



Provincia di Perugia

SETTORE AMMINISTRATIVO AREA VASTA

SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE

DETERMINAZIONE N. 1590 del 02/09/2016

prot n. 2016/403

Oggetto: SUA A030 procedura aperta sotto soglia comunitaria per l'affidamento in concessione del “Servizio di refezione scolastica Comune di Torgiano – anno scolastico 2016/17” - Codice C.I.G.67193295B3 - NOMINA COMMISSIONE DI AGGIUDICAZIONE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo statuto e i regolamenti dell'Ente

Richiamati l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., l'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016. e l'art. 35 dello Statuto della Provincia di Perugia;

Ricordato che con D. Lgs. n. 50/2016 è stato approvato il nuovo codice appalti entrato in vigore il 20.04.2016;

Vista la Determinazione del Dirigente del Servizio Stazione Appaltante della Provincia di Perugia n. 1194/2016 avente ad oggetto: “Determinazioni in ordine alla competenza ed alla composizione delle Commissioni di gara per le procedure d'appalto di lavori, servizi e forniture bandite dalla Provincia di Perugia anche nell'esercizio delle funzioni di “Stazione Unica Appaltante” ai sensi degli artt. 30 del T.U.E.L e 37, comma 4, del D. Lgs. n.50/2016 per conto dei Comuni a tale effetto convenzionati , nonché alla competenza e composizione dei c.d. Seggi di gara. Revisione alla luce del D.lgs. n.50/2016”;

Preso atto che con Determinazione a contrarre n. 191 adottata dal Dirigente Responsabile dell'Area Amministrativa-Personale del Comune di Torgiano in data 09.06.2016 e ss.mm.ii., ai sensi e per gli effetti degli artt. n. 59 e n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, è stato stabilito di indire procedura aperta da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3, del medesimo Decreto, sulla base dei criteri e punteggi rigorosamente stabiliti negli atti di gara;

Considerato che in esecuzione della sopra richiamata determinazione a contrattare il Servizio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Stazione Appaltante della Provincia di Perugia ha indetto la procedura di gara in oggetto, con bando pubblicato in GURI n. 81 del 15.07.2016, rispetto al quale sono stati assolti tutti gli ulteriori obblighi di pubblicazione previsti dalla legge;

Atteso che il D. Lgs. n. 50/2016, all'art. 77, prevede, nell'ambito delle procedure di aggiudicazione di appalti o concessioni, nei casi in cui il criterio di aggiudicazione prescelto dalla stazione appaltante per addivenire all'affidamento del contratto sia quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, l'obbligo di demandare la scelta della migliore offerta ad una "Commissione di aggiudicazione" composta da esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;

Che l'art. 77, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016 stabilisce che i commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'apposito Albo istituito presso ANAC di cui all'art. 78 del Codice;

Che fino all'adozione dell'Albo di cui sopra si applica l'art. 216, comma 12 del codice per il quale è possibile nominare esperti interni alle stazioni appaltanti;

Considerato

Che tra il personale dipendente della Provincia di Perugia non risultano professionalità specifiche nel settore oggetto della gara, non rientrando la gestione della refezione scolastica tra i compiti istituzionali dell'Ente;

Che risulta, pertanto, necessario ed opportuno demandare la valutazione delle offerte pervenute, dal punto di vista tecnico ed economico, ad una commissione esterna;

Atteso che ANAC, nelle linee guida attualmente in fase di consultazione, ha indicato che la fase relativa al controllo del rispetto dei tempi per la presentazione delle offerte, delle dichiarazioni e del relativo controllo sul possesso dei requisiti generali e speciali, con l'eventuale ricorso al soccorso istruttorio, spetta alla stazione appaltante e quindi al RUP, essendo i compiti della commissione giudicatrice limitati alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche;

Atteso che l'espletamento della fase iniziale di verifica amministrativa (apertura dei plichi; valutazione della documentazione amministrativa di ammissione; apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche, esclusivamente per verificare la regolarità amministrativa di presentazione) viene demandato ad un **"Seggio di Gara" costituito** - senza necessità di previo atto dirigenziale di nomina – **dal RUP o da altro funzionario** (inquadro almeno nella fascia "D" del vigente C.C.N.L. comparto autonomie - EE.LL.) **assistito da due dipendenti appartenenti al Servizio Stazione Appaltante dell'Ente garantendo una rotazione tra gli stessi;**

Dato atto che il termine di scadenza per la utile presentazione delle offerte è stato fissato dagli atti di gara per le ore 12,00 del giorno 08.08.2016 e che entro tale termine sono pervenute - nel rispetto delle forme e modalità previste dal Bando – n. 2 offerte;

Che le operazioni di gara hanno avuto inizio, in prima seduta pubblica, il giorno **08 Agosto 2016 alle ore 10.00** - presso la sede del Servizio Stazione Appaltante – Provincia di Perugia - Via Palermo 21/c con la fase di verifica documentale ed ammissione svolta dal seggio di gara;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Che si ritiene necessario provvedere alla nomina della Commissione giudicatrice delle offerte tecniche/economiche con membri esperti della materia del contratto;

Che il Comune di Torgiano ha indicato quale membri esperti i seguenti soggetti:

PRESIDENTE Dott.ssa ZAMPOLINI Rita, Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Torgiano;

2° COMMISSARIO Dott.ssa CECCHETTI Patrizia, funzionario del Servizio “Servizi scolastici, sociali, turismo e cultura” del Comune di Torgiano;

3° COMMISSARIO Sig. CORRADI Andrea consulente esterno (Det. N. 311 del 29/08/16 adottata dal Comune di Torgiano);

svolge funzioni di “Segretario Verbalizzante” la Dott.ssa COSTARELLI Valeria del Servizio Stazione Appaltante della Provincia di Perugia;

Visti i curricula dei soggetti componenti la commissione sopra riportati,

DETERMINA

Per tutte le motivazioni in premessa evidenziate:

- 1) di demandare l'espletamento della valutazione delle offerte pervenute, dal punto di vista tecnico ed economico, ad una Commissione di esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, esterni all'Ente Provincia;
- 3) di nominare ed istituire la Commissione di aggiudicazione della procedura aperta sopra soglia comunitaria per l'affidamento in appalto del “*Servizio di refezione scolastica Comune di Torgiano*”, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi e per gli effetti dell'art. 95 commi 2 e 3 - Codice C.I.G. *C.I.G.67193295B3*, secondo le disposizioni di cui all'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e alla D.D n. 1194/2016 sopra richiamati;
- 4) di nominare i 3 esperti della Commissione di aggiudicazione, nelle persone di:

PRESIDENTE Dott.ssa ZAMPOLINI Rita, Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Torgiano;

2° COMMISSARIO Dott.ssa CECCHETTI Patrizia, funzionario del Servizio “Servizi scolastici, sociali, turismo e cultura” del Comune di Torgiano;

3° COMMISSARIO Sig. CORRADI Andrea consulente esterno (Det. N. 311 del 29/08/16 adottata dal Comune di Torgiano);
svolge funzioni di “Segretario Verbalizzante” la Dott.ssa COSTARELLI Valeria del Servizio Stazione Appaltante della Provincia di Perugia;

5) di dare atto che i “Curricula” degli esperti saranno pubblicati sul portale della Provincia di Perugia alla sezione Bandi di gara/Concessioni, all'interno dello spazio dedicato alla singola procedura di gara;

6) di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e s.m.i. e 7 del Regolamento Provinciale sulle

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

attività ed i procedimenti amministrativi, la Dr.ssa Rita Rossetti è responsabile dell'istruttoria della presente attività amministrativa.

~~~~~

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI  
SERVIZIO STAZIONE APPALTANTE