



Provincia di Perugia

P.zza Italia 11, - 06121 PERUGIA
Tel. 075 36811 – P.IVA 00443770540

CIG 6168757B4E
CUP J47H15000110005

FINANZA DI PROGETTO A GARA UNICA

(Procedura aperta articolo 153, commi 1-14, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

DISCIPLINARE DI GARA

Con il presente disciplinare si indice gara, con procedura aperta, ai sensi dell' articolo 153 – commi da 1 a 14 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento della concessione di lavori pubblici avente ad oggetto la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, la realizzazione con risorse parziali a carico del concessionario aggiudicatario e la successiva gestione del complesso “**Terme del Centino**” sito nel comune di Nocera Umbra, loc. Schiagni, come meglio specificato nello studio di fattibilità posto a base di gara.

Il presente disciplinare di gara con i relativi moduli allegati sono in pubblicazione sul sito Internet della stazione appaltante <http://www.provincia.perugia.it> (art. 3, comma 35, del D.Lgs. 163/2006).

La Provincia di Perugia:

In esecuzione del Provvedimento n. 18 adottato dal Presidente della Provincia di Perugia in data 05.02.2015 e della determinazione n. 363 adottata dal Direttore dell'Area Edilizia della Provincia di Perugia in data 11.02.2015;

indice procedura aperta per l'affidamento della concessione di realizzazione e gestione dell'intervento di **PROGETTAZIONE, COMPLETAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E GESTIONE ECONOMICA E FUNZIONALE DEL “COMPLESSO TERMALE “TERME DEL CENTINO” IN LOC. SCHIAGNI NEL COMUNE DI NOCERA UMBRA**, utilizzando lo strumento della **finanza di progetto** ex articolo 153 – commi da 1 a 14 – del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: PROVINCIA DI PERUGIA

Indirizzo postale: Piazza Italia, 11 – 06121 PERUGIA – Italia -

Indirizzo Internet: <http://www.provincia.perugia.it>

Posta elettronica certificata:

Fax: +39 075 3681237.

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Giampiero Bondi – Direttore dell'Area Edilizia della Provincia di Perugia.

Per informazioni e/o chiarimenti relativi al bando di gara ed alla procedura di aggiudicazione, le richieste dovranno essere inoltrate agli indirizzi di posta elettronica e fax sopra indicati. Si rinvia a quanto previsto al successivo punto 4, lett. f) rispetto ai termini di richiesta e modalità di risposta.

Si rende noto che – oltre alle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 - tutte le informazioni relative agli **esiti di gara** (l'aggiudicazione, l'elenco delle offerte presentate e di quelle ammesse alla gara, della nomina del promotore e le eventuali esclusioni) saranno pubblicate, e quindi liberamente consultabili, entro cinque giorni dall'aggiudicazione provvisoria sul sito Internet della Provincia di Perugia.

1. CONTENUTO GENERALE DELLA CONCESSIONE E DELL'OFFERTA

La Concessione ha per oggetto l'assunzione dei servizi tecnici e delle prestazioni necessarie per la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, la ristrutturazione, il completamento e la gestione economica e funzionale di una struttura edilizia esistente per una superficie totale dei vari piani pari a 1830 mq circa.

L'area in cui insiste la struttura, di cui sopra, è individuata dal catasto al Foglio 91, particella 549 del comune di Nocera Umbra e si estende per una superficie complessiva pari a 6470 mq. Per maggiori dettagli si rimanda alla relazione tecnica allegata allo Studio di Fattibilità.

1.a) LAVORAZIONI DA ESEGUIRE:

- opere edili di ristrutturazione, completamento o ampliamento, finiture conseguenti;
- impianti tecnologici e speciali;
- sistemazioni esterne, ambientali e infrastrutture;
- forniture e installazioni necessarie per l'avviamento delle attività previste ;
- gestione economica e funzionale delle attività, inclusa la manutenzione ordinaria e straordinaria;
- ottenimento delle autorizzazioni necessarie, della concessione per lo sfruttamento delle acque e quant'altro previsto dalla legge;

1.b) - LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI:

- Comune di Nocera Umbra, località Schiagni.
- L'area di intervento è di proprietà del comune di Nocera Umbra e della Provincia di Perugia, individuata dal Catasto al Foglio 91, particella 549. Nel Piano Regolatore Generale del comune di Nocera Umbra, l'area in cui è ubicato il complesso edilizio oggetto di intervento è classificata come **Zona "C.T."** per **Impianti Termali**.

1.c) – IMPORTO DELL'INVESTIMENTO

- Ai soli fini di una stima iniziale dei lavori e dell'individuazione dei requisiti dei soggetti ammessi a presentare richiesta di partecipazione alla procedura aperta, si riporta che l'importo complessivo dell'intervento (progettazione, costruzione e gestione, ivi compreso ogni altro onere connesso), risultante dallo Studio di Fattibilità, è previsto in **€ 18.842.835,00** di cui € 1.990.550,00 stimati per lavori al netto di IVA e degli altri oneri compresi nelle somme a disposizione.

1.d) - CORRISPETTIVO PER IL CONCESSIONARIO:

- a) Esso consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente l'intera opera, per tutta la durata della concessione facendo propri i proventi della gestione stessa con le modalità previste nello schema di Convenzione.
- b) Il perseguimento dell'equilibrio economico e finanziario rimane ad esclusivo rischio del Concessionario, **non verrà corrisposto alcun contributo** da parte del Concedente, né concesso alcun prolungamento dei termini della concessione (fatta eccezione per i casi espressamente riportati e previsti dalla Convenzione).
- c) In caso di risoluzione della concessione, le opere realizzate entreranno automaticamente nella disponibilità dell'Ente Concedente, senza alcun onere a carico di quest'ultimo

ovvero senza che il Concessionario possa vantare alcun diritto di credito o d' indennizzo né diritti ad azioni di sequestro.

- d) L'Amministrazione si riserva il diritto di recesso/revoca *ad nutum* dal contratto. In tale ipotesi il concessionario sarà indennizzato nei termini di cui all'art. 158 del Codice.

1.e) - DURATA MASSIMA E CONTENUTO DELLA CONCESSIONE:

- La durata della concessione sarà indicata dal concorrente sulla base delle proprie valutazioni tecnico- economiche, costituendo elemento di valutazione dell'offerta, ma non avere durata superiore ad **anni 20 (venti)**, e decorrerà dalla data di stipula del contratto di concessione.
- Il concessionario per tutta la durata della concessione dovrà farsi carico di ogni onere per manutenzione ordinaria e straordinaria del complesso immobiliare e terriero nonché di ogni onere per l'ottenimento e mantenimento delle certificazioni necessarie al funzionamento della attività.

2.SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti costituiti da:

a) imprese con **idoneità individuale** di cui alle lettere a) (**imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative**), b) (**consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane**), e c) (**consorzi stabili**), dell'articolo 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006;

b) imprese con **idoneità plurisoggettiva** di cui alle lettere d) (**raggruppamenti temporanei di concorrenti**), e) (**consorzi ordinari di concorrenti**) ed f) (**gruppo europeo di interesse economico**), dell'articolo 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del D.Lgs.n. 163/2006;

c) **operatori economici stabiliti in altri Stati Membri**, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lett. f-bis) del D.Lgs. n. 163/2006, nel rispetto delle prescrizioni di cui al presente disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui all'articolo 37 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché quelle dell'articolo 92 del D.P.R. 05.10.2010, n. 207 e s.m.i.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e) dello stesso decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i., anche se non ancora costituiti. E' inoltre consentita la partecipazione a concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 47, del D.Lgs. 163/2006 ovvero ai sensi dell'art. 38, comma 5, dello stesso decreto.

3.CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 38, lettere a), b), c), d), e), f, g), h), i), l), m) ed m-bis), m-ter), m- quater) del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) l'esistenza di alcuna delle forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara;
- c) eventuali situazioni di collegamento sostanziale con altre imprese che partecipano alla gara, individuate dalla commissione giudicatrice sulla base di elementi precisi e concordanti tali da ricondurre le offerte ad un unico centro decisionale, con conseguente violazione dei principi della libera concorrenza, segretezza delle offerte e *par condicio* fra i concorrenti; in particolare, qualora partecipino alla gara un consorzio cooperativo, artigiano o stabile di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 34, comma 1 del D.Lgs n. 163/2006 il collegamento sostanziale si ritiene verificatosi, nel caso sussistano incroci fra i legali rappresentanti dei consorziati e gli organi di direzione amministrativa e tecnica del consorzio;
- d) la contemporanea partecipazione, alla gara come autonomo concorrente e come consorziato indicato, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, dal consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) del

- D.Lgs. n. 163/2006, partecipante alla gara;
- e) la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente e come consorziato indicato, ai sensi dell'articolo 36, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, dal consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera c) (consorzio stabile) del D.Lgs. n. 163/2006, partecipante alla gara.

I concorrenti dovranno avere, **pena l'esclusione**, i requisiti generali e di capacità economica- finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa richiesti nel presente disciplinare.

4.PRESCRIZIONI CONTRATTUALI E INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Si specifica:

- a) che la durata della concessione decorre dalla **data di stipula del contratto di concessione** e che **il tempo massimo per l'avvio della gestione**, compreso il tempo previsto per la realizzazione dei lavori (ad esclusione dei tempi legati al rilascio di pareri di Enti terzi) è di **24 mesi** (dalla data di stipula del contratto di concessione), salvo diverse e motivate indicazioni rappresentate dal concorrente nella bozza di convenzione o proroghe concesse dal responsabile del procedimento per giustificati motivi;
- b) che l'intervento realizzato al termine della concessione dovrà essere consegnato in perfetto stato di manutenzione e funzionalità nella materiale disponibilità della Amministrazione Aggiudicatrice senza alcun onere per la stessa;
- c) che il concessionario aggiudicatario non ha l'obbligo di affidare appalti a terzi;
- d) che il concessionario aggiudicatario ha l'obbligo dopo l'aggiudicazione definitiva di costituire una società di progetto ai sensi dell'articolo 156 del D.Lgs. n. 163/2006 con un capitale minimo indicato dalle vigenti disposizioni in riferimento alle forme societarie.
- e) che il presente **Disciplinare di gara** come pure **i modelli allegati** per la formulazione dell'offerta, delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000, **nonché lo studio di fattibilità e relativi Allegati** sono disponibili sul sito internet della Provincia di Perugia all'indirizzo: <http://www.provincia.perugia.it> - Sezione "**Bandi di Gara**" – Sottosezione "**Concessioni**";
- e) che è possibile da parte dei soggetti che intendono concorrere alla procedura, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura esclusivamente mediante la proposizione di quesiti scritti/faq da inoltrare al **Responsabile Unico del Procedimento** (i cui riferimenti sono indicati in calce al presente disciplinare), tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica: giampiero.bondi@provincia.perugia.it , **entro e non oltre il giorno 04.05.2015**. Per rispondere a generali principi di trasparenza e *par condicio competitorum* agli eventuali quesiti pervenuti si darà risposta scritta, in forma anonima, attraverso pubblicazione - sia del quesito che della relativa risposta - sul portale dell'Ente, all'interno della medesima sottosezione di gara. Si precisa a riguardo che non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine di scadenza sopra indicato e che non saranno forniti chiarimenti o informazioni telefonicamente;
- g) che l'amministrazione concedente in ogni caso richiederà al promotore prescelto, ex art. 153, comma 10, lettera b), di apportare al progetto preliminare da esso presentato le **modifiche** eventualmente intervenute in fase di approvazione del progetto e che, in tal caso, la concessione è aggiudicata al promotore solo successivamente all'accettazione, da parte di quest'ultimo, delle modifiche progettuali nonché del conseguente eventuale adeguamento del piano economico-finanziario, senza che ciò comporti nessun onere per l'Amministrazione aggiudicatrice;
- h) che, in caso di **mancata accettazione da parte del promotore di apportare modifiche al progetto preliminare**, l'amministrazione ha facoltà di chiedere progressivamente ai concorrenti successivi in graduatoria l'accettazione delle modifiche da apportare al progetto preliminare presentato dal promotore, alle stesse condizioni proposte da quest'ultimo e non accettate dallo stesso;
- i) a seguito della stipula del contratto di concessione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 143 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concessionario dovrà presentare il progetto definitivo ed esecutivo, ed aver ottenuto, quindi, tutte le necessarie autorizzazioni, pareri e nulla osta, nel rispetto anche di quanto previsto dalla legge n. 241/1990 e s.m.i. (conferenza di servizi e quant'altro necessario a tal fine).

Si precisa altresì che si applicheranno le seguenti disposizioni:

- a) costituisce condizione di partecipazione alla gara l'effettuazione, ai sensi dell'articolo 106 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., del sopralluogo sulle aree ed immobili interessati dai lavori. Il sopralluogo deve essere effettuato e dimostrato secondo quanto disposto nel presente disciplinare di gara;
- b) l'offerta è valida per **240 (duecentoquaranta)** giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta;

- c) si applicano le disposizioni previste dall'articolo 40, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006;
- d) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- e) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro;
- f) la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;
- g) è esclusa la competenza arbitrale;
- h) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara;
- i) il Concedente si riserva di procedere alla nomina del "Promotore" anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

REGOLE APPLICABILI ALLE COMUNICAZIONI DI GARA

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 77 del D. L.gs. n.163/2006 e s.m.i. si specifica che tutte le comunicazioni ai concorrenti, inerenti la presente procedura di gara e di cui all'art. 79 dello stesso Decreto, saranno effettuate ai concorrenti con le seguenti modalità:

- 1) Le comunicazioni e le richieste ai concorrenti sorteggiate ex art. 48, 1° comma, D.Lgs. n.163/2006 verranno effettuate esclusivamente a mezzo fax al numero esattamente e specificatamente indicato dal concorrente in sede di domanda di partecipazione alla gara (domicilio eletto);
- 2) Parimenti, le comunicazioni e le richieste all'aggiudicatario provvisorio ed al concorrente che segue in graduatoria di cui art. 48, 2° comma, D.Lgs. n.163/2006, verranno effettuate esclusivamente a mezzo fax al numero esattamente e specificatamente indicato dal concorrente in sede di domanda di partecipazione alla gara (domicilio eletto);
- 3) La eventuale richiesta ai concorrenti di chiarimenti sulla documentazione presentata, assegnando, eventualmente, un congruo termine perentorio per la relativa produzione, con o senza previa sospensione della seduta di gara, verranno effettuate esclusivamente a mezzo fax al numero esattamente e specificatamente indicato dal concorrente in sede di domanda di partecipazione alla gara (domicilio eletto). Qualora tale documentazione non sia fornita nei termini prescritti, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente.
- 4) Le comunicazioni relative alla convocazione delle eventuali ulteriori sedute pubbliche della Commissione di gara successive alla prima (a seguito del verificarsi dei casi di sospensione/aggiornamento a data successiva previsti dal presente disciplinare) verranno resi noti mediante apposito avviso inserito – con congruo anticipo - nel portale internet dell'Ente: www.provincia.perugia.it, sezione gare e appalti, sotto-sezione appalti di pubblici servizi, all'interno dello spazio dedicato agli avvisi sulle procedura di gara, fatti salvi i casi di sospensione temporanea di cui all'art. 5 del presente disciplinare, per i quali non è prevista la pubblicazione di alcun avviso;
- 5) **Le formali comunicazioni ai candidati e/o offerenti esclusi, di cui all' art. 79, comma 5, lett. b), D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. , verranno effettuate, entro 5 giorni dall'esclusione** decorrenti dalla data di trasmissione del verbale di aggiudicazione provvisoria al Dirigente del Servizio Affari Generali da parte della Commissione di gara), **in via ordinaria a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) o a mezzo Fax c/o i recapiti specificatamente ed esattamente indicati dal concorrente in sede di domanda di partecipazione alla gara (domicilio eletto);**
 Nei casi in cui tali comunicazioni vengano effettuate, in via straordinaria, a mezzo posta o notificazione (ai sensi dell'art. 79 comma 5-bis, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.), nello stesso termine della avvenuta spedizione è data comunicazione agli interessati, alternativamente, a mezzo di posta elettronica (anche non certificata) o a mezzo fax. l'e-mail o il fax, saranno inoltrati esclusivamente ai recapiti specificatamente ed esattamente indicati dal concorrente in sede di domanda di partecipazione alla gara (domicilio eletto);
- 6) **Le formali comunicazioni nei confronti di tutti i concorrenti partecipanti alla gara ai sensi e per gli effetti all'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., saranno effettuate, entro 5 giorni dalla conclusione del procedimento (aggiudicazione definitiva), in via ordinaria a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) o a mezzo Fax presso ai recapiti specificatamente ed esattamente indicati dai concorrenti in sede di domanda di partecipazione alla gara (domicilio eletto);**
- 7) Le comunicazioni di cui ai due precedenti punti indicano la data di scadenza del termine dilatorio per la stipulazione del contratto di cui all'art.11, comma 10°, del D.L.gs. n.163/2006 e s.m.i.;
- 8) Per le pubblicazioni in ordine: all'esito delle operazioni di gara, alla relativa aggiudicazione definitiva, all'intervenuta efficacia della stessa, nonché all'avviso di post-informazione avente anche funzione di svincolo automatico delle cauzioni provvisorie presentate dai concorrenti non aggiudicatari (art. 75,

comma 9, D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.) si rinvia a quanto stabilito dall'art. 5, ultimo periodo, del presente disciplinare (si ricorda che notizia dell'aggiudicazione sarà data mediante avviso inserito nel portale internet (profilo di committente) della Provincia di Perugia al seguente indirizzo internet: www.provincia.perugia.it, sezione "Bandi di gara" – sottosezione "Concessioni";

Gli atti di fidejussione presentati in allegato alle offerte ed automaticamente svincolati come sopra specificato, non saranno pertanto restituiti.

La data di intervenuta efficacia della determinazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto – ai sensi del combinato disposto dell'art. 11, comma 8, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. e dell'art. 34 del Regolamento Provinciale per la disciplina degli appalti, concessioni e contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, approvato con D.C.P. n. 31 del 01/04/2009 e per tutti gli effetti di legge - verrà resa nota mediante pubblicazione di ulteriore avviso inserito nel portale internet (profilo di committente) della Provincia di Perugia, nell'ambito della stessa sezione dedicata agli esiti di gara sopra indicata.

5. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

a) Cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

La cauzione deve essere pari al 2% (due per cento) del valore dell'investimento, come desumibile dallo studio di fattibilità posto a base di gara, e dunque **€. 376.856,70 (euro trecentosessantottomilaottocentoventisette/08)** e deve essere costituita a scelta del concorrente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Amministrazione Aggiudicatrice, ovvero mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia, a pena di esclusione deve avere validità per almeno **240 gg. (duecentoquaranta giorni)** dal termine previsto nel disciplinare per la scadenza dell'offerta.

L'offerta deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia, **a pena di esclusione**, deve prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Amministrazione Aggiudicatrice.

Le polizze presentate dovranno essere conformi agli schemi del decreto D.M. 12 marzo 2004, n. 123 (Gazz. Uff. 11 maggio 2004, n. 109, S.O), ma dovranno comunque essere integrate dalle previsioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 come sopra riportato.

Qualora la cauzione sia rappresentata da fideiussione assicurativa rilasciata da Intermediario Finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, dovrà essere altresì presentata, apposita dichiarazione, con la quale il soggetto fideiussore o assicuratore indica l'apposita autorizzazione con la quale il Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione economica autorizza l'intermediario finanziario all'esercizio di attività di rilascio di garanzie.

Si ricorda infatti che l'Autorizzazione del Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione economica, prevista dall'art. 145, punto 50 della L. 23 dicembre 2000, n. 388, per gli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, costituisce una condizione esplicita per lo svolgimento della ripetuta attività, non essendo sufficiente l'accertamento dell'iscrizione nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993 per dimostrare anche la presupposta avvenuta autorizzazione del Ministero.

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo di imprese o in consorzio di cui all'articolo 34, comma 1,

del D.Lgs. n. 163/2006, la cauzione provvisoria, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio.

La garanzia a corredo dell'offerta (atto di fideiussione o polizza fideiussoria) deve essere corredata da idonea dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 contenente oltre all'indicazione dell'identità e della qualifica del soggetto firmatario della garanzia, anche l'indicazione dei poteri in forza dei quali lo stesso è legittimato ad emettere fideiussioni o polizze assicurative corrispondenti, per tipologia ed importo, a quelle richieste nel presente disciplinare. Alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario. Qualora il concorrente non produca questa dichiarazione in sede di offerta non si procederà all'immediata esclusione dalla gara, ma in questo caso il concorrente è comunque tenuto a produrre la suddetta dichiarazione, a pena di esclusione dalla presente procedura di gara, entro il termine perentorio di 10 giorni dal fax di richiesta della stazione appaltante.

I concorrenti sono abilitati, ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.M. 123/2004, a presentare la sola **Scheda Tecnica** che deve essere, **pena l'esclusione**, debitamente compilata e sottoscritta dalle parti contraenti.

In ogni caso la mancata firma del Garante sull'atto di fideiussione o sulla polizza fideiussoria comporterà la non accettabilità della garanzia a corredo dell'offerta e quindi **l'esclusione dell'offerta stessa dalla presente gara**, mentre la mancata sottoscrizione del Contraente non comporterà l'esclusione se l'operatore offerente provvederà a regolarizzare la garanzia a corredo dell'offerta entro il termine perentorio di 10 giorni dal fax di richiesta della stazione appaltante.

b) Cauzione di cui all'articolo 153, comma 13 primo periodo, del D.Lgs. n. 163/2006.

L'offerta deve essere corredata da una cauzione, in misura pari al 2,5 per cento del valore dell'investimento, come desumibile dallo studio di fattibilità posto a base di gara e quindi pari a € 461.033,85 (euro quattrocentosessantunomilatrentatre/85).

Lo svincolo avverrà, per tutti i concorrenti, successivamente alla stipula del contratto di concessione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

c) Cauzione definitiva di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

La cauzione definitiva, deve essere in misura pari al 10 (dieci) per cento dell'importo dei lavori di cui al progetto in concessione e dovrà essere prestata contestualmente alla firma del contratto di concessione. La cauzione definitiva deve permanere fino alla data del certificato di collaudo provvisorio dei lavori.

d) Polizza assicurativa ex art. 129, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'articolo 129, comma 1, del Codice dei contratti, e dell'articolo 125, del D.P.R. n. 207 del 2010, il Concessionario è obbligato, almeno 10 (dieci) giorni prima della data di consegna dei lavori, a trasmettere la polizza assicurativa che tenga indenne il Concedente da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. **Le garanzie sono prestate dai soggetti individuati dall'art. 127 del D.P.R. n. 207/2010** e redatte in conformità allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.

La copertura delle predette garanzie assicurative decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alle ore 24 del giorno di emissione del certificato di collaudo provvisorio e comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato; in caso di emissione del certificato di collaudo provvisorio per parti determinate dell'opera, la garanzia cessa per quelle parti e resta efficace per le parti non ancora collaudate. Il premio è stabilito in misura unica e indivisibile per le coperture di cui ai punti 1 e 2.

Le garanzie assicurative sono efficaci anche in caso di omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore fino ai successivi due mesi e devono essere prestate in conformità allo schema-tipo 2.3 allegato al D.M. n. 123 del 2004.

- 1) La garanzia assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dal Concedente a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore; tale polizza deve essere stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.) e deve:
- prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo dei lavori previsti, così distinta:
partita 1) per i lavori previsti: importo degli stessi, al netto degli importi di cui alle partite 2) e 3),
partita 2) per le opere preesistenti: **euro 200.000,00**,
partita 3) per demolizioni e sgomberi: **euro 30.000,00**,
 - essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi concordati ed autorizzati dal Concedente.
- 2) La garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 500.000,00;
- Se il contratto di assicurazione prevede importi o percentuali di scoperto o di franchigia, le condizioni sono le seguenti:
- a. in relazione all'assicurazione contro tutti i rischi di esecuzione di cui al punto 1, tali franchigie o scoperti **non** sono opponibili al Concedente;
 - b. in relazione all'assicurazione di responsabilità civile di cui al punto 2, tali franchigie o scoperti **non** sono opponibili al Concedente.

Le garanzie di cui ai punti 1 e 2, prestate dal Concessionario coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Se il Concessionario è un raggruppamento temporaneo o un consorzio ordinario, giusto il regime delle responsabilità solidale disciplinato dall'articolo 37, comma 5, del Codice dei contratti, e dall'articolo 128, comma 1, del D.P.R. n. 207 del 2010, la garanzia assicurativa è prestata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti raggruppati o consorziati. Ai sensi dell'articolo 128, comma 2, del D.P.R. n. 207 del 2010, nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di tipo verticale di cui all'articolo 37, comma 6, del Codice dei contratti, le imprese mandanti assuntrici delle lavorazioni appartenenti alle categorie scorparabili, possono presentare apposite garanzie assicurative "pro quota" in relazione ai lavori da esse assunti.

e) Cauzione ex articolo 153, comma 13 ultimo periodo, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Tale cauzione da prestarsi nella misura del 10 (dieci) per cento del costo annuo operativo di esercizio è dovuta dalla data di inizio di esercizio del servizio, a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera, ivi compreso il mancato o inesatto adempimento degli oneri legati alla corretta manutenzione delle strutture, al fine di poter garantire la restituzione delle stesse al termine della concessione in perfetto stato di manutenzione e funzionalità nella materiale disponibilità dell'amministrazione aggiudicatrice e senza alcun onere per la stessa. La mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale.

- f) Polizza assicurativa di responsabilità civile professionale per rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza ai sensi dell'art. 111 del D.Lgs. n. 163/2006 da costituirsi nella misura del 10% dell'importo dei lavori progettati**, per tutta la data dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.
- La polizza del progettista o dei progettisti deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi per le varianti di cui all'art. 132, comma 1, lett. e), resesi necessarie in corso di esecuzione.

Le garanzie e cauzioni sono costituite mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo le polizze tipo approvate con Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, ove previste ed in conformità a quanto previsto dagli articoli 75 e 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

Le garanzie devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Aggiudicatrice.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie LINI CEI EN 45000 e della serie IINI CEI EN ISO/IEC 17000.

N.B. Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti o da costituirsi la possibilità di riduzione della cauzione e della garanzia fideiussoria ai sensi e per effetto dell'art. 40, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, è disciplinata, pena l'esclusione, come segue:

- **per i raggruppamenti di tipo orizzontale** se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia; mentre se solo alcune delle imprese sono in possesso della certificazione di qualità, il raggruppamento non può godere del beneficio della riduzione della garanzia;
- **per i raggruppamenti di tipo verticale** se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia; mentre se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, il raggruppamento potrà ridurre la cauzione provvisoria e quella definitiva solo per la quota corrispondente alla somma delle quote di partecipazione al raggruppamento stesso delle imprese in possesso della certificazione di qualità;
- **per i raggruppamenti di tipo misto** vale quanto sopra prescritto per i raggruppamenti di tipo verticale con la precisazione che, con riferimento alla categoria (principale o scorporata) assunta in raggruppamento orizzontale da più soggetti, questi ultimi - per poter beneficiare della possibilità di ridurre la cauzione provvisoria e definitiva in misura proporzionale alla quota di incidenza della categoria stessa sul totale dell'appalto - devono tutti possedere la certificazione di qualità;

La cauzione provvisoria verrà svincolata, ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006, per l'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre, per gli altri concorrenti non aggiudicatari, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del D.Lgs. n. 163/2006., entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

6. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, per un importo pari a **€ 200,00 (euro Duecento/00)**, scegliendo tra le seguenti modalità:

- **per i pagamenti effettuati on-line** (mediante carta di credito, carta Postepay, Conto Bancario Posta On Line, oppure Conto Banco Postalimpresa On Line), dovrà essere presentata copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione contributi dell'AVCP (l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare alla documentazione di gara, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione" della medesima Autorità di Vigilanza);
- **per i pagamenti effettuati in contanti**, mediante l'apposito modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, dovrà essere presentato lo scontrino (ricevuta) rilasciato dal punto vendita IN ORIGINALE, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante. (All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca).
- Nel caso in cui i concorrenti pur avendo tempestivamente ottemperato all'obbligo di versamento del contributo AVCP, nella misura e con le modalità dovute, omettano tuttavia di allegare alla domanda di partecipazione i relativi documenti a comprova, la Stazione Appaltante, prima di procedere all'esclusione dalla gara, si riserva la possibilità di richiedere ed acquisire tale documentazione,

assegnando ai concorrenti un breve termine perentorio per provvedere alla regolarizzazione della domanda.

Si avvisa che la mancata presentazione della documentazione di avvenuto tempestivo versamento, oppure la presentazione di documento di versamento per un importo inferiore a quello indicato, comporterà l'esclusione dalla gara.

Il codice CIG che identifica la presente procedura è 6168757B4E
--

7.1 CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICO ORGANIZZATIVA

I concorrenti devono essere in possesso, ai sensi dell'articolo 95 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., dei seguenti requisiti economico - finanziari e tecnico - organizzativi:

- a) **fatturato medio** relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al 10 (dieci) per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
- b) **capitale sociale** non inferiore ad 1/20 (un ventesimo) dell'investimento previsto per l'intervento;
- c) svolgimento negli ultimi cinque anni di **servizi affini** a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al 5 (cinque) per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
- d) svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno **un servizio affine** a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il 2 (due) per cento dell'investimento previsto dall'intervento;

L'importo della concessione previsto per l'intervento cui far riferimento per i precedenti punti a), b), c) e d) è pari a Euro 18.441.354,00 (punto 1 del disciplinare – Contenuto generale della concessione e dell'offerta).

I concorrenti ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D.P.R. n. 207/10, in alternativa ai requisiti previsti dalle lettere c) e d), possono incrementare i requisiti previsti dalle precedenti lettere a) e b) nella misura del doppio.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE costituiti rispettivamente ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. n. 163/2006 ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del medesimo D.Lgs. n. 163/2006:

- 1) **I requisiti di ordine generale**, di cui al punto 9.1 del presente disciplinare, devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati o raggruppandi;
- 2) **Per quanto riguarda i requisiti di natura tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria** di cui al precedente punto 7.1 del presente disciplinare, si precisa che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 4, del D.P.R. 207/2010, i medesimi devono essere posseduti complessivamente fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento possieda una percentuale non inferiore al 10 (dieci) per cento dei requisiti di cui alle lettere a) e b).

7.2. QUALIFICAZIONE PER LE LAVORAZIONI DA ESEGUIRE

I concorrenti, qualora intendano eseguire i lavori costituenti l'intervento con la propria organizzazione di impresa, devono essere in possesso di **attestazione di qualificazione**, in corso di validità, rilasciata da società di attestazione (**SOA**) di cui al D.P.R. n. 207/2010 regolarmente autorizzata, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, ai sensi dell'articolo 92 del D.P.R. citato, a quelle indicate al punto 1 del presente disciplinare di gara.

Qualora l'offerta presentata dal concorrente comprenda un progetto preliminare i cui lavori appartengono, secondo quanto indicato e documentato nel progetto stesso, a categorie e classifiche diverse da quelle indicate al punto 1 del presente disciplinare di gara, l'attestazione di qualificazione deve documentare il possesso di tali categorie e classifiche.

7.3 AVVALIMENTO

In attuazione del disposto dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente - **singolo** (lettere a), b),

c) del comma 1 dell'articolo 34, del D.Lgs. n. 163/2006) **o partecipante a raggruppamenti o consorzi** (lettere d), e) ed f) del comma 1 dell'articolo 34 del D.Lgs n. 163/2006) - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Ai fini di quanto sopra dovrà essere fornita in sede di domanda di partecipazione tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e precisamente:

- a) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende **ricorrere all'istituto dell'avvalimento**; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- b) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei **requisiti generali** di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Amministrazione Concedente a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le **risorse necessarie di cui è carente il concorrente**;
- d) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34, del D.Lgs. n. 163/2006, ed elenca al fine di consentire di verificare che il concorrente non si trovi in situazioni di **collegamento formale o sostanziale** con altre imprese partecipanti alla gara - le imprese (denominazione, regione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile, l'impresa ausiliaria si trova in situazione di controllo o come controllante o come controllata (nel caso tali situazioni non sussistono la dichiarazione dovrà attestare espressamente tale insussistenza);
- e) **copia del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Il concorrente, attesa la complessità e/o l'importo dell'intervento può avvalersi, nel rispetto di quanto previsto dal comma 6 dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006, di più imprese ausiliarie.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione Aggiudicatrice in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

I concorrenti stabiliti in Stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal D.P.R. n. 207/10 accertati, ai sensi dell'articolo 61 del suddetto D.P.R., in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi Paesi; il volume d'affari in lavori di cui all'art. 79 comma 2 lett b) del menzionato D.P.R. conseguito nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, deve essere non inferiore a 3 (tre) volte l'importo complessivo dei lavori posto a base di gara.

8.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa** determinata da una Commissione giudicatrice - nominata dalla amministrazione aggiudicatrice ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. 163/2006 - sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi appresso indicati applicando, secondo le specificazioni contenute nel presente disciplinare di gara:

- **metodo aggregativo compensatore.**

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere idoneamente sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore **12.00 del giorno 13.05.2015**, esclusivamente, pena l'esclusione dalla gara, presso l'**Ufficio Archivio della Provincia di Perugia in Via Palermo n. 106 – 06127 Perugia (PG)**; è altresì ammessa la consegna a mano del plico o tramite agenzia di recapito autorizzata (corriere) che dovrà essere effettuata esclusivamente, **pena l'esclusione dalla gara**, sempre presso l'**Ufficio Archivio sopra indicato**, nei seguenti orari:

dal LUNEDÌ al GIOVEDÌ dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17,30;

Il venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

Non sono ammesse altre modalità di recapito.

Si precisa che, quale che sia la modalità di consegna dei plichi scelta dai concorrenti (Servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano) del giorno e ora di recapito dei plichi farà fede esclusivamente la ricevuta apposta sui plichi stessi da parte dell'Ufficio Protocollo.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per ritardi dovuti a disservizi degli incaricati della consegna. Quindi, il recapito tempestivo dei plichi rimane in ogni caso ad esclusivo rischio dei mittenti.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per sigillo deve intendersi un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata e controfirmata, atto a rendere chiusa la busta contenente l'offerta, a impedire che essa possa subire manomissioni di sorta, e, quindi, ad attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente.

Il plico, debitamente chiuso e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora della scadenza di presentazione dell'offerta.

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, GEIE, vanno riportati sul plico i nominativi e gli indirizzi dei partecipanti sia che siano già costituiti e sia che siano da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno 3 (tre) buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- “A - Documentazione amministrativa”;
- “B – Offerta Tecnica - Organizzativa”;
- “C – Offerta Economica”.

*** **

9.1 **Nella busta “A-Documentazione Amministrativa” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, fatte salve le disposizioni in ordine al procedimento sanzionatorio e di integrazione in sanatoria ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli art. 38 comma 2-bis e 46 comma 1-ter del D. Lgs. n. 163/2006, i seguenti documenti, redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata:**

- 1) **Istanza di partecipazione alla gara e relative dichiarazioni sostitutive** rese ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., in ordine alla sussistenza dei requisiti minimi e di tutte le altre condizioni di partecipazione alla gara, ivi compresa la mancanza delle situazioni ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. N.163/2006.
Nel caso di R.T.I. ogni impresa deve presentare la propria istanza e relative dichiarazioni sostitutive.
L'istanza di partecipazione alla gara e relative dichiarazioni sostitutive, devono essere redatte preferibilmente utilizzando i modelli appositamente predisposti dalla Stazione appaltante ed allegati al presente disciplinare quale parte integrante dello stesso (**Modello 1** – Istanza di partecipazione; **Modello 2** – Dichiarazione sostitutive; **Modello 3** – Dichiarazioni Direttore tecnico; **Modello 4** – Dichiarazioni Progettista).

L'istanza di partecipazione alla gara e relative dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente singolo, **ovvero**, nel caso di R.T.I. non ancora costituito, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il predetta R.T.I.. Nel caso di R.T.I. già costituito, dal legale rappresentante del capogruppo/mandataria.

A detta istanza e relative dichiarazioni sostitutive, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità personale, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i, così come previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

L'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

N.B. All'interno dell'istanza di partecipazione deve necessariamente essere specificato se il concorrente intende o meno eseguire la parte dei lavori con propria organizzazione di impresa.

In tal caso il concorrente dovrà dichiarare di possedere a pena di esclusione dalla procedura di gara:

- **Attestazione/i di qualificazione SOA**, in corso di validità, rilasciata/e da un organismo di attestazione legalmente riconosciuto, per categorie di lavorazioni e corrispondenti classifiche adeguate agli interventi che il concorrente intende eseguire. In caso di operatori economici risiedenti in stati aderenti all'UE, dovrà essere resa specifica dichiarazione avente ad oggetto il possesso di documenti equivalenti all'attestazione SOA, nel rispetto della legislazione dello stato di appartenenza.
- **Certificazione di qualità aziendale secondo il sistema UNI EN ISO**, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge ed in corso di validità.

Requisiti di natura economico - finanziaria e tecnico – organizzativa

All'interno dell'istanza di partecipazione (Modelli Allegato 1 – Allegato 2) dovranno essere rese anche le seguenti dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di natura economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti per la partecipazione alla presente gara:

a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al 10 (dieci) per cento dell'investimento previsto per l'intervento;

b) capitale sociale non inferiore ad 1/20 (un ventesimo) dell'investimento previsto per l'intervento;

c) svolgimento negli ultimi cinque anni di **servizi affini** a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al 5 (cinque) per cento dell'investimento previsto per l'intervento;

d) svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno **un servizio affine** a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il 2 (due) per cento dell'investimento previsto dall'intervento;

In alternativa ai requisiti previsti dalle lettere c) e d), i concorrenti ai sensi dell'articolo 95 comma 2, del D.P.R. n. 207/10 possono incrementare i requisiti previsti dalle precedenti lettere a) e b) nella misura del doppio.

Se il concessionario non esegue direttamente i lavori deve essere in possesso esclusivamente dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi sopra indicati.

In tal caso nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicata la volontà di subappaltare a terzi tutte le lavorazioni.

Le dichiarazioni relative all'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 verranno rese da ciascun concorrente (singolo o associato) utilizzando preferibilmente il modello - Allegato 2b - al presente disciplinare .

(Qualora non venisse utilizzata l'apposita modulistica predisposta dalla Stazione Appaltante, la domanda di partecipazione dovrà comunque essere redatta in conformità alla medesima e contenere tutti gli elementi, dichiarazioni e sottoscrizioni ivi richiesti, a pena di esclusione).

2) Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., avente le caratteristiche di cui all'art. 5, lettera a) del presente disciplinare di gara.

I contratti fidejussori e assicurativi **devono** essere conformi agli schemi di polizza tipo approvati con decreto ministeriale n. 123 del 12.03.2004, pubblicato nel supplemento ordinario n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11.05.2004.

Ai fini della semplificazione delle procedure i concorrenti sono abilitati a presentare la sola "Scheda tecnica 1.1" di cui al sopra richiamato decreto, debitamente compilata e sottoscritta dalle parti contraenti.

In caso di raggruppamento temporaneo la cauzione deve menzionare i nominativi di tutti i concorrenti raggruppati o raggruppandi.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 40, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 la cauzione provvisoria è **ridotta del 50%** per le imprese in possesso della **certificazione del sistema di qualità** conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001:2000 di cui all'art. 2, comma 1 lett. q) del D.P.R. n. 34/2000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45012 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, ovvero dalla dichiarazione di elementi significativi e correlati del sistema di qualità. **Qualora le imprese certificate intendano avvalersi di tale beneficio devono presentare, oltre alla cauzione provvisoria dell'1% dell'importo complessivo del servizio, da prestarsi con le modalità sopra stabilite, l'originale o una copia conforme della certificazione di cui trattasi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.**

In caso di associazione temporanea orizzontale, il beneficio viene applicato, in esame anche della determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 44 del 27.09.2000, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 245 del 19.10.2000, solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, sono in possesso della certificazione di qualità, ovvero della dichiarazione di elementi significativi e correlati del sistema di qualità.

In caso di associazione temporanea verticale il beneficio viene applicato solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, ovvero della dichiarazione di elementi significativi e correlati del sistema di qualità. Qualora solo alcune imprese siano in possesso della certificazione di qualità ovvero della dichiarazione di elementi significativi e correlati del sistema di qualità, esse potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile.

- 3) **Cauzione** di cui all'articolo 153, comma 13, primo periodo, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., avente le caratteristiche di cui all'art. 5, lettera b) del presente disciplinare di gara;
- 4) **Documentazione a comprova dell'avvenuto versamento della somma dovuta a titolo di contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici** – ai sensi dell'art.1, comma 67, della L.n.266/2005 - pari ad **€. 200,00** con una delle modalità previste dalle **Deliberazione 15.02.2010** dell'Autorità stessa e relative "Istruzioni circa il **nuovo sistema** di riscossione dei contributi" - in vigore dal 01.05.2010 - presenti sul sito dell'autorità www.avcp.it/riscossioni.html

In caso di A.T.I., sia costituita o che non ancora costituita, il versamento è unico e deve essere effettuato dalla Capogruppo.

In ordine alle modalità di comprova dell'avvenuto versamento si precisa che:

- **per i pagamenti effettuati on-line** (mediante carta di credito, carta Postepay, Conto Bancario Posta On Line, oppure Conto Banco Posta Impresa On Line), dovrà essere presentata copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione contributi dell'AVCP (l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare alla documentazione di gara, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione" della medesima Autorità di Vigilanza);

- **per i pagamenti effettuati in contanti**, mediante l'apposito modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, dovrà essere presentato lo scontrino (ricevuta) rilasciato dal punto vendita IN ORIGINALE, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante. (All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca).

N.B. Si avvisa che la mancata presentazione della documentazione di avvenuto tempestivo versamento, oppure la presentazione di documento di versamento per un importo inferiore a quello indicato, comporterà l'esclusione dalla gara.

- 5) **Attestazione di avvenuto sopralluogo.** I concorrenti dovranno necessariamente prendere contatti con la competente struttura tecnica della Provincia di Perugia - Area Edilizia - Ing. Giampiero Bondi tel. 075-3681310, ovvero mail giampiero.bondi@provincia.perugia.it al fine di concordare l'appuntamento per l'effettuazione obbligatoria del sopralluogo. Il personale della Provincia appositamente incaricato, provvederà al rilascio dell'attestazione di avvenuto sopralluogo, documento che dovrà successivamente essere allegato dal concorrente alla istanza di partecipazione alla gara. Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante del concorrente ovvero da persona specificatamente delegata (in tal caso andrà consegnato il provvedimento di delega accompagnato da un documento di identità in corso di validità sia del soggetto delegante che del soggetto delegato). In caso di concorrente raggruppando, tutte le imprese raggruppande dovranno effettuare autonomo sopralluogo, mentre nel caso in cui il raggruppamento risulti già formalmente costituito, ai sensi di legge, il sopralluogo potrà essere effettuato dalla sola impresa indicata come mandataria. La mancata allegazione dell'attestazione di avvenuto sopralluogo per mera dimenticanza dell'istante, non comporterà l'esclusione dello stesso dalla gara qualora il sopralluogo sia stato realmente effettuato e la stazione appaltante abbia copia dell'attestazione depositata agli atti del procedimento.

Per le riunioni di concorrenti già formalmente costituite l'avvenuta costituzione del raggruppamento temporaneo o del consorzio o GEIE deve essere provata con la produzione:

- Per i raggruppamenti temporanei:
 - a) del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese, qualificata Mandataria, risultante da scrittura privata autenticata;
 - b) della procura conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria, risultante da atto pubblico.E' ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica;
- Per i consorzi o GEIE:
 - a) dell'atto costitutivo del consorzio o GEIE o di una copia autentica;
 - b) della delibera dell'organo statutariamente competente o della dichiarazione del legale rappresentante che indichi l'impresa consorziata qualificata come capogruppo e le ulteriori imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

Si evidenzia che i files relativi alla suddetta modulistica allegati al presente disciplinare o scaricati a parte dal portale internet dell'Ente, devono essere utilizzati stampandoli su fogli di carta bianca formato A4, nel loro formato originario, senza modifiche o manipolazioni. Qualora gli spazi predisposti risultino insufficienti, dovranno essere allegate dichiarazioni integrative, rese e sottoscritte anch'esse dal legale rappresentante, contenenti i dati non inseriti nei moduli per mancanza di spazio.

La documentazione sopra elencata deve essere inserita nella busta **"A – Documentazione Amministrativa"**.

*** **

9.2 **Nella busta "B – Offerta tecnico-organizzativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, dalla gara i seguenti documenti:**

1) PROGETTO PRELIMINARE dell'intervento, **firmato da professionista abilitato e dal concorrente**, e composto dagli elaborati previsti dalla vigente normativa in materia di progetti di lavori pubblici (sezione I dell'All. XXI al D.Lgs. 163/2006) adeguati alla tipologia di intervento proposto.

Nel quadro tecnico economico del progetto, tra le somme a disposizione oltre alle spese tecniche, indagini, IVA, amministrative ecc. dovrà essere previsto l'importo di **24.000,00** euro per i seguenti oneri:

<i>spese e pubblicità gara</i>	<i>5.000,00</i>
<i>commissione gara di appalto</i>	<i>10.000,00</i>

fondo art. 92, comma 5, D.Lgs 163/06	9.000,00
--------------------------------------	----------

Sulla base del progetto preliminare la Commissione attribuirà i punteggi relativamente ai **criteri di valutazione** di cui al punto 10 del presente disciplinare di gara e ai correlati sub-criteri.

Al fine della valutazione e conseguente attribuzione dei punteggi, dagli elaborati tecnici dovranno essere facilmente desumibili i seguenti spetti:

- individuazione degli spazi adibiti ad attività termale e recupero delle strutture esistenti (sub-criterio **A1** dei Criteri di Valutazione);
- soluzioni estetico funzionali delle opere proposte dal progetto preliminare (pregio architettonico ed estetico delle opere progettate) (sub-criterio **B1** dei Criteri di Valutazione);
- relazione illustrativa di specifica ai sensi della L.R. n. 17/2008 (sostenibilità ambientale) (sub-criterio **B2** dei Criteri di Valutazione);
- planimetria con specifiche delle soluzioni di accessibilità e fruibilità del complesso (sub-criterio **B3** dei Criteri di Valutazione);
- specifiche tecniche dei materiali utilizzati (tipologia, caratteristiche meccaniche, caratteristiche estetico/cromatiche ecc.) (sub-criterio **B4** dei Criteri di Valutazione);
- planimetria catastale dei siti eventualmente interessati da strutture dislocate nel centro storico (albergo diffuso) (sub-criterio **B5** dei Criteri di Valutazione);

Sulla base di quanto indicato negli elaborati del Progetto Preliminare, la Commissione attribuirà i punteggi relativamente ai **criteri di valutazione: A) COERENZA DEL PROGETTO PRELIMINARE CON GLI OBIETTIVI DELLO STUDIO DI FATTIBILITA'** di cui al punto 10 del presente disciplinare di gara sub-criterio **A1) destinazione d'uso degli spazi**, e **B) ASPETTI TECNICI, ESTETICI E FUNZIONALI DEL PROGETTO PRELIMINARE** di cui al punto 10 del presente disciplinare di gara e ai correlati sub-criteri **B1) aspetto estetico e funzionale del progetto preliminare**, **B2) soluzioni tecnologiche ed innovative**, **B3) accessibilità e fruibilità del complesso**, **B4) tipologie e curabilità dei materiali**, e **B5) eventuale dislocazione parziale o totale attività ricettive**.

2) QUALITA' DELLE PROPOSTE INERENTI LE FASI SUCCESSIVE DELLA PROGETTAZIONE, sulla base di quanto riportato negli elaborati **tecnico/organizzativi**, sarà effettuata la valutazione delle illustrazioni, presentazioni e dichiarazioni, riportate nella proposta progettuale e che saranno successivamente sviluppate con il progetto definitivo ed esecutivo.

Al fine della valutazione e conseguente attribuzione dei punteggi, dagli elaborati tecnici dovranno essere facilmente desumibili i seguenti spetti:

- organigramma struttura tecnico/organizzativa (sub-criterio **C1** dei Criteri di Valutazione);
- programmazione e previsione di eventuali studi grafici di simulazione, 3D, rendering, ecc.; (sub-criterio **C2** dei Criteri di Valutazione) da effettuare in sede di redazione del progetto definitivo e/o esecutivo;
- cronoprogramma dei lavori (sub-criterio **C3** dei Criteri di Valutazione);

Sulla base di quanto indicato negli elaborati **tecnico/organizzativi**, la Commissione attribuirà i punteggi relativamente al **criterio di valutazione: C) QUALITA' DEGLI STUDI, DELLE MODALITA' E DELLE PROPOSTE INERENTI I PROGETTI DEFINITIVI ED ESECUTIVI, QUALITA' PROFESSIONALE DEI PROGETTISTI** di cui al punto 10 del presente disciplinare di gara e ai correlati sub-criteri **C1) qualità della struttura organizzativa**, **C2) qualità ed approfondimento degli studi, rappresentazioni grafiche e simulazioni**, e **C3) sostenibilità cronoprogramma lavori**.

3) ASPETTI GESTIONALI E CARATTERISTICHE DEI SERVIZI OFFERTI, (Capitolato di Gestione, programma delle manutenzioni, processo di imbottigliamento).

Al fine della valutazione e conseguente attribuzione dei punteggi, dagli elaborati tecnici dovranno essere facilmente desumibili i seguenti spetti:

- capitolato di gestione e programma delle manutenzioni (sub-criterio **D1** e **D2** dei Criteri di Valutazione);
- specifiche sistema di gestione imbottigliamento delle acque (sub-criterio **D3** dei criteri di valutazione);

Il Capitolato di Gestione, inoltre dovrà indicare obbligatoriamente:

- i limiti di tolleranza dei periodi di interruzione dei servizi, periodi che non dovranno essere superiori a 30 giorni consecutivi;
- misura della penale per interruzione del servizio superiore al limite di tolleranza pari ad €

500,00 al giorno;

Sulla base del Capitolato di gestione e dei suoi allegati, la Commissione attribuirà i punteggi relativi al Criterio di valutazione **D) ASPETTI GESTIONALI E CARATTERISTICHE DEI SERVIZI OFFERTI** di cui al punto 10 del presente disciplinare di gara e ai correlati sub-criteri: **D1) Capitolato di Gestione, D2) Programma delle Manutenzioni, D3) Processo di Imbottigliamento.**

4) BOZZA DI CONVENZIONE DELLA CONCESSIONE E RELATIVI ALLEGATI, conforme a quanto previsto dall'elaborato "Elementi Essenziali dello Schema di Convenzione" allegato allo Studio di Fattibilità, redatta nelle forme del contratto, contenente quanto previsto al numero 4 del presente disciplinare di gara (prescrizioni contrattuali e informazioni complementari), lett. a), b), e c), nonché la previsione della cauzione di cui all'articolo 153, comma 13, terzo periodo del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La convenzione, inoltre, conterrà quanto previsto dall'articolo 115, del D.P.R. n. 207/2010 (contenuto dello schema di contratto di concessione), nonché la compiuta disciplina del rapporto concessionario ai sensi del presente disciplinare.

Sulla base della bozza di Convenzione e dei suoi allegati, la Commissione attribuirà i punteggi relativi al **criterio di valutazione: E) CONTENUTO QUALITATIVO DELLA CONVENZIONE DI CONCESSIONE**, di cui al punto 10 del presente disciplinare di gara e al correlato sub-criterio: **E1) Chiarezza e congruità della convenzione.**

*** **

9.3 <u>Nella busta "C – Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, dalla gara i seguenti documenti:</u>

PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO DELLA CONCESSIONE, sviluppato per tutto l'arco temporale prescelto, e **asseverato da una banca**, e che contenga il quadro di tutti i costi, che l'aggiudicatario dovrà sostenere, comprensivi, tra l'altro, delle voci di cui al punto 1 del presente disciplinare ("Contenuto generale della concessione e dell'offerta"), oltreché dei costi di gestione e dei singoli servizi, con l'indicazione della diversa imposta applicabile a ciascuno, dal piano si dovranno ricavare tra l'altro:

- a) l'indicatore di redditività VAN (sub-criterio **F1** dei Criteri di Valutazione);
- b) la durata della concessione **non** superiore a **20 anni** (sub-criterio **F2** dei Criteri di Valutazione);
- c) il tempi di realizzazione (sub-criterio **F3** dei Criteri di Valutazione);
- d) l'eventuale canone da corrispondere al Concedente (sub-criterio **F4** dei Criteri di Valutazione);

Sulla base di quanto indicato nel piano economico finanziario, la Commissione attribuirà i punteggi relativamente al **Criterio di valutazione F) PIANO ECONOMICO FINANZIARIO** di cui al punto 10 del presente disciplinare di gara e ai correlati sub-criteri **F1) Importo del valore attuale netto (VAN), F2) Durata della concessione, F3) Tempi di realizzazione, F4) Canone annuo.**

Si precisa, ai sensi dell'articolo 143, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006, che il piano economico-finanziario deve prevedere il completo ammortamento dell'investimento nel periodo di durata della concessione proposto e quindi un valore non ammortizzato al termine della concessione pari a zero.

Il piano economico-finanziario, deve indicare tra l'altro, l'importo delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte, comprensivo dei diritti sulle opere dell'ingegno, di cui all'articolo 2578 del Codice civile; tale importo non può superare il 2,5 per cento del valore dell'investimento, come desumibile dallo studio di fattibilità posto a base di gara.

Tutta la documentazione presentata nelle buste A, B e C, deve **essere sottoscritta**, dal legale rappresentante dell'impresa; in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante va trasmessa la relativa procura.

Inoltre, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, i medesimi documenti devono essere sottoscritti, dal legale rappresentante di ciascun concorrente che

costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE. In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

*** **

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Relativamente alla fase di ammissione alla gara, costituiscono motivi di esclusione:

- **L'incertezza assoluta** sul contenuto o sulla provenienza della domanda di partecipazione, fatto salvo quanto previsto dal procedimento di integrazione in sanatoria con sanzione pecuniaria;
- **Il mancato rispetto del termine perentorio** (previsto a pena di decadenza) stabilito dal bando di gara per la utile presentazione dell'offerta;
- **L'inosservanza delle forme/modalità di confezionamento** del plico di invio e/o dei relativi sotto-plichi prescritte dal presente disciplinare ovvero l'irregolarità della chiusura del plico di invio o la non integrità dello stesso (e/o dei relativi sotto-plichi contenente l'offerta e la domanda di partecipazione), tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato **violato il principio di segretezza delle offerte**;
- **La mancanza, all'interno del plico di invio, della separata sotto-busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura contenente l'offerta economica e soltanto quest'ultima ovvero il mancato inserimento dell'offerta economica nell'apposito sottoplico debitamente sigillato**;
- fatto comunque salvo quanto previsto dal procedimento di integrazione in sanatoria con sanzione pecuniaria, **la mancata presentazione, in tutto o in parte, dei documenti indicati nella "Documentazione Amministrativa"**, ovvero la mancanza anche di un solo requisito di ammissione, accertata in base a quanto dichiarato negli allegati Modelli nn.1 -2 -3 -4 ovvero sulla base di successivi riscontri effettuati con le modalità di legge, anche d'ufficio e/o attraverso le risultanze di banche dati pubbliche, ad es. C.C.I.A.A., etc..;
- **La mancata costituzione della cauzione provvisoria, la cauzione non conforme a quanto stabilito dall'art.75, comma 4, del D.Lgs 163/06, la cauzione prestata con modalità non consentite** (l'art.75, comma 3 del D.Lgs 163/06 così come modificato dall'art. 28 del D.Lgs 169/2012) - fatta salva in ogni caso l'applicazione della procedimento di integrazione in sanatoria con sanzione. Nel caso di costituzione di cauzione di importo insufficiente la Stazione Appaltante consente **l'INTEGRAZIONE CON APPLICAZIONE DELLA SANZIONE** della Cauzione presentata di importo insufficiente, con regolarizzazione degli atti da eseguirsi tempestivamente entro il termine assegnato a pena di esclusione. **N.B.:** E' considerata di importo insufficiente anche la cauzione provvisoria presentata nella misura ridotta del 50% senza che il possesso della certificazione di qualità venga debitamente dichiarato e documentato. E' comunque consentito al concorrente di integrare la documentazione attestante il possesso della certificazione, se segnalata e sussistente e valida al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- **La mancata presentazione, entro il congruo termine perentorio assegnato dei chiarimenti e/o integrazioni sulla documentazione presentata**, eventualmente richiesti dalla Commissione di gara e/o dal RUP anche ai sensi dell'art. 46, primo comma, del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii. (c.d. **"soccorso istruttorio"**);
- La mancata presentazione, entro il congruo termine perentorio (max 10 gg.) eventualmente assegnato ai concorrenti delle **DICHIARAZIONI/INTEGRAZIONI/CHIARIMENTI IN SANATORIA** sulla documentazione presentata nelle ipotesi di mancanza/irregolarità /incompletezza prevista dagli artt. 38, comma 2-bis, e 46, comma 1-ter, del D. lgs. n.163/2006;
- fatto comunque salvo quanto previsto dal procedimento di integrazione in sanatoria con sanzione pecuniaria, in quanto applicabile ai singoli casi di specie, la mancanza di almeno n.1 copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore delle dichiarazioni sostitutive allegate o dell'autentica della sottoscrizione delle dichiarazioni medesime;

Sono altresì esclusi dalla partecipazione i soggetti che si trovino in qualsiasi altra condizione che, ancorché non espressamente richiamata nel presente articolo o comunque negli atti di gara, sia comunque prevista come ostativa dalla normativa vigente applicabile alla presente procedura.

MOTIVI DI ESCLUSIONE DELL'OFFERTA

Relativamente alla fase di apertura delle offerte economiche, costituiscono motivi di esclusione:

- L'incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione;
- a busta "offerta economica" deve contenere esclusivamente l'offerta economica e null'altro (peraltro non determinerà l'esclusione dalla gara la presenza - all'interno della busta contenente l'offerta economica - di un'eventuale copia di documento di identità del sottoscrittore, comunque non richiesta in tale sede);
- l'offerta economica, in bollo, deve essere completa in ogni sua parte e deve essere formulata e presentata nello stretto rispetto delle modalità indicate nel presente disciplinare;
- l'offerta economica deve essere datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del concorrente, esattamente come sopra indicato;
- nel caso di A.T.I. o consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno la predetta A.T.I. o consorzio o GEIE;
- nel caso di A.T.I. o consorzio o GEIE già costituiti l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del capogruppo.
- nel caso che l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura (fatto comunque salvo quanto previsto dal procedimento di integrazione in sanatoria con applicazione della sanzione);
- non sono ammesse alla gara offerte plurime, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare o contenenti riserve e/o comunque difformi dalle presenti prescrizioni;
- l'offerta non potrà presentare correzioni, abrasioni e cancellature che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa (fatto comunque salvo quanto previsto dal procedimento di integrazione in sanatoria con applicazione della sanzione);
- l'offerta dovrà essere inserita nell'apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e questa busta, contenente nient'altro che il modulo – offerta, dovrà, a sua volta, essere inclusa nel plico più grande (plico d'invio) contenente anche la busta relativa alla documentazione amministrativa di ammissione, alla busta contenente l'offerta tecnica, come sopra meglio specificato;
- nel caso in cui la Provincia di Perugia accerti, sulla base di univoci elementi (sia mediante l'esame delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di istanza di partecipazione, sia a seguito di verifiche/approfondimenti effettuati d'ufficio ovvero di richiesta di chiarimenti ai concorrenti circa l'autonoma formulazione dell'offerta ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i.), che le offerte di due o più imprese partecipanti alla medesima gara sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà (successivamente all'apertura delle offerte economiche) all'esclusione di tutte le rispettive offerte per violazione del principio di segretezza delle stesse;
- la mancata presentazione, entro il congruo termine perentorio assegnato ai concorrenti dei chiarimenti sulla offerta economica presentata eventualmente richiesti, a vario titolo, dalla Commissione di gara;
- sono fatte salve le cause di esclusione o inammissibilità dell'offerta comunque previste dalla vigente normativa ancorché non espressamente richiamate dalla presente lettera d'invito o dal capitolato speciale d'appalto.

*** **

PROCEDIMENTO SANZIONATORIO E DI INTEGRAZIONE IN SANATORIA AI SENSI DEGLI ARTT. 38, COMMA 2-BIS, e 46, COMMA 1–TER, DEL D. LGS. n.163/2006 (disciplina introdotta dall'art. 39 del D.L. n. 90 del 24.06.2014 recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", convertito - con modificazioni - con Legge 11.08.2014, n. 114).

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive necessarie alla partecipazione alla presente procedura, anche provenienti da soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, obbliga, di per se stessa, il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in

favore della stazione appaltante, di una SANZIONE PECUNIARIA PARI ALL'UNO PER MILLE DELL'IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tutti i casi in cui la Stazione Appaltante dovesse ravvisare le suddette IPOTESI di mancanze/incompletezze/irregolarità essenziali degli elementi o delle dichiarazioni sostitutive, procederà, previa sospensione della seduta di gara o del relativo procedimento amministrativo, alla **richiesta di documenti/dichiarazioni integrative in sanatoria, assegnando al concorrente/i un congruo termine perentorio non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie**, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

N.B.

Con riferimento alle disposizioni contenute negli artt. 38 comma 2-bis e 46 comma 1-ter del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ed alla conseguente loro interpretazione ed applicazione, la Provincia di Perugia utilizza quali linee guida per il proprio *modus operandi*, i criteri forniti dall'**A.N.A.C. con determinazione n. 1 del 08.01.2015.**

In via preliminare occorre evidenziare la *ratio legis* sottesa alle citate disposizioni, consistente nell'evidente necessità di proceduralizzare il soccorso istruttorio (ora considerato come doveroso per ogni ipotesi di omissione, irregolarità o incompletezza degli elementi e delle dichiarazioni rese in sede di gara) e di configurare l'esclusione dalla gara come sanzione unicamente legittimata dall'omessa produzione, integrazione, regolarizzazione degli elementi e delle dichiarazioni carenti, entro il termine assegnato dalla stazione appaltante.

Ciò considerato, occorre precisare la nuova disciplina del soccorso istruttorio **in nessun caso può essere utilizzata per il recupero di requisiti (generali e speciali) non posseduti** al momento fissato dalla *lex specialis* di gara, quale termine perentorio per la presentazione dell'offerta.

Occorre, inoltre, chiarire che la sanzione, individuata dalla *lex specialis* di gara in modo da autoveicolare la condotta della commissione giudicatrice a garanzia dell'imparzialità e della parità di trattamento nei confronti delle imprese concorrenti, **sarà comminata nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi del soccorso istruttorio**. La sanzione è inoltre correlata alla sanatoria di tutte le irregolarità riscontrate e deve pertanto essere considerata in maniera omnicomprensiva.

In caso di inutile decorso del termine perentorio assegnato al concorrente per sanare/regolarizzare gli elementi/dichiarazioni carenti/mancanti, lo stesso **sarà escluso dalla gara**.

L'integrazione/regolarizzazione in sanatoria non sarà tuttavia consentita nei casi di inadempimenti essenziali irrimediabili o autoescludenti, nei quali, pertanto, la Stazione Appaltante procederà direttamente all'esclusione del concorrente.

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, per **inadempimenti irrimediabili o autoescludentisi** intendono i seguenti:

- **offerta tardiva** (pervenuta oltre il termine perentorio stabilito dal presente bando);
- **Qualunque circostanza suscettibile di determinare incertezza assoluta** sulla provenienza o sull'oggetto dell'offerta;
- **l'inosservanza delle modalità di confezionamento/chiusura del plico di invio e/o dei relativi sotto-plichi** prescritte dal presente disciplinare o la non integrità degli stessi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che **sia stato violato il principio di segretezza delle offerte** (ad es. plico gravemente lacerato).

Ferma restando l'applicabilità dell'art. 46, primo comma, del D. LGS. n.163/2006 (richiesta di chiarimenti/integrazioni in ordine a documenti/certificati/dichiarazioni a titolo di "soccorso istruttorio" senza

applicazione di alcuna sanzione), nei casi di **irregolarità non essenziali** ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

10. PROCEDURA DI SCELTA DEL "PROMOTORE"

10.1 Termine ultimo per la ricezione delle offerte: ore 12,00 del giorno 13.05.2015; Indirizzo di ricezione delle offerte: Provincia di Perugia Ufficio Archivio Via Palermo n. 106 06129 Perugia.

10.2 La prima seduta pubblica della commissione giudicatrice avrà luogo presso la sede della Provincia di Perugia, in Via Palermo n. 21/c, **il giorno 15.05.2015 alle ore 10,00.**

10.3 Le Buste "B" e "C" contenenti le proposte, saranno esaminate in una o più sedute riservate;

La commissione giudicatrice, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A-Documentazione amministrativa" procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorzio ed il consorziato dalla gara.

La commissione giudicatrice può procedere, nella stessa seduta, o in sedute successive pubbliche ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni e della documentazione dagli stessi presentati e da autonomi riscontri compresi quelli eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario Informativo delle imprese istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, si riserva di effettuare, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s. m., con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con il sorteggio sopra indicato oppure individuati secondo criteri discrezionali, ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta "A "Documentazione amministrativa". Qualora le suddette verifiche richiedessero un tempo tale da ritenere opportuno rinviare la seduta ad una data successiva, la commissione giudicatrice sospende la seduta pubblica e la aggiorna ad una data successiva.

La commissione giudicatrice, nella stessa seduta o nell'eventuale successiva seduta pubblica, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;
- b) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della Amministrazione Concedente cui spetta provvedere, nei casi previsti dall'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, all'escussione della cauzione provvisoria, e alla segnalazione del fatto all'**Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture** ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Successivamente, la Commissione giudicatrice, nel corso della/e **seduta/e riservate**, procederà ad esaminare la documentazione contenuta nella Busta **B "Offerta Tecnico-Organizzativa"** e nella Busta **C "Offerta Economica"**.

La determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà applicando il metodo aggregativo-compensatore di cui all'"Allegato G" al D.P.R. 207/2010, sulla base dei criteri e sottocriteri e relativi pesi e sottopesi indicati nella tabella di seguito riportata.

Pertanto al concorrente i-esimo verrà attribuito il seguente punteggio totale K_i :

$$K_i = A_{1i} \cdot P_{A1} + B_{1i} \cdot P_{B1} + B_{2i} \cdot P_{B2} + B_{3i} \cdot P_{B3} + B_{4i} \cdot P_{B4} + B_{5i} \cdot P_{B5} + C_{1i} \cdot P_{C1} + C_{2i} \cdot P_{C2} + C_{3i} \cdot P_{C3} + D_{1i} \cdot P_{D1} + D_{2i} \cdot P_{D2} + D_{3i} \cdot P_{D3} + E_{1i} \cdot P_{E1} + F_{1i} \cdot P_{F1} + F_{2i} \cdot P_{F2} + F_{3i} \cdot P_{F3} + F_{4i} \cdot P_{F4}$$

A_{Ni} , B_{Ni} , C_{Ni} , D_{Ni} , E_{Ni} , F_{Ni} sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valori centesimali, attribuiti al concorrente i-esimo, di seguito descritti.

CRITERI/SOTTOCRITERI		Sottopeso relativo al sottocriterio (P _{aN})	Peso complessivo del criterio (P _a)
A) COERENZA DEL PROGETTO PRELIMINARE CON GLI OBIETTIVI DELLO STUDIO DI FATTIBILITA'			
Sotto criterio A1	DESTINAZIONE D'USO DEGLI SPAZI Con riferimento al presente sotto criterio di valutazione la commissione esprimerà la valutazione in base alla coerenza delle destinazioni d'uso degli spazi proposte presso il complesso immobiliare attuale con quelle previste nello studio di fattibilità, con particolare riguardo alla prevalenza degli spazi per attività termale e centro benessere, con particolare riferimento a: - corrispondenza tra studio di fattibilità e progetto preliminare; - previsione del recupero di tutte le strutture esistenti da destinare a centro termale;	5	5
B) ASPETTI TECNICI, ESTETICI E FUNZIONALI DEL PROGETTO PRELIMINARE			
Sotto criterio B1	ASPETTO ESTETICO E FUNZIONALE DEL PROGETTO PRELIMINARE Con riferimento al presente sotto criterio di valutazione la commissione esprimerà la valutazione in base al pregio architettonico ed estetico delle opere proposte, alle caratteristiche funzionali anche in relazione alla accessibilità, alle modalità di utilizzo della risorsa termale, con particolare riferimento a: - utilizzo razionale degli spazi destinati a centro termale; - realizzazione delle finiture con materiali di pregio;	7	
Sotto criterio B2	SOLUZIONI TECNOLOGICHE ED INNOVATIVE PROPOSTE Con riferimento al presente sotto criterio di valutazione la commissione esprimerà la valutazione in base alle soluzioni tecnologiche ed innovative proposte, come ad esempio l'uso di fonti di energia rinnovabile e con particolare riferimento a quanto stabilito in merito dalla L.R. n. 17/2008.	10	
Sotto criterio B3	ACCESSIBILITA' E FRUIBILITA' DEL COMPLESSO Con questo sotto criterio di valutazione la commissione esprimerà il giudizio in base alle soluzioni adottate in merito alla fruibilità ed accessibilità del complesso da parte dei fruitori, anche mediante l'eventuale realizzazione di parcheggi interrati, con particolare riferimento a: - accesso ai servizi termali agevolato da soluzioni tecnologiche e telematiche innovative; - previsione di raccordo, implementazione e sistemazione con la viabilità ordinaria; - eventuale previsione di servizio di bus-navetta di collegamento con i centri abitati limitrofi;	7	
Sotto criterio B4	TIPOLOGIE E DURABILITA' DEI MATERIALI UTILIZZATI In riferimento a questo sotto criterio di valutazione la commissione esprimerà il giudizio in base alla durabilità dei materiali previsti, nel ciclo di vita dell'opera, alla possibilità e facilità di reintegrazione e/o recupero dei singoli elementi oltre l'eventuale utilizzo di materiali di recupero, con particolare riferimento a: - utilizzo di materiali resistenti all'usura del tempo; - utilizzo di materiali di recupero; - scelta di elementi costruttivi e di finitura facilmente reintegrabili e/o sostituibili;	7	
Sotto criterio B5	EVENTUALE DISLOCAZIONE PARZIALE O TOTALE ATTIVITA' RICETTIVE Con riferimento al presente sotto criterio di valutazione la commissione esprimerà la valutazione in base alla superficie per attività ricettive eventualmente prevista presso il centro storico del capoluogo del Comune di Nocera Umbra, in aggiunta o anche in sostituzione a quella prevista presso il complesso immobiliare esistente, con particolare riferimento a: - previsione di "albergo diffuso" teso ad interessare anche strutture poste nel centro storico di Nocera Umbra;	3	
			34
C) QUALITA' DEGLI STUDI, DELLE MODALITA' E DELLE PROPOSTE INERENTI I PROGETTI DEFINITIVI ED ESECUTIVI, QUALITA' PROFESSIONALE DEI PROGETTISTI			
Sotto criterio C1	QUALITA' DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA Con riferimento al presente sotto criterio di valutazione la commissione esprimerà la valutazione in base alla struttura tecnica, organizzativa e di coordinamento che il proponente ritiene di utilizzare nelle fasi di progettazione successive alla preliminare, nella direzione e nell'esecuzione dei lavori. Tale struttura dovrà essere completa di organigramma nominativo/funzionale con specifiche dei ruoli, dei compiti e delle responsabilità. - organigramma esaustivo del personale della struttura tecnica con assegnazione specifica dei ruoli;	5	

Sotto criterio C2	QUALITA' ED APPROFONDIMENTO DEGLI STUDI, RAPPRESENTAZIONI GRAFICHE E SIMULAZIONI 3D Con riferimento al presente sotto criterio, la commissione effettuerà la valutazione in funzione degli approfondimenti sugli studi specialistici che comporranno la successiva progettazione definitiva ed esecutiva, con particolare riferimento alla qualità delle rappresentazioni grafiche e delle eventuali simulazioni in 3D: <ul style="list-style-type: none">- esaustività, chiarezza, coerenza e sviluppo degli elaborati grafici con riferimento alle successive fasi progettuali;- coerenza tra le indicazioni degli elaborati grafici e le specifiche tecniche degli elaborati descrittivi;	5	15
Sotto criterio C3	SOSTENIBILITA' CRONOPROGRAMMA LAVORI In riferimento a questo sotto criterio la commissione esprimerà la valutazione relativa alla effettiva "sostenibilità" da parte del concessionario dei tempi previsti dal cronoprogramma con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none">- sostenibilità e coerenza del cronoprogramma dei lavori (rapportato con l'intervento complessivo);	5	
D) ASPETTI GESTIONALI E CARATTERISTICHE SERVIZI OFFERTI			16
Sotto criterio D1	CAPITOLATO DI GESTIONE Con riferimento al presente sotto criterio di valutazione la commissione esprimerà la valutazione in base al contenuto del Capitolato di gestione presentato, con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none">- concretezza e sostenibilità del progetto;- servizi offerti rivolti all'utenza più ampia possibile;- soluzioni atte a garantire un maggior livello di occupazione;	7	
Sotto criterio D2	PROGRAMMA DELLE MANUTENZIONI Con riferimento al presente sotto criterio di valutazione la commissione esprimerà la - valutazione in base al contenuto del programma delle manutenzioni presentato, con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none">- coerenza del piano di manutenzione con la scelta delle tipologie progettuali e dei materiali impiegati;- standardizzazione dei processi di manutenzione;	6	
Sotto criterio D3	PROCESSO DI IMBOTTIGLIAMENTO In riferimento a questo sub criterio la commissione esprimerà la valutazione in merito alla tecnologia scelta, per l'imbottigliamento in loco delle acque, con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none">- utilizzo di tecniche che tengano conto del riuso dei materiali (es. vuoto a rendere);	3	
E) CONTENUTO QUALITATIVO DELLA CONVENZIONE DI CONCESSIONE			5
Sotto criterio E1	CHIAREZZA E CONGRUITA' DELLA CONVENZIONE Con riferimento al presente sub-criterio di valutazione la commissione esprimerà la valutazione in base alla coerenza giuridica delle clausole contrattuali proposte dal concorrente, la chiarezza e lo sviluppo dei contenuti minimi indicati nello schema di convenzione.	5	
F) PIANO ECONOMICO FINANZIARIO			
Sotto criterio F1	IMPORTO DEL VALORE ATTUALE NETTO (VAN) Con riferimento al presente sub-criterio di valutazione la commissione esprimerà la valutazione in base all'entità dell'indicatore Valore Attuale Netto (VAN), calcolato come di seguito indicato: $VAN = \sum_{t=0}^n Ft (1+i)^{-t}$ dove: Ft = flusso di cassa (positivo o negativo) atteso al tempo t-mo; i = costo del capitale; n = durata complessiva dell'investimento.	5	
Sotto criterio F2	DURATA DELLA CONCESSIONE Con riferimento al presente sub-criterio di valutazione la commissione esprimerà la valutazione in base al numero di anni della concessione proposto dal concorrente, a decorrere dalla stipula della convenzione, che non potrà essere superiore a 20 anni.	6	
Sotto criterio F3	TEMPI DI REALIZZAZIONE Con riferimento al presente sub-criterio di valutazione la commissione esprimerà la valutazione in base al tempo (in giorni naturali e consecutivi) proposto dal concorrente, dato dalla somma del "tempo di esecuzione dei lavori", conteggiato convenzionalmente dalla data di approvazione del progetto esecutivo a quella di inizio dell'attività di gestione.	6	

Sotto criterio F4	CANONE ANNUO Con riferimento al presente sub-criterio di valutazione la commissione esprimerà la valutazione in base al valore (in euro) del canone proposto dal concorrente da corrispondere al Concedente.	8	25
TOTALE PUNTI			100

Sulla base dei criteri e sub-criteri sopra indicati, l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà quindi effettuata:

- per gli elementi di natura qualitativa A1, B1, B2, B3, B4, C1, C2, C3, D1, D2, D3, E1, attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie", secondo le linee guida riportate nell'allegato "G" del D.P.R. 207/2010, quindi mediante impiego di tabella triangolare e utilizzando quindi la seguente scala semantica:

- punti 1: parità;
- punti 2: preferenza minima;
- punti 3: preferenza piccola;
- punti 4: preferenza media;
- punti 5: preferenza grande;
- punti 6: preferenza massima.

Una volta terminati i "confronti a coppie", si sommeranno i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme verranno poi trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

- l'elemento B5 verrà determinato, per ogni concorrente i-esimo, il coefficiente B_{5i} , variabile da 0 ad 1, secondo la seguente formula:

$B_{5i} = S_i / S_{MAX}$, dove:

S_i : superficie per attività ricettive eventualmente prevista presso il centro storico del capoluogo del Comune di Nocera Umbra;

S_{MAX} : valore massimo, tra i vari concorrenti, della superficie per attività ricettive eventualmente prevista presso il centro storico del capoluogo del Comune di Nocera Umbra;

Il computo delle superfici dovrà essere effettuato convenzionalmente come segue:

- 100% della superficie calpestabile;
- 100% delle superfici della pareti divisorie interne e perimetrali fino ad uno spessore massimo di 50 cm;
- 50% delle superfici delle pareti perimetrali confinanti fino ad uno spessore massimo di 25 cm;
- 25% dei balconi e delle terrazze scoperte;
- 35% dei balconi e delle terrazze scoperte e chiusi su tre lati;
- 35% dei patii e dei porticati;
- 60% delle verande;
- 10% del lastrico solare di proprietà ed uso esclusivo;
- 10% dei giardini;

Per la delimitazione del centro storico del capoluogo del Comune di Nocera Umbra vale quanto indicato dal PRG dell' stesso Comune.

- per la valutazione degli elementi di natura quantitativa F1, F2, F3, F4, F5, come segue:

F1) Per il sottocriterio F1 verrà determinato, per ogni concorrente i-esimo, il coefficiente F_{1i} , variabile da 0 ad 1, secondo la seguente formula:

$F_{1i} = V_i / V_{MAX}$, dove:

V_i : importo del Valore Attuale Netto (VAN) derivante dal Piano Economico Finanziario proposto dal concorrente i-esimo e calcolato come indicato nella precedente tabella;

V_{MAX} : importo massimo, tra i vari concorrenti, del Valore Attuale Netto (VAN).

F2) Per il sottocriterio F2 verrà determinato, per ogni concorrente i-esimo, il coefficiente F_{2i} , variabile da 0 ad 1, secondo la seguente formula:

$F_{2i} = (1 - (D_i - D_{min}) / (D_b - D_{min}))$, dove:

D_i = durata della concessione offerta dal concorrente i-esimo

D_{min} = durata della concessione minima offerta tra i vari concorrenti;

D_b = durata della concessione posta a base di gara, pari a 20 anni;

F3) Per il sottocriterio F3 verrà determinato, per ogni concorrente i-esimo, il coefficiente F_{3i} , variabile da 0 ad 1, secondo la seguente formula:

$F_{3i} = T_{min} / T_i$, dove:

T_i = "tempo di esecuzione dei lavori", conteggiato come indicato nella precedente tabella, offerto dal concorrente i-esimo;

T_{\min} = "tempo di esecuzione dei lavori" minimo offerto tra i vari concorrenti;

F4) Per il sottocriterio F4 verrà determinato, per ogni concorrente i-esimo, il coefficiente F_{5i} , variabile da 0 ad 1, secondo la seguente formula:

$F_{5i} = (C_i/C_{\max})$, dove:

C_i = importo del canone annuo, in euro, offerto dal concorrente i-esimo;

C_{\max} = importo del canone annuo massimo offerto tra i vari concorrenti;

L'appaltatore sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto a quanto offerto, dichiarato e proposto - ed assunto a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati agli elementi e sub-elementi sopra illustrati da parte della preposta commissione giudicatrice - nella propria offerta.

11. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara ha inizio nel giorno, nell'ora e nel luogo stabilito dal bando, salvo rettifiche che saranno comunicate tramite avviso sul portale della Provincia di Perugia con congruo anticipo, alla presenza del Presidente di gara, in seduta pubblica.

Possono assistere alla gara: legali rappresentanti dei concorrenti, loro delegati, ovvero chiunque vi abbia interesse. Si precisa che la partecipazione alle operazioni di gara (eventuale formulazione di osservazioni, richiesta di inserimento a verbale di dichiarazioni etc..) sarà consentita esclusivamente ai legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati, e che a tal fine i soggetti medesimi dovranno qualificarsi presso la Commissione di gara mediante esibizione di valido documento di identità e/o della delega in forma scritta da cui risulti la rispettiva legittimazione.

Nella 1ª seduta pubblica il Presidente della Commissione di gara:

- Procede alla verifica della correttezza formale e regolarità dei plichi pervenuti, all'apertura dei medesimi, all'apertura della busta "**A – Documentazione Amministrativa**", alla verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti e, in caso negativo, ad escluderli dalla gara;
- Verifica che non abbiano presentato offerte concorrenti che si trovino fra loro in situazioni di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- Verifica che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 hanno indicato di concorrere – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo esclude il consorziato dalla gara;
- Procede in ogni caso a verificare che non sussistano condizioni di esclusione previste dalla vigente normativa anche se non espressamente riportate nella lex specialis di gara
- Procede, quindi, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. N.163/2006 e fatte comunque salve le deroghe previste dalla normativa, al sorteggio del 10% dei concorrenti ammessi, arrotondato all'unità superiore, ai quali richiedere la presentazione della documentazione con cui comprovare, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, trasmessa via fax al numero specificatamente indicato dal concorrente, il possesso dei requisiti previsti dal bando e dichiarati in sede di domanda.

Nel caso in cui abbia luogo il sorteggio ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. N.163/2006:

Dopo il sorteggio la seduta pubblica viene temporaneamente sospesa per essere riconvocata, sempre in seduta pubblica e presso la medesima sede, il giorno stabilito dalla Commissione giudicatrice, e comunicato a tutti i concorrenti a mezzo di apposito avviso inserito nel portale internet dell'Ente (www.provincia.perugia.it), sezione gare e appalti, sotto sezione appalti di lavori, all'interno dello spazio riservato alla singola procedura.

In tale seconda seduta il Presidente, previa comunicazione dei risultati dei suddetti riscontri procede, se del caso, all'esclusione dalla gara delle imprese nei cui confronti sussistono cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti/contratti pubblici, per poi passare all'apertura delle buste "**B – Offerta Tecnica**" dei concorrenti ammessi esclusivamente per valutare la correttezza della loro presentazione, provvedendo quindi alla chiusura della fase pubblica della gara.

Nel caso in cui NON abbia luogo il sorteggio di cui sopra:

- si procederà direttamente, nella prima seduta pubblica, all'apertura delle buste "**B – Offerta Tecnica**" dei concorrenti ammessi, esclusivamente per valutare la correttezza della loro presentazione, provvedendo quindi alla chiusura della fase pubblica della gara.

In una o più sedute successive e riservate, la Commissione giudicatrice procederà all'esame delle Offerte Tecniche dei concorrenti ammessi, alla valutazione delle stesse ed all'assegnazione dei relativi punteggi sulla base di quanto stabilito all'art. 4 del presente Disciplinare di gara e dal c.s.a., verbalizzando il relativo risultato.

In ogni caso la gara è quindi riconvocata, in seduta pubblica, presso la stessa sede, nel giorno stabilito dalla Commissione giudicatrice e comunicato a tutti i concorrenti a mezzo di apposito avviso inserito nel portale internet dell'Ente (www.provincia.perugia.it), sezione gare e appalti, sotto-sezione appalti di lavori, all'interno dello spazio riservato alla singola procedura.

In tale seduta il Presidente di gara:

- Dà lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice agli elementi di valutazione contenuti nelle offerte tecniche dei concorrenti ammessi;

- Proceda, quindi, all'apertura della busta "**C - Offerta Economica**" dei concorrenti ammessi, dà lettura del contenuto secondo quanto precedentemente indicato e provvede all'assegnazione dei relativi punteggi.
- Proceda ad effettuare la somma dei punteggi riportati dai singoli concorrenti relativamente all'offerta tecnica ed all'offerta economica, formula la relativa graduatoria di gara e dispone l'aggiudicazione provvisoria in favore del promotore risultato primo.

Sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione giudicatrice, il Presidente di gara trasmette il progetto del promotore, completo anche della documentazione di cui al punto 2 del paragrafo 9.2 risultato primo in graduatoria, unitamente al verbale di aggiudicazione provvisoria, al Responsabile Unico del Procedimento per le necessarie approvazioni.

In tale fase è onere del promotore procedere alle modifiche progettuali necessarie ai fini dell'approvazione del progetto, nonché a tutti gli adempimenti di legge necessari senza che ciò comporti compenso aggiuntivo, né incremento delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte indicate nel Piano economico finanziario.

Quando il progetto non necessita alcuna modificazione, si procede all'aggiudicazione definitiva ed alla conseguente stipulazione della convenzione.

Qualora il promotore non accetti di modificare il progetto, la stazione appaltante ha facoltà di richiedere progressivamente ai concorrenti successivi in graduatoria l'accettazione delle modifiche al progetto presentato dal promotore alle stesse condizioni proposte dal promotore e non accettate dallo stesso.

Ad ogni buon conto la stipulazione del contratto potrà avvenire solo a seguito della conclusione, con esito positivo, della procedura di approvazione del progetto preliminare e della accettazione delle modifiche progettuali da parte del promotore, ovvero di diverso concorrente aggiudicatario.

Degli esiti delle operazioni di gara sarà data comunicazione d'ufficio a tutti i concorrenti ai sensi e nei termini di legge, nelle forme e con le modalità di cui all'art. 9 del presente disciplinare.

L'Amministrazione aggiudicatrice ove dovesse, comunque, ravvisare ipotesi di anomalia per una o più offerte, si riserva la facoltà di sottoporle a **verifica di congruità** ai sensi degli artt. n. 87 e n.88, D.Lgs. n. 163/2006.

La seduta di gara, oltre che nei casi previsti ai punti precedenti, può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o giorno successivo ad insindacabile giudizio del Presidente, ad eccezione della fase di apertura delle buste "C – Offerta Economica", salvo che si rendano necessarie le operazioni di verifica delle eventuali anomalie di cui sopra. In tal caso la data della successiva seduta della Commissione di gara verrà resa nota mediante avviso a mezzo di apposito avviso inserito nel portale internet dell'Ente (www.provincia.perugia.it), sezione gare e appalti, sotto sezione appalti di servizi, all'interno dello spazio riservato alla singola procedura.

Sul portale della Provincia di Perugia (indirizzo internet: www.provincia.perugia.it), sezione "Gare e Appalti" –all'interno dello spazio dedicato alla singola procedura sotto la voce "Comunicazioni ex art. 79 del D.Lgs. N.163/2006", **sarà possibile prendere conoscenza, dopo la conclusione della procedura di gara, del relativo risultato** comprendente: il numero degli offerenti, l'indicazione dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria nonché dei rispettivi punteggi (file: "aggiudicazione definitiva").

12 INFORMAZIONI D.LGS. N. 196 DEL 30.06.2003

Informativa ex art.13 D.Lgs. 30.06.2003, n.196.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personali", la Provincia di Perugia illustra di seguito, anche per gli altri soggetti a ciò tenuti, come verranno utilizzati i dati personali attinenti i soggetti appartenenti a Ditte o Società che parteciperanno alla presente procedura di gara e quali sono i diritti spettanti in questo ambito ai soggetti stessi.

I dati saranno raccolti e trattati esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della eventuale successiva stipula e gestione del contratto, ed utilizzati per l'espletamento da parte della Provincia di Perugia delle connesse funzioni istituzionali, ed in particolare al fine di realizzare l'opera pubblica o di effettuare la fornitura o il servizio oggetto del presente bando.

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con l'utilizzo di procedure manuali, informatizzate, telematiche ed avverrà presso gli uffici della Provincia di Perugia.

Comunicazione dei dati

I dati personali potranno essere forniti

Al personale interno dell'amministrazione interessato al procedimento di gara;

Ai concorrenti che partecipano alla gara e ad ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi del T.U. D.Lgs. 267/2000 e della Legge 241/1990 e s.m.i., nonché della normativa regionale vigente in materia di accesso;

Ad altri soggetti della Pubblica Amministrazione quali l'Ufficio Territoriale del Governo di Perugia, l'Ufficio del Registro, l'Agenzia dell'Entrate etc ed essere diffusi mediante pubblicazione all'Albo, via Internet, Gazzetta Ufficiale, Bollettino Ufficiale della Regione Umbria etc.

La comunicazione e diffusione avverrà comunque nei limiti stabiliti dalle leggi e regolamenti.

Ai fini sopra indicati dovranno essere raccolti e trattati "dati giudiziari" come definiti nell'art. 4 del D.Lgs. 30.06.2003 n.196. Tali dati possono essere oggetto di trattamento ai sensi della legge n.109 dell' 11.02.1994 e successive modifiche ed integrazioni e del D.P.R 30.08.2000 n.554. I dati potranno essere forniti ad altri soggetti pubblici e privati nell'ambito dell'applicazione della normativa in materia di accesso nei limiti stabiliti da leggi e regolamenti.

Con riguardo agli atti da pubblicarsi sull'Albo Pretorio della Provincia, così come in ogni altro caso di pubblicazione obbligatoria, si avrà cura di eliminare ogni riferimento a dati di natura sensibile che riguardano i soggetti appartenenti a Ditte o Società che parteciperanno alla gara quando esso non sia strettamente necessario.

Informiamo i soggetti appartenenti a Ditte o Società che parteciperanno alla gara che il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in quanto necessario ai fini della verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla gara, e che l'eventuale mancato conferimento può, pertanto, comportare l'esclusione dalla procedura di gara medesima. Il titolare del trattamento è la Provincia di Perugia con sede in Piazza Italia 11, nella persona del Presidente pro-tempore.

Qualora i soggetti di cui sopra intendano far valere i diritti così come previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, l'aggiornamento, la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, potranno rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati: **Dirigente del Servizio Affari Generali della Provincia di Perugia, dott.ssa Silvana De Regis** (tel. 075/36811).

I moduli per la relativa istanza potranno essere reperiti presso gli "Sportelli per il Cittadino" della Provincia di Perugia di: Perugia Piazza Italia,11; Foligno Piazza Della Repubblica,10; Spoleto Via Dei Filosofi,89; Bastia Umbra Piazza Cavour,19; Città di Castello Corso Cavour 5; Umbertide Piazza Caduti del Lavoro.

*** **

13 AVVERTENZE, INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E DISPOSIZIONI FINALI

- 1) Le offerte pervenute fuori dai termini o in modo incompleto o non conforme a quanto richiesto verranno escluse.
- 2) La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta. Se viene ammessa l'offerta di un solo concorrente, l'aggiudicazione è effettuata a favore di questo, purché la medesima si ritenuta valida e congrua..
- 3) Nel caso che siano state presentate più offerte fra loro uguali ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, a norma dell'art. 77, comma 2 del R.D. 827/1924.
- 4) L'offerta è vincolante per **240 giorni** dalla data di esperimento della gara.
- 5) La Scrivente Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva ogni più ampia facoltà di non dar luogo alla gara, o di rinviarne la data, o di non procedere all'aggiudicazione definitiva senza che i concorrenti possano accampare diritto alcuno.
- 6) Sono considerate nulle e pertanto non sono ammesse alla gara offerte plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare e comunque difformi alle presenti prescrizioni.
- 7) Non si farà luogo a gara di migliororia, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.
- 8) L'offerente, ai fini della cessione del servizio in **subappalto**, dovrà attenersi a quanto previsto dall'art. 118 del D.Lgs. n.163/2006 e successive modificazioni; dovrà in particolare indicare, all'atto dell'offerta, il servizio o la parte del medesimo che intende subappaltare.
- 9) L'aggiudicazione sarà condizionata agli accertamenti di cui al Decreto Legislativo n. 490/1994, in esito ai quali dovrà risultare la insussistenza di cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 e s.m.i..
- 10) L'Amministrazione intende avvalersi della facoltà di cui all'art.116 del D.Lgs. n.163/2006.
- 11) La partecipazione alla gara comporta, la totale e incondizionata accettazione delle norme e disposizioni contenute nel presente Disciplinare di Gara.
- 12) La Provincia di Perugia si riserva la facoltà di effettuare verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, così come dagli altri concorrenti, in ordine al possesso dei requisiti generali ed, eventualmente, speciali richiesti per la partecipazione alla gara. Si precisa che le dichiarazioni mendaci incorreranno nelle sanzioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.
- 13) Si specifica che ai sensi dell'art. 77 – bis del D.P.R. n. 445/2000, introdotto dall'art. 15 della L. 16/01/2003, n. 3, le certificazioni a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale per l'ammissione alla gara sono integralmente sostituite dalle autodichiarazioni correlate all'istanza di ammissione. Pertanto, salva diversa espressa indicazione contenuta nel bando o nel disciplinare di gara, non è richiesta ai concorrenti la produzione di certificazioni o documentazione aggiuntiva per la dimostrazione di tali requisiti (vedasi anche l'art. 74, comma 6, del D.Lgs. n.163/2006).
- 14) Si precisa che in luogo delle predette dichiarazioni, i concorrenti possono comunque presentare i relativi certificati e che verrà applicato il disposto di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000. Nel caso in cui le dichiarazioni rese non siano confermate, la Stazione Appaltante procede:
 - All'escussione della cauzione provvisoria;
 - Alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori, Servizi e Forniture Pubblici, per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11;
 - All'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere
 - Ad individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio oppure a dichiarare deserta la gara, alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione;
- 15) L'aggiudicazione provvisoria vincola immediatamente il concorrente aggiudicatario anche in dipendenza dell'accettazione o meno dell'offerta da parte della stazione appaltante, mentre impegnerà la stazione appaltante solo dopo che sarà stata adottata la determinazione di aggiudicazione definitiva. Il concorrente che risulti

provvisoriamente aggiudicatario resta pertanto vincolato e qualora si rifiuti di stipulare il contratto gli verrà incamerata la cauzione provvisoria prestata, fatte salve ulteriori azioni.

- 16) L'aggiudicazione definitiva è disposta con Determinazione Dirigenziale. L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è comunque sospesa e subordinata al positivo esito della verifica sulla sussistenza dei requisiti dichiarati, sulla veridicità delle dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, da esperirsi nelle forme e modi di legge (art.11 D.Lgs. n. 163/2006).
- 17) L'aggiudicatario deve garantire in corso d'opera il permanere dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.
- 18) I rapporti tra le parti sono definiti con contratto stipulato in forma pubblico-amministrativa, con spese a carico dell'aggiudicatario.
- 19) La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.
- 20) Le spese contrattuali, ivi comprese quelle per la registrazione e gli oneri fiscali relativi all'appalto, ad eccezione dell'IVA, sono a carico dell'aggiudicatario.
- 21) Il concorrente aggiudicatario sarà tenuto a produrre, nel termine fissato dalla Stazione appaltante, la documentazione prevista per la stipula del contratto. Ove, nel predetto termine, non abbia ottemperato a quanto richiesto ovvero non si presenti alla stipula del contratto, sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione e nei suoi confronti si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria, oltre che all'eventuale richiesta di risarcimento del danno.
- 22) Per la stipulazione del contratto d'appalto la ditta aggiudicataria dovrà presentare cauzione definitiva ai sensi del combinato disposto degli artt. 75 e 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.
- 23) I certificati ed i documenti di ammissione presentati dai non aggiudicatari, possono essere restituiti con richiesta e spese a loro carico, pertanto il concorrente interessato alla restituzione, dovrà, **in data successiva all'aggiudicazione**, inviare apposita richiesta allegando apposita busta già indirizzata a lui medesimo e recante idonea affrancatura. In particolare si precisa che:
 - Tutti i documenti e certificati presentati dall'aggiudicatario e dal secondo classificato sono trattenuti dalla Stazione Appaltante.
 - Trascorsi 30 giorni dall'avvenuta pubblicazione degli esiti di gara senza che le imprese abbiano proceduto al ritiro si procederà all'archiviazione.
 - **Gli atti di fidejussione presentati dai non aggiudicatari in allegato alle offerte e svincolati automaticamente, non saranno restituiti.**
- 24) La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642 e s.m.i..
- 25) Per tutto quanto non espressamente previsto nel bando e nel presente Disciplinare di Gara, si fa rinvio alle Leggi ed ai Regolamenti in materia di appalti e contratti pubblici. (D.Lgs. N. 163/2006, D.P.R. n. 207/10 e s.m.i.) ai RR.DD. 18/11/1923, n. 2440 e 23/05/1924, n. 827, per quanto compatibili ed applicabili.

14 PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Umbria, Via Baglioni n. 3, 06121 - Perugia, Italia, Tel. 075-5755311.

Presentazione di ricorso: 30 giorni al TAR Umbria.

Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso: Servizio Affari Generali in intestazione.

FAQ – QUESITI

Per informazioni e/o chiarimenti di carattere tecnico-amministrativo sulla presente procedura è possibile contattare L'ufficio Contratti della Provincia di Perugia nonché direttamente il **Responsabile Unico del Procedimento** (R.U.P. ex Art. 10 del D.Lgs. n.163/2006), **Ing. Giampiero Bondi**, mediante formulazione di quesiti - faq, esclusivamente in forma scritta, indirizzati al seguente recapito di posta elettronica: giampiero.bondi@provincia.perugia.it ovvero valeria.costarelli@provincia.perugia.it I quesiti proposti dagli interessati e le relative risposte verranno pubblicate tempestivamente nella home page del portale della Provincia di Perugia all'interno della sezione "Bandi di gara" sottosezione "Concessioni" all'interno dello spazio dedicato alla singola procedura di gara (all'interno della voce "**FAQ**"). In ogni caso i quesiti formulati dagli interessati saranno resi noti in forma anonima.

Per la formulazione dei quesiti si precisa che potranno essere presentati, secondo le modalità sopra indicate, entro e non oltre il giorno 04.05.2015. La stazione Appaltante non prenderà in considerazione gli eventuali quesiti/faq che dovessero pervenire oltre tale termine.

N.B. Si precisa, da ultimo, che non verranno rilasciate telefonicamente informazioni sia in merito ad eventuali chiarimenti, che dovranno quindi seguire il percorso sopra descritto, che in merito all'avvenuta aggiudicazione, in quanto le stesse saranno pubblicate sul portale internet dell'Ente, secondo le disposizioni di cui al presente Disciplinare di gara.

Allegati:

- 1 Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione concorrente singolo;
- 2 Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione ATI/Consorzi/GEIE.
- 2a Dichiarazione ciascun componente l'ATI/Consorzi/GEIE;
- 2b Dichiarazioni di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/06 componenti ATI/Consorzi/GEIE;
- STUDIO DI FATTIBILITA';
- ELABORATI TECNICI.