

## Principali iniziative del Dipartimento della Funzione Pubblica

- 1993 - Codice di Stile delle comunicazioni scritte ad uso delle pubbliche amministrazioni
- 1997 - Manuale di Stile
- 2002 - Direttiva Ministro Frattini sulle attività di comunicazione delle pubbliche amministrazioni
- 2002 - Direttiva Ministro Frattini sulla semplificazione del linguaggio dei testi amministrativi
- 2002 - Progetto “Chiaro”
- 2002 - Attivazione di uno spazio di consulenza on-line per le strutture pubbliche nella semplificazione degli scritti
- 2005 - Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 – Codice dell’amministrazione digitale
- 2005 - Direttiva Ministro Baccini sulla semplificazione del linguaggio

## Elenco riferimenti usati per la redazione della Guida

### *Bibliografia*

“Manuale di Stile. Strumenti per semplificare il linguaggio delle amministrazioni pubbliche” a cura di Alfredo Fioritto – Presidenza del Consiglio dei Ministri

“La scrittura burocratica. La lingua e l’organizzazione del testo” – Tommaso Raso – Carocci editore

“La magia della scrittura. Scrivere per farsi leggere: neurolinguistica e stile efficace” a cura di Alessandro Lucchini con un’intervista a John Grinder – Sperling & Kupfer Editori

“Business writing. Dalle mail ai blog. Scrivere con creatività ed efficacia nell’era di internet” – Alessandro Lucchini – Sperling & Kupfer Editori

“L’italiano. Lezioni semiserie” – Beppe Severgnini – Rizzoli

### *Sitografia*

[www.reterei.eu](http://www.reterei.eu)  
[www.accademiadellacrusca.it](http://www.accademiadellacrusca.it)  
[www.urp.it](http://www.urp.it)  
[www.innovazione.gov.it](http://www.innovazione.gov.it)  
[www.mestierediscrivere.com](http://www.mestierediscrivere.com)  
[www.gandalf.it](http://www.gandalf.it)  
[www.carlalattanzi.it](http://www.carlalattanzi.it)