

COMUNICAZIONE REVOCA TESSERA DI RICONOSCIMENTO PER IL PERSONALE DEGLI STUDI DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA

articolo 16, comma 7, Regolamento dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale 28 settembre 1999, n. 97 e successive modifiche

ALLA PROVINCIA DI PERUGIA
SERVIZIO PROGETTAZIONE VIARIA
ESPROPRI E DEMANIO
UFFICIO TRASPORTI
Via Palermo, 21/C
06124 Perugia

Il/la sottoscritto/a

cognome* nome*
nato/a a*(prov.) il
residente in* (prov.) via/piazza n.
e-mail cell. tel. fax
in qualità di*(1).....
della ditta*
con sede in via/piazza n.
autorizzata a gestire lo Studio di consulenza automobilistica denominato
.....

COMUNICA

- a) che il/la Sig./Sig.ra
nato/a a (prov.) il
e residente nel Comune di (prov.)
via/piazza n.
non è più addetto allo svolgimento degli adempimenti presso gli uffici pubblici di riferimento;
- b) che le informazioni e i documenti relative a questo procedimento vanno inviate a:
(destinatario)
via/piazza n.
località C.A.P.
Comune telefono/fax

Allega la seguente documentazione:

- originale della tessera di riconoscimento del personale addetto agli Studi di consulenza automobilistica rilasciata dalla Provincia di Perugia ai sensi della l. 264/1991;
- fotocopia fronte/retro, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità.

.....
(luogo e data)

.....
(firma per esteso e leggibile)

* Dati obbligatori

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la comunicazione

Art. 13 del d.lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dalla Provincia di Perugia per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Perugia, con sede in Piazza Italia, n. 11, 06100, Perugia.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente responsabile del Servizio Progettazione Viaria Espropri e Demanio.

Altre informazioni

UFFICIO RESPONSABILE

Ufficio Trasporti

Sede Perugia - via Palermo, 21/C

Orario di apertura al pubblico:
dal lunedì al venerdì 9-13

Telefono 075 3681498-075

Fax 075 3681582

E-mail autoscuole@provincia.perugia.it
Pec provincia.perugia@postacert.umbria.it

Come presentare la comunicazione

La comunicazione può essere:

- presentata direttamente all'Ufficio responsabile o all'Ufficio Archivio, Via Palermo, 21/C - Perugia;
- inviata per posta.

Il modello è scaricabile all'indirizzo www.provincia.perugia.it.

Note

(1) Titolare, legale rappresentante, socio amministratore, socio accomandatario.