



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

CAPITOLATO SPECIALE

**Procedura aperta, sotto soglia comunitaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.30 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria del Comune di Collazzone per il periodo 01.01.2016 – 31.12.2019.
Codice C.I.G. n.6420431345**

TIPOLOGIA DI AFFIDAMENTO: Concessione di servizi.

Cat. 6b, allegato IIA del D.Lgs. n. 163/2006 “Servizi Bancari e finanziari” CPV 66600000-6

Divisione in Lotti: NO. L’offerta dovrà essere riferita obbligatoriamente alla totalità del servizio così come specificato nello schema della Convenzione.

Ammissibilità di varianti: NO

Opzioni: NO.

R.U.P.:

Silvana Favetti, Responsabile Area Economico-Finanziaria, Affari Generali, Servizi Sociali e Scolastici del Comune di Collazzone

Piazza Jacopone, 6 - 06050 Collazzone (PG) - Tel. 075.8781702 / 075.8781701 - Fax 075 8781732
e-mail: silvanafavetti@comune.collazzone.pg.it

DURATA DELLA CONCESSIONE:

Durata: dal 01.01.2015 e fino al giorno 31.12.2019.

E’ in facoltà della Stazione appaltante, nei casi consentiti dalla normativa vigente in materia, procedere alla consegna del servizio al soggetto risultato aggiudicatario anche in via di urgenza, nelle more della formale stipula della relativa convenzione e sotto le riserve di legge.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

- 1) Possesso dei requisiti di ordine generale indicati dall’art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- 2) Iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia in cui ha sede;
- 3) autorizzazione a svolgere l’attività di cui all’art. 10 del D. Lgs. 1.09.1993, n. 385 ed iscrizione all’albo di cui all’art. 13 dello stesso decreto;
- 4) abilitazione all’esercizio del servizio di Tesoreria ai sensi dell’art. 208, c. 1 lett.c) de D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- 5) Aver svolto nell'ultimo triennio (2012-2013-2014) servizi di tesoreria in Comuni, Province e/o Consorzi di Enti Locali;
- 6) assumere l’obbligo di presenza o attivazione di almeno uno sportello bancario nell’ambito di 15 (quindici) km dalla sede del Comune di Collazzone di Piazza Jacopone n.6;
- 7) di essere in grado di garantire l’impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l’espletamento del servizio oggetto della gara;
- 8) di impegnarsi, per il periodo di 180 giorni consecutivi dal termine ultimo fissato nel bando per la presentazione delle offerte, ad effettuare il servizio alle condizioni proposte in gara in caso di revoca dell’aggiudicazione o di rinuncia, decadenza, recesso dell’aggiudicatario che lo precede nell’ordine di aggiudicazione, che si verifichino in tale predetto periodo;
- 9) di rispettare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori

dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 e s. m. i. per la sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro;

- 10) che l'istituto non si è avvalso di piani di emersione di cui alla legge 18.10.2001, n. 383 e s.m.i. ovvero che l'istituto si è avvalso di piani di emersione di cui alla legge 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 11) di aver preso visione della Convenzione per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria, del presente disciplinare e di accettarne, integralmente e senza condizioni, il contenuto;
- 12) di essere disposti ad iniziare il servizio anche in pendenza dell'aggiudicazione definitiva e della stipulazione della Convenzione;
- 13) Sottoscrivere il patto di legalità di cui all'art. 1 c. 17 L. 190/2012 ed accettarne le condizioni, allegandolo alla documentazione dell'offerta.

E' vietata la partecipazione contemporanea alla presente gara di Istituti Bancari:

- in posizione di reciproco controllo, così come definito dall'art. 2359 C.C.
- che aderiscano a più di una associazione temporanea.

TIPO DI PROCEDURA:

Procedura aperta sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.163/06 e s.m.i.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione della concessione sarà effettuata sulla base degli elementi e sub elementi di valutazione e rispettivi pesi ponderali che qui di seguito si descrivono.

La Commissione ha a disposizione 100 punti ripartiti come di seguito indicato:

ELEMENTO	PUNTEGGIO GLOBALE MAX 100 PUNTI
<u>1.Corrispettivo del servizio.</u>	Da zero a 30 (trenta) punti Alla migliore offerta verranno riconosciuti punti 30 mentre per le altre offerte si procederà proporzionalmente: $\frac{\text{Offerta migliore} \times 30}{\text{Offerta da valutare}}$ Limite €. 2.500,00 annue
<u>2.Tasso di interesse passivo.</u> Applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria.	Da zero a 30 (trenta) punti Spread rispetto al parametro di riferimento (maggiorazione o diminuzione in punti

<p>Parametro di riferimento: Media Euribor a 3 mesi (tasso 360) rilevato su "Il Sole 24 ore" riferita al mese precedente l'inizio della anticipazione.</p>	<p>percentuali per anno).</p> <p>Alla miglior offerta verranno riconosciuti punti 30 mentre per le altre offerte si procederà proporzionalmente:</p> $\frac{\text{Offerta migliore}}{\text{Offerta da valutare}} \times 30 =$ <p>Limite allo spread (punti 3 sbarramento)</p>
<p><u>3. Tasso di interesse attivo.</u> Su tutti i depositi e sulle giacenze di cassa consentiti dalla normativa in vigore costituite presso il Tesoriere.</p> <p>Parametro di riferimento Media Euribor a 3 mesi (tasso 360) rilevata su "Il Sole 24 Ore" riferita al mese precedente l'inizio di ciascun trimestre solare (con accredito trimestrale degli interessi)</p>	<p>Da zero a 15 (quindici) punti</p> <p>Spread rispetto al parametro di riferimento (maggiorazione in punti percentuali per anno).</p> <p>(Sono escluse le offerte in diminuzione)</p> <p>Alla miglior offerta verranno attribuiti punti 15 , mentre per le altre offerte si procederà proporzionalmente:</p> $\frac{\text{Offerte da valutare}}{\text{Offerta migliore}} \times 15 =$
<p><u>4. Corresponsione di contributi annui.</u> Contributo annuo da erogare al Comune per l'intera durata del contratto a sostegno iniziative socio-assistenziali, sportive, culturali. Punti 1 ogni €.1000,00 di contributo offerte</p>	<p>Da zero a 5 (cinque) punti</p>
<p><u>5. Valuta di accredito</u> sui conti correnti intestati ai beneficiari dei pagamenti su Istituti di Credito diversi da quello del Tesoriere o sue affiliati (da indicare in giorni lavorativi)</p>	<p>Da zero a 5 (cinque) punti (limite di esclusione dalla gara offerte maggiori di 5)</p> <p>Punti 5 per giorni valuta pari a 0 Punti 4 per giorni valuta pari a 1 Punti 3 per giorni valuta pari a 2 Punti 2 per giorni valuta pari a 3 Punti 1 per giorni valuta pari a 4 Punti 0 per giorni valuta pari a 5</p>
<p><u>6. Spese per l'esecuzione dei pagamenti.</u> Condizioni riservate ai beneficiari dell'Ente per l'esecuzione dei pagamenti tramite</p>	<p>Da zero a 15 (quindici) Punti valutati come segue:</p>

<p>bonifico bancario. (Vedi esclusione art.7 schema di convenzione.)</p> <p>Parametri: Importi fino a €.300,00 nessuna commissione (limite di esclusione dalla gara)</p> <p>Non saranno prese in considerazione offerte che prevedano Commissioni o spese superiori ad €. 4,00 pena l'esclusione dalla gara</p>	<p>Importi fino a €. 300,00 =Nessuna commissione (diversamente limite di esclusione dalla gara)</p> <p>Punti 15 per offerta commissione fino ad €.1,00 compreso Punti 12 per offerta commissione fino ad €. 1,50 compreso Punti 9 per offerta commissione fino ad €. 2,00 compreso Punti 6 per offerta commissione fino ad €. 2,50 compreso Punti 3 per offerta commissione fino ad €. 3,00 compreso Punti 1 per offerta commissione fino ad €. 3,50 compreso Punti 0 per offerta commissione fino ad €. 4,00 compreso</p>
--	---

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL D.LGS.196/2003

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione di dati personali", la Stazione Unica Appaltante illustra di seguito, anche per gli altri soggetti a ciò tenuti, come verranno utilizzati i dati personali attinenti i soggetti appartenenti a Ditte o Società che parteciperanno alla presente procedura e quali sono i diritti spettanti in questo ambito ai soggetti stessi. I dati saranno raccolti e trattati esclusivamente ai fini del procedimento di cui al presente capitolato e della eventuale successiva stipula e gestione del contratto, ed utilizzati per l'espletamento da parte della Stazione Unica Appaltante delle connesse funzioni istituzionali, ed in particolare al fine di effettuare il servizio oggetto del presente capitolato. Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con l'utilizzo di procedure manuali, informatizzate, telematiche ed avverrà presso gli uffici della Stazione Unica Appaltante. I dati personali potranno essere forniti:

- al personale interno dell'amministrazione interessato al procedimento di gara;
- ai concorrenti che partecipano alla gara e ad ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e della Legge 241/1990 e s.m.i., nonché della normativa regionale vigente in materia di accesso;
- ad altri soggetti della Pubblica Amministrazione quali l'Ufficio Territoriale del Governo di Perugia, l'Ufficio del Registro, l'Agenzia delle Entrate ed essere diffusi mediante pubblicazione all'Albo, via Internet, Bollettino Ufficiale della Regione Umbria etc.

La comunicazione e diffusione avverrà comunque nei limiti stabiliti dalle leggi e regolamenti.

Ai fini sopra indicati dovranno essere raccolti e trattati "dati giudiziari" come definiti nell'art.4 del D.Lgs 30.06.2003 n.196. I dati potranno essere forniti ad altri soggetti pubblici e privati nell'ambito dell'applicazione della normativa in materia di accesso nei limiti stabiliti da leggi e regolamenti.

Con riguardo agli atti da pubblicarsi sull'Albo Pretorio della Provincia di Perugia, così come in ogni altro caso di pubblicazione obbligatoria, si avrà cura di eliminare ogni riferimento a dati di natura sensibile che riguardano i soggetti appartenenti a Ditte o Società che parteciperanno alla gara quando esso non sia strettamente necessario.

Si informano i concorrenti che il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in quanto necessario ai fini della verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla gara, e che l'eventuale mancato conferimento può, pertanto, comportare l'esclusione dalla procedura di gara medesima.

Il titolare del trattamento è la Provincia di Perugia con sede in Piazza Italia 11, nella persona del Presidente pro-tempore.

Qualora i soggetti di cui sopra intendano far valere i diritti così come previsti dall'art.7 del d.lgs.n.196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento, la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, potranno rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati: Dirigente del Servizio Affari Generali della Provincia di Perugia, (tel. 075/36811). I moduli per la relativa istanza potranno essere reperiti presso gli "Sportelli per il Cittadino" della Provincia di Perugia.

RISPETTO LEGGE 190/2012 E SS.MM.II.

Ai sensi e per gli effetti della legge 190/2012 i concorrenti, ai fini della utile partecipazione alla presente procedura, devono espressamente dichiarare: - di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei propri confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Tale previsione è prevista dalla normativa a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge 190/2012 e ss.mmi.i. e dell'art.1456 del Codice Civile, il mancato rispetto delle clausole contenute nel protocollo di legalità, allegato al presente Capitolato a formarne parte integrante e sostanziale (allegato A) costituisce causa di esclusione dalla gara.

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E DISPOSIZIONI FINALI

- 1) La partecipazione alla procedura di cui al presente capitolato comporta, da parte dei concorrenti, la totale e incondizionata accettazione delle disposizioni e delle condizioni tecniche, economiche, finanziarie ed operative della concessione contenute nel presente Capitolato nonché di quelle del bando di gara e del Disciplinare di gara e dei relativi allegati al presente a formarne parte integrante e sostanziale.
- 2) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta sempre che sia ritenuta valida e congrua. Se viene ammessa l'offerta di un solo concorrente, l'aggiudicazione è effettuata a favore di questo, salvo che la relativa offerta non sia valutata congrua, ai sensi di legge.
- 3) La valutazione delle offerte verrà demandata ad una commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione Unica Appaltante secondo le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.
- 4) Sono considerate nulle e pertanto non sono ammesse alla procedura offerte plurime, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare e comunque difformi alle presenti prescrizioni.
- 5) In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
- 6) L'aggiudicazione al soggetto primo in graduatoria sarà condizionata agli accertamenti ed alle verifiche in merito ai requisiti dichiarati. Nel caso in cui le dichiarazioni rese non siano confermate, la Stazione Unica Appaltante procede: all'eventuale applicazione delle norme

vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere; ad individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio oppure a dichiarare deserta la procedura, alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione;

- 7) L'aggiudicazione provvisoria vincola immediatamente il concorrente aggiudicatario mentre il Comune di Collazzone solo dopo che sarà stata adottata la determinazione di aggiudicazione definitiva. Il concorrente che risulti provvisoriamente aggiudicatario resta pertanto vincolato e qualora si rifiuti di stipulare la convenzione gli verrà incamerata la cauzione provvisoria prestata, fatte salve ulteriori azioni;
- 8) L'aggiudicazione definitiva è disposta con Determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Affari Generali Servizi Sociali e Scolastici del Comune di Collazzone. L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è comunque sospesa e subordinata al positivo esito della verifica sulla sussistenza dei requisiti dichiarati, sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di ammissione, da esperirsi nelle forme e modi di legge;
- 9) E' esclusa la competenza arbitrale. Il foro competente è quello Perugia;
- 10) La Provincia di Perugia, in qualità di Stazione Unica Appaltante e pertanto in accordo col Comune di Collazzone, si riserva ogni più ampia facoltà di non dar luogo alla gara, di rinviarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenute e comprovate necessità di pubblico interesse della stessa, senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo;

PROTOCOLLO DI LEGALITA'

(per appalti, avvisi pubblici di selezione, procedure in economia etc.)

Questo documento, già sottoscritto dal Sindaco di Collazzone e conservato tra gli originali agli atti della procedura, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale della Ditta concorrente comporterà l'esclusione dalle gare. Questo documento costituisce parte integrante della gara e di qualsiasi contratto assegnato dal Comune di Collazzone. Questo patto d'integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Collazzone e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione. Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Collazzone impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di esso Patto

Il Comune di Collazzone si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara. La sottoscritta Ditta si impegna a segnalare al Comune di Collazzone qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto. La sottoscritta Ditta dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara. La sottoscritta Ditta si impegna a rendere noti, su richiesta del Comune di Collazzone, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito della gara in 43 oggetto inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi"

La sottoscritta Ditta prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti con questo Patto di Integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione, ex art. 1456 c.c. previo inserimento di apposita clausola risolutiva espressa nel contratto o perdita del contratto;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- responsabilità per danno arrecato al Comune di Collazzone nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Collazzone per 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto. Ogni controversia relativa all'interpretazione, ed esecuzione del presente patto d'integrità fra Comune di Collazzone e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data,

IL SINDACO

TIMBRO DELLA DITTA E FIRMA
DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

Il Responsabile di Area
