

L'imposta di bollo va assolta in modo virtuale. Le modalità di tale pagamento verranno comunicate via PEC dopo l'accettazione della pratica.

**Alla Provincia di Perugia
Servizio Gestione Viabilità**

PEC: concessioni.viabilita@pec.provincia.perugia.it

OGGETTO: Richiesta di voltura di concessione/autorizzazione da parte di erede
SR/SP N..... km.....+.....

Il sottoscritto

Cognome Nome
Nato/a a.....prov(.....) il.....
Residente a.....prov.(.....), in via.....n°.....
tel.....e-mail.....
Indirizzo Pec:

Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

In qualità di erede di
Cognome Nome
Nato/a a.....prov(.....) il.....
Deceduto il

CHIEDE

la voltura della concessione/autorizzazione n. del
rilasciata da codesto ente per
al suddetto dante causa.

Si impegna :

- a sottostare a tutte le condizioni del regolamento ed alle leggi in vigore, nonché a tutte le altre condizioni che la Provincia ritenesse di prescrivere a tutela del pubblico transito e della proprietà stradale;
- a comunicare per iscritto ogni variazione del titolo di proprietà, nonché a richiedere apposita autorizzazione per ogni modifica dell'opera esistente;
- a sostenere le eventuali conseguenti spese che dovessero occorrere e ad assoggettarsi, nel caso di accoglimento di quanto richiesto, al pagamento di oneri, tasse od altro diritto previsto dalla legge, spese di sopralluogo e di istruttoria, previo deposito di eventuali cauzioni.

Allega alla presente la seguente documentazione :

- Fotocopia dell'atto di successione ereditaria;
- Originale del provvedimento di concessione/autorizzazione
- Fotocopia documento di identità.
- Coordinate Geografiche dell'impianto o del passo d'accesso o del punto di inizio dell'infrastruttura a rete su strada a seconda dei casi (WGS84, sistema utilizzato dal GPS degli smartphone attualmente in commercio): **N:**; **E:** (esempio N: 43° 5' 51"; E: 12° 23' 9").

Data Firma dell'acquirente.....

***Art.36 del Regolamento per la gestione e la tutela delle strade**
(Subingresso)

1. Alle autorizzazioni ed alle concessioni è ammesso il subentro della titolarità per atto tra vivi o per cause di morte.
2. La dichiarazione di subentro, corredata dalla prova dell'eseguito pagamento della somma relativa alle spese di istruttoria, deve essere presentata dal soggetto subentrante non oltre 180 giorni dalla data in cui si è verificata la variazione soggettiva e deve essere congiunta nel caso di subentro tra vivi della titolarità. Il termine suddetto può essere prorogato per ulteriori 180 giorni quando a giudizio dell'area vi siano legittime ragioni che giustificano o impediscano il subingresso. In tal caso è consentita la intestazione provvisoria dell'autorizzazione o concessione.
3. In caso di subentro per effetto di una scrittura privata regolarmente registrata, la dichiarazione deve essere sottoscritta anche dal dante causa.
4. Copia della dichiarazione, unitamente all'autorizzazione o concessione originaria, costituisce volturazione del titolo decorsi novanta giorni dalla data di deposito o di ricezione all'ufficio competente.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la domanda

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dalla Provincia di Perugia per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del Regolamento).

Le richieste vanno rivolte al Responsabile della protezione dei dati presso la Provincia.

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso questo sito avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante ai sensi dell'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Altre informazioni

SERVIZIO RESPONSABILE:

Servizio Gestione Viabilità

Telefono 075.368.1

Sede via Palermo 21/c, 06129 Perugia

Orario di apertura al pubblico:

dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00.

La domanda deve essere:

inviata per PEC all'indirizzo concessioni.viabilita@pec.provincia.perugia.it con in testa all'oggetto la dicitura **Concessioni Stradali**, firmata, con allegata fotocopia non autenticata del documento d'identità;

Il modello è scaricabile all'indirizzo www.provincia.perugia.it.