



## Provincia di Perugia

### SETTORE AMMINISTRATIVO AREA VASTA SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE

**DETERMINAZIONE N. 739 del 04/04/2019**

**prot n. 2019/219**

**Oggetto:** Affidamento n° 10 giornate di assistenza Società Umbria Digitale s.c. a.r.l.

#### IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Provinciale e i regolamenti dell'Ente;

VISTO il decreto 7 dicembre 2018 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 292 del 17 dicembre 2018, con cui è stata disposta la proroga dell'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 al 28.02.2019 e pertanto è autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il decreto 25 gennaio 2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 28 del 2 febbraio 2019, con cui è stato ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021 al 31 marzo 2019;

VISTA la deliberazione del Presidente (ai sensi del comma 55 della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e s.m.i.) n. 10 del 15/01/2019 avente ad oggetto: "Art. 163 D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.: "Esercizio Provvisorio e Gestione Provvisoria". Indirizzi per la gestione finanziaria 2019-2021";

RICHIAMATA la Delibera Presidenziale n. 109 del 13.06.2017 "Processo di digitalizzazione e nuovo modello del sistema informativo dell'Ente - Atto di indirizzo", con la quale è stata data indicazione all'Ente di dotarsi di un sistema informativo moderno in grado di realizzare il necessario passaggio al digitale, secondo le modalità specificamente dettagliate nel documento "Il modello del Sistema Informativo Provinciale";

RICHIAMATA la relazione "Il processo di Dematerializzazione – Considerazioni relative al progetto per la Provincia di Perugia", prot. n. 34741 del 23/08/2017, con la quale la dirigente del Servizio Sistema Informativo e Innovazione ha indicato gli aspetti rilevanti del processo di dematerializzazione che riguarda l'Ente, che si integra nel complessivo modello del Sistema Informativo Provinciale di cui sopra;

Documento informatico firmato digitalmente.

VISTO il “Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione” 2019-2021;

VISTA la “Convenzione per la migrazione dei server provinciali al Data Center Regionale Unitario – DCRU – Fase sperimentale” sottoscritta tra Provincia di Perugia e Umbria Digitale s.c. a r.l. in data 27.07.2018;

VISTA la comunicazione in data 11.10.2018 - PEC prot. U-37470 - con la quale, in attuazione della convenzione sopra citata, la Dirigente del Servizio Sistema Informativo dell’Ente ha chiesto a Umbria Digitale S.c. a r.l. una proposta tecnico/economica per acquisire il servizio di assistenza a giornata tramite una professionalità della società medesima;

VISTA la nota del 19.10.2018, trasmessa per PEC prot. E-38726 del 23/10/2018, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con la quale Umbria Digitale s.c. a r.l. comunica che, per coadiuvare l’attività del Servizio Sistema Informativo e Innovazione della Provincia di Perugia, mette a disposizione un servizio di assistenza a giornata tramite una propria professionalità il cui impegno/uomo è previsto per 15 ore (due giorni) settimanali da svolgere presso la sede provinciale di Via Palermo 21/C, al costo giornaliero di €320,00 esente IVA;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 2330/2018 avente a oggetto “Affidamento n. 25 giornate di assistenza Società Umbria Digitale s.c. a r.l.”;

VISTA la relazione in data 3 aprile 2019 del Responsabile dell’Ufficio Sistemi Informativi, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con la quale si evidenzia la necessità di prosecuzione del servizio di assistenza a giornata tramite una professionalità di Umbria Digitale s.c. a r.l. il cui impegno/uomo è previsto per 15 ore (due giorni) settimanali da svolgere presso la sede provinciale di Via Palermo 21/C, al costo giornaliero di € 320,00 esente IVA, già oggetto della determinazione sopra citata;

RICHIAMATO l’art. 5 del d.lgs. 50/2017 e s.m.i. titolato “Principi comuni in materia di esclusione per concessioni, appalti pubblici e accordi tra enti e amministrazioni aggiudicatrici nell’ambito del settore pubblico”, il quale esclude espressamente l’applicazione delle norme in materia di appalti nel caso di affidamento *in house*;

RICORDATO che, ai sensi dell’art. 11 della l.r. 9/2014 avente ad oggetto “Norme in materia di sviluppo della società dell’informazione e riordino della filiera ICT (Information and Communication Technology) regionale”, è stata costituita la società consortile a responsabilità limitata denominata Umbria Digitale S.c. a r.l. conforme al modello comunitario dell’*in house providing*, della quale la Provincia è ente socio;

CONSIDERATO che Umbria Digitale S.c. a r.l. eroga, secondo quanto previsto nel Piano digitale regionale triennale (PDRT), servizi di interesse generale per lo sviluppo e la gestione della rete pubblica regionale di cui all’art. 6 della l.r. 31/2013 e dei servizi infrastrutturali della CN-Umbria di cui all’articolo 10 della l.r. 8/2011, nonché del data center regionale unitario (DCRU) di cui all’art. 5 della l.r. 9/2014;

RICHIAMATA la DGR 1778/2014 con la quale la Giunta regionale ha approvato il “Disciplinare per l’attuazione della L.R. 9/2014” pubblicato nel Supplemento ordinario n. 3 al B.U.R. n. 14 dell’11/03/2014, il quale definisce, tra l’altro, i rapporti tra l’Amministrazione regionale e la società consortile Umbria Digitale S.c. a r.l.;

RICORDATO che nella fattispecie in questione sono rispettate pienamente le condizioni all’uopo previste dall’art. 5 del d.lgs. 50/2017 sopra richiamato, in particolare: la Provincia di Perugia

Documento informatico firmato digitalmente.

esercita su Umbria Digitale S.c. a r.l. il controllo congiunto analogo a quello esercitato sui propri servizi Umbria Digitale S.c. a r.l., come da dichiarazione della medesima in data 4 maggio 2017 avente ad oggetto “Attestazione fatturato enti Soci (VPT 2016) e impegno alla modifica dello statuto societario di Umbria Digitale S.c. a r.l.)”, effettua oltre l’80% della propria attività nello svolgimento dei compiti affidatele dagli enti controllanti in Umbria Digitale S.c. a r.l. non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati;

RICORDATO che la Provincia di Perugia può avvalersi, per le proprie esigenze, dei servizi offerti da Umbria Digitale S.c. a r.l., quale società *in house providing*, dopo aver preventivamente valutato, ai sensi del c. 2 dell’art. 5 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i, la congruità economica dell’offerta di Umbria Digitale medesima, avuto riguardo all’oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;

ATTESO che ai sensi del citato art. 192, d.lgs. 50/2016, è istituito presso l’ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione - l’elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* di cui all’art. 5 citato e che nel caso di controllo analogo congiunto, il punto 4.3 delle medesime prevede che “... deve essere presentata una sola domanda riferita a tutti i soggetti interessati all’iscrizione”; il Socio di maggioranza Regione Umbria ha provveduto all’adempimento per conto di tutti i soci; a far data da tale momento la presentazione della domanda di iscrizione costituirà presupposto legittimante l’affidamento *in house*;

RICHIAMATO l’art. 37 “(Aggregazione e centralizzazione delle committenze)” del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e atteso che la Provincia di Perugia risulta iscritta all’Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) presso l’Autorità Nazionale Anticorruzione-A.N.AC. con il n.0000162927;

ATTESO che, per quanto sopra precisato, la Provincia di Perugia può ricorrere direttamente ai servizi informatici erogati da parte di Umbria Digitale S.c. a r.l.;

CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2016 la società in questione opera, nei confronti dei propri soci, in regime di esenzione IVA ai sensi di quanto disposto dall’art. 10, c. 2, del d.p.r. 633/1972;

RICORDATO che il servizio in questione è qualificabile come servizio strumentale” e che, pertanto, non risultano applicabili le norme di cui all’art. 34, cc. 20 e 21, d.l. 179/2012 (relative all’*in house* e relativa relazione attestante i requisiti) e 23 (gestione per ambiti ottimali) in quanto riservate ai Servizi Pubblici Locali a rilevanza economica;

PRESO ATTO che la proposta di Umbria Digitale s.c. a r.l. continua ad essere congrua e vantaggiosa per l’Ente, in quanto dalla stessa risulta un minore costo del servizio rispetto a quello di mercato, dovuto anche al regime di esenzione IVA in cui, come sopra ricordato, opera Umbria Digitale nei confronti dei propri soci; da ciò l’impiego di risorse pubbliche derivante dal rapporto tra la qualità del servizio sopra evidenziato e il basso livello del costo applicato risulta ottimale;

RITENUTO, pertanto, di affidare, per quanto sopra indicato, a Umbria Digitale s.c. a r.l., con sede in Perugia, il servizio di assistenza tramite una propria professionalità per n. 10 giornate - al costo giornaliero di € 320,00 esente IVA - il cui impegno/uomo è previsto per 15 ore (due giorni) settimanali da svolgere presso la sede provinciale di Via Palermo 21/C, per l’importo complessivo di € 3.200,00; eventuali ulteriori giornate saranno valutate separatamente e successivamente secondo le esigenze che potrebbero emergere al fine di perseguire al meglio l’interesse pubblico

sotteso al servizio medesimo;

RITENUTO, per le motivazioni sopra indicate, di procedere all'affidamento in questione e di dover, conseguentemente, impegnare la somma di € 3.200,00;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 9, c. 1, del d.l. 78/2009 convertito con modificazioni nella l. n.102/2009, il programma dei pagamenti previsto con il presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica, fatti salvi ulteriori vincoli che dovessero insorgere a seguito di modificazioni dell'attuale quadro normativo;

ATTESO che la spesa impegnata con il presente atto non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 6, commi da 7 a 14, del d.l. n. 78/2010 convertito con modificazioni nella l. 122/2010;

CHE, stante la natura di società in house di Umbria Digitale S.c. a r.l. per la fornitura di servizi informatici, nei rapporti intercorrenti tra la medesima e Provincia di Perugia, non trova applicazione l'art. 3 della l. 136/2010 e s.m.i. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari. Umbria Digitale si obbliga a rispettare le prescrizioni di cui alla l. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, qualora assuma la veste di stazione appaltante nel corso dell'esecuzione del contratto derivante dal presente atto;

CHE la spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla regolarità contributiva e che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità alla data odierna e depositato agli atti;

DI DARE ATTO che la spesa oggetto del presente provvedimento rientra negli stanziamenti aggiornati del bilancio 2018-2020 – annualità 2019, secondo quanto stabilito dall'art. 163 del TUEL “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria”;

VISTA la l. 56/2014 e s.m.i.;

VISTO il d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il d.p.r. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 163”;

VISTA la l. 190/2012 e s.m.i.;

VISTO il d.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

## DETERMINA

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, per i motivi in premessa indicati riguardanti le esigenze della Provincia di Perugia, a Umbria Digitale S.c. a r.l., con sede in Perugia, il servizio di assistenza, come indicato nella “Convenzione per la migrazione dei server provinciali al Data Center Regionale Unitario – DCRU – Fase sperimentale” sottoscritta tra Provincia di Perugia e Umbria Digitale s.c. a r.l. in data 27.07.2018, tramite una propria professionalità per n. 10 giornate - al costo giornaliero di € 320,00 esente IVA - il cui impegno/uomo è previsto per 15 ore (due giorni) settimanali da svolgere presso la sede provinciale di Via Palermo 21/C, per l'importo complessivo di € 3.200,00;

Documento informatico firmato digitalmente.

3. di demandare a eventuali e successivi atti dirigenziali l'affidamento del servizio di ulteriori giornate che saranno valutate secondo le esigenze che potrebbero emergere al fine di perseguire al meglio l'interesse pubblico sotteso al servizio medesimo;
4. di impegnare a favore di Umbria Digitale S.c. a r.l., nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'oggetto n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., la somma complessiva di € 3.200,00 al bilancio 2018 - 2020 annualità 2019 in regime di gestione provvisoria come da movimento contabile in calce riportato;
5. di imputare la spesa complessiva di € 3.200,00 in considerazione dell'esigibilità della medesima la cui scadenza è 31/12/2019;
6. Di dare atto che la somma viene impegnata ai sensi dell'art. 163 del D.lgs 267/2000 e s.m.i., trattandosi di spesa indispensabile a garantire una continuità operativa e evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
7. Di dare atto che la spesa oggetto del presente provvedimento è finanziata con mezzi ordinari di bilancio;
8. di dare atto che, stante la natura di società in house di Umbria Digitale S.c. a r.l. per la fornitura di servizi informatici, nei rapporti intercorrenti tra la medesima e Provincia di Perugia, non trova applicazione l'art. 3 della l. 136/2010 e s.m.i. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari. Umbria Digitale S.c. a r.l. si obbliga a rispettare le prescrizioni di cui alla l. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, qualora assuma la veste di stazione appaltante nel corso dell'esecuzione del contratto derivante dal presente atto;
9. di demandare a successivi atti dirigenziali la liquidazione e la richiesta di emissione di mandato di pagamento della suddetta somma a Umbria Digitale S.c. a r.l., dietro presentazione di regolare fattura, a seguito del riscontro effettuato sulla regolarità delle prestazioni e sulla rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi/qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite e subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva della ditta stessa tramite l'acquisizione del DURC in corso di validità;
10. di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, c. 1 del d.l. 78/2009, convertito con modificazioni nella l. 102/2009, il pagamento (o il programma dei pagamenti) previsto dal presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica, fatti salvi ulteriori vincoli che dovessero insorgere a seguito di modificazioni dell'attuale quadro normativo;
11. di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 6, commi da 7 a 14, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni nella l. 122/2010;
12. di dare atto, inoltre, che Umbria Digitale S.c. a r.l. si impegna a rispettare quanto disposto dall'art. 53, c. 16-ter, del d.lgs. 165/2001; i contratti eventualmente conclusi in violazione di tale normativa sono nulli e determinano le conseguenze nella medesima stabilite;
13. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui

all'articolo 147 bis, c. 1, del d.lgs. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

14. di dare atto che ai sensi del “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, approvato con d.p.r. 62/2013, la violazione degli obblighi di condotta derivanti dallo stesso da parte di collaboratori a qualsiasi titolo di Umbria Digitale S.c. a r.l., comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale;

15. di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente – Sezione “Amministrazione Trasparente”, come prevista dalla legge 190/2012 e s.m.i., dal d.lgs. 33/2013 e s.m.i. e dal d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

16. di dare atto che Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Maria Teresa Paris, Dirigente del Servizio Sistema Informativo e Innovazione.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI  
SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE**

**Movimenti Contabili:**

Tipo Movimento	Esercizio / Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2019 / 21803/4		3.200,00	2019_D53000_OB14
	Piano Finanziario	(1.03.02.19.010) - Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT		
	Beneficiario/Debitore	(15480) - UMBRIA DIGITALE S.C.A.R.L.		