



Provincia di Perugia

DECRETO N° 54 del 30/09/2019

prot n. 2019/706

Oggetto: Conferimento incarico dirigenziale all'Ing. Stefano Torrini.

L'anno duemiladiciannove, il giorno del mese di, in Perugia, nella sede dell'Amministrazione Provinciale

IL PRESIDENTE

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;

Visto lo Statuto e i Regolamenti provinciali;

RICHIAMATI in particolare:

- l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 267/2000, che affida al Presidente della Provincia la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dallo Statuto e dai Regolamenti;
- l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", del predetto Decreto Legislativo, che stabilisce che spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti;
- l'art. 109, comma 1, del medesimo Decreto Legislativo "Conferimento incarichi dirigenziali" che recita testualmente "1. Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi.";

RICHIAMATO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATO in particolare l'art. 19, comma 2, del suddetto D.Lgs.. 165/2001 che stabilisce fra l'altro che ogni incarico dirigenziale: "...non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque anni"....;

Documento informatico firmato digitalmente.

RICHIAMATO il vigente stralcio del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi relativo a "Funzioni e ruoli delle strutture" - approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 17 del 30.04.2019 – ed, in particolare, l'art. 25 del citato regolamento che disciplina il conferimento degli incarichi dirigenziali;

RICHIAMATO il vigente Statuto dell'Ente ed in particolare l'art. 36 "Conferimento incarichi dirigenziali";

RICHIAMATE le vigenti disposizioni dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni e delle Autonomie Locali;

RICHIAMATA la legge 56 del 7 aprile 2014, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" (legge Delrio), che ha rivisto sostanzialmente il sistema delle autonomie locali, in particolar modo il ruolo delle Province, prevedendone la trasformazione in enti territoriali di area vasta, con le funzioni fondamentali di cui ai commi 85, 86, 87, 88 e 89 dell'art. 1, al termine del percorso istituzionale individuato tra le istituzioni della Repubblica;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 30 del 23.07.2019 avente ad oggetto: "Piano di riassetto organizzativo e piano dei fabbisogni di personale 2019/2021. Adozione" con la quale, nel nuovo modello organizzativo, nell'ambito dei Servizi Tecnici, è stata prevista una nuova posizione dirigenziale di staff denominata: "Programmazione e progettazione interventi di straordinaria manutenzione e costruzione nuove opere" afferente al Servizio Edilizia Scolastica e programmazione rete scolastica;

VISTO il vigente modello organizzativo dell'Ente approvato con Deliberazione del Presidente n. 149 del 20.08.2019, esecutiva, avente ad oggetto: "Adozione nuovo modello organizzativo e relativo funzionigramma" nel quale l'assetto organizzativo dell'Ente viene articolato come previsto negli allegati A) e B) alla delibera stessa;

DATO ATTO, in particolare, che attraverso il nuovo modello organizzativo suddetto, nell'ambito dei Servizi Tecnici, è stata istituita una nuova posizione dirigenziale di staff denominata: "Programmazione e progettazione interventi di straordinaria manutenzione e costruzione nuove opere" afferente al Servizio Edilizia Scolastica e programmazione rete scolastica;

PRESO ATTO che in data 30.09.2019, previa stipula del relativo contratto di lavoro individuale a tempo pieno ed indeterminato, è stato assunto alle dipendenze della Provincia di Perugia il dirigente Ing. Stefano Torrini nato a Castiglione del Lago (Pg) l'11.09.1967;

CONSIDERATO di dover procedere al conferimento dell'incarico della posizione dirigenziale di staff: "Programmazione e progettazione interventi di straordinaria manutenzione e costruzione nuove opere", struttura dirigenziale prevista nell'ambito del nuovo assetto organizzativo dell'Ente, come sopra approvato e tutt'ora vacante;

TENUTO CONTO della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, quali risultano dai documenti programmatici approvati dal Consiglio provinciale, nonché delle funzioni che dovranno essere espletate dalla struttura di che trattasi;

VISTO il decreto del Presidente n. 26 del 24.04.2019 con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali per il periodo dall'1.05.2019 al 30.04.2022;

Documento informatico firmato digitalmente.

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione della Provincia di Perugia - Aggiornamento per il triennio 2019-2021 ed, in particolare il punto 4.5.1, "Indicazione del RCP per nuovi incarichi" che dettaglia il criterio di rotazione solo in riferimento ai nuovi incarichi;

RITENUTO, in relazione a quanto sopra esposto, di disporre il conferimento dell'incarico dirigenziale, secondo quanto di seguito indicato, per il periodo dal 30.09.2019 al 29.09.2022:

Posizione dirigenziale di staff: "Programmazione e progettazione interventi di straordinaria manutenzione e costruzione nuove opere".	Ing. Stefano Torrini Nato a Castiglione del lago l'11.09.1967
---	---

DATO ATTO che il conferimento dell'incarico disposto con il presente decreto tiene conto della natura e dei programmi da realizzare, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, nonché della preparazione tecnica e capacità di gestione dello stesso;

DATO ATTO che il conferimento dell'incarico disposto con il presente decreto è subordinato all'acquisizione della dichiarazione che il dirigente dovrà rendere, per i fini di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013;

SENTITO il Direttore Generale, per l'affidamento dell'incarico dirigenziale di staff, in coerenza con la macrostruttura dell'ente;

DECRETA

per i motivi di cui in premessa,

1) di disporre il conferimento dell'incarico dirigenziale, per il periodo dal 30.09.2019 al 29.09.2022, secondo quanto di seguito indicato:

Posizione dirigenziale di staff: "Programmazione e progettazione interventi di straordinaria manutenzione e costruzione nuove opere".	Ing. Stefano Torrini nato a Castiglione del lago (Pg) l'11.09.1967
---	--

2) di dare atto che l'incarico affidato con il presente decreto potrà essere revocato per motivate ragioni organizzative e produttive, ai sensi dell'art. 22 del CCNL del 10.04.1996, come sostituito dall'art. 13 del CCNL del 23.12.1999 ed integrato dall'art. 10 del CCNL 22.02.2006, del personale dirigenziale del comparto Regioni e Autonomie Locali, nonché negli altri casi previsti dalle vigenti disposizioni normative, regolamentari e contrattuali;

3) di dare atto che il conferimento dell'incarico disposto con il presente decreto è subordinato all'acquisizione della dichiarazione che il dirigente dovrà rendere, per i fini di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013;

4) di disporre la notifica del presente provvedimento al dirigente interessato;

Documento informatico firmato digitalmente.

5) di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Direttore Generale e ai sigg. Consiglieri.

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line e su "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale ai sensi dell' art. 14, commi 1, 1 bis e 1 ter del d.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 5, l. 241/1990 e s.m.i. e del "Regolamento sul rapporto tra i cittadini e l'amministrazione nello svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi", approvato con Delibera Consiliare n. 11 del 07 febbraio 2013, la dott.ssa Patrizia Rossi è responsabile del procedimento amministrativo.

IL PRESIDENTE
Luciano Bacchetta