



## Provincia di Perugia

### SETTORE AMMINISTRATIVO AREA VASTA SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE

**DETERMINAZIONE N. 2932** del 13/12/2018

**prot n. 2018/732**

**Oggetto:** Acquisizione servizio di manutenzione applicativo jEnte – anno 2019.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Provinciale e i regolamenti dell'Ente;

VISTA la delibera del Consiglio Provinciale n. 16 del 29/06/2018 avente ad oggetto: “Documento Unico di Programmazione 2018 - 2020, Bilancio di Previsione 2018- 2020 e relativi allegati e salvaguardia degli equilibri di bilancio. Approvazione.”;

VISTA la deliberazione del Presidente (ai sensi del comma 55 della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e s.m.i.) n. 101 del 29/06/2018 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018 - 2020”;

VISTO il d.lgs. 82/2005 e s.m.i.;

VISTA la l. 190/2012 e s.m.i.;

VISTO il d.p.r. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 163”;

VISTO il d.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

VISTA la l. 56/2014 e s.m.i.;

VISTO il d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Documento informatico firmato digitalmente.

VISTI, in particolare, del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.:

- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa
- l'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare;

VISTI, in particolare, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- l'art. 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessione di lavori, servizi e forniture;
- l'art. 32, sulle fasi delle procedure di affidamento, e specificamente il c. 2, ai sensi del quale, nella procedura di cui all'art. 36, c. 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 29, sui principi di trasparenza;
- l'art. 80, sui motivi di esclusione;

VISTO il "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione" 2017-2019;

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020 della Provincia di Perugia;

VISTA la relazione tecnica, redatta in data 11 dicembre 2018 dal Responsabile Unico del Procedimento, signor Ferdinando Luciani, la quale si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, dalla quale, tra l'altro, risulta che:

- la Provincia di Perugia sta utilizzando l'applicativo jEnte, prodotto dalla società In.For S.r.l., ora, a seguito dell'avvenuta fusione per incorporazione, società Municipia S.p.A., per la gestione, tra l'altro, del sistema finanziario e delle determinazioni dirigenziali, inserito nel sistema informativo della Provincia di Perugia già dal 2013;
- per il corretto funzionamento dell'applicativo medesimo nella gestione delle attività sopra indicate, è necessaria la manutenzione annuale e, pertanto, occorre prevedere e acquisire il relativo servizio per l'anno 2019;
- poiché l'applicativo jEnte è un programma informatico di tipo proprietario, l'unico operatore economico titolato a poter svolgere i servizi di cui si ha necessità risulta essere la società "Municipia S.p.A.", con sede in Trento;
- che l'importo presunto dell'acquisizione di detti servizi è inferiore a € 40.000,00, quindi inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35, c. 1, lett. c), del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

ATTESO che la Provincia di Perugia risulta iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC. con il numero 0000162927;

CHE per l'affidamento in questione si ricorre all'applicazione dell'art. 63, c. 2, lett. b), 2), d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e tramite il Me.Pa. – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – del sito web [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), ricorrendo, per semplicità e breve durata della procedura elettronica, a un ordine di acquisto (ODA);

RICHIAMATE le Linee guida n. 4, di attuazione del d.lgs. 50/2016, recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria,

indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici.”, approvate con Delibera n. 1097 dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione nell’adunanza del 26 ottobre 2016, nelle quali l’Autorità indica, tra l’altro, che in determinate situazioni, come nel caso dell’ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l’importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente; si ritiene che tale indicazione, ai fini della semplificazione del procedimento di affidamento, possa applicarsi alla procedura di cui al presente atto;

RICHIAMATO il c. 512 della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), come modificato dalla l. 232/2016 (legge di stabilità 2017), il quale stabilisce, tra l’altro, che le amministrazioni pubbliche, al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip Spa e i soggetti aggregatori; fra gli strumenti di acquisto Consip sono ricompresi, fra l’altro, il mercato elettronico della pubblica amministrazione – Me.Pa., anche ai sensi dell’art. 36, c. 6, del d.lgs. 50/2016 citato;

ATTESO che, in ottemperanza alle disposizioni del d.l. 95/2012 (convertito in l. 135/2012), è stato visitato il sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), ove si è verificato che non sono attive convenzioni Consip per la presente prestazione la quale, invece, è offerta sul Me.Pa, il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in cui si può acquistare anche attraverso un ODA – Ordine di Acquisto rivolto a uno dei fornitori abilitati;

RITENUTO che l’ODA consente di assicurare una procedura più snella e semplificata per l’acquisto in questione così da evitare rallentamenti dell’attività amministrativa e dispendio di tempo e risorse, rispettando i principi di cui all’art. 30 del d.lgs. 50/2016 citato, in quanto l’apertura iniziale del mercato è assicurata dall’accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte di Consip, mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell’offerta migliore esposta nel catalogo;

PRESO ATTO della ricerca effettuata nel catalogo MEPA, per cui la società MUNICIPIA S.p.A., con sede in Trento, ha inserito a mercato il “Codice Articolo Produttore jEnte\_Man\_FGN\_DL\_19E” Manutenzione e supporto esteso applicativo jEnte (gestione sistema finanziario e gestione determinazioni dirigenziali) al costo di €16.608,14 (oltre IVA), il quale soddisfa le esigenze della Provincia di Perugia e risulta essere idoneo per prezzo, funzionalità e garanzia di risultato;

RITENUTO congruo il rapporto qualità prezzo della proposta della società MUNICIPIA S.p.A. e, quindi, di procedere all’affidamento in parola direttamente sul Me.Pa. con apposito Ordine di Acquisto (ODA) a favore della società medesima;

RITENUTO, a tal fine, di assumere apposito impegno di spesa per l’importo complessivo di € 20.261,93 (compresa IVA);

ATTESO che la spesa in questione è finanziata con mezzi ordinari di bilancio;

CHE, in attuazione di quanto disposto dall’art. 1, c. 67, l. 266/2005 e indicato dalla deliberazione dell’Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC, del 21 dicembre 2016, n. 1377, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017, si ritiene che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore di € 40.000,00, la Provincia di Perugia non sia tenuta a versare a favore dell’Autorità medesima alcun contributo;

tenuto al versamento di alcun contributo a favore dell’Autorità medesima;

RILEVATO che l’affidamento in questione è disciplinato dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria del servizio sul Me.Pa.;

CONSIDERATO che, per essere abilitati al Me.Pa., i fornitori devono rendere le

dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., rinnovate ogni 6 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità a mantenere attivo il proprio catalogo in Me.Pa. medesimo;

CHE, pertanto, ai fini dell'adozione del presente atto, non si richiede alla società la dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.p.r. 445/2000 e s.m.i. circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;

ATTESO che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti come stabilito dall'art. 32, c. 7, d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

CHE la spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla regolarità contributiva e che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità alla data odierna e depositato agli atti;

VISTA la comunicazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari rilasciata dalla società MUNICIPIA S.p.A. e depositata agli atti e atteso che la società medesima assume gli obblighi di tracciabilità previsti dalla l. 136/2010 e s.m.i.;

VISTO il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. Z55263CA7A assegnato, tramite procedura informatica, all'affidamento in questione dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, depositato agli atti;

PRESO ATTO dell'assenza di conflitti di interesse nella procedura in questione e stimato che nell'affidamento in questione i rischi di interferenza, compreso il relativo costo, è pari a zero;

#### DETERMINA

1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di dare atto che il presente provvedimento deve considerarsi determina a contrarre ai sensi degli artt. 192, c. 1, del d.lgs. 267/2000 e s.m.i e 32, c. 2, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e, precisamente:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire è la dematerializzazione documentale dell'Ente;

b) l'oggetto è l'acquisizione del servizio di manutenzione applicativo jEnte – anno 2019

c) la scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 63, c. 2, lett. b), 2), d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

d) ai sensi dell'art. 32, c. 14, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere; le parti possono effettuare lo scambio mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri;

3) di procedere, per i motivi in premessa indicati, all'affidamento alla società MUNICIPIA S.p.A., con sede in Trento (TN), tramite ODA su Me.Pa., del servizio di manutenzione applicativo jEnte l'anno 2019 "Codice Articolo Produttore jEnte\_Man\_FGN\_DL\_19E" (gestione sistema finanziario e gestione determinazioni dirigenziali) per l'importo di €16.608,14 (oltre IVA);

4) di impegnare, a favore della società MUNICIPIA S.p.A., nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'oggetto n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., la somma complessiva di €20.261,93

(compresa IVA) al bilancio 2018-2020 annualità 2019 come da movimento contabile in calce riportato;

5) di imputare la spesa complessiva di €20.261,93 in considerazione dell'esigibilità della medesima la cui scadenza è il 31/12/2019;

6) di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, c. 1 del d.l. 78/2009, convertito con modificazioni nella l. 102/2009, il pagamento (o il programma dei pagamenti) previsto dal presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica, fatti salvi ulteriori vincoli che dovessero insorgere a seguito di modificazioni dell'attuale quadro normativo;

7) di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 6, commi da 7 a 14, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni nella l. 122/2010;

8) di dare atto che, ai sensi della l. 136/2010 e s.m.i.:

- la società MUNICIPIA S.p.A. assume l'obbligo espresso di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e, a tale scopo, ha comunicato gli estremi identificativi del conto bancario, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso e si è impegnata a utilizzare tale strumento;

- il mancato utilizzo da parte della società MUNICIPIA S.p.A. degli strumenti indicati dalla normativa per garantire la tracciabilità dei flussi finanziari è causa di risoluzione del rapporto contrattuale che si instaura tra la stessa e la Provincia di Perugia e che si formalizza con la sottoscrizione per accettazione del presente atto da entrambe le parti;

- l'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC. – per la fornitura del servizio in questione ha assegnato, tramite procedura informatica, il Codice Identificativo Gara (CIG) n.Z55263CA7A, depositato agli atti;

- la società MUNICIPIA S.p.A. si impegna a trasmettere alla Provincia di Perugia i contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio in questione nei quali dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

- la società MUNICIPIA S.p.A. si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Perugia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

9) di dare atto, inoltre, che la società MUNICIPIA S.p.A. si impegna a rispettare quanto disposto dall'art. 53, c. 16-ter, del d.lgs. 165/2001; i contratti eventualmente conclusi in violazione di tale normativa sono nulli e determinano le conseguenze nella medesima stabilite;

10) di demandare a successivi atti dirigenziali la liquidazione e la richiesta di emissione di mandato di pagamento della suddetta somma alla ditta affidataria dei servizi, dietro presentazione di regolare fattura, a seguito del riscontro effettuato sulla regolarità delle prestazioni e sulla rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi/qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite e subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva della ditta stessa tramite l'acquisizione del DURC in corso di validità;

11) di dare atto che, qualora in futuro dovessero essere attivate convenzioni Consip relative al servizio in questione a condizioni qualitative/quantitative migliori, il rapporto contrattuale conseguente a tale affidamento si intenderà risolto di diritto qualora la ditta aggiudicataria non dovesse adeguare la propria offerta ai parametri desumibili dalla stessa

convenzione Consip;

12) di dare atto che ai sensi del “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, approvato con d.p.r. 62/2013, la violazione dello stesso da parte di collaboratori a qualsiasi titolo della società MUNICIPIA S.p.A. comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale;

13) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147 bis, c. 1, del d.lgs. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

14) di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale dell’Ente – Sezione “Amministrazione Trasparente”, come prevista dalla legge 190/2012 e s.m.i., dal d.lgs. 33/2013 e s.m.i. e dal d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

15) di dare atto che, ai sensi dell’art. 31, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è signor Ferdinando Luciani, Responsabile dell’Ufficio Sistemi Informativi.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI  
SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio / Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2019 / 21803/4		20.261,93	2019_D53000_OB06
	Piano Finanziario	(1.03.02.19.001) - Gestione e manutenzione applicazioni		
	Beneficiario/Debitore	(19953) - MUNICIPIA S.P.A.		