00	4,15%
<b>Totale investimenti con indebitamento</b>	<b>26.425.819,88</b>	<b>22.811.570,76</b>	<b>38.774.450,29</b>	<b>40.382.851,00</b>	<b>4,15%</b>

Tipologia	Programmazione pluriennale			
	2022	2023	2024	2025
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari				
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	40.382.851,00	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00
<b>Totale investimenti con indebitamento</b>	<b>40.382.851,00</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>0,00</b>

Il ricorso all'indebitamento, oltre che a valutazioni di convenienza economica, è subordinato al rispetto di alcuni vincoli legislativi. Si ricorda, in particolare, la previsione dell'articolo 204 del TUEL in materia di limiti al ricorso all'indebitamento. Le previsioni espresse nel presente documento permettono di assicurare il rispetto del suddetto limite e per ulteriori approfondimenti si rimanda a quanto contenuto nel bilancio di previsione ed in particolare nel prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento degli Enti Locali.

#### 2.4.1.4 Contributi agli investimenti e le altre entrate in conto capitale

Altre risorse destinate al finanziamento delle spese in conto capitale sono riferibili a contributi agli investimenti iscritti nel titolo 4 delle entrate, di cui alla seguente tabella:

Tipologia	Trend storico			Programmazione Annuale 2022	% Scostamento 2021/2022
	2019	2020	2021		
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	58.068.483,47	67.145.621,10	106.400.107,50	108.561.721,83	2,03%
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	31.801,00	20.000,00	0,00	0,00	0%
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0%
<b>Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale</b>	<b>58.100.284,47</b>	<b>67.165.621,10</b>	<b>106.400.107,50</b>	<b>108.561.721,83</b>	<b>2,03%</b>

Tipologia	Programmazione pluriennale			
	2022	2023	2024	2025
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	108.561.721,83	17.717.105,17	6.097.268,29	0,00
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale</b>	<b>108.561.721,83</b>	<b>17.717.105,17</b>	<b>6.097.268,29</b>	<b>0,00</b>

#### 2.4.2 La Spesa

Le risorse raccolte e brevemente riepilogate nei paragrafi precedenti sono finalizzate al soddisfacimento dei bisogni della collettività. A tal fine la tabella che segue riporta l'articolazione della spesa per titoli con riferimento al periodo 2019/2021 (dati definitivi) e 2022/2024 (dati previsionali).

Denominazione	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Totale Titolo 1 - Spese correnti	91.304.867,25	90.175.422,61	91.127.807,24	85.606.285,12	81.517.093,85	80.969.930,37	0,00
Totale Titolo 2 - Spese in conto capitale	76.189.119,83	99.719.036,92	96.994.737,32	176.078.971,05	18.267.165,28	6.689.651,37	0,00
Totale Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 4 - Rimborso prestiti	1.827.122,21	1.810.854,69	2.128.322,40	2.178.637,63	4.790.453,13	4.808.317,91	0,00
Totale Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	26.425.819,88	22.811.570,76	38.774.450,29	40.382.851,00	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00
Totale Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	31.025.500,00	26.035.718,72	26.036.000,00	24.036.000,00	24.036.000,00	24.036.000,00	0,00
<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>226.772.429,17</b>	<b>240.552.603,70</b>	<b>255.061.317,25</b>	<b>328.282.744,80</b>	<b>143.610.712,26</b>	<b>131.503.899,65</b>	<b>0,00</b>

## 2.4.2.1 La spesa per missioni

La spesa complessiva, precedentemente presentata secondo una classificazione economica (quella per titoli), viene ora riproposta in un'ottica funzionale, rappresentando il totale di spesa per missione. Si ricorda che le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate e sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli articoli 117 e 118 del Titolo V della Costituzione, tenendo conto anche di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

Denominazione	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	40.642.100,64	40.969.755,54	39.566.961,92	32.021.363,01	29.185.734,28	29.087.385,75	0,00
TOTALE MISSIONE 02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	27.073.333,17	63.745.482,28	54.722.154,32	115.039.276,50	10.409.369,17	10.612.610,89	0,00
TOTALE MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	631.371,40	2.206.986,46	1.296.143,30	4.935.644,52	118.759,38	98.759,38	0,00
TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	82.880,14	37.048,68	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 07 - Turismo	1.508,26	1.508,26	1.508,26	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	45.700,00	311.374,49	375.621,13	311.104,55	268.165,01	260.665,01	0,00
TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.076.548,76	2.406.583,61	2.401.580,25	2.322.520,42	2.618.249,77	2.660.291,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	89.605.108,20	73.522.342,89	83.068.054,19	100.116.853,98	52.516.959,57	40.374.191,96	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	15.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	498.559,28	245.672,01	222.953,81	214.013,22	165.983,76	165.983,76	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	31.643,58	31.643,58	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	80.027,02	122.480,38	72.424,31	97.554,78	61.650,11	61.650,11	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	7.436.024,28	8.023.339,44	8.370.678,98	8.651.997,64	8.782.290,29	8.732.953,74	0,00
TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	127.948,14	95.240,18	131.286,49	130.065,18	392.407,34	358.264,47	0,00
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	26.430.819,88	22.816.570,76	38.779.450,29	40.385.851,00	15.003.000,00	15.003.000,00	0,00
TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	31.025.500,00	26.035.718,72	26.036.000,00	24.036.000,00	24.036.000,00	24.036.000,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONI</b>	<b>226.772.429,17</b>	<b>240.552.603,70</b>	<b>255.061.317,25</b>	<b>328.282.744,80</b>	<b>143.610.712,26</b>	<b>131.503.899,65</b>	<b>0,00</b>

### 2.4.2.2 La spesa corrente

Passando all'analisi della spesa per natura, la spesa corrente costituisce quella parte della spesa finalizzata ad assicurare i servizi alla collettività ed all'acquisizione di beni di consumo.

Con riferimento all'ente, la tabella evidenzia l'andamento storico e quello prospettico ordinato secondo la nuova classificazione funzionale per Missione.

Denominazione	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	35.274.455,95	36.170.971,51	35.847.821,89	30.411.237,66	28.592.249,01	28.339.236,99	0,00
MISSIONE 02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	11.008.110,39	9.870.345,99	10.592.793,48	10.314.026,25	8.856.833,91	8.964.456,56	0,00
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	84.000,00	77.759,38	73.759,38	73.759,38	73.759,38	73.759,38	0,00
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	82.880,14	37.048,68	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 07 - Turismo	1.508,26	1.508,26	1.508,26	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	33.700,00	275.087,49	321.751,15	248.390,55	222.165,01	214.665,01	0,00
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.796.539,66	2.266.045,75	2.245.111,80	2.164.654,69	2.257.233,70	2.252.152,43	0,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	33.937.109,46	33.037.731,69	33.309.535,37	33.390.995,25	32.289.274,60	31.959.834,77	0,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	15.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	0,00
MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	498.559,28	245.672,01	222.953,81	214.013,22	165.983,76	165.983,76	0,00
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	19.709,22	19.160,47	0,00
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	80.027,02	102.480,38	72.424,31	68.418,98	61.650,11	61.650,11	0,00
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	7.436.024,28	8.023.339,44	8.370.678,98	8.651.997,64	8.782.290,29	8.732.953,74	0,00
MISSIONE 50 - Debito pubblico	51.952,81	49.932,03	47.968,81	45.291,50	172.444,86	162.577,15	0,00
MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	5.000,00	5.000,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
<b>Totale Titolo 1 - Spese correnti</b>	<b>91.304.867,25</b>	<b>90.175.422,61</b>	<b>91.127.807,24</b>	<b>85.606.285,12</b>	<b>81.517.093,85</b>	<b>80.969.930,37</b>	<b>0,00</b>

Si precisa che gli stanziamenti previsti nella spesa corrente sono in grado di garantire l'espletamento della gestione delle funzioni fondamentali ed assicurare un adeguato livello di qualità dei servizi resi.

### 2.4.2.3 La spesa in c/capitale

Le Spese in conto capitale si riferiscono a tutti quegli oneri necessari per l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta indispensabili per l'esercizio delle funzioni di competenza dell'ente e diretti ad incrementarne il patrimonio. Rientrano in questa classificazione le opere pubbliche.

Denominazione	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5.068.912,93	4.564.454,33	3.386.947,44	1.264.060,09	69.500,00	199.500,00	0,00
MISSIONE 02 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	15.680.830,49	53.464.352,66	43.661.769,64	104.242.891,18	389.560,11	321.883,08	0,00
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	547.371,40	2.129.227,08	1.222.383,92	4.861.885,14	45.000,00	25.000,00	0,00
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 07 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	12.000,00	36.287,00	53.869,98	62.714,00	46.000,00	46.000,00	0,00
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	145.455,50	896,00	896,00	2.580,94	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	54.734.549,51	39.503.819,85	48.668.870,34	65.615.703,90	17.717.105,17	6.097.268,29	0,00
MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	20.000,00	0,00	29.135,80	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	<b>76.189.119,83</b>	<b>99.719.036,92</b>	<b>96.994.737,32</b>	<b>176.078.971,05</b>	<b>18.267.165,28</b>	<b>6.689.651,37</b>	<b>0,00</b>

#### 2.4.2.3.1 Le opere pubbliche in corso di realizzazione

La programmazione di nuove opere pubbliche presuppone necessariamente la conoscenza dello stato di attuazione e realizzazione di quelle in corso. A tal fine, nella tabella che segue, si riporta l'elenco delle principali opere in corso di realizzazione.

# Lavori pubblici in corso alla data del 31.12.2021

## A41000 SERVIZIO PROGETTAZIONE VIARIA ESPROPRI E DEMANIO

LLPP_J12C18000500001	S.P. N. 470 POGGIODOMO - LAVORI DI RIPRISTINO DI OPERE D'ARTE TRA IL KM 7+275 E 10+348; S.P. 471 DISANT'ANATOLIA DI MARCO: LAVORI DI RIPRISTINO OPERE D'ARTE TRA IL KM 5+907 E IL KM 6+178 (IMP. PROG. € 1.300.000) FONDI SISMA ORD. 388/2016	RUP	PEPPICELLI MARCO	Entrata	Spesa	Avanzamento %
				1.300.000,00	1.300.000,00	60

Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
Progetto di fattibilità tecnica ed economica	35	100	01/06/2019	30/09/2020	01/06/2019	10/11/2020
Progettazione Esecutiva	15	100	16/11/2020	30/04/2021	16/11/2020	19/05/2021
Gara	5	100	20/05/2021	30/08/2021	24/05/2021	11/08/2021
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/09/2021	31/12/2021	12/08/2021	22/11/2021
Esecuzione Lavori	35	0	15/03/2022	15/03/2023		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	16/03/2023	31/08/2023		
liquidazione incentivo	1	0	01/09/2023	31/12/2023		

LLPP_J17H20001620001	ZONA 1 - SP 106 DELLA BAUCCA - CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE E ADEGUAMENTO BARRIERE DEL PONTE (IMP. PROG. € 120.000) - Art. 49 L. 126/2020	RUP	SOLINAS GIOVANNI	Entrata	Spesa	Avanzamento %
				120.000,00	120.000,00	55

Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	15/02/2021	30/06/2021	15/02/2021	18/05/2021
Progettazione Esecutiva	15	100	01/07/2021	30/09/2021	19/05/2021	16/08/2021
Gara	5	100	01/10/2021	31/12/2021	17/08/2021	15/12/2021
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/01/2022	28/02/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	01/03/2022	31/08/2022		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/09/2022	31/10/2022		
liquidazione incentivo	1	0	01/11/2022	31/12/2022		

LLPP_J22C18000230001	S.R. 209 VALNERINA- LAVORI DI RIPRISTINO DEL CORSO STRADALE TRA IL KM 49+000 E IL KM 52+300 (IMP. PROG. € 2.293.225,00) - FONDI SISMA ORD. 388/2016	RUP	SOLINAS GIOVANNI	Entrata	Spesa	Avanzamento %
				2.293.225,00	2.293.225,00	97

Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	30/06/2019	30/10/2019	02/05/2019	10/10/2019
Progettazione Esecutiva	15	100	01/11/2019	06/06/2020	11/10/2019	06/08/2020
Gara	5	100	02/07/2020	30/09/2020	02/07/2020	03/09/2020
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/10/2020	30/11/2020	04/09/2020	23/11/2020
Esecuzione Lavori	35	100	01/12/2020	31/08/2021	01/12/2020	31/08/2021
Conto finale	2	100	01/09/2021	31/12/2021	01/09/2021	29/12/2021
Collaudo tecnico-amministrativo	2	0	01/01/2022	31/03/2022	01/01/2022	
liquidazione incentivo	1	0	01/04/2022	30/06/2022	09/02/2022	

LLPP_J27H19002700001	SP 243/1 DI PIEVE DI COMPRESSETTO. LAVORI DI RIPRISTINO DEL CORPO STRADALE TRA IL KM.0+000 ED IL KM.11+900 (IMP. PROG. € 887.700) FONDI SISMA ORD. 388/2016	RUP	SOLINAS GIOVANNI	Entrata	Spesa	Avanzamento %
				887.700,00	887.700,00	50

Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/01/2021	31/10/2021	01/01/2021	15/09/2021

Progettazione Esecutiva	15	100	01/11/2021	31/12/2021	16/09/2021	07/12/2021
Gara	5	0	01/01/2022	28/02/2022	09/12/2021	
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/03/2022	30/04/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	01/05/2022	31/12/2022		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/01/2023	31/03/2023		
liquidazione incentivo	1	0	01/04/2023	30/06/2023		
<b>LLPP_J37H19002910001</b>			<b>S.P. N.410/1 DI CANNARA. LAVORI DI RIPRISTINO DELL'OPERA D'ARTE UBICATA AL KM. 2+173 (IMP. PROG. 1.479.500) FONDI SISMA ORD. 388/2016</b>	<b>RUP SOLINAS GIOVANNI</b>	<b>Entrata</b>	<b>Avanzamento %</b>
					1.479.500,00	0
<b>Spesa</b>						1.479.500,00

Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	0	01/09/2020	31/01/2022	01/06/2020	
Progettazione Esecutiva	15	0	01/02/2022	31/03/2022		
Gara	5	0	01/04/2022	30/06/2022		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/07/2022	31/08/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	01/09/2022	31/08/2023		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/09/2023	30/11/2023		
liquidazione incentivo	1	0	01/12/2023	31/12/2023		

<b>LLPP_J42C18000190001</b>			<b>S.R. N. 209 VALNERINA - LAVORI DI RIPRISTINO DELL'OPERA D'ARTE AL KM 59+159 - LAVORI DI RIPRISTINO DELLE OPERE D'ARTE TRA IL KM 50+375 E IL KM 58+983 - FONDI SISMA ORD. 388/2016</b>	<b>RUP CESARO MICHELE</b>	<b>Entrata</b>	<b>Avanzamento %</b>
					488.235,00	60
<b>Spesa</b>						488.235,00

Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	30/08/2019	30/09/2020	30/08/2019	17/11/2020
Progettazione Esecutiva	15	100	01/10/2020	30/04/2021	18/11/2020	13/04/2021
Gara	5	100	01/05/2021	15/07/2021	01/05/2021	22/06/2021
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	16/07/2021	31/08/2021	23/06/2021	09/08/2021
Esecuzione Lavori	35	0	01/09/2021	30/06/2022		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/07/2022	30/09/2022		
liquidazione incentivo	1	0	01/10/2022	31/12/2022		

<b>LLPP_J47H17000090001</b>			<b>S.P. 476/2 DI NORCIA - LAVORI URGENTI RIPRISTINO OPERA DI SOSTEGNO IN MURATURA DANNEGGIATA A SEGUITO EVENTI SISMICI IN LOC. BORGO PRECI (IMP. PROG. € 298.889,00 - VINC. D02) FONDI SISMA ORD. 388/2016</b>	<b>RUP PEPPICELLI MARCO</b>	<b>Entrata</b>	<b>Avanzamento %</b>
					298.889,00	60
<b>Spesa</b>						298.889,00

Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/10/2017	15/03/2018	19/10/2017	16/10/2018
Progettazione Esecutiva	15	100	16/03/2018	31/03/2019	17/10/2018	06/02/2019
Gara	5	100	01/04/2019	31/07/2019	27/03/2019	30/05/2019
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/08/2019	30/09/2019	31/05/2019	04/07/2019
Esecuzione Lavori	35	0	01/10/2019	30/06/2021	08/08/2019	
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/07/2021	30/09/2021		
liquidazione incentivo	1	0	01/10/2021	31/12/2021		

<b>LLPP_J62C18000060001</b>			<b>S.R. 319 SELLANESE - LAVORI DI RIPRISTINO DEL CORPO STRADALE TRA IL KM 16+870 E IL KM 16+980 - LAVORI DI RIPRISTINO DELLE OPERE D'ARTE TRA IL KM 1+990 E IL KM 17+305 (IMP. PROG. € 2.603.920) FONDI SISMA ORD. 388/2016</b>	<b>RUP CESARO MICHELE</b>	<b>Entrata</b>	<b>Avanzamento %</b>
					2.603.920,00	60
<b>Spesa</b>						2.603.920,00

Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	30/07/2019	31/12/2020	30/07/2019	22/12/2020
Progettazione Esecutiva	15	100	01/01/2021	31/03/2021	23/12/2020	11/06/2021
Gara	5	100	01/04/2021	30/09/2021	12/06/2021	09/08/2021
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/10/2021	30/11/2021	10/08/2021	11/11/2021
Esecuzione Lavori	35	0	01/12/2021	30/03/2023	02/03/2022	
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/04/2023	30/10/2023		
liquidazione incentivo	1	0	01/11/2023	31/12/2023		
<b>LLPP_J67H190003020001</b>	<b>SP 441/1 DI VOLPERINO - LAVORI PER RIPRISTINO DELL'OPERA D'ARTE IN LOCALITA' FOLIGNO - VI STRALCIO (IMP. PROG. € 177.540) FONDI SISMA ORD. 388/2016</b>					
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	10/08/2020	30/09/2021	10/08/2020	15/09/2021
Progettazione Esecutiva	15	100	01/10/2021	31/12/2021	16/09/2021	16/12/2021
Gara	5	0	01/01/2022	28/02/2022	17/12/2021	
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/03/2022	30/04/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	01/05/2022	30/11/2022		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/12/2022	31/12/2022		
liquidazione incentivo	1	0	01/01/2023	31/03/2023		
<b>LLPP_J77H190001230001</b>	<b>SP 465/2 DI MEGGIANO - RIPRISTINO DELLA STABILITA' DE VERSANTE E RIPRISTINO DEL CORPO STRADALE - V STRALCIO (IMP. PROG. € 1.183.600) FONDI SISMA ORD. 388/2016</b>					
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/05/2020	15/09/2020	01/05/2020	13/10/2020
Progettazione Esecutiva	15	100	16/09/2020	31/03/2021	13/10/2020	22/04/2021
Gara	5	100	01/04/2021	30/06/2021	29/04/2021	05/07/2021
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/07/2021	30/09/2021	06/07/2021	20/09/2021
Esecuzione Lavori	35	0	01/10/2021	30/06/2022	28/10/2021	
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/07/2022	31/10/2022		
liquidazione incentivo	1	0	01/11/2022	31/12/2022		
<b>LLPP_J77H190002200001</b>	<b>SP 225/1 DI RANCANA - LAVORI DI RIPRISTINO DEL CORPO STRADALE AL KM 2+200 (IMP. PROG. € 887.700) FONDI SISMA ORD. 388/2016</b>					
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	0	31/08/2020	31/01/2022	31/08/2020	
Progettazione Esecutiva	15	0	01/02/2022	30/03/2022	08/03/2022	
Gara	5	0	01/04/2022	30/06/2022		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/07/2022	30/09/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	01/10/2022	30/06/2023		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/07/2023	30/09/2023		
liquidazione incentivo	1	0	01/10/2023	31/12/2023		
<b>LLPP_J79I19000210001</b>	<b>SP 418/2 DI DUESANTI - SOTTOPASSO SCATOLARE STRADALE - INDAGINI GEOLOGICHE E GEOTECNICHE FUNZIONALI AI LAVORI PER IL RIPRISTINO DELL'OPERA D'ARTE AL KM 0+325 - VI STRALCIO (IMP. PROG. € 73.975) FONDI SISMA ORD. 388/2016 (EX VIAB116)</b>					
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	0	31/08/2020	31/01/2022	31/08/2020	
Progettazione Esecutiva	15	0	01/02/2022	30/03/2022	08/03/2022	
Gara	5	0	01/04/2022	30/06/2022		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/07/2022	30/09/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	01/10/2022	30/06/2023		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/07/2023	30/09/2023		
liquidazione incentivo	1	0	01/10/2023	31/12/2023		
<b>LLPP_J79I19000210001</b>	<b>SP 418/2 DI DUESANTI - SOTTOPASSO SCATOLARE STRADALE - INDAGINI GEOLOGICHE E GEOTECNICHE FUNZIONALI AI LAVORI PER IL RIPRISTINO DELL'OPERA D'ARTE AL KM 0+325 - VI STRALCIO (IMP. PROG. € 73.975) FONDI SISMA ORD. 388/2016 (EX VIAB116)</b>					
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	0	31/08/2020	31/01/2022	31/08/2020	
Progettazione Esecutiva	15	0	01/02/2022	30/03/2022	08/03/2022	
Gara	5	0	01/04/2022	30/06/2022		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/07/2022	30/09/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	01/10/2022	30/06/2023		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/07/2023	30/09/2023		
liquidazione incentivo	1	0	01/10/2023	31/12/2023		

<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
177.540,00	177.540,00	50

<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
1.183.600,00	1.183.600,00	60

<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
887.700,00	887.700,00	0

<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
73.975,00	73.975,00	60



## A42000 SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA

LLPP_J13H19000130001	IIS POLO TECNICO "FRANCHEZZI-SALVIANI" - NUOVO EDIFICIO IN LUOGO DELL'ADEGUAMENTO EDIFICIO ESISTENTE (IMP. PROG. € 4.400.000,00 - VINC. C02)	RUP	AUDITORE CONCETTO	Entrata	Spesa	Avanzamento %
				4.400.000,00	4.400.000,00	50
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Attività tecnico-amministrative per l'affidamento esterno della	20	100	11/04/2019	13/03/2020	11/04/2019	13/03/2020
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	20	100	14/03/2020	30/09/2021	14/03/2020	29/06/2021
Progettazione Esecutiva	10	100	31/10/2021	31/10/2021	30/06/2021	20/12/2021
Gara	5	0	01/11/2021	30/11/2021		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/12/2021	29/01/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	31/01/2022	31/07/2023		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/08/2023	30/01/2024		
liquidazione incentivo	1	0	01/02/2024	28/02/2024		
<b>LLPP_J14E21001130001</b>	<b>ITCG SALVIANI CITTA' DI CASTELLO - NUOVA COSTRUZIONE AMPLIAMENTO AULE E LABORATORI - FONDO 1.125 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63 (IMP. PROG. € 1.500.000)</b>	<b>RUP</b>	<b>BERRETTA STEFANO</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
				1.500.000,00	1.500.000,00	0
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Attività tecnico-amministrative per l'affidamento esterno della	20	0	01/10/2021	31/12/2021	01/10/2021	
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	20	0				
Progettazione Esecutiva	10	0				
Gara	5	0				
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0				
Esecuzione Lavori	35	0				
Conto finale e collaudo/cre	4	0				
liquidazione incentivo	1	0				
<b>LLPP_J14E21004390001</b>	<b>VARI EDIFICI SCOLASTICI - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SICUREZZA AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 - art. 1 comma 889 L. 145/2018 (IMP. PROG. € 750.000 ridotto a € 73.000) - (EX LLPP_EDIL135)</b>	<b>RUP</b>	<b>MAROZZI FRANCESCO</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
				0,00	73.000,00	60
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/10/2021	15/10/2021	20/10/2021	26/10/2021
Progettazione Esecutiva	15	100	16/10/2021	31/10/2021	27/10/2021	08/11/2021
Gara	5	100	01/11/2021	15/11/2021	09/11/2021	07/12/2021
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	16/11/2021	30/11/2021	07/12/2021	07/12/2021
Esecuzione Lavori	35	0	01/12/2021	31/01/2022	08/12/2021	
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/02/2022	31/03/2022		
liquidazione incentivo	1	0	01/04/2022	31/05/2022		
<b>LLPP_J14I19000720006</b>	<b>LICEO CLASSICO "PLINIO IL GIOVANE" DI CITTA' DI CASTELLO - ADEGUAMENTO /MIGLIORAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (IMP. PROG. € 4.725.000,00)</b>	<b>RUP</b>	<b>TORRINI STEFANO</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
				4.725.000,00	4.725.000,00	40
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Attività tecnico-amministrative per l'affidamento esterno della	20	100	05/12/2019	03/11/2020	05/12/2019	03/11/2020
Progetto fattibilità economica	5	100	04/11/2020	29/10/2021	04/11/2020	29/10/2021
Progettazione definitiva	15	100	30/10/2021	31/12/2021	30/10/2021	30/12/2021





LLPP_J62E2000030001	ITC-IPSA CASTIGLIONE DEL LAGO - INTERVENTO DI AMPLIAMENTO - FONDO 1125 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63 (IMP. PROG. € 1.500.000)	RUP	CASTELLANI FABIO	Entrata	Spesa	Avanzamento %
				1.500.000,00	1.500.000,00	20
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Attività tecnico-amministrative per l'affidamento esterno della	20	100	01/10/2021	31/12/2021	01/10/2021	13/12/2021
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definiti	20	0				
Progettazione Esecutiva	10	0				
Gara	5	0				
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0				
Esecuzione Lavori	35	0				
Conto finale e collaudo/cre	4	0				
liquidazione incentivo	1	0				
<b>LLPP_J63H19000730001</b>	<b>ITT L.DA VINCI FOLIGNO -NUOVA COSTRUZIONI LABORATORIO MISURE CODICE ARES 0540180666 (IMP. PROG. € 2.200.000,00) CUP J63H19000730001</b>	<b>RUP</b>	<b>CECCHINI DANIELA</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
				2.200.000,00	2.200.000,00	60
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Attività tecnico-amministrative per l'affidamento esterno della	20	100	01/12/2020	31/05/2021	01/12/2020	21/04/2021
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definiti	20	100	22/04/2021	31/07/2021	22/04/2021	17/08/2021
Progettazione Esecutiva	10	100	01/08/2021	30/08/2021	18/08/2021	09/09/2021
Gara	5	100	01/09/2021	21/09/2021	10/09/2021	22/09/2021
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	22/09/2021	30/10/2021	22/09/2021	23/12/2021
Esecuzione Lavori	35	0	01/11/2021	30/06/2022		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/07/2022	30/10/2022		
liquidazione incentivo	1	0	01/11/2022	31/12/2022		
<b>LLPP_J63H19000980001</b>	<b>LICEO SCIENTIFICO MARCONI EX OFFICINE SANITARIE FOLIGNO - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO (CODICE ARES 0540182651) - (IMP. PROG. € 5.000.000,00)</b>	<b>RUP</b>	<b>AUDITORE CONCETTO</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
				5.000.000,00	5.000.000,00	40
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Attività tecnico-amministrative per l'affidamento esterno della	20	100	01/12/2020	31/05/2021	09/02/2021	29/05/2021
Progetto fattibilità tecnica ed economica	5	100	30/05/2021	31/07/2021	30/05/2021	20/07/2021
17 Progettazione definitiva	15	100	01/08/2021	31/12/2021	21/07/2021	16/11/2021
Progettazione Esecutiva	10	0	01/01/2022	28/02/2022	07/03/2022	
Gara	5	0	01/03/2022	22/03/2022		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	23/03/2022	30/04/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	01/05/2022	31/12/2023		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/01/2024	31/03/2024		
liquidazione incentivo	1	0	01/04/2024	30/06/2024		
<b>LLPP_J63H19001010001</b>	<b>NUOVO POLO SCOLASTICO DI FOLIGNO (LICEO SCIENTIFICO E LICEO ARTISTICO "MARCONI" SEDE PRINCIPALE E SEDE DISTACCATA) - FINANZIAMENTO TERREMOTO ORD. COMM 56/2018 E 33/2017 (IMP. PROG. € 7.400.000)</b>	<b>RUP</b>	<b>BONDI GIAMPIERO</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
				7.400.000,00	7.400.000,00	40
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Attività tecnico-amministrative per l'affidamento esterno della	20	100	06/03/2020	15/02/2021	06/03/2020	15/03/2021
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definiti	20	100	16/03/2021	31/12/2021	16/03/2021	21/09/2021
Progettazione Esecutiva	10	0	01/01/2022	28/02/2022		

Gara	5	0	01/03/2022	31/03/2022	RUP	CERBELLA GABRIELE	Entrata	Spesa	Avanzamento %
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/04/2022	29/04/2022			0,00	100.000,00	60
Esecuzione Lavori	35	0	30/04/2022	31/12/2023					
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/01/2024	28/02/2024					
liquidazione incentivo	1	0	01/03/2024	31/05/2024					
<b>LLPP_J67H21007040001</b>	<b>LS MARCONI DI FOLIGNO - ADEGUAMENTO IMPIANTO FUNZIONALE (IMP. PROG. € 100.000) - (EX LLPP_EDIL164)</b>								
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>RUP</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/10/2021	15/10/2021		01/10/2021	07/10/2021		
Progettazione Esecutiva	15	100	16/10/2021	31/10/2021		08/10/2021	09/11/2021		
Gara	5	100	01/11/2021	15/11/2021		10/11/2021	17/11/2021		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	16/11/2021	30/11/2021		18/11/2021	18/11/2021		
Esecuzione Lavori	35	0	01/12/2021	31/01/2022		25/11/2021			
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/02/2022	31/03/2022		09/01/2022			
liquidazione incentivo	1	0	01/04/2022	31/05/2022		11/02/2022			
<b>LLPP_J72G20000360003</b>	<b>ITI-IPIA DI SANTA MARIA DEGLI ANGELI - LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (IMP. PROG. € 632.568,70)</b>								
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>RUP</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/01/2020	30/09/2020		01/01/2020	30/09/2020		
Progettazione Esecutiva	15	100	30/09/2020	01/10/2020		30/09/2020	31/10/2020		
Gara	5	100	01/10/2020	30/04/2021		15/12/2020	19/03/2021		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/05/2021	31/05/2021		19/03/2021	31/03/2021		
Esecuzione Lavori	35	0	01/06/2021	31/10/2021		29/04/2021			
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/11/2021	30/11/2021					
liquidazione incentivo	1	0	01/12/2021	31/12/2021					
<b>LLPP_J74E21001430001</b>	<b>ISTITUTO ALBERGHIERO DI ASSISI - SUCC. SANTA MARIA DEGLI ANGELI (EX BONGHI) - COMPLETAMENTO LABORATORI CUCINE NORM. ANTINCENDIO (IMP. PROG. € 52.000) - (EX-LLPP_EDIL156)</b>								
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>RUP</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/10/2021	15/10/2021		01/10/2021	07/10/2021		
Progettazione Esecutiva	15	100	16/10/2021	31/10/2021		20/10/2021	20/10/2021		
Gara	5	100	01/11/2021	30/11/2021		20/10/2021	20/10/2021		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/12/2021	15/12/2021		10/11/2021	22/12/2021		
Esecuzione Lavori	35	0	16/12/2021	31/01/2022					
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/02/2022	28/02/2022					
liquidazione incentivo	1	0	01/03/2022	31/03/2022					
<b>LLPP_J74H17000550001</b>	<b>ITCG BONGHI DI SANTA MARIA DEGLI ANGELI - AMPLIAMENTO PER ESIGENZE IST. ALBERGHIERO (IMP. PROG. € 1.200.000,00 - VINC. C01)</b>								
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>RUP</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
Progettazione definitiva compresa conferenza di servizi	35	100	01/03/2018	30/07/2018		01/03/2018	16/10/2018		
Progettazione Esecutiva	15	100	01/08/2018	30/04/2019		17/10/2018	08/04/2019		
Gara	5	100	01/05/2019	31/07/2019		09/04/2019	29/05/2019		
								1.200.000,00	95

Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/08/2019	30/09/2019	29/05/2019	02/07/2019
Esecuzione Lavori	35	100	01/10/2019	31/12/2021	26/08/2019	25/11/2021
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/01/2022	30/04/2022	26/11/2021	
liquidazione incentivo	1	0	01/05/2022	30/06/2022		
<b>LLPP_J86B19001410001</b>	<b>LICEO SCIENTIFICO DI UMBERTIDE - AMPLIAMENTO (MUTUI BEI - IMP. PROG. € 1.600.000,00)</b>					
			<b>RUP</b>	<b>MAROZZI FRANCESCO</b>	<b>Entrata</b>	<b>Avanzamento %</b>
					1.600.000,00	60
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/06/2019	30/05/2020	01/06/2019	12/05/2020
Progettazione Esecutiva	15	100	01/06/2020	30/04/2021	13/05/2020	27/04/2021
Gara	5	100	01/05/2021	30/06/2021	28/04/2021	25/06/2021
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/07/2021	31/07/2021	26/06/2021	14/09/2021
Esecuzione Lavori	35	0	01/08/2021	28/02/2022	14/10/2021	
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/03/2022	31/03/2022		
liquidazione incentivo	1	0	01/04/2022	30/04/2022		
<b>LLPP_J91B21000500001</b>	<b>NUOVO EDIFICIO SCOLASTICO DELLA CITTA' DI PERUGIA PER ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - COMPLETAMENTO I E II STRALCIO FUNZIONALE - FONDO 1125 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63 (IMP. PROG. € 4.338.203,88)</b>					
			<b>RUP</b>	<b>CECCHINI DANIELA</b>	<b>Entrata</b>	<b>Avanzamento %</b>
					4.338.203,88	20
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Attività tecnico-amministrative per l'affidamento esterno della	20	100	01/10/2021	31/12/2021	01/10/2021	07/12/2021
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	20	0				
Progettazione Esecutiva	10	0				
Gara	5	0				
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0				
Esecuzione Lavori	35	0				
Conto finale e collaudo/cre	4	0				
liquidazione incentivo	1	0				
<b>LLPP_J93H19000460001</b>	<b>NUOVO EDIFICIO ASSOCIATO AL L.S. "ALESSI" DI PERUGIA - NUOVA COSTRUZIONE (MUTUI BEI)</b>					
			<b>RUP</b>	<b>BONDI GIAMPIERO</b>	<b>Entrata</b>	<b>Avanzamento %</b>
					4.000.000,00	60
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Attività tecnico-amministrative per l'affidamento esterno della	20	100	04/12/2019	30/06/2021	04/12/2019	04/06/2020
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	20	100	05/06/2020	30/06/2021	05/06/2020	22/06/2021
Progettazione Esecutiva	10	100	23/06/2021	30/08/2021	23/06/2021	16/09/2021
Gara	5	100	01/09/2021	30/10/2021	17/09/2021	19/10/2021
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/11/2021	30/11/2021	20/10/2021	20/12/2021
Esecuzione Lavori	35	0	01/12/2021	30/01/2023	31/01/2022	
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/02/2023	30/03/2023		
liquidazione incentivo	1	0	01/04/2023	30/04/2023		
<b>LLPP_J93H19000680001</b>	<b>ITIS VOLTA PISCILLE PERUGIA- ADEGUAMENTO SISMICO, DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE - CODICE ARES 0540390659 - (IMP. PROG. € 3.630.000,00)</b>					
			<b>RUP</b>	<b>MANNOCCI GIANLUCA</b>	<b>Entrata</b>	<b>Avanzamento %</b>
					3.630.000,00	20
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Attività tecnico-amministrative per l'affidamento esterno della	20	100	01/12/2020	31/08/2021	02/03/2021	04/08/2021





LLPP_	ISTITUTO AGRARIO CIUFFELLI DI TODI - LAVORI DI ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO - PALESTRA (IMP. PROG. € 100.000)	RUP	MANNOCCHI GIANLUCA	Entrata	Spesa	Avanzamento %
				80.000,00	100.000,00	50
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	30/01/2021	31/08/2021	30/01/2021	15/09/2021
Progettazione Esecutiva	15	100	01/09/2021	15/09/2021	16/09/2021	29/10/2021
Gara	5	0	16/09/2021	30/09/2021		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/10/2021	31/01/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	01/02/2022	31/08/2022		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/09/2022	30/11/2022		
liquidazione incentivo	1	0	01/12/2022	30/12/2022		
<b>LLPP_</b>	<b>REALIZZAZIONE PONTILE PRESSO DARSENA SAN FELICIANO PER RIMESSAGGIO IMBARCAZIONE IBRIDA (IMP. PROG. € 65.000)- (ex LLPP_EDIL166)</b>	<b>RUP</b>	<b>NICCHI EMILIANO</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
				0,00	65.000,00	0
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	0	01/12/2021	28/02/2022		
Progettazione Esecutiva	15	0	01/03/2022	15/04/2022		
Gara	5	0	16/04/2022	15/05/2022		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	16/05/2022	15/06/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	16/06/2022	15/08/2022		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	16/08/2022	15/09/2022		
liquidazione incentivo	1	0	16/09/2022	30/09/2022		
<b>LLPP_</b>	<b>STRUTTURE DI RICOVERO SALE E BITUME COMPENSORI DI PONTE SANGIOVANNI – MOIANO – SALMATA – TRESTINA</b>	<b>RUP</b>	<b>NICCHI EMILIANO</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
				0,00	150.000,00	60
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/01/2019	31/12/2019	01/01/2019	26/11/2019
Progettazione Esecutiva	15	100	01/01/2020	31/03/2020	01/01/2020	20/04/2020
Gara	5	100	01/04/2020	31/05/2020	21/04/2020	26/05/2020
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/06/2020	31/08/2020	27/05/2020	07/07/2020
Esecuzione Lavori	35	0	01/12/2020	31/10/2021	08/07/2020	
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/11/2021	30/11/2021		
liquidazione incentivo	1	0	01/12/2021	31/12/2021		
<b>LLPP_</b>	<b>ISOLA POLVESE - RISTRUTTURAZIONE EX ROCCOLO DI CACCIA PER REALIZZAZIONE CENTRO AVVISTAMENTO AVIFAUNA</b>	<b>RUP</b>	<b>CARLI TIZIANA</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
				86.526,92	97.898,34	0
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
liquidazione incentivo	1	0	01/01/2022	31/01/2022	17/12/2021	
<b>LLPP_</b>	<b>ISOLA POLVESE - RISTRUTTURAZIONE EX FAGIANAIA DA ADIBIRE A CENTRO DI ANIMAZIONE ED AULA 3.0</b>	<b>RUP</b>	<b>NICCHI EMILIANO</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
				192.166,59	193.480,00	95
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/05/2018	30/06/2018	01/05/2018	04/07/2018
Progettazione Esecutiva	15	100	01/07/2018	30/09/2018	04/07/2018	23/11/2018
Gara	5	100	01/10/2018	30/11/2019	18/07/2019	08/11/2019

Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/12/2019	31/01/2020	09/11/2019	04/12/2019
Esecuzione Lavori	35	100	06/02/2020	30/09/2021	06/02/2020	11/10/2021
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/10/2021	30/11/2021	12/10/2021	
liquidazione incentivo	1	0	01/12/2021	31/12/2021		
<b>LLPP_J62E19000070006</b>			<b>ISOLA POLVESE - RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE EX SECCATOIO PER REALIZZAZIONE STAZIONE DI RICARICA VEICOLI ELETTRICI</b>			
				<b>RUP</b>	<b>CARU TIZIANA</b>	<b>Entrata</b>
						113.034,17
						<b>Spesa</b>
						122.598,69
						<b>Avanzamento %</b>
						95
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/05/2018	30/06/2018	01/05/2018	04/07/2018
Progettazione Esecutiva	15	100	01/07/2018	30/09/2018	04/07/2018	23/11/2018
Gara	5	100	01/10/2018	30/11/2019	18/07/2019	06/12/2019
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/12/2019	31/01/2020	07/12/2019	27/02/2020
Esecuzione Lavori	35	100	13/05/2020	31/03/2021	13/05/2020	22/04/2021
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/04/2021	31/12/2021	25/04/2021	
liquidazione incentivo	1	0	01/01/2022	31/01/2022		
<b>LLPP_J62G20000970003</b>			<b>ISOLA POLVESE - LAVORI DI COMPLETAMENTO FAGIANAIA (IMP. PROG. € 65.000)</b>			
				<b>RUP</b>	<b>NICCHI EMILIANO</b>	<b>Entrata</b>
						0,00
						<b>Spesa</b>
						65.000,00
						<b>Avanzamento %</b>
						0
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	0	30/04/2021	30/11/2021	01/01/2021	
Progettazione Esecutiva	15	0	01/12/2021	31/12/2021		
Gara	5	0	01/01/2022	31/01/2022		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/02/2022	28/02/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	01/03/2022	31/05/2022		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/06/2022	30/06/2022		
liquidazione incentivo	1	0	01/07/2022	31/07/2022		
<b>LLPP_J63F19000000003</b>			<b>ISOLA POLVESE - RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO IMMOBILE AD USO RIMESSA MEZZI ELETTRICI</b>			
				<b>RUP</b>	<b>CARU TIZIANA</b>	<b>Entrata</b>
						0,00
						<b>Spesa</b>
						70.000,00
						<b>Avanzamento %</b>
						95
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/07/2019	30/10/2019	01/07/2019	29/10/2019
Progettazione Esecutiva	15	100	30/10/2019	11/02/2020	30/10/2019	11/02/2020
Gara	5	100	11/02/2020	30/03/2020	11/02/2020	30/03/2020
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	30/03/2020	30/03/2020	30/03/2020	06/05/2020
Esecuzione Lavori	35	100	06/05/2020	30/09/2021	21/05/2021	18/09/2021
Conto finale e collaudo/cre	4	0	19/09/2021	31/12/2021	19/09/2021	
liquidazione incentivo	1	0	01/01/2022	31/01/2022		
<b>LLPP_J65H180000250001</b>			<b>REALIZZAZIONE PONTILI GALLEGGIANTI PER ISOLA POLVESE NEI COMUNI DI CASTIGLIONE DEL LAGO E MAGIONE (IMP. PROG. € 287.578,61)</b>			
				<b>RUP</b>	<b>NICCHI EMILIANO</b>	<b>Entrata</b>
						287.578,61
						<b>Spesa</b>
						287.578,61
						<b>Avanzamento %</b>
						40
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Attività tecnico-amministrative per l'affidamento esterno della	20	100	01/12/2018	31/12/2018	01/12/2018	17/12/2018
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	20	100	01/01/2020	31/12/2020	01/01/2020	18/12/2020
Progettazione Esecutiva	10	0	19/12/2020	31/12/2021	19/12/2020	
Gara	5	0	01/01/2022	31/03/2022		



Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/03/2020	30/04/2020	11/02/2020	13/07/2020
Esecuzione Lavori	35	100	01/05/2020	30/10/2020	15/07/2020	31/12/2020
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/01/2021	31/08/2021	01/01/2021	
liquidazione incentivo	1	0	01/09/2021	31/10/2021		

<b>LLPP_J76B20000730001</b>	<b>LICEO CLASSICO PROPERZIO DI ASSISI - LAVORI DI ADEGUAMENTO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO (IMP. PROG. € 100.000)</b>						<b>Avanzamento %</b>
				<b>RUP</b>	<b>MANNOCCI GIANLUCA</b>	<b>Entrata</b>	<b>100.000,00</b>
						<b>Fine effettiva</b>	<b>55</b>

<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	30/01/2021	31/08/2021	30/01/2021	07/09/2021
Progettazione Esecutiva	15	100	01/09/2021	15/09/2021	08/09/2021	10/09/2021
Gara	5	100	16/09/2021	30/09/2021	11/09/2021	23/09/2021
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/10/2021	31/01/2022	24/09/2021	
Esecuzione Lavori	35	0	01/02/2022	31/08/2022		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/09/2022	01/11/2022		
liquidazione incentivo	1	0	01/12/2022	31/12/2022		

<b>LLPP_J94C190000000001</b>	<b>INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEL PALAZZO DELLA PROVINCIA E DELLA PREFETTURA - PIAZZA ITALIA (IMP. PROG. 4.750.301,82)</b>						<b>Avanzamento %</b>
				<b>RUP</b>	<b>MANNOCCI GIANLUCA</b>	<b>Entrata</b>	<b>4.750.301,82</b>
						<b>Fine effettiva</b>	<b>0</b>

<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	0	01/01/2019	31/01/2022	01/01/2019	
Progettazione Esecutiva	15	0	01/02/2022	30/06/2022		
Gara	5	0	01/07/2022	30/09/2022		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/10/2022	30/11/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	01/12/2022	31/12/2025		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/01/2026	31/03/2026		
liquidazione incentivo	1	0	01/04/2026	30/04/2026		

<b>LLPP_J95F21002650003</b>	<b>LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO DELLA PELLICOLA PITTORICA DEI SOFFITTI E DELLE PARETI DELL'UFFICIO DEL PREFETTO ED ANTICAMERA (IMP. PROG. € 17.055) - (ex LLPP_EDIL167)</b>						<b>Avanzamento %</b>
				<b>RUP</b>	<b>NICCHI EMILIANO</b>	<b>Entrata</b>	<b>17.055,00</b>
						<b>Fine effettiva</b>	<b>60</b>

<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/12/2021	10/12/2021	01/12/2021	13/12/2021
Progettazione Esecutiva	15	100	11/12/2021	15/12/2021	14/12/2021	15/12/2021
Gara	5	100	15/12/2021	15/12/2021	15/12/2021	17/12/2021
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	15/12/2021	31/01/2022	17/12/2021	17/12/2021
Esecuzione Lavori	35	0	01/02/2022	31/03/2022	14/02/2022	
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/04/2022	30/04/2022		
liquidazione incentivo	1	0	01/05/2022	15/05/2022		

<b>LLPP_J96B190000440001</b>	<b>LICEO SCIENTIFICO "G.GALILEI" PERUGIA - PALAZZINA STOPPINI. LAVORI DI ADEGUAMENTO PREVENZIONI INCENDI FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO CPI</b>						<b>Avanzamento %</b>
				<b>RUP</b>	<b>MANNOCCI GIANLUCA</b>	<b>Entrata</b>	<b>70.000,00</b>
						<b>Fine effettiva</b>	<b>95</b>

<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	30/06/2019	30/11/2019	30/06/2019	28/01/2020
Progettazione Esecutiva	15	100	01/12/2019	30/01/2020	30/01/2020	30/01/2020
Gara	5	100	01/02/2020	28/02/2020	10/02/2020	10/02/2020
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/03/2020	30/04/2020	11/02/2020	22/06/2020







Esecuzione Lavori	35	0	01/10/2021	30/06/2022	RUP	VERDOLINI MARIO	Entrata	Spesa	Avanzamento %
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/07/2022	30/09/2022			65.159,18	65.159,18	60
liquidazione incentivo	1	0	01/10/2022	30/11/2022					

**LLPP\_J37H20002070001 ZONA 3 - RIFACIMENTO PIANO VIABILE DISSESTATO (IMP. PROG. € 65.159,18) - DM 224/2020**

Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	RUP	Inizio effettivo	Fine effettiva	Spesa	Avanzamento %
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	15/03/2021	30/04/2021		15/03/2021	11/05/2021		
Progettazione Esecutiva	15	100	01/05/2021	31/05/2021		12/05/2021	14/07/2021		
Gara	5	100	01/06/2021	31/08/2021		14/07/2021	14/07/2021		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/09/2021	30/09/2021		14/07/2021	14/07/2021		
Esecuzione Lavori	35	0	01/10/2021	30/06/2022					
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/07/2022	30/09/2022					
liquidazione incentivo	1	0	01/10/2022	30/11/2022					

**LLPP\_J42C18000180001 S.R. 319 SELLANESE - LAVORI DI RIPRISTINO DELLE OPERE D'ARTE TRA IL KM 10+243 E IL KM 10+913 RIPRISTINO DEL CORPO STRADALE TRA IL KM 8+100 E IL KM 26+500 (IMP. PROG. € 2.663.100) - FONDI SISMA ORD. 388/2016**

Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	RUP	Inizio effettivo	Fine effettiva	Spesa	Avanzamento %
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/01/2019	30/04/2021		01/01/2019	11/05/2021		
Progettazione Esecutiva	15	100	01/05/2021	31/07/2021		12/05/2021	16/08/2021		
Gara	5	100	01/08/2021	31/10/2021		19/08/2021	12/11/2021		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/11/2021	30/11/2021		13/11/2021			
Esecuzione Lavori	35	0	01/12/2021	31/05/2022					
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/06/2022	31/08/2022					
liquidazione incentivo	1	0	01/09/2022	30/09/2022					

**LLPP\_J47H04000650002 S.R. N. 220 PIEVAIOLA - LAVORI DI MIGLIORAMENTO ED ADEGUAMENTO TRATTO CAPANNE FONTIGNANO (IMP. PROG. € 8.917.824,60 - VINC. D01441)**

Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	RUP	Inizio effettivo	Fine effettiva	Spesa	Avanzamento %
Progettazione Definitiva	35	100	01/01/2011	31/12/2017		15/09/2017	29/11/2017		
Progettazione Esecutiva	15	100	01/01/2018	20/02/2018		30/11/2017	04/12/2018		
Gara	5	100	21/02/2018	20/05/2018		05/12/2018	11/03/2019		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	21/05/2018	31/07/2018		05/06/2019	17/04/2019		
Esecuzione Lavori	35	0	01/08/2018	30/11/2019		16/09/2019			
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/12/2019	31/05/2020					
liquidazione incentivo	1	0	01/06/2020	01/09/2020					

**LLPP\_J47H18001040001 VARIE STRADE PROV.LI ZONA 1 (COMPENSORI N. 1 E 2) - INTERVENTI DI RIPRISTINO E ADEGUAMENTI PIANI VIARI TRATTI SALTUARI - CONTRIBUTO MINISTERIALE (IMP. PROG. € 1.120.063,59)**

Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	RUP	Inizio effettivo	Fine effettiva	Spesa	Avanzamento %
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	15/03/2021	30/04/2021		15/03/2021	20/04/2021		
Progettazione Esecutiva	15	100	01/05/2021	31/05/2021		21/04/2021	17/05/2021		
GARA	5	100	01/06/2021	31/08/2021		19/05/2021	17/06/2021		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/09/2021	30/09/2021		18/06/2021	06/08/2021		

Esecuzione Lavori	35	0	01/10/2021	30/06/2022	27/08/2021								
Conto finale e collaudo/cre liquidazione incentivo	4	0	01/07/2022	30/09/2022									
	1	0	01/10/2022	30/11/2022									

LLPP_J47H18001180001	VARIE STRADE PROV.LI ZONA 3 (COMPENSORI N. 5 E 6) - INTERVENTI DI RIPRISTINO ED ADEGUAMENTO PIANI VIABILI A TRATTI SALTUARI - (IMP. PROG. € 1.438.977,41)										RUP	PAZZAGLIA LUCIO	Entrata	Spesa	Avanzamento %
Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva									
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	15/03/2021	30/04/2021	15/03/2021	16/03/2021									
Progettazione Esecutiva	15	100	01/05/2021	31/05/2021	17/03/2021	06/05/2021									
GARA	5	100	01/06/2021	31/08/2021	12/05/2021	18/06/2021									
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/09/2021	30/09/2021	19/06/2021	05/08/2021									
Esecuzione Lavori	35	0	01/10/2021	30/06/2022	02/08/2021										
Conto finale e collaudo/cre liquidazione incentivo	4	0	01/07/2022	30/09/2022											
	1	0	01/10/2022	30/11/2022											

LLPP_J47H19001480001	SP 473 DI MALTIGNANO - RIPRISTINO DEL CORPO STRADALE TRA IL KM 0+000 E IL KM 9+980 - V STRALCIO (IMP. PROG. € 1.035.650) FONDI SISMA ORD. 388/2016										RUP	RAPICETTA ANDREA	Entrata	Spesa	Avanzamento %
Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva									
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	07/09/2020	31/03/2021	07/09/2020	19/01/2021									
Progettazione Esecutiva	15	100	01/04/2021	31/05/2021	20/01/2021	08/06/2021									
GARA	5	100	01/06/2021	30/07/2021	11/06/2021	12/08/2021									
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/08/2021	15/09/2021	13/08/2021	02/11/2021									
Esecuzione Lavori	35	0	16/09/2021	15/05/2022	16/12/2021										
Conto finale e collaudo/cre liquidazione incentivo	4	0	16/05/2022	15/08/2022											
	1	0	16/08/2022	16/09/2022											

LLPP_J47H20001580001	ZONA 1 - RIFACIMENTO PIANO VIABILE DISSESTATO (IMP. PROG. € 65.159,18) - DM 224/2020										RUP	MARINELLI FABRIZIO	Entrata	Spesa	Avanzamento %
Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva									
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	15/03/2021	30/04/2021	15/03/2021	27/04/2021									
Progettazione Esecutiva	15	100	01/05/2021	31/05/2021	28/04/2021	10/06/2021									
GARA	5	100	01/06/2021	31/08/2021	10/06/2021	10/06/2021									
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/09/2021	30/09/2021	11/06/2021	01/07/2021									
Esecuzione Lavori	35	0	01/10/2021	30/06/2022	27/08/2021										
Conto finale e collaudo/cre liquidazione incentivo	4	0	01/07/2022	30/09/2022											
	1	0	01/10/2022	30/11/2022											

LLPP_J52C18000120001	S.P. N. 470 DI POGGIODOMO: LAVORI DI RIPRISTINO DI OPERE D'ARTE UBICATE TRA IL KM 18+456 E IL KM 27+686 - RIPRISTINO PIANO VIABILE, RETE PROTETTIVA SCARPATE E RETE DI RAFFORZAMENTO CORTICALE (IMP. PROG. € 1.287.165) FONDI SISMA ORD. 388/2016										RUP	RAPICETTA ANDREA	Entrata	Spesa	Avanzamento %
Fase	Peso fase	Avanzamento fase	Inizio previsto	Fine prevista	Inizio effettivo	Fine effettiva									
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/07/2019	15/09/2020	01/07/2019	25/08/2020									
Progettazione Esecutiva	15	100	16/09/2020	31/05/2021	26/08/2020	21/06/2021									
GARA	5	100	01/06/2021	31/08/2021	24/06/2021	11/08/2021									
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/09/2021	30/09/2021	12/08/2021	15/11/2021									

Esecuzione Lavori 35 0 01/10/2021 28/02/2022 13/12/2021  
 Conto finale e collaudo/cre 4 0 01/03/2022 31/05/2022  
 liquidazione incentivo 1 0 01/06/2022 30/06/2022

**LLPP\_J57H19002510001** SP 453/1 DI CASTEL RITALDI - RIPRISTINO DEL CORPO STRADALE AL KM 4+270 - VI STRALCIO (IMP. PROG. RUP MANCINI ALCEO) **Spesa** **Entrata** **Avanzamento %**  
 € 443.850) FONDI SISMA ORD. 388/2016 443.850,00 443.850,00 0

**Fase** **Peso fase** **Avanzamento fase** **Inizio previsto** **Fine prevista** **Inizio effettivo** **Fine effettiva**

Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita 35 0 01/07/2020 31/03/2022 01/07/2020

Progettazione Esecutiva 15 0 01/04/2022 31/05/2022

Gara 5 0 01/06/2022 31/08/2022

Formalizzazione contratto e affidamento 5 0 01/09/2022 30/09/2022

Esecuzione Lavori 35 0 01/10/2022 31/01/2023

Conto finale e collaudo/cre 4 0 01/02/2023 31/03/2023

liquidazione incentivo 1 0 01/04/2023 30/04/2023

**LLPP\_J57H20001620001** ZONA 2 - FRANA MONTE DEL LAGO (IMP. PROG. € 70.000) - DM 123/2020 **RUP** **Entrata** **Spesa** **Avanzamento %**  
 BILLI PASQUALE 70.000,00 70.000,00 35

**Fase** **Peso fase** **Avanzamento fase** **Inizio previsto** **Fine prevista** **Inizio effettivo** **Fine effettiva**

Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita 35 100 15/03/2021 30/04/2021 15/03/2021 04/11/2021

Progettazione Esecutiva 15 0 01/05/2021 31/05/2021 05/11/2021

Gara 5 0 01/06/2021 31/08/2021

Formalizzazione contratto e affidamento 5 0 01/09/2021 30/09/2021

Esecuzione Lavori 35 0 01/10/2021 30/06/2022

Conto finale e collaudo/cre 4 0 01/07/2022 30/09/2022

liquidazione incentivo 1 0 01/10/2022 30/11/2022

**LLPP\_J57H21003850002** SSRR ZONA 1 (COMPR. 1 E 2) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIPRISTINO E ADEGUAMENTO PIANI VIABILI A TRATTI SALTUARI (IMP. PROG. € 485.119,18) **RUP** **Entrata** **Spesa** **Avanzamento %**  
 MANCINI ALCEO 485.119,18 485.119,18 50

**Fase** **Peso fase** **Avanzamento fase** **Inizio previsto** **Fine prevista** **Inizio effettivo** **Fine effettiva**

Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita 35 100 01/06/2021 15/11/2021 01/06/2021 23/11/2021

Progettazione Esecutiva 15 100 16/11/2021 31/12/2021 24/11/2021 16/12/2021

Gara 5 0 03/01/2022 28/02/2022 22/12/2021

Formalizzazione contratto e affidamento 5 0 01/03/2022 30/04/2022

Esecuzione Lavori 35 0 02/05/2022 31/08/2022

Conto finale e collaudo/cre 4 0 01/09/2022 31/10/2022

liquidazione incentivo 1 0 01/11/2022 15/12/2022

**LLPP\_J67H18001010001** VARIE STRADE PROV.LI ZONA 2 - INTERVENTI DI RIPRISTINO E ADEGUAMENTI PIANI VIARI A TRATTI - CONTRIBUTO MINISTERIALE (IMP. PROG. € 997.787,93) **RUP** **Entrata** **Spesa** **Avanzamento %**  
 BILLI PASQUALE 997.787,93 997.787,93 60

**Fase** **Peso fase** **Avanzamento fase** **Inizio previsto** **Fine prevista** **Inizio effettivo** **Fine effettiva**

Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita 35 100 15/03/2021 30/04/2021 15/03/2021 20/04/2021

Progettazione Esecutiva 15 100 01/05/2021 31/05/2021 21/04/2021 11/05/2021

Trasmissione al Servizio Stazione appaltante per gara aperta 5 100 01/06/2021 31/08/2021 13/05/2021 30/06/2021

Formalizzazione contratto e affidamento 5 100 01/09/2021 30/09/2021 01/07/2021 11/08/2021

Esecuzione Lavori 35 0 01/10/2021 30/06/2022 20/09/2021



liquidazione incentivo	1	0	01/10/2021	15/11/2021	16/02/2022									
<b>LLPP_J77H19001240001</b>	<b>SP 465 DI MEGGIANO - RIPRISTINO DELLA STABILITA' DEL VERSANTE E DEL CORPO STRADALE TRA IL KM 0+000 E IL KM 5+500 - V STRALCIO (IMP. PROG. € 591.800) FONDI SISMA ORD. 388/2016</b>												<b>Avanzamento %</b>	50
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>	<b>RUP</b>	<b>ENTRATA</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>				
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	02/03/2020	30/06/2021	02/03/2020	03/08/2021	RAPICETTA ANDREA	591.800,00	591.800,00	50				
Progettazione Esecutiva	15	100	01/07/2021	30/08/2021	04/08/2021	14/12/2021								
Gara	5	0	01/09/2021	30/11/2021	16/12/2021									
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/12/2021	31/12/2021										
Esecuzione Lavori	35	0	01/01/2022	30/05/2022										
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/06/2022	31/08/2022										
liquidazione incentivo	1	0	01/09/2022	30/09/2022										
<b>LLPP_J92C18000130001</b>	<b>S.P. N. 476/1 DI NORCIA - LAVORI DI RIPRISTINO DEL CORPO STRADALE TRA IL KM 10+000 E IL KM 21+600</b>												<b>Avanzamento %</b>	60
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>	<b>RUP</b>	<b>ENTRATA</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>				
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	18/01/2019	01/02/2020	18/01/2019	26/11/2019	RAPICETTA ANDREA	3.402.850,00	3.402.850,00	60				
Progettazione Esecutiva	15	100	02/02/2020	31/03/2020	27/11/2019	18/12/2019								
GARA	5	100	15/04/2020	30/06/2020	20/01/2020	20/07/2020								
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/07/2020	01/09/2020	21/07/2020	15/09/2020								
Esecuzione Lavori	35	0	02/09/2020	30/11/2021	17/11/2020									
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/12/2021	28/02/2022										
liquidazione incentivo	1	0	01/03/2022	31/03/2022										
<b>LLPP_J96G19000090002</b>	<b>SP 474/2 DI CASCIA - RIPRISTINO DELLA STABILITA' DEL VERSANTE E DEL CORPO STRADALE TRA IL KM 0+600 E IL KM 11+000 - (IMP. PROG. € 877.700 ridotto a € 800.000 nel 2021) FONDI SISMA ORD. 388/2016</b>												<b>Avanzamento %</b>	60
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>	<b>RUP</b>	<b>ENTRATA</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>				
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	07/09/2020	30/03/2021	07/09/2020	23/02/2021	RAPICETTA ANDREA	800.000,00	800.000,00	60				
Progettazione Esecutiva	15	100	01/04/2021	31/05/2021	24/02/2021	02/07/2021								
Gara	5	100	01/06/2021	31/07/2021	07/07/2021	30/09/2021								
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/08/2021	15/09/2021	01/10/2021	06/12/2021								
Esecuzione Lavori	35	0	16/09/2021	15/05/2022	19/01/2022									
Conto finale e collaudo/cre	4	0	16/05/2022	16/08/2022										
liquidazione incentivo	1	0	17/08/2022	16/09/2022										
<b>LLPP_J97H17000340002</b>	<b>S.P. CITTA' DELLA PIEVE - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO BARRIERE STRADALI CAVALCAVIA AUTOSTRALE - CONTRIBUTO ALLA SOC. AUTOSTRADE PER L'ITALIA (IMP. PROG. 60.000,00 - VINC. D01)</b>												<b>Avanzamento %</b>	60
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>	<b>RUP</b>	<b>ENTRATA</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>				
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/01/2019	31/01/2019	01/01/2019	31/01/2019	SOLINAS GIOVANNI	60.000,00	60.000,00	60				
Progettazione Esecutiva	15	100	01/02/2019	31/05/2019	01/02/2019	31/05/2019								
Gara	5	100	01/06/2019	31/12/2019	01/06/2019	31/12/2019								
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/01/2020	31/03/2020	01/01/2020	31/03/2020								
Esecuzione Lavori	35	0	01/04/2020	30/09/2021	01/04/2020									
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/10/2021	30/11/2021										
liquidazione incentivo	1	0	01/12/2021	31/12/2021										

LLPP_097H18000640001	S.P. 321 PILONICO MATERNO - PERCORSO PEDONALE E REALIZZ. PASSERELLA (IMP. PROG. € 28.379,22 - VINC.)	RUP	BILLI PASQUALE	Entrata	Spesa	Avanzamento %	
				28.379,22	28.379,22	35	
<b>Fase</b>		<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/10/2018	30/11/2018	01/03/2019	16/06/2020	
Progettazione Esecutiva	15	0	01/12/2018	31/07/2021	17/06/2020		
Gara	5	0	01/08/2021	31/10/2021			
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/11/2021	30/11/2021			
Esecuzione Lavori	35	0	01/12/2021	30/06/2022			
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/07/2022	30/09/2022			
liquidazione incentivo	1	0	01/10/2022	31/10/2022			
<b>LLPP_097H19000970001</b>	<b>SP 466 DI SELLANO - RIPRISTINO DELLA STABILITA' DEL VERSANTE E DEL CORPO STRADALE TRA IL KM 0+000 E IL KM 13+000 - V STRALCIO (IMP. PROG. € 1.183.600) FONDI SISMA ORD. 388/2016</b>	<b>RUP</b>	<b>RAPICETTA ANDREA</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>	
				1.183.600,00	1.183.600,00	50	
<b>Fase</b>		<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	07/09/2020	30/06/2021	07/09/2020	20/07/2021	
Progettazione Esecutiva	15	100	01/07/2021	30/08/2021	21/07/2021	30/11/2021	
Gara	5	0	01/09/2021	30/11/2021	02/12/2021		
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/12/2021	31/12/2021	04/02/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	01/01/2022	30/05/2022			
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/06/2022	31/08/2022			
liquidazione incentivo	1	0	01/09/2022	30/09/2022			
<b>LLPP_097H19001740001</b>	<b>SP 249 DI SPELLO - RIPRISTINO DEL VERSANTE DI MONTE TRA IL KM 0+000 E IL KM 21+800 - VI STRALCIO - (IMP. PROG. € 739.750) - FONDI SISMA ORD. 388/2016</b>	<b>RUP</b>	<b>RAPICETTA ANDREA</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>	
				739.750,00	739.750,00	35	
<b>Fase</b>		<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	07/09/2020	30/06/2021	07/09/2020	13/12/2021	
Progettazione Esecutiva	15	0	01/07/2021	30/09/2021	14/12/2021		
GARA	5	0	01/10/2021	31/12/2021			
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/01/2022	31/01/2022			
Esecuzione Lavori	35	0	01/02/2022	30/04/2022			
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/05/2022	15/06/2022			
liquidazione incentivo	1	0	16/06/2022	15/07/2022			
<b>LLPP_097H20001120001</b>	<b>ZONA 4 - RIFACIMENTO PIANO VIABILE DISSESTATO (IMP. PROG. € 337.843,66) - MIT DM 123/2020</b>	<b>RUP</b>	<b>PAZZAGLIA LUCIO</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>	
				337.843,66	337.843,66	95	
<b>Fase</b>		<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	15/03/2021	30/04/2021	15/03/2021	23/03/2021	
Progettazione Esecutiva	15	100	01/05/2021	31/05/2021	24/03/2021	29/04/2021	
Gara	5	100	01/06/2021	31/08/2021	06/05/2021	12/07/2021	
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/09/2021	30/09/2021	13/07/2021	27/09/2021	
Esecuzione Lavori	35	100	01/10/2021	30/06/2022	10/09/2021	30/11/2021	
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/07/2022	30/09/2022	01/12/2021		
liquidazione incentivo	1	0	01/10/2022	30/11/2022	09/02/2022		

LLPP_J97H20001160001	ZONA 1 - RIFACIMENTO PIANO VIABILE DISSESTATO (IMP. PROG. € 352.855,45) - MIT DM 123/2020	RUP	MARINELLI FABRIZIO	Entrata	Spesa	Avanzamento %
				352.855,45	352.855,45	60
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	15/03/2021	30/04/2021	15/03/2021	20/04/2021
Progettazione Esecutiva	15	100	01/05/2021	31/05/2021	21/04/2021	17/05/2021
Gara	5	100	01/04/2021	31/08/2021	19/05/2021	12/07/2021
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/09/2021	30/09/2021	13/07/2021	13/10/2021
Esecuzione Lavori	35	0	01/10/2021	30/06/2022	26/11/2021	
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/07/2022	30/09/2022		
liquidazione incentivo	1	0	01/10/2022	30/11/2022		
<b>LLPP_J97H20001250001</b>	<b>ZONA 5 - RIFACIMENTO PIANO VIABILE DISSESTATO (IMP. PROG. € 307.446,77) - MIT DM 123/2020</b>	<b>RUP</b>	<b>REMIGI FABIO</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
				307.446,77	307.446,77	60
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	15/03/2021	30/04/2021	15/03/2021	11/05/2021
Progettazione Esecutiva	15	100	01/05/2021	31/05/2021	12/05/2021	26/05/2021
Gara	5	100	01/06/2021	31/08/2021	31/05/2021	12/07/2021
Formalizzazione contratto e affidamento	5	100	01/09/2021	30/09/2021	13/07/2021	29/09/2021
Esecuzione Lavori	35	0	01/10/2021	30/06/2022	12/11/2021	
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/07/2022	30/09/2022		
liquidazione incentivo	1	0	01/10/2022	30/11/2022		
<b>LLPP_J97H21003410002</b>	<b>SSRR ZONA 5 (COMPR. 7 E 8) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIPRISTINO E ADEGUAMENTO PIANI VIABILI A TRATTI SALTUARI (IMP. PROG. € 377.121,77)</b>	<b>RUP</b>	<b>REMIGI FABIO</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	<b>Avanzamento %</b>
				377.121,77	377.121,77	50
<b>Fase</b>	<b>Peso fase</b>	<b>Avanzamento fase</b>	<b>Inizio previsto</b>	<b>Fine prevista</b>	<b>Inizio effettivo</b>	<b>Fine effettiva</b>
Progetto fattibilità tecnica ed economica e progettazione definita	35	100	01/06/2021	15/11/2021	01/06/2021	23/11/2021
Progettazione Esecutiva	15	100	16/11/2021	31/12/2021	24/11/2021	20/12/2021
Gara	5	0	03/01/2022	28/02/2022	22/12/2021	
Formalizzazione contratto e affidamento	5	0	01/03/2022	30/04/2022		
Esecuzione Lavori	35	0	02/05/2022	31/08/2022		
Conto finale e collaudo/cre	4	0	01/09/2022	31/10/2022		
liquidazione incentivo	1	0	01/11/2022	15/12/2022		

2.4.2.3.2 Le nuove opere da realizzare

La Provincia per il triennio 2022-2024 ha previsto un piano delle opere pubbliche e degli investimenti da realizzare che viene allegato alla nota integrativa al bilancio di previsione e che può essere riepilogato nella tabella che segue:

SETTORI	TOTALE STANZIAMENTO 2022	TOTALE STANZIAMENTO 2023	TOTALE STANZIAMENTO 2024	TOTALE COMPLESSIVO PREVISTO
GESTIONE VIABILITA'	38.546.395,98	12.520.238,58	6.097.268,29	57.163.902,85
PROGETTAZIONE VIARIA	26.820.951,15	5.196.866,59	0,00	32.017.817,74
EDILIZIA SCOLASTICA	96.042.200,75	189.560,11	111.883,08	96.343.643,94
PATRIMONIO	13.928.620,93	251.500,00	231.500,00	14.411.620,93
SERVIZI VARI	740.802,24	109.000,00	249.000,00	1.098.802,24
<b>TOTALE</b>	<b>176.078.971,05</b>	<b>18.267.165,28</b>	<b>6.689.651,37</b>	<b>201.035.787,70</b>

SETTORI	TOTALE STANZIAMENTO 2022	DI CUI NUOVE RISORSE	DI CUI AVANZO APPLICATO	DI CUI REISCRIZIONI	DI CUI REIMPIEGO FPV
GESTIONE VIABILITA'	38.546.395,98	19.884.831,56	121.858,57	734.047,51	17.805.658,34
PROGETTAZIONE VIARIA	26.820.951,15	11.614.151,15	5.076.866,59	0,00	10.129.933,41
EDILIZIA SCOLASTICA	96.042.200,75	65.400.818,13	18.390.573,09	879.346,50	11.371.463,03
PATRIMONIO	13.928.620,93	11.051.518,02	593.102,80	0,00	2.284.000,11
SERVIZI VARI	740.802,24	199.778,76	0,00	0,00	541.023,48
<b>TOTALE</b>	<b>176.078.971,05</b>	<b>108.151.097,62</b>	<b>24.182.401,05</b>	<b>1.613.394,01</b>	<b>42.132.078,37</b>

### **2.4.3 La gestione del patrimonio**

E' ormai indubbio che un'attenta gestione del patrimonio, finalizzata alla sua valorizzazione, genera risorse per le amministrazioni locali, concorrendo a stimolare lo sviluppo economico e sociale del territorio.

La Provincia di Perugia promuove azioni di gestione del suo patrimonio con le seguenti finalità:

- Rendere disponibili, per quanto possibile, i beni per l'utilizzo della collettività, da parte di soggetti terzi, pubblici o privati;
- Ottenere, dall'utilizzo dei beni una redditività, nei limiti di quanto previsto dai regolamenti vigenti;
- Ottenere miglioramenti dei beni anche dai soggetti utilizzatori o quantomeno uno sgravio dei costi manutentivi.

In particolare per le strutture scolastiche, alcuni spazi degli edifici, negli orari extrascolastici, sono concessi a terzi a fronte del pagamento di un corrispettivo stabilito con Delibera di Giunta Provinciale, comprensivo anche del rimborso delle utenze.

Per quanto riguarda le palestre scolastiche vengono stipulate convenzioni, in via prioritaria con i rispettivi Comuni ove le stesse sono ubicate o in secondo ordine con gestori privati, che prevedono la gestione del bene a fronte del pagamento di un corrispettivo e/o esecuzione di interventi migliorativi soprattutto finalizzati all'adeguamento degli aspetti di sicurezza ed igiene.

I terreni adiacenti la sede scolastica di Olmo – Comune di Perugia, sono dati in locazione a soggetto privato che li ha valorizzati mediante la realizzazione di n. 4 campi per il gioco del calcio a 5 e pallavolo. Il contratto è ancora in corso.

Il "Centro Congressi Capitini", era dato in uso su richiesta di soggetti terzi, con corrispettivi stabiliti da uno specifico regolamento approvato dall'Ente. A seguito dell'emergenza pandemica COVID-19 è stato sottoscritto un protocollo intesa con il Tribunale di Perugia per la concessione ad uso gratuito ed esclusivo della sala principale (auditorium), con decorrenza ottobre 2020 e scadente (come da ultima proroga stabilita giusta Delibera del Presidente della Provincia n. 41 del 31-3-2022) il 31-12-2022. Dato atto della fine dello stato emergenziale a far data dal 1-04-2022, l'amministrazione sta operando per coniugare la presenza del Tribunale con altre esigenze di soggetti istituzionali al fine di ampliare la platea dei fruitori del Centro Congressi.

Per l'immobile di Via Santini-Via Calindri a Perugia sono in vigore diversi contratti di comodato a favore di associazioni ed attività di privati a valenza sociale con canoni agevolati.

Per l'immobile di Fossato di Vico è in corso un contratto di locazione con possibilità del privato di realizzazione di opere di manutenzione straordinaria e di miglioria a parziale scomputo del canone; tali opere sono state già state, per la maggior parte, eseguite.

Per il ristorante di Pozzo Beccaro di Todi è stato attivato un nuovo contratto di locazione con un soggetto privato ma il compendio sarà inserito nel piano delle alienazioni per l'annualità 2023.

Per il compendio di terreni di Umbertide – Torre Certalda è in corso un contratto di affitto di fondi rustici, mentre il capannone ex Polizia Provinciale sempre presso Torre Certalda è stato locato ad un privato; anche quest'ultimo sarà inserito all'interno del piano delle alienazioni per l'annualità 2023.

Nel Comune di Umbertide, in Via Spoletini (in adiacenza agli edifici della Caserma dei carabinieri, un piccolo locale è dato in locazione alla locale Sezione Cacciatori.

Per l'immobile del Palazzo della Provincia - parte Prefettura -è stato stipulato un nuovo contratto di locazione.

L'immobile di Via Tornetta è stato assegnato in comodato d'uso all'Accademia delle Belle Arti con onere di realizzare dei miglioramenti al bene.

Il rifugio "Monti del Sole" ubicato in località Forca Canapine nel Comune di Norcia è attualmente inagibile a seguito degli eventi sismici dell'anno 2016; per detto immobile, a seguito di atto di indirizzo del Presidente è stata esperita procedura per manifestazione di interesse volta all'acquisizione di proposte tecnico-gestionali finalizzate ad attivare la successiva riqualificazione e valorizzazione, la quale però non ha avuto riscontro. Sono in atto processi interlocutori con alcuni operatori economici ed associazioni al fine di individuare un possibile percorso condiviso di valorizzazione della struttura e del relativo compendio.

Il Chiosco esterno presso l'area verde adiacente l'I.I.S. "M.L. Cassata" di Gubbio è concesso in uso a titolo oneroso con finalità di gestione, valorizzazione e manutenzione.

I siti ortivi di Ponte della Pietra e Parco S. Margherita nel Comune di Perugia sono concessi in uso gratuito ai cittadini anziani del capoluogo ai sensi dello specifico regolamento approvato dall'Ente.

Nello stesso Parco di Santa Margherita di Perugia, ove insistono appezzamenti di terreno con presenza di oliveti è in corso un avviso per manifestazione di interesse ad acquisire in concessione d'uso gratuito tali compendi con obbligo di conduzione, manutenzione e valorizzazione.

Gli edifici ospitanti la Caserma dei Carabinieri nei Comuni di Umbertide, Marsciano e S. Anania di Narco sono oggetto di contratti di locazione con il Ministero dell'Interno Dipartimento di Pubblica Sicurezza – Prefettura di Perugia.

Nel Comune di Gubbio, una rata di terreni in località parco di Coppo è stata concessa a titolo oneroso a privato per pascolo di animali di razza equina.

Nello stesso Comune, l'edificio denominato Buca d'Ansciano e destinato a "rifugio" e "aula didattica/ambientale" è concesso in uso gratuito alle locali Sezioni del C.A.I. ed Enalcaccia, con obbligo di manutenzione e valorizzazione.

Alcuni locali dell'edificio nominato "Ex Provveditorato", in Perugia, Via Palermo n. 86 sono stati concessi a titolo oneroso alla Società A.E.A. - "Agenzia per l'Energia e l'Ambiente" ed Ass. Nazionale Finanziari d'Italia.

Gli immobili di interesse culturale sono dati in concessione a titolo oneroso a chi ne fa richiesta, fermo restando la gratuità a favore di associazioni non aventi fini di lucro o altri enti pubblici, come previsto dal Regolamento Generale delle Entrate. In particolare trattasi di:

- Villa Fidelia: immobili e parco
- Villa Redenta: parco
- Palazzo della Provincia: portici e sale comuni dell'edificio;
- Centro espositivo Rocca Paolina.

Per quanto riguarda le strutture ricettive di Villa Redenta (ex scuderia ed ex frateria), sono state date in concessione ad un gestore (previo avviso pubblico) e dietro pagamento di un canone annuo. Essendo scaduta l'attuale concessione ed operando ad oggi il concessionario nei termini extra-contrattuali, nell'anno corrente si procederà alla pubblicazione di nuovo bando per la nuova assegnazione delle strutture con medesime finalità (ricettività a basso costo).

Per l'edificio di Villa Umbra è stata formalizzato e sottoscritto contratto di concessione oneroso con il Consorzio "Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica" del quale la Provincia di Perugia fa parte.

Il parco di Villa Umbra ed immobili annessi sono stati concessi al Comune di Perugia, che ne cura la gestione e la manutenzione.

Infine per l'Isola Polvese sono attive due concessioni onerose, una per la Fattoria il Poggio, in proroga e con scadenza al 31/12/2022, e l'altra concernente la Villa e le altre strutture ricettive, comprese gran parte della aree esterne dell'isola, in scadenza il 9 settembre 2022. Nell'anno corrente è prevista la pubblicazione del bando per la nuova concessione delle strutture di cui sopra, con modalità, tempi e criteri in corso di esame e definizione per la migliore tutela dell'Isola e la sua massima valorizzazione.

Per quanto riguarda il Monastero degli Olivetani è attiva una concessione con Arpa con la finalità di realizzare il "Centro Cambiamento Climatico Biodiversità in ambienti lacustri ed aree umide". Tale concessione è stata recentemente modificata e prevede la gratuità dell'uso dell'immobile a fronte dell'esecuzione di alcune opere manutentive sulla viabilità principale dell'Isola e concessione in uso gratuito in favore della Provincia di alcune imbarcazioni.

#### **2.4.4 Sostenibilità e andamento tendenziale dell'indebitamento**

---

Gli enti locali sono chiamati a concorrere al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica anche attraverso il contenimento del proprio debito.

Già la riforma del titolo V della Costituzione con l'art. 119 ha elevato a livello costituzionale il principio della golden rule: gli enti locali possono indebitarsi esclusivamente per finanziare spese di investimento. La riduzione della consistenza del proprio debito è un obiettivo a cui il legislatore tende, considerato il rispetto di questo principio come norma fondamentale di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 117, terzo comma, e art. 119.

Tuttavia, oltre a favorire la riduzione della consistenza del debito, il legislatore ha introdotto nel corso del tempo misure sempre più stringenti che limitano la possibilità di contrarre nuovo indebitamento da parte degli enti territoriali.

Negli ultimi anni sono state diverse le occasioni in cui il legislatore ha apportato modifiche al Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, volte a modificare il limite massimo di indebitamento, rappresentato dall'incidenza del costo degli interessi sulle entrate correnti degli enti locali.

L'attuale art. 204 del Tuel, sancisce che l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale dei correlati interessi, sommati agli oneri già in essere (mutui precedentemente contratti, prestiti obbligazionari precedentemente emessi, aperture di credito stipulate e garanzie prestate, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi) non sia superiore al 10% delle entrate correnti (relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui).

Da ultimo, con la riforma costituzionale e con la legge 24 dicembre 2012, n. 243, di attuazione del principio di pareggio del bilancio, le operazioni di indebitamento e di investimento devono garantire per l'anno di riferimento il rispetto del saldo non negativo del pareggio di bilancio, del complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione stessa.

La Ragioneria Generale dello Stato, al fine di verificare ex ante ed ex post, a livello di comparto, quale presupposto per la legittima contrazione di debito ex art. 10 della legge 243 del 2012, il rispetto degli equilibri di cui all'articolo 9 della medesima legge, così come declinato al primo periodo del comma 1-bis (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali) e, di conseguenza, il rispetto della sostenibilità del debito (in caso di accensione prestiti da parte del singolo ente) a livello regionale e nazionale, si avvarrà dei dati presenti nella Banca Dati delle Pubbliche Amministrazioni.

Nel caso in cui, dall'analisi dei dati trasmessi alla BDAP, emergesse il mancato rispetto dell'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 e, cioè, un eccesso di spese finali rispetto alle entrate finali, la Ragioneria Generale dello Stato provvede a segnalare alla regione interessata, in via preventiva, il mancato rispetto degli equilibri di cui al citato articolo 9 degli enti ricadenti nel suo territorio, ivi inclusa la stessa regione, al fine di permetterle di intervenire con gli strumenti di cui al richiamato articolo 10 della medesima legge n. 243 e favorire così il riallineamento delle previsioni di bilancio dei singoli enti.

Con la circolare del 15 marzo 2021, la Ragioneria Generale dello Stato, tenendo conto del rispetto per gli anni 2021 e 2022, in base ai dati dei bilanci di previsione 2020-2022, a livello di comparto, dell'equilibrio di cui al richiamato articolo 9, comma 1-bis, della legge n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza Fondo pluriennale vincolato e senza debito), ha ritenuto sussistere il presupposto richiesto dall'articolo 10 della richiamata legge n. 243 del 2012, per la legittima contrazione di operazioni di indebitamento nel richiamato biennio 2021-2022.

Nell'ente l'ammontare del debito contratto ha avuto il seguente andamento e, sulla base delle decisioni di investimento inserite tra gli obiettivi strategici, avrà il sotto rappresentato trend prospettico:

Denominazione	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Residuo debito	110.897.937,23	109.070.815,02	107.259.960,43	105.131.637,93	102.953.000,30	98.162.547,17	0,00
Nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Debito rimborsato	1.827.122,21	1.810.854,68	2.128.322,40	2.178.637,63	4.790.453,13	4.808.317,91	0,00

A livello di spesa corrente il maggior esborso finanziario dato dalla spesa per interessi e dal rimborso della quota capitale è il seguente:

Denominazione	2022	2023	2024	2025
Spesa per interessi	1.362.312,35	4.235.422,37	4.062.758,25	0,00
Quota capitale di rimborso dei mutui (titolo 4 della spesa)	2.178.637,63	4.790.453,13	4.808.317,91	0,00

## 2.4.5 Gli equilibri di bilancio

Per meglio comprendere le scelte adottate dall'amministrazione, si procederà alla presentazione del bilancio articolando il suo contenuto in sezioni (secondo uno schema proposto per la prima volta dalla Corte dei Conti) e verificando, all'interno di ciascuna di esse, se sussiste l'equilibrio tra "fonti" ed "impieghi" in grado di assicurare all'ente il perdurare di quelle situazioni di equilibrio monetario e finanziario indispensabili per una corretta gestione.

A tal fine si suddivide il bilancio in quattro principali partizioni, ciascuna delle quali evidenzia un particolare aspetto della gestione, cercando di approfondire l'equilibrio di ciascuno di essi. In particolare, tratteremo nell'ordine:

- a) Bilancio corrente, che evidenzia le entrate e le spese finalizzate ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente, comprendendo anche le spese occasionali che non generano effetti sugli esercizi successivi;
- b) Bilancio investimenti, che descrive le somme destinate alla realizzazione di infrastrutture o all'acquisizione di beni mobili che trovano utilizzo per più esercizi e che incrementano o decrementano il patrimonio dell'ente;
- c) Bilancio partite finanziarie, che presenta quelle poste compensative di entrata e di spesa che hanno riflessi solo sugli aspetti finanziari della gestione e non su quelli economici;
- d) Bilancio di terzi, che sintetizza posizioni anch'esse compensative di entrata e di spesa estranee al patrimonio dell'ente.

Gli equilibri parziali	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Risultato del Bilancio corrente</b> <i>(Entrate correnti - Spese correnti)</i>	1.202.769,80	502.988,47	545.311,44	0,00	0,00
<b>Risultato del Bilancio investimenti</b> <i>(Entrate investimenti - Spese investimenti)</i>	-1.202.769,80	-502.988,47	-545.311,44	0,00	0,00
<b>Risultato del Bilancio partite finanziarie</b> <i>(Entrate partite finanziarie - Spese partite finanziarie)</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato del Bilancio di terzi (partite di giro)</b> <i>(Entrate di terzi partite di giro - Spese di terzi partite di giro)</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo complessivo (Entrate - Spese)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

2.4.5.1 Gli equilibri di bilancio di cassa

Altro aspetto di particolare rilevanza ai fini della valutazione della gestione, è quello connesso all'analisi degli equilibri di cassa, inteso come rappresentazione delle entrate e delle spese in riferimento alle effettive movimentazioni di numerario, così come desumibili dalle previsioni relative all'esercizio 2022.

ENTRATE	CASSA 2022	COMPETENZA 2022	SPESE	CASSA 2022	COMPETENZA 2022
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	72.091.036,00				
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione - di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		26.260.302,95 0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00
Fondo pluriennale vincolato		44.864.127,95			
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	64.771.649,74	49.621.220,97	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	114.778.073,55	85.606.285,12 9.148,03
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	29.029.031,00	30.606.738,75			
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	10.649.150,45	3.949.781,35	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	89.185.615,76	176.078.971,05 47.071,64
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	93.108.582,27	108.561.721,83			
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	134.427,50	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00 0,00
<b>Totale entrate finali</b>	<b>269.783.876,96</b>	<b>263.863.893,80</b>	<b>Totale spese finali</b>	<b>203.963.689,31</b>	<b>261.685.256,17</b>
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	403.358,25	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti - di cui Fondo anticipazioni di liquidità	2.178.637,63	2.178.637,63 0,00
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.000.000,00	40.382.851,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.000.000,00	40.382.851,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	24.348.626,49	24.036.000,00	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	25.321.403,80	24.036.000,00
<b>Totale Titoli</b>	<b>29.751.984,74</b>	<b>64.418.851,00</b>	<b>Totale Titoli</b>	<b>32.500.041,43</b>	<b>66.597.488,63</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>299.535.861,70</b>	<b>328.282.744,80</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>236.463.730,74</b>	<b>328.282.744,80</b>
Fondo di cassa presunto alla fine dell'esercizio	63.072.130,96				

## 2.5 RISORSE UMANE DELL'ENTE

Le Linee di indirizzo ministeriali per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, pubblicate in Gazzetta Ufficiale- Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018 ed in vigore dalla medesima data, prevedono il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica, richiedendo una coerenza tra il piano triennale dei fabbisogni e l'organizzazione degli uffici.

Mentre per le amministrazioni centrali la dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile, per gli enti locali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente.

A seguito dell'entrata in vigore del decreto legge 162/2019, convertito in legge 28/2/2020 n.8, e dell'intervenuta abrogazione dell'articolo 1, comma 421, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, anche per le Province dovrebbe ritenersi applicabile il limite previsto per le regioni e per gli altri enti territoriali come rappresentato dall'art.1, comma 557, della Legge n.296/2006.

L'art. 33, comma 1-bis del D.L. 30.4.2019 n. 34, inserito dall'art 17 del Decreto Legge 30.12.2019 n. 162 (Decreto Milleproroghe) convertito in Legge n.8 del 28.02.2020, riporta disposizioni in materia di facoltà assunzionali per le province e città metropolitane analoghe a quelle previste per regioni e comuni dal medesimo DL 34. Viene stabilito che le province e le Città Metropolitane possano procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di una spesa complessiva per il personale non superiore ad un determinato "VALORE SOGLIA", che è definito con decreto ministeriale, in funzione di parametri demografici e finanziari legati alle entrate.

Conseguentemente è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 49 del 28 febbraio 2022 il decreto interministeriale dell'11 gennaio 2022, attuativo dell'articolo 33, comma 1 bis, del decreto legge n. 34/2019, che definisce la disciplina in materia di assunzione di personale nelle Province e nelle Città metropolitane in base alla sostenibilità finanziaria applicabile dal 1/1/2022.

In sette articoli, il testo individua, sulla base di predeterminati parametri finanziari, le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale per la realizzazione di assunzioni a tempo indeterminato.

Sulla base dei parametri indicati nel citato decreto, a decorrere dal 1° gennaio 2022, le province e le città metropolitane che si collocano al di sotto del valore soglia di cui rispettivamente al comma 1 ed al comma 2, possono incrementare la spesa del personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa del personale complessiva rapportata alle entrate correnti, come definite all'art. 2, non superiore ai valori soglia definiti rispettivamente dal comma 1 e dal comma 2.

Mentre le province e le città metropolitane in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato rispettivamente al comma 1 ed al comma 2 dell'art. 4, adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento.

A tale scopo non è pertanto di alcuna utilità il confronto tra la dotazione organica teorica adottata dall'Ente prima del superamento del concetto di dotazione organica tradizionale e il personale in servizio, ma assume invece valore il concetto di spesa potenziale calcolata sul personale in servizio al 31/12/2021 e il limite massimo di spesa ai sensi delle norme vigenti.

Il concetto di spesa potenziale di personale è per la sua specifica composizione non coincidente con le previsioni di spesa inserite in bilancio in quanto calcola la spesa di personale potenziale quindi considerando, ad esempio, il costo a regime dei contratti relativi a rapporti di lavoro costituiti a tempo pieno e trasformati part time, il costo a regime del personale in aspettativa o in comando etc.

Con riferimento all'Ente, la situazione alla data del 31/12/2021 è la seguente:

PERSONALE DI RUOLO

CATEGORIA	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
B1	21	15	36
B3	103	28	131
C	90	43	133
D1	48	41	89
D3	4	10	14
TOTALE	266	137	403

DIRIGENTI

CATEGORIA	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
DIRIGENTI*	8	2	10

\* Nel computo dei dirigenti non è stato contato il Direttore Generale comunque in carica fino al 31/12/2021

Al numero di unità sopra indicate occorre aggiungere il Segretario Generale dell'Ente.

Dalla tabella sopra riportata risulta un numero di dipendenti pari a 413 unità a cui, oltre al Segretario Generale, vanno aggiunte le seguenti unità a tempo determinato:

- n. 2 unità a tempo determinato assunte ai sensi dell'art. 90 d.lgs. 267/2000 cui si aggiunge l'incarico di portavoce del Presidente
- n. 6 unità assunte a tempo determinato, cui a livello di finanziamento si aggiunge un'ulteriore unità ancora da assumere, per la gestione dell'emergenza sismica (le assunzioni a tempo determinato per la ricostruzione post sisma sono state operate ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 bis del decreto legge n. 189/2016 e s.m.i.)

Inoltre nel corso del 2022, con scadenza al 30/06/2022, si è attivata una convenzione per l'utilizzazione temporanea mediante scavalco condiviso di un dirigente del Comune di Città di Assisi, ai sensi dell'art. 30, comma 2-sexies del D.lgs. 165/2019, dal giorno successivo alla data di sottoscrizione della convenzione e fino al 30.04.2022 prorogato poi al 30/6/2022. Al predetto Dirigente è stata affidata la responsabilità del Servizio di Polizia Provinciale.

Il tetto di spesa per le assunzioni a tempo determinato, per effetto del comma 562 della Legge 234/2021 per il quale per le assunzioni a tempo determinato non può superarsi il limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, è rideterminato in **€ 1.623.100,24**.

Tali risorse, che potranno essere utilizzate solo dopo l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 secondo i criteri dettati con il presente atto.

La spesa per il personale a tempo determinato prevista per il triennio 2022/2024, al lordo dei rinnovi contrattuali, è così determinata:

anno 2022	anno 2023	anno 2024	
<b>€ 385.340,84</b>	<b>€ 385.395,30</b>	<b>€ 385.395,30</b>	<b>T.D. FONDI PROVINCIA</b>
<b>€ 292.230,91</b>	<b>€ 292.230,91</b>	<b>€ 292.230,91</b>	<b>T.D. D.L. N. 189/2016</b>

Dei quali per l'anno 2022 **€ 292.230,91** sono stati quantificati con riferimento all'importo attribuito dalla Regione dell'Umbria, come da nota del 1/3/2021 ad oggetto "Personale assunto a tempo determinato ai

sensi art. dell'50 bis, comma 1 D.L. 189/2016. Trasmissione O.V.C. n. 2 del 28.02.2020", detratto il costo di una unità di categoria D che è stata oggetto di stabilizzazione.

Con tale ultima ordinanza alla Provincia di Perugia erano state assegnate risorse per complessivi € 329.934,15 ai quali sono stati detratti € 37.703,24 riferiti all'unità di categoria D stabilizzata, così per € 292.230,91.

Quanto sopra, pur in assenza di specifica comunicazione da parte della Regione dell'Umbria ma in presenza di generica autorizzazione alla proroga dei contratti intervenuta con nota dell'U.S.R. prot.n.37564 del 23/12/2021, con la quale si è comunicato quanto segue:

"Le risorse assegnate alla Regione Umbria saranno ripartite tra gli Enti beneficiari per l'anno 2022 con Ordinanza del Vice-Commissario Straordinario soltanto dopo l'emanazione dei provvedimenti di cui al capoverso precedente e dopo aver acquisito dagli Enti in indirizzo gli atti relativi alle procedure di stabilizzazione in corso del personale in oggetto.

Nelle more dell'adozione di tale provvedimento, si autorizza la possibilità di ricorrere al personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 50-bis, comma 1, del DL 189/2016 fino all'emanazione della nuova Ordinanza del Vice Commissario, solo ed esclusivamente per le unità che soddisfano le seguenti condizioni:

1) Soggetti che non siano interessati dai processi di stabilizzazione di cui al DPCM 9 ottobre 2021 "Riparto del fondo per le assunzioni a tempo indeterminato presso le Regioni, gli enti locali e le unioni dei comuni ricompresi nei crateri dei sismi del 2002, del 2009, del 2021 e del 2016, nonché presso gli Enti parco nazionali", per i quali non sarà più possibile una reintegrazione dei fondi da parte dell'USR ma la spesa farà carico direttamente al Ministero;

2) che si tratti di soggetti ricompresi nel limite finanziario autorizzato con Ordinanza del Vice Commissario straordinario n. 2 del 26.02.2021"

Le somme di cui sopra, in quanto riferite al personale assunto per l'emergenza sismica non rientrano nei limiti di cui al decreto legge 162/2019 convertito in legge 28/2/2020 n.8.

La spesa prevista in bilancio per il personale a tempo determinato si riferisce a n. 13 unità così ripartite:

- n. 7 unità per la ricostruzione post sisma (delle quali n.6 già assunte e i cui contratti hanno scadenza al 31/12/2022 salvo proroga del relativo finanziamento eventualmente disposto dalle leggi finanziarie). Per effetto del combinato disposto del comma 3-sexies dell'articolo 50 bis del decreto legge n.189/2016 e sm.i. e dell'articolo 3 comma 1 del medesimo decreto, tali assunzioni sono operate in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto legge 31/05/2001, n.78 e s.m.i.e di cui all'articolo 1 commi 557 e 562 delle Legge 27/12/2016 n.296.

- n. 2 unità di personale a tempo determinato ai sensi dell'articolo 90 del d.l.gs 267/2000, il cui contratto scade con il mandato del presidente.

- ulteriori assunzioni a tempo determinato per le esigenze connesse con l'attuazione del PNRR e dei relativi piani complementari, nonché per il rafforzamento temporaneo dei servizi nei picchi di attività.

Nel corso del 2022 sono previsti i seguenti pensionamenti:

n. 2 unità categoria B-B1

n. 3 unità categoria B-B3

n. 4 unità categoria C

n. 8 unità di categoria D

n. 1 dirigente dal 1/1/2022

I suddetti pensionamenti producono un risparmio per l'anno 2022 pari ad € 576.198,05.

In esito alle verifiche di seguito riportate in merito al rapporto tra le spese di personale e le entrate correnti l'Ente sulla base del rendiconto 2021 l'Ente si colloca, seppure di poco, al di sopra del valore soglia pertanto può procedere ad assunzioni mediante una programmazione che garantisca il rientro nel valore soglia entro il 2025.

Per quanto riguarda le ipotesi di cessazione del personale si è tenuto conto dei pensionamenti già programmati, per i quali i dipendenti hanno già presentato domanda di pensione e dei possibili pensionamenti ai sensi della Legge Fornero art. 24 D.L. n. 201/2011.

Non si è tenuto conto dei possibili pensionamenti derivanti dalla c.d. "quota 100" introdotta dalla Legge di Bilancio n. 145 del 30/12/2018, se non per i quei dipendenti, che in forza della predetta legge, hanno già inoltrato domanda di pensione.

In merito a tale specifico calcolo sono ancora in corso i necessari percorsi certificativi a seguito dei quali potrà calcolarsi definitivamente il budget assunzionale per l'anno 2022 e seguenti.

Il rapporto tra le spese di personale e le entrate correnti calcolato secondo quanto previsto dal decreto attuativo dell'articolo 33 comma 1 bis del DL. 34/2019 è sintetizzato come segue:

Spesa di personale	17.129.441,62	Rendiconto 2021 meno correttivi
Media entrate correnti	92.271.951,88	Rendiconto 2018/2019/2020 meno correttivi
FCDE assestato 2020	6.873.844,65	
Media per rapporto	<b>85.398.107,23</b>	

Rapporto spese personale/media entrate correnti	<b>20,06%</b>
---	---------------

Il valore soglia è individuato come segue:

<b>Popolazione 31/12/2020</b>	<b>643.311</b>
<b>Fascia DPCM</b>	<b>D</b>
<b>Valore soglia</b>	<b>19,70%</b>

Il budget assunzionale 2022 sarà articolato nella deliberazione del programma del fabbisogno di personale con l'indicazione delle assunzioni da operare e delle relative modalità.

## 2.6 COERENZA CON GLI OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA

A partire dal 2020, con la disciplina dei commi 819 e seguenti, della Legge 145/2018, gli obiettivi di finanza pubblica si considerano conseguiti se gli enti presentano un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Pertanto la dimostrazione a preventivo del vincolo di finanza pubblica non deve essere più resa anche in considerazione del fatto che tutti i bilanci, ai sensi dell'art. 162 del TUEL, devono chiudersi in equilibrio di competenza.

L'ente, nel 2021, ha conseguito i seguenti risultati:

1. Risultato di competenza: positivo
2. Equilibrio di Bilancio: positivo
3. Equilibrio complessivo: positivo

### 3. LINEE, AMBITI E OBIETTIVI STRATEGICI

I risultati del processo di analisi delle condizioni interne ed esterne all'Ente, le linee strategiche di intervento alla base del processo di programmazione economica e finanziaria della Provincia di Perugia (DUP) sono diretta emanazione delle linee programmatiche di governo e si articolano nel modo seguente:

- nell'individuazione preliminare di AMBITI STRATEGICI
- sulla determinazione, in ogni Ambito, degli OBIETTIVI STRATEGICI
- nella declinazione degli Obiettivi strategici in OBIETTIVI OPERATIVI
- nella ulteriore specificazione degli Obiettivi operativi in Obiettivi specifici, attraverso la redazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG).

Di seguito gli ambiti strategici dell'Ente e i rispettivi obiettivi strategici

#### 2022\_AS1 - Ambito strategico 1 – Qualità dell'azione amministrativa

Obiettivi strategici	2022_AS1_OS1 Equilibri di bilancio e programmazione finanziaria delle attività	2022_AS1_OS2 Provincia di Perugia #SMART	2022_AS1_OS3 Ottimizzazione delle funzioni di supporto alle attività interne	2022_AS1_OS4 Anticorruzione trasparenza e privacy. Efficienza, efficacia dell'azione amministrativa
----------------------	---	---	---	--

#### 2022\_AS2 - Ambito strategico 2 – Qualità dei servizi ai Comuni, ai cittadini e alle imprese

Obiettivi strategici	2022_AS2_OS1 Area vasta – Stazione Unica Appaltante	2022_AS2_OS2 Sicurezza del territorio – Polizia Provinciale	2022_AS2_OS3 Trasporto pubblico e privato	2022_AS2_OS4 Area vasta e sviluppo servizi al territorio
----------------------	--	--	--	---

#### 2022\_AS3 – Ambito strategico 3 – Promozione della cultura della pace e delle pari opportunità

Obiettivi strategici	2022_AS3_OS1 Promozione della cultura della pace	2022_AS3_OS2 Promozione delle pari opportunità
----------------------	---	---

#### 2022\_AS4 – Ambito strategico 4 – Qualità della rete viaria

Obiettivi strategici	2022_AS4_OS1 Miglioramento e messa in sicurezza della rete stradale
----------------------	--

#### 2022\_AS5 – Ambito strategico 5 – Qualità dell'edilizia scolastica e patrimoniale, della programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa, dell'ambiente e del territorio

Obiettivi strategici	2022_AS5_OS1 Programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa, gestione dell'edilizia scolastica	2022_AS5_OS2 Patrimonio immobiliare	2022_AS5_OS3 Tutela e valorizzazione dell'ambiente e del territorio
----------------------	--	--	--

## AMBITO STRATEGICO - Qualità dell'azione amministrativa

Al fine di rendere la propria azione amministrativa più efficace e trasparente, l'Ente intende proseguire nel processo di digitalizzazione avviato da tempo e improntare il proprio assetto organizzativo ai criteri di semplificazione e standardizzazione in modo da migliorare il rapporto con i cittadini e rispondere in modo adeguato ai bisogni del territorio.

In quest'ottica, la Provincia ritiene fondamentale ripensare la propria organizzazione in funzione della futura gestione dei fondi del PNRR, attivare un tavolo per il confronto con la Regione Umbria riguardo il finanziamento delle funzioni regionali esercitate dalla stessa Provincia, incrementare la capacità di aumentare le proprie entrate e di controllare la spesa, dotarsi di personale altamente specializzato ed elevare le competenze digitali di quello attualmente in organico anche in vista dell'attivazione di servizi di supporto ai comuni per la loro digitalizzazione.

### Obiettivo strategico 2022\_AS1\_OS1

#### EQUILIBRI DI BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA DELLE ATTIVITA'

La "tenuta finanziaria" dell'Ente, ovvero la sua capacità di gestire le funzioni proprie e attribuite nel costante rispetto degli equilibri finanziari, costituisce obiettivo di valenza strategica, essendo presupposto imprescindibile al corretto svolgimento delle funzioni proprie di cui è titolare e incidere positivamente sul tessuto economico del territorio amministrato.

Se il periodo 2015-2017 è stato caratterizzato da una profonda crisi istituzionale e finanziaria delle Province, la prima disinnescata dall'esito del Referendum costituzionale del 2016, e la seconda gestita attraverso interventi normativi di tipo emergenziale e di breve periodo, il successivo triennio 2018-2020 ha visto un progressivo consolidamento finanziario che, attraverso una politica di massima attenzione alla spesa e rafforzamento della capacità di riscossione delle entrate, ha fatto conseguire alla Provincia una relativa stabilità finanziaria e consentito una sia pur minima programmazione delle risorse disponibili.

Alcune criticità sono tuttavia ancora presenti, e ci si riferisce soprattutto alla questione del mancato finanziamento delle funzioni regionali che la Provincia gestisce in forza del disposto dell'art. 4, comma 2, della legge regionale n. 10/2015. Tale problematica va immediatamente affrontata con la Regione dell'Umbria, in considerazione dei forti riflessi negativi che un mancato riconoscimento di risorse da parte della Regione avrebbe sulla capacità operativa dell'Ente.

### Obiettivo strategico 2022\_AS1\_OS2

#### PROVINCIA DI PERUGIA #SMART

Uno degli assi strategici del PNRR è la "Transizione digitale e innovazione", di cui fa parte anche la riforma della Pubblica Amministrazione dal punto di vista della digitalizzazione, della semplificazione, della buona amministrazione, della valorizzazione del capitale umano.

La Provincia di Perugia vuole essere protagonista di questo processo di cambiamento e porterà avanti due azioni progettuali di mandato fortemente innovative: Azione #smart\_provincia e azione #smart\_land. La prima sarà dedicata alla trasformazione tecnologica dell'Ente che sarà funzionale alla realizzazione della seconda, ovvero all'assistenza ai comuni del territorio nel loro percorso di emancipazione digitale.

L'amministrazione provinciale attribuisce alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione un ruolo strategico per favorire l'innovazione dell'Ente e la sua crescita, anche nella dimensione di Ente di Area Vasta.

Pertanto, la Provincia di Perugia, nel corso del mandato 2021-2025, intende:

- sviluppare interventi sull'architettura del sistema mirati alla razionalizzazione e alla coerenza applicativa con investimenti in innovazione digitale e ICT, volti anche a ottimizzare i costi e attuare economie di scala;
- promuovere il processo di razionalizzazione, normalizzazione e semplificazione di processi, procedure e attività mediante l'introduzione di piattaforme documentali e collaborative in un'ottica di dematerializzazione come previsto dal d.lgs. 82/2005, Codice Amministrazione Digitale;
- favorire la digitalizzazione dell'Ente in un'ottica centrata sull'utente, in particolare rispetto alle funzioni fondamentali individuate dalla l. 56/2014.

Inoltre, tenuto conto dei decreti attuativi della legge di riforma della PA - legge Madia - i quali hanno introdotto numerose novità normative in materia di digitalizzazione della PA, la Provincia di Perugia intende affrontare la sfida digitale recuperando l'efficienza e l'efficacia dei servizi ai cittadini. A tal fine pone tra le priorità la semplificazione attraverso l'eliminazione di prassi amministrative obsolete e conservative, favorendo un appropriato apprendimento dei meccanismi ICT da parte dei dipendenti, anche mediante una funzionale comunicazione interna.

### **Obiettivo strategico 2022\_AS1\_OS3**

#### **OTTIMIZZAZIONE DELLE FUNZIONI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' INTERNE**

*La Provincia, consapevole che un ottimale svolgimento delle funzioni ad essa assegnate non può prescindere da una sempre maggiore razionalizzazione dei servizi strumentali, persegue come obiettivo strategico l'ottimizzazione dei servizi di supporto alle attività dell'Ente quali ad esempio la gestione dei contratti e degli appalti per l'Ente, l'attività di archivio e gestione della corrispondenza, l'assistenza agli organi istituzionali, la gestione del personale ausiliario e l'attività di informazione. Inoltre obiettivo dell'Ente è anche quello di eliminare o ridurre al minimo i possibili rischi per la salvaguardia della sicurezza dei lavoratori nella consapevolezza che la salute dei propri dipendenti è la più grande risorsa dell'Ente.*

### **Obiettivo strategico 2022\_AS1\_OS4**

#### **ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E PRIVACY. EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

*Gli obiettivi strategici, perseguiti dall'Ente fin dall'entrata in vigore della Legge 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza possono essere così sintetizzati:*

- *ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione*
- *aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione*
- *creare un contesto sfavorevole alla stessa, intesa nella ampia accezione di "mal practice", come esplicitata da A.NA.C.*

*Questi obiettivi saranno perseguiti dal Responsabile e da tutti i dirigenti attraverso l'elaborazione e l'attuazione di misure di prevenzione indicate nei PTPCT annuali. Ai fini di una migliore gestione del rischio corruttivo l'Ente si è dotato di una nuova metodologia seguendo le indicazioni diffuse da A.NA.C. con il PNA 2019. Ne è seguita una nuova mappatura dei processi dell'Ente e una nuova valutazione dei rischi e delle misure di mitigazione ad essi connessi, che è avvenuta con il forte coinvolgimento dei singoli dirigenti. Nelle prime annualità di adozione della nuova metodologia, questa verrà applicata in modo graduale e per approfondimenti successivi, come, peraltro, suggerito dalla stessa A.NA.C. L'attuazione e la sostenibilità delle misure saranno monitorate con particolare riferimento al rispetto della rotazione e all'assenza di conflitto di interessi negli incarichi e negli appalti. Verranno, inoltre, effettuati il controllo successivo sulla legittimità di atti e di procedure, nonché un'adeguata formazione interna.*

*Obiettivo strategico è anche quello della promozione di maggiori livelli di trasparenza attraverso misure volte alla semplificazione e automatizzazione dei processi a essa legati e al miglioramento dei contenuti di atti e informazioni che sono oggetto di diffusione, anche sotto il profilo del rispetto della recente normativa europea e nazionale in materia di protezione dei dati personali.*

*Nella stessa ottica di miglioramento della trasparenza saranno monitorati anche gli enti partecipati per garantire la pubblicazione delle informazioni richieste dal d.lgs. 33/2013 e l'adozione delle misure di prevenzione della corruzione da parte degli enti in controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. e delle società in house.*

*Per quanto riguarda l'obiettivo dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa, già a partire dal 2021 è stata avviata insieme al NIV un'attività di revisione complessiva dei processi di programmazione sia strategica che gestionale dell'Ente. Questa attività, che proseguirà con il coinvolgimento delle strutture dirigenziali è finalizzata all'individuazione di un sistema di indicatori e di parametri a rilevanza interna ed esterna in grado di evidenziare la performance dell'ente e il suo impatto socio-economico che saranno utilizzati, sia pure con gradualità, a partire dalla programmazione per il 2022.*

*Nell'ottica del miglioramento continuo, saranno messi a regime e standardizzati gli attuali processi di monitoraggio in modo da garantire la verifica della sostenibilità delle scelte gestionali, la misurazione della loro attuazione con l'obiettivo di acquisire le corrette informazioni per riprogrammare le attività in modo appropriato e coerente con le finalità del governo dell'Ente.*

## **AMBITO STRATEGICO - Qualità dei servizi ai comuni, ai cittadini e alle imprese**

L'Ente intende migliorare, sviluppare, consolidare i servizi offerti alla collettività sia nello svolgimento delle funzioni proprie che di assistenza tecnica fornita ai Comuni della provincia, in un'ottica di innovazione di processo, di prodotto e organizzativa.

In questa prospettiva, diviene fondamentale potenziare l'attività della Stazione Unica Appaltante che svolge le funzioni di centrale di Committenza per i Comuni e altri enti aggiudicatori del territorio in una modalità che consente un'ulteriore evoluzione verso livelli più elevati di garanzia e standardizzazione delle procedure di gara.

Altro fronte su cui la Provincia intende investire le sue risorse umane e strumentali è quello che attiene alla sicurezza e al controllo del territorio, alla prevenzione e alla repressione degli illeciti. Per tale ragione, la Provincia deve, innanzitutto, avviare al ridimensionamento dell'organico del Corpo rimasto in servizio dopo la riforma Delrio e sperimentare formule organizzative adeguate per rispondere alle richieste di servizi di supporto da parte delle altre forze di polizia.

L'Ente si prefigge, inoltre, di continuare a svolgere le attività in materia di trasporto pubblico delegate dalla Regione Umbria e quelle a favore delle imprese che esercitano attività di trasporto privato e attività collaterali, assicurando l'esercizio delle competenze in materia di autorizzazione e di controllo.

Ulteriore impulso va sicuramente dato alle attività di informazione al servizio dei Comuni e di supporto per l'accesso a risorse europee, nazionali e locali, nonché a tutte le funzioni di promozione del territorio.

### **Obiettivo strategico 2022\_AS2\_OS1**

#### **AREA VASTA - STAZIONE UNICA APPALTANTE**

*Prendendo a base il dato normativo previsto dalla Legge 56/2014 di riforma delle Province che prevedeva quale funzione fondamentale dei nuovi enti di area vasta proprio lo svolgimento delle funzioni di centrale di committenza per gli enti territoriali del proprio ambito, poi sviluppata con il D.Lgs. n.50/2016 (Codice Contratti) che ha espressamente previsto tra gli altri la possibilità/obbligo di rivolgersi alle Province per lo svolgimento delle procedure di gara sopra determinate soglie, la Provincia di Perugia ha iniziato sin dal 2016 il percorso di stazione unica appaltante.*

*Tale percorso ha portato all'approvazione di uno schema tipo di convenzione ad inizio 2017 aggiornato ed adeguato nel corso degli anni alle varie modifiche normative intervenute che ha consentito uno sviluppo di tale attività fino ad arrivare attualmente ai n. 25 soggetti convenzionati.*

*Sin dal 2018, ai sensi della normativa vigente, è stata introdotta la modalità di gara telematica che ha comportato l'implementazione di una nuova modalità sia strumentale che amministrativa di gestione delle procedure di gara con conseguente adeguamento e formazione del personale addetto.*

*Tale attività ha comportato un intenso impegno della struttura dedicata (Servizio Stazione Appaltante) che ha gestito, nel periodo 2019 – 2021, oltre 120 procedure di gara per gli Enti convenzionati (Appalti di lavori pubblici, servizi, forniture e concessioni) per un importo complessivo di circa 100.000.000 di euro.*

*Tale funzione rappresenta un notevole successo dell'attività amministrativa di supporto ai Comuni che si ricorda essere una delle funzioni fondamentali previste dalla Legge n.56/2014, consentendo alla Provincia di Perugia di rivestire il ruolo tra le più importanti stazioni appaltanti della Regione svolgendo contemporaneamente la propria "mission" di supporto ai Comuni del territorio e dall'altro mettendo a disposizione professionalità specifiche in un ambito (quello degli appalti pubblici) sempre più complesso e "tecnico".*

*Con l'entrata in vigore del PNRR ed il conferimento delle cospicue risorse finanziarie ad esso connesse, sia in capo alla Provincia che ai Comuni, proprio nel corso del presente mandato la Stazione Unica Appaltante della Provincia si troverà impegnata a svolgere un ruolo centrale. Infatti la Legge n. 108/2021 di conversione del DL n. 77/2021, ha imposto ai Comuni non capoluogo di Provincia assegnatari di risorse del PNRR di rivolgersi alle Unioni di Comuni, Province e Comuni Capoluogo per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, per cui già dal corrente anno 2022 e presumibilmente per tutta la durata del mandato amministrativo, molti Enti convenzionati con la SUA invieranno le procedure di gara connesse ai finanziamenti PNRR.*

*Vista la mole e la complessità del lavoro della Stazione Unica Appaltante, l'Amministrazione provinciale interverrà, nel corso dell'anno, implementando le risorse umane e le strumentazioni al fine di rendere un sempre miglior servizio alle varie realtà territoriali della Provincia.*

### **Obiettivo strategico 2022\_AS2\_OS2**

#### **SICUREZZA DEL TERRITORIO – POLIZIA PROVINCIALE**

*Obiettivo strategico dell'Ente è quello di garantire il corretto svolgimento dell'attività di polizia amministrativa per l'accertamento, la prevenzione e repressione degli illeciti con particolare riferimento a quelli connessi alle materie fondamentali rimaste in capo alla Provincia quale Ente di Area Vasta. Idonee misure organizzative verranno messe in*

campo al fine di avviare, per quanto possibile, il consistente ridimensionamento dell'organico del Corpo in servizio dopo la riforma "Delrio".

#### **Obiettivo strategico 2022\_AS2\_OS3**

##### **TRASPORTO PUBBLICO E PRIVATO**

*Obiettivo strategico dell'Ente è quello di garantire, relativamente ai servizi di trasporto extraurbani, tutte le funzioni amministrative e di programmazione di cui alla L.R. 18 novembre 1998, n 37 e s.m.i. di attuazione del D.Lgs. 422/97 ed in particolare tutto ciò che concerne la gestione dei contratti di servizio del TPL extraurbano relativi ai due bacini di traffico provinciale e del TPL del Lago Trasimeno. In tale ambito verrà assicurato il monitoraggio dei servizi svolti mediante verifiche strutturali sull'intera rete viaria e lacuale di competenza, gestite in modo interdisciplinare.*

*Viene inoltre garantito il rilascio di autorizzazioni per la prosecuzione di esercizio di impianti fissi gestiti da Comuni e privati, anche programmando opportune verifiche tecniche congiunte degli impianti, per la sicurezza dell'esercizio.*

*L'Ente inoltre garantirà il coordinamento delle attività necessarie per l'eventuale trasferimento di tutte o di parte delle funzioni suddette alla "Agenzia Unica per la Mobilità e il Trasporto Pubblico Locale", da istituirsi ai sensi dell'art.19 bis della L.R. 37/98 e s.m.i.*

*Per quanto concerne il trasporto privato l'Ente assicurerà continuità all'erogazione dei servizi ai cittadini e alle ditte che operano nel settore, riguardo ad autoscuole, studi di consulenza e centri di revisione, nonché per il rilascio di autorizzazioni per i trasporti eccezionali e per i trasporti in conto proprio.*

*Nel rispetto delle disposizioni governative anti- Covid saranno assicurate tutte le sessioni possibili per l'espletamento degli esami di idoneità professionale per le attività connesse al trasporto pubblico e privato, al fine di favorire la possibilità dell'ingresso dei cittadini in questo ambito lavorativo.*

#### **Obiettivo strategico 2022\_AS2\_OS4**

##### **AREA VASTA E SVILUPPO SERVIZI AL TERRITORIO**

*Obiettivo strategico della Provincia è quello di sviluppare ulteriormente il ruolo di Ente di Area Vasta così come previsto dalla L.n. 56/2014 cui è seguita la legge regionale n. 10/2015 e il nuovo Statuto. Tale attività si concretizza mediante l'implementazione e il monitoraggio di interventi di assistenza ai Comuni, come ad esempio i servizi di informazione e di comunicazione istituzionale.*

*In coerenza con tale ruolo si implementeranno processi cooperativi in grado di fare sintesi delle esigenze locali, rappresentandole in una logica di sistema. Si tratta di sviluppare e consolidare pratiche di collaborazione, creando una rete di soggetti che consenta di erogare servizi di qualità ai cittadini e alle imprese, in un'ottica di semplificazione amministrativa e di riduzione dei costi. Con tale logica particolare attenzione sarà posta alla promozione del territorio e delle sue potenzialità, alla valorizzazione e sviluppo delle identità e delle manifestazioni più rilevanti, anche attraverso l'utilizzo delle strutture decentrate e del patrimonio artistico-culturale dell'Ente.*

*La promozione e l'accesso a risorse europee, nazionali e locali per lo sviluppo strategico dell'area costituirà un fattore decisivo, se si considera lo scenario socio-economico ancora caratterizzato da una crescita del reddito e dell'occupazione insufficiente a recuperare i livelli di attività e di benessere precedenti alla crisi.*

*Esiste, quindi, una domanda per servizi di supporto e di consulenza che facilita l'accesso alle opportunità offerte sia da fonti di finanziamento europee, che nazionali e locali, da parte di soggetti pubblici e privati che spesso non hanno la dimensione organizzativa ed economica necessaria. Ciò, sia pure in misura diversa, è stato rilevato anche per le altre tipologie di servizi offerti, come l'assistenza tecnica in occasione di eventi e manifestazioni di promozione del territorio provinciale e, per il suo tramite, di tutta l'Umbria.*

*In relazione a queste tematiche la strategia perseguita dalla Provincia di Perugia sarà rivolta alla promozione di partenariati pubblico/privati tra soggetti istituzionali e non operanti sul territorio in materia di sviluppo socio-economico, in un'ottica di networking. Tra gli strumenti giuridici individuati per implementare tali collaborazioni si colloca sia la Convenzione quadro approvata dal Consiglio provinciale nel 2016, sia Accordi formulati ad hoc su singole iniziative di interesse comune.*

## **AMBITO STRATEGICO – Promozione della cultura della pace e delle pari opportunità**

La Provincia di Perugia è la terra di San Francesco, di San Benedetto e di Aldo Capitini, tre personalità che hanno fatto della pace e della fratellanza tra i popoli il centro del loro pensiero e della loro azione.

In questo territorio da oltre 60 anni centinaia di migliaia di persone arrivano per partecipare alla MarciaPerugiAssisi e sempre qui vengono organizzati eventi e iniziative di respiro internazionale che hanno lo scopo di diffondere la cultura della pace, del rispetto dei diritti umani e della solidarietà.

La Provincia di Perugia riconosce nella sua carta fondamentale il valore della promozione della cultura della pace e si impegna a diffonderne i principi attraverso azioni di educazione, ricerca e informazione, coinvolgendo le istituzioni scolastiche e le reti sociali in una rinnovata alleanza pedagogica.

L'Ente si farà, inoltre, parte attiva nell'organizzazione di eventi culturali per diffondere best practice e esempi di women empowerment, nonché si adopererà verso scelte di welfare e servizi che rendano concretamente possibile la parità di genere tra uomo e donna, anche in relazione alle opportunità di lavoro. L'amministrazione provinciale continuerà nel percorso già intrapreso di una capillare campagna informativa sui servizi esistenti a sostegno delle vittime di violenza e affiancherà le proprie azioni a quelle messe in campo dai comuni per prevenire e contrastare tutte le discriminazioni ad iniziare da quelle relative al mondo del lavoro, anche sostenendo la realizzazione di attività e di percorsi progettuali nelle scuole superiori e rivolgendosi alle nuove generazioni e al mondo della scuola.

### **Obiettivo strategico 2022\_AS3\_OS1**

#### **PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA PACE**

*La provincia di Perugia è la terra di San Francesco d'Assisi e di Aldo Capitini, due persone che in tempi e modi diversi hanno dato un contributo straordinario alla crescita dell'umanità e alla diffusione della cultura della pace e della fratellanza tra i popoli nel mondo. Due personalità che, insieme a San Benedetto da Norcia, patrono d'Europa, fanno della nostra provincia un luogo unico al mondo. E' qui che si sono celebrati gli Incontri mondiali delle religioni e le Giornate mondiali per la pace promosse dal 1986 da Papa Giovanni Paolo II e Papa Francesco. E' qui che lo stesso Papa Francesco ha scelto di firmare la nuova importante Enciclica "Fratelli tutti" sulla fraternità e l'amicizia sociale oltre a ispirarsi a San Francesco nella sua enciclica Laudato Si sulla custodia del creato e la cura della casa comune. Ed è sempre qui che, da oltre 60 anni, centinaia di migliaia di persone arrivano per partecipare alla Marcia PerugiAssisi della pace e della fraternità.*

*Da oltre quarant'anni, la Provincia di Perugia è impegnata nella promozione della pace e dei diritti umani con iniziative di carattere locale, nazionale, europeo e internazionale. Dal 1986 la Provincia opera ininterrottamente insieme al Coordinamento Nazionale degli Enti Locali per la Pace e i Diritti Umani mediante un'apposita Convenzione.*

*L'impegno per la pace della Provincia di Perugia è sancito nel secondo articolo dello Statuto provinciale:*

*"La Provincia, in conformità ai principi costituzionali ed alle norme internazionali che riconoscono i diritti innati delle persone umane e sanciscono il ripudio della guerra come mezzo di risoluzione delle controversie internazionali, riconosce nella pace un diritto fondamentale delle persone e dei popoli. A tale fine promuove nel suo territorio la cultura della pace e dei diritti umani mediante iniziative culturali, di ricerca, di educazione e di informazione."*

### **Obiettivo strategico 2022\_AS3\_OS2**

#### **PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA'**

*Tra le priorità della Provincia si conferma quella di sostenere e valorizzare le pari opportunità, nonché operare un'efficace politica di contrasto alle discriminazioni su tutto il territorio, specie nel mondo del lavoro, secondo quanto disposto dalla legge 56/2014, che individua il controllo dei fenomeni discriminatori in ambito occupazionale e la promozione delle pari opportunità fra le funzioni fondamentali dell'Ente.*

*Per questo l'amministrazione provinciale continuerà ad operare per un cambiamento culturale che investa la società nel suo complesso, ad iniziare dai modelli educativi e formativi, unica strada per la parità sostanziale, per la costruzione di una effettiva democrazia paritaria. Per la prima volta la Provincia di Perugia ha una presidente donna: questo risultato sarà segno distintivo del posizionamento politico dell'Ente, anche a livello nazionale (è noto quanto esiguo sia il numero di donne in politica alla guida di città sopra i 15000 abitanti e di province). L'Ente si farà parte attiva nell'organizzazione di eventi culturali per diffondere best practice e esempi di women empowerment, nonché si adopererà verso scelte di welfare e servizi che rendano concretamente possibile la parità di genere tra uomo e donna, anche in relazione alle opportunità di lavoro, supportando le azioni europee e quanto previsto negli SDGs.*

*La Provincia opererà, anche su questo terreno, offrendo il necessario supporto in particolare ai Comuni ed a tutti i soggetti pubblici e privati, alle scuole, agli organismi di parità ed al mondo dell'Associazione femminile e non solo, operanti a livello locale. L'agire in "rete" è sempre di più il nostro obiettivo e la nostra scelta di campo.*

L'amministrazione provinciale continuerà nel percorso già intrapreso di una capillare campagna informativa sui servizi esistenti a sostegno delle vittime di violenza e di sensibilizzazione al fine di far riflettere sul fenomeno, sulle sue cause e sulle sue dinamiche, per prevenirlo ed imparare a conoscerlo, riconoscerlo e contrastarlo. Contribuirà inoltre a rafforzare la Rete di servizi presenti sul territorio e a promuovere progetti finalizzati a veicolare in primo luogo nelle giovani generazioni la cultura della valorizzazione delle differenze ed il superamento degli stereotipi per un rinnovato rapporto tra i generi e tra le persone, anche quale antidoto alla sopraffazione ed alla violenza.

L'Ente affiancherà le proprie azioni a quelle messe in campo dai comuni per prevenire e contrastare tutte le discriminazioni ad iniziare da quelle relative al mondo del lavoro.

Inoltre l'Amministrazione provinciale sosterrà e supporterà la realizzazione di attività e dei percorsi progettuali, anche nelle scuole superiori e rivolgendosi alle nuove generazioni e al mondo della scuola.

## **AMBITO STRATEGICO – Qualità della rete viaria**

La Provincia mira a elevare i livelli di sicurezza della rete viaria mediante una programmazione annuale e triennale delle opere pubbliche puntuale e coerente, interventi di manutenzione ordinaria finalizzati a mantenere i piani viabili in condizioni ottimali, la realizzazione di importanti infrastrutture che consentano di superare criticità dovute all'alta intensità della circolazione, nonché attraverso l'adozione di adeguate misure di sicurezza stradale.

### **Obiettivo strategico 2022\_AS4\_OS1**

#### **MIGLIORAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA RETE STRADALE**

Il mantenimento di sufficienti livelli di sicurezza della rete viaria di competenza e la sua gestione e valorizzazione, da realizzarsi mediante interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione e con quelle che la Regione dovrà stanziare per la parte viaria di propria competenza, intercettando tutte le risorse messe a disposizione dalla ricostruzione post sisma 2016 e dal PNRR, riveste obiettivo prioritario dell'Ente. A seguito degli eventi sismici che hanno interessato il nostro territorio a partire da agosto 2016 e negli anni successivi, si rende necessario continuare l'analisi e il monitoraggio delle criticità e programmare e coordinare gli interventi da realizzare lungo la rete viaria di competenza danneggiata dal sisma fino al loro completamento. Per questo la Provincia di Perugia chiederà di essere ai tavoli tecnici e nelle cabine di regia della ricostruzione, onde recepire tutte le possibili risorse finanziarie messe a disposizione per la rete viaria dall'Ufficio ricostruzione e dalle ordinanze commissariali. Per quanto riguarda il PNRR, saranno sia intercettati tutti i bandi rivolti alle Province e ai Comuni (la provincia dovrà svolgere ruolo di animazione e promozione alla riqualificazione della rete viaria, con particolare attenzione alla messa in sicurezza e al miglioramento delle intersezioni tra viabilità di competenza provinciale e viabilità comunali), sia verranno contattati i ministeri competenti, in particolare il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sostenibili, onde trattare opere di particolare rilevanza strategica per il territorio. Per questo occorrerà la presenza della Provincia, quale Ente che gestisce la maggiore quota di viabilità sul territorio, nelle cabine di regia regionali e nazionali. Per la stessa motivazione, onde coordinarsi tra i principali enti destinatari dei fondi PNRR, la Provincia di Perugia ha chiesto, sulla scorta di quanto accade nella maggior parte delle Regioni italiane, una cabina di regia regionale alla quale partecipino Regione Umbria, Province, ANCI. Sarà infatti data attenzione da parte della provincia all'attività di supporto ai Comuni, mediante opportuni accordi/convenzioni, nell'ottica innovativa di sviluppo delle funzioni istituzionali quale Ente di Area Vasta e di servizio al territorio, ruolo previsto dalla Legge 56/2014, a cui ha fatto seguito la L.R. 10/2015 e dal nuovo Statuto.

## **AMBITO STRATEGICO – Qualità dell'edilizia scolastica e patrimoniale, della programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa, dell'ambiente e del territorio**

La Provincia intende garantire un adeguato livello di sicurezza e fruibilità degli edifici scolastici di istruzione secondaria di secondo grado, attraverso un'attenta programmazione e attuazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria tenendo conto delle mutate esigenze funzionali (ad es. numerosità delle classi) e energetico-ambientali, nel rispetto delle scadenze stabilite per l'utilizzo dei finanziamenti concessi. In particolare, in linea con le nuove normative in tema di miglioramento sismico e di contrasto alla pandemia, occorrerà ripensare la riqualificazione, la progettazione, il rinnovo impiantistico in chiave di uso razionale dell'energia e sostenibilità ambientale, di tutti gli edifici scolastici della Provincia di Perugia, secondo un adeguato programma di priorità.

Si coglierà l'occasione storica del PNRR che, unitamente ai fondi della ricostruzione, offre un'opportunità storica di investimento nel complesso e ingente sistema edifici-impianti ove trascorrono la propria vita scolastica migliaia di giovani umbri. Con la Programmazione provinciale della rete scolastica e dell'offerta formativa, altresì, l'Ente si

prefigge di migliorare e qualificare sempre più l'attività di studio e ricerca, anche attraverso un processo partecipato nell'adozione della proposta annuale del "Piano provinciale del dimensionamento scolastico e dell'offerta formativa" relativo a tutte le scuole di ogni ordine e grado del territorio provinciale. In particolare, per il ruolo che riveste, la Provincia di Perugia si propone di diventare l'anello di congiunzione tra la scuola e la formazione superiore e il sistema del lavoro in Umbria, in modo da colmare il divario tra istruzione-formazione e mondo del lavoro che provoca alti livelli di disoccupazione giovanile.

In tema di valorizzazione dell'ambiente e del territorio, l'impegno della Provincia si concretizza attraverso l'aggiornamento del PTCP, strumento di pianificazione paesaggistica con il quale la Provincia svolge la funzione di raccordo e coordinamento della pianificazione urbanistica di livello regionale con gli strumenti adottati dai comuni del territorio. L'Ente parteciperà inoltre a processi di copianificazione interistituzionale e promuoverà il tema della pianificazione d'area vasta, partecipando anche a gruppi di studio nazionali sulla pianificazione provinciale.

#### **Obiettivo strategico 2022\_AS5\_OS1**

##### **Programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa, gestione dell'edilizia scolastica**

*La programmazione della rete scolastica di istruzione secondaria di secondo grado, funzionale al diritto allo studio della popolazione scolastica della Provincia di Perugia, è obiettivo strategico che si concretizza con la concertazione e la condivisione con vari Enti del fabbisogno formativo di ciascuna istituzione scolastica garantendo spazi fruibili e sicuri per lo svolgimento delle attività didattiche previste dalla normativa, dai POF e in coerenza con il Piano annuale del dimensionamento scolastico e dell'offerta formativa approvato dal Consiglio provinciale e dalla regione dell'Umbria.*

*Con i finanziamenti pervenuti ed attualmente disponibili (soprattutto da Ministero Istruzione, PNRR, ricostruzione sisma 2016) l'edilizia scolastica diventa finalmente la voce di maggior peso nel bilancio della provincia di Perugia: pertanto si continuerà nell'analisi delle criticità e a programmare interventi ed azioni volte al miglioramento della sicurezza e della vivibilità delle strutture scolastiche, con particolare attenzione alle caratteristiche strutturali, dimensionali e sismiche, degli edifici scolastici di competenza (anche a seguito delle esigenze insorte dopo la pandemia Covid), prevedendo ove necessario anche nuove costruzioni, in sinergia con quanto prescritto dalle norme in materia di prevenzione incendi e di efficienza energetica degli edifici, in piena collaborazione e condivisione con l'Ufficio scolastico, con i dirigenti, con i Sindaci e i comuni, con il mondo studentesco che la Provincia intende coinvolgere in modo innovativo come protagonista delle scelte.*

#### **Obiettivo strategico 2022\_AS5\_OS2**

##### **Patrimonio immobiliare**

*Obiettivo strategico da perseguire nei prossimi anni è l'adeguamento, finalizzato alla valorizzazione, e la messa in sicurezza, alla luce delle più recenti normative, del patrimonio immobiliare. Obiettivo primario sarà la valorizzazione del patrimonio immobiliare, la fruizione e l'ottimizzazione della sua redditività anche attraverso interventi di miglioramento strutturale ed energetico, adeguamento e messa a norma degli stessi. Il patrimonio immobiliare è diventato ormai, stante l'attuale situazione in cui versano le Province, una non trascurabile fonte di risorse. I numerosi interventi legislativi recenti hanno introdotto norme tese, direttamente o indirettamente, ad incentivare il concorso della leva immobiliare da parte della pubblica amministrazione per il raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario, anche attraverso la valorizzazione del patrimonio immobiliare. Una corretta gestione del patrimonio va pertanto vista anche in funzione di un contenimento della spesa. Una particolare attenzione sarà posta alla valorizzazione del patrimonio artistico-culturale di proprietà, al fine di garantirne la redditività e la migliore fruibilità, anche in funzione di promozione dell'area vasta.*

*Permane la necessità dello sviluppo di un progetto già avviato per la digitalizzazione dei beni patrimoniali, anche in aderenza ai principi normativi del Decreto Ministeriale n. 430/2019 che impone la costituzione dell'Archivio Informatico Nazionale delle Opere Pubbliche (AINOP) e del Decreto Ministeriale n. 560/2017 detto Decreto BIM, da integrare con tutte le altre banche dati dell'ente, che deve quindi porre come obiettivo la digitalizzazione dei processi collegati alle funzioni di gestione del patrimonio, dell'edilizia scolastica e dei lavori pubblici più in generale. Tale progetto potrà essere, in una seconda fase, esteso a supporto di quei comuni del territorio che, per dimensioni operative o esigenze organizzative, non saranno in grado di operare con tali evolute modalità, estendendo i servizi di Stazione Appaltante anche alla gestione delle Opere Pubbliche in ambito BIM e Facility Management.*

Obiettivo strategico è la valorizzazione dell'ambiente e del territorio che si concretizza anche attraverso l'aggiornamento del PTCP, in corso, strumento di pianificazione paesaggistica con il quale la Provincia svolge la funzione di raccordo e coordinamento della pianificazione urbanistica di livello regionale con gli strumenti adottati dai comuni del territorio. L'Ente parteciperà inoltre a processi di copianificazione interistituzionale e promuoverà il tema della pianificazione d'area vasta, partecipando anche a gruppi di studio nazionali sulla pianificazione provinciale.

Inoltre l'Ente intende garantire la gestione delle funzioni in materia ambientale, controlli e vigilanza impianti termici e certificazioni energetiche in ambito regionale. Curerà le attività amministrative relative ai controlli ambientali ed al contenzioso di competenza provinciale ai sensi del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. o delegati dalla Regione ai sensi della l.r. n. 10/2015 e tutte le materie di carattere ambientale non ricomprese nel trasferimento di funzioni alla regione (ad es. in materia di bonifica o catasto ambientale) che sono rimaste in capo alla Provincia.

Alla luce di quanto esposto, e in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del Principio contabile n.1, si riportano, nella tabella seguente, per ogni **missione di bilancio**, gli obiettivi strategici che questa amministrazione intende perseguire entro la fine del mandato.

Denominazione	Obiettivi strategici di mandato
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Equilibri di bilancio e programmazione finanziaria delle attività
	Provincia di Perugia #SMART
	Anticorruzione, trasparenza e privacy. Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa
	Area Vasta-Stazione Unica Appaltante
	Sicurezza del territorio -Polizia Provinciale
	Patrimonio immobiliare
	Ottimizzazione delle funzioni di supporto alle attività interne
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	Programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa, gestione dell'edilizia scolastica
MISSIONE 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela e valorizzazione dell'ambiente e del territorio
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico e privato
	Miglioramento e messa in sicurezza della rete stradale
MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	Area vasta e sviluppo servizi al territorio
	Promozione della cultura della pace
	Promozione delle pari opportunità

#### 4- RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' IN CORSO

Il Documento Unico di Programmazione riveste un ruolo fondamentale nel rinnovato processo di programmazione, gestione e controllo degli enti locali previsto dalla recente riforma ordinamentale, in quanto costituisce l'anello di congiunzione tra le attività programmatiche poste alla base del mandato amministrativo e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi che avviene con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione.

La pianificazione e il controllo strategico sono però attività in via di sviluppo presso gli enti pubblici, che stentano a divenire momenti ordinari nella loro programmazione in quanto implicano attività complesse e coordinate, nonché la padronanza di strumenti e metodologie di difficile applicazione nell'ambito delle politiche pubbliche.

Ciononostante, gli enti sono impegnati nello sforzo di contemperare esigenze di monitoraggio e rendicontazione strategiche con prassi programmatorie e gestionali consolidate, benché via via più raffinate, in modo da avvicinarsi gradualmente a metodologie più aderenti ai nuovi modelli di pianificazione e controllo.

<b>Schema per la pianificazione strategica</b>	
<b>individuare le priorità dell'Ente e definire gli obiettivi strategici</b>	Il programma di mandato è il punto di partenza dal quale estrapolare i fini concreti che l'amministrazione intende perseguire, dopo un'attenta analisi condotta mediante l'individuazione delle priorità coerenti con le funzioni istituzionali dell'Ente (top-down) e l'ascolto dei portatori di interesse (bottom-up). Si tratta di tradurre la vision in azioni concrete, i cui obiettivi devono essere pertinenti, governabili, sfidanti e misurabili.
<b>costruire degli indicatori</b>	Questa è una fase cruciale della pianificazione ed è molto importante individuare set di indicatori significativi che possano restituire un quadro informativo utile a riprogettare dinamicamente le attività in vista della realizzazione delle politiche perseguite dagli organi di governo. Un indicatore è una misura sintetica, una formula matematica in grado di riassumere l'andamento del fenomeno cui è riferito. Gli indicatori misurano principalmente l'efficacia (rapporto fra i prodotti dell'azione e gli obiettivi programmati), l'efficienza (rapporto fra risorse impiegate e risultati dell'azione) e l'impatto (influenza sulla situazione indesiderata) dell'attività dell'amministrazione.
<b>calcolare il valore degli indicatori e saperli esporre attraverso opportuni strumenti di reporting</b>	Il monitoraggio delle attività volte al perseguimento degli obiettivi avviene attraverso l'elaborazione dei dati relativi agli indicatori scelti e la produzione di report chiari e facilmente leggibili in grado di restituire l'effettivo stato di avanzamento dell'azione amministrativa. Tale fase di controllo consente di intervenire tempestivamente con azioni correttive laddove si riscontri uno scostamento fra risultati desiderati ed esiti raggiunti.

In linea con questa tendenza, per il mandato 2021-2025, la Provincia di Perugia intende adottare uno schema di pianificazione e controllo che si richiami alla consueta struttura della programmazione pluriennale introducendo, però, un nuovo sistema di monitoraggio che dia conto non solo dello stato di avanzamento delle attività ma anche dell'andamento delle politiche di mandato e del loro grado di realizzazione.

Punto di partenza è il Programma di mandato, presentato al Consiglio Provinciale il 16 febbraio 2022, in cui sono stati individuati gli ambiti strategici, cui si riferiscono gli obiettivi strategici, che a loro volta si declinano in obiettivi operativi e a cascata in obiettivi gestionali, mantenendo così una struttura analoga a quella ormai collaudata negli anni e coerente con il dettato del decreto legislativo n. 126/2014.

Il livello al quale si è scelto di attestare il monitoraggio è quello che afferisce agli ambiti strategici e consiste nel rilevamento dei dati di set di indicatori di risultato e di impatto riferiti agli obiettivi strategici che danno conto del grado di realizzazione delle priorità dell'amministrazione. La linearità

di questa soluzione rispecchia una correttezza metodologica che naturalmente darà luogo nel tempo a continui perfezionamenti.

Per ciascun Ambito strategico sono state individuate le strutture organizzative dell'Ente coinvolte e un set di indicatori ponderati in base all'importanza rivestita da ognuno ai fini della misurazione dei risultati. Per ciascun obiettivo strategico sono state selezionate le attività considerate prioritarie alle quali sono stati associati gli indicatori unitamente ai valori attesi stabiliti per ciascun anno del triennio, come dalle schede sotto riportate.



OBIETTIVO

2022\_AMBITO\_STRAT\_1

Centro di Responsabilità

PRESIDENZA

Responsabile

PROIETTI STEFANIA

**QUALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

**Descrizione Obiettivo** Al fine di rendere la propria azione amministrativa più efficace e trasparente, l'Ente intende proseguire nel processo di digitalizzazione avviato da tempo e improntare il proprio assetto organizzativo ai criteri di semplificazione e standardizzazione in modo da migliorare il rapporto con i cittadini e rispondere in modo adeguato ai bisogni del territorio.

In quest'ottica, la Provincia ritiene fondamentale ripensare la propria organizzazione in funzione della futura gestione dei fondi del PNRR, attivare un tavolo per il confronto con la Regione Umbria riguardo il finanziamento delle funzioni regionali esercitate dalla stessa Provincia, incrementare la capacità di aumentare le proprie entrate e di controllare la spesa, dotarsi di personale altamente specializzato ed elevare le competenze digitali di quello attualmente in organico anche in vista dell'attivazione di servizi di supporto ai comuni per la loro digitalizzazione.

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

**AREA:** 2022\_00 TRASVERSALI TRASVERSALI AI SERVIZI

<b>Strutture coinvolte</b>						
Descrizione	Relazione	Competenza	Data Inizio	Data Fine		
SER.COORD.FUNZ.GENERALI	Servizio	20,00%	01/01/2022	31/12/2024		
SERVIZIO AVVOCATURA	Servizio	10,00%	01/01/2022	31/12/2024		
SERVIZIO FINANZIARIO	Servizio	70,00%	01/01/2022	31/12/2024		
<b>INDICATORI</b>						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Atteso 2023	Valore Atteso 2024	Note	
Mantenimento degli equilibri di bilancio	EFFICIENZA	100,00	100,00	100,00		
Attivazione del tavolo con la Regione Umbria per il finanziamento delle funzioni regionali	EFFICIENZA	100,00				
Adozione nuovo assetto organizzativo e relativo funzionigramma	EFFICACIA	100,00				
n. figure professionali specializzate reclutate	EFFICIENZA	5,00	1,00	1,00		
n. partecipanti a corsi di formazione per l'ampliamento delle competenze digitali	EFFICACIA	15,00	300,00	150,00		
Attivazione Sportello on line #smart land	EFFICACIA	100,00				



OBIETTIVO

2022\_AMBITO\_STRAT\_1

Centro di Responsabilità  
**PRESIDENZA**

Responsabile  
**PROIETTI STEFANIA**

**QUALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

<b>INDICATORI</b>						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Atteso 2023	Valore Atteso 2024	Note	
Esito positivo (secondo i parametri individuati dal RPCT) della verifica dell'attuazione delle principali misure previste nel Piano Anticorruzione (rotazione affidamenti e incarichi e assenza di conflitto di interessi)	EFFICIENZA	100,00				
% incremento recupero spese legali	EFFICIENZA	2,00	2,00	3,00		



OBIETTIVO

2022\_AMBITO\_STRAT\_2

Centro di Responsabilità

PRESIDENZA

Responsabile

PROIETTI STEFANIA

**QUALITA' DEI SERVIZI AI COMUNI, AI CITTADINI E ALLE IMPRESE****Descrizione Obiettivo**

L'Ente intende migliorare, sviluppare, consolidare i servizi offerti alla collettività sia nello svolgimento delle funzioni proprie che di assistenza tecnica fornita ai Comuni della provincia, in un'ottica di innovazione di processo, di prodotto e organizzativa.

In questa prospettiva, diviene fondamentale potenziare l'attività della Stazione Unica Appaltante che svolge le funzioni di centrale di Committenza per i Comuni e altri enti aggiudicatori del territorio in una modalità che consente un'ulteriore evoluzione verso livelli più elevati di garanzia e standardizzazione delle procedure di gara.

Altro fronte su cui la Provincia intende investire le sue risorse umane e strumentali è quello che attiene alla sicurezza e al controllo del territorio, alla prevenzione e alla repressione degli illeciti. Per tale ragione, la Provincia deve, innanzitutto, avviare al ridimensionamento dell'organico del Corpo rimasto in servizio dopo la riforma Delrio e sperimentare formule organizzative adeguate per rispondere alle richieste di servizi di supporto da parte delle altre forze di polizia.

L'Ente si prefigge, inoltre, di continuare a svolgere le attività in materia di trasporto pubblico delegate dalla Regione Umbria e quelle a favore delle imprese che esercitano attività di trasporto privato e attività collaterali, assicurando l'esercizio delle competenze in materia di autorizzazione e di controllo.

Ulteriore impulso va sicuramente dato alle attività di informazione al servizio dei Comuni e di supporto per l'accesso a risorse europee, nazionali e locali, nonché a tutte le funzioni di promozione del territorio.

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

**AREA: 2022\_00\_TRASVERSALI TRASVERSALI AI SERVIZI****Strutture coinvolte**

Descrizione	Relazione	Competenza	Data Inizio	Data Fine
SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE	Servizio	40,00%		
SER.COORD.FUNZ.GENERALI	Servizio	5,00%		
SERV.POL.PROV.	Servizio	20,00%		
SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI	Servizio	20,00%		
SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	Servizio	15,00%		

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Atteso 2023	Valore Atteso 2024	Note
incremento n. comuni in convenzione per i servizi della Stazione Unica Appaltante	EFFICACIA	2,00	2,00	2,00	
SUA - diminuzione della percentuale di soccombenza nel contenzioso	EFFICIENZA	10,00	8,00	6,00	



OBIETTIVO

2022\_AMBITO\_STRAT\_2

Centro di Responsabilità

**PRESIDENZA**

Responsabile

**PROIETTI STEFANIA**

**QUALITA' DEI SERVIZI AI COMUNI, AI CITTADINI E ALLE IMPRESE**

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Atteso 2023	Valore Atteso 2024	Note
n. unità di personale reclutato	EFFICIENZA	2,00	2,00	1,00	
n. controlli ambientali e relativi al Codice della Strada effettuati	EFFICIENZA	150,00	160,00	175,00	
incremento n. comuni che si avvalgono del servizio di informazione svolto dalla Provincia per loro conto	EFFICIENZA	2,00	3,00	3,00	
n. partner pubblici e/o privati coinvolti per la presentazione di progetti su linee di finanziamento europee, nazionali e locali	EFFICIENZA	3,00	3,00	3,00	L'incremento del numero di partner dipende dall'entità delle risorse messe a bando e dall'importo massimo del finanziamento assegnabile a ogni progetto.
ottenimento qualificazione della Stazione Unica Appaltante nella fascia media per ciascuna delle tipologie di oggetto di appalto	EFFICIENZA	50,00	100,00		



OBIETTIVO

2022\_AMBITO\_STRAT\_3

Centro di Responsabilità

PRESIDENZA

Responsabile

PROIETTI STEFANIA

**PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA PACE E DELLE PARI OPPORTUNITA'****Descrizione Obiettivo**

La Provincia di Perugia è la terra di San Francesco, di San Benedetto e di Aldo Capitini, tre personalità che hanno fatto della pace e della fratellanza tra i popoli il centro del loro pensiero e della loro azione.

In questo territorio da oltre 60 anni centinaia di migliaia di persone arrivano per partecipare alla MarciaPerugiAssisi e sempre qui vengono organizzati eventi e iniziative di respiro internazionale che hanno lo scopo di diffondere la cultura della pace, del rispetto dei diritti umani e della solidarietà.

La Provincia di Perugia riconosce nella sua carta fondamentale il valore della promozione della cultura della pace e si impegna a diffonderne i principi attraverso azioni di educazione, ricerca e informazione, coinvolgendo le istituzioni scolastiche e le reti sociali in una rinnovata alleanza pedagogica.

L'Ente si farà, inoltre, parte attiva nell'organizzazione di eventi culturali per diffondere best practice e esempi di women empowerment, nonché si adopererà verso scelte di welfare e servizi che rendano concretamente possibile la parità di genere tra uomo e donna, anche in relazione alle opportunità di lavoro. L'amministrazione provinciale continuerà nel percorso già intrapreso di una capillare campagna informativa sui servizi esistenti a sostegno delle vittime di violenza e affiancherà le proprie azioni a quelle messe in campo dai comuni per prevenire e contrastare tutte le discriminazioni ad iniziare da quelle relative al mondo del lavoro, anche sostenendo la realizzazione di attività e di percorsi progettuali nelle scuole superiori e rivolgendosi alle nuove generazioni e al mondo della scuola.

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

**AREA: 2022\_00 TRASVERSALI TRASVERSALI AI SERVIZI****Strutture coinvolte**

Descrizione	Relazione	Competenza	Data Inizio	Data Fine
SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI	Servizio	100,00%		

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Atteso 2023	Valore Atteso 2024	Note
n. progetti di educazione alla cura, alla pace e alla sostenibilità organizzati	EFFICIENZA	3,00	4,00	4,00	
n. istituzioni e associazioni coinvolte in progetti educativi	QUANTITATIVO	10,00	15,00	20,00	
riconoscimento da parte dell'Unesco della MarciaPerugiAssisi come patrimonio comune per la pace e la fraternità	EFFICACIA	50,00	70,00	100,00	



OBIETTIVO

2022\_AMBITO\_STRAT\_3

Centro di Responsabilità

**PRESIDENZA**

Responsabile

**PROIETTI STEFANIA**

**PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA PACE E DELLE PARI OPPORTUNITA'**

<b>INDICATORI</b>						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Atteso 2023	Valore Atteso 2024	Note	
organizzazione di un Viaggio della Memoria nell'ambito del progetto "Memoria della Shoah"	EFFICIENZA	0,00	100,00			
n. studenti partecipanti alle iniziative educative per la diffusione della cultura della pace	EFFICIENZA	1.500,00	1.700,00	1.800,00		
Organizzazione di convegni, eventi e iniziative per la promozione delle pari opportunità	EFFICIENZA	3,00	4,00	4,00		
n. scuole coinvolte in progetti di diffusione della cultura delle pari opportunità	EFFICIENZA	5,00	5,00	5,00		



OBIETTIVO

2022\_AMBITO\_STRAT\_4

Centro di Responsabilità  
**PRESIDENZA**

Responsabile  
**PROIETTI STEFANIA**

**MIGLIORAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA RETE STRADALE**

**Descrizione Obiettivo** La Provincia mira a elevare i livelli di sicurezza della rete viaria mediante una programmazione annuale e triennale delle opere pubbliche puntuale e coerente, interventi di manutenzione ordinaria finalizzati a mantenere i piani viabili in condizioni ottimali, la realizzazione di importanti infrastrutture che consentano di superare criticità dovute all'alta intensità della circolazione, nonché attraverso l'adozione di adeguate misure di sicurezza stradale.

Tipo di Obiettivo **Sviluppo**

Collegato a

**AREA: 2022\_00\_TRASVERSALI TRASVERSALI AI SERVIZI**

<b>Strutture coinvolte</b>						
Descrizione	Relazione	Competenza	Data Inizio	Data Fine		
SERV. PROG.VIARIA ESPR. DEMAN.	Servizio	35,00%	01/01/2022	31/12/2024		
SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'	Servizio	50,00%	01/01/2022	31/12/2024		
STAFF SUPPORTO LAV SERV VIAB	Servizio	10,00%	01/01/2022	31/12/2024		
SER.COORD.FUNZ.GENERALI	Servizio	5,00%	01/01/2022	31/12/2024		

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Atteso 2023	Valore Atteso 2024	Note
% incremento delle risorse impiegate in manutenzioni ordinarie	QUANTITATIVO	5,00	6,00	7,00	
% incremento degli investimenti nell'adeguamento delle infrastrutture viarie	QUANTITATIVO	2,00	3,00	3,00	
% incremento risorse investite in segnaletica verticale e orizzontale	QUANTITATIVO	20,00	10,00	10,00	
Apposizione di barriere e guard rail in aggiunta o in sostituzione (n. km)	EFFICACIA	2,00	3,00	3,00	
% riduzione risarcimenti in seguito a sinistri stradali su strade provinciali	EFFICACIA	5,00	5,00	5,00	



OBIETTIVO

2022\_AMBITO\_STRAT\_4

Centro di Responsabilità  
**PRESIDENZA**

Responsabile  
**PROIETTI STEFANIA**

**MIGLIORAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA RETE STRADALE**

<b>INDICATORI</b>						
Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Atteso 2023	Valore Atteso 2024	Note	
% di lavori avviati sul totale degli interventi su strade previsti nell'elenco annuale (per avviati si intendono le opere con progetti esecutivi approvati con relativa determinazione a contrarre)	EFFICACIA	70,00	75,00	80,00		
% riduzione incidenti stradali sulla rete viaria	EFFICACIA	10,00	5,00	5,00		
n. agenti tecnici reclutati	EFFICIENZA	10,00				
n. istruttori tecnici direttivi reclutati	EFFICIENZA	2,00	4,00	4,00		
n. istruttori tecnici reclutati	EFFICIENZA	2,00	4,00	4,00		
n. istruttori amministrativi reclutati	EFFICIENZA	1,00	1,00	1,00		
n. postazioni aggiuntive Progetto Life Strade	EFFICIENZA	2,00	2,00	2,00		
Ispezioni di tutte le infrastrutture viarie (ponti e viadotti) come da accordo tra la Provincia di Perugia e il Consorzio FABRE entro il 31.12.2023	EFFICIENZA	50,00	100,00			
Aumento postazioni fisse di rilevazione del traffico	EFFICIENZA	2,00	2,00	2,00		

**QUALITA' DELL'EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE, DELLA PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA E DELL'OFFERTA FORMATIVA, DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO****Descrizione Obiettivo**

La Provincia intende garantire un adeguato livello di sicurezza e fruibilità degli edifici scolastici di istruzione secondaria di secondo grado, attraverso un'attenta programmazione e attuazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria tenendo conto delle mutate esigenze funzionali (ad es. numerosità delle classi) e energetico-ambientali, nel rispetto delle scadenze stabilite per l'utilizzo dei finanziamenti concessi. In particolare, in linea con le nuove normative in tema di miglioramento sismico e di contrasto alla pandemia, occorrerà ripensare la riqualificazione, la progettazione, il rinnovo impiantistico in chiave di uso razionale dell'energia e sostenibilità ambientale, di tutti gli edifici scolastici della Provincia di Perugia, secondo un adeguato programma di priorità.

Si coglierà l'occasione storica del PNRR che, unitamente ai fondi della ricostruzione, offre un'opportunità storica di investimento nel complesso e ingente sistema edifici-impianti ove trascorrono la propria vita scolastica migliaia di giovani umbri. Con la Programmazione provinciale della rete scolastica e dell'offerta formativa, altresì, l'Ente si prefigge di migliorare e qualificare sempre più l'attività di studio e ricerca, anche attraverso un processo partecipato nell'adozione della proposta annuale del "Piano provinciale del dimensionamento scolastico e dell'offerta formativa" relativo a tutte le scuole di ogni ordine e grado del territorio provinciale. In particolare, per il ruolo che riveste, la Provincia di Perugia si propone di diventare l'anello di congiunzione tra la scuola e la formazione superiore e il sistema del lavoro in Umbria, in modo da colmare il divario tra istruzione-formazione e mondo del lavoro che provoca alti livelli di disoccupazione giovanile.

In tema di valorizzazione dell'ambiente e del territorio, l'impegno della Provincia si concretizza attraverso l'aggiornamento del PTCF, strumento di pianificazione paesaggistica con il quale la Provincia svolge la funzione di raccordo e coordinamento della pianificazione urbanistica di livello regionale con gli strumenti adottati dai comuni del territorio. L'Ente parteciperà inoltre a processi di copianificazione interistituzionale e promuoverà il tema della pianificazione d'area vasta, partecipando anche a gruppi di studio nazionali sulla pianificazione provinciale.

**Tipo di Obiettivo Sviluppo**

Collegato a

**AREA: 2022\_00\_TRASVERSALI TRASVERSALI AI SERVIZI**

<b>Strutture coinvolte</b>			
Descrizione	Relazione	Competenza	Data Fine
SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA	Servizio	50,00%	
SERV.PIANIF.ITERRIT.AMB.PATR.	Servizio	50,00%	



OBIETTIVO

2022\_AMBITO\_STRAT\_5

Centro di Responsabilità

PRESIDENZA

Responsabile

PROIETTI STEFANIA

**QUALITA' DELL'EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE, DELLA PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA E DELL'OFFERTA FORMATIVA, DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO**

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Atteso 2023	Valore Atteso 2024	Note
% di lavori avviati sul totale degli interventi su edifici scolastici previsti nell'elenco annuale (per avviate si intendono le opere con progetti esecutivi approvati con relativa determinazione a contrarre)	EFFICACIA	70,00	75,00	80,00	
% di lavori avviati sul totale degli interventi sul patrimonio immobiliare dell'Ente previsti nell'elenco annuale (per avviate si intendono le opere con progetti esecutivi approvati con relativa determinazione a contrarre)	EFFICIENZA	70,00	75,00	80,00	
Risultato soddisfacente dell'indagine di customer satisfaction somministrato alle istituzioni scolastiche relativamente al piano di utilizzo scolastico	EFFICIENZA	100,00	100,00	100,00	
Risultato soddisfacente dell'indagine di customer satisfaction somministrato alle istituzioni scolastiche relativamente al Piano provinciale del dimensionamento scolastico e dell'offerta formativa	EFFICIENZA	100,00	100,00	100,00	
% incremento risorse dedicate alla manutenzione ordinaria degli istituti scolastici finanziata con fondi propri	EFFICIENZA	2,00	2,00	3,00	
% di lavori di manutenzione ordinaria rientranti in accordi quadro per l'affidamento	EFFICIENZA	50,00	60,00	70,00	
Digitalizzazione dei processi collegati alle funzioni di gestione del patrimonio, dell'edilizia scolastica e dei lavori pubblici	EFFICACIA	100,00			



Provincia di Perugia

PIANIFICAZIONE STRATEGICA

OBIETTIVO

2022\_AMBITO\_STRAT\_5

Centro di Responsabilità  
**PRESIDENZA**

Responsabile  
**PROIETTI STEFANIA**

**QUALITA' DELL'EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIALE, DELLA PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA E DELL'OFFERTA FORMATIVA, DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO**

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Atteso 2023	Valore Atteso 2024	Note
Partecipazione a gruppi di studio interistituzionale per la pianificazione territoriale d'area vasta	EFFICACIA	100,00	100,00	100,00	

# LA SEZIONE OPERATIVA (SeO)

## 5 LA PROGRAMMAZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa del DUP declina, in termini operativi, le scelte strategiche in precedenza tratteggiate.

Rinviando a quanto già trattato nella prima parte del presente documento, per alcuni aspetti quali l'analisi dei mezzi finanziari a disposizione, gli indirizzi in materia di tributi e tariffe, l'indebitamento, si intende presentare in questa sezione una lettura delle spese previste nel Bilancio di previsione, riclassificate in funzione delle linee programmatiche poste dall'amministrazione e tradotte nelle missioni e nei programmi previsti dalla vigente normativa.

### 5.1 CONSIDERAZIONI GENERALI

Nei paragrafi che seguono si evidenziano le modalità con cui le linee programmatiche che l'Amministrazione ha tracciato per il suo mandato possono tradursi in obiettivi di medio e di breve termine da conseguire.

A riguardo, in conformità alle previsioni del D.Lgs. n. 267/2000, l'intera attività prevista è stata articolata in missioni. Per ciascuna missione, poi, sono indicate le finalità che si intendono perseguire e le risorse umane e strumentali ad esso destinate, distinte per ciascuno degli esercizi in cui si articola il programma stesso e viene data specifica motivazione delle scelte adottate. Ad esse si rimanda per una valutazione delle differenze rispetto all'anno precedente.

Per ogni missione è stata altresì evidenziata l'articolazione della stessa in programmi e la relativa incidenza sul bilancio del prossimo triennio.

Tale aspetto del DUP assume un ruolo centrale indispensabile per una corretta programmazione delle attività a base del bilancio annuale e pluriennale, riproponendo una importante fase di collaborazione tra la parte politica ed amministrativa per la individuazione di obiettivi e, quindi, di risorse che, nel breve e nel medio termine, permettono agli amministratori di dare attuazione al proprio programma elettorale ed ai dirigenti di confrontarsi costantemente con essi.

Rinviando alla lettura dei contenuti di ciascuna missione, in questa parte introduttiva sono riproposte le principali linee guida su cui questa amministrazione intende muoversi anche per il prossimo triennio, al fine di ottenere miglioramenti in termini di efficacia dell'azione svolta ed economicità della stessa.

#### 5.1.1 Obiettivi degli organismi gestionali e partecipati dell'ente

Con riferimento agli obiettivi gestionali degli enti ed organismi direttamente partecipati, si sottolinea la crescente importanza di definire un modello di "governance esterna" diretta a "mettere in rete", in un progetto strategico comune, anche i soggetti partecipati dal nostro ente, così come previsto dalla vigente normativa e dagli obblighi in materia di Bilancio consolidato e di Gruppo Pubblico Locale.

A fine di definire il perimetro di operatività del Gruppo Pubblico Locale nonché le direttive e gli obiettivi delle singole entità partecipate, si rinvia al precedente paragrafo.

### **5.1.2 Coerenza delle previsioni con gli strumenti urbanistici**

L'intera attività programmatoria illustrata nel presente documento trova presupposto e riscontro negli strumenti urbanistici operativi a livello territoriale, comunale e di ambito, quali: il Piano Regolatore Generale o Piano Urbanistico Comunale, i Piani settoriali, gli eventuali piani attuativi e programmi complessi.

Gli strumenti urbanistici generali e attuativi vigenti nel nostro ente sono i seguenti:

- PTCP - Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale
  - Adeguamento al PUT L.r. 27/2000 - D.C.P.n.59 del 23 luglio 2002
  - Adozione Variante al PTCP, relativa all'Adeguamento Normativo delle NTA - D.C.P. n.32 del 18.12.2020
- Di seguito vengono illustrate le attività che il Servizio Pianificazione Territoriale Ambiente e Patrimonio - Ufficio Territorio e Pianificazione intende portare avanti nel triennio 2022-2024:

### **CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO PER L'ADEGUAMENTO NORMATIVO DEL PTCP.**

La prosecuzione per l'approvazione delle NTA del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale ha richiesto uno specifico iter procedimentale, durato circa due anni. In questo 2022 il Servizio "Pianificazione Territoriale, Ambiente e Patrimonio" insieme all'ufficio "Territorio e Pianificazione" stanno seguendo le fasi, che si concluderanno con la Conferenza di Copianificazione, dopo aver superato l'adozione e le osservazioni da parte del Consiglio Provinciale.

Come previsto dall'art. 18 della L.R 1/2015 relativo alla Conferenza di co-pianificazione con la Regione, le fasi che porteranno ad approvazione definitiva delle NTA del PTCP, richiedono nuovo impegno e organizzazione da parte dell'Ufficio e del Servizio, oltre al coinvolgimento di ulteriore personale, di alte professionalità e di tempo per portare a compimento le varie fasi. **Nell'ipotesi di non proseguire nel completamento, tutto quello che è stato compiuto fino ad ora, resterebbe una semplice proposta di variante, priva di effetti.**

Si presume, anche in funzione del raggiungimento degli obiettivi prefissati, che tutte le fasi procedurali possano essere concluse per la fine dell'anno 2022. Naturalmente per rendere possibile l'effettivo compimento è necessario richiedere finanziamenti tali da permettere il positivo esito.

### **ELABORAZIONE DI UNA GRIGLIA NORMATIVA E VALUTATIVA PROPEDEUTICA ALLA STESURA DI PARERI NELL'AMBITO DEI PROCEDIMENTI DI VAS/VIA E PAUR NONCHÉ DELL'AMPIO PANORAMA AUTORIZZATORIO IN CUI LA PROVINCIA È CHIAMATA COSTANTEMENTE AD INTERVENIRE.**

La continua richiesta e l'enorme numero di pareri da esprimere in seno alle Conferenze di Servizio, per le competenze Paesaggistiche della Provincia e le recenti esperienze in materia di rifiuti, dettate dai nuovi compiti assegnati al Servizio e all'Ufficio, mostrano un quadro progressivamente più complesso e particolarmente impegnativo. Inoltre i nuovi impegni riferiti al tema generale delle energie rinnovabili e della compatibilità ambientale di Piani e progetti, fino ad arrivare alle nuove tematiche che stanno investendo il territorio su iniziativa dei privati, genereranno la necessità di veloci, qualificate e complesse valutazioni nei procedimenti che le riguardano. In conformità a quanto descritto si renderà necessario ed urgente studiare una griglia normativa e valutativa in modo da poter essere propedeutica alla stesura dei pareri, attraverso il quale la Provincia sia in grado di sopperire alle varie richieste autorizzatorie nel miglior modo possibile e nel minore tempo.

Le fasi che porteranno allo studio ed alla progettazione della griglia normativa definitiva chiederà nuovamente impegno e formazione da parte della struttura organizzativa dell'Ufficio.

Pertanto è necessario, anche in questo caso, che siano coinvolte professionalità in grado di portare ad adempimento gli obiettivi proposti e fondi adeguati per raggiungerli.

### **IMPLEMENTAZIONE DEL SITO WEBGIS CON ULTERIORI TEMATICHE IDONEE A COMPLETARE IL QUADRO DELLA PROPOSTA DIVULGATIVA RIGUARDO IL PTCP.**

L'Ente si è dotato di un sistema informativo per elaborare dati contenenti specifiche funzioni e creare, acquisire, gestire e condividere nella rete il coinvolgimento e la collaborazione di tutti, in modo particolare con i Comuni. L'applicativo originario software GIS fino ad oggi utilizzato dall'Ufficio Territorio e Pianificazione, ha la necessità di essere implementato per sfruttare al massimo le potenzialità del sistema e quindi per consentire di svolgere al meglio la propria attività, in un quadro di ammodernamento divulgativo sempre più ampio e particolareggiato e in continua evoluzione e soprattutto nell'ottica di una **"location platform"** accessibile a chiunque, ovunque e in qualsiasi momento, permettendo altresì agli operatori di lavorare direttamente con altre parti del sistema ArcGis e in rete **"cloud"**.

Costruire un sistema dinamico in grado di fornire quanto richiesto dall'utenza, oltre a mettere a disposizione il contenuto del PTCP in rete.

Occorre formare il personale interno alla Provincia, che intende relazionarsi con questi ambiti tramite l'utilizzo della piattaforma sviluppata, in modo da permettere l'aggiornamento dei tematismi presenti e la realizzazione dei contenuti.

Naturalmente tutto ciò è un punto di partenza e come si è ripetuto più volte, nelle presentazioni effettuate, non è un punto di arrivo. Nei prossimi mesi con la seconda fase tutto questo sarà ulteriormente da elaborare ed avviare con i Servizi, in **relazione ai programmi che usano, creando collegamenti efficaci e proficui all'interno dei sistemi operativi utilizzati in Provincia.**

Proseguendo nella fase successiva d'implementazione e con l'impiego di nuove risorse finanziarie si potranno coinvolgere i Comuni della provincia, supportandoli in modo interdisciplinare, unendo le loro esigenze ai sistemi degli Uffici e dei Servizi provinciali.

## 5.2 ANALISI E VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI

L'ente locale, per sua natura, è caratterizzato dall'esigenza di massimizzare la soddisfazione degli utenti-cittadini attraverso l'erogazione di servizi che trovano la copertura finanziaria in una antecedente attività di acquisizione delle risorse.

L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, pertanto, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente. Da questa attività e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, distinte a loro volta per natura e caratteristiche, sono, infatti, conseguite le successive previsioni di spesa.

Per questa ragione la programmazione operativa del DUP si sviluppa partendo dalle entrate e cercando di evidenziare le modalità con cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

In particolare, nei paragrafi che seguono si analizzeranno le entrate dapprima nel loro complesso e, successivamente, si seguirà lo schema logico proposto dal legislatore, procedendo cioè dalla lettura delle aggregazioni di massimo livello (titoli) e cercando di evidenziare, per ciascun titolo:

- la valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti.

## 5.2.1 Valutazione generale ed indirizzi relativi alle entrate

Per facilitare la lettura e l'apprezzamento dei mezzi finanziari in ragione delle rispettive fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi, prima di passare all'analisi per titoli, viene analizzata, per ciascuna voce di entrata distinta per natura (fonte di provenienza), il trend fatto registrare nell'ultimo triennio nonché l'andamento prospettico previsto per il futuro triennio 2022/2024, evidenziando anche l'eventuale scostamento fatto registrare tra il dato 2021 e la previsione 2022.

Per maggiore chiarezza espositiva, le entrate saranno raggruppate distinguendo:

- dapprima le entrate correnti dalle altre entrate che, ai sensi delle vigenti previsioni di legge, contribuiscono al raggiungimento degli equilibri di parte corrente ed alla copertura delle spese correnti e per rimborso prestiti;
- successivamente, le restanti entrate in conto capitale, distinte anch'esse per natura / fonte di provenienza.

Tali informazioni sono riassunte nella tabella che segue.

Quadro riassuntivo delle entrate	Trend storico			Program. Annuo 2022	% Scostam. 2021/2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Entrate Tributarie (Titolo 1)	57.823.359,14	51.977.367,20	55.577.833,71	49.621.220,97	-10,72%	52.821.220,97	52.821.220,97
Entrate per Trasferimenti correnti (Titolo 2)	32.112.241,56	31.867.812,98	30.309.762,42	30.606.738,75	0,98%	30.241.369,95	29.908.036,95
Entrate Extratributarie (Titolo 3)	5.621.007,51	3.957.373,72	4.128.753,23	3.949.781,35	-4,33%	3.738.796,50	3.585.153,77
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>95.556.608,21</b>	<b>87.802.553,90</b>	<b>90.016.349,36</b>	<b>84.177.741,07</b>	<b>-6,49%</b>	<b>86.801.387,42</b>	<b>86.314.411,69</b>
Proventi oneri di urbanizzazione per spesa corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Avanzo applicato spese correnti	333.283,34	351.068,35	2.124.724,35	2.077.901,90	-2,20%	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	2.355.639,80	2.365.591,53	2.677.657,14	2.732.049,58	2,03%	9.148,03	9.148,03
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
<b>TOTALE ENTRATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI</b>	<b>98.245.531,35</b>	<b>90.519.213,78</b>	<b>94.818.730,85</b>	<b>88.987.692,55</b>	<b>-6,15%</b>	<b>86.810.535,45</b>	<b>86.323.559,72</b>
Tributi in conto capitale (Titolo 4 Tipologia 100)	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Contributi agli investimenti (Titolo 4 Tipologia 200)	58.068.483,47	67.145.621,10	106.400.107,50	108.561.721,83	2,03%	17.717.105,17	6.097.268,29
Trasferimenti in conto capitale (Titolo 4 Tipologia 300)	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Alienazioni (Titolo 4 Tipologia 400)	31.801,00	20.000,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Proventi dei permessi a costruire destinati a spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Altre entrate in conto capitale (Titolo 4 Tipologia 500 al netto dei permessi a costruire - E.4.05.01.01.001)	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie (Titolo 5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Indebitamento (Titolo 6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Avanzo applicato spese investimento	3.713.294,00	292.119,74	3.970.523,30	24.182.401,05	509,05%	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	9.342.615,65	28.966.483,25	31.855.620,24	42.132.078,37	32,26%	47.071,64	47.071,64
<b>TOTALE ENTRATE CONTO CAPITALE</b>	<b>71.156.194,12</b>	<b>96.424.224,09</b>	<b>142.226.251,04</b>	<b>174.876.201,25</b>	<b>22,96%</b>	<b>17.764.176,81</b>	<b>6.144.339,93</b>

Le motivazioni degli scostamenti tra i valori 2021 e le previsioni 2022 sono indicate nelle tabelle che seguono, analizzate per singolo titolo di bilancio.

### 5.2.1.1 Entrate tributarie (1.00)

Nella sezione strategica del presente documento sono state analizzate le entrate tributarie distinte per tributo; nella presente sezione si procederà alla valutazione delle stesse distinguendole per tipologia, secondo la rinnovata classificazione delle entrate, secondo quanto esposto nella tabella che segue:

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2022	% Scostam. 2021/2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	54.365.000,00	48.517.000,00	52.117.466,51	49.621.220,97	-4,79%	52.821.220,97	52.821.220,97
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	3.458.359,14	3.460.367,20	3.460.367,20	0,00	-100,00%	0,00	0,00
Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>57.823.359,14</b>	<b>51.977.367,20</b>	<b>55.577.833,71</b>	<b>49.621.220,97</b>	<b>-10,72%</b>	<b>52.821.220,97</b>	<b>52.821.220,97</b>

Le aliquote applicate dall'Ente per le entrate tributarie sono le stesse dell'anno 2016 e precedenti; Per quanto riguarda l'imposta provinciale di trascrizione essa ha mostrato un costante miglioramento nel corso degli anni dal 2015 al 2019, mentre in conseguenza della crisi pandemica da covid-19 per l'anno 2020 è stato stimato, in sede di previsione, un decremento di circa il 25% rispetto all'accertato 2019, poi tale decremento è passato al 19,1% in sede di consuntivazione. Dai dati degli incassi dei primi mesi dell'anno, è ragionevole prevedere una riduzione, oltre che rispetto al dato definitivamente accertato del 2019 (euro 21.741.723,12), anche rispetto a quello accertato nel 2021, di euro 20.281.339,86. Per il 2022, infatti, occorrerà ancora tenere conto degli effetti della crisi pandemica ai quali si aggiungono quelli della crisi politica internazionale. Mentre per il 2022 e 2023 si prevede un miglioramento del gettito, anche se non ai livelli di pre-crisi pandemica.

In relazione all'imposta sulle assicurazioni per responsabilità civile i dati degli incassi dei primi mesi dell'anno indicano una sostanziale tenuta del gettito rispetto all'accertato 2021, facendo stimare una previsione 2022 di euro 24.000.000,00, inferiore comunque, oltre che al gettito 2019, anche al gettito 2020 e 2021. Le previsioni per gli anni 2023 e 2024, pur in lieve incremento rispetto al 2022, rimangono tuttavia inferiori rispetto all'accertato 2019.

### 5.2.1.2 Entrate da trasferimenti correnti (2.00)

Le entrate da trasferimenti correnti, anch'esse analizzate per tipologia, misurano la contribuzione da parte dello Stato, della regione, di organismi dell'Unione europea e di altri enti del settore pubblico allargato finalizzata sia ad assicurare l'ordinaria gestione dell'ente che ad erogare i servizi di propria competenza.

L'andamento di tali entrate, distinguendo il trend storico dallo sviluppo prospettico, è riassumibile nella seguente tabella:

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2022	% Scostam. 2021/2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	31.849.557,18	31.588.812,98	30.309.762,42	30.606.738,75	0,98%	30.241.369,95	29.908.036,95
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	262.500,00	279.000,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	184,38	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti</b>	<b>32.112.241,56</b>	<b>31.867.812,98</b>	<b>30.309.762,42</b>	<b>30.606.738,75</b>	<b>0,98%</b>	<b>30.241.369,95</b>	<b>29.908.036,95</b>

Sono allocati al titolo II dell'Entrata, tra gli altri, i seguenti trasferimenti statali e regionali di parte corrente:

- contributo statale ai sensi della L. 145/2018, articolo 1 - comma 889, per il finanziamento di spese relative alla manutenzione di strade e scuole per l'importo di euro 3.121.740,48 per gli anni dal 2019 al 2033;
- trasferimenti statali, euro 350.000,00, per introiti da parte del gestore dei servizi energetici (GSE) per gli impianti fotovoltaici gestiti dall'Ente;
- trasferimento regionale di euro 5.590.065,56 relativi alla previsione di spesa per l'esercizio delle

funzioni regionali trasferite ex art. 4, c. 2, della legge regionale n. 10/2015, pari alla spesa sostenuta e rendicontata per l'anno 2021;

- trasferimento regionale di euro 18.474.000,00 per corrispettivi della gestione del contratto di servizio dei servizi di TPL;
- trasferimento regionale di euro 292.230,91 a titolo di entrata per il finanziamento delle spese per il personale assunto a tempo determinato per la ricostruzione post-sisma Italia Centrale 2016-2017;
- euro 1.310.000,00 quale trasferimento regionale da erogare dell'AEA Srl ai sensi della Convenzione sottoscritta fra Provincia di Perugia e Regione dell'Umbria.
- Euro 520.000,00 quale trasferimento regionale finalizzato al parziale pagamento del contratto di trasporto pubblico sul Lago Trasimeno;
- Euro 666.666,00 quale trasferimento Regionale per la manutenzione ordinaria di strade regionali per gli anni 2021 e 2022 in ragione di €. 333.333,00 annui come da Delibera della Giunta Regionale n. 1337 del 22/12/2021.

### 5.2.1.3 Entrate extratributarie (3.00)

Le Entrate extratributarie contribuiscono, insieme alle entrate dei primi 2 titoli, a determinare l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento della spesa corrente.

Per approfondirne il significato ed il contenuto delle stesse, nella tabella che segue si procede alla ulteriore scomposizione nelle varie tipologie, tenendo conto anche della maggiore importanza assunta da questa voce di bilancio, negli ultimi anni, nel panorama finanziario degli enti locali.

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2022	% Scostam. 2021/2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.903.921,52	1.803.024,00	1.748.024,00	1.712.244,92	-2,05%	1.537.251,50	1.500.172,07
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	334.000,00	334.000,00	334.000,00	348.743,92	4,41%	340.407,63	339.000,00
Tipologia 300: Interessi attivi	49.805,83	89.774,33	44.130,00	41.430,00	-6,12%	41.130,00	41.030,00
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	302.998,35	34.301,70	34.301,70	34.301,70	0%	34.301,70	34.301,70
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	3.030.281,81	1.696.273,69	1.968.297,53	1.813.060,81	-7,89%	1.785.705,67	1.670.650,00
<b>Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie</b>	<b>5.621.007,51</b>	<b>3.957.373,72</b>	<b>4.128.753,23</b>	<b>3.949.781,35</b>	<b>-4,33%</b>	<b>3.738.796,50</b>	<b>3.585.153,77</b>

Le entrate extra-tributarie comprendono tutte le entrate di varia natura non tributaria derivanti principalmente da: locazione di beni immobili, diritti di istruttoria che i cittadini pagano per ottenere autorizzazioni o concessioni, sanzioni amministrative per violazioni di leggi e regolamenti, diritti di segreteria, i proventi derivanti dalla posa di impianti pubblicitari, le rendite derivanti da trasporti eccezionali lungo le strade provinciali, indennizzi assicurativi etc. Inoltre nel rispetto del dettato del sistema "Siope" in questo titolo d'entrata è stata indicata la risorsa relativa al rimborso delle spese di personale provinciale comandato presso altri enti e per la regolarizzazione contabile dei compensi spettanti agli aventi diritto in base alla normativa sugli incentivi alla progettazione previsti dal nuovo codice degli appalti approvato con d. lgs 50/2016. Sono ricomprese tra le entrate extratributarie anche i proventi derivanti da sanzioni in materia ambientale irrogate sia da personale della polizia provinciale che da altri organi accertatori che ai sensi dell'articolo 263 comma 1 del DLGS 152/2006 devono essere destinati "all'esercizio di funzioni di controllo in materia ambientale". Tenuto conto che tali funzioni oggi in capo alla Provincia di Perugia consistono essenzialmente nell'attività di controllo della Polizia Provinciale, si fa presente che tali entrate, pur non riportando vincolo all'interno del bilancio, hanno contribuito al parziale finanziamento della spesa sostenuta per il personale della Polizia Provinciale assunto a tempo indeterminato e per le altre spese sostenute dal Corpo, che ha tra le sue funzioni il controllo ambientale.

#### 5.2.1.4 Entrate in c/capitale (4.00)

Le entrate del titolo 4, a differenza di quelle analizzate fino ad ora, contribuiscono, insieme a quelle del titolo 6, al finanziamento delle spese d'investimento, ovvero all'acquisizione di quei beni a fecondità ripetuta, cioè utilizzati per più esercizi, nei processi produttivi/erogativi dell'ente locale. Nella tabella seguente vengono riassunti gli andamenti dei valori distinti per tipologie.

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2022	% Scostam. 2021/2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	58.068.483,47	67.145.621,10	106.400.107,50	108.561.721,83	2,03%	17.717.105,17	6.097.268,29
Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	31.801,00	20.000,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale</b>	<b>58.100.284,47</b>	<b>67.165.621,10</b>	<b>106.400.107,50</b>	<b>108.561.721,83</b>	<b>2,03%</b>	<b>17.717.105,17</b>	<b>6.097.268,29</b>

In relazione alle entrate di cui sopra si precisa che l'importo più consistente è rappresentato da contributi statali e regionali destinati alla realizzazione di investimenti nel campo della viabilità e dell'edilizia scolastica.

#### 5.2.1.5 Entrate da riduzione di attività finanziarie (5.00)

Le entrate ricomprese nel titolo 5, così meglio evidenziato nell'articolazione in tipologie, riportano le previsioni relative ad alienazioni di attività finanziarie oltre che operazioni di credito che non costituiscono fonti di finanziamento per l'ente. L'andamento di tali valori è riassunto nella seguente tabella.

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2022	% Scostam. 2021/2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Non sono previste entrate poichè l'Ente per il triennio 2022-2024 non prevede il ricorso all'indebitamento.

#### 5.2.1.6 Entrate da accensione di prestiti (6.00)

Le entrate del titolo 6 sono caratterizzate dalla nascita di un rapporto debitorio nei confronti di un soggetto finanziatore (banca, Cassa DD.PP., sottoscrittori di obbligazioni) e, per disposizione

legislativa, ad eccezione di alcuni casi appositamente previsti dalla legge, sono vincolate, nel loro utilizzo, alla realizzazione degli investimenti. Le voci in esame trovano evidenza nella tabella che segue.

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2022	% Scostam. 2021/2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0%	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 6 (60000): Accensione prestiti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Non è prevista l'assunzione di nuovi mutui così come già detto per il titolo V - entrate da riduzione di attività finanziarie.

### 5.2.1.7 Entrate da anticipazione di cassa (7.00)

Le entrate del titolo 7 riportano le previsioni di una particolare fonte di finanziamento a breve costituita dalle anticipazioni da istituto tesoriere. L'andamento storico e prospettico di tali voci è rappresentato nella tabella successiva.

Tipologie	Trend storico			Program. Annuale 2022	% Scostam. 2021/2022	Programmazione pluriennale	
	2019	2020	2021			2023	2024
Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	26.425.819,88	22.811.570,76	38.774.450,29	40.382.851,00	4,15%	15.000.000,00	15.000.000,00
<b>Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>26.425.819,88</b>	<b>22.811.570,76</b>	<b>38.774.450,29</b>	<b>40.382.851,00</b>	<b>4,15%</b>	<b>15.000.000,00</b>	<b>15.000.000,00</b>

L'importo indicato nelle previsioni per l'anno 2022 è quello massimo concedibile dal Tesoriere a titolo di anticipazione di tesoreria giusta Delibera del Presidente n. 237 del 02/12/2021 avente ad oggetto: "Anticipazione di tesoreria per l'anno 2022 ex art. 222 del D. Lgs. 267 del 2000 e utilizzo - in termini di cassa - di entrate vincolate per il pagamento di spese correnti di cui all'art. 195 D. Lgs. 267 del 2000 e s.m.i.."

L'Ente, in base alla situazione attuale considerando le somme vincolate giacenti in cassa e la possibilità di utilizzarle ai sensi dell'articolo 195 del D.lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, non prevede di attivare anticipazioni di tesoreria nel corso dell'anno.

## 5.3 ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA

La parte entrata, in precedenza esaminata, evidenzia come l'ente locale, nel rispetto dei vincoli che disciplinano la materia, acquisisca risorse ordinarie e straordinarie da destinare al finanziamento della gestione corrente, degli investimenti e al rimborso dei prestiti.

In questo capitolo ci occuperemo di analizzare le spese in maniera analoga a quanto visto per le entrate, cercheremo di far comprendere come le varie entrate siano state destinate dall'amministrazione al conseguimento degli obiettivi programmatici posti a base del presente documento.

### 5.3.1 La visione d'insieme

Le risultanze contabili aggregate per titoli di entrata e di spesa, sono sintetizzate nella tabella sottostante, che espone gli effetti dell'intera attività programmata in termini di valori.

<b>Totali Entrate e Spese a confronto</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>Entrate destinate a finanziare i programmi dell'Amministrazione</b>			
Avanzo d'amministrazione	26.260.302,95	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato	44.864.127,95	56.219,67	56.219,67
Totale TITOLO 1 (10000): Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	49.621.220,97	52.821.220,97	52.821.220,97
Totale TITOLO 2 (20000): Trasferimenti correnti	30.606.738,75	30.241.369,95	29.908.036,95
Totale TITOLO 3 (30000): Entrate extratributarie	3.949.781,35	3.738.796,50	3.585.153,77
Totale TITOLO 4 (40000): Entrate in conto capitale	108.561.721,83	17.717.105,17	6.097.268,29
Totale TITOLO 5 (50000): Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 6 (60000): Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00
Totale TITOLO 7 (70000): Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	40.382.851,00	15.000.000,00	15.000.000,00
Totale TITOLO 9 (90000): Entrate per conto terzi e partite di giro	24.036.000,00	24.036.000,00	24.036.000,00
<b>TOTALE Entrate</b>	<b>328.282.744,80</b>	<b>143.610.712,26</b>	<b>131.503.899,65</b>

<b>Spese impegnate per finanziare i programmi dell'amministrazione</b>			
Disavanzo d' amministrazione	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 1 - Spese correnti	85.606.285,12	81.517.093,85	80.969.930,37
Totale Titolo 2 - Spese in conto capitale	176.078.971,05	18.267.165,28	6.689.651,37
Totale Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 4 - Rimborso prestiti	2.178.637,63	4.790.453,13	4.808.317,91
Totale Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	40.382.851,00	15.000.000,00	15.000.000,00
Totale Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	24.036.000,00	24.036.000,00	24.036.000,00
<b>TOTALE Spese</b>	<b>328.282.744,80</b>	<b>143.610.712,26</b>	<b>131.503.899,65</b>

Tale rappresentazione, seppur interessante in termini di visione d'insieme della gestione, non è in grado di evidenziare gli effetti dell'utilizzo delle risorse funzionali al conseguimento degli indirizzi che l'amministrazione ha posto. Per tale attività è necessario procedere all'analisi della spesa articolata per missioni, programmi ed obiettivi.

### 5.3.2 Programmi ed obiettivi operativi

Come già segnalato nella parte introduttiva del presente lavoro, il DUP, nelle intenzioni del legislatore, costituisce il documento di maggiore importanza nella definizione degli indirizzi e dal quale si evincono le scelte strategiche e programmatiche operate dall'amministrazione.

Gli obiettivi gestionali, infatti, non costituiscono che una ulteriore definizione dell'attività programmatica definita già nelle missioni e nei programmi del DUP .

Nella prima parte del documento sono state analizzate le missioni che compongono la spesa ed individuato gli obiettivi strategici ad esse riferibili.

Nella presente sezione, invece si approfondirà l'analisi delle missioni e dei programmi correlati, con particolare riferimento, alle finalità, agli obiettivi annuali e pluriennali e alle risorse umane finanziarie e strumentali assegnate per conseguirli.

Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse tanto alle scelte di indirizzo quanto ai vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una

propria importanza e vede ad esso associati determinati macroaggregati di spesa, che ne misurano l'impatto sia sulla struttura organizzativa dell'ente che sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'amministrazione verso una missione piuttosto che un'altra può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate. Si tratta di una prima valutazione che deve, di volta in volta, trovare conferma anche tenendo conto della natura della stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano in modo ancor più analitico le principali attività.

Volendo analizzare le scelte di programmazione operate si avrà:

Denominazione	Programmi Numero	Risorse assegnate 2022/2024	Spese previste 2022/2024
MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11	90.294.483,04	90.294.483,04
MISSIONE 02 - Giustizia	2	0,00	0,00
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	2	0,00	0,00
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	6	136.061.256,56	136.061.256,56
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2	5.153.163,28	5.153.163,28
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2	0,00	0,00
MISSIONE 07 - Turismo	1	0,00	0,00
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2	839.934,57	839.934,57
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8	7.601.061,19	7.601.061,19
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5	193.008.005,51	193.008.005,51
MISSIONE 11 - Soccorso civile	2	24.000,00	24.000,00
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9	37.500,00	37.500,00
MISSIONE 13 - Tutela della salute	1	0,00	0,00
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	4	0,00	0,00
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3	545.980,74	545.980,74
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2	63.287,16	63.287,16
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1	0,00	0,00
MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1	0,00	0,00
MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	1	220.855,00	220.855,00
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	3	26.167.241,67	26.167.241,67
MISSIONE 50 - Debito pubblico	2	880.736,99	880.736,99
MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	1	70.391.851,00	70.391.851,00
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	2	72.108.000,00	72.108.000,00

### 5.3.3 Struttura della programmazione strategica e operativa dell'Ente

Di seguito si evidenziano, per ciascun obiettivo strategico di ogni ambito strategico, i rispettivi obiettivi operativi con le relative descrizioni.

#### 2022\_AS1 - Ambito strategico 1 – Qualità dell'azione amministrativa

Obiettivi strategici	2022_AS1_OS1 Equilibri di bilancio e programmazione finanziaria delle attività	2022_AS1_OS2 Provincia di Perugia #SMART	2022_AS1_OS3 Ottimizzazione delle funzioni di supporto alle attività interne	2022_AS1_OS4 Anticorruzione trasparenza e privacy. Efficienza, efficacia dell'azione amministrativa
Obiettivi operativi	2022_AS1_OS1_001 Le nuove opportunità e la sfida del PNRR	2022_AS1_OS2_001 Azione #smart_provincia Evoluzione digitale dell'amministrazione e della comunicazione istituzionale	2022_AS1_OS3_001 Attività di supporto agli organi istituzionali e alle strutture interne	2022_AS1_OS4_001 Programmazione e monitoraggio delle misure contenute negli aggiornamenti annuali ai piani triennali per la prevenzione della corruzione e della trasparenza
	2022_AS1_OS1_002 Organismi partecipati dell'Ente	2022_AS1_OS2_002 Azione #smart_land Sostegno allo sviluppo digitale dei comuni	2022_AS1_OS3_002 Gestione delle procedure di gara per lavori, servizi e forniture e conseguente attività contrattuale	2022_AS1_OS4_002 Semplificazione e automatizzazione dei processi legati alla trasparenza e miglioramento dei contenuti di atti e informazioni oggetto di diffusione
	2022_AS1_OS1_003 Gestione delle risorse finanziarie		2022_AS1_OS3_003 Salute e sicurezza dei lavoratori	2022_AS1_OS4_003 Programmazione e controllo strategico e di gestione e relazione sulla performance
	2022_AS1_OS1_004 Razionalizzazione delle spese di funzionamento dell'Ente per l'acquisizione di beni e servizi		2022_AS1_OS3_004 Raccolta, elaborazione e diffusione di dati statistici	
	2022_AS1_OS1_005 Gestione delle entrate tributarie		2022_AS1_OS3_005 Gestione delle risorse umane	
			2022_AS1_OS3_006 Adozione misure organizzative e gestionali	

#### Obiettivo strategico 2022\_AS1\_OS1

#### EQUILIBRI DI BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA DELLE ATTIVITA'

#### Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS1\_001

#### Le nuove opportunità e la sfida del PNRR

La Provincia di Perugia è attualmente destinataria di ingenti risorse, finalizzate principalmente al finanziamento di investimenti nelle funzioni fondamentali. Il Piano Investimenti per il triennio 2021/2023 assommava a oltre 173 milioni di euro di interventi complessivi, la gran parte sull'edilizia scolastica e sulla viabilità, provinciale e regionale. Si tratta di risorse statali e regionali attribuite per l'esercizio delle funzioni fondamentali, alle quali si sommano quelle di natura straordinaria attribuite per la gestione della ricostruzione post sisma del 2016.

A questa mole di interventi si aggiungeranno a breve nuove opportunità date dalle risorse del PNRR, che l'Ente intende concorrere ad acquisire. E' noto infatti che una parte cospicua delle linee di investimento (il 35% circa del totale delle

risorse del PNRR) vedrà un coinvolgimento diretto degli enti locali, che non sono solo chiamati a presentare proposte ma avranno un ruolo di primo piano nella realizzazione delle opere pubbliche.

Un aspetto particolarmente critico che potrebbe mettere in difficoltà molti enti locali, compreso il nostro, riguarda i tempi molto stretti che sono stati individuati nel Pnrr per la realizzazione delle opere. Tutti i progetti legati al piano infatti dovranno tassativamente concludersi entro il 31 marzo del 2026.

La realizzazione di una tale ingente mole di interventi ha come presupposto fondamentale la capacità dell'ente di mantenere l'equilibrio di bilancio, che è capacità di governo delle risorse disponibili, e insieme capacità di rafforzamento strutturale. Infatti, per vincere le sfide che abbiamo davanti sarà necessario, nel breve periodo, una riorganizzazione e un rafforzamento della struttura dell'Ente attraverso l'acquisizione di competenze e professionalità in misura tale da consentire l'impiego efficiente delle risorse disponibili.

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS1\_002**

##### **Organismi partecipati dell'Ente**

Riguardo agli Organismi partecipati dall'Ente, oltre agli adempimenti gestionali e ai controlli sulle società partecipate, l'obiettivo è quello di porre in essere tutte le azioni previste dalla Delibera di Consiglio Provinciale n. 33 del 22/09/2017 di revisione straordinaria delle società partecipate ex art. 24 D.Lgs. 175/2016 e successive revisioni annuali. Inoltre al fine del controllo della situazione economico finanziaria complessiva del "Gruppo Amministrazioni Pubbliche Provincia di Perugia" l'Ente approva il bilancio consolidato.

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS1\_003**

##### **Gestione delle risorse finanziarie**

L'obiettivo è quello di garantire il costante mantenimento degli equilibri di bilancio, monitorando l'andamento delle entrate correnti e verificando l'assunzione di spese correnti nei limiti e con le modalità stabiliti dalle norme contabili. Oltre al rispetto della normativa in materia di contabilità pubblica, il monitoraggio ed il mantenimento degli equilibri di bilancio permetterà di adottare aggiustamenti al verificarsi di una riduzione del gettito delle entrate rispetto alle previsioni. Così facendo si eviterà di ricorrere a ulteriori tagli di spesa corrente in corso di esercizio compromettendo l'ordinata programmazione dell'attività dei diversi settori dell'Ente. La riduzione della spesa corrente di funzionamento e l'attenta riscossione delle entrate tributarie ed extra tributarie, dovranno essere finalizzate al mantenimento dell'equilibrio economico del bilancio caratterizzato dai tagli previsti dalla normativa vigente.

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS1\_004**

##### **Razionalizzazione delle spese di funzionamento dell'Ente per l'acquisizione di beni e servizi**

Revisione della spesa finalizzata al contenimento della stessa, attraverso l'analisi e la razionalizzazione di ogni singola fornitura di bene e o servizio a soddisfazione della domanda interna, ottimizzando il rapporto qualità/prezzo, per la parte di competenza. Si procederà alle acquisizioni di beni e servizi nel rispetto delle modalità previste dal D.lgs. 50/2016.

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS1\_005**

##### **Gestione delle entrate tributarie**

Attivazione, per le varie tipologie di entrata tributaria assegnate al Servizio (R.C. Auto, Imposta Provinciale di Trascrizione), di ogni azione tesa alla puntuale individuazione e gestione delle stesse; oltre alla quantificazione degli stanziamenti e monitoraggio dei relativi andamenti, l'attività di controllo ha inoltre come obiettivo il recupero del tributo e l'irrogazione delle sanzioni nei termini di legge.

#### **Obiettivo strategico 2022\_AS1\_OS2**

##### **PROVINCIA DI PERUGIA #SMART**

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS2\_001**

##### **Azione #smart\_provincia - Evoluzione digitale dell'amministrazione e della comunicazione istituzionale**

La Provincia di Perugia, che negli anni passati ha vinto numerosi premi per la propria capacità di innovazione, punta a riacquistare una centralità nell'ambito delle attuali sfide legate alla digitalizzazione, all'ICT, alla comunicazione.

L'Amministrazione intende:

- a) valorizzare e rafforzare le risorse interne dell'Ente attraverso apposite azioni di comunicazione interna e di formazione, finalizzate ad aumentare ulteriormente le competenze digitali e la consapevolezza delle opportunità e dei rischi legate all'uso degli strumenti ICT;
- b) dotarsi di strumenti e attrezzature sempre aggiornate e moderne, di piattaforme collaborative e di spazi fisici multiuso (ad esempio sale per videoconferenze), al fine di garantire un funzionamento della macchina organizzativa sempre più efficiente, efficace, *smart*;
- c) implementare le soluzioni ICT più avanzate per garantire la sicurezza e la resilienza rispetto ai possibili attacchi informatici;

d) diventare un'Amministrazione "Aperta", secondo il paradigma dell'Open Government, in grado di comunicare meglio con i cittadini, con le associazioni, con il mondo produttivo, con le scuole, con gli enti di ricerca, con le altre istituzioni locali, regionali, nazionali, europee.

Per dare corpo a quest'aspirazione, l'Ente intende proseguire nel processo di consolidamento applicativo avviato negli scorsi anni attraverso azioni di razionalizzazione delle applicazioni, decommissionamento di ambienti applicativi obsoleti e non aderenti al modello di cloud enabling perseguito, in ottemperanza alle indicazioni contenute nel "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2017-2019".

In particolare le azioni riguarderanno:

- ottimizzazione della piattaforma dell'Ente (processo di protocollazione, fascicolazione, svolgimento digitale del processo di formazione e gestione di tutti gli atti dell'Ente);
- funzioni integrate relative agli adempimenti di pubblicazione nell'Albo Pretorio on line e a quelli di trasparenza amministrativa;
- riconduzione delle rimanenti "isole applicative" responsabili della formazione di documenti informatici amministrativi, nella architettura di archiviazione centralizzata già in produzione quale unica piattaforma di archivio documentale informatico dell'Ente. Tale archivio svolge la funzione strategica di unico canale di versamento verso il servizio di conservazione a norma;
- completamento del dispiegamento del nuovo paradigma di collaborazione documentale "web based" basato sulla medesima tecnologia di gestione dei contenuti già utilizzata per l'archivio centralizzato. Superamento dell'attuale sistema di condivisione dei documenti in rete (cartelle condivise) con una più moderna architettura cloud oriented completa di funzione di editing on line, versioning e ricerca;
- implementazione della gestione centralizzata di identità digitale - provisioning degli utenti alle applicazioni, single sign-on, SPID - attraverso una opportuna evoluzione delle componenti applicative di gestione del dominio dell'Ente. Tale obiettivo è conforme alla normativa prevista dal GDPR e ai requisiti di sicurezza informatica richiesti da AgID.

La funzione comunicativa, rivolta sia all'interno sia all'esterno dell'Ente, rimane essenziale per il buon governo dell'Ente, in particolare la comunicazione in materia di digitale (normativa, diritti di cittadinanza, servizi). Si procederà con: a) la ristrutturazione complessiva del sito web istituzionale dell'Ente con l'adozione di una architettura tecnologica più agile e con l'obiettivo di adeguarne la fruibilità da piattaforme mobile mantenendo funzioni di redazione, approvazione e pubblicazione dei contenuti; b) il consolidamento della nuova intranet all'interno della unica piattaforma collaborativa di gestione dei contenuti già adottata. Si unifica in questo modo lo strumento di collaborazione e condivisione documentale con quello di comunicazione interna. Tale ambiente può ospitare idealmente processi di gestione interna quali richiesta di approvazione ferie, rimborsi, processi legati alla gestione del personale.

Oltre la comunicazione on line - da quella più istituzionale del sito web a quella più veloce e interattiva dei social network - continua a essere richiesta la comunicazione basata sul contatto diretto e personale. In particolare, nell'attuale contesto di lenta transizione al digitale, l'URP, continuando nell'attività di garante della trasparenza e dell'accesso alle informazioni, dovrà ripensarsi sempre più quale spazio per l'accesso assistito alle risorse e ai servizi digitali a favore del cittadino, specialmente per quello più svantaggiato. Sempre nell'ottica di utilità dei servizi ai cittadini, proseguiranno le collaborazioni con le associazioni dei consumatori e del volontariato.

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS2\_002**

##### **Azione #smart\_land – sostegno allo sviluppo digitale dei comuni**

La Provincia di Perugia punta a diventare sempre di più un punto di riferimento per i comuni del proprio territorio, proponendosi come "casa dei comuni", come "ente sistema" in grado di sviluppare politiche *smart* multilivello, su scala territoriale, favorendo e sostenendo lo sviluppo digitale e l'innovazione in tutti i propri comuni, a partire da quelli più piccoli.

L'Amministrazione intende:

- a) attivare servizi di supporto ai comuni, da remoto, in tele-assistenza, anche per diminuire l'impatto sull'inquinamento, attraverso specifiche piattaforme, sulle tematiche legate all'ICT, all'E-procurement, alla transizione digitale, alle opportunità di sviluppo *smart*, alla normativa specifica legata alla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione;
- b) rafforzare le sinergie con le scuole, con le università, con gli istituti di ricerca, con gli altri enti ed istituzioni, con le associazioni, al fine di promuovere e sostenere progetti di sviluppo "smart" integrati e multilivello;
- c) realizzare, in collaborazione con i comuni, azioni per contrastare il *digital divide* e promuovere la cittadinanza digitale.

#### **Obiettivo strategico 2022\_AS1\_OS3**

## **OTTIMIZZAZIONE DELLE FUNZIONI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' INTERNE**

### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS3\_001**

#### **Attività di supporto agli organi istituzionali e alle strutture interne**

L'obiettivo è quello di garantire l'efficiente gestione delle funzioni di supporto agli organi politici e alle strutture interne attraverso l'assistenza all'attività deliberativa e decretativa degli organi politici, l'efficiente gestione dell'albo pretorio, dell'informazione, del personale ausiliario e del flusso documentale.

### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS3\_002**

#### **Gestione delle procedure di gara per lavori, servizi e forniture e conseguente attività contrattuale**

L'attività si concretizza nello svolgimento delle procedure di gara per lavori, servizi e forniture della Provincia di Perugia nel rispetto dei principi di libera concorrenza, trasparenza, parità di trattamento e di non discriminazione.

### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS3\_003**

#### **Salute e sicurezza dei lavoratori**

Risulta primario in ogni riorganizzazione dell'ente individuare i soggetti responsabili ai fini del D.Lgs. 81/08 e soprattutto verificare il rispetto degli standard tecnico strutturali di legge relativi ad attrezzature, impianti, luoghi di lavoro e agenti chimici e fisici. Obiettivo dell'Ente è quello di supportare i vari Servizi nell'attività di natura organizzativa, nei flussi informativi, nell'attività di sorveglianza sanitaria, nell'acquisizione della documentazione e delle certificazioni obbligatorie di legge e nell'attività di vigilanza con riferimento al rispetto delle procedure e delle istruzioni di lavoro in sicurezza.

L'obiettivo dell'informazione e della formazione dovrà svilupparsi, superando il vincolo dell'obbligatorietà della norma, al fine di divenire luogo e occasione dove esprimere la cultura della salute e della sicurezza e opportunità per migliorare la salute oltre che la sicurezza. Si ritiene inoltre necessario sviluppare ulteriormente la gestione dell'indagine sugli infortuni, sui near missing (quasi infortuni) e sui comportamenti pericolosi con la relativa predisposizione delle misure di prevenzione e protezione.

### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS3\_004**

#### **Raccolta, elaborazione e diffusione di dati statistici**

La funzione statistica è stata svolta ai sensi del Decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322 e successive modifiche ed integrazioni e si è concentrata con particolare riguardo sulla fornitura, elaborazione ed analisi di dati statistici connessi alle rilevazioni previste dal Programma Statistico Nazionale, ed in particolare richieste dalla Ragioneria Generale dello Stato, Istat e Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. Tra le altre rilevazioni periodiche obbligatorie svolte per soggetti pubblici rientrano quelle effettuate per l'Aran, il Dipartimento della Funzione Pubblica e il MEF.

Le richieste evase per gli uffici e agli organi interni hanno riguardato la fornitura, l'elaborazione e l'analisi dei dati amministrativi e statistici e la consulenza statistica in generale a supporto della loro attività istituzionale.

Le richieste di fornitura ed elaborazioni dati evase per i soggetti esterni (pubblici e privati) sono state prevalentemente di natura demografica ed economica.

La funzione Statistica dell'Ente inoltre ha compreso il lavoro di indirizzo e coordinamento della raccolta dei dati forniti dai Servizi dell'Ente ai fini della redazione, adozione, modifica e pubblicazione del Programma biennale per l'acquisizione di beni ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/18 in materia di programmazione del fabbisogno di forniture e servizi.

Infine la funzione Statistica viene svolta anche in seno al Tavolo tecnico regionale Umbria previsto dal protocollo d'intesa tra Istat, Regioni e Province Autonome, Anci, Upi dal referente per la Statistica per la Provincia di Perugia.

### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS3\_005**

#### **Gestione delle risorse umane**

L'obiettivo è quello di gestire e valorizzare le risorse umane attraverso attività di monitoraggio organizzativo ed applicazione delle disposizioni normative e contrattuali in relazione alle necessità emergenti, nonché quello di una revisione delle procedure finalizzata ad uno snellimento delle stesse, tale da consentire un supporto sempre più efficace alla gestione del rapporto di lavoro del personale. In questo obiettivo è ricompresa la valorizzazione delle risorse umane in base a capacità, competenze, attitudini e merito, nonché la formazione continua volta al miglioramento della qualità dei servizi offerti e contemporaneamente delle condizioni dei lavoratori, con attenzione alla loro crescita professionale e umana all'interno dell'Ente.

### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS3\_006**

#### **Adozione misure organizzative e gestionali**

Dal punto di vista operativo, oltre al monitoraggio degli istituti già implementati, collegati alla gestione del rapporto del lavoro, dovrà effettuarsi uno studio delle nuove possibilità di valorizzazione del personale offerte dalle nuove

disposizioni nonché delle possibilità di ampliamento delle dotazioni organiche al fine di adeguarle alle necessità emergenti.

E' in fase di completamento, altresì, il percorso di acquisizione delle risorse umane già previsto nella programmazione del fabbisogno di personale 2021. Lo scopo che ci si prefigge è quello di inserire sempre più risorse umane (compatibilmente con i vincoli di bilancio) al fine di soddisfare le sfide della ricostruzione, del PNRR e dei servizi da offrire ai comuni e ai cittadini. Nel perseguire l'obiettivo del rilancio dei propri servizi e delle proprie attività, infatti, è volontà della Provincia avviare una nuova politica assunzionale, in grado di compensare l'impovertimento di professionalità determinato dall'applicazione della riforma ex legge 56/2014 e dai successivi provvedimenti di "blocco delle assunzioni". Allo stesso tempo, l'amministrazione provinciale intende attivarsi, anche attraverso la propria rappresentanza associativa (UPI nazionale) per il superamento degli attuali vincoli in materia di reclutamento del personale.

#### **Obiettivo strategico 2022\_AS1\_OS4**

#### **ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E PRIVACY. EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS4\_001**

#### **Programmazione e monitoraggio delle misure contenute negli aggiornamenti annuali ai Piani triennali per la prevenzione della corruzione e della trasparenza**

L'obiettivo mira allo svolgimento delle attività di competenza del RPCT e dei dirigenti per la definizione negli aggiornamenti annuali di misure concrete coerenti con gli obiettivi strategici e sviluppate sulla base di una analisi di contesto che tenga conto delle tipologie di processo poste in essere e dei rischi a essi connesse, nonché a garantire un monitoraggio costante del rispetto delle misure programmate finalizzato ad attenuare/eliminare il rischio di corruzione.

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS4\_002**

#### **Semplificazione e automatizzazione dei processi legati alla trasparenza e miglioramento dei contenuti di atti e informazioni che sono oggetto di diffusione**

L'obiettivo intende continuare nell'analisi dei processi redazionali delle varie tipologie di atti e dei flussi documentali finalizzati alla pubblicazione sull'Albo pretorio e in Amministrazione trasparente in un'ottica di maggiore comprensione e organizzazione dei contenuti, del rispetto della privacy e di semplificazione e informatizzazione delle procedure.

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS1\_OS4\_003**

#### **Programmazione e controllo strategico e di gestione e relazione sulla performance**

Priorità dell'Ente è ottimizzare il sistema di pianificazione e controllo a livello strategico e a livello gestionale, garantendo la conformità tra gli obiettivi programmati e le scelte operate dai dirigenti e misurando i risultati dell'attività amministrativa e tecnica delle strutture e l'avanzamento delle opere pubbliche.

L'obiettivo è quello di raccogliere ed elaborare i dati e le informazioni utili a definire obiettivi strategici ed operativi, coerenti con le linee di mandato del Presidente, sostenibili e misurabili tramite indicatori individuati in collaborazione con il NIV e con tutte le strutture dell'Ente in grado di misurare la performance e la correttezza delle scelte operate dall'organo di indirizzo.

Nell'ottica del miglioramento continuo, saranno perfezionati gli attuali processi di monitoraggio e di rendicontazione strategica e gestionale anche al fine di ottimizzare la reportistica rivolta ai soggetti interni alla Corte dei Conti e ad altri soggetti istituzionali e per consentire la stesura di una Relazione annuale sulla Performance.

### **2022\_AS2 - Ambito strategico 2 – Qualità dei servizi ai Comuni, ai cittadini e alle imprese**

<b>Obiettivi strategici</b>	<b>2022_AS2_OS1 Area vasta – Stazione Unica Appaltante</b>	<b>2022_AS2_OS2 Sicurezza del territorio – Polizia Provinciale</b>	<b>2022_AS2_OS3 Trasporto pubblico e privato</b>	<b>2022_AS2_OS4 Area vasta e sviluppo servizi al territorio</b>
<b>Obiettivi operativi</b>	<b>2022_AS2_OS1_001</b> Ottimizzazione delle attività della Stazione Unica Appaltante	<b>2022_AS2_OS2_001</b> Interventi di supporto, prevenzione e controllo	<b>2022_AS2_OS3_001</b> Gestione del trasporto pubblico e privato e attività collaterali	<b>2022_AS2_OS4_001</b> Promozione e accesso a risorse europee, nazionali e locali per lo sviluppo strategico del territorio
				<b>2022_AS2_OS4_002</b> Valorizzazione del patrimonio artistico-culturale di proprietà dell'Ente



**2022\_AS2\_OS4\_003**  
Contribuire a rafforzare la governance locale per la promozione della coesione economica, sociale e territoriale

**2022\_AS2\_OS4\_004**  
Gestione delle attività di informazione al servizio dei Comuni

**Obiettivo strategico 2022\_AS2\_OS1**  
**AREA VASTA - STAZIONE UNICA APPALTANTE**

**Obiettivo operativo 2022\_AS2\_OS1\_001**  
**Ottimizzazione delle attività della Stazione Unica Appaltante**

Obiettivo dell'Ente è quello di ottimizzare l'attività della SUA, mediante il costante monitoraggio del rapporto con i Comuni convenzionati anche alla luce della nuova normativa sul PNRR e PNC e al fine di garantire un efficiente svolgimento delle procedure di gara per lavori, servizi e forniture per i Comuni.

L'ANAC ha provveduto ad emanare le linee guida per la qualificazione delle stazioni appaltanti ai sensi degli artt. 37 e 38 del D.lgs. n.50/2016 secondo cui le SS.AA. che ne faranno richiesta potranno ottenere, qualora in possesso dei requisiti base e premianti, la qualificazione in una delle fasce previste dalla normativa. Obiettivo della Provincia è lavorare per ottenere la qualificazione almeno nella fascia intermedia per ogni tipologia di appalto (lavori, servizi e forniture), il Servizio Stazione unica appaltante farà da promotore e coordinatore di detta attività che si esplicherà nell'anno 2022 e 2023.

**Obiettivo strategico 2022\_AS2\_OS2**  
**SICUREZZA DEL TERRITORIO – POLIZIA PROVINCIALE**

**Obiettivo operativo 2022\_AS2\_OS2\_001**  
**Interventi di supporto, prevenzione e controllo**

L'obiettivo è quello di porre in essere interventi di prevenzioni e controllo sul territorio di competenza al fine di prevenire e reprimere illeciti amministrativi e penali con particolare riferimento alle violazioni al codice della strada e al Testo Unico Ambientale. Compatibilmente con le risorse umane rimaste in servizio verrà garantito, laddove richiesto, il supporto ai Comuni e alle altre forze di Polizia per far fronte a contingenti e particolari situazioni che si dovessero manifestare.

Particolare attenzione sarà volta ai servizi per il controllo ambientale anche delle aree naturali protette, dei parchi delle aree SIC e Natura 2000.

Il personale sarà adeguatamente formato con corsi di formazione specifici.

**Obiettivo strategico 2022\_AS2\_OS3**  
**TRASPORTO PUBBLICO E PRIVATO**

**Obiettivo operativo 2022\_AS2\_OS3\_001**  
**Gestione del trasporto pubblico e privato ed attività collaterali**

L'obiettivo è la gestione tecnico-economica delle funzioni delegate dalla Regione Umbria in materia di trasporto pubblico locale, garantendo economicità e servizi efficienti e trasparenti al cittadino, con particolare riguardo all'utenza scolastica, anche nel caso di eventi imprevedibili come quelli sismici e l'emergenza pandemica da Covid-19. Tale attività verrà espletata fino al definitivo trasferimento, attualmente in corso, di tutte o di parte delle funzioni delegate, di cui alla L.R. 37/'98 di attuazione del D.Lgs. 422/'97, alla "Agenzia Unica per la Mobilità e il Trasporto Pubblico Locale", da istituirsi ai sensi dell'art.19bis della L.R. 37/'98 e s.m.i..

Inoltre l'obiettivo è quello di assicurare, nonostante le criticità determinate dalla attuale situazione di emergenza pandemica, la gestione delle funzioni trasferite in materia di trasporto privato ed attività collaterali, assicurando l'esercizio delle competenze in materia di autorizzazione e di controllo previste dalle normative vigenti, nel rigoroso rispetto dei tempi normativi e tenendo conto dell'esigenza di risposte tempestive richieste dalle attività economiche private, mediando e gestendo anche eventuali contenziosi.

Particolare attenzione sarà da rivolgere al trasporto pubblico locale a servizio delle scuole e della popolazione scolastica, servizio indispensabile al funzionamento delle scuole superiori e alle condizioni di salute e sicurezza della popolazione scolastica. In particolare si cercherà di intensificare questi servizi, insieme a quelli di collegamento

territoriale e di servizio alla sanità territoriale, in tutta il territorio della Provincia di Perugia, con particolare attenzione alle aree meno fornite, ai capoluoghi scolastici, alle aree interne.

**Obiettivo strategico 2022\_AS2\_OS4**  
**AREA VASTA E SVILUPPO SERVIZI AL TERRITORIO**

**Obiettivo operativo 2022\_AS2\_OS4\_001**

**Promozione e accesso a risorse europee, nazionali e locali per lo sviluppo strategico del territorio**

Allo scopo di sostenere i soggetti pubblici e privati che operano per l'interesse generale della comunità e ai fini dello sviluppo socio-economico di area vasta, la strategia perseguita dalla Provincia di Perugia si concentrerà sui seguenti macro-obiettivi:

- monitorare e verificare costantemente le possibilità offerte dai Programmi europei ad accesso diretto, cioè gestiti dalla Commissione Europea o dalle Agenzie competenti, dai Fondi strutturali (FSE, FESR, FEASR) gestiti dalla Regione Umbria e da altre fonti nazionali e locali;
- potenziare la loro capacità di azione sia attraverso il reperimento di risorse finanziarie derivanti dalle fonti sopra esposte, sia attraverso il supporto fornito alla loro capacità di progettazione, su materie di competenza o di interesse comune.

**Obiettivo operativo 2022\_AS2\_OS4\_002**

**Valorizzazione del patrimonio artistico-culturale di proprietà dell'Ente**

Programmazione e attuazione di interventi volti alla maggiore conoscenza, fruibilità e redditività dei beni artistico-culturali di proprietà dell'Ente anche nell'ottica della promozione di area vasta. La presenza sul territorio provinciale di alcuni patrimoni di elevato interesse culturale e turistico, quali Villa Fidelia, Villa Redenta, Isola Polvese, fa sì che la Provincia assuma un ruolo determinante, attraverso la loro valorizzazione e fruizione, per supportare il territorio e renderlo un vero polo di attrazione.

**Obiettivo operativo 2022\_AS2\_OS4\_003**

**Contribuire a rafforzare la governance locale al fine della promozione della coesione economica, sociale e territoriale**

Al fine di rafforzare il sistema territoriale integrato, l'obiettivo è quello di promuovere e valorizzare forme di collaborazione per lo sviluppo sociale, economico e culturale del territorio tra i vari attori locali, come i Comuni e, in generale, gli Enti e Istituzioni pubbliche e private, anche attraverso una partecipazione diretta con la sottoscrizione di convenzioni generali o su singoli ambiti di attività.

**Obiettivo operativo 2022\_AS2\_OS4\_004**

**Gestione delle attività di informazione al servizio dei Comuni**

L'obiettivo è quello di gestire l'informazione e i rapporti con gli organi di informazione per conto di Comuni, Enti, Istituzioni e Associazioni al fine di promuovere il nuovo ruolo della Provincia quale Ente di Area Vasta.

**2022\_AS3 – Ambito strategico 3 – Promozione della cultura della pace e delle pari opportunità**

Obiettivi strategici	2022_AS3_OS1 Promozione della cultura della pace	2022_AS3_OS2 Promozione delle pari opportunità
Obiettivi operativi	2022_AS3_OS1_001 Iniziative e interventi per la pace e per la cultura del dialogo	2022_AS3_OS2_001 Azioni positive per le pari opportunità
	2022_AS3_OS1_002 Provincia di Perugia quale presidio della memoria	
	2022_AS3_OS1_003 Prendersi cura degli altri e del Creato (Fratelli Tutti, Laudato Si')	

**Obiettivo strategico 2022\_AS3\_OS1**  
**PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA PACE**

**Obiettivo operativo 2022\_AS3\_OS1\_001**

**Iniziative ed interventi per la pace e per la cultura del dialogo**

In coerenza con questo indirizzo politico consolidato e con le indicazioni nazionali, europee e mondiali, la Provincia di Perugia si propone di:

- promuovere, sostenere e valorizzare l'impegno per la pace, i diritti umani, lo sviluppo sostenibile, la solidarietà e la cooperazione internazionale dei Comuni del territorio quale contributo al raggiungimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 (SDGs), in collaborazione con il Coordinamento Nazionale degli Enti Locali per la pace e i diritti umani;
- valorizzare e sviluppare il patrimonio culturale, storico e religioso di impegno per la pace, il dialogo e la fraternità rappresentato da San Francesco d'Assisi e da Aldo Capitini, dalle loro città nonché da tutte le altre figure ed esperienze che nel corso degli anni hanno accresciuto l'impegno del nostro territorio per la pace;
- investire sui giovani, sulla loro formazione e sul loro impegno, personale e collettivo, per la creazione di un mondo più sostenibile e giusto, in cui i diritti umani siano universalmente rispettati, fornendo loro le competenze necessarie per cogliere le opportunità e affrontare le sfide di un mondo in continuo e rapido cambiamento;
- investire sulla scuola affinché, in stretto rapporto con i Comuni e il territorio, possa essere il fulcro della diffusione della cultura della cura, della pace e della sostenibilità, protagonista della costruzione di un'alleanza pedagogica e di un "patto educativo" che responsabilizzi e attivi l'intera comunità educante;
- valorizzare e sviluppare il patrimonio rappresentato dalla Marcia PerugiAssisi della pace e della fraternità anche mediante il riconoscimento dell'Unesco.
- Prendersi cura delle situazioni in cui sono a rischio i diritti universali delle persone, in particolare delle categorie più fragili, con posizioni di opinione politica, culturale, e con azioni concrete volte alla difesa dei diritti e all'uguaglianza.

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS3\_OS1\_002**

##### **Provincia di Perugia quale Presidio della Memoria**

Il mantenimento e la preservazione della Memoria dell'Olocausto, dei milioni di vittime, del dolore e della sofferenza che tale tragedia ha comportato rappresentano un dovere non solo istituzionale ma anche morale che la Provincia di Perugia intende assumere.

Per questo l'amministrazione provinciale non solo intende dare il massimo risalto alle celebrazioni in occasione della ricorrenza del Giorno della Memoria del 27 gennaio e della Giornata Europea dei Giusti il 6 marzo, ma anche sviluppare delle proprie iniziative per promuovere, in collaborazione con le scuole, la Memoria tra le giovani generazioni, perché la tragedia della Shoah non venga dimenticata e per contrastare l'indifferenza e il negazionismo. Tra le iniziative in campo, un progetto per la Memoria della Shoah e dei Giusti, con l'eventuale organizzazione di un Viaggio della Memoria aperto alle scuole superiori della provincia di Perugia. Incontri con testimoni, approfondimenti e scoperta di luoghi della memoria e dell'opera dei Giusti nella Provincia, come ad esempio il Museo della memoria di Assisi.

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS3\_OS1\_003**

##### **Prendersi cura degli altri e del Creato (Fratelli Tutti, Laudato Si')**

La fraternità e l'amicizia sociale, la solidarietà e la lotta all'indifferenza, il dialogo e l'inclusione sociale, una nuova economia che metta al centro la vita, l'uomo e l'ambiente: su questi temi la Provincia di Perugia vuole ampliare il proprio raggio d'azione per la difesa dei diritti universali e la promozione di una vera cultura della pace, che è innanzitutto pace sociale.

Custodia del creato e fraternità, prendersi cura delle persone, innanzi tutto dei più fragili, e della casa comune, nella difesa costante dei diritti umani su questi cardini poggeranno i progetti di formazione, informazione, comunicazione, diretti soprattutto ai giovani e alle nuove generazioni. Con il fine di coinvolgere i giovani in obiettivi importanti e di farli tornare a una nuova normalità dopo la crisi Covid che tanto li ha provati.

#### **Obiettivo strategico 2022\_AS3\_OS2**

##### **PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA'**

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS3\_OS2\_001**

##### **Azioni positive per le pari opportunità**

Promozione delle politiche di genere e delle pari opportunità in ogni ambito della vita sociale, culturale, economica e lavorativa attraverso la realizzazione di attività progettuali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionali e non del territorio. Contrasto agli stereotipi di genere e prevenzione e lotta alla violenza contro le donne attraverso attività di formazione culturale e comunicazione di vario genere. Iniziative dell'Ente per supportare le lavoratrici e le donne che prestano il proprio servizio in politica e nel mondo associativo, con particolare attenzione ai più fragili.

## 2022\_AS4 – Ambito strategico 4 – Qualità della rete viaria

Obiettivi strategici	2022_AS4_OS1 Miglioramento e messa in sicurezza della rete stradale
Obiettivi operativi	2022_AS4_OS1_001 Attività di progettazione e di supporto alla pianificazione e alla realizzazione di opere pubbliche
	2022_AS4_OS1_002 Gestione della rete viaria provinciale e regionale – attività ricorrenti
	2022_AS4_OS1_003 Manutenzione straordinaria e riqualificazione della rete viaria provinciale
	2022_AS4_OS1_004 Manutenzione straordinaria e riqualificazione della rete viaria regionale
	2022_AS4_OS1_005 Gestione tecnico-amministrativa del demanio stradale

### Obiettivo strategico 2022\_AS4\_OS1

#### MIGLIORAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLA RETE STRADALE

#### Obiettivo operativo 2022\_AS4\_OS1\_001

##### Attività di progettazione e di supporto alla pianificazione e alla realizzazione di opere pubbliche

Finalità dell'obiettivo è la progettazione di interventi sulla viabilità provinciale e regionale di competenza, sia per quanto attiene agli interventi manutentivi di natura ordinaria che per quelli di natura straordinaria ivi compresi quelli inerenti il miglioramento e l'adeguamento alle nuove disposizioni normative e regolamentari in materia di viabilità, nonché per la risistemazione delle strade danneggiate da fenomeni di dissesto, anche alla luce degli eventi sismici 2016 e dei peggioramenti dovuti alle numerose emergenze meteo-climatiche succedutesi in questi ultimi anni. Il PNRR ha ulteriormente reso necessario lo sviluppo di questa attività di progettazione di supporto alla progettazione e alla pianificazione. Verrà inoltre garantito il supporto tecnico operativo per rilievi plano-altimetrici, per la pianificazione e la progettazione in generale delle Opere pubbliche di interesse stradale di competenza di altri servizi dell'Ente. In particolare sussistono i seguenti programmi di sviluppo delle progettazioni sulla rete viaria di competenza.

Sarà sviluppato un piano per la messa in sicurezza dei ponti e viadotti della viabilità di competenza ai sensi del decreto n. 493 del 03.12.2021 del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili che adotta le nuove linee guida per la classificazione e la gestione del rischio, la valutazione della sicurezza e il monitoraggio dei ponti esistenti. Nella tabella seguente vengono riportati la ripartizione e l'utilizzo dei fondi previsti dall'art. 49 del decreto-legge 14 agosto 2000, n. 104, convertito con modificazioni dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, per la messa in sicurezza dei ponti e viadotti esistenti e la realizzazione di nuovi ponti in sostituzione di quelli esistenti, con problemi strutturali di sicurezza, della rete viaria di province e città metropolitane:

Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Sommano
5.196.866,59	6.681.685,61	5.196.866,59	17.075.418,79

A seguito del decreto 394 del 13 ottobre 2021 del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili, secondo il quale entro il 31 di dicembre l'Assemblea dei Sindaci delle aree interne deve adottare il relativo piano di utilizzo delle risorse, è stato previsto un fondo complementare al PNRR destinato al finanziamento delle infrastrutture viarie delle attuali aree interne (individuata dalla vigente strategia SNAI) i cui trasferimenti sono ripartiti come segue:

#### NORD EST UMBRIA DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI PERUGIA

Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2025	Sommano
217.000	542.000	325.000	542.000	1.084.000	542.000	3.252.000

#### VALNERINA DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI PERUGIA RIGUARDANTE ANCHE 4 COMUNI DELLA PROVINCIA DI TERNI

Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2025	Sommano

326.000	815.000	489.000	815.000	1.631.000	815.000	4.891.000
---------	---------	---------	---------	-----------	---------	-----------

*SUD OVEST ORVIETANO DI COMPETENZA DELLA PROVINCIA DI TERNI RIGUARDANTE ANCHE 1 COMUNE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA*

Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2025	Sommano
443.000	1.106.000	664.000	1.106.000	2.213.000	1.106.000	6.638.000

Gli eventi sismici dell'agosto 2016 e seguenti, che hanno colpito il territorio dell'Italia Centrale, hanno causato notevoli danni alla rete viaria di competenza provinciale e regionale; per detti danni le strutture tecniche a cui compete la gestione della viabilità di competenza saranno notevolmente impegnati sia dal punto di vista tecnico che amministrativo nelle attività di ripristino degli stessi.

Gli interventi in corso sulle strade danneggiate dal sisma impegnano investimenti che ammontano complessivamente a oltre 9 milioni di euro, ai quali si aggiungeranno quelli in programmazione nel prossimo triennio.

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS4\_OS1\_002**

##### **Gestione della rete viaria provinciale e regionale – Attività ricorrenti**

L'obiettivo prefissato è quello di promuovere azioni e procedimenti efficaci ed efficienti per l'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria delle strade provinciali e regionali di competenza, necessari a garantire, in funzione delle risorse messe a disposizione, sufficienti livelli di sicurezza e comfort.

Primo impegno strategico di mandato è quello di raggiungere definitivamente un accordo con la Regione Umbria che preveda per la Provincia di Perugia quale minimo finanziario almeno 5 milioni di euro annui per la gestione delle funzioni delegate oltre al recupero del pregresso, ammontante a circa 17 milioni di euro che la Regione non ha mai versato a seguito della delega delle funzioni. Ciò si rende assolutamente necessario per assolvere al dovere di rendere la viabilità regionale adeguata alle condizioni di sicurezza per le persone e i mezzi.

Di seguito le risorse disponibili ed accertate per la manutenzione ordinaria sulle strade per il triennio 2022-2024:

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Sommano
<b>2.518.606,48</b>	<b>2.162.790,14</b>	<b>2.162.790,14</b>	<b>6.277.520,76</b>

Le somme sono comprensive dello stanziamento effettuato dalla Regione Umbria con DGR 1337/21 per la manutenzione ordinaria di strade regionali e la copertura di quota parte delle spese per il personale e delle spese di funzionamento. La somma finanziata dalla Regione Umbria per l'anno 2021 sarà utilizzata nell'anno finanziario 2022 tenuto conto che la Regione ha disposto l'impegno e la relativa liquidazione soltanto il 29.12.2021.

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS4\_OS1\_003**

##### **Manutenzione straordinaria e riqualificazione della rete viaria provinciale**

L'obiettivo prefissato è quello di promuovere una pianificazione efficace ed efficiente di manutenzione straordinaria che, in funzione delle risorse messe a disposizione (fondi propri o fondi statali), alla luce dei recenti eventi sismici e delle nuove linee guida approvate dal MIMS per la gestione e classificazione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti e viadotti esistenti, consenta di incrementare il livello di sicurezza e il confort della rete viaria provinciale e delle infrastrutture presenti lungo tale rete.

Per tale obiettivo si riportano di seguito le risorse finanziarie disponibili e le misure normative e regolamentari emanate.

*Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 49 del 16/02/2018*

Finanziamento degli interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di province e città metropolitane

Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Sommano
4.571.819,04	4.571.819,04	4.571.819,04	13.715.457,12

*Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 123 del 19/03/2020*

Finanziamento degli interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di province e città metropolitane. Integrazione al programma previsto dal decreto ministeriale del 16 febbraio 2018

Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Sommano
1.706.549,99	4.266.374,97	4.266.374,97	4.266.374,97	14.505.674,90

Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 224 del 29/05/2020

Ripartizione e utilizzo dei fondi previsti dall'articolo 1, comma 95, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, riferito al finanziamento degli interventi relativi ai programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di province e città metropolitane

Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Sommano
325.795,91	465.422,72	467.498,57	473.316,32	1.732.033,52

#### Obiettivo operativo 2022\_AS4\_OS1\_004

##### Manutenzione straordinaria e riqualificazione della rete viaria regionale

L'obiettivo prefissato è quello di promuovere una pianificazione efficace ed efficiente di manutenzione straordinaria che, in sinergia con la programmazione finanziaria regionale, ai sensi della L.R. 10/2015 e s.m.i., alla luce dei recenti eventi sismici e delle nuove linee guida approvate dal MIMS per la gestione e classificazione del rischio e per la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti e viadotti esistenti, consenta di incrementare il livello di sicurezza e il confort della rete viaria regionale e delle infrastrutture presenti lungo tale rete.

Con la delibera della Giunta Regionale del 5 marzo 2021, n. 154, riguardante i piani degli interventi di manutenzione straordinaria delle strade regionali per il triennio 2021-2022-2023, è stato stanziato un importo di € 2.400.000 per ciascun anno finanziario a favore della Provincia di Perugia. Si precisa a tal fine che le somme previste dalla Regione non sono assolutamente sufficienti a soddisfare le reali esigenze di manutenzione della nostra rete stradale che per le sole pavimentazioni ammontano a ulteriori 30 milioni di euro. A titolo esemplificativo si cita, all'interno del programma di investimenti del triennio precedente, l'intervento sulla S.R.220 Pievaiola - Lavori di miglioramento funzionale, tratto tra Perugia e Fontignano - comuni di Corciano, Perugia e Magione, il cui importo è ancora da finanziare per circa € 3.800.000.

#### Obiettivo operativo 2022\_AS4\_OS1\_005

##### Gestione tecnico amministrativa del demanio stradale

L'obiettivo prefissato è quello di promuovere azioni e procedimenti per garantire una gestione tecnico-amministrativa efficace ed efficiente del Demanio Stradale, così come previsto dal "Codice della Strada" (D.Lgs. 285/92 e s.m.i.), provvedendo all'aggiornamento ed implementazione del Regolamento per la Gestione e la Tutela delle Strade, anche attraverso il processo di dematerializzazione della notevole documentazione amministrativa connessa alla sua gestione (rilascio di autorizzazioni e concessioni stradali, trasporti eccezionali, nulla osta per competizioni e manifestazioni lungo le strade di competenza e ordinanze di limitazione del traffico) e nell'espletamento di procedure complesse di ridefinizione delle proprietà del demanio stradale e della sua relativa regolarizzazione sotto l'aspetto della consistenza stradale, con ricadute economiche positive per le finanze dell'Ente. Altre attività collaterali, ma non di minore importanza, riguarderanno i procedimenti e gli atti tecnico-amministrativi promossi per la classificazione e declassificazione amministrativa delle strade di competenza o di tratti parziali di esse, così come previsto dalle L.R. 10/2015 e L.R. 1/2015.

Inoltre, al fine di garantire una corretta ed efficiente gestione dei sinistri stradali, sia a livello stragiudiziale che a livello giudiziale, e al tempo stesso per ridurre i punti potenzialmente più a rischio di incidentalità lungo la rete viaria di competenza, verrà garantita una intensa attività di rilievo capillare e attento monitoraggio dei punti critici, dove con maggior frequenza si sono verificati dei sinistri, con analisi specifica delle cause che li hanno determinati, il tutto a tutela dell'Ente ed a salvaguardia delle condizioni di sicurezza della viabilità di competenza.

### 2022\_AS5 – Ambito strategico 5 – Qualità dell'edilizia scolastica e patrimoniale, della programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa, dell'ambiente e del territorio

Obiettivi strategici	2022_AS5_OS1 Programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa, gestione dell'edilizia scolastica	2022_AS5_OS2 Patrimonio immobiliare	2022_AS5_OS3 Tutela e valorizzazione dell'ambiente e del territorio
----------------------	--	--	--

<b>Obiettivi operativi</b>	<b>2022_AS5_OS1_001</b> Programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa	<b>2022_AS5_OS2_001</b> Adeguamento, messa in sicurezza e valorizzazione del patrimonio immobiliare	<b>2022_AS5_OS3_001</b> Gestione delle competenze in materia ambientale
	<b>2022_AS5_OS1_002</b> Manutenzione ordinaria ed erogazione servizi di utenza	<b>2022_AS5_OS2_002</b> Gestione del patrimonio immobiliare	<b>2022_AS5_OS3_002</b> Tutela del territorio provinciale tramite la pianificazione e l'aggiornamento del Piano di Coordinamento Provinciale
	<b>2022_AS5_OS1_003</b> Manutenzione straordinaria, miglioramento e adeguamento normativo e funzionale degli edifici scolastici, realizzazione nuovi plessi		

### **Obiettivo strategico 2022\_AS5\_OS1**

#### **Programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa, gestione dell'edilizia scolastica**

### **Obiettivo operativo 2022\_AS5\_OS1\_001**

#### **Programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa**

La programmazione della rete scolastica effettuata sulla base delle richieste pervenute dai singoli dirigenti scolastici in relazione agli organici di diritto e di fatto ha come principio cardine, garantire il soddisfacimento della richiesta in funzione della capacità e della sicurezza degli edifici scolastici, compatibilmente sempre con le risorse assegnate. Pertanto la razionale distribuzione degli affollamenti scolastici e delle attività conseguenti avviene attraverso l'analisi annuale delle esigenze didattiche dei singoli istituti e la verifica della compatibilità tecnica in sintonia con le caratteristiche tipologiche degli edifici.

Tale attività si attua attraverso la predisposizione del "Piano provinciale di utilizzazione degli edifici e delle attrezzature scolastiche", in termini di spazio sicuro assegnato ai vari dirigenti, i quali elaborano i piani di offerta formativa nella consapevolezza dei medesimi spazi e delle risorse disponibili.

Parimenti l'altra funzione fondamentale attribuita alle Province dalla legge Del Rio, riguarda l'attività di programmazione della rete scolastica che si attua attraverso la predisposizione del "Piano provinciale annuale del dimensionamento scolastico e dell'offerta formativa" di tutte le scuole di ogni ordine e grado. L'attività di pianificazione è svolta nel rispetto della programmazione regionale, praticando strategie efficaci di *governance* tra competenze istituzionali differenti ed autonome. La stessa è definita e realizzata in base agli Ambiti Funzionali Territoriali individuati dalla Regione dell'Umbria e attraverso idonei strumenti e indicatori di analisi e valutazione messi a punto dall'Ente, come i monitoraggi quali-quantitativi sulla popolazione scolastica per ogni scuola-indirizzo formativo, conferenze pubbliche partecipative sul territorio, Strategia Aree interne, Osservatorio regionale, ecc..

In questo contesto, appare decisivo porre in essere tutte le iniziative volte a contrastare il fenomeno del "mismatch", al fine di colmare il divario tra la domanda e offerta di lavoro in relazione alle competenze professionali e formative acquisite in ambito scolastico, avviando in particolare un dialogo ed un confronto con il sistema produttivo e con le associazioni di categoria.

### **Obiettivo operativo 2022\_AS5\_OS1\_002**

#### **Manutenzione ordinaria ed erogazione servizi di utenza**

La manutenzione ordinaria si attua attraverso la programmazione, progettazione e gestione degli interventi sugli immobili scolastici di competenza dell'Ente (strutture, finiture, impianti, ecc.), garantendo la realizzazione di interventi di riparazione, rinnovamento e sostituzione necessarie per fronteggiare il deperimento dei manufatti e delle relative pertinenze, al fine di conservarne lo stato e la fruibilità di tutte le componenti, degli impianti e delle opere connesse, mantenendole in condizioni di valido funzionamento e di sicurezza, anche al fine, in taluni casi, di eliminare eventuali rischi in caso di riscontrata urgenza o somma urgenza. Gli interventi di manutenzione ordinaria sono realizzati in massima parte mediante affidamenti esterni, anche con lo strumento dell'accordo quadro, vista anche la quasi totale scomparsa, per sopraggiunti pensionamenti, della squadra manutenzione fabbricati. Analogamente l'erogazione dei servizi di utenza avviene attraverso la programmazione, gestione e liquidazione delle spese relative alle utenze elettriche, idriche ed erogazione calore per l'intero patrimonio edilizio di proprietà o ricadente sotto la responsabilità gestionale dell'Ente. Viene garantita attività di monitoraggio relativamente ai consumi storici delle utenze in essere, in modo da evidenziare eventuali anomalie, al fine del contenimento della spesa. Vengono garantite attività di manutenzione, verifiche e controlli periodici per gli impianti idrici e antincendio, idrico sanitario, termici, del gas, elettrici, antintrusione, fotovoltaici, estintori, porte REI, maniglioni di sicurezza, evacuatori di fumo e presidi

antincendio in generale, delle cabine MT/BT, degli impianti elevatori in generale (montacarichi, ascensori e servoscale), delle reti radio presenti negli immobili di competenza provinciale, con esclusione di tutti gli impianti tecnologici a servizio della viabilità provinciale e regionale.

Con i finanziamenti pervenuti ed attualmente disponibili (soprattutto da Ministero Istruzione, PNRR, ricostruzione sisma 2016) l'edilizia scolastica diventa finalmente la voce di maggior peso nel bilancio della provincia di Perugia: pertanto si continuerà nell'analisi delle criticità e programmare interventi ed azioni volte al miglioramento della sicurezza e della vivibilità delle strutture scolastiche, con particolare attenzione alle caratteristiche strutturali, dimensionali e sismiche, degli edifici scolastici di competenza (anche a seguito delle esigenze insorte dopo la pandemia Covid), prevedendo ove necessario anche nuove costruzioni, in sinergia con quanto prescritto dalle norme in materia di prevenzione incendi e di efficienza energetica degli edifici, in piena collaborazione e condivisione con l'Ufficio scolastico, con i dirigenti, con i Sindaci e i comuni, con il mondo studentesco che la Provincia intende coinvolgere in modo innovativo come protagonista delle scelte.

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS5\_OS1\_003**

##### **Manutenzione straordinaria, miglioramento e adeguamento normativo e funzionale degli edifici scolastici, con anche realizzazione di nuovi plessi**

Per questo obiettivo operativo si procederà con la progettazione (anche con il ricorso a professionisti esterni), l'affidamento dei lavori e la direzione lavori per gli interventi sugli immobili scolastici di competenza dell'Ente in applicazione alle normative vigenti in materia di lavori pubblici, finanziarie, urbanistiche, sismiche, etc., al fine della realizzazione e regola d'arte dell'intervento stesso. Finalità degli interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento normativo sarà non solo il mantenimento conservativo dell'immobile ma anche la sua valorizzazione.

Si procederà, sulla base delle possibili destinazioni dei contributi assegnati, anche alla realizzazione di nuovi edifici, sia nel caso di non convenienza di intervento sugli edifici esistenti, sia per far fronte alle fluttuazioni e agli aumenti della popolazione studentesca dei vari Istituti Scolastici di competenza provinciale.

Lo stanziamento, negli ultimi tempi, di consistenti finanziamenti statali per l'edilizia scolastica, in aggiunta a quelli ugualmente più che rilevanti per gli adeguamenti sismici nell'ambito della ricostruzione ex-sisma 2016, richiederà un'attenta valutazione e rispetto delle priorità degli interventi, della loro programmazione e successione temporale, delle pressanti e inderogabili scadenze fissate per la fruizione degli stessi finanziamenti. Inoltre alla luce dello sblocco dei finanziamenti per la ricostruzione e dei fondi per edilizia scolastica PNRR, la programmazione della manutenzione straordinaria terrà conto degli interventi necessari all'adeguamento sismico, con realizzazione in taluni casi anche di nuovi edifici, più funzionali ed efficienti. Non ultimo vi sarà l'obiettivo dell'efficientamento energetico, dell'uso razionale dell'energia, della sostenibilità energetica e ambientale del patrimonio edilizio scolastico, con il duplice obiettivo del risparmio economico di gestione e del trasferimento culturale ai giovani dell'importanza della questione ambientale come primaria e cruciale per il futuro dell'Ente e del Paese.

#### **Obiettivo strategico 2022\_AS5\_OS2**

##### **Patrimonio immobiliare**

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS5\_OS2\_001**

##### **Adeguamento, messa in sicurezza e valorizzazione del patrimonio immobiliare**

L'adeguamento, la messa in sicurezza e la valorizzazione del patrimonio immobiliare si realizza attraverso un'analisi dei fabbisogni manutentivi del patrimonio immobiliare dell'Ente ed avendo come obiettivo prioritario l'innalzamento dei livelli di sicurezza degli edifici sedi dei luoghi di lavoro. Per gli edifici monumentali andrà invece assicurata la loro conservazione, tutela e valorizzazione anche attraverso la capacità di partecipare ai bandi e reperire i finanziamenti del PNRR specifici.

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS5\_OS2\_002**

##### **Gestione del patrimonio immobiliare**

Al fine di garantire una corretta gestione del patrimonio immobiliare, ed in correlazione con il progetto di sistema informativo, si procederà ad un monitoraggio sugli adempimenti contrattuali delle locazioni attive e passive e alle verifiche delle concessioni di beni immobili in essere, in particolare per i rinnovi delle concessioni insistenti sul compendio di Isola Polvese e su Villa Redenta. Obiettivo sarà anche quello di dotare il patrimonio di fascicoli informatizzati degli edifici e dei beni. Non ultimo vi sarà l'obiettivo dell'efficientamento energetico, dell'uso razionale dell'energia, della sostenibilità energetica e ambientale del patrimonio, con il duplice obiettivo del risparmio economico di gestione e del trasferimento culturale dell'importanza della questione ambientale come primaria e cruciale per il futuro dell'Ente e del Paese.

#### **Obiettivo strategico 2022\_AS5\_OS3**

##### **TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO**

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS5\_OS3\_001**

##### **Gestione delle competenze in materia ambientale**

L'obiettivo operativo si articola nella gestione delle competenze residue rimaste in capo alla Provincia dopo la Riforma Del Rio e la L.R. 10/2015, che comprende sia tutta l'attività di contenzioso ambientale della Provincia di Perugia, sia l'attività autorizzatoria relativa alle procedure semplificate, la gestione delle istruttorie delle bonifiche dei siti inquinati, la gestione dei relativi catasti, il rilascio dei Decreti delle Guardie Giurate Volontarie (G.G.V.), la gestione, attraverso la società in house providing A.E.A., dei controlli sugli impianti termici su tutto il territorio regionale.

#### **Obiettivo operativo 2022\_AS5\_OS3\_002**

##### **Tutela del territorio provinciale tramite la pianificazione e l'aggiornamento del Piano di Coordinamento Provinciale**

L'obiettivo si articola nella gestione e aggiornamento del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale, approvato con d.c.p. n. 59 del 23 luglio 2002 e in relazione al testo unico L.R. 1/2015, come modificato con Legge Regionale 10/12/2021 e alla D.G.R. 598/15. Si procederà al coordinamento delle attività di pianificazione e di programmazione provinciale a supporto pianificatorio di strumenti urbanistici ai Comuni che ne faranno richiesta.

L'obiettivo riguarda anche il rilascio dei pareri di competenza in sede di VIA e VAS e varianti urbanistiche nel territorio provinciale nonché la pianificazione e l'aggiornamento della parte infrastrutturale insediativa del territorio provinciale, per le parti di competenza residuale che la LR 1/2015 permane in capo alla Provincia.

### 5.3.4 Analisi delle missioni e dei programmi

Per una più facile lettura qui di seguito viene riportato uno schema dove si evidenziano, per ciascuna missione e per ciascun programma gli obiettivi operativi corrispondenti.

MISSIONE	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	Obiettivo operativo
Programma 02	Attività di supporto agli organi istituzionali e alle strutture interne Programmazione e monitoraggio delle misure contenute negli aggiornamenti annuali ai Piani triennali per la prevenzione della corruzione e della trasparenza Semplificazione e automatizzazione dei processi legati alla trasparenza e miglioramento dei contenuti di atti e informazioni che sono oggetto di diffusione Programmazione e controllo strategico e di gestione e relazione sulla performance Gestione dell'attività di informazione al servizio dei comuni
Programma 03	Le nuove opportunità e la sfida del PNRR Organismi partecipati dell'Ente Gestione delle risorse finanziarie Razionalizzazione delle spese di funzionamento dell'Ente per l'acquisizione di beni e servizi
Programma 04	Gestione delle entrate tributarie
Programma 05	Adeguamento, messa in sicurezza e valorizzazione del patrimonio immobiliare Gestione del patrimonio immobiliare
Programma 06	Attività di progettazione e di supporto alla pianificazione e alla realizzazione di opere pubbliche
Programma 08	Azione #smart_provincia - Evoluzione digitale dell'amministrazione e della comunicazione istituzionale Azione #smart_land Sostegno allo sviluppo digitale dei comuni Raccolta, elaborazione e diffusione di dati statistici
Programma 09	Gestione delle procedure di gara per lavori, servizi e forniture e conseguente attività contrattuale Ottimizzazione delle attività della Stazione Unica Appaltante
Programma 10	Gestione delle risorse umane Adozione misure organizzative e gestionali Salute e sicurezza dei lavoratori
Programma 11	Interventi di supporto, prevenzione e controllo

MISSIONE	MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	Obiettivo
Programma 02	Manutenzione ordinaria ed erogazione dei servizi di utenza Manutenzione straordinaria, miglioramento e adeguamento normativo e funzionale degli edifici scolastici, realizzazione nuovi plessi Programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa

<b>MISSIONE</b>	<b>MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>
<b>Programma</b>	<b>Obiettivo</b>
Programma 01	Gestione delle competenze in materia ambientale Tutela del territorio provinciale tramite la pianificazione e l'aggiornamento del Piano di Coordinamento Provinciale

<b>MISSIONE</b>	<b>MISSIONE 10 – Trasporti e diritto alla mobilità</b>
<b>Programma</b>	<b>Obiettivo</b>
Programma 02	Gestione tecnico amministrativa del demanio stradale Gestione del trasporto pubblico e privato ed attività collaterali
Programma 05	Gestione della rete viaria provinciale e regionale – attività ricorrenti Manutenzione straordinaria e riqualificazione rete viaria provinciale Manutenzione straordinaria e riqualificazione rete viaria regionale

<b>MISSIONE</b>	<b>MISSIONE 19 – Relazioni internazionali</b>
<b>Programma</b>	<b>Obiettivo</b>
Programma 01	Promozione e accesso alle risorse europee, nazionali e locali per lo sviluppo strategico del territorio Valorizzazione del patrimonio artistico-culturale di proprietà dell'Ente Contribuire a rafforzare la governance locale per la promozione della coesione economica, sociale e territoriale Iniziative ed interventi per la pace e per la cultura del dialogo Provincia di Perugia quale presidio della memoria Prendersi cura degli altri e del Creato (Fratelli Tutti, Laudato Si’) Azioni positive per le pari opportunità

Alle Missioni sono assegnate specifiche risorse per il finanziamento delle relative spese, come analiticamente indicato nelle successive tabelle:

<b>MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>				
<b>Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Totale</b>
Fondo pluriennale vincolato	2.126.174,49	0,00	0,00	2.126.174,49
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	325.893,21	0,00	0,00	325.893,21
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	90.000,00	90.000,00	70.000,00	250.000,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	29.479.295,31	29.095.734,28	29.017.385,75	87.592.415,34
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>32.021.363,01</b>	<b>29.185.734,28</b>	<b>29.087.385,75</b>	<b>90.294.483,04</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Totale</b>
Titolo 1 - Spese correnti	30.411.237,66	28.592.249,01	28.339.236,99	87.342.723,66
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.264.060,09	69.500,00	199.500,00	1.533.060,09
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	346.065,26	523.985,27	548.648,76	1.418.699,29
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>32.021.363,01</b>	<b>29.185.734,28</b>	<b>29.087.385,75</b>	<b>90.294.483,04</b>

<b>Spese impiegate distinte per programmi associati</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Totale</b>
Totale Programma 01 - Organi istituzionali	140.475,07	129.169,66	124.169,66	393.814,39
Totale Programma 02 - Segreteria generale	2.050.066,92	1.888.345,78	1.888.345,78	5.826.758,48
Totale Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	16.793.811,94	15.959.704,07	15.665.646,83	48.419.162,84
Totale Programma 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	270.982,73	258.859,26	259.678,11	789.520,10
Totale Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	3.187.337,45	2.519.873,32	2.616.463,32	8.323.674,09
Totale Programma 06 - Ufficio tecnico	2.117.318,79	1.908.544,09	1.910.343,95	5.936.206,83
Totale Programma 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 08 - Statistica e sistemi informativi	1.368.366,50	1.094.818,77	1.201.318,77	3.664.504,04
Totale Programma 09 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	1.436.009,68	1.309.215,67	1.309.215,67	4.054.441,02
Totale Programma 10 - Risorse umane	2.270.664,13	2.029.435,86	2.024.435,86	6.324.535,85
Totale Programma 11 - Altri servizi generali	2.386.329,80	2.087.767,80	2.087.767,80	6.561.865,40
<b>TOTALE MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>32.021.363,01</b>	<b>29.185.734,28</b>	<b>29.087.385,75</b>	<b>90.294.483,04</b>

<b>MISSIONE 02 - Giustizia</b>				
<b>Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Totale</b>
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02 - Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 02 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Fondo pluriennale vincolato	13.155.022,33	56.219,67	56.219,67	13.267.461,67
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	19.501.600,48	0,00	0,00	19.501.600,48
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	74.166.797,59	1.500.000,00	1.500.000,00	77.166.797,59
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	8.215.856,10	8.853.149,50	9.056.391,22	26.125.396,82
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>115.039.276,50</b>	<b>10.409.369,17</b>	<b>10.612.610,89</b>	<b>136.061.256,56</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	10.314.026,25	8.856.833,91	8.964.456,56	28.135.316,72
Titolo 2 - Spese in conto capitale	104.242.891,18	389.560,11	321.883,08	104.954.334,37
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	482.359,07	1.162.975,15	1.326.271,25	2.971.605,47
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>115.039.276,50</b>	<b>10.409.369,17</b>	<b>10.612.610,89</b>	<b>136.061.256,56</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale Programma 02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	114.899.276,50	10.269.369,17	10.472.610,89	135.641.256,56
Totale Programma 04 - Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 05 - Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 06 - Servizi ausiliari all'istruzione	140.000,00	140.000,00	140.000,00	420.000,00
Totale Programma 07 - Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>115.039.276,50</b>	<b>10.409.369,17</b>	<b>10.612.610,89</b>	<b>136.061.256,56</b>

<b>MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>				
<b>Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Totale</b>
Fondo pluriennale vincolato	364.109,74	0,00	0,00	364.109,74
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	530.881,38	0,00	0,00	530.881,38
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	3.921.894,02	0,00	0,00	3.921.894,02
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	118.759,38	118.759,38	98.759,38	336.278,14
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>4.935.644,52</b>	<b>118.759,38</b>	<b>98.759,38</b>	<b>5.153.163,28</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Totale</b>
Titolo 1 - Spese correnti	73.759,38	73.759,38	73.759,38	221.278,14
Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.861.885,14	45.000,00	25.000,00	4.931.885,14
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>4.935.644,52</b>	<b>118.759,38</b>	<b>98.759,38</b>	<b>5.153.163,28</b>

<b>Spese impiegate distinte per programmi associati</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Totale</b>
Totale Programma 01- Valorizzazione dei beni di interesse storico	4.935.644,52	118.759,38	98.759,38	5.153.163,28
Totale Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	<b>4.935.644,52</b>	<b>118.759,38</b>	<b>98.759,38</b>	<b>5.153.163,28</b>

<b>MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>				
<b>Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Totale</b>
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Totale</b>
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>Spese impiegate distinte per programmi associati</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>Totale</b>
Totale Programma 01 - Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale Programma 02 - Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

MISSIONE 07 - Turismo				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 07 - Turismo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Fondo pluriennale vincolato	32.939,54	0,00	0,00	32.939,54
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	278.165,01	268.165,01	260.665,01	806.995,03
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>311.104,55</b>	<b>268.165,01</b>	<b>260.665,01</b>	<b>839.934,57</b>
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	248.390,55	222.165,01	214.665,01	685.220,57
Titolo 2 - Spese in conto capitale	62.714,00	46.000,00	46.000,00	154.714,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>311.104,55</b>	<b>268.165,01</b>	<b>260.665,01</b>	<b>839.934,57</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Urbanistica e assetto del territorio	311.104,55	268.165,01	260.665,01	839.934,57
Totale Programma 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>311.104,55</b>	<b>268.165,01</b>	<b>260.665,01</b>	<b>839.934,57</b>

MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
--	--	--	--	--

Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Fondo pluriennale vincolato	79.776,80	0,00	0,00	79.776,80
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	55.524,34	0,00	0,00	55.524,34
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	1.310.170,77	1.310.031,81	1.310.000,00	3.930.202,58
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	877.048,51	1.308.217,96	1.350.291,00	3.535.557,47
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>2.322.520,42</b>	<b>2.618.249,77</b>	<b>2.660.291,00</b>	<b>7.601.061,19</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	2.164.654,69	2.257.233,70	2.252.152,43	6.674.040,82
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.580,94	0,00	0,00	2.580,94
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	155.284,79	361.016,07	408.138,57	924.439,43
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>2.322.520,42</b>	<b>2.618.249,77</b>	<b>2.660.291,00</b>	<b>7.601.061,19</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Difesa del suolo	778.329,40	693.321,87	693.290,06	2.164.941,33
Totale Programma 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 03 - Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 04 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	234.191,02	614.927,90	657.000,94	1.506.119,86
Totale Programma 07 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1.310.000,00	1.310.000,00	1.310.000,00	3.930.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>2.322.520,42</b>	<b>2.618.249,77</b>	<b>2.660.291,00</b>	<b>7.601.061,19</b>

MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Fondo pluriennale vincolato	29.097.206,72	0,00	0,00	29.097.206,72
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	5.764.425,57	0,00	0,00	5.764.425,57
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	53.610.107,59	39.020.849,54	27.056.379,66	119.687.336,79
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	380.000,00	380.000,00	380.000,00	1.140.000,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	11.265.114,10	13.116.110,03	12.937.812,30	37.319.036,43
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>100.116.853,98</b>	<b>52.516.959,57</b>	<b>40.374.191,96</b>	<b>193.008.005,51</b>

- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
-------------------------	------	------	------	------

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	33.390.995,25	32.289.274,60	31.959.834,77	97.640.104,62
Titolo 2 - Spese in conto capitale	65.615.703,90	17.717.105,17	6.097.268,29	89.430.077,36
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.110.154,83	2.510.579,80	2.317.088,90	5.937.823,53
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>100.116.853,98</b>	<b>52.516.959,57</b>	<b>40.374.191,96</b>	<b>193.008.005,51</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02 - Trasporto pubblico locale	19.432.334,34	19.355.858,47	19.344.558,47	58.132.751,28
Totale Programma 03 - Trasporto per vie d'acqua	815.023,77	706.000,00	706.000,00	2.227.023,77
Totale Programma 04 - Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali	79.869.495,87	32.455.101,10	20.323.633,49	132.648.230,46
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>100.116.853,98</b>	<b>52.516.959,57</b>	<b>40.374.191,96</b>	<b>193.008.005,51</b>

MISSIONE 11 - Soccorso civile				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	8.000,00	8.000,00	8.000,00	24.000,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>24.000,00</b>
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	8.000,00	8.000,00	8.000,00	24.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>24.000,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Sistema di protezione civile	8.000,00	8.000,00	8.000,00	24.000,00
Totale Programma 02 - Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>24.000,00</b>

MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00

Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	12.500,00	12.500,00	12.500,00	37.500,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>37.500,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	12.500,00	12.500,00	12.500,00	37.500,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>37.500,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 03 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 05 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 06 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 08 - Cooperazione e associazionismo	12.500,00	12.500,00	12.500,00	37.500,00
Totale Programma 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>37.500,00</b>

MISSIONE 13 - Tutela della salute				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 07 - Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
-------------------------	------	------	------	------

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 03 - Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Fondo pluriennale vincolato	5.029,46	0,00	0,00	5.029,46
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	37.000,00	0,00	0,00	37.000,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	171.983,76	165.983,76	165.983,76	503.951,28
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>214.013,22</b>	<b>165.983,76</b>	<b>165.983,76</b>	<b>545.980,74</b>
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	214.013,22	165.983,76	165.983,76	545.980,74
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>214.013,22</b>	<b>165.983,76</b>	<b>165.983,76</b>	<b>545.980,74</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	41.088,62	41.088,62	41.088,62	123.265,86
Totale Programma 02 - Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 03 - Sostegno all'occupazione	172.924,60	124.895,14	124.895,14	422.714,88
<b>TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>214.013,22</b>	<b>165.983,76</b>	<b>165.983,76</b>	<b>545.980,74</b>

MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00

- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	0,00	31.643,58	31.643,58	63.287,16
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>31.643,58</b>	<b>31.643,58</b>	<b>63.287,16</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	19.709,22	19.160,47	38.869,69
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	11.934,36	12.483,11	24.417,47
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>31.643,58</b>	<b>31.643,58</b>	<b>63.287,16</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02 - Caccia e pesca	0,00	31.643,58	31.643,58	63.287,16
<b>TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	<b>31.643,58</b>	<b>31.643,58</b>	<b>63.287,16</b>

MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Relazioni finanziarie con le	0,00	0,00	0,00	0,00

altre autonomie territoriali

<b>TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
--	-------------	-------------	-------------	-------------

**MISSIONE 19 - Relazioni internazionali**

Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Fondo pluriennale vincolato	3.868,87	0,00	0,00	3.868,87
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	32.035,80	0,00	0,00	32.035,80
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	61.650,11	61.650,11	61.650,11	184.950,33
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>97.554,78</b>	<b>61.650,11</b>	<b>61.650,11</b>	<b>220.855,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	68.418,98	61.650,11	61.650,11	191.719,20
Titolo 2 - Spese in conto capitale	29.135,80	0,00	0,00	29.135,80
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>97.554,78</b>	<b>61.650,11</b>	<b>61.650,11</b>	<b>220.855,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	97.554,78	61.650,11	61.650,11	220.855,00
<b>TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali</b>	<b>97.554,78</b>	<b>61.650,11</b>	<b>61.650,11</b>	<b>220.855,00</b>

**MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti**

Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	8.651.997,64	8.782.290,29	8.732.953,74	26.167.241,67
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>8.651.997,64</b>	<b>8.782.290,29</b>	<b>8.732.953,74</b>	<b>26.167.241,67</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	8.651.997,64	8.782.290,29	8.732.953,74	26.167.241,67
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>8.651.997,64</b>	<b>8.782.290,29</b>	<b>8.732.953,74</b>	<b>26.167.241,67</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Fondo di riserva	800.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.800.000,00
Totale Programma 02 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	7.183.303,95	7.183.596,60	7.134.260,05	21.501.160,60
Totale Programma 03 - Altri fondi	668.693,69	598.693,69	598.693,69	1.866.081,07
<b>TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	<b>8.651.997,64</b>	<b>8.782.290,29</b>	<b>8.732.953,74</b>	<b>26.167.241,67</b>

MISSIONE 50 - Debito pubblico				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	44.977,97	0,00	0,00	44.977,97
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	85.087,21	392.407,34	358.264,47	835.759,02
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>130.065,18</b>	<b>392.407,34</b>	<b>358.264,47</b>	<b>880.736,99</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	45.291,50	172.444,86	162.577,15	380.313,51
Titolo 4 - Rimborso prestiti	84.773,68	219.962,48	195.687,32	500.423,48
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>130.065,18</b>	<b>392.407,34</b>	<b>358.264,47</b>	<b>880.736,99</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	45.291,50	172.444,86	162.577,15	380.313,51
Totale Programma 02 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	84.773,68	219.962,48	195.687,32	500.423,48
<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>130.065,18</b>	<b>392.407,34</b>	<b>358.264,47</b>	<b>880.736,99</b>

MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	40.385.851,00	15.003.000,00	15.003.000,00	70.391.851,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>40.385.851,00</b>	<b>15.003.000,00</b>	<b>15.003.000,00</b>	<b>70.391.851,00</b>

<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
--------------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.000,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	40.382.851,00	15.000.000,00	15.000.000,00	70.382.851,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>40.385.851,00</b>	<b>15.003.000,00</b>	<b>15.003.000,00</b>	<b>70.391.851,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Restituzione anticipazione di tesoreria	40.385.851,00	15.003.000,00	15.003.000,00	70.391.851,00
<b>TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>	<b>40.385.851,00</b>	<b>15.003.000,00</b>	<b>15.003.000,00</b>	<b>70.391.851,00</b>

MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi				
Risorse assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate aventi specifica destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi e vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
Quote di risorse generali	24.036.000,00	24.036.000,00	24.036.000,00	72.108.000,00
- di cui non ricorrente	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE Entrate Missione</b>	<b>24.036.000,00</b>	<b>24.036.000,00</b>	<b>24.036.000,00</b>	<b>72.108.000,00</b>
<b>- di cui non ricorrente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Spese assegnate al finanziamento della missione e dei programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	24.036.000,00	24.036.000,00	24.036.000,00	72.108.000,00
<b>TOTALE Spese Missione</b>	<b>24.036.000,00</b>	<b>24.036.000,00</b>	<b>24.036.000,00</b>	<b>72.108.000,00</b>

Spese impiegate distinte per programmi associati	2022	2023	2024	Totale
Totale Programma 01 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	24.036.000,00	24.036.000,00	24.036.000,00	72.108.000,00
Totale Programma 02 - Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>24.036.000,00</b>	<b>24.036.000,00</b>	<b>24.036.000,00</b>	<b>72.108.000,00</b>

## 6 LE PROGRAMMAZIONI SETTORIALI

La seconda parte della Sezione Operativa del DUP è dedicata alle programmazioni settoriali e, in particolare, a quelle che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio 2022/2024; al riguardo, il punto 8.2, parte 2, del Principio contabile applicato n.1 individua i seguenti documenti:

- il programma triennale del fabbisogno del personale;
- il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali;
- la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;
- il programma triennale dei Lavori pubblici.

Nel DUP sono inoltre inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore ne prevede la redazione ed approvazione. Si fa riferimento ad esempio alla possibilità di redigere il piano triennale di contenimento della spesa di cui all'art. 2, commi 594 e 599, della legge n. 244/2007 .

## **6.1 IL PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE**

### **Quadro normativo generale**

Il Quadro delle norme di riferimento a monte della verifica delle norme che definiscono capacità assunzionali, vincoli e limiti, è riferito principalmente all'art. 6 del D.Lgs 30.3.2001 n. 165 smi, che prevede come in relazione alla propria organizzazione ed in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance ciascun ente elabora un piano triennale dei fabbisogni di personale nel quale viene indicata la consistenza della dotazione organica tenendo conto delle linee guida successivamente approvate con Decreto del Dipartimento della funzione pubblica del 8.5.2018 pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27.7.2018.

Tra le principali novità introdotte da quest'ultimo troviamo il progressivo superamento del concetto di "dotazione organica" e l'introduzione di un nuovo modello di reclutamento dinamico basato sui fabbisogni con l'obiettivo di reclutare le professionalità che davvero sono utili al miglioramento dei servizi. Nel corso del 2018 sono poi state emanate, in attuazione dell'art. 6 ter. (introdotto dal richiamato decreto legislativo 75/2017) le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" formalizzate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - dell'8/5/2018, pubblicato sulla G.U. n. 173 del 27/7/2018.

Le Linee di indirizzo prevedono che il Piano, oltre a garantire il rispetto dei vincoli finanziari vigenti deve garantire la coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria dell'ente, e con il ciclo della performance, quindi con le priorità strategiche dell'ente e con gli obiettivi individuati nel triennio.

Il Piano deve inoltre individuare le professionalità infungibili, evitare logiche di mera sostituzione, tenere in considerazione le nuove professioni e le competenze professionali innovative e privilegiare il potenziamento delle funzioni istituzionali dell'ente, piuttosto che quelle di backoffice. Esso va basato su un'analisi quantitativa e qualitativa che tenga in considerazione anche eventuali parametri ed indicatori basati sull'analisi dei processi o di benchmarking.

Le Linee di Indirizzo esplicitano ulteriormente il superamento del precedente concetto di dotazione organica chiarendo che la stessa è da intendersi come un mero "valore finanziario". Essa pertanto "individua la spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno.....fermo restando che per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente". In concreto quindi "la spesa del personale in servizio, sommata a quella derivante dalle facoltà assunzionali .... Non può essere superiore...per le amministrazioni quali le Regioni e gli enti locali, che sono sottoposte a tetti di spesa del personale, al limite di spesa consentito dalla legge".

### **- Piano Integrato di attività e Organizzazione - PIAO**

Introdotto dall'art. 6 del D.L. 9.6.2021 n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" convertito nella Legge 6.8.2021 n. 113, prevede un'apposita sezione dedicata alla strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo.

Il comma 5 del citato articolo prevedeva che entro centoventi giorni dall'entrata in vigore del D.L. con specifici decreti fossero individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti, e il comma 6, che entro il medesimo termine, fosse adottato un piano tipo, quale supporto alle amministrazioni ad affrontare tale nuovo strumento programmatico.

Con il decreto milleproroghe si è Prorogata al 31 marzo 2022 la scadenza per l'emanazione di uno più decreti del Presidente della Repubblica con i quali sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai vari documenti programmatici assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) introdotto dal decreto legge 80/21. Sempre entro il 31 marzo 2022 con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, previa intesa in sede di Conferenza unificata, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni pubbliche.

Ad oggi si ha a disposizione solo il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, come licenziato dalla Conferenza unificata di cui all'art. 8 del D.Lgs. 28.8.1997, n. 281 nella seduta del 2.12.2021 e le Linee Guida per la redazione del Piano.

Tuttavia La Sezione Consultiva del Consiglio di Stato ha rilasciato il relativo [parere \(n. 506\) sullo schema di decreto del Presidente della Repubblica](#) recante "*Individuazione e abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione ai sensi dell'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113*" che mostra evidente sollecito alla semplificazione degli adempimenti e ad un approccio più sistematico e meno centrato sull'adempimento

Pertanto non sono ancora chiariti contenuti e tempi di applicazione.

In particolare, con riguardo al piano dei fabbisogni, l'abrogazione espressa disposta dallo schema di regolamento ha ad oggetto le sole previsioni di cui all'art. 6, commi 1, 4 e 6 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, concernenti le sue modalità di approvazione, mentre sopravvivono le disposizioni dedicate ai suoi contenuti. In proposito, viene sottolineata l'esigenza di chiarire se e fino a che punto detto piano conserverà, non solo il *nomen*, ma anche la struttura che lo ha ad oggi connotato, rilevandosi come ad oggi l'unica innovazione disposta sia solo quella della sua collocazione all'interno del Piao.

Nella fase attuale si ritiene, pertanto, dare corso all'adozione del PTFP nella 2022-2024 con le modalità di sempre riservandosi un successivo eventuale adeguamento e/o inserimento degli atti di programmazione generale che verranno individuati dalle norme in corso di emanazione.

#### **– Decreto Ministeriale di attuazione dell'art. 33, comma 1-bis del D.L. 30.4.2019 n. 34 "Valori soglia".**

L'art. 33, comma 1-bis del D.L. 30.4.2019 n. 34, riporta disposizioni in materia di facoltà assunzionali per le province e città metropolitane analoghe a quelle previste per regioni e comuni dal medesimo DL 34. Viene stabilito che le province e le Città Metropolitane possano procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di una spesa complessiva per il personale non superiore ad un determinato "VALORE SOGLIA", che è definito con decreto ministeriale, in funzione di parametri demografici e finanziari legati alle entrate.

Infatti, l'art 17 del Decreto Legge 30.12.2019 n. 162 (Decreto Milleproroghe) convertito in Legge n.8 del 28.02.2020 che integra l'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, dopo il comma 1 ha inserito il seguente: – «1-bis. A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, le province e le città metropolitane possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per le province e le città metropolitane che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. Le province e le città metropolitane in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo, adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore ai cento per cento. A decorrere dal 2025 le province e le città metropolitane che registrano un rapporto superiore al valore soglia applicano un turn over pari al trenta per cento

fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018."

Conseguentemente e' stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 49 del 28 febbraio 2022 il decreto interministeriale dell'11 gennaio 2022, attuativo dell'articolo 33, comma 1 bis, del decreto legge n. 34/2019, che definisce la disciplina in materia di assunzione di personale nelle Province e nelle Città metropolitane in base alla sostenibilità finanziaria.

In sette articoli, il testo individua, sulla base di predeterminati parametri finanziari, le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale per la realizzazione di assunzioni a tempo indeterminato.

Nello specifico e per quanto di interesse della Provincia di Perugia il Decreto prevede :

- Art. 3. Differenziazione delle province e delle città metropolitane per fascia demografica  
1. Ai fini dell'attuazione dell'art. 33, comma 1 -bis , del decreto-legge n. 34 del 2019, le province sono suddivise nelle seguenti fasce demografiche:

- a) meno di 250.000 abitanti;
- b) 250.000 - 349.999 abitanti;
- c) 350.000 - 449.999 abitanti;
- d) 450.000 - 699.999 abitanti;
- e) 700.000 abitanti e oltre.

- Art. 4. Individuazione dei valori soglia di massima spesa del personale

1. In attuazione dell'art. 33, comma 1 -bis del decreto-legge n. 34 del 2019, sono individuati i seguenti valori soglia, per fascia demografica, del rapporto della spesa del personale delle province rispetto alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2:

- a) province con meno di 250.000 abitanti, 20,8 per cento;
  - b) province da 250.000 a 349.999 abitanti, 19,1 per cento;
  - c) province da 350.000 a 449.999 abitanti, 19,1 per cento;
  - d) province da 450.000 a 699.999 abitanti, 19,7 per cento;
  - e) province con 700.000 abitanti e oltre, 13,9 per cento
- ....omissis...

3. A decorrere dal 1° gennaio 2022, le province e le città metropolitane che si collocano al di sotto del valore soglia di cui rispettivamente al comma 1 ed al comma 2, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa del personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa del personale complessiva rapportata alle entrate correnti, come definite all'art. 2, non superiore ai valori soglia definiti rispettivamente dal comma 1 e dal comma 2.

- Art. 5. Percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio

1. In fase di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024 le province e le città metropolitane di cui all'art. 4, comma 3, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2019, in misura non superiore al 22% nel 2022, al 24% nel 2023 e al 25% nel 2024, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui dall'art. 4, commi 1 e 2.

2. Per il periodo 2022-2024, le province e le città metropolitane possono utilizzare le facoltà

assunzionali residue antecedenti al 2022 se più favorevoli rispetto alle facoltà assunzionali connesse agli incrementi percentuali individuati dal comma 1, fermo restando i limiti di cui all'art. 4, commi 1 e 2, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.

- Art. 6. Modalità di rientro della maggiore spesa del personale

1. Le province e le città metropolitane in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato rispettivamente al comma 1 ed al comma 2 dell'art. 4, adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento.

2. A decorrere dal 2025, le province e le città metropolitane in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato rispettivamente al comma 1 ed al comma 2 dell'art. 4, applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia

Da ultimo, con riferimento alle funzioni delegate dalla Regione Umbria qualora fossero da questa integralmente, finanziate e a conferma del fatto che le relative spese di personale assegnato non rientrano nei vari tetti di spesa (valore soglia, valore dotazione organica su funzioni fondamentali, tetti al salario accessorio) imposti dalle norme finanziarie, si riporta il comma 3-septies dell'art. 57 del DI 14.8.2020 n. 104, come convertito nella Legge 13.10.2020 n. 126:

"3-septies. A decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui ai commi 1, 1-bis e 2 dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente."

#### **- Nuovo CCNL funzioni locali**

E' in itinere il percorso per addivenire al nuovo CCNL funzioni locali 2019-2021, la cui sottoscrizione era stata preannunciata entro il 31.12.2021. Sulla base dell'atto di indirizzo sono state previste alcune novità, che sottendono all'analisi organizzativa propedeutica all'elaborazione del piano triennale del fabbisogno di personale, in tema di sistema di classificazione del personale, progressioni economiche e lavoro agile.

#### **- Riqualificazione del personale dipendente**

L'art. 25 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, ha modificato l'art. 52 del D.Lgs. 165/2001 relativo alle progressioni di carriera prevedendo che "fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno. All'attuazione del

presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente”;

- per l'anno 2022 resta vigente anche l'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017, come modificato dal D.L. 30 dicembre 2019 n. 162, convertito dalla legge 28.2.2020, n.8, che prevede la possibilità per le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, di attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le categorie riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno; la percentuale dei posti per tali procedure selettive riservate, inizialmente fissata al 20 per cento, è stata elevata dal 2020 al 30 per cento dei posti previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa categoria;

### **- Altre norme di riferimento**

Le altre norme di riferimento per la definizione del piano assunzionale sono:

- ➔ Legge 27.12.2017 n. 205 - comma 846 "Il comma 9 dell'articolo 16 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, le lettere da c) a g) del comma 420 dell'articolo 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, e il comma 5 dell'articolo 22 del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, sono abrogati.”;
- ➔ Art. 14 del DL 28.1.2019 n. 4 convertito in Legge 29.3.2019 n. 26 Prevede il seguente impatto di "quota 100" nelle fuoriuscite di personale "In via sperimentale per il triennio 2019-2021, gli iscritti all'assicurazione generale obbligatoria e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, gestite dall'INPS, nonché alla gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335, possono conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita «pensione quota 100». Il diritto conseguito entro il 31 dicembre 2021 può essere esercitato anche successivamente alla predetta data, ferme restando le disposizioni del presente articolo. Il requisito di età anagrafica di cui al presente comma, non è adeguato agli incrementi alla speranza di vita di cui all'articolo 12 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.”
- ➔ Trattasi di una norma transitoria per gli anni 2019-2021 che può però avere un impatto nel caso in cui qualcuno abbia maturato il requisito entro il 31.12.2021 e voglia farlo valere negli anni successivi.
- ➔ Art. 14-bis, comma 1, lett. a) e b) del DL 4/2019 convertito in legge 26/2019 Tale articolo ha disposto la modifica del comma 5 e l'introduzione dei commi 5-sexies e 5-septies all'art. 3 del DL 90/2014 - 5-septies. I vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi; 7
- ➔ L'art. 3 comma 8 della Legge 19.6.2019 n. 56 come modificato dall'art. 1, comma 14-ter del DL 9.6.2021 n. 80, convertito in Legge 6.8.2021 n. 113 Che prevede disposizioni in materia di mobilità preventiva all'espletamento dei concorsi: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.”
- ➔ Art. 17 del DL 30.12.2019 n. 162 c.d. "Milleproroghe" convertito con modificazioni nella L. 28.2.2020, n. 8 (d'ora in poi DL 162/2019) 1-bis. Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 del

testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

1-ter. L'articolo 1, comma 421, della legge 23 dicembre 2014, n. 190, è abrogato.

In sintesi:

- il comma 1 dell'art. 17 introduce i commi 1-bis e 1-ter all'art. 33 del DL 30.4.2019 n. 34 convertito con modificazione nella L 28.6.2019 n. 58. Il comma 1-bis prevede disposizioni in materia di facoltà assunzionali per le province e città metropolitane analoghe a quelle previste per regioni e comuni dal medesimo DL 34.

- il comma 1-ter, con il primo periodo va ad abrogare il comma 421 dell'art 1 della Legge 190/2014, che prevedeva la rideterminazione della dotazione organica delle Province al 50% della spesa per personale di ruolo alla data di entrata in vigore della legge 56/2014 (per le province montane la riduzione della spesa ammontava al 30%).

- il comma 1-bis dell'art. 17 introduce la possibilità di procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura di posti nel PTFP, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'art. 91 del D.lgs. 267/2000.

**Il comma 562 della Legge 234/2021** "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024", introdotto anch'esso in sede referente, abroga la disposizione del comma 847 dell'articolo 1 della legge n. 205/2017 (legge di bilancio per il 2018), in base alla quale le province delle regioni a statuto ordinario possono avvalersi di personale con rapporto di lavoro flessibile nel limite del 25 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 nonché la disposizione del secondo periodo dell'art. 33, comma 1-ter del D.L. n. 34/2019, secondo cui le province possono avvalersi di personale a tempo determinato nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 (primo periodo).

La disposizione in esame prescrive, peraltro, che la spesa di personale effettuata dalle Province e dalle Città Metropolitane per le assunzioni a tempo determinato per l'attuazione dei progetti previsti nel PNRR, a valere sulle maggiori risorse finanziarie derivanti dalla applicazione delle suddette abrogazioni: a) non rilevi ai fini del valore soglia di cui all'art. 33, comma 1-bis del dl 34/2019, per le assunzioni di personale a tempo indeterminato (che, in riferimento ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non può essere superiore alla percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione); b) non rilevi ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, di cui all'art. 1, commi 557 e 562 della, l.296/2006, nella riduzione delle spese di personale, con riferimento sia agli enti sottoposti al patto di stabilità interno (che sarebbero tenuti a garantire il contenimento *della dinamica retributiva e occupazionale*) che agli enti non sottoposti a tale patto (i quali non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008). *Le assunzioni effettuate per le finalità del PNRR sono comunque subordinate all'asseverazione, da parte dell'organo di revisione contabile, del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio.*

### **I comandi di personale presso l'Ente**

A seguito del collocamento a riposo di unità di personale dirigenziale, al fine di mantenere la funzionalità dei servizi e tenuto conto delle esigenze manifestate dai dirigenti dell'Ente, nelle more della compiuta definizione del programma assunzionale, si è dato corso alle procedure per il comando/scavalco presso dell'Ente delle seguenti figure professionali :

- n.1 dirigente cui conferire l'incarico di responsabile del Servizio di Polizia Provinciale - utilizzazione temporanea mediante scavalco condiviso ai sensi dell'art. 30, comma 2-sexies del D.lgs. 165/2019 e dell'art. 1, comma 124, della l. 145/2018 fino al 30.04.2022 salvo proroga.

**Con deliberazione n.136 del 6/10/2020**, in ordine all'attivazione di comandi di personale presso l'Ente, si era disposto di porre in atto, tra l'altro, le procedure necessarie all'acquisizione dei seguenti profili :

a) N. 1 unità con il profilo di "Istruttore Amministrativo Direttivo" ad indirizzo giuridico in possesso dei seguenti requisiti:

- inquadramento nel profilo di "Istruttore Direttivo Amministrativo" o "Avvocato" o in profilo di pari o analogo contenuto, categoria D, CCNL Funzioni locali;
- essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: - diploma di laurea (DL) in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) - laurea specialistica in Giurisprudenza, classe 22/S (DM 509/99) - laurea magistrale in Giurisprudenza, classe LMG/01 (DM 270/04);
- essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato.

La procedura si è conclusa con l'attivazione del comando di n. 1 unità con profilo di "Istruttore amministrativo/giuridico" (D-D.5) con decorrenza 11.1.2021 per un anno. Tale comando è cessato per volontà dell'unità acquisita.

**Con deliberazione n.181 del 24.11.2020**, in ordine all'attivazione di comandi di personale presso l'Ente, si era disposto di porre in atto le procedure necessarie all'acquisizione di n. 2 unità con profilo di "Istruttore Amministrativo" (Cat. C) in possesso dei requisiti ivi previsti.

La procedura si è conclusa con l'attivazione del comando di una sola unità. Il relativo comando è stato interrotto con decorrenza dal 1/4/2022.

Con la medesima deliberazione si era inoltre disposto di avviare le procedure per l'attivazione del comando di n.1 unità con il profilo professionale "Istruttore amministrativo direttivo" (Cat. D); tale procedura si è conclusa con l'attivazione del comando dal 01/05/2021, per il periodo di un anno, di n. 1 unità con profilo di "Specialista in attività amministrative e contabili" (D-D1), tale comando è stato prorogato per un ulteriore anno.

Ulteriori procedure di comando potranno essere attivate su richiesta dei dirigenti competenti e con il raccordo funzionale della Direzione Generale, ove nominata, o del Segretario Generale fermo restando che la spesa per l'attivazione dei comandi nell'Ente non superi complessivamente quella impegnata a tale fine nel 2021 ai fini del rispetto del valore soglia della spesa di personale. (impegni per comandi 2021 € **139.200,11**).

### **Assunzioni a tempo determinato**

Allo stato attuale risultano essere state operate le seguenti assunzioni a tempo determinato :

- assunzioni a tempo determinato per la ricostruzione post sismica, tali assunzioni per effetto del combinato disposto del comma 3-sexies dell'articolo 50 bis del decreto legge n. 189/2016 e sm.i. e dell'articolo 3 comma 1 del medesimo decreto sono operate in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto legge 31/05/2001, n. 78 e s.m.i. e di cui all'articolo 1 commi 557 e 562 delle Legge 27/12/2016 n. 296. Le suindicate assunzioni sono state prorogate e riarticolate nei profili professionali necessari e si riferiscono a n. 6 unità con il profilo di "Ingegnere civile" - cat. D, n. 1 unità con il profilo di "Geometra" e sono comunque definite, anche in modifica rispetto alle suindicate unità, nel rispetto del limite annuo di finanziamento concesso dall'USR per l'anno 2022 e non ancora comunicato;

Le ulteriori assunzioni a tempo determinato operate dall'Ente e ricomprese nei limiti di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2001, riguardano n. 2 unità di personale ai sensi dell'articolo 90 del d.lgs 267/2000, l'attribuzione dell'incarico di Portavoce del Presidente.

Per l'anno 2022 il budget destinato alle assunzioni a tempo determinato, per come rideterminato a seguito dell'entrata in vigore del decreto legge n.162/2019, convertito con legge 28/2/2020 n.8, e per effetto del comma 562 della Legge 234/2021, ( per le assunzioni a tempo determinato non può superarsi il limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009), è rideterminato in € **1.623.100,24**.

Le somme da destinare nel 2022 alle assunzioni di personale a tempo determinato non potranno superare, ai fini degli eventuali effetti sul rispetto del valore soglia di cui al DM 11/1/2022, la spesa sostenuta per l'anno 2021 a tale fine pari ad € 385.349,18 oltre il personale eterofinanziato con i fondi per la ricostruzione sismica.

Previo stanziamento delle risorse in sede di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024, tale stanziamento sarà utilizzato sulla base delle esigenze delle strutture dell'Ente, per come rilevate dalla Direzione Generale, ove nominata, o dal Segretario Generale, con le procedure previste dai regolamenti adottati dall'Ente e secondo quanto previsto per tale specifico istituto dalle norme vigenti.

**In sintesi i riferimenti normativi da considerare per il calcolo delle possibilità assunzionali a tempo determinato sono:**

- il nuovo comma 562 della Legge 234/2021 per le assunzioni a tempo determinato non può superarsi il limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 ma ai fini dell'impatto sui limiti conseguenti al rispetto del principio di sostenibilità finanziaria della spesa di personale, tali spese non rilevano solo per la quota ulteriore rispetto al 50% della spesa 2009.

- L'art. 1 del decreto-legge n. 80 del 2021, convertito con modificazioni in legge n. 113 del 2021, stabilisce le condizioni per il riconoscimento, nell'ambito del PNRR, delle spese sostenute dalle Amministrazioni titolari degli interventi per il reclutamento delle risorse umane necessarie all'attuazione dei singoli progetti. In particolare, il comma 1 del citato articolo 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 dispone, tra l'altro, che "le amministrazioni titolari di interventi previsti nel PNRR possono porre a carico del PNRR esclusivamente le spese per il reclutamento di personale specificamente destinato a realizzare i progetti di cui hanno la diretta titolarità di attuazione, nei limiti degli importi che saranno previsti dalle corrispondenti voci di costo del quadro economico del progetto". La circolare n.4/2022 della Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Servizio Centrale - PNRR nel chiarire la portata applicativa delle norme sopra indicate ha previsto che "non è mai ammessa la rendicontazione di quota parte di costi del personale, anche se assunto a tempo determinato, per lo svolgimento di attività ordinarie, nè per il rafforzamento delle strutture amministrative, anche se connesse con progettualità finanziate dal PNRR (es. per attività di monitoraggio, rendicontazione e controllo tipiche delle strutture di governance politico-amministrativa)". Parimenti prevede a titolo esemplificativo e non esaustivo, un elenco di attività espletabili dal personale in questione che, qualora riferite a specifici progetti finanziati dal PNRR, che possono formare oggetto di rendicontazione all'Unione europea:

- incarichi di progettazione, servizi di direzione lavori, servizi di architettura e ingegneria;
- collaudo tecnico-amministrativo;
- incarichi per indagini geologiche e sismiche, incarichi per le operazioni di bonifica archeologica;
- incarichi in commissioni giudicatrici;
- altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione dei singoli progetti finanziati dal PNRR.

- per quanto concerne i contratti di lavoro a tempo determinato per l'accesso alla qualifica dirigenziale occorre rispettare il limite del 30% fissato dall'articolo 110 TUEL e ribadito dal regolamento di organizzazione; su un totale di 10 (dieci) posti di dirigente previsti nell'assetto macro organizzativo della Provincia di Perugia sono possibili 3 incarichi dirigenziali a tempo determinato.

I contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per l'accesso alla qualifica dirigenziale, stipulati ai sensi dell'articolo 110 TUEL, non sono assoggettati al vincolo di contenimento della spesa di personale con contratti di lavoro flessibile definito dall'articolo 9 comma 28 del DL 78 / 2010. Hanno tuttavia evidenti riflessi sul principio di sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

Dato atto che in ragione di tutta una serie di dinamiche occupazionali che hanno generato lo scompenso dell'intera macchina amministrativa così come evidenziato nelle rappresentazioni grafiche sopra riportate, occorre perseguire il ripristino dell'equilibrio tra le figure professionali e categorie di appartenenza con l'esigenza di gestire correttamente le funzioni affidate alla Provincia e, dunque, pianificare la copertura nel triennio 2022/2024, nel pieno rispetto dei vincoli di finanza pubblica, della capacità assunzionale dell'Ente e della compatibilità della

spesa conseguente alla programmazione con il valore finanziario consentito a questa Provincia.

### **Procedure di stabilizzazione del personale a tempo determinato – quadro normativo e dati di riferimento**

A norma dell'articolo 20 del Decreto Legislativo 25/5/2017, n.75, come modificato dal decreto legge 183/2020, a sua volta convertito con modificazioni nella Legge 26/2/2021, n.21 :

“ 1. Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, fino al ((31 dicembre 2023)), in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti:

a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati;

b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;

c) abbia maturato, al 31 dicembre 2022, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

2. Fino al 31 dicembre 2022, le amministrazioni possono bandire, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e ferma restando la garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno, previa indicazione della relativa copertura finanziaria, procedure concorsuali riservate, in misura non superiore al cinquanta per cento dei posti disponibili, al personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti:

a) risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso;

b) abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2022, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso.

3. Ferme restando le norme di contenimento della spesa di personale, le pubbliche amministrazioni, fino al 31 dicembre 2022, ai soli fini di cui ai commi 1 e 2, possono elevare gli ordinari limiti finanziari per le assunzioni a tempo indeterminato previsti dalle norme vigenti, al netto delle risorse destinate alle assunzioni a tempo indeterminato per reclutamento tramite concorso pubblico, utilizzando a tal fine le risorse previste per i contratti di lavoro flessibile, nei limiti di spesa di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 20 luglio 2010, n. 122, calcolate in misura corrispondente al loro ammontare medio nel triennio 2015-2017 a condizione che le medesime amministrazioni siano in grado di sostenere a regime la relativa spesa di personale previa certificazione della sussistenza delle correlate risorse finanziarie da parte dell'organo di controllo interno di cui all'articolo 40-bis, comma 1, e che prevedano nei propri bilanci la contestuale e definitiva riduzione di tale valore di spesa utilizzato per le assunzioni a tempo indeterminato dal tetto di cui al predetto articolo 9, comma 28. ..omissis...

5. Fino al termine delle procedure di cui ai commi 1 e 2, è fatto divieto alle amministrazioni interessate di instaurare ulteriori rapporti di lavoro flessibile di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, per le professionalità interessate dalle predette procedure. Il comma 9-bis dell'articolo 4 del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, è abrogato. ...omissis...

7. Ai fini del presente articolo non rileva il servizio prestato negli uffici di diretta collaborazione di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 165 del 2001 o degli organi politici delle regioni, secondo i rispettivi ordinamenti, né quello prestato in virtù di contratti di cui agli articoli 90 e 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

8. Le amministrazioni possono prorogare i corrispondenti rapporti di lavoro flessibile con i soggetti che partecipano alle procedure di cui ai commi 1 e 2, fino alla loro conclusione, nei

limiti delle risorse disponibili ai sensi dell'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122. ..omissis...

12. Ai fini delle assunzioni di cui al comma 1, ha prioritaria il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente decreto. ”

**L'articolo 57 comma 3 del dl 104/2020 convertito nella Legge 126/2020 prevede specificatamente per il personale del terremoto** che al fine di assicurare le professionalità necessarie alla ricostruzione le regioni, gli enti locali, ivi comprese le unioni dei comuni ricompresi nei crateri del sisma del 2009 e del sisma del 2016, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono assumere a tempo indeterminato, con le procedure e le modalità di cui all'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, il personale con rapporto di lavoro a tempo determinato in servizio presso gli Uffici speciali per la ricostruzione e presso gli enti locali dei predetti crateri.

Per le assunzioni di cui al citato comma, i requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, del decreto legislativo n. 75 del 2017 possono essere maturati anche computando i periodi di servizio svolti a tempo determinato presso amministrazioni diverse da quella che procede all'assunzione, purché comprese tra gli Uffici speciali per la ricostruzione, gli enti locali o gli Enti parco dei predetti crateri, ferma restando la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo n. 75 del 2017. Al personale con contratti di lavoro a tempo determinato che abbia svolto presso gli enti di cui al periodo precedente, alla data del 31 dicembre 2021, un'attività lavorativa di almeno tre anni, anche non continuativi, nei precedenti otto anni è riservata una quota non superiore al 50 per cento dei posti disponibili nell'ambito dei concorsi pubblici banditi dai predetti enti. Per tali concorsi i relativi bandi prevedono altresì l'adeguata valorizzazione dell'esperienza lavorativa maturata presso i predetti enti con contratti di somministrazione e lavoro

### **Circolare Funzione pubblica n.1/2018**

“Resta confermato che il rinvio al servizio prestato alle dipendenze delle amministrazioni di cui alla lettera a), come richiamato dalla lettera c) dell'articolo 20, comma 1, è da intendere in senso ampio ovvero comprensivo delle diverse tipologie di contratto flessibile poste in essere dall'amministrazione, come chiarito al § 3.2.1 della circolare n. 3 del 2017 che valorizza la portata sostanziale della formulazione normativa che, difatti, non circoscrive il servizio prestato alla tipologia del contratto a tempo determinato.”

### **Circolare Funzione Pubblica n.3/2017**

3.2 LE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO DELL'ARTICOLO 20 DEL D.LGS. N. 75 DEL 2017

#### 3.2.1 AMBITO DI APPLICAZIONE

I primi due commi dell'articolo 20 del d.lgs. n. 75 del 2017 (di seguito, in breve, “art. 20”) costituiscono i due pilastri portanti della possibilità che hanno le amministrazioni di avviare procedure di reclutamento speciale transitorio per il triennio 2018-2020.

1. L'articolo 20, comma 1, consente l'assunzione a tempo indeterminato del personale non dirigenziale, con contratto di lavoro a tempo determinato, che possiede tutti i seguenti requisiti:

a) risulti in servizio, anche per un solo giorno, successivamente alla data del 28 agosto 2015, con contratto di lavoro a tempo determinato presso l'amministrazione che deve procedere all'assunzione: all'atto dell'avvio delle procedure di assunzione a tempo indeterminato il soggetto potrebbe non essere più in servizio; rileva, tuttavia, la previsione del comma 12 dell'articolo, secondo cui ha priorità di assunzione il personale in servizio alla data di entrata in vigore del d.lgs. 75/2017 (22 giugno 2017); tale ultimo criterio, ferma restando la prevalenza dell'effettivo fabbisogno definito nella programmazione, è prioritario rispetto ad altri eventualmente fissati dall'amministrazione per definire l'ordine di assunzione a tempo indeterminato; i criteri scelti suppliranno anche per l'ordine da attribuire a coloro che sono in servizio alla predetta data del 22 giugno 2017;

b) sia stato assunto a tempo determinato attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato

o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale - ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero anche prevista in una normativa di legge 3 - **in relazione alle medesime attività svolte e intese come mansioni dell'area o categoria professionale di appartenenza**, procedura anche espletata da amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;

c) abbia maturato, al 31 dicembre 2017 (ora 31/12/2022), alle dipendenze della stessa amministrazione che procede all'assunzione, fatto salvo quanto si dirà per gli enti del SSN e gli enti di ricerca, **almeno tre anni di servizio**, anche non continuativi, negli ultimi otto anni. **Gli anni utili da conteggiare** ricomprendono tutti i rapporti di lavoro prestato direttamente con l'amministrazione, anche con diverse tipologie di contratto flessibile, **ma devono riguardare attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale che determina poi il riferimento per l'amministrazione dell'inquadramento da operare**, senza necessità poi di vincoli ai fini dell'unità organizzativa di assegnazione.

Alla data del 31/12/2021 il personale a tempo determinato in servizio presso l'Ente e non assunto ai sensi dell'articolo 90 del dl.gs 267/2000, era così individuato :

BONCI	MATTEO	30/09/19	100	GEOMETRA	C1
BONCOMPAGNI	IRENE	01/01/20	100	INGEGNERE - CIVILE	D1
BUCO	ENRICO	30/09/19	100	INGEGNERE - CIVILE	D1
CAPORICCI	PAOLO	02/08/21	100	INGEGNERE - CIVILE	D1
FASTELLINI	JACOPO	05/07/21	100	INGEGNERE - CIVILE	D1
ROGARI	ILARIA	08/04/19	100	INGEGNERE - CIVILE	D1
TAPPERI	ELISA	09/11/20	100	INGEGNERE - CIVILE	D1
TERRADURA	MARCO	01/01/20	100	INGEGNERE - CIVILE	D1

Il personale assunto nel corso del 2019 matura al 31/12/2022 i requisiti per la relativa stabilizzazione

Sussiste, quindi, la possibilità di procedere alla stabilizzazione, con la decorrenza e le modalità previste con successivo atto, delle unità di categoria D con il profilo professionale di Ingegnere Civile e delle unità di categoria C con il profilo professionale di Geometra che risultino in possesso dei necessari requisiti, mediante attivazione delle procedure di cui alle norme sopra citate. **Tali assunzioni saranno ricomprese nel successivo atto che provvederà a**

**definire i profili professionali da assumere nel 2022-2024 secondo le priorità rilevate.**

### **- Obiettivo strategico delle risorse umane**

Il capitale umano è uno dei temi intorno al quale si gioca il futuro e la percezione generale della nostra Pubblica Amministrazione: alle persone, infatti, è affidata la possibilità di successo di qualsiasi politica pubblica indirizzata a cittadini e imprese; le azioni sono pertanto incentrate su specifici percorsi di reclutamento, formazione, valorizzazione, organizzazione del lavoro e responsabilità.

La pubblica amministrazione ha subito negli anni delle profonde trasformazioni attraverso l'innovazione dei processi, la sempre maggiore interdipendenza tra la PA e i cittadini : tali condizioni richiedono agilità culturale, capacità di adattamento e di assecondare le trasformazioni e una continua riqualificazione delle persone.

Nell'ottica sopra descritta è di assoluta rilevanza che si avvii un processo di ricambio generazionale e di inserimento e sviluppo di nuove competenze, e che tali attività possano essere realizzate , oltre che con percorsi di riqualificazione e formazione del personale in servizio, con una efficace azione di selezione e reclutamento delle risorse umane che consentirà all'Ente di vincere tali sfide di questo tempo e di garantire, altresì, adeguate azioni di formazione, crescita e valorizzazione del capitale umano

### **Assunzioni effettuate nel 2021**

Nel corso del 2021 sono state effettuate le seguenti assunzioni previste dal Piano del Fabbisogno 2021

Assunzioni a tempo indeterminato :

N.2 unità con profilo professionale di "Istruttore amministrativo direttivo" - Cat. D del vigente C.C.N.L. - mediante ricorso a graduatorie valide di altri Enti

N.1 unità con il profilo professionale di "Ingegnere Civile" mediante attivazione procedura di stabilizzazione articolo 20 d.lgs 75/2017 e s.m.i.

Sono in corso le procedure riferite alle assunzioni programmate nel 2021 per i rimanenti profili messi in copertura.

Parimenti non sono ancora state esperite le procedure di progressione verticale previste nel piano approvato nel 2021,

### **Analisi organizzativa**

Con deliberazione del Presidente della Provincia n.4 del 15/1/2021 è stato adottato un nuovo modello organizzativo e relativo funzionigramma. Le modifiche apportate alla precedente struttura hanno riguardato :

- ✓ all'interno dei servizi tecnici, la riorganizzazione del Servizio Patrimonio con il rafforzamento delle funzioni di natura tecnica mediante l'assegnazione della funzione riferita alla Pianificazione Territoriale. La rimodulazione delle funzioni di competenza del Servizio Patrimonio è funzionale ad una più equilibrata distribuzione delle competenze e delle professionalità presenti; il Servizio assume una connotazione prettamente tecnica e di presidio di attività che richiedono competenze specifiche;
- ✓ soppressione della struttura dirigenziale di staff al Servizio Edilizia Scolastica e Programmazione Rete Scolastica denominata: "Programmazione e progettazione degli interventi di straordinaria manutenzione e costruzione di nuove opere relativamente agli edifici scolastici e patrimoniali".
- ✓ Istituzione un nuovo Servizio Avvocatura per un presidio delle attività riferite alla tutela legale dell'Ente con contestuale assegnazione della funzione riferita al contenzioso;

- ✓ ridefinizione la funzionalità del Servizio di Polizia Provinciale limitandone la portata alle sole competenze del Corpo e riassegnando le funzioni riferite all'ambiente al nuovo servizio tecnico, all'interno dell'Ufficio adibito alla Pianificazione Territoriale (che dal luglio 2019 ha perso le competenze relative alla gestione del Lago Trasimeno), mentre le funzioni riferite al contenzioso vengono assegnate al neo istituito Servizio Avvocatura;
- ✓ introduzione di un nuovo ufficio presso il Servizio Finanziario principalmente destinato alla gestione delle entrate dell'Ente.

Con successiva deliberazione n.67 del 20/4/2021 sulla base delle priorità in ordine alla programmazione delle attività riferite alle funzioni fondamentali dell'Ente, si è istituita all'interno dei servizi tecnici una struttura di Staff denominata "Supporto tecnico programmazione e esecuzione lavori servizi e forniture in ambito viario" che supporti la funzionalità del Servizio Progettazione Viaria Espropri e Demanio e quella del Servizio Gestione Viabilità, in modo integrato, al fine consentire un migliore e più celere utilizzo delle risorse disponibili ai fini della manutenzione delle opere viarie.

Di seguito si riportano gli schemi contenenti la dotazione di personale **al 31/12/2021** e la distribuzione de profili professionali per struttura.

PERSONALE DI RUOLO			
CATEGORIA	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
B1	21	15	36
B3	103	28	131
C	90	43	133
D1	48	41	89
D3	4	10	14
<b>TOTALE</b>	<b>266</b>	<b>137</b>	<b>403</b>

DIRIGENTI			
CATEGORIA	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
DIRIGENTI *	8	2	10

\* Nel computo dei dirigenti non è stato contato il Direttore Generale comunque in carica fino al 31.12.2021

PERSONALE NON IN RUOLO			
TIPO	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
COMANDATO DA ALTRO ENTE	1	3	4
ASSUNTO FUNZ.	1	0	1

ANALISI STRUTTURALE DELL'ENTE			
SERVIZIO	UFFICI	ALTE PROF.	DIRIG. STAFF
SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE	1	0	0
SERVIZIO AVVOCATURA	2	1	0
SERVIZIO COORDINAMENTO FUNZIONI GENERALI	4	1	0
SERVIZIO FINANZIARIO	7	0	0
SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE	2	0	0
SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI	3	1	0
SERVIZIO PROGETTAZIONE VIARIA ESPROPRI E DEMANIO	3	0	1
SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	4	1	0
SERVIZIO GESTIONE VIABILITA	7	0	0
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE AMBIENTE E PATRIMONIO	3	1	0
<b>TOTALE</b>	<b>36</b>	<b>5</b>	<b>1</b>

<b>SERVIZIO FINANZIARIO</b>	
<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>NUM. PERS.</b>
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1
COLLABORATORE CONTABILE	9
COLLABORATORE INFORMATICO	2
COMUNICATORE PUBBLICO	3
CONDUTTORE OPERATORE MECCANICO	1
ESECUTORE AMMINISTRATIVO	1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO	2
ISTRUTTORE CONTABILE	3
ISTRUTTORE CONTABILE DIRETTIVO	5
ISTRUTTORE TECNICO	2
PROGRAMMATORE	4
PROGRAMMATORE DI SISTEMA	2
<b>TOTALE</b>	<b>37</b>

<b>SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI</b>	
<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>NUM. PERS.</b>
AGENTE TECNICO	2
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	3
CENTRALINISTA	2
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	4
COLLABORATORE CONTABILE	1
COLLABORATORE INFORMATICO	2
COMUNICATORE PUBBLICO	4
ESECUTORE AMMINISTRATIVO	13
ESECUTORE TECNICO	1
GIARDINIERE CUSTODE	1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO	8
ISTRUTTORE TECNICO	1
MESSO NOTIFICATORE	1
OPERATORE AUSILIARIO	9
OPERATORE GRAFICO MULTIMEDIALE	2
TECNICO DELLA COMUNICAZIONE PUBBLICA	4
<b>TOTALE</b>	<b>62</b>

<b>SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE</b>	
<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>NUM. PERS.</b>
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	2
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1
COMUNICATORE PUBBLICO	1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO	5
ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO	1
<b>TOTALE</b>	<b>14</b>

<b>SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE</b>	
<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>NUM. PERS.</b>
AGENTE DI VIGILANZA C1	6
ISTRUTTORE DI VIGILANZA	14
ISTRUTTORE DI VIGILANZA (MARESCIALLO ORDINARIO)	2
ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA	1
<b>TOTALE</b>	<b>23</b>

<b>SERVIZIO AVVOCATURA</b>	
<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>NUM. PERS.</b>
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	2
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO	1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO CON INDIRIZZO GIURIDICO	2
<b>TOTALE</b>	<b>8</b>

<b>SERVIZIO COORDINAMENTO FUNZIONI GENERALI</b>	
<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>NUM. PERS.</b>
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	4
ASSISTENTE ESPERTO ANALISI STATISTICHE	1
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	4
ESECUTORE AMMINISTRATIVO	2
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	5
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO	9
ISTRUTTORE CONTABILE	1
ISTRUTTORE CONTABILE DIRETTIVO	1
ISTRUTTORE DIRETTIVO ESPERTO ANALISI STATISTICHE	1
ISTRUTTORE TECNOLOGICO	1
<b>TOTALE</b>	<b>29</b>

<b>SERVIZIO PROGETTAZIONE VIARIA ESPROPRI E DEMANIO</b>	
<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>NUM. PERS.</b>
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	4
COLLABORATORE DISEGNATORE TECNICO	1
COLLABORATORE INFORMATICO	2
COLLABORATORE TECNICO	3
GEOMETRA	9
INGEGNERE - CIVILE	1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO	4
ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO	2
TECNICO SPECIALIZZATO (EX ANAS)	1
<b>TOTALE</b>	<b>30</b>

<b>SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA</b>	
<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>NUM. PERS.</b>
AGENTE TECNICO	1
ARCHITETTO	2
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1
COLLABORATORE TECNICO	1
GEOMETRA	5
INGEGNERE - CIVILE	2
INGEGNERE IMPIANTISTA	1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO	4
ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1
ISTRUTTORE ESPERTO IN POLITICHE COMUNITARIE E PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	1
ISTRUTTORE TECNICO	2
ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO	4
ISTRUTTORE TECNICO MANUTENTIVO	1
ISTRUTTORE TECNOLOGICO	4
<b>TOTALE</b>	<b>31</b>

<b>SERVIZIO GESTIONE VIABILITA</b>	
<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>NUM. PERS.</b>
AGENTE DI VIGILANZA	1
AGENTE TECNICO	67
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE (EX ANAS)	1
ASSISTENTE TECNICO (EX ANAS)	2
CANTONIERE (EX ANAS)	1
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	7
COLLABORATORE INFORMATICO	1
COLLABORATORE TECNICO	11
COORDINATORE COMPENSORIO	2
ESECUTORE AMMINISTRATIVO	6
GEOMETRA	7
INGEGNERE - CIVILE	1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	7
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO	3
ISTRUTTORE DI VIGILANZA	2
ISTRUTTORE PER LA MANUTENZIONE E LA VIGILANZA STRADALE	15
ISTRUTTORE TECNICO	1
ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO	6
ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO PER LA MANUTENZIONE E LA VIGILANZA	1
<b>TOTALE</b>	<b>142</b>

<b>SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE AMBIENTE E PATRIMONIO</b>	
<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>NUM. PERS.</b>
ANALISTA SISTEMI INFORMATIVI	1
ARCHITETTO	2
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	2
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1
GEOMETRA	7
INGEGNERE - CIVILE	1
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO	2
ISTRUTTORE ESPERTO IN MATERIA AMBIENTALE	1
ISTRUTTORE TECNICO	3
ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO	2
OPERATORE TECNICO	1
TECNICO FAUNISTICO	1
<b>TOTALE</b>	<b>27</b>

## Determinazione della capacità assunzionale

Il calcolo della capacità assunzionale derivante dall'applicazione delle norme citate in premessa è riportato nell'allegato "1-a".

In questa fase è opportuno segnalare che il FCDE, che incide in modo importante sul calcolo delle capacità assunzionali, risulta così composto :

Composizione FCDE 2021	
Totale 6.873.844,65	1.553.241,77
	5.320.602,88

La somma di € 5.320.602,88 fa riferimento alla quota parte dell'entrata prevista per rimborso spese per esercizio funzioni regionali attribuite ex art.4 comma 2 L.R. 10/2015, che per effetto della perdurante inerzia della Regione dell'Umbria continua a rappresentare un elemento di incertezza per il bilancio dell'Ente.

Come ovvio tale situazione comprime le possibilità assunzionali dell'Ente di fatto causando un grave danno alle relative capacità dell'ente provinciale di assolvere al meglio all'esercizio delle funzioni affidate.

La determinazione del budget assunzionale, qualora dovessero intervenire soluzioni giudiziali o extragiudiziali della vicenda, sarà sottoposta a ulteriori modifiche ed integrazioni, in quanto la prospettiva di una riduzione certa del FCDE a fronte di un consolidamento delle entrate inciderebbe in modo molto positivo sulle possibilità assunzionali, nel pieno rispetto del valore soglia previsto dal DM 11/1/2022.

Per quanto riguarda le ipotesi di cessazione del personale si è tenuto conto dei pensionamenti per i quali i dipendenti hanno già presentato domanda di pensione a vario titolo, tra cui anche i pensionamenti derivanti dalla c.d. quota 100 così come risultanti alla data odierna e solo per i quei dipendenti, che in forza della predetta legge, hanno già inoltrato la relativa domanda. Mentre per la programmazione dei pensionamenti 2023 e seguenti si è tenuto conto unicamente del requisito relativo al raggiungimento dell'età massima secondo l'ordinamento vigente.

## **Prospetto di verifica del rispetto del limite di cui al comma 557 dell'articolo 1 della Legge 296/2006 – dati a consuntivo**

Spesa di personale	Media 2011/2013	Rendiconto 2021
	2008 per enti non soggetti al patto	
Spese macroaggregato 101	41.577.644,46	16.257.864,62
Spese macroaggregato 103	102.556,95	32.296,04
Irap macroaggregato 102	2.606.766,68	979.169,04
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo		1.579.359,56
Altre spese: Buoni pasto – rimb.iscriz.albi	424.333,33	300
Altre spese: equo indennizzo	1.053,98	0
Altre spese: oneri da contenzioso.		28458,79
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>44.712.355,40</b>	<b>18.877.448,05</b>
(-) Componenti escluse (B)	8.369.053,04	4.055.625,00
(-) Altre componenti escluse: di cui rinnovi contrattuali		
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B</b>	<b>36.343.302,36</b>	<b>14.821.823,05</b>
(ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562		

**Le assunzioni del triennio 2022-2024 di personale appartenente alle categorie protette di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68.**

In materia di inclusione lavorativa dei soggetti svantaggiati nel pubblico impiego con il D.Lgs n. 75/2017 sono state introdotte alcune novità a favore della disabilità.

Gli artt. 39, 39 bis e 39 ter del T.U.P.I. sancisce l'obbligo di assunzioni a favore dei disabili in attuazione della legge n. 68/1999; istituisce la Consulta Nazionale con compiti di programmazione di progetti di inserimento dei soggetti svantaggiati, di proposta e di controllo; prevede la nomina all'interno delle pubbliche amministrazioni con più di 200 dipendenti di un responsabile dei processi di inserimento mirato; prevede un monitoraggio costante sull'applicazione della legge n. 68/1999.

Con Decreto N° 52 del 28/08/2019 ad oggetto: Nomina Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità di cui all'art. 39 ter del D.Lgs. 165/2001 è stato conferito al dott. Danilo Montagano, Dirigente del Servizio Coordinamento Funzioni generali, l'incarico di Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità, cui sono attribuiti i compiti di cui all'art. 39-ter del D.Lgs. 165/2001 fino al 30.04.2022.

In base ai conteggi aggiornati sul numero disabili da computarsi ai fini della copertura della quota d'obbligo, di cui all'art. 3 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, la quota di riserva disabili è totalmente coperta e non si rilevano, allo stato, scoperture, ma al contrario eccedenze rispetto a quanto stabilito dalla Legge citata.

<b>Prospetto quote d'obbligo ex L. 68/1999 alla data del 31.12.2021</b>	
N. Lavoratori - base computo art. 3 e art. 18	346
Quota riserva disabili art. 1	24
Quota riserva categorie protette art. 18	3
N. Lavoratori disabili in servizio art. 1	31
N. Lavoratori categorie protette in servizio art. 3	6
Rispetto quota disabili	Presenti in misura eccedente
Rispetto quota categorie protette	Presenti in misura eccedente

Tuttavia si precisa che secondo la l.113/1985, i datori di lavoro pubblici sono tenuti ad assumere, per ogni ufficio, sede o stabilimento dotati di centralino telefonico, un privo della vista iscritto all'albo professionale. In caso di più di un posto di lavoro, il 51 per cento dei posti è riservato ai centralinisti telefonici privi della vista. Si rinvia al D.M. 10 gennaio 2000 in materia di individuazione di qualifiche equipollenti a quella del centralinista telefonico non vedente, ai fini dell'applicazione della legge 29 marzo 1985, n. 113, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 45, comma 12, della L. 17 maggio 1999, n. 144.

**A seguito dei processi di mobilità e delle cessazioni dal servizio di personale assunto ai sensi della citata Legge 113/85 occorre provvedere all'inserimento di n.2 unità con la qualifica Centralinista non vedente, mediante un contratto di lavoro a tempo parziale al 75%.**

## **Ricognizione annuale del fabbisogno di personale e degli eventuali esuberi a norma artt. 6 e 33 del D. LGS. n. 165/2001**

A norma del combinato disposto degli artt. 6, 1° comma, e 33 del D. Lgs. n. 165/2001, le amministrazioni pubbliche, in sede di determinazione della dotazione organica in coerenza con il fabbisogno di personale devono obbligatoriamente effettuare la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente.

L'inosservanza di detto obbligo comporta l'impossibilità di procedere all'instaurazione dei rapporti di lavoro con qualunque tipologia contrattuale, con la sanzione della nullità degli eventuali atti posti in essere.

Con deliberazione n.30/2019, in sede di adozione del piano di riassetto organizzativo e adozione del programma triennale del fabbisogno di personale, si è dato atto che in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria, non vi sono, per il personale dirigenziale e non, eccedenze o situazioni di sovrannumero che rendano necessaria l'attuazione delle procedure di mobilità collettiva ex art.33 del D.L.gs n.165/2001. Parimenti con la deliberazione consiliare n. 15 del 28/7/2020, in sede di approvazione del piano dei fabbisogni 2020/2022, si è dato atto della insussistenza di eccedenze o situazioni di sovrannumero che rendano necessaria l'attuazione delle procedure di mobilità collettiva ex art.33 del D.L.gs n.165/2001.

Con nota prot.n. 2022/0000270 del 14/03/2022, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, per come modificato da ultimo dal D.Lgs n. 75/2017, e delle Linee Guida sulla programmazione del fabbisogno del Dipartimento della Funzione Pubblica, si è richiesto ai dirigenti dell'Ente di avanzare una proposta contenente il personale, corredato dei relativi profili professionali, di cui necessitano le rispettive strutture al fine di conseguire gli obiettivi gestionali ed assicurare i compiti istituzionali e, contestualmente di dare conto dell'assenza di personale in eccedenza (vuoi per ragioni funzionali o finanziarie) e/o in sovrannumero.

Secondo quanto accertato presso i dirigenti dell'Ente tali condizioni di assenza di eccedenze o situazioni di sovrannumero sono confermate anche per l'anno 2022.

## **Assunzioni previste nel triennio 2022-2024**

Tenuto conto di quanto sopra evidenziato il quadro delle assunzioni sarà formulato sulla base dei fabbisogni rilevati dai dirigenti dell'Ente, anche a fronte delle cessazioni verificatesi e previste, sulla scorta del criterio di priorità indicato dalla legge di bilancio relativamente alla viabilità ed all'edilizia scolastica, delle citate Linee di Indirizzo, come di seguito riportati:

- individuare e assicurare la disponibilità delle professionalità infungibili;
- tenere in considerazione le nuove professioni e le competenze professionali innovative;
- privilegiare il potenziamento delle funzioni istituzionali dell'ente, con particolare riferimento ai profili tecnici piuttosto che quelle di backoffice.
- sviluppare il ruolo dell'Ente quale "casa dei comuni", prevedendo le professionalità necessarie a fungere da snodo di una vera e propria "rete di supporto gestionale ai comuni", con riferimento alle funzioni caratterizzate da maggiori potenzialità nell'operare a livello di area vasta: stazione unica appaltante per gli enti locali del territorio, progettazione ed esecuzione delle opere pubbliche per conto degli stessi, informatica, reclutamento e formazione professionale dei dipendenti, programmazione finanziaria, manutenzione della rete viaria;
- acquisire i profili e le competenze necessarie a rafforzare le potenzialità dell'Ente sia nelle fasi di programmazione, progettazione e controllo delle attività e degli interventi, privilegiandoli rispetto a quelli meramente esecutivi, sia nella realizzazione di progetti strategici e innovativi per l'Ente e per il territorio;

Il piano del fabbisogno tenderà ad utilizzare l'intera capacità assunzionale, fatti salvi i vincoli derivanti dalle previsioni di bilancio.

Si opererà non in una logica di mera sostituzione dei dipendenti cessati, ma di costante revisione e riqualificazione degli assetti organizzativi per il miglior perseguimento delle finalità

istituzionale dell'Ente e per l'ottimale attuazione degli obiettivi indicati dai documenti di programmazione.

A corollario di quanto sopra occorre annotare che l'articolo 16, comma 1, lettera a-bis, del d.lgs. 165/2001, dispone che i dirigenti di uffici dirigenziali generali, comunque denominati, "propongono le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 6, comma 4".

La circolare della Funzione Pubblica "ritiene fondamentale, anche sotto questo aspetto, il ruolo determinante e propulsivo che può essere svolto dalla dirigenza apicale nella gestione manageriale delle risorse e soprattutto nella capacità di centrare il reale fabbisogno professionale, sul piano quantitativo e qualitativo. La dirigenza tutta, e quella apicale in particolare, deve perseguire l'obiettivo di realizzare un'amministrazione moderna che, in ragione del limitato ricambio generazionale, sia capace di pianificare il reclutamento non secondo criteri meramente sostitutivi, di vacanze da coprire, ma in coerenza con le necessità reali, attuali e all'occorrenza future, nonché con le presenti linee di indirizzo."

In merito si è provveduto a valutare le richieste di assunzione presentate dai dirigenti dell'Ente a seguito di quanto richiesto con la già citata nota prot.n.270/2022.

La ricognizione effettuata dai Dirigenti ha confermato che:

- a) sussiste l'esigenza, già evidenziata negli anni precedenti e ulteriormente aggravata dai pensionamenti intervenuti e che interverranno nei prossimi mesi, di integrare le dotazioni di personale con l'inserimento di nuove risorse professionali sinteticamente di seguito indicate.
- b) tutti i servizi hanno inoltrato richiesta di integrazione di personale amministrativo di categoria C e D
- c) I servizi tecnici, in aggiunta al personale amministrativo, hanno manifestato la necessità di integrare l'organico con le seguenti figure :
  - ingegneri civili (cat. D);
  - ingegnere impiantista (per progettazione impianti) (cat. D);
  - geometra (cat. C);
  - periti industriali (cat.C);
  - programmatore (cat.C)
  - geologo (cat.D)
  - tecnici specializzati in paesaggio ed ambiente (architetti/ingegneri)
- d) In considerazione della necessità di ricostituire una squadra lavori in economia di consistenza a regime sufficiente a garantire l'esecuzione diretta, in base alle direttive dell'Amministrazione, dei lavori di piccola manutenzione dei fabbricati e di manutenzione delle strade gestite dalla Provincia di Perugia, risulta indispensabile assumere personale con il profilo di "Agente Tecnico" , di "Elettricista" e "Idraulico".

Tenuto conto delle ridotte capacità assunzionali emergenti per effetto di quanto già espresso in ordine al mancato finanziamento delle deleghe conferite da parte della Regione dell'Umbria, si precisa che ove il direttore generale, ove nominato, o il segretario generale lo reputi necessario per una più rapida risposta alle esigenze operative dell'Ente, alla copertura dei posti previsti dal piano si potrà temporaneamente far fronte mediante l'istituto del comando oneroso.

**Il personale che cessa per mobilità volontaria esterna autorizzata nel corso del triennio 2022/2024, vista la consentente correlata riduzione della spesa a regime, può essere sostituito, senza necessità di ulteriori atti di programmazione dei fabbisogni, previa valutazione da parte della Direzione Generale ove nominata o della Segreteria Generale in riferimento alle esigenze e necessità espresse dalle strutture.**

#### **Verifica della coerenza con la programmazione finanziaria e di bilancio**

Si è, poi preceduto alla verifica di coerenza tra la spesa prevedibile per esercizio finanziario conseguente all'attuazione del piano del fabbisogno, al netto delle cessazioni previste, con gli stanziamenti previsti a bilancio, come risulta dal prospetto seguente.

Spesa attuazione piano :

La spesa di personale per l'anno 2022 è pari a quella prevista per l'anno 2021 e pertanto con riferimento agli stanziamenti di bilancio sussistono le condizioni di sostenibilità e di coerenza con la programmazione finanziari e di bilancio, in quanto si evidenzia quanto segue :

Assunzioni già programmate		681.833,21
Pensionamenti 2021 a regime :		-443.194,26
Recupero differenziale prog.ni verticali		-140.855,36
Pensionamenti 2022	ratei	-317.882,04
Nuove assunzioni		91.321,17

Si avrebbe una riduzione di spesa per l'annualità pari ad € 128.867,31 al netto degli aumenti contrattuali.

\* Il costo delle nuove assunzioni è calcolato considerando in media 4 mesi di servizio nell'annualità di assunzione e sarà considerato per un intero anno in quelle successive; la spesa di attuazione del piano, inoltre, è coperta dalle cessazioni di personale, inizialmente non considerate negli stanziamenti delle macro aggregati di personale 2022/2024.

Il Piano del fabbisogno di personale della Provincia di Perugia è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti di bilancio di previsione 2022- 2024.

Il rispetto di tutti i vincoli, limiti e parametri previsti dalle normative vigenti verranno ulteriormente verificati prima di procedere alle previste assunzioni.

Si segnala poi che il numero di dipendenti conseguente all'attuazione del piano risulta ampiamente coerente con il parametro fissato dal ministero dell'interno con il decreto 10 aprile 2017 "Individuazione dei rapporti medi dipendenti - popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2017-2019".

Infatti a fronte di un parametro pari a 822 abitanti per dipendente la dotazione di personale dell'Ente dovrebbe essere pari a 646.710 (numero abitanti provincia di Perugia) diviso 822 da cui risulta un valore pari a 786 dipendenti.

### **Modalità di acquisizione delle risorse umane**

L'ente sta espletando le procedure concorsuali previste nella precedente programmazione al termine delle quali disporrà di proprie graduatorie utilizzabili ai fini del reperimento delle professionalità previste nella programmazione che si procederà a definire sulla base del budget definitivamente accertato.

La Legge di Bilancio 2019, n. 145 del 30/12/2018, all'art.1, commi da 360 a 365, ha previsto L'acquisizione del personale dall'esterno individuato nel presente fabbisogno è soggetto alle seguenti procedure:

- comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla struttura regionale ai fini della assegnazione del personale in disponibilità (articolo 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001)
- utilizzo di graduatorie valide di altri Enti o ove indisponibili a mezzo mobilità esterna
- concorso pubblico ai sensi dell'art. 35 D.Lgs.n. 165/2001 (per i posti previsti nel 2020 salvo ulteriore verifica da operarsi in merito alle possibilità assunzionali)

In applicazione dell'articolo 3, comma 8, della legge n. 56/2019 "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" in vigore dal 7/7/2019, al fine di ridurre i tempi per la copertura dei posti messi a concorso, non si da luogo

al previo svolgimento delle procedure di cui all'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n.165/2001.

Per la copertura dei posti previsti con accesso dall'esterno nell'ambito delle presente programmazione si procederà, mediante utilizzo delle graduatorie concorsuali in corso di definizione, procedure di stabilizzazione per il personale avente titolo e mediante mobilità esterna.

Nel piano, tenuto conto di quanto disposto dalle giurisprudenza contabile in merito alla copertura degli oneri conseguenti nonché della imperante necessità di garantire la presenza in organico delle professionalità necessarie, saranno previste nella misura che verrà successivamente determinata in relazione al numero delle assunzioni dall'esterno a verticalizzazioni del personale interno mediante applicazione dell'articolo 22 del d.l.75/2017 e/o dell'articolo 52 del dl.gs 165/2001 e delle norme contrattuali in via di definizione.

L'Ente si avvarrà, altresì, dell'istituto della mobilità interna del personale per assicurare la più efficiente organizzazione e gestione delle risorse, sulla base delle esigenze manifestate dai Dirigenti, anche in relazione agli obiettivi definiti annualmente nel piano della performance. In relazione alle figure professionali richieste dai dirigenti potranno essere pubblicati appositi avvisi di mobilità interna, al fine di garantire la massima trasparenza e per valutare al meglio le professionalità esistenti.

## **Piano delle assunzioni 2022**

Sono confermate le assunzioni in via di definizione già previste per l'anno 2021 nella precedente programmazione e si procederà alla eventuale revisione della programmazione 2022/2024 e del correlato piano assunzionale per l'anno 2022 con successivo atto, una volta definito in modo più compiuto il quadro complessivo di riferimento, soprattutto avuto riguardo ai margini assunzionali eventualmente emergenti in esito al riconoscimento di quanto dovuto dalla Regione dell'Umbria per le funzioni delegate e la conseguente riduzione del fondo crediti dubbia esigibilità.

## **Procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo**

Nelle more della sottoscrizione del CCNL per il triennio 2019-2021, in recepimento delle innovazioni normative introdotte con le norme citate in premessa, nell'annualità 2022 si prevederà il ricorso all'istituto della verticalizzazione secondo quanto stabilito dall'art. 22 del D.Lgs n. 75/2017, dall'articolo 52 del dl.gs 165/2001 vigente e dal Regolamento dell'Ente adottato, sulla base del numero delle assunzioni che verranno previste e tendendo a dare la più ampia applicazione possibile.

La regolamentazione delle procedure di cui al citato art.22 del d.lgs 75/2017 nonché all'art. 52 del D.Lgs. 165/20021, viene rinviata a successivo provvedimento anche in vista della stipulazione del CCNL disciplinante il nuovo ordinamento professionale: l'atto sarà comunque in tempo utile ad assicurare l'avvio delle stesse entro l'anno in corso. Nella dinamicità e incertezza del contesto descritto risulta difficile sviluppare proiezioni assunzionali precise per quanto riguarda le progressioni tra aree del personale che verranno definite con successivo atto unitamente alla definizione delle assunzioni da operare.

## **Disposizioni Finali**

L'articolazione dei profili professionali acquisibili nel periodo 2022/2024, nel rispetto del budget di cui al presente atto e/o di quello eventualmente emergente in esito alla conclusione delle procedure avviate per la definizione di quanto dovuto dalla Regione dell'Umbria per il finanziamento delle funzioni delegate, sarà adottata con ulteriore successivo atto. Le assunzioni previste nella programmazione 2021 e confermate con il presente atto sono

comunque subordinate alle verifiche di sostenibilità e compatibilità pluriennale di competenza del Servizio Finanziario.

### **Allegato "1-a"- Determinazione della capacità assunzionale**

Anno	2022		Note :
Popolazione 31/12/2020	643311		Fonte : sito Provincia di Perugia
Fascia DPCM	D		
Valore soglia	19,70%		
Spesa di personale	17.816.381,06		Rendiconto 2021 non definitivo
Media entrate correnti	92.958.891,32		Rendiconto 2019/2020/2021
FCDE previsione	6.873.844,65		
Media per rapporto	86.085.046,67		
<b>Correttivi spesa di personale anno 2021</b>			
Convenzione Segreteria Generale	72.291,21	tra la Provincia di Perugia, la Provincia di Terni e il Comune di Valfabbrica. Assunzione accertamenti anni 2021-2023.	A/DD/2021/1596
		provincia di Terni e il Comune di Valfabbrica. Assunzione accertamenti anni 2021-2023.	A/DD/2021/1596
Personale a tempo det.articolo 50 bis dl 189/2016 – C.d.C. n.63/2021/par	282.334,33		
Compensi recuperati da terzi avvocatura	27.733,72		
stabilizzazione del personale impiegato presso i comuni dei crateri sismici ai sensi dell'art. 57, comma 3, del D.L. n. 104/2020 a valere su risorse statali.	0		NEL DICEMBRE 2021 N.1 INGEGN
Incentivi per le funzioni tecniche	304.580,18		
Totale	686.939,44		
<b>Calcolo dopo correttivi</b>			
Spesa di personale	17.129.441,62		Rendiconto 2021 meno correttivi
Media entrate correnti	92.271.951,88		Rendiconto 2019/2020/2021 meno correttivi
FCDE assestato 2020	6.873.844,65		
Media per rapporto	85.398.107,23		
Rapporto spese personale/media entrate correnti	20,06%		

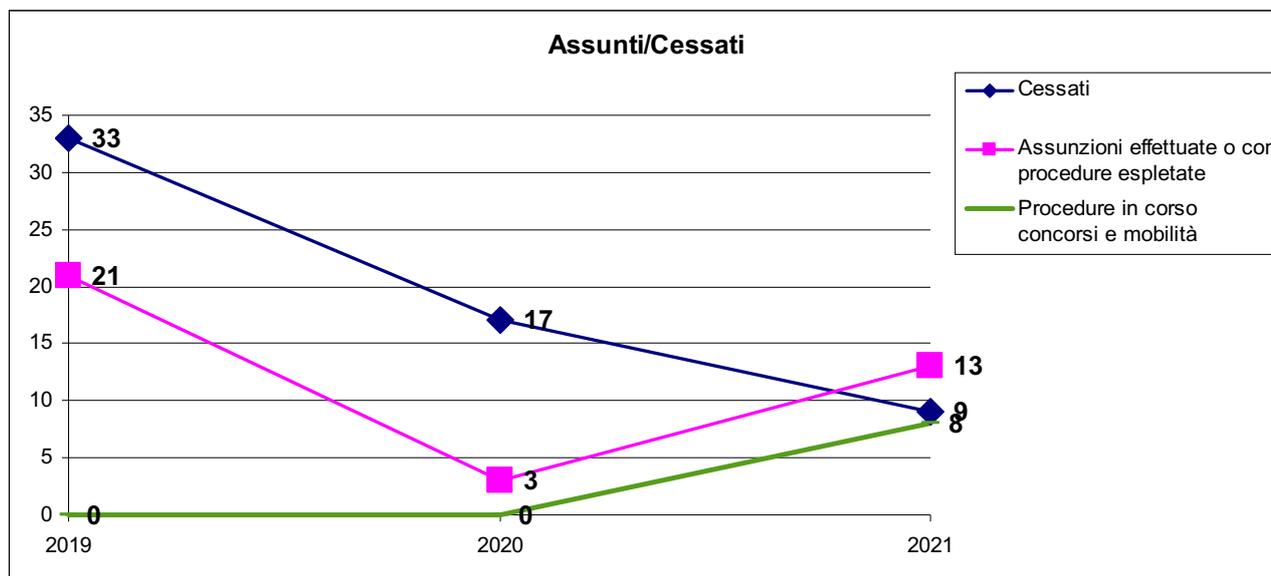
Verifica per rientro valore soglia 2025					
<b>Proiezioni al 2025</b>					
<b>Verifica rientro 2025</b>					
Spese di personale 2025	16.549.463,61				
Media entrate correnti	92.271.951,88				
FCDE previsione 2025	6.873.844,65				
Media per rapporto	85.398.107,23				
Rapporto spese personale/media entrate correnti	19,38%	VALORE SOGLIA	16.823.427,12	CAPACITA' ASS. NEL TRIENNIO	273.963,51

Composizione spesa per il personale 2025			
Spesa di personale 2021		17.129.441,62	Rendiconto 2021 meno correttivi
Assunzioni già programmate		681.833,21	
Pensionamenti 2021 a regime :		-443.194,26	(pari al totale risp meno il risparmio già contab 2
Recupero differenziale prog.ni verticali		-140.855,36	riguarda solo il differenziale e non l'intero degli emolumenti
Pensionamenti 2022		-576.198,05	
Pensionamenti per sola età 2023		-267.847,22	
Pensionamenti per sola età 2024		-30.627,37	
Pensionamenti per sola età 2025		-372.088,96	
Aumenti CCNL stima		569.000,00	
Spese di personale a regime		16.549.463,61	

Composizione spesa per il personale 2022			OBIETTIVO PERCENTUALE	20,57%
Spesa di personale 2021		17.129.441,62		
Assunzioni già programmate		681.833,21		
Pensionamenti 2021 a regime :		-443.194,26		
Recupero differenziale prog.ni verticali		-140.855,36		
Pensionamenti 2022	ratei	-317.882,04		
Nuove assunzioni		91.321,17	Totale budget assunzioni/12*4	dal 1/9
Destinazioni prog.ni differenziale		0,00		
Aumenti CCNL stima		569.000,00		
	<b>Totale</b>	17.569.664,34		

<b>Composizione spesa per il personale 2023</b>			OBIETTIVO PERCENTUALE	<b>20,35%</b>
Spesa di personale 2022		17.569.664,34		
Assunzioni già programmate diff.		182.642,34		
Pensionamenti 2022 a regime :		-258.316,01		
Pensionamenti 2023	ratei	-118.155,66		
Nuove assunzioni		0,00		
	<b>Totale</b>	<b>17.375.835,01</b>		
<b>Composizione spesa per il personale 2024</b>			OBIETTIVO PERCENTUALE	<b>20,16%</b>
Spesa di personale 2023		17.375.835,01		
Assunzioni già programmate diff.		0,00		
Pensionamenti 2023 a regime :		-149.691,56		
Pensionamenti 2024	ratei	-7.656,84		
Nuove assunzioni		0,00		
	<b>Totale</b>	<b>17.218.486,61</b>		
<b>Composizione spesa per il personale 2025</b>			OBIETTIVO PERCENTUALE	<b>19,95%</b>
Spesa di personale 2024		17.218.486,61		
Assunzioni già programmate diff.		0,00		
Pensionamenti 2024 a regime :		-22.970,53		
Pensionamenti 2025	ratei	-158.082,42		
	<b>Totale</b>	<b>17.037.433,66</b>		
<b>Composizione spesa per il personale 2025</b>				
Con pensionamenti 2025 a regime (comprensiva di nuove assunzioni 2022)		16.823.427,12	OBIETTIVO PERCENTUALE	<b>19,70%</b>

## RIEPILOGO ASSUNTI E CESSATI 2019-2021



ANNO	2019	2020	2021
Cessati	33	17	9
Assunzioni effettuate o con procedure espletate	21	3	13
Procedure in corso concorsi e mobilità	0	0	8

CESSAZIONI 2022					
data cessazione	Cat	peo	Profilo Professionale	Totale generale	rateo risp.2022
01/08/22	B3	B50	COLLABORATORE AMM.VO	27.521,42	11.467,26
01/10/22	D1	D40	ISTRUTTORE TECNICO DIR.VO	31.954,03	7.988,51
01/06/22	B3	B40	AGENTE TECNICO	27.851,59	16.246,76
01/07/22	D1	D40	ISTRUTTORE TECNICO DIR.VO PER LA MANUT. E VIGIL.STRADALE	33.440,21	16.720,11
01/05/22	C1	C40	ISTRUTTORE PER LA MANUT.E VIG.STRADALE	30.621,66	20.414,44
01/06/22	C1	C40	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	31.048,66	18.111,72
01/02/22	D1	D70	ISTRUTTORE AMM.VO DIR.VO	31.936,90	29.275,49
31/12/22	B1	B40	ESECUTORE AMM.VO	26.101,16	0,00
01/08/22	B1	B60	OPERATORE TECNICO	26.098,30	10.874,29
01/01/22	D3	D6	ASSISTENTE AMM.VO	37.537,63	37.537,63
01/06/22	D1	D3	ISTRUTTORE AMM.VO DIR.VO	31.962,60	18.644,85
01/07/22	D3	D70	ASSISTENTE AMM.VO	31.936,90	15.968,45
01/08/22	D3	D70	ASSISTENTE AMM.VO	31.936,90	13.307,04
01/07/22	B3	B8	AGENTE TECNICO	27.860,94	13.930,47
01/08/22	D1	D3	ISTRUTTORE AMM.VO DIR.VO	31.962,60	13.317,75
01/10/22	C1	C40	ISTRUTTORA AMM.VO	29.308,04	7.327,01
01/09/22	C1	C40	ISTRUTTORE PER LA MANUT.E VIG.STRADALE	30.627,37	10.209,12
				<b>519.706,90</b>	<b>261.340,89</b>

Cui si aggiunge n.1 Dirigente cessato il 31/12/2021, così per € 56.491,15.

CESSAZIONI 2023					
data cessazione	Cat	peo	Profilo Professionale	Totale generale	rateo risp.2023
20/07/23	D1	D50	ISTRUTTORE AMM.VO DIR.VO	31.942,61	7.985,65
31/08/23	B3	B40	COLLABORATORE AMM.VO	27.447,50	11.436,46
02/01/23	D1	D40	ISTRUTTORE AMM.VO DIR.VO	31.954,03	31.954,03
15/09/23	C1	C3	ISTRUTTORE VIGILANZA	31.054,37	7.763,59
12/11/23	B1	B3	OPERATORE AUSILIARIO	26.101,16	2.175,10
20/05/23	D1	D6	ISTRUTTORE AMM.VO DIR.VO	31.942,61	18.633,19
26/09/23	D1	D3	ISTRUTTORE AMM.VO DIR.VO	31.962,60	7.990,65
04/12/23	B3	B8	TELEFONISTA	27.518,57	2.293,21
01/01/23	B3	B7	AGENTE TECNICO	27.923,77	27.923,77
				<b>267.847,22</b>	<b>118.155,66</b>

CESSAZIONI 2024					
data cessazione	Cat	peo	Profilo Professionale	Totale generale	rateo risp.2024
10/09/24	C1	C3	ISTRUTTORE AMM.VO	30.627,37	7.656,84

CESSAZIONI 2025					
data cessazione	Cat	peo	Profilo Professionale	Totale generale	rateo risp.2025
07/03/25	D1	D2	ISTRUTTORE AMM.VO DIR.VO	31.982,59	26.652,16
31/08/23	B3	B40	COLLABORATORE AMM.VO	27.447,50	11.436,46
13/04/25	D1	D40	ISTRUTTORE TECNICO DIR.VO	32.425,90	21.617,27
23/11/25	C1	C6	ISTRUTTORE AMM.VO	30.307,72	2.525,64
26/03/25	D1	D50	ISTRUTTORE AMM.VO DIR.VO	31.942,61	23.956,96
01/04/25	D1	D6	ISTRUTTORE AMM.VO DIR.VO	31.942,61	23.956,96
26/07/25	D1	D40	ISTRUTTORE AMM.VO DIR.VO	31.954,03	13.314,18
23/11/25	D1	D40	ISTRUTTORE AMM.VO DIR.VO – EX ANAS	32.230,86	2.685,91
12/08/25	D3	D70	ASSISTENTE AMM.VO	31.936,90	10.645,63
27/04/25	D3	D70	ASSISTENTE AMM.VO	31.936,90	21.291,26
13/01/25	DIR	DIR		57.981,35	53.149,57
				<b>372.088,96</b>	<b>158.082,42</b>

## 6.2 IL PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI PATRIMONIALI

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, e così sostituito dall'art. 33 bis del D.L. 6/7/2011 n. 98, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera dell'organo di Governo, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Per il triennio 2022 - 2024 questo Ente ha ritenuto di redigere il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni così come previsto dall'articolo 58 del Decreto sopra citato e che di seguito si riporta in dettaglio, precisando che, ai sensi dell'art. 30 del D.L. 26/10/2019 n. 124, convertito con Legge 1912/2019 n. 157, *«la totalità' delle risorse rivenienti dalla valorizzazione e alienazione degli immobili..... omissis..... e' destinata alla riduzione del debito dell'ente e, solo in assenza del debito, o comunque per la parte eventualmente eccedente, a spese di investimento»*

# Alienazioni 2022 - 2023 - 2024

Comune	Località	DENOMINAZIONE	dati catastali				valori presunti			NOTE
			Foglio	particelle	subalterno	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024		
BEVAGNA	Via Flaminia – Via Properzio	Ex Casa Cantoniera – edificio abitativo	30	158-155		€ 91.000,00			stima da aggiornare	
CITTÀ DI CASTELLO	Trestina	Rata di terreno sede comprensorio stradale	294	3263		€ 10.000,00			stima da aggiornare / permuta	
FOLIGNO	Via dei Monasteri	Edificio abitativo	203	318	3	€ 56.000,00			stima da aggiornare	
GUBBIO	Parco di Coppo	Buca d'Ansciano	201	501-502-503 22-24-28-29-67-23-43-44-41-42-45-68-46-47-48			€ 46.700,00		stima da aggiornare	
MAGIONE	Via della Palazzetta – loc. S. Arcangelo	Edificio rurale	60	322-862	2-3-5-6		€ 180.000,00		stima da aggiornare	
NORCIA	Via Lombrici	Edificio scolastico "ex Battaglia"	92	588-1628-266-1624		€ 1.000.000,00			stima da aggiornare / permuta	
PERUGIA	Parco S. Margherita – Via Carlo Manuali	Edificio "il TIGLIO"	237	9-681		€ 1.600.000,00			stima da aggiornare / permuta	
PERUGIA	Parco S. Margherita	Casa delle Culture	237	132-133-134-183-291-293-294-295-732-733-750-751-752-753		€ 272.000,00			stima da aggiornare	
PERUGIA	Parco S. Margherita	Ex Guercini	237	36 883-885-887	1-2-3		€ 260.000,00		stima da aggiornare	
PERUGIA	Parco S. Margherita	Edificio inagibile	237	29 710	2-3-4		€ 385.000,00		stima da aggiornare	
TODI	Via Pozzo Beccaro, 6	Pozzo Beccaro	96	1014			€ 340.000,00		stima da aggiornare	
UMBERTIDE	San Benedetto	Torre Certalda	16	53		€ 73.000,00			stima da aggiornare	
UMBERTIDE	San Benedetto	Voc. Mencheri	16 19	501-507-508-510-70 522-523-525-526-527-529		€ 184.000,00			stima da aggiornare	
UMBERTIDE	San Benedetto	Maneggio	20	129-130-504			€ 219.000,00		stima da aggiornare	
<b>TOTALE VALORE IMMOBILI DA ALIENARE</b>							<b>€ 3.286.000,00</b>	<b>€ 785.700,00</b>	<b>€ 645.000,00</b>	

## **6.3 LA PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI**

### **6.3.1 GLI ACQUISTI SUPERIORI A 40.000 EURO**

Il Codice dei Contratti pubblici introduce l'obbligo della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi in aggiunta alla programmazione triennale dei lavori pubblici.

L'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede due strumenti di programmazione che le amministrazioni pubbliche devono adottare:

- delinea il contenuto del programma biennale di forniture e servizi che vede l'inserimento degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- stabilisce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di comunicare, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale, al Tavolo Tecnico dei soggetti aggregatori.

Nel rispetto del principio della coerenza, postulato generale del bilancio n. 10, allegato n. 1 del D. Lgs. n. 118/2011, per il quale, in sede preventiva, gli strumenti di programmazione pluriennale e annuale devono essere conseguenti alla pianificazione dell'ente e, in sede di gestione, le decisioni e gli atti non devono essere né in contrasto con gli indirizzi e gli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione pluriennale e annuale e né pregiudicare gli equilibri finanziari ed economici, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è un atto programmatico e come tale va inserito nel Documento Unico di Programmazione.

E' noto, infatti, che per espressa previsione normativa nel DUP devono essere inseriti, oltre al programma triennale dei lavori pubblici, al fabbisogno del personale e ai piani di valorizzazione del patrimonio, tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevedrà la redazione ed approvazione.

E' in corso di adozione, da parte del Presidente, il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi biennio 2022-2024 protocollo n 630/2022, che si allega alla sezione "ALLEGATI DUP 2022-2024"

### **6.3.2 GLI ACQUISTI SUPERIORI A 1.000.000 EURO**

L'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che "Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti."

L'Ente non prevede di procedere ad acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore ad 1 milione di euro.

E' in corso di adozione, da parte del Presidente, il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi biennio 2022-2024 protocollo n 630/2022, che si allega alla sezione "ALLEGATI DUP 2022-2024"

### 6.3.3 LA PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI INFORMATICI EFFETTUATA DA AGID

---

Il già citato art. 21, sesto comma, del D. Lgs. n. 50/2016, in merito all'acquisto di beni e servizi informatici dispone, in base all'art. 1, comma 513 della Legge di stabilità 2016, Legge n. 208/2015, che le amministrazioni aggiudicatrici per l'acquisizione di beni e servizi informatici e di connettività tengano conto del Piano triennale per l'informatica predisposto da AGID e approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato.

L'ultimo aggiornamento del Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, relativo alle annualità 2021-2023, approvato con decreto del Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale 24 febbraio 2022 (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 6 maggio 2022), ribadisce i "principi guida" già definiti nella versione 2020-2022 e in particolare: 1) *digital & mobile first*; 2) *digital identity only*; 3) *cloud first*; 4) *servizi inclusivi e accessibili*; 5) *dati pubblici un bene comune*; 6) *interoperabile by design*; 7) *sicurezza e privacy by design*; 8) *user-centric, data driven e agile*; 9) *once only*; 10) *transfrontaliero by design*; 11) *codice aperto*.

Inoltre definisce che:

- lo sviluppo delle infrastrutture digitali è parte integrante della strategia di modernizzazione del settore pubblico poiché queste sostengono l'erogazione sia di servizi pubblici a cittadini e imprese sia di servizi essenziali per il Paese;
- tali infrastrutture devono essere affidabili, sicure, energeticamente efficienti ed economicamente sostenibili;
- l'obiettivo di garantire una maggiore efficienza dei sistemi non può essere disgiunto dall'obiettivo di garantire contestualmente un elevato livello di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi utilizzati dalla Pubblica amministrazione;
- va attuato un percorso di razionalizzazione delle infrastrutture per garantire la sicurezza dei servizi oggi erogati tramite infrastrutture classificate come gruppo B, mediante la migrazione degli stessi verso data center più sicuri e verso infrastrutture e servizi cloud qualificati, ovvero conformi a standard di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità e interoperabilità.

Nello specifico il Piano Triennale dispone che le amministrazioni locali, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa:

- migrino i loro Centri per l'elaborazione delle informazioni (CED) e i relativi sistemi informatici, privi dei requisiti fissati dalla Circolare AGID 1/2019 e, successivamente, dal regolamento cloud e infrastrutture, verso l'infrastruttura PSN o verso altra infrastruttura della PA già esistente in possesso dei requisiti fissati dallo stesso regolamento cloud e infrastrutture oppure, in alternativa, migrino i propri servizi verso soluzioni cloud qualificate nel rispetto di quanto previsto dalle Circolari AGID n. 2 e n. 3 del 2018 e, successivamente, dal regolamento cloud e infrastrutture;
- acquisiscano servizi cloud (IaaS/PaaS/SaaS) qualificati da AGID e pubblicati sul Cloud Marketplace;
- adeguino la propria capacità di connessione per garantire il completo dispiegamento dei servizi e delle piattaforme
- provvedano ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti, in particolare le Gare strategiche ICT di Consip (es. Accordo Quadro Public Cloud) e gli altri strumenti Consip (MEPA e SDAPA), essendopossibile procedere ad approvvigionamenti in via autonoma esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa.

Per realizzare un'adeguata evoluzione tecnologica e supportare il paradigma cloud, favorendo altresì la razionalizzazione delle spese per la connettività delle pubbliche amministrazioni, è necessario anche aggiornare il modello di connettività. Tale aggiornamento renderà disponibili alle Pubbliche Amministrazioni servizi di connettività avanzati, atti a potenziare le prestazioni delle reti delle PA e a soddisfare la più recente esigenza di garantire lo svolgimento del lavoro agile in sicurezza.

La Provincia di Perugia nell'ottica di adottare il paradigma cloud prima di qualsiasi altra tecnologia secondo il Modello cloud della PA che contempla cloud di tipo pubblico, privato e ibrido, ha già migrato numerosi servizi.

Nel Data Center regionale, realizzato dalla Società in house "Punto zero" (già Umbria Digitale), che il 2 febbraio 2018 ha provveduto a compilare ed inviare l'apposito questionario predisposto da AGID al fine di ottenere sia la candidabilità a Polo strategico Nazionale (PSN) – Gruppo "A", sono migrati o stanno migrando:

- a) il gestionale dell'Ente (che comprende, tra gli altri, i moduli "Protocollo", "Sistema finanziario", "Determine e Atti", "Pubblicazione in Web degli Atti", "Consultazione web delle Pratiche", "Controllo di gestione e Obiettivi Peg", ...);
- b) lo spazio di workflow per la digitalizzazione dei lavori pubblici (BIM);
- c) il nuovo sito istituzionale;
- d) il software cartografico.

Nel Cloud privato, acquistati come SAAS (Software as a service), tra gli altri, sono migrati o stanno migrando:

- a) il software per gli stipendi;
- b) il software per le sedute on line e lo streaming del Consiglio provinciale;
- c) il software del PTCP (Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale) interattivo;
- d) il nuovo workspace (mail, videoconferenza, data storage, calendario).

Nei server interni alla Provincia di Perugia rimangono: la Intranet dell'Ente, le cartelle condivise, alcuni software realizzati dalla Provincia di Perugia negli anni passati (relativi alle presenze e allo stato giuridico del personale). La valutazione sul passaggio al data center regionale o al cloud è in corso, valutando criticità e opportunità del trasferimento.

Dal 2022 la Provincia di Perugia ha iniziato la redazione del primo Piano Triennale per la Transizione Digitale dell'Ente, al fine di sistematizzare quanto già fatto in questi anni ed ottimizzare il percorso di digitalizzazione in corso, anche attraverso l'attuazione di due obiettivi definiti "Provincia Smart" e "Provincia Smart Land", finalizzati ad attuare il percorso digitale all'interno dell'Ente e a promuovere innovazione digitale nel territorio provinciale.

## 6.4 IL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI

Ai sensi della vigente normativa disciplinante la programmazione dei lavori pubblici, la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali; i lavori da realizzare nel primo anno del triennio, inoltre, sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici ed il loro finanziamento.

In occasione dell'analisi della spesa in conto capitale, sono stati già oggetto di approfondimento "Le opere pubbliche in corso di realizzazione" e "Le nuove opere da realizzare", cui si rinvia.

Nella sezione "ALLEGATI DUP 2022-2024" è inserita la proposta di Delibera del Presidente protocollo 654/2022 avente ad oggetto: "Programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 e relativo Elenco annuale 2022 - Approvazione".

# **Allegati**

## **DUP 2022 – 2024**

- Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022 – 2023
- Programma triennale lavori pubblici 2022 – 2024



**Provincia di Perugia**

**IL PRESIDENTE**

**(ai sensi del comma 55 della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e s.m.i)**

Proposta. n. 2022/630

**Deliberazione n. 71 del 25/05/2022**

**ALLEGATI** - Allegato II al Programma biennale acquisti e forniture 2022\_2023\_signed.pdf

**OGGETTO:** PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI BIENNIO 2022-2023. PRIMA ADOZIONE.

PREMESSO che il D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 all'art. 21 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti " stabilisce:

1. al comma 1 che "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti."
2. al comma 6 che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208."
3. al comma 7 che "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul

profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4."

4. al comma 8 che "Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:
  - a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
  - b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
  - c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
  - d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
  - e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
  - f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.

RICORDATO che il 16 gennaio 2018 il Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze ha emanato il decreto n. 14, "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", previsto dall'art. 21, comma 8 del citato D.lgs 50/2016 e da applicarsi per il periodo di programmazione 2019 – 2020 per servizi e forniture.

VISTO che, ai sensi dell'art. 101 del CCNL relativo al Personale dell'Area delle tra le Funzioni locali del 17/12/2020, ove non sia stato nominato il Direttore Generale, l'assunzione delle funzioni di quest'ultimo, in particolare quelle inerenti il processo di pianificazione e programmazione, sono assegnate al Segretario Generale.

CONSIDERATO che al Segretario Generale, nel su detto caso, compete in particolare l'esercizio delle funzioni di coordinamento ai fini della programmazione di opere e lavori pubblici di cui all'art. 21, comma 3 del D.lgs. 50/2016, nonché ai fini della programmazione di cui all'art.21, comma 6, del medesimo decreto, per le quali il Segretario Generale è coadiuvato dai Dirigenti dei servizi interessati.

CONSIDERATO che la funzione di predisposizione e aggiornamento del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi è assegnata al Dirigente del Servizio Coordinamento funzioni generali avv. Danilo Montagano;

TENUTO CONTO del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi biennio 2021-2022 adottato con Delibera del Presidente della Provincia di Perugia n. 36 del 2/3/21 e dei relativi successivi aggiornamenti in corso d'anno 2021 (Delibere del Presidente della Provincia di Perugia n. 113 del 08/06/2021, n. 179 del 29/09/2021 e n. 259 del 30/12/2021);

CONSIDERATE le comunicazioni fino ad oggi pervenute al Servizio Coordinamento funzioni generali, da parte di Dirigenti e referenti, riguardanti gli interventi da inserire nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi biennio 2022-2023, in base alle quali sono state predisposte le Schede A, B e C dell'Allegato II come da Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16/1/18.

VISTO il Programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 adottato con Deliberazione del Presidente della Provincia di Perugia n. 261 del 30/12/2021.

CONSIDERATO che il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi biennio 2022-23 sarà oggetto di pubblicazione come da articolo 10 del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16/1/18.

TENUTO CONTO che il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi biennio 2022-23 verrà ricompreso nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente 2022-2024.

CONSIDERATO che l'elenco degli acquisti compresi nel Programma biennale 2022-2023 di importo superiore a 1 milione di euro verranno altresì comunicati al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti.

CONSIDERATO che il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi biennio 2022-23 è stato redatto in coerenza con gli altri strumenti programmatori dell'Ente e con i propri bilanci come stabilito dall'articolo 21 del D.lgs. 50/2016.

ATTESO che il Programma biennale ed i suoi aggiornamenti costituiscono momento fondamentale della pianificazione finanziaria dell'Ente.

VISTI lo Statuto ed i Regolamenti dell'Ente;

VISTO il TU delle leggi sull'ordinamento degli EELL approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;

VISTA la Legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni e s.m.i";

VISTO, in particolare, l'art. 1 commi 55 e 56 della Legge che delineano in maniera tassativa le competenze, rispettivamente, del Presidente, del Consiglio provinciale e dell'Assemblea dei Sindaci;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato con l'assistenza del Segretario Generale;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio Coordinamento Funzione Generali Avv. Danilo Montagano ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000, come sostituito dall'art. 3 comma 2 lett. b) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio Finanziario dr. Alberto Orvietani ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000, come sostituito dall'art. 3 comma 2 lett. b) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

### DELIBERA

1. Di adottare il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro anni 2022 – 2023, “Allegato II – Schede A, B, C”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di dare atto che il suddetto programma è adottato nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali e pertanto di dare atto che il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-23 verrà ricompreso nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n.4/1 del D.lgs 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. ed i..
3. Di dare atto che, successivamente, dopo l'approvazione, il Programma biennale 2022-2023 sarà pubblicato sul portale dell'Ente, sui siti informatici del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, della Regione e per estremi sul sito informatico presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui all'art. 213, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016.
4. Di dare atto che l'elenco degli acquisti compresi nel Programma biennale 2022-23 di importo superiore a 1 milione di euro verranno altresì comunicati al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti.
5. Di dare atto che la dott.ssa Francesca Leone, Alta Professionalità Statistica, è responsabile del presente procedimento amministrativo.

Inoltre, vista l'urgenza del provvedimento in discussione,

IL PRESIDENTE

dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000.

Documento informatico firmato digitalmente.

**Il Presidente: STEFANIA PROIETTI**

**Il Segretario Generale: FRANCESCO GRILLI**

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Provincia di Perugia - Servizio Coordinamento funzioni generali**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	315.569.49	254.780.08	570,349.57
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,664,245.74	1,732,931.00	3,397,176.74
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>1,979,815.23</b>	<b>1,987,711.08</b>	<b>3,967,526.31</b>

Il referente del programma

GRILLI FRANCESCO

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Provincia di Perugia - Servizio Coordinamento funzioni generali

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico in CU (1)	Annuale nella quale si prevede di procedere all'affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo in cui lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra sezione nel cui ambito complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto turnato (4)	Ambito geografico dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (B.1)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affare di essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA D'AFFIDAMENTO (1)	Acquisto aggiuntivo o variazione a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Appartato di capitale privato			denominazione
														Importo							
F0044377054020220001	2022		1		No	IT121	Forniture	38000000-5	Acquisto buoni pasto	1	DANILO MONTAGANO	12	No	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00	0,00	0000226120	Censip S.p.A.	
S0044377054020220001	2022		1		No	IT121	Servizi	64216100-0	Servizio integrato di posta elettronica, videoconferenza, chat, allegato online	1	ROSATI ROBERTINO	24	No	69.245,74	65.331,00	0,00	134.576,74	0,00			
S0044377054020220002	2022		1		No	IT121	Servizi	48000000-8	Servizio per la sicurezza della infrastruttura informatica (Firewall, VPN, ecc.)	1	ROSATI ROBERTINO	24	No	50.000,00	25.000,00	0,00	75.000,00	0,00			
S0044377054020220003	2022		1		No	IT121	Servizi	48760000-3	Servizio per la sicurezza delle posizioni di lavoro, infortuni, malattie, ecc.)	1	ROSATI ROBERTINO	24	No	50.000,00	25.000,00	0,00	75.000,00	0,00			
S0044377054020220004	2022		1		No	IT121	Servizi	48710000-8	Servizio per le copie di sicurezza di dati e server virtuali (backup)	1	ROSATI ROBERTINO	24	No	30.000,00	30.000,00	0,00	60.000,00	0,00			
S0044377054020220005	2022		1		No	IT121	Servizi	64200000-8	Servizi di rete per le sedi della Provincia in modalità intranet	1	ROSATI ROBERTINO	24	No	40.000,00	20.000,00	0,00	60.000,00	0,00			
S0044377054020220006	2022		1		No	IT121	Servizi	72400000-4	Servizio di supporto nelle organizzazioni e gestione di concorsi pubblici attraverso il portale di Perugia	1	DANILO MONTAGANO	6	No	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00			
F0044377054020220002	2022		1		No	IT121	Forniture	44113320-4	Fornitura conglomerato in autobetonato AD ELEVATE PRESTAZIONI	1	MAGNARICOTTE CARLO	18	Si	30.000,00	130.000,00	0,00	160.000,00	0,00			
F0044377054020220003	2022		1		No	IT121	Forniture	14410000-8	Fornitura salgemma per uso irriguo stradale	1	MAGNARICOTTE CARLO	14	Si	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00			
S0044377054020220007	2022		1		No	IT121	Servizi	77314000-4	Zona 1 Servizio di sfalcio erba e arbuti sulle pertinenze stradali provinciali	1	MARINELLI FABRIZIO	6	Si	90.000,00	90.000,00	0,00	180.000,00	0,00			
S0044377054020220008	2022		1		No	IT121	Servizi	77314000-4	Zona 2 Servizio di sfalcio erba e arbuti sulle banchine e pertinenze stradali provinciali	1	BILLI PASQUALE	6	Si	90.000,00	90.000,00	0,00	180.000,00	0,00			
S0044377054020220009	2022		1		No	IT121	Servizi	77314000-4	Zona 3 Servizio di sfalcio erba e arbuti sulle banchine e pertinenze stradali provinciali	1	VERGOLINI IARIO	6	Si	90.000,00	90.000,00	0,00	180.000,00	0,00			
S0044377054020220010	2022		1		No	IT121	Servizi	77314000-4	Zona 4 Servizio di sfalcio erba e arbuti sulle banchine e pertinenze stradali provinciali	1	PAZZAGLIA LUCIO	6	Si	90.000,00	90.000,00	0,00	180.000,00	0,00			
S0044377054020220011	2022		1		No	IT121	Servizi	77314000-4	Zona 5 Servizio di sfalcio erba e arbuti sulle banchine e pertinenze stradali provinciali	1	REMIGI FABIO	6	Si	75.000,00	75.000,00	0,00	150.000,00	0,00			

Codice Unico Ingresso - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un'acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione con importo complessivo eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione del contratto - Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto (Tabella B.1)	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento o ad un essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					Acquisto aggiuntivo o variato a seguito di modifica programma (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi in lire successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		
																		Importo		Tipologia (Tabella B.1bis)
PROVINCIALI														denominazione						
S0044370540202200012	2022		1		No	IT121	Servizi	77314000-4	Zona 1 Servizio di sfalcio erba e arbusti sulle banchine e peninenze stradali STRADE REGIONALI	1	MARNELLI FABRIZIO	6	SI	90.000,00	90.000,00	0,00	180.000,00	0,00		
S0044370540202200013	2022		1		No	IT121	Servizi	77314000-4	Zona 2 Servizio di sfalcio erba e arbusti sulle banchine e peninenze stradali STRADE REGIONALI	1	BILLI PASQUALE	6	SI	90.000,00	90.000,00	0,00	180.000,00	0,00		
S0044370540202200014	2022		1		No	IT121	Servizi	77314000-4	Zona 3 Servizio di sfalcio erba e arbusti sulle banchine e peninenze stradali STRADE REGIONALI	1	VERDOLINI MARIO	6	SI	90.000,00	90.000,00	0,00	180.000,00	0,00		
S0044370540202200015	2022		1		No	IT121	Servizi	77314000-4	Zona 4 Servizio di sfalcio erba e arbusti sulle banchine e peninenze stradali STRADE REGIONALI	1	PAZZASIA LUIGIO	6	SI	90.000,00	90.000,00	0,00	180.000,00	0,00		
S0044370540202200016	2022		1		No	IT121	Servizi	77314000-4	Zona 5 Servizio di sfalcio erba e arbusti sulle banchine e peninenze stradali STRADE REGIONALI	1	REMGIFABIO	6	SI	75.000,00	75.000,00	0,00	150.000,00	0,00		
F0044370540202200004	2022		1		No	IT121	Forniture	34136000-9	Acquisto automezzi per trasporto di cose e persone	1	MAGNARICOTTE CARLO	6	SI	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00	0,00		
S0044370540202200017	2022		1		No	IT121	Servizi	50110000-9	Riparazione mezzi pesanti zona centro/ord	1	MAGNARICOTTE CARLO	14	SI	10.000,00	110.000,00	0,00	120.000,00	0,00		
S0044370540202200018	2022		1		No	IT121	Servizi	50110000-9	Riparazione mezzi pesanti zona sud	1	MAGNARICOTTE CARLO	14	SI	10.000,00	80.000,00	0,00	90.000,00	0,00		
S0044370540202200019	2022		1		No	IT121	Servizi	50230000-6	Servizio di rifinitura e pulizia di automezzi seguito incidenti stradali	1	RAPICETTA ANDREA	12	SI	80.000,00	80.000,00	80.000,00	240.000,00	0,00		
S0044370540202200020	2022	J57H21004760001	1		No	IT121	Servizi	71322300-4	Servizi di progettazione SP 100_2 di Pietrino - opere d'arte al km 0+811	1	CESARO MICHELE	18	No	40.302,99	32.564,47	0,00	72.867,46	0,00		
S0044370540202200021	2022	J27H21004650001	1		No	IT121	Servizi	71322300-4	Servizi di progettazione SP 103_1 di Monte Santa Maria Tiberina - opere d'arte al km 5+900; km 6+400	1	CESARO MICHELE	18	No	36.402,70	29.413,07	0,00	65.815,77	0,00		
S0044370540202200022	2022	J87H21007030001	1		No	IT121	Servizi	71322300-4	Servizi di progettazione SP 104 - opere d'arte al km 11+288	1	SOLINAS GIOVANNI	18	No	40.654,49	32.848,47	0,00	73.502,96	0,00		
S0044370540202200023	2022	J87H21007040001	1		No	IT121	Servizi	71322300-4	Servizi di progettazione SP 201 - opere d'arte al km 15+622; 20+570	1	SOLINAS GIOVANNI	18	No	37.195,70	30.021,68	0,00	67.181,38	0,00		
S0044370540202200024	2022	J57H21004760001	1		No	IT121	Servizi	71322300-4	Servizi di progettazione SP 201 - opere d'arte al km 15+622; 20+570	1	CESARO MICHELE	18	No	42.874,47	34.642,21	0,00	77.516,68	0,00		
S0044370540202200025	2022	J77H21006050001	1		No	IT121	Servizi	71322300-4	Servizi di progettazione SP 306_1 di Casignone del Lago - opere d'arte al km 2+300	1	SOLINAS GIOVANNI	18	No	27.913,34	22.553,74	0,00	50.467,08	0,00		
S0044370540202200026	2022	J97H2101790001	1		No	IT121	Servizi	71322300-4	Servizi di progettazione SP 306_1 di Casignone del Lago - opere d'arte al km 2+300	1	SOLINAS GIOVANNI	18	No	47.970,42	38.634,43	0,00	86.604,85	0,00		



**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Provincia  
di Perugia - Servizio Coordinamento funzioni generali**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma  
GRILLI FRANCESCO



**Provincia di Perugia**

**IL PRESIDENTE**

**(ai sensi del comma 55 della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e s.m.i)**

Proposta. n. 2022/654

**Deliberazione n. 73 del 25/05/2022**

**ALLEGATI**

- Programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 ed Elenco annuale 2022

**OGGETTO:** Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024 e relativo Elenco annuale 2022  
- Approvazione.

PREMESSO che:

- l'art. 21 c. 3 e c. 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. dispone che le amministrazioni aggiudicatrici adottino, per gli interventi il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000,00 euro, il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, da approvarsi nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- l'art. 21 nello stesso c. 3 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, prescrive altresì che "... Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica.";
- il Programma Triennale dei lavori pubblici è contenuto nel documento unico di programmazione dell'Ente (DUP), predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
- Il DUP è lo strumento di programmazione strategica nella cui sezione operativa sono individuati, per ogni missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici con particolare riferimento al piano delle opere pubbliche;

VISTO il Decreto n.14 del 16.01.2018 adottato dal Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, ai sensi del c. 8 dell'art. 21

del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con il quale è stato approvato il “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;

CONSIDERATO CHE l'art. 5 del Decreto citato dispone che:

- venga preventivamente adottato lo schema del programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori pubblici, da pubblicarsi sul profilo del committente ed eventualmente porre in consultazione al fine di ricevere osservazioni entro 30 giorni dalla loro pubblicazione;
- l'approvazione definitiva del Programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi 30 giorni, a decorrere dal termine di conclusione della consultazione, ovvero entro 60 giorni dalla pubblicazione in assenza di consultazioni;

DATO ATTO CHE il contenuto del Programma Triennale e dell'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici è il risultato di un attento lavoro di analisi e di studio delle esigenze dell'Amministrazione Provinciale in materia di programmazione dei Lavori Pubblici e che costituisce documento di programmazione delle opere pubbliche da eseguire nei successivi tre anni;

RICHIAMATA la delibera n. 261 del 30.12.2021 con la quale è stato adottato lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 e dell'elenco annuale dei lavori pubblici 2022;

CONSIDERATO che si è proceduto alle pubblicazioni di legge al fine di consentire la presentazione di eventuali osservazioni e che è decorso il termine previsto senza che sia pervenuta alcuna osservazione;

DATO ATTO che nel corso del 2022, in regime di esercizio provvisorio, è stata adottata la delibera del Presidente n.35 del 15.3.2022 avente ad oggetto “variazione al PEG 2021-22, annualità 2022, a seguito variazioni di Bilancio”;

CONSIDERATO che la stessa delibera ha comportato un aggiornamento dei contenuti dello schema del programma triennale ed elenco annuale adottato a dicembre dello scorso anno e che ulteriori aggiornamenti nella programmazione conseguono alla necessità di rimodulare alcuni interventi da realizzare e di renderli coerenti con il Bilancio di imminente approvazione;

VISTO l'allegato programma triennale 2022-24 e relativo elenco annuale 2022, che si compongono delle schede richieste dal DM n. 14/2018 e il cui contenuto corrisponde allo schema adottato con delibera n. 261 del 30.12.2021, come sopra aggiornato;

PRESO ATTO che all'interno di ciascun intervento sono compresi i servizi di architettura ed ingegneria e che là dove l'importo degli stessi è pari o superiore a 40.000,00 euro sono inseriti nella programmazione biennale degli acquisti di servizi e forniture;

CONSIDERATO che la Provincia deve adempiere agli obblighi previsti dall'art. 21 comma 7 del D.lgs. 50/2016 mediante la pubblicazione del programma sull'Albo pretorio on line, sul proprio profilo di committente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili;

VISTI lo Statuto ed i Regolamenti dell'Ente;

VISTO il TU delle leggi sull'ordinamento degli EELL approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;

VISTA la Legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni e s.m.i";

VISTO, in particolare, l'art. 1 commi 55 e 56 della Legge che delineano in maniera tassativa le competenze, rispettivamente, del Presidente, del Consiglio provinciale e dell'Assemblea dei Sindaci;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato con l'assistenza del Segretario Generale;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio Coordinamento Funzioni Generali ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000, come sostituito dall'art. 3 comma 2 lett. b) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Dirigente del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000, come sostituito dall'art. 3 comma 2 lett. b) del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

#### DELIBERA

1. di approvare il programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024 e il relativo elenco annuale 2022, che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, dando atto che essi corrispondono allo schema adottato con delibera del Presidente n. 261 del 30.12.2021, integrato e modificato come indicato in premessa e sono costituiti dalle seguenti schede compilate nelle parti relative alle specifiche fattispecie:
  - Scheda A - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
  - Scheda B - Elenco delle opere incompiute;
  - Scheda C - Elenco degli immobili disponibili;
  - Scheda D - Elenco degli interventi del programma;
  - Scheda E - Interventi ricompresi nell'elenco annuale;
  - Scheda F - Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;
2. di dare atto che il programma triennale e l'elenco annuale lavori pubblici rispettano i documenti programmatori e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali e che l'elenco annuale è coerente con il bilancio; essi pertanto verranno ricompresi nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente, secondo quanto previsto dal

principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. ed i.;

3. di dare atto altresì che all'interno di ciascun intervento sono compresi i servizi agli stessi collegati e che là dove l'importo degli stessi è pari o superiore a 40.000,00 euro sono inseriti nella programmazione biennale degli acquisti di servizi e forniture;
4. di dare atto che la Provincia deve adempiere agli obblighi previsti dall'art. 21 comma 7 del D.lgs. 50/2016 mediante la pubblicazione del programma sull'Albo pretorio on line, sul proprio profilo di committente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili;
5. di dare atto che l'avv. Danilo Montagano è responsabile del presente procedimento amministrativo.

Inoltre, vista l'urgenza del provvedimento in discussione,

**IL PRESIDENTE**

dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000.

Documento informatico firmato digitalmente.

**Il Presidente: STEFANIA PROIETTI**

**Il Segretario Generale: FRANCESCO GRILLI**

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Provincia di Perugia -  
DIREZIONE GENERALE**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	129,417,062.52	17,392,740.01	5,208,951.97	152,018,754.50
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>129,419,062.52</b>	<b>17,392,740.01</b>	<b>5,208,951.97</b>	<b>152,020,754.50</b>

Il referente del programma

GRILLI FRANCESCO

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI PERUGIA - DIREZIONE GENERALE

## SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse sviluppo (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 422/03 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo rimodernato dell'opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'art. 31 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										
<b>Nota:</b> (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003. (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato. (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato. (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.																		

Il referente del programma  
GRILLI FRANCESCO

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) l'opera è stata dichiarata inattuabile
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b) mancanza di conoscenze specialistiche determinate la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- c) cause tecniche: presenza di contestazioni
- d) sopravvenute nuove norme tecniche o di disposizioni di legge
- e) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatario

**Tabella B.4**

- a) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati censurati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo, come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIA DI PERUGIA - DIREZIONE GENERALE

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.19 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 24 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011 art.24 comma 1 (Tabella C.3)	Tipo disponibile se immobile ed in caso contrario, il tipo di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Amualità successive	Totale
												0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Note:**

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Reportare il codice CUI definitivo (nel caso in cui il CUP sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non commessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Reportare il codice CUP dell'opera ad opera incompiuta, nel caso in cui il CUP sia previsto obbligatoriamente
- (4) Reportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di concessione

**Tabella C.1**

1. no
2. parziale
3. totale

**Tabella C.2**

2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente commessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

**Tabella C.4**

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

Il referente del programma

GRILLI FRANCESCO

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Provincia di Perugia - DIREZIONE GENERALE

## SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CU (1)	Cod. Id. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Anno della delibera di approvazione del bilancio	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codici Istat			Lavorazione codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento aggiunto o variano modifica per il presente programma (Tabella D.5)	
							Reg	Priv	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su competenza antecedente	Importo complessivo (9)	Valore degli interventi immobili di cui alla subsezione (10)		Sostegno temporaneo finanziamento per avviamento contrazione di mutuo
															Importo	Tipologia (Tabella D.4)						
L00457705420000004	LL.PP._J91H19001001	J191H00013001	2022	AUDITORE CONCETTO	No	No	010	054	013	01 - Nuova realizzazione	05.08 - Social e scolastiche	IS POLO TECNICO "FRANCETTI SALVANI" - PERUGIA (CANTIERE EDIFICAZIONE EDIFICIO ESISTENTE)	1	3.747.188,76	0,00	0,00	4.400.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000005	LL.PP._J91F19000001	J91F190002001	2022	BONDI GIAMPERO	No	No	010	054	039	05 - Ristrutturazione	05.08 - Social e scolastiche	IS PERLA VALLE DEL MISCORAMENTO SISMICO	1	6.246.982,36	0,00	0,00	6.689.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000006	LL.PP._J91G19000001	J91G1900075001	2022	TORRINI STEFANO	No	No	010	054	035	01 - Nuova realizzazione	05.08 - Social e scolastiche	REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO SISMICO PER LA SCUOLA PRIMARIA "MARIO" - PERUGIA (CANTIERE EDIFICAZIONE EDIFICIO ESISTENTE)	1	23.338.190,62	0,00	0,00	24.491.250,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000007	LL.PP._J91G19000001	J91G190004001	2022	CARLI TIZIANA	No	No	010	054	051	01 - Nuova realizzazione	05.08 - Social e scolastiche	REALIZZAZIONE POLO SCOLASTICO PER LE SCUOLE PRIMARIE "CITTÀ DI FERENZA" - SPOLETO	1	7.170.910,27	0,00	0,00	7.200.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000008	LL.PP._J91G19000001	J91G190000001	2022	MANNOCCI GIANLUCA	No	No	010	054	039	04 - Riabilitazione	05.03 - Università e ricerca	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO PER LA SCUOLA PRIMARIA "MARIO" - PERUGIA (CANTIERE EDIFICAZIONE EDIFICIO ESISTENTE)	1	4.428.247,95	0,00	0,00	4.793.311,82	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000009	LL.PP._J91H19001001	J91H190011001	2022	BONDI GIAMPERO	No	No	010	054	018	01 - Nuova realizzazione	11.70 - Scuola e strutture scolastiche	SCOLASTICO DI FOLIGNO (CANTIERE EDIFICAZIONE EDIFICIO ESISTENTE) - DIST. FASCIALA	1	7.201.111,37	0,00	0,00	7.400.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000010	LL.PP._J91H19000001	J91H190008001	2022	MANNOCCI GIANLUCA	No	No	010	054	039	04 - Riabilitazione	11.70 - Scuola e strutture scolastiche	PREVISTA RISTRUTTURAZIONE SISMICA EDIFICAZIONE EDIFICIO ESISTENTE - DIST. FASCIALA	1	3.589.867,56	0,00	0,00	3.630.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000011	LL.PP._J91H19000001	J91H190009001	2022	AUDITORE CONCETTO	No	No	010	054	015	01 - Nuova realizzazione	11.70 - Scuola e strutture scolastiche	LICCO SCIENTIFICO "SANTARELLI FOLIGNO" - LAVORI D'ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICAZIONE EDIFICIO ESISTENTE - DIST. FASCIALA	1	4.914.634,24	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000012	LL.PP._J91H19000001	J91H190007001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	009	09 - Altro	05.08 - Social e scolastiche	PSIA CASTIGLIONE DEL LAGO - MESSA IN SICUREZZA	2	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000013	LL.PP._J91H19001001	J91H190013001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	013	09 - Altro	05.08 - Social e scolastiche	ISTITUTO ALBERGHERO CASTELLO - MESSA IN SICUREZZA	2	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000014	LL.PP._J91H19001001	J91H190012001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	009	09 - Altro	05.08 - Social e scolastiche	ITAS ORDANO BRUNO PERUGIA - MESSA IN SICUREZZA	2	535.000,00	0,00	0,00	535.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000015	LL.PP._J91H19000001	J91H190006001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	009	09 - Altro	05.08 - Social e scolastiche	VALLE DI PERUGIA - MESSA IN SICUREZZA	2	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000016	LL.PP._J91H19001001	J91H1900135001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	018	09 - Altro	05.08 - Social e scolastiche	ITALICORNO DA VICO - FOLIGNO - MESSA IN SICUREZZA	2	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000017	LL.PP._J91H19001001	J91H1900134001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	018	09 - Altro	05.08 - Social e scolastiche	ICECO SENESE (MARE) - MESSA IN SICUREZZA	2	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000018	LL.PP._J91H19000001	J91H1900072001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	051	09 - Altro	05.08 - Social e scolastiche	SPATELLE CAMPANI - MESSA IN SICUREZZA	2	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000019	LL.PP._J91H19002010	J91H190021001	2022	SOLINAS GIOVANNI	No	No	010	054	008	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	S.P.N. 401 DI GANNARA LUNGO (CANTIERE EDIFICAZIONE EDIFICIO ESISTENTE) - FONDI SISMICI ORD.	2	14.35.641,54	0,00	0,00	14.795.500,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000020	LL.PP._J91H19002010	J91H190022001	2022	CESARINO MICHELE	No	No	010	054	016	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	LAVORI DI RIPRISTINO DEL CANTIERE EDIFICAZIONE EDIFICIO ESISTENTE - FONDI SISMICI ORD.	2	867.471,90	0,00	0,00	867.700,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000021	LL.PP._J91H19001001	J91H1900093002	2022	SOLINAS GIOVANNI	No	No	010	054	027	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	SP. 70 DI MARCIANO - REALIZZAZIONE DI FOTOTAVOLE	2	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000022	LL.PP._J91H19001001	J91H190010003	2022	SOLINAS GIOVANNI	No	No	010	054	027	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	INTERSEZIONE LUNGO LA STRADA COMUNALE DEL CANTIERE EDIFICAZIONE EDIFICIO ESISTENTE - FONDI SISMICI ORD.	2	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000023	LL.PP._J91H19001001	J91H190010003	2022	SOLINAS GIOVANNI	No	No	010	054	027	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	INTERSEZIONE LUNGO LA STRADA COMUNALE DEL CANTIERE EDIFICAZIONE EDIFICIO ESISTENTE - FONDI SISMICI ORD.	2	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00		
L00457705420000024	LL.PP._J91H19001001	J91H190010003	2022	SOLINAS GIOVANNI	No	No	010	054	011	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	SP. 1002 DI PRISTINO - ALTERNANZA CON LA SP. 200 - FONDI SISMICI ORD.	2	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00		

Codice Unico Intervento - CU1 (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Annuale della quota a prevede di spesa per la procedura di affidamento	Responsabile procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro connesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e natura dell'intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di dettaglio (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento approvato a seguito di programma (12) (Tabella D.5)			
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Capitale annuo successivo	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla affidamento (10)		Scadenza imprevista dell'eventuale servitù di cui alla contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)
L00457795402000090	LPP_V46120	J7H1800140001	2022	SOLINAS GIOVANNI	No	No	010	054	039	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	SR 79 BIELLE TRAMANDO SOSTITUZIONE SOSTITUZIONE SOSTITUZIONE AL KM 34,200 SPINACCO AUT. ACCORDO PAR. PASSANNOGET. ROTAZIONE 80000	2	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00				
L00457795402000070	LPP_J7H18002510_001	J7H18002510001	2022	MANCINI ALCEO	No	No	010	054	008	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	SP 4537 DI CASTEL 4270 - VISTRACCO (IMP. SISM ORD. 3892016)	1	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00				
L00457795402000071	LPP_J7H1800250_001	J7H1800250001	2022	MANCINI ALCEO	No	No	010	054	051	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	SP 4402 ZB MONTEPISTANO - STRADALE AL KM 0700 - VISTRACCO (IMP. SISM ORD. 3892016)	1	359.724,13	0,00	0,00	359.724,13	0,00	0,00	0,00				
L00457795402000077	LPP_J7H18001500_001	J7H18001500001	2022	MARINELLI FABRIZIO	No	No	010	054	013	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ZONA 1 INTERVENTI DI VERBALE TRATTI SALTARICONTRIBUTO (IMP. PROGETTO)	2	1.120.063,99	0,00	0,00	1.120.063,99	0,00	0,00	0,00				
L00457795402000090	LPP_J7H18001640_001	J7H18001640001	2022	BILLI PASQUALE	No	No	010	054	039	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ZONA 2 INTERVENTI DI VERBALE TRATTI SALTARICONTRIBUTO (IMP. PROGETTO)	2	997.797,50	0,00	0,00	997.797,50	0,00	0,00	0,00				
L00457795402000095	LPP_J7H18001600_001	J7H18001600001	2022	PAZZAGLIA LUCIO	No	No	010	054	052	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ZONA 4 EX ZONA 3 INTERVENTI DI VERBALE TRATTI SALTARICONTRIBUTO (IMP. PROGETTO)	2	14.38.977,41	0,00	0,00	14.38.977,41	0,00	0,00	0,00				
L00457795402000088	LPP_J7H18001600_001	J7H18001600001	2022	REMOFF FABIO	No	No	010	054	035	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	SPP ZONA 5 - EX ZONA 4 INTERVENTI DI VERBALE TRATTI SALTARICONTRIBUTO (IMP. PROGETTO)	2	1.014.980,11	0,00	0,00	1.014.980,11	0,00	0,00	0,00				
L00457795402000095	LPP_ED1138	J7H20001380001	2022	MANNOCCHI GIANLUCA	No	No	010	054	039	99 - Altro	05.08 - Social e scolastiche	VERBALE TRATTI SALTARICONTRIBUTO (IMP. PROGETTO)	1	150.000,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00	0,00		
L00457795402000112	LPP_J68180013800_01	J6818001380001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	016	99 - Altro	05.08 - Social e scolastiche	AUDIZIONE ALLA PREVENZIONE INCENDI (IMP. PROGETTO)	2	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00	0,00	0,00		
L00457795402000113	LPP_J7H20001380_001	J7H20001380001	2022	MARINELLI FABRIZIO	No	No	010	054	013	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ZONA 1 - RIFACIMENTO PIANO VERBALE TRATTI SALTARICONTRIBUTO (IMP. PROGETTO)	2	882.138,01	0,00	0,00	882.138,01	0,00	0,00	882.138,01	0,00	0,00		
L00457795402000124	LPP_J7H20001610_001	J7H20001610001	2022	VERDOLINI MARIO	No	No	010	054	016	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ZONA 3 - RIFACIMENTO PIANO VERBALE TRATTI SALTARICONTRIBUTO (IMP. PROGETTO)	2	730.173,19	0,00	0,00	730.173,19	0,00	0,00	730.173,19	0,00	0,00		
L00457795402000125	LPP_J6818001640_001	J6818001640001	2022	REMOFF FABIO	No	No	010	054	051	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ZONA 2 - RIFACIMENTO PIANO VERBALE TRATTI SALTARICONTRIBUTO (IMP. PROGETTO)	2	769.616,95	0,00	0,00	769.616,95	0,00	0,00	769.616,95	0,00	0,00		
L00457795402000127	LPP_J7H20001660_001	J7H20001660001	2022	PAZZAGLIA LUCIO	No	No	010	054	052	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ZONA 4 - RIFACIMENTO PIANO VERBALE TRATTI SALTARICONTRIBUTO (IMP. PROGETTO)	2	844.691,14	0,00	0,00	844.691,14	0,00	0,00	844.691,14	0,00	0,00		
L00457795402000128	LPP_J7H20001660_001	J7H20001660001	2022	BILLI PASQUALE	No	No	010	054	039	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ZONA 2 - RIFACIMENTO PIANO VERBALE TRATTI SALTARICONTRIBUTO (IMP. PROGETTO)	2	890.637,08	0,00	0,00	890.637,08	0,00	0,00	890.637,08	0,00	0,00		
L00457795402000129	LPP_J7H20001190_001	J7H20001190001	2022	BILLI PASQUALE	No	No	010	054	039	85 - Ampliamento pianificazione	01.01 - Stradali	ZONA 5 - FRANCA S. GIULIA CASTEL DEL PIANO (IMP. PROGETTO)	2	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00		
L004577954020001005	LPP_J68200013800_01	J6820001380001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	052	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Social e scolastiche	ITAS TOUL Intervento 4 FONDO 855 M. LEGGE DI BIANCO 2020 COMMA 63	1	1.759.162,92	0,00	0,00	1.759.162,92	0,00	0,00	1.759.162,92	0,00	0,00		
L004577954020001007	LPP_J7H20008790_01	J7H20008790001	2022	BENEDETTI GIOVANNI	No	No	010	054	013	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Social e scolastiche	ITAS TOUL Intervento 4 FONDO 855 M. LEGGE DI BIANCO 2020 COMMA 63	1	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,00	0,00		
L004577954020001008	LPP_J68180013790_01	J68180013790001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	021	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Social e scolastiche	PRSA LABORATORI DELL'UBRITA, Interventi di manutenzione straordinaria FONDO 855 M. LEGGE DI BIANCO 2020 COMMA 63	1	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00		
L004577954020001009	LPP_J68180013860_01	J68180013860001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	039	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Social e scolastiche	PASCA, PERUGIA, Interventi di manutenzione straordinaria FONDO 855 M. LEGGE DI BIANCO 2020 COMMA 63	1	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00	0,00		
L004577954020001010	LPP_J68200013800_01	J6820001380001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	039	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Social e scolastiche	ALTA, Interventi di manutenzione straordinaria FONDO 855 M. LEGGE DI BIANCO 2020 COMMA 63	1	225.000,00	0,00	0,00	225.000,00	0,00	0,00	225.000,00	0,00	0,00		
L004577954020001011	LPP_J68180016400_01	J6818001640001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	039	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Social e scolastiche	ISPERALI SEDE FRANKY PERUGIA, Interventi di manutenzione straordinaria FONDO 855 M. LEGGE DI BIANCO 2020 COMMA 63	1	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Annuale della quale si prevede di avviare la procedura di affidamento	Responsabile (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento a seguito di programmi (12) (Tabella D.5)		
							Reg	Prov	Com						Secondo anno	Terzo anno	Capitale annuità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla affidamento (10)	Scienza imputazione dell'eventuale servitù di contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)
L004577054202100013	LL.PP._J78B200040001	J78B200040001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	001	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	ISTITUTO ASSISIA ASSISIA DI MANICAGO MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	1	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Capitale annuità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla affidamento (10)	Scienza imputazione dell'eventuale servitù di contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	Tipologia (Tabella D.4)	
L004577054202100014	LL.PP._J48B2000142001	J48B2000142001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	002	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	PRIMA TOCI Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	1	215.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	215.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100015	LL.PP._J78B200040001	J78B200040001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	001	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	LEGO CLASSICO SEDE PRINCIPALE ASSISIA Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100016	LL.PP._J38B200050001	J38B200050001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	001	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	ALBERGO SPA Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100017	LL.PP._J68B200041001	J68B200041001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	009	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	LEGO SILENT FICO Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100018	LL.PP._J98B200002001	J98B200002001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	024	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	CLASSICO GUERBO Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100019	LL.PP._J48B2000144001	J48B2000144001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	002	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	CLASSICO TOCI Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	1	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100020	LL.PP._J98B200002001	J98B200002001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	006	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	IS CAMPUS JAMERITZE Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	1	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100021	LL.PP._J18B200003001	J18B200003001	2022	CARLI TZIANA	No	No	010	054	017	01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	ISTITUTO ARTE DEBUTA Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	1	4.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100023	LL.PP._J62C270003001	J62C270003001	2022	CASTELLANI FABIO	No	No	010	054	009	05 - Ampliamento o potenziamento	05.08 - Sociali e scolastiche	TELECOM CASTIGLIONE DEL LAGO Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	1	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100024	LL.PP._J18B200003001	J18B200003001	2022	CECCINI DANIELA	No	No	010	054	009	01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	NUOVA ABBIGLIAMENTO DI FRUGIA - Completamento di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	1	4.335.374,56	0,00	0,00	0,00	0,00	4.335.374,56	0,00		0,00	
L004577054202100027	LL.PP._J62C270003001	J62C270003001	2022	SCARDI GIAMPERO	No	No	010	054	016	09 - Altro	05.08 - Sociali e scolastiche	LUED MARCONI DEBDE RIZABELLA FOLIGNO Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	1	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100031	LL.PP._J98B2000051001	J98B2000051001	2022	MARCOZZI FRANCESCO	No	No	010	054	001	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	LEGO ARTISTICO SEDE TRINITY SPOLETO Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	1	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100032	LL.PP._J78B200040001	J78B200040001	2022	MANICCI GIANLUCA	No	No	010	054	001	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	LEGO SILENT FICO Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	2	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100033	LL.PP._J68B200003001	J68B200003001	2022	MANICCI GIANLUCA	No	No	010	054	009	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	TET CAPITINI PERUGIA Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	2	1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100034	LL.PP._J68B200003001	J68B200003001	2022	MANICCI GIANLUCA	No	No	010	054	009	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	LEGO SILENT FICO INVENZIONE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MANICCI PERUGIA	2	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100035	LL.PP._J98B200004001	J98B200004001	2022	MANICCI GIANLUCA	No	No	010	054	024	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	ITS CASATA GABBO Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	2	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100037	LL.PP._J98B200004001	J98B200004001	2022	MANICCI GIANLUCA	No	No	010	054	024	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	2	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100053	LL.PP._J48B2000113001	J48B2000113001	2022	BIERRETTA STEFANO	No	No	010	054	013	01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	ITCS SAN VINCENZI DELLA CARTELLA - Nuova Invenzione di manutenzione straordinaria MAN.LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	2	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00	
L004577054202100059	LPP_VJ48B125		2022	RAPOCETTA ANDREA	No	No	010	054	013	07 - Manutenzione straordinaria	01.02 - Aeroportuali	SSR ZONA 1 COMPRESA LE MANUTENZIONE STRAORDINARIA PERIFERICO E ABBIETTURA (MANICCI PERUGIA) MANICCI PERUGIA (IMP. PRG. 4.85.119.16)	2	485.119,16	0,00	0,00	0,00	0,00	485.119,16	0,00		0,00	
L004577054202100060	LPP_VJ48B126		2022	BILLI PASQUALE	No	No	010	054	009	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Strada	SSR ZONA 2 COMPRESA LE INTERVENTI DI STRAORDINARIA ADEGUAMENTO PIANI	2	697.267,36	0,00	0,00	0,00	0,00	697.267,36	0,00		0,00	





Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Ammine (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale è prevista la procedura di affidamento	Responsabile procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro compasso (6)	Codice ISTAT			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento (Tabella D.3)	Livello di (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento a seguito di programmi (12) (Tabella D.5)			
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Capitale annuità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla affidamento (10)		Scadenza imprevista dell'eventuale servitù di cui alla contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	
																							Tipologia (Tabella D.4)	Importo
L0045770450200046	LL.PP._J7H200107002	J7H200107002	2022	BONDI GIAMPERO	No	No	010	054	054	09	05.08 - Social e scolastiche	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (IMP. PROG. 148.900)	2	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200047	LL.PP._J7H180010001	J7H180010001	2022	RAPOCETTA ANDREA	No	No	010	054	050	07	01.01 - Stradali	PALESTRA LUCIO QUARANTA LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (IMP. PROG. 120.000,00)	2	721.287,98	0,00	0,00	721.287,98	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200048	LL.PP._J7H200100003	J7H200100003	2022	CERRELLA GABRIELE	No	No	010	054	001	04	05.08 - Social e scolastiche	SP.296 DI SIRELO - VERSANTE DI MONTE TRA V. L. TRALCO - (IMP. PROG. 730.750,00 - FONDI STRAIP) (IMP. PROG. 730.750,00)	2	632.268,70	0,00	0,00	632.268,70	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200049	LL.PP._J7H180010001	J7H180010001	2022	NOCCHI EMILIANO	No	No	010	054	038	01	01.04 - Marina (scali e banchi)	REALIZZAZIONE PONTILI E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (IMP. PROG. 632.268,70)	2	259.864,72	0,00	0,00	259.864,72	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200051	LL.PP._J7H200100001	J7H200100001	2022	RAPOCETTA ANDREA	No	No	010	054	042	04	01.01 - Stradali	INTERVENTO DI SISTEMAZIONE STRADALE (IMP. PROG. 287.878,61)	2	415.000,00	0,00	0,00	415.000,00	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200052	LL.PP._J7H200100001	J7H200100001	2022	RAPOCETTA ANDREA	No	No	010	054	007	04	01.01 - Stradali	SP.74/4 DI CASVALA - ADEGUAMENTO INCROCIO SOSTITUZIONE SISTEMAZIONE STRADALE DA 40/000 AL 50/000 (IMP. PROG. 350.000,00)	2	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200053	LL.PP._J7H200100001	J7H200100001	2022	RAPOCETTA ANDREA	No	No	010	054	041	04	01.01 - Stradali	SP.201 DI PETRALUNGA - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO INCROCIO STRADALE DA 40/000 AL 50/000 (IMP. PROG. 699.121,00)	2	699.121,00	0,00	0,00	699.121,00	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200054	LL.PP._J7H200100001	J7H200100001	2022	RAPOCETTA ANDREA	No	No	010	054	016	04	01.01 - Stradali	SP.242 DI M. PESTUCO - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO INCROCIO STRADALE DA 40/000 AL 50/000 (IMP. PROG. 891.121,00)	2	100.000,00	75.337,00	0,00	175.337,00	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200056	LL.PP._J7H200100001	J7H200100001	2022	RAPOCETTA ANDREA	No	No	010	054	051	04	01.01 - Stradali	SP.301 DI PASSO DEL CERRO - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO INCROCIO STRADALE DA 40/000 AL 50/000 (IMP. PROG. 476.139,00)	2	476.139,00	0,00	0,00	476.139,00	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200058	LL.PP._J7H200100001	J7H200100001	2022	RAPOCETTA ANDREA	No	No	010	055	005	04	01.01 - Stradali	SP.424 DI M. PESTUCO - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO INCROCIO STRADALE DA 40/000 AL 50/000 (IMP. PROG. 300.000,00)	2	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200061	LL.PP._J7H200100001	J7H200100001	2022	RAPOCETTA ANDREA	No	No	010	054	045	04	01.01 - Stradali	SP.471/1/1 B - SANTIANTOLA DI MARCO - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO INCROCIO STRADALE DA 40/000 AL 50/000 (IMP. PROG. 415.557,00)	2	365.348,00	50.209,00	0,00	415.557,00	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200062	LL.PP._J7H200100001	J7H200100001	2022	BONDI GIAMPERO	No	No	010	054	039	04	05.08 - Social e scolastiche	LEGO ARTISTICO BERNABE' (IMP. PROG. 2.855.000,00)	2	2.855.000,00	0,00	0,00	2.855.000,00	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200064	LL.PP._J7H180010001	J7H180010001	2023	MARINELLI FABRIZIO	No	No	010	054	013	07	01.01 - Stradali	MIS.ORDINAMENTO SISMICO DI BILANCIO 2020 (COMMA 6) (IMP. PROG. 2.855.000,00)	2	0,00	11.200,659	0,00	11.200,659	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200062	LL.PP._J7H180010001	J7H180010001	2023	BILLI PASQUALE	No	No	010	054	039	07	01.01 - Stradali	VARE STRADE PROV. LI ZONA 2 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PAVI SALTARICCON TRIBUTO MINISTERIALE (IMP. PROG. 997.791,60)	2	997.791,60	0,00	0,00	997.791,60	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200063	LL.PP._J7H180010001	J7H180010001	2023	PAZZAGLIA LUCIO	No	No	010	054	052	07	01.01 - Stradali	VARE STRADE PROV. LI ZONA 4 (EX ZONA 3) - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PAVI SALTARICCON TRIBUTO MINISTERIALE (IMP. PROG. 14.38.977,41)	2	14.38.977,41	0,00	0,00	14.38.977,41	0,00	0,00	0,00				
L0045770450200064	LL.PP._J7H180010001	J7H180010001	2023	REMOFFI FABIO	No	No	010	054	051	07	01.01 - Stradali	SEPP ZONA 5 - EX ZONA 4 - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PAVI SALTARICCON TRIBUTO MINISTERIALE (IMP. PROG. 1.014.961,11)	2	1.014.961,11	0,00	0,00	1.014.961,11	0,00	0,00	0,00				





Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Ammine (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di realizzare la procedura di affidamento	Responsabile procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro connesso (6)	Codice ISTAT			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e natura dell'intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di dettaglio (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Intervento attuato a seguito di programma (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Capitale annuato successivamente	Importo complessivo (9)		Valore degli eventuali immobili di cui alla Tabella D.4 all'intervento (10)
															17.952.740,01	5.208.851,97	0,00	154.247.943,06	0,00	0,00	

**Il referente del programma**

**GRILLI FRANCESCO**

- Note:**
- (1) Numero intervento "n", di amministrazione o prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito o progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
  - (2) Indirizzo CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
  - (3) Indirizzo CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
  - (4) Indirizzo CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
  - (5) Indirizzo CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
  - (6) Indirizzo CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
  - (7) Indirizzo CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
  - (8) Indicare lavoro connesso secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016
  - (9) Indicare lavoro connesso secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016
  - (10) Indicare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al comma precedente, imputabile all'intervento, indicato nella scheda C
  - (11) Ripetere l'importo del capitale privato con quanto parte del costo totale
  - (12) Indicare il valore dell'eventuale contratto di mutuo in corso d'anno e annuali definiti 5, comma 8 e 10. Tale campo, come la tabella e la scheda, compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella D.1**

Cfr. Classificazioni Sistemi CUP, codice tipologia intervento per natura intervento, 0= realizzazione di lavori pubblici (opere impiantistiche)

**Tabella D.2**

Cfr. Classificazioni Sistemi CUP, codice settore e sottosezione intervento

**Tabella D.3**

1. per la massima

2. per la media

3. per la minima

**Tabella D.4**

1. per il trasporto

2. per la costruzione e gestione

3. per la manutenzione

4. per il servizio di supporto

5. per la manutenzione

6. per il servizio di supporto

7. per il servizio di supporto

8. per il servizio di supporto

9. per il servizio di supporto

**Tabella D.5**

1. modifica ex art. 2 comma 9 lettera b)

2. modifica ex art. 2 comma 9 lettera c)

3. modifica ex art. 2 comma 9 lettera d)

4. modifica ex art. 2 comma 9 lettera e)

5. modifica ex art. 2 comma 11

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Provincia di Perugia - DIREZIONE GENERALE

## SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Efficacia (Tabella E.1)	Livello di priorità	Confermità Urbanistica	Verifica viscoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00443770540201900004	J13H189000130001	IIS POLO TECNICO "FRANCHETTI-SALVANI" NUOVO EDIFICIO IN LUOGO DELL'ADEGUAMENTO EDIFICIO ESISTENTE	AUDITORE CONCETTO	3.747.188,76	4.400.000,00	MIS	1	SI	SI	2			
L00443770540201900005	J95F1900020001	IIS PIERALLI VIA DEL PARIONE - MIGLIORAMENTO SISMICO	BONDI GIAMPIERO	6.240.562,36	6.659.000,00	ADN	1	SI	SI	2			
L00443770540201900008	J57B20000750001	REALIZZAZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO DI NORCIA (IMP. PROG. 1.1904.975,00 - VINC.) - (ex L.P.P. EDIL87)	TORRINI STEFANO	25.338.190,62	25.481.250,00	MIS	1	SI	SI	2			
L00443770540201900079	J37B20000440001	REALIZZAZIONE POLO SCOLASTICO PER LE ESIGENZE DELLA CITTÀ DI INTERVENTO DI	CARLI TIZIANA	7.170.510,27	7.200.000,00	ADN	1	SI	SI	2			
L00443770540201900083	J84C19000000001	MIGLIORAMENTO SISMICO DEL PALAZZO COMUNALE E DELLA PREFETTURA - PIAZZA ITALIA (IMP. PROG. 4.750.301,82)	MANNOCCI GIANLUCA	4.428.247,95	4.750.301,82	ADN	1	SI	SI	3			
L00443770540201900090	J63H19001010001	NUOVO POLO SCOLASTICO DI CASCINA (IMP. PROG. 7.400.000,00) SEDE PRINCIPALE E SEDE DISTACCATA)	BONDI GIAMPIERO	7.201.111,37	7.400.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540201900108	J93H19000860001	ITS VOLTA RISILLE PERUGIA - ADEGUAMENTO SISMICO, RICOstruzione delle COCIE RICOSTRUZIONE COCIE APRES 0540390659	MANNOCCI GIANLUCA	3.599.867,56	3.650.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540201900110	J83H19000980001	LICEO SCIENTIFICO MARCONI EX OFFICINE SANITARIE FOLIGNO - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO (CODICE PARS 0540386851)	AUDITORE CONCETTO	4.914.634,24	5.000.000,00	ADN	1	SI	SI	3			
L00443770540202000017	J86E19000870001	IPSIA CASTIGLIONE DEL LASO - MESSA IN SICUREZZA	MARZOZI FRANCESCO	265.000,00	265.000,00	ADN	2	SI	SI	2			
L00443770540202000027	J16B19001300001	ISTITUTO ALBERGHIERO CAVALLOTTI DI OTTAVIA DI CASTELLO - MESSA IN SICUREZZA	MARZOZI FRANCESCO	230.000,00	230.000,00	ADN	2	SI	SI	2			
L00443770540202000031	J86B19001020001	ITAS GIORDANO BRUNO PERUGIA - MESSA IN SICUREZZA	MARZOZI FRANCESCO	535.000,00	535.000,00	ADN	2	SI	SI	2			
L00443770540202000034	J86B19000960001	LS ALESSI PERUGIA - MESSA IN SICUREZZA	MARZOZI FRANCESCO	105.000,00	105.000,00	ADN	2	SI	SI	2			
L00443770540202000035	J86B19001350001	ITT LEONARDO DA VINCI - FOLIGNO - MESSA IN SICUREZZA	MARZOZI FRANCESCO	230.000,00	230.000,00	ADN	2	SI	SI	2			
L00443770540202000036	J86B19001340001	LICEO SCIENZE UMANE BEATA ANGELA - FOLIGNO - MESSA IN SICUREZZA	MARZOZI FRANCESCO	220.000,00	220.000,00	ADN	2	SI	SI	2			
L00443770540202000041	J86B19000720001	ITP SEDE CAMERANI - SPOLETO - MESSA IN SICUREZZA	MARZOZI FRANCESCO	150.000,00	150.000,00	ADN	2	SI	SI	2			
L00443770540202000048	J37H19002910001	S.P.N. 410/1 DI CANNARA. LAVORI DI RIPRISTINO DELLA STRADA COMUNALE LA AL KM. 2+173 (IMP. PROG. 1.479.500) FONDI SISMA ORD. 388/2016	SOLINAS GIOVANNI	1.435.641,54	1.479.500,00	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202000051	J77H19002200001	SP 225/1 DI RANCANA - LAVORI DI RIPRISTINO DELLA STRADA COMUNALE LA STRADA COMUNALE DEL CERRO (IMP. PROG. 887.700) FONDI SISMA ORD. 388/2016	CESARO MICHELE	867.471,90	887.700,00	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202000052	J87H21000930002	SP 375 DI MARSCANO - REALIZZAZIONE DI ROTATORIA DI RIFORNIMENTO ALLA STRADA COMUNALE DEL CERRO (IMP. PROG. 350.000)	SOLINAS GIOVANNI	350.000,00	350.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202000053		SP 375 DI MARSCANO - REALIZZAZIONE DI ROTATORIA DI RIFORNIMENTO ALLA STRADA COMUNALE DEL CERRO (IMP. PROG. 350.000)	SOLINAS GIOVANNI	350.000,00	350.000,00	MIS	2	SI	SI	2			

Codice Unico intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programmi (*)
											denominazione	codice AUSA	
L00443770540202000054	J87H2000930002	PROG. 350.000) SP 100/2 DI PISTRINO - ROTATORIA ALL'INTERSEZIONE CON LA SP 100/3 (IMP. PROG. 300.000,00)	SOUINAS GIOVANNI	300.000,00	300.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202000060		SR 75 BIS DEL TRASNINO INFERIORE - SISTEMAZIONE INTERSEZIONE STRADALE AL KM 34+900. SVINCOLO A SINISTRA PER LA STRADA PROV. 100/3 (IMP. PROG. 800.000,00)	SOUINAS GIOVANNI	800.000,00	800.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202000070	J57H18002510001	SP 43/1 DI CASTEL RITALDI - RIPRISTINO DEL CORPO STRADALE (IMP. PROG. 806.541,75)	MANGINI ALCEO	806.541,75	820.000,00	CPA	1	SI	SI	2			
L00443770540202000071	J37H18002920001	SP 46/2 DI MONTEMARTANO - RIPRISTINO DEL CORPO STRADALE (IMP. PROG. 358.724,13)	MANGINI ALCEO	358.724,13	368.875,00	CPA	1	SI	SI	2			
L00443770540202000077	J37H18001400001	VARE STRADE PROV. L. ZONA 1 (EX ZONA 3) (COMPENSORI N.8 E 6). INTERVENTI DI RIPRISTINO E ADEGUAMENTO PIANI VIABILI A TRATTI SALTUARI-CONTRIBUTO MINISTERIALE (IMP. PROG. 1.120.063,59)	MARNELLI FABRIZIO	1.120.063,59	1.120.063,59	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202000080	J87H18001640001	VARE STRADE PROV. L. ZONA 2 (EX ZONA 3) (COMPENSORI N.8 E 6). INTERVENTI DI RIPRISTINO E ADEGUAMENTO PIANI VIABILI A TRATTI SALTUARI-CONTRIBUTO MINISTERIALE (IMP. PROG. 997.787,93)	BILLI PASQUALE	997.787,93	997.787,93	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202000085	J57H18001060001	VARE STRADE PROV. L. ZONA 4 (EX ZONA 3) (COMPENSORI N.8 E 6). INTERVENTI DI RIPRISTINO E ADEGUAMENTO PIANI VIABILI A TRATTI SALTUARI-CONTRIBUTO MINISTERIALE (IMP. PROG. 1.438.977,41)	PAZZAGLIA LUCIO	1.438.977,41	1.438.977,41	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202000088	J47H18001020001	SSPP ZONA 5 - EX ZONA 4 (EX ZONA 3) (COMPENSORI N.8 E 6). INTERVENTI DI RIPRISTINO E ADEGUAMENTO PIANI VIABILI A TRATTI SALTUARI - CONTRIBUTO MINISTERIALE (IMP. PROG. 1.014.990,11)	REMIGI FABIO	1.014.990,11	1.014.990,11	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202000095	J66B19001380001	VARE EDIFICI SCOLASTICI 7) INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI (IMP. PROG. 150.000,00)	MANNOCCI GIANLUCA	150.000,00	450.000,00	ADN	1	SI	SI	2			
L00443770540202000112	J66B19001380001	ISTITUTO FREZZI ORFINI FOLLIGNO - MESSA IN SICUREZZA CODICE ARES 0940180530	MARCOZZI FRANCESCO	255.000,00	255.000,00	ADN	2	SI	SI	2			
L00443770540202000123	J17H20001360001	ZONA 1 - RIFACIMENTO PIANO VIABILE DISSESTATO (IMP. PROG. 882.138,61) - DM 123/2020	MARNELLI FABRIZIO	882.138,61	882.138,61	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202000124	J47H20001610001	ZONA 3 - RIFACIMENTO PIANO VIABILE DISSESTATO (IMP. PROG. 730.173,19) - DM 123/2020	VERDOLINI MARIO	730.173,19	730.173,19	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202000125	J57H20001640001	ZONA 5 - RIFACIMENTO PIANO VIABILE DISSESTATO (IMP. PROG. 768.616,95) - DM 123/2020	REMIGI FABIO	768.616,95	768.616,95	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202000127	J77H20001950001	ZONA 4 - RIFACIMENTO PIANO VIABILE DISSESTATO (IMP. PROG. 844.609,14) - DM 123/2020	PAZZAGLIA LUCIO	844.609,14	844.609,14	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202000128	J87H20003580002	ZONA 2 - RIFACIMENTO PIANO VIABILE DISSESTATO (IMP. PROG. 890.837,08) - DM 123/2020	BILLI PASQUALE	890.837,08	890.837,08	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202000129	J87H20001190001	ZONA 2 - EX ZONA SP 318/1 DI CASTEL DEL PIANO (IMP. PROG. 100.000,00) - DM 123/2020	BILLI PASQUALE	100.000,00	100.000,00	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202000095	J48B20001380001	ITAS - TODI Intervento di manutenzione straordinaria per la sicurezza del traffico - BILANCIO 2020, COD. MA 63	MARCOZZI FRANCESCO	1.759.162,92	1.800.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540202000097	J12B20000870001	ITCG SALVANI, CITTA' DI CASTELLO Intervento di manutenzione straordinaria per la sicurezza del traffico - BILANCIO 2020, COD. MA 63	BENEDETTI GIOVANNI	320.000,00	320.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540202000098	J88B20000370001	IPSA LABORATORI DELL'UMBERIA Intervento di	MARCOZZI FRANCESCO	200.000,00	200.000,00	MIS	1	SI	SI	3			

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00443770540202100009	J98B20000380001	manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MARCOZZI FRANCESCO	550.000,00	550.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540202100010	J98B20000390001	LICEO SCIENTIFICO ALESSI, PERUGIA, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MARCOZZI FRANCESCO	225.000,00	225.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540202100011	J98B20000400001	IS PIERALLI SEDE PRINCIPALE (P.LE ANNA FRANK), PERUGIA, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MARCOZZI FRANCESCO	200.000,00	200.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540202100013	J78B20000480001	ISTITUTO ALBERGHERO SEDE DISTACCATA, ASSISI, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MARCOZZI FRANCESCO	200.000,00	200.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540202100014	J48B20001420001	IPSA, TODI, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MARCOZZI FRANCESCO	215.000,00	215.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540202100015	J78B20000490001	LICEO CLASSICO SEDE PRINCIPALE, ASSISI, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MARCOZZI FRANCESCO	200.000,00	200.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540202100016	J98B20000500001	ALBERGHERO SAN PAOLO, SPOLETO, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MARCOZZI FRANCESCO	300.000,00	300.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540202100017	J98B20000510001	LICEO SCIENTIFICO GALILEI, PERUGIA, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MARCOZZI FRANCESCO	206.034,95	206.034,95	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540202100018	J98B20000520001	LICEO CLASSICO GUBBIO, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MARCOZZI FRANCESCO	200.000,00	200.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540202100019	J48B20001440001	LICEO CLASSICO TODI, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MARCOZZI FRANCESCO	160.000,00	160.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540202100020	J82B2001240001	ISE CAMPO DI UMBERTIDE, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63 (IMP. PROG. € 250.000)	MARCOZZI FRANCESCO	200.000,00	200.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L00443770540202100021	J51B21000530001	ISTITUTO SCIENTIFICO PERUGIA, Intervento di declassificazione con nuova costruzione FONDO 1125 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	CARLI TIZIANA	4.400.000,00	4.400.000,00	MIS	1	SI	SI	2			
L00443770540202100023	J62E20000030001	ITC/PSIA CASTIGLIONE DEL PIANO, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 1125 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	CASTELLANI FABIO	1.500.000,00	1.500.000,00	MIS	1	SI	SI	2			
L00443770540202100024	J91B21000500001	Nuovo edificio scolastico città di Perugia - Completamento I stralzo FONDO 1125 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	CECCHINI DANIELA	4.335.374,55	4.335.374,55	MIS	1	SI	SI	2			
L00443770540202100027	J62C21000580001	LICEO MARCONI SEDE DISTACCATA VIA ISABELLA FOLIGNO, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	BONDI GIAMPIERO	3.500.000,00	3.500.000,00	ADN	1	SI	SI	2			
L00443770540202100031	J38B20000510001	LICEO ARTISTICO SEDE TRINITA' SPOLETO Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MARCOZZI FRANCESCO	300.000,00	300.000,00	ADN	1	SI	SI	3			
L00443770540202100032	J78B20000470001	LICEO SCIENTIFICO CONVITTO ASSISI, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MANNOCCI GIANLUCA	900.000,00	900.000,00	ADN	2	SI	SI	3			
L00443770540202100033	J98B20000350001	ITET CASITINI PERUGIA, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MANNOCCI GIANLUCA	1.050.000,00	1.050.000,00	ADN	2	SI	SI	3			
L00443770540202100034	J98B20000360001	LICEO CLASSICO MARCOTTI PERUGIA, Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MANNOCCI GIANLUCA	700.000,00	700.000,00	ADN	2	SI	SI	3			

Codice Unico intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00443770540202100035	J98B2000480001	ITIS CASSATA GUBBIO Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	MANNOCCI GIANLUCA	1.000.000,00	1.000.000,00	ADN	2	SI	SI	3			
L00443770540202100037	J98B2000490001	ISTITUTO D'ARTE CLUBBIO Intervento di manutenzione straordinaria FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020	MANNOCCI GIANLUCA	350.000,00	350.000,00	ADN	2	SI	SI	3			
L00443770540202100053	J14E21001130001	ITCG SALVINI CITTÀ DI CASTELLO - Nuova costruzione ampliamento aule e laboratori - FONDO 1125 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	BERRETTA STEFANO	1.500.000,00	1.500.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202100059		SSRR ZONA 1 (COMPR. 1 E 2) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIPRISTINO E ADEGUAMENTO PIANI VIABILI A TRATTI SALTUARI (IMP. PROG. 485.119,18)	RAPICETTA ANDREA	485.119,18	485.119,18	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202100060		SSRR ZONA 2 (COMPR. 3 E 4) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIPRISTINO E ADEGUAMENTO PIANI VIABILI A TRATTI SALTUARI (IMP. PROG. 687.387,38)	BILLI PASQUALE	687.387,38	687.387,38	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202100061		SSRR ZONA 3 (COMPR. 5) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIPRISTINO E ADEGUAMENTO PIANI VIABILI A TRATTI SALTUARI (IMP. PROG. 531.863,16)	VERDOLINI MARIO	531.863,16	531.863,16	CPA	2	SI	SI	3			
L00443770540202100062		SSRR ZONA 4 (COMPR. 6) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIPRISTINO E ADEGUAMENTO PIANI VIABILI A TRATTI SALTUARI (IMP. PROG. 308.528,51)	PAZZAGLIA LUCIO	308.528,51	308.528,51	CPA	2	SI	SI	3			
L00443770540202100063		SSRR ZONA 5 (COMPR. 7 E 8) INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIPRISTINO E ADEGUAMENTO PIANI VIABILI A TRATTI SALTUARI (IMP. PROG. 377.121,77)	REMI GILIO	377.121,77	377.121,77	CPA	2	SI	SI	3			
L00443770540202100069		VILLA FIDELIA DI SPELLO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - ADEGUAMENTO POR. FESR REGIONALE (IMP. PROG. 250.000,00)	NICCHI EMILIANO	250.000,00	250.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L004437705402020001	J97H21015450001	SP220 - PROTEZIONE SPONDALE CONFLUENZA SU TORRENTE GENNA DEL FOSSO DI SMALTIMENTO DELLE ACQUE PERICOLOSE AGGIORNAMENTO STUDIO IDRAULICO TRATTO NEI PRESSI DELLA ROTATORIA DI PONTE DELLA PIETRA (IMP. PROG. 170.000,00)	RAPICETTA ANDREA	170.000,00	170.000,00	CPA	2	SI	SI	2			
L0044377054020200002	J47H21003770002	SP 41 - DEMOLIZIONE VIADOTTO DI DEMOLIZIONE VIADOTTO MONTORSOLO E RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA (IMP. PROG. 857.800,00)	SOLINAS GIOVANNI	857.800,00	857.800,00	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540201900025	J14H19000720006	LICCO CLASSICO "LINIO" IL CASTELLO - MIGLIORAMENTO SISMICO ED ENERGETICO DELL'EDIFICIO PRINCIPALE	TORRINI STEFANO	4.539.754,24	4.725.000,00	MIS	1	SI	SI	3			
L0044377054020200010	J17H21004630001	SP 101_1 DI POGGIANA - KM 3+820 COMUNE DI CITTÀ DI CASTELLO - CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 300.000,00)	SOLINAS GIOVANNI	150.000,00	300.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L0044377054020200011	J17H21004660001	SP 105_1 DI TRESINNA - KM 3+950 COMUNE DI CITTÀ DI CASTELLO DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 680.000,00)	CESARÒ MICHELE	660.000,00	680.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L0044377054020200012	J17H21004680001	SP 307_1 DI PIEGARO - KM 0+100 COMUNE DI PIEGARO DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 280.000,00)	CESARÒ MICHELE	140.000,00	280.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L0044377054020200013	J17H21004690001	SP 309_1 DI MOVANO - KM 6+500 COMUNE DI MOVANO DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 800.000,00)	SOLINAS GIOVANNI	800.000,00	800.000,00	MIS	2	SI	SI	2			

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
		800.000)											
L00443770540202200014	J17H21004710001	SP 479 DI RUSCIO - KM 0+365 E KM 0+483 COMUNE DI MONTELEONE DI SPOLETO DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 700.000)	SOLINAS GIOVANNI	700.000,00	700.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200015	J27H21004690001	SP 105 - 1 DI MONTE SANTA MARIA TIBERINA - KM 5+000 E KM 6+400 COMUNE DI MONTE SANTA MARIA TIBERINA DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 600.000)	CESARO MICHELE	600.000,00	600.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200016	J37H21000610001	SP 240 - 1 DI CASACASTALDA - COMUNE DI GUBBIO CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 250.000)	CESARO MICHELE	250.000,00	250.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200019	J47H21004660001	SP 340 - 1 DI SEINA - KM 0+077 COMUNE DI MARSCIANO DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 200.000)	SOLINAS GIOVANNI	200.000,00	200.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200021	J47H21004690001	SP 414 - 1 DI COLVALENZA - KM 1+106 E KM 3+455 COMUNE DI TODI DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 750.000)	CESARO MICHELE	750.000,00	750.000,00	MIS	2	No	No	2			
L00443770540202200022	J57H21004760001	SP 100 - 2 DI PRISTRINO - KM 0+841 COMUNE DI SAN GIUSTINO DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 650.000)	CESARO MICHELE	650.000,00	650.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200023	J57H21004770001	SP 200 DI PARNACCIANO - KM 2+696 COMUNE DI SAN GIUSTINO DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 320.000)	SOLINAS GIOVANNI	160.000,00	320.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200024	J57H21004780001	SP 291 - 1 DI PIETRALUNGA - KM 0+071 E KM 3+824 COMUNE DI MONTONE/PIETRALUNGA DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 650.000)	CESARO MICHELE	650.000,00	650.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200025	J57H21004790001	SP 451 - 1 DI LA BRUNA - KM 11+138, KM 12+209 E KM 17+074 COMUNE DI MONTEFALCO E CASTEL RITALDI SP 453 - 1 DI CASTEL RITALDI - KM 8+067 COMUNE DI CASTEL RITALDI CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 820.000)	SOLINAS GIOVANNI	820.000,00	820.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200027	J67H21006930001	SP 310 - 2 DI PACIANO - KM CASTIGLIONE DEL LAGO DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 300.000)	SOLINAS GIOVANNI	150.000,00	300.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200028	J67H21006940001	SP 340 - 2 DI SEINA - KM 0+433 COMUNE DI MARSCIANO DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 260.000)	SOLINAS GIOVANNI	130.000,00	260.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200032	J67H21007010001	SP 100 - 6 DI PRISTRINO - KM 3+670 COMUNE DI CITTA DI CASTELLO / SAN GIUSTINO DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 250.000)	CESARO MICHELE	250.000,00	250.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200034	J77H21006950001	SP 306 - 1 DI CASTIGLIONE DEL LAGO - KM 2+900 COMUNE DI PACIANO DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 380.000)	SOLINAS GIOVANNI	170.000,00	380.000,00	MIS	2	SI	SI	2			

Codice unico intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00443770540202200035	J87H21007030001	SP 105_1 DI TRESTINA - KM 11+298 COMUNE DI UMBERTIDE DM 225/2021 STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 740.000)	SOLINAS GIOVANNI	740.000,00	740.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200036	J87H21007040001	SP 201_1 DI PIETRALINGUA - KM 1+684 COMUNE DI UMBERTIDE CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 630.000)	SOLINAS GIOVANNI	630.000,00	630.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200037	J87H21007070001	SP 105_1 DI BIANCHIETTI - KM 0+530 E KM 3+744 COMUNE DI UMBERTIDE DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 250.000)	CESARO MICHELE	250.000,00	250.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200038	J87H21011770001	SP 250_1 DI ROCCA SANTANGELO - KM 4+905 COMUNE DI PERUGIA DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 320.000)	SOLINAS GIOVANNI	160.000,00	320.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200039	J87H21011780001	SP 308_2 DI CITTÀ DELLA PIEVE - KM 0+690 COMUNE DI PERUGIA DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 260.000)	SOLINAS GIOVANNI	130.000,00	260.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200040	J87H21011790001	SP 308_2 DI CITTÀ DELLA PIEVE - KM 5+300 COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 900.000)	SOLINAS GIOVANNI	900.000,00	900.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200041	J87H21011800001	SP 308_2 DI CITTÀ DELLA PIEVE - KM 5+300 E KM 5+320 COMUNE DI CITTÀ DELLA PIEVE DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 300.000)	SOLINAS GIOVANNI	150.000,00	300.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200044	J87H210119550001	SP 105_1 DI TRESTINA - KM 13+676 E KM 15+780 COMUNE DI CASTELLO DM 225/2021 CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PONTI E VIADOTTI (IMP. PROG. 300.000)	CESARO MICHELE	300.000,00	300.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200045	J59J22004660002	LICEO CLASSICO DI GURBIO LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (IMP. PROG. 149.900)	BONDI GIAMPIERO	149.900,00	149.900,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200046	J59J22004700002	PALESTRA LICEO CLASSICO DI GURBIO LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (IMP. PROG. 120.000)	BONDI GIAMPIERO	120.000,00	120.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200047	J87H18001740001	SP 240 DI SPELLO - RIPRISTINO DEL VERSANTE DI MONTE TRA IL STRALCIO (IMP. PROG. - VI 739.750) - FONDI SISMA ORD. 388/2016	RAPICETTA ANDREA	721.287,99	739.750,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200048	J75Z02000360003	ITI/PIA DI SANTA MARIA DEGLI ANGELI - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA (IMP. PROG. € 632.568,70)	CEBELLIA GABRIELE	632.568,70	632.568,70	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200049	J85H18000250001	REALIZZAZIONE PONTILI GALLEGGIANTI PER ISOLA POLVERINE COMUNI DI CASCIA (IMP. PROG. € 259.684,72)	NICCHI EMILIANO	259.684,72	259.684,72	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200051	J37H22001580001	SP 470 DI POGGIOOMO - INTERVENTO DI STESURA PAVIMENTO (IMP. PROG. € 415.000) - DM 594/2021	RAPICETTA ANDREA	415.000,00	415.000,00	MIS	2	SI	SI	2			
L00443770540202200052	J47H22000890001	SP 470 DI CASCIA - ADEGUAMENTO INCROCIO CON SS 320 E SISTEMAZIONE PAVIMENTO (IMP. PROG. € 350.000) - DM 384/2021	RAPICETTA ANDREA	350.000,00	350.000,00	CPA	2	SI	SI	2			
L00443770540202200053	J57H22000880001	SP 201/1 DI PIETRALINGUA DA KM 2+300 AL KM 3+350 E SP 201/1 DI PIETRALINGUA DA KM 5+200 INTERVENTO DI	RAPICETTA ANDREA	659.121,00	659.121,00	CPA	2	SI	SI	2			

Codice Unico intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L0044377054020200654	J17H22000940001	MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELL'INFRASTRUTTURA ESISTENTE (IMP. PROG. € 659.121) - DM 394/2021	RAPICETTA ANDREA	100.000,00	175.337,00	CPA	2	SI	SI	2			
L0044377054020200656	J87H22001560001	SP 24471 DI MONTEGIUGO DA KM 0+000 AL KM 9+285. LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE PAVIMENTAZIONI ESISTENTI, RINNOVAMENTO DEI SEGNALETICI ORIZZONTALE E VERTICALE E MIGLIORAMENTO DELLE BARRIERE STRADALI (IMP. PROG. € 175.337)	RAPICETTA ANDREA	476.139,00	476.139,00	CPA	2	SI	SI	2			
L0044377054020200658	J47H22000900001	SR 4 ARRONESE DAL KM 0+000 AL KM 19+210 - INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELL'INFRASTRUTTURA ESISTENTE (IMP. PROG. € 476.139) - DM 394/2021	RAPICETTA ANDREA	300.000,00	300.000,00	CPA	2	SI	SI	2			
L0044377054020200661	J87H22001370001	SP 47171 DI SANT'ANATOLIA DI MARCO - MIGLIORAMENTO CONDIZIONI DI SICUREZZA DELL'INFRASTRUTTURA ESISTENTE - ENTE ATTUATORE PROVINCIA PERUGIA (IMP. PROG. € 300.000) - DM 394/2021	RAPICETTA ANDREA	385.348,00	415.557,00	CPA	2	SI	SI	2			
L0044377054020200662	J09F22000110001	LICEO ARTISTICO "BESARIONIO" PERUGIA - INTERVENTO SISMICO - FONDO 855 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMINA 63 (IMP. PROG. 2.855.000)	BONDI GIAMPIERO	2.855.000,00	2.855.000,00	MIS	2	SI	SI	2			

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**

ADN - Adeguamento normativo  
 AUA - Qualità ambientale urbana  
 COP - Conservazione del patrimonio  
 CPA - Conservazione del patrimonio  
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
 URB - Qualità urbana  
 DEM - Demolizione Opere Incompiute  
 DEOP - Demolizione Opere Incompiute  
 DEOP - Demolizione opere pressanti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento finale".  
 3. progetto definitivo.  
 4. progetto esecutivo

Il referente del programma

GRILLI FRANCESCO

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Provincia di Perugia - DIREZIONE GENERALE

## SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L00443770540202000006	J97B200000690001	LICEO ARTISTICO BERNARDINO DI BETTO PERUGIA - ADEGUAMENTO SISMICO (ex LLPP. EDIL130)	4.871.115,90	1	revisione progettuale
L00443770540202000023	J34119002370001	ITCG SPAGNA - SPOLETO - SISMA 120 MIGLIORAMENTO SISMICO	5.000.000,00	2	non finanziato dal MIUR
L00443770540202000024	J93H19000670001	IPSA-IPC GIANO DELL'UMBRIA - SISMA 120 - ADEGUAMENTO	2.200.000,00	2	confluito in altro finanziamento
L00443770540202100003	J62E20000010001	Istituto Professionale Emiliano Orfini - Foligno Adeguamento Sismico MUTUI BEI ANNUALITA' 2020	16.295.300,00	1	non finanziato dal MIUR
L00443770540202100004	J32E200000000001	ITCG Giovanni Spagna - Spoleto ADEGUAMENTO SISMICO MUTUI BEI ANNUALITA' 2020	10.231.200,00	1	non finanziato dal MIUR
L00443770540202100001	J92E200000000001	ISTITUTO OMNICOMPENSIVO - GIANO DELL'UMBRIA ADEGUAMENTO SISMICO AGGIORNAMENTO MUTUI BEI ANNUALITA' 2020	2.315.950,00	1	confluito in altro finanziamento
L00443770540202100002	J82E200000040001	POLO SCOLASTICO LEONARDO DA VINCI - UMBERTIDE ADEGUAMENTO SISMICO AGGIORNAMENTO MUTUI BEI ANNUALITA' 2020	11.369.050,00	1	non finanziato dal MIUR
L00443770540202100022	J62E20000020001	NUOVA PALESTRA FOLIGNO Nuova costruzione FONDO 1125 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	2.000.000,00	1	non finanziato dal MIUR
L00443770540202100025	J92E200000030001	POLO TECNICO-PROFESSIONALE PISCILLE Nuova costruzione FONDO 1125 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	5.000.000,00	1	non finanziato dal MIUR
L00443770540202100026	J98B200000430001	PIERALI SEDE ELCE ADEGUAMENTO NORMATIVO FONDO 1125 MLN LEGGE DI BILANCIO 2020 COMMA 63	300.000,00	1	non finanziato dal MIUR

Il referente del programma  
GRILLI FRANCESCO

Note

(1) breve descrizione dei motivi