



**COMUNE DI PIETRALUNGA**



**Provincia di Perugia**

**Stazione Unica Appaltante**  
Settore Amministrativo Area Vasta  
Servizio Stazione Appaltante

**BANDO DI GARA**  
**SUA A020**

**Procedura aperta, sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i. per l'affidamento in concessione del "Servizio di Tesoreria" del Comune di Pietralunga (PG) - Periodo 01/07/2016-31/12/2020.**

**Codice C.I.G: Z77174F3CE**

***Sezione I: Stazione Unica Appaltante***

**I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:** **Provincia di Perugia**, Via Palermo n. 21/c – 06129 PERUGIA – tel. 075/36811 (centralino) – fax: 075/3681412 - URL: [www.provincia.perugia.it](http://www.provincia.perugia.it).

La Provincia di Perugia agisce come Stazione Unica Appaltante, ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 comma 3 bis del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., giusta convenzione stipulata con il Comune di Pietralunga.

**I.2) Indirizzo per ottenere informazioni/chiarimenti:** per informazioni e/o chiarimenti di carattere tecnico-amministrativo sulla presente procedura è possibile contattare gli Uffici della Provincia di Perugia di supporto al **Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P. ex Art. 10 del D.Lgs. n.163/2006): Sig. Dorando Tassi** mediante formulazione di quesiti, esclusivamente in forma scritta, indirizzati ai seguenti recapiti di posta elettronica:

**Comune di Pietralunga:**

[comune@pietralunga.it](mailto:comune@pietralunga.it)

**Provincia di Perugia:**

[stefano.rossi@provincia.perugia.it](mailto:stefano.rossi@provincia.perugia.it);

[valeria.costarelli@provincia.perugia.it](mailto:valeria.costarelli@provincia.perugia.it);

I quesiti proposti dagli interessati e le relative risposte verranno pubblicate tempestivamente nella home page del portale della Provincia di Perugia all'interno della sezione "Concessioni di servizi", nello spazio dedicato alla singola procedura di gara (sotto-sezione FAQ). In ogni caso i quesiti formulati dagli interessati saranno resi

noti in forma anonima, per ragioni di trasparenza e nel rispetto della *par condicio competitorum*.

**I.3) Indirizzo per ottenere la documentazione:** Il presente bando integrale e il relativo Disciplinare di Gara contenente le norme integrative al bando medesimo in ordine ai requisiti minimi, alle condizioni e modalità di partecipazione, di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure ed ai criteri di aggiudicazione della concessione, nonché tutta la modulistica e tutta la documentazione tecnico-amministrativa di riferimento, i cui contenuti sono da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente bando, sono disponibili e gratuitamente scaricabili dal profilo di committente al seguente indirizzo internet: [www.provincia.perugia.it](http://www.provincia.perugia.it), all'interno della Sezione "Bandi di gara" – sottosezione "Concessioni di servizi". Per maggiori informazioni si rinvia al Disciplinare di Gara.

**I.4) Indirizzo al quale inviare le offerte:** **Provincia di Perugia – Ufficio Archivio, Via Palermo n. 106 - 06129 Perugia.** Le offerte dovranno pervenire alla Stazione Appaltante, entro e non oltre il termine perentorio di scadenza stabilito dal presente bando, esclusivamente a mezzo raccomandata del servizio postale, posta celere, agenzia di recapito autorizzata, o consegna a mano presso l'Ufficio Archivio della Provincia di Perugia, nel pieno e rigoroso rispetto delle specifiche prescrizioni ed indicazioni di cui al Disciplinare di Gara.

#### **Sezione II: Oggetto della Concessione**

**II.1.1) Denominazione conferita alla concessione dalla Stazione Appaltante:** *"Procedura aperta ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i. – relativa all'affidamento in concessione del "Servizio di Tesoreria del Comune di Pietralunga"*

#### **II.1.2) Tipo di concessione e luogo di esecuzione del servizio**

**Tipologia concessione:** Concessione di servizi.

**Luogo di Esecuzione:** Italia – Umbria – Perugia(PG)- **Pietralunga**

**Codice NUTS:**ITE21

Per la dettagliata descrizione delle specifiche caratteristiche del servizio in concessione si rinvia a quanto dettagliato nella Convenzione per la gestione allegata agli atti di gara

**II.1.3) L'avviso riguarda:** concessione di servizio.

#### **II.1.4) Breve descrizione della concessione**

**La concessione ha ad oggetto:** affidamento del "Servizio di Tesoreria" del Comune di Pietralunga finalizzato a :

**-RISCUOTERE LE ENTRATE;**

**-PAGARE LE SPESE;**

**-CUSTODIRE TITOLI E VALORI;**

**-REALIZZARE GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA LEGGE; DALLO STATUTO E DAL REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA'**, così come indicato all'art. 2 dello schema di Convenzione che si richiama quale parte integrante e sostanziale del bando.

**Tutte le specifiche tecniche, sono ampiamente dettagliate dallo schema di convenzione allegato cui si fa espresso rinvio.**

**II.1.5) Codici CPV (vocabolario principale) e Categorie ex D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.;**

**Oggetto principale**

**Codice CPV:**6612 Categoria del Servizio n. 6-b;

**II.1.6) La concessione rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici(AAP): no**

**II.1.7) Divisione in Lotti: NO.** L'offerta dovrà essere riferita obbligatoriamente alla totalità del servizio così come specificato nello schema di Convenzione.

**II.1.8) Ammissibilità di varianti: NO**

**II.1.9) Opzioni: NO.**

## **II.2) Durata della concessione e termini di esecuzione**

**II.2.1) Durata massima del contratto:** La concessione decorrerà dal 01/07/2016 fino al 31/12/2020, a seguito della proroga concessa all'attuale tesoriere giusta determinazione dirigenziale n. 11 del 25.01.2016, adottata dal Comune di Pietralunga.

In particolare, il Comune di Pietralunga si riserva la facoltà di procedere all'esecuzione d'urgenza nei casi previsti dall'art. 11, comma 9, del D. Lgs. n.163/2006 così come modificato dall'art. 1 del D.Lgs. n. 53 del 2010.

## ***Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico***

### **III.1) Condizioni di partecipazione**

**III.1.1) Situazione personale degli operatori, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di partecipazione:** Oltre al possesso obbligatorio di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ciascun concorrente per partecipare alla procedura di cui al presente bando, dovrà dimostrare, pena l'esclusione, il possesso dei requisiti di ordine speciale di seguito riportati:

#### **III.1.2) Capacità tecnico-professionale:**

All'interno della Modulistica di partecipazione alla procedura (come meglio indicato dal Disciplinare di gara art. 4-Busta interna A, cui si fa espresso rinvio) oltre agli estremi di identificazione del concorrente, dovranno essere obbligatoriamente rese le seguenti dichiarazioni:

- a) che la società è iscritta nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui ha sede o ad analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione del Paese di appartenenza per le imprese straniere contenente l'indicazione che l'oggetto sociale dell'impresa, come da registrazioni camerali, comprende, ovvero è coerente con l'oggetto della presente gara (art. 39, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.);
- b) di essere autorizzato a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 1.09.1993, n. 385 e di essere iscritto all'albo di cui all'art. 13 dello stesso decreto;
- c) la carica di legale/i rappresentante/i del/i firmatario/i; ovvero in caso di firmatario/i diverso/i dal/i legale/i rappresentante/i l'idoneità dei poteri del/i medesimo/i sottoscrittore/i;
- d) di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, dalla lettera a) alla lettera m-quater) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
- e) che i propri rappresentanti non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 9 del D. Lgs. 231/2001 e che all'impresa non siano state irrogate sanzioni o misure cautelari di cui al medesimo decreto che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- f) di essere in grado di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto della gara;

- g) di impegnarsi, per il periodo di 180 giorni consecutivi dal termine ultimo fissato nel bando per la presentazione delle offerte, ad effettuare il servizio alle condizioni proposte in gara in caso di revoca dell'aggiudicazione o di rinuncia, decadenza, recesso dell'aggiudicatario che lo precede nell'ordine di aggiudicazione, che si verifichino in tale predetto periodo;
- h) di rispettare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 e s. m. i. per la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro;
- i) di aver preso visione della Convenzione per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria, del disciplinare e di accettarne, integralmente e senza condizioni, il contenuto;
- j) di essere disposti ad iniziare il servizio anche in pendenza dell'aggiudicazione definitiva e della stipulazione della Convenzione;
- k) di essere disponibili a svolgere il servizio di tesoreria senza corrispettivo.

**III.1.3) Partecipazione Riservata:** Concessione riservata ai soggetti iscritti all'albo di cui al precedente punto

#### **Sezione IV: Procedura**

**IV.1) Tipo di procedura:** Aperta, sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

**IV.2) Criterio di aggiudicazione:** L'aggiudicazione della concessione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. Verrà ritenuta più vantaggiosa l'offerta che conseguirà il punteggio complessivo più elevato, in funzione dei seguenti parametri di riferimento e criteri di seguito indicati. Si richiama a riguardo l'art. 4 "Busta interna "B" Offerta" del Disciplinare di gara.

La Commissione ha a disposizione 100 punti così ripartiti:

<b>Tasso attivo bancario</b>	<b>max punti 20/100</b>
<b>Tasso passivo bancario</b>	<b>max punti 30/100</b>
<b>Commissioni e spese per bonifici</b>	<b>max punti 15/100</b>
<b>Impegno ad erogare un contributo annuale per iniziative e/o progetti deliberati dal Comune di Pietralunga</b>	<b>max punti 15/100</b>
<b>Giorni valuta di accredito bonifici su istituti diversi dal Tesoriere</b>	<b>max punti 13/100</b>
<b>Giorni valuta per accredito bonifici su conti correnti del Tesoriere</b>	<b>max punti 7/100</b>

Si rinvia a riguardo a quanto dettagliato, soprattutto in merito alla modalità di assegnazione dei punteggi, all'art. 5 del Disciplinare di gara.

#### **IV.3) Informazioni di carattere amministrativo**

**IV.3.1) Numero di riferimento codice C.I.G. Z77174F3CE**

**IV.3.2) Documenti - condizioni per ottenerli:** punto I.3).

**IV.3.3) Termine per il ricevimento delle offerte:** ore 12.00 del giorno 24 marzo 2016 -Indirizzo al quale far pervenire le offerte: Vedi punto I.4).

**IV.3.4) Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte:** Italiano.

**IV.3.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni naturali e

consecutivi decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte ex art. 11, sesto comma, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

**IV.3.6) Modalità di apertura delle offerte:** Prima seduta pubblica in data **25 marzo 2016** alle ore **11:00** per verifica ed apertura dei plichi pervenuti, verifica requisiti di ammissione dei concorrenti ed eventuale sorteggio ex art.48 del D. Lgs. n.163/2006 ed eventuale apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi.

Tutte le sedute di cui eventualmente si comporrà la procedura di gara si terranno presso la sede della Provincia di Perugia, in Via Palermo n. 21/c - piano terra sala riunioni.

**Persone ammesse ad assistere alle sedute pubbliche:** legali rappresentanti dei concorrenti, loro delegati, ovvero chiunque vi abbia interesse. Si precisa che la partecipazione alle operazioni di gara (eventuale formulazione di osservazioni, richiesta di inserimento a verbale di dichiarazioni etc.) sarà consentita esclusivamente ai legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati, e che gli stessi soggetti dovranno qualificarsi presso la Commissione di gara mediante esibizione di valido documento di identità e/o della delega in forma scritta da cui risulti la rispettiva legittimazione.

#### ***Sezione V: Altre informazioni.***

##### **V.1) Informazioni complementari:**

- La valutazione delle offerte verrà demandata ad una commissione giudicatrice, nominata dalla stazione unica appaltante secondo le vigenti disposizioni di legge e regolamentari.
- Oneri a carico dell'aggiudicatario:

##### **Oneri derivanti dalla partecipazione alla gara ed in genere, in caso di aggiudicazione, oneri contrattuali.**

Con la partecipazione alla gara il concessionario si impegna ad accettare insindacabilmente le condizioni tecniche, economiche, finanziarie ed operative della concessione, come meglio precisate nel Disciplinare di Gara e nello schema di Convenzione.

L'offerta deve essere legalizzata con **n. 1 marca da bollo da euro 16,00**. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi del Disciplinare di Gara. Nel caso che siano state presentate più offerte fra loro uguali ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, a norma dell'art. 77, comma 2 del R.D. 827/1924.

La stazione unica appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D. Lgs. n. 163/2006. E' esclusa la competenza arbitrale. **Foro competente: Perugia**. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara.

Per tutto quanto non riportato nel presente bando si rinvia al Disciplinare di Gara..

**V.2) Riserve di aggiudicazione:** La Provincia di Perugia, in qualità di Stazione Unica Appaltante e pertanto in accordo col Comune di Pietralunga, si riserva ogni più ampia facoltà di non dar luogo alla gara, di rinviarne la data o di non procedere all'aggiudicazione provvisoria e/o definitiva della stessa senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo.

In tali ipotesi l'offerente non potrà avere alcuna pretesa circa il rimborso per spese sostenute a qualsiasi titolo per la partecipazione alla procedura di gara.

**La Stazione Unica Appaltante in accordo con il Comune di Pietralunga si riserva la facoltà di non aggiudicare**

la concessione di servizi di cui al presente bando di gara per sopravvenute (e comprovate) necessità di pubblico interesse.

### **V.3) Procedure di ricorso**

**V.3.1) Organismi responsabili delle procedure di ricorso:** Avverso il presente atto è possibile presentare ricorso giurisdizionale al T.A.R. Umbria, Via Baglioni n. 3, 06121 - Perugia, Italia, Tel. 075-5755311 (L.1034/1971 e s.m.i.);

**V.3.2) Presentazione di ricorso:** 30 giorni al TAR Umbria.

**V.3.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso:** Vedi punto I.1).

**V.3.4) Data del presente bando integrale:** 08/03/2016.

Il Dirigente del Servizio Stazione Appaltante  
**(Dott. Stefano Rossi)(\*)**

The image shows a circular official seal of the Province of Perugia on the left, featuring a coat of arms and the text "PROVINCIA DI PERUGIA". To the right of the seal is a stylized, handwritten signature in blue ink, which appears to be "Stefano Rossi".

(\*) La firma autografa è sostituita a mezzo stampa con l'indicazione del nome e cognome, ai sensi dell'art. 3 comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993