



## Provincia di Perugia

### SETTORE AMMINISTRATIVO AREA VASTA SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE

**DETERMINAZIONE N. 2781 del 04/12/2018**

**prot n. 2018/699**

**Oggetto:** Acquisto di n. 1 NAS (Network Attached Storage) per il salvataggio dei dati nei server dell'Ente. Affidamento società Pucciufficio Srl.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Provinciale e i regolamenti dell'Ente;

VISTA la delibera del Consiglio Provinciale n. 16 del 29/06/2018 avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione 2018 - 2020, Bilancio di Previsione 2018- 2020 e relativi allegati e salvaguardia degli equilibri di bilancio. Approvazione.";

VISTA la deliberazione del Presidente (ai sensi del comma 55 della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e s.m.i.) n. 101 del 29/06/2018 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2018 - 2020";

CUP J96G18000400003

VISTO il d.lgs. 82/2005 e s.m.i.;

VISTA la l. 190/2012 e s.m.i.;

Documento informatico firmato digitalmente.

VISTO il d.p.r. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 163”;

VISTO il d.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

VISTA la l. 56/2014 e s.m.i.;

VISTO il d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI, in particolare, del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.:

- l’art. 107, che assegna ai dirigenti la compensa in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l’impegno di spesa
- l’art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare;

VISTI, in particolare, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- l’art. 30, sui principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessione di lavori, servizi e forniture;
- l’art. 32, sulle fasi delle procedure di affidamento, e specificamente il c. 2, ai sensi del quale, nella procedura di cui all’art. 36, c. 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l’art. 36, sui contratti sotto soglia;
- l’art. 29, sui principi di trasparenza;
- l’art. 80, sui motivi di esclusione;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018-2020;

#### **RICHIAMATE**

- la Delibera Presidenziale n. 109 del 13.06.2017, “Processo di digitalizzazione e nuovo modello del sistema informativo dell’Ente - Atto di indirizzo”, è stata data indicazione all’Ente di dotarsi di un sistema informativo moderno in grado di realizzare il necessario passaggio al digitale, secondo le modalità specificamente dettagliate nel documento “Il modello del Sistema Informativo Provinciale”, allegato al predetto atto

e

- la propria relazione intitolata “Il processo di Dematerializzazione – Considerazioni relative al progetto per la Provincia di Perugia”, prot. n. 34741 del 23/08/2017, la dirigente del Servizio Sistema Informativo e Innovazione ha indicato gli aspetti rilevanti del processo di

dematerializzazione che riguarda l'Ente, che si integra nel complessivo modello del Sistema Informativo Provinciale di cui sopra; più in particolare, il modello tende a una maggior razionalizzazione dell'architettura del sistema informativo con l'integrazione delle componenti e le relazioni tra i dati, propedeutiche alla dematerializzazione del patrimonio informativo dell'Ente;

VISTA la relazione tecnica redatta in data 26 novembre 2018 dal RUP, sig. Ferdinando Luciani – Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informativi dell'Ente, – allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale – dalla quale risulta che:

- tali documenti rappresentano una programmazione delle attività per lo sviluppo del sistema informativo della Provincia di Perugia, anche ai fini della programmazione biennale per l'acquisto di beni e servizi prevista dal d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - il modello proposto tende ad una razionalizzazione dell'architettura del Sistema Informativo provinciale e, in particolare, nei primi due anni (2017/2018) verrà dispiegata un'infrastruttura idonea al processo di innovazione con l'introduzione di piattaforme che abilitano la dematerializzazione e di un middleware per l'integrazione delle componenti provenienti dai diversi sottosistemi (Viabilità, Edilizia, ecc);
  - verranno utilizzate le applicazioni esistenti con un approccio di razionalizzazione e introdotti nuovi moduli applicativi coerenti con i sistemi già in uso;
  - in riferimento alle piattaforme, quella introdotta contiene strumenti che favoriscono la collaborazione aziendale. In linea con il piano sopracitato, pertanto, si sta procedendo alla sostituzione delle attuali cartelle condivise su server dedicati, ormai obsoleti e non più performanti e con spazio di memoria esaurita, con un ambiente di collaborazione e condivisione documentale omogeneo (cartelle personali, siti di struttura e siti di progetto) e coerente al processo di dematerializzazione avviato;
  - rispetto alla sicurezza inoltre tale piattaforma è già stata migrata presso il data center regionale unitario che ne garantisce adeguata manutenzione e salvataggi giornalieri;
  - le attuali cartelle condivise che hanno un peso considerevole (10 Tb), sia sotto il profilo delle risorse hardware impiegate sia rispetto le attività che i tecnici del Servizio Sistema Informativo debbono quotidianamente effettuare per abilitare accessi alle cartelle stesse, non saranno immediatamente migrate nell'ambiente di collaborazione documentale sopracitato, ma trasferite su una NAS (Network Attached Storage), un dispositivo che può essere collegato alla rete della Provincia, consentendo agli utenti del Servizio Sistema Informativo e Innovazione di accedere ai contenuti memorizzati per le necessarie attività di copia gestita dal Servizio sistema Informativo e Innovazione dell'Ente, nella quale sarà memorizzato l'intero archivio documentale della Provincia stessa;
  - da un'analisi puntuale effettuata (cartella condivisa, responsabile cartella e servizio di appartenenza), occorre acquistare n. 1 (uno) NAS per migrare gli attuali 10 TB in modo da disporre sempre di un backup che verrà mantenuto dal Servizio Sistema Informativo e Innovazione medesimo;
  - rispetto alle caratteristiche tecniche della NAS, sono stati definiti i seguenti parametri:
    - Processore Quad Core;
    - 4 Gb di Ram DDR4, espandibile fino a 32GB;
    - n. 6 Bay per HDD SATA;
    - n. 4 porte ethernet 1GB;
    - n. 3 porte USB 3.0.;
    - n. 2 porte eSATA;
    - Raid 6 + Hot Spare;
- configurata con n. 6 HDD SATA da 4 TB

CONSIDERATO che l'importo presunto dell'acquisto è inferiore a € 40.000,00;

ATTESO che la Provincia di Perugia risulta iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC. con il numero 0000162927;

RAVVISATO che per l'affidamento in questione ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art. 36, c. 2, lett. a), d.lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite il Me.Pa. – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – del sito web [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

RICHIAMATE le Linee guida n. 4, di attuazione del d.lgs. 50/2016, recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici.", approvate con Delibera n. 1097 dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 26 ottobre 2016, nelle quali l'Autorità indica, tra l'altro, che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente; si ritiene che tale indicazione, ai fini della semplificazione del procedimento di affidamento, possa applicarsi alla procedura di cui al presente atto;

RAVVISATO che, ai sensi dell'art. 32, c. 10, lett. b), del Codice medesimo, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto, poiché si tratta di acquisto effettuato ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del decreto medesimo;

RICHIAMATO il c. 512 della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), come modificato dalla l. 232/2016 (legge di stabilità 2017), il quale stabilisce, tra l'altro, che le amministrazioni pubbliche, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip Spa e i soggetti aggregatori; fra gli strumenti di acquisto Consip sono ricompresi, fra l'altro, il mercato elettronico della pubblica amministrazione – Me.Pa., anche ai sensi dell'art. 36, c. 6, del d.lgs. 50/2016 citato;

ATTESO che, in ottemperanza alle disposizioni del d.l. 95/2012 (convertito in l. 135/2012), in data 26 novembre 2018 è stato visitato il sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), ove si è verificato che non sono attive convenzioni Consip per il prodotto oggetto del presente atto, il quale, invece, è offerto sul Me.Pa, il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in cui si può acquistare anche attraverso un ODA – Ordine di Acquisto rivolto a uno dei fornitori abilitati;

RITENUTO che l'ODA consente di assicurare una procedura più snella e semplificata per l'acquisto in questione così da evitare rallentamenti dell'attività amministrativa e dispendio di tempo e risorse, rispettando i principi di cui all'art. 30 del d.lgs. 50/2016 citato, in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte di Consip, mentre la negoziazione è assicurata dalla

selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo;

RITENUTO, pertanto, di avviare la procedura mediante ODA su Me.Pa.;

PRESO ATTO della ricerca effettuata nel catalogo Me.Pa. la quale ha prodotto 3 risultati, di cui solo quello con il prodotto "Codice Articolo produttore DS1618P-24TB NAS SYNOLOGY TOWER DS1618+CONFIGURATO CON N. 6 HD WD RED 4TB" della società Pucciufficio S.r.l., con sede a Perugia, al prezzo di € 1.793,00 (oltre IVA) è risultato essere idoneo per prezzo, caratteristiche del dispositivo e funzionalità a garanzia del risultato;

RITENUTO, pertanto, congruo il rapporto qualità prezzo dell'offerta della società Pucciufficio S.r.l. e di acquistare, conseguentemente, dalla società n. 1 NAS con 6 hard disk da 4 TB al costo di € 1.793,00 (oltre IVA) per l'importo totale di € 1.793,00 (oltre IVA), mediante apposito Ordine di Acquisto (ODA) sul Me.Pa., impegnando la somma di €. 2.187,46 (IVA compresa) al bilancio c.a.;

ATTESO che la spesa in questione è finanziata con mezzi ordinari di bilancio;

PRESO ATTO che, in attuazione di quanto disposto dall'art. 1, c. 67, l. 266/2005 e indicato dalla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC, del 21 dicembre 2016, n. 1377, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00, la Provincia di Perugia non sia tenuta a versare a favore dell'Autorità medesima alcun contributo;

RILEVATO che l'affidamento in questione è disciplinato dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria del servizio sul Me.Pa.;

CONSIDERATO che, per essere abilitati al Me.Pa., i fornitori devono rendere le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., rinnovate ogni 6 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità a mantenere attivo il proprio catalogo in Me.Pa. medesimo;

CHE, pertanto, ai fini dell'adozione del presente atto, non si richiede alla ditta la dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.p.r. 445/2000 e s.m.i. circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

ATTESO che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti come stabilito dall'art. 32, c. 7, d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

CONSIDERATO che la spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla regolarità contributiva, per cui è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità alla data odierna e depositato agli atti;

VISTA la comunicazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari rilasciata dalla società Pucciufficio S.r.l. e depositata agli atti e atteso che la società medesima assume gli obblighi di tracciabilità previsti dalla l. 136/2010 e s.m.i.;

VISTO il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. Z4B25EAF2 assegnato, tramite procedura informatica, all'affidamento in questione dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, depositato agli atti;

PRESO ATTO dell'assenza di conflitti di interesse nella procedura in questione e stimato che nell'affidamento in questione i rischi di interferenza, compreso il relativo costo, è pari a zero;

## DETERMINA

1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di dare atto che il presente provvedimento deve considerarsi determina a contrarre ai sensi degli artt. 192, c. 1, del d.lgs. 267/2000 e s.m.i e 32, c. 2, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e, precisamente:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è consentire un ambiente di collaborazione e condivisione documentale omogeneo e coerente al processo di dematerializzazione avviato nell'Ente;
- l'oggetto è l'acquisizione di n. 1 NAS (Network Attached Storage) per il salvataggio dei dati (cartelle condivise) nei server dell'Ente;
- la scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ai sensi dell'art. 32, c. 14, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere; le parti possono effettuare lo scambio mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri;

3) di procedere, in attuazione dell'art. 36, c. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e per i motivi in premessa indicati, all'affidamento alla società Pucciufficio S.r.l., con sede a Perugia (PG), l'acquisizione, tramite ODA su Me.Pa, di n. 1 "Codice Articolo produttore DS1618P-24TB NAS SYNOLOGY TOWER DS 1618+CONFIGURATO CON N. 6 HD WD RED 4TB" per l'importo di € 1.793,00 (oltre IVA);

4) di impegnare, a favore della società Pucciufficio S.r.l., nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'oggetto n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., la somma complessiva di € 2.187,46 (IVA compresa), al bilancio 2018 – 2020 annualità 2018 come da movimenti contabili in calce riportati;

5) di imputare la spesa complessiva di €. 2.187,46 (IVA compresa) in considerazione dell'esigibilità della medesima la cui scadenza è 31/12/2018;

6) di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, c. 1 del d.l. 78/2009, convertito con modificazioni nella l. 102/2009, il pagamento (o il programma dei pagamenti) previsto dal presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica, fatti salvi ulteriori vincoli che dovessero insorgere a seguito di modificazioni dell'attuale quadro normativo;

7) di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 6, commi da 7 a 14, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni nella l. 122/2010;

8) di dare atto che, ai sensi della l. 136/2010 e s.m.i.:

- la società Pucciufficio S.r.l. assume l'obbligo espresso di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e, a tale scopo, ha comunicato gli estremi identificativi del conto bancario, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso e si è impegnata a utilizzare tale strumento;

- il mancato utilizzo da parte della società Pucciufficio S.r.l. degli strumenti indicati dalla normativa per garantire la tracciabilità dei flussi finanziari è causa di risoluzione del rapporto contrattuale che si instaura tra la stessa e la Provincia di Perugia e che si formalizza con la sottoscrizione per accettazione del presente atto da entrambe le parti;

- l'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC. – per la fornitura del servizio in questione ha assegnato, tramite procedura informatica, il Codice Identificativo Gara (CIG) n. Z4B25EAFC2,

depositato agli atti;

- la società Pucciufficio S.r.l. si impegna a trasmettere alla Provincia di Perugia i contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio in questione nei quali dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

- la società Pucciufficio S.r.l. si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Perugia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

9) di dare atto, inoltre, che la società Pucciufficio S.r.l. si impegna a rispettare quanto disposto dall'art. 53, c. 16-ter, del d.lgs. 165/2001; i contratti eventualmente conclusi in violazione di tale normativa sono nulli e determinano le conseguenze nella medesima stabilite;

10) di demandare a successivi atti dirigenziali la liquidazione e la richiesta di emissione di mandato di pagamento della suddetta somma alla società affidataria, dietro presentazione di regolare fattura, a seguito del riscontro effettuato sulla regolarità delle prestazioni e sulla rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi/qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite e subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva della ditta stessa

tramite l'acquisizione del DURC in corso di validità;

11) di dare atto che, qualora in futuro dovessero essere attivate convenzioni Consip relative al servizio in questione a condizioni qualitative/quantitative migliori, il rapporto contrattuale conseguente a tale affidamento si intenderà risolto di diritto qualora la ditta aggiudicataria non dovesse adeguare la propria offerta ai parametri desumibili dalla stessa convenzione Consip;

12) di dare atto che ai sensi del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", approvato con d.p.r. 62/2013, la violazione dello stesso da parte di collaboratori a qualsiasi titolo della società Pucciufficio S.r.l., comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale;

13) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, c. 1, del d.lgs. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

14) di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente – Sezione "Amministrazione Trasparente", come prevista dalla l. 190/2012 e s.m.i., dal d.lgs. 33/2013 e s.m.i. e dal d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

15) di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento (RUP), è il sig. Ferdinando Luciani, responsabile dell'Ufficio Sistemi Informativi dell'Ente.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI  
SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE**

**Movimenti Contabili:**

Tipo Movimento	Esercizio / Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2018 / 21970/4		2.187,46	2018_D53000_OB09
	Piano Finanziario	(2.02.01.07.999) - Hardware n.a.c.		
	Beneficiario/Debitore	(2077) - PUCCIUFFICIO S.R.L.		