



Provincia di Perugia

SETTORE AMMINISTRATIVO AREA VASTA SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE

DETERMINAZIONE N. 2065 del 04/11/2016

prot n. 2016/556

Oggetto: Acquisto software Watchguard APT Blocker XTM 810, a titolo di licenza d'uso annuale. Affidamento Ditta SINAPSI s.r.l.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo statuto e i regolamenti dell'Ente;

VISTA la deliberazione del Presidente (ai sensi del comma 55 della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e s.m.i.) n. 3 del 19/01/2016 avente ad oggetto: "Esercizio Provvisorio 2016 – Assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie";

PREMESSO che la Provincia di Perugia, per garantire la sicurezza della propria rete informatica si avvale di apparati dedicati, quali i firewall, posti a difesa della rete informatica che filtra tutto il traffico da e per il mondo internet;

CHE, con l'evolversi della tecnologia utilizzata per infettare una rete informatica di virus, spyware, malware e altro software dannoso, anche gli apparati dedicati alla sicurezza devono essere dotati di software aggiornato capace di contrastare detto contagio;

PRESO ATTO che, attualmente, i firewall utilizzati dalla Provincia di Perugia hanno in scadenza le licenze del software APT Blocker dedicato al blocco degli attacchi di virus, quali il cryptolocker;

RAVVISATA, pertanto, l'esigenza di acquistare il software Watchguard APT Blocker XTM 810 a titolo di licenza d'uso annuale, per evitare possibili danni alla rete informatica dell'Ente relativa al traffico internet;

CONSIDERATO che l'importo presunto per tale acquisto è sicuramente inferiore a € 40.000,00;

RICHIAMATO il documento, relativo alle Linee guida recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici.", approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 28 giugno 2016 e pubblicato sul sito dell'Autorità stessa, il quale, pur se in attesa dei pareri richiesti e

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

quindi ancora non approvato definitivamente, riveste rilevanza generale delle determinazioni assunte; in particolare, l'Autorità indica, tra l'altro, che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale; si ritiene che tale indicazione, ai fini delle semplificazione del procedimento di affidamento, possa applicarsi alla procedura di cui al presente atto;

RITENUTO di procedere all'acquisizione del servizio in questione mediante affidamento diretto ai sensi degli artt. 36, c. 2, lett. a), 37, c. 1, del d.lgs. 50/2016;

RICORDATO che, per quanto non espressamente previsto dal d.lgs. 50/2016 e s.m.i, le procedure di affidamento e le altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si espletano nel rispetto della l. 241/1990 e s.m.i.

VERIFICATA ai sensi dell'art. 1, c. 450, l. 296/2006 la sussistenza per questo Ente dell'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione - MEPA - per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

RICHIAMATO il c. 512 della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), il quale stabilisce, tra l'altro, che le amministrazioni pubbliche, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip Spa e i soggetti aggregatori; fra gli strumenti di acquisto Consip sono ricompresi, fra l'altro, il mercato elettronico della pubblica amministrazione - MEPA;

VISTA la circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale - AgID - n. 2 del 24 giugno 2016 "Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT nelle more della definizione del "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione" previsto dalle disposizioni di cui all'art. 1, comma 513 e seguenti della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016)";

ESPLETATA apposita indagine sul ME.PA. e vista la relativa relazione tecnica in data 25 ottobre 2016, la cui documentazione è stata acquisita agli atti, dalla quale è emerso che la società **Sinapsi s.r.l.**, con sede in Perugia, propone il software di cui si necessita a un prezzo di €.260,00 (oltre IVA), vantaggioso rispetto a quello praticato da altri operatori;

VISTA la news sul sito www.acquistinretepa.it in data 6.8.2016 in cui si avvisa che nell'ambito del MEPA viene istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura per eseguire l'affidamento, per cui oltre all'Ordine Diretto (ODA) e alla Richiesta di Offerta (RDO), gli utenti delle Pubbliche Amministrazioni possono selezionare nel Carrello degli acquisti la "Trattativa Diretta". Tale procedura si configura, infatti, come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico e, come la RDO, la Trattativa Diretta può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica. Non dovendo garantire pluralità di partecipazione, la Trattativa Diretta non ne presenta le tipiche richieste informative (criterio di aggiudicazione, parametri di peso/punteggio, invito dei fornitori, gestione dei chiarimenti, gestione delle Buste di Offerta, fasi di aggiudicazione). Viene indirizzata ad un unico Fornitore e risponde a due precise fattispecie normative, una delle quali è l'affidamento diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), d.lgs. 50/2016. Gli oggetti di fornitura richiesti possono appartenere anche a Bandi diversi, in tal caso il Fornitore dovrà essere abilitato a tutti i Bandi oggetto della trattativa per poter sottomettere la propria offerta. Come per la RDO, anche nella trattativa diretta le operazioni di trasmissione della richiesta, di risposta del fornitore e dell'eventuale formalizzazione del contratto, vanno effettuate a sistema, secondo le consuete modalità di formalizzazione (caricamento a sistema dei documenti firmati digitalmente);

RITENUTO di procedere all'affidamento in parola direttamente sul ME.PA., utilizzando la procedura semplificata dell'Ordine di Acquisto (ODA) - tale tipologia di affidamento consente, infatti, di assicurare una procedura più snella e semplificata per l'acquisto in questione così da evitare rallentamenti dell'attività amministrativa e dispendio di tempo e risorse - a favore della società **Sinapsi s.r.l.**, con sede in Perugia, per €.260,00;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

RITENUTO, a tal fine, di assumere apposito impegno di spesa per l'importo complessivo di € 317,20;

DATO ATTO che la spesa in questione è finanziata con mezzi ordinari di bilancio;

DATO CONTO che nell'affidamento in questione sono rispettati i principi indicati dall'art. 30 del d.lgs. 50/2016 e che, da verifiche effettuate, si rispetta la soglia dei 40.000,00 euro come tetto complessivo di tutta l'Amministrazione relativamente ad affidamenti a favore della società **Sinapsi s.r.l.** nel corso del corrente anno;

RILEVATO che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria del servizio sul ME.PA.;

VISTO il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. **ZA21BDB984** assegnato, tramite procedura informatica, alla fornitura del servizio in questione dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, depositato agli atti;

CHE la spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla regolarità contributiva e che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità alla data odierna e depositato agli atti;

CONSIDERATO che, per essere abilitate al MEPA, i fornitori devono rendere le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, rinnovate ogni 6 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità a mantenere attivo il proprio catalogo in MEPA;

CHE, pertanto, ai fini dell'adozione del presente atto, non si richiede alla ditta la dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.p.r. 445/2000 circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;

DATO ATTO che l'efficacia del presente provvedimento è, comunque, subordinata alle verifiche di legge in ordine al possesso dei requisiti di carattere generale, come previsto dall'art. 5 del precedentemente citato art. 80;

CHE, secondo quanto disposto dall'artt. 32, c. 10, lett. b) del d.lgs. 50/2016, avvenendo la presente acquisizione direttamente su MEPA, non si applica il termine dilatorio di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione alla stipula del contratto;

CHE la società **Sinapsi s.r.l.** assume gli obblighi di tracciabilità previsti dalla l. 136/2010 e s.m.i.;

RICORDATO che il d.lgs. 50/2016, nel disciplinare il ruolo e le funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni, stabilisce, tra l'altro:

- il rinvio all'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC. per l'adozione, entro novanta giorni dall'entrata in vigore del codice stesso, di linee guida di definizione di una disciplina di maggiore dettaglio sui compiti e requisiti di professionalità del RUP (c. 5, art. 31), linee guida già pubblicate nel sito web istituzionale dell'Autorità medesima, ma ancora in attesa dei pareri richiesti;

- che, nel regime transitorio, rimangono ferme le norme di cui agli artt. 9 e 10 del d.p.r. 207/2010 e, comunque, la normativa di dettaglio per il RUP (c. 8, art. 216);

CHE si individua la Dirigente del Servizio Sistema Informativo e Innovazione, Dr.ssa Maria Teresa Paris, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di cui al presente atto cui compete la verifica e l'accertamento della regolarità e qualità della fornitura resa, anche ai fini della liquidazione;

ATTESO che la spesa impegnata con il presente atto non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 6, cc. da 7 a 14, del d.l. 78/2010 convertito con modificazioni nella l. 122/2010;

RICHIAMATA la D.D. n. 900 del 30.05.2016 a oggetto "Quarta variazione compensativa tra macroaggregati all'interno della stessa missione e dello stesso programma – Bilancio 2016 in esercizio provvisorio";

VISTA la l. 56/2014;

VISTA la l. 208/2015;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

VISTO il d.lgs. 50/2016;

VISTO il d.p.r. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 163";

VISTA la legge 241/1990 e s.m.i.;

VISTA la l. 190/2012 e s.m.i.;

TENUTO CONTO degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1, c. 32, l. 190/2012 e al d.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

DETERMINA

1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2) di procedere, per i motivi in premessa indicati, con l'acquisizione del software Watchguard APT Blocker XTM 810 a titolo di licenza d'uso annuale, con apposito ordine di acquisto (ODA) su ME.PA alla società **Sinapsi s.r.l.**, con sede in Perugia, per l'importo di €.260,00 (oltre IVA), previo esito positivo delle verifiche di legge in ordine al possesso da parte della società medesima dei requisiti di carattere generale, come previsto dall'art. 5, art. 80, d.lgs. 50/2016;

3) di impegnare, pertanto la somma complessiva di €.317,20 (IVA compresa) al bilancio c.a. come da scrittura contabile in calce riportata;

4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, c. 1 del d.l. 78/2009, convertito con modificazioni nella l. 102/2009, il pagamento (o il programma dei pagamenti) previsto dal presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica, fatti salvi ulteriori vincoli che dovessero insorgere a seguito di modificazioni dell'attuale quadro normativo;

5) di dare atto che, ai sensi della l. 136/2010 e s.m.i.:

- la società **Sinapsi s.r.l.** assume l'obbligo espresso di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e, a tale scopo, ha comunicato gli estremi identificativi del conto bancario, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso e si è impegnata a utilizzare tale strumento;

- il mancato utilizzo da parte della la società **Sinapsi s.r.l.** degli strumenti indicati dalla normativa per garantire la tracciabilità dei flussi finanziari è causa di risoluzione del rapporto contrattuale che si instaura tra la stessa e la Provincia di Perugia e che si formalizza con la sottoscrizione per accettazione del presente atto da entrambe le parti;

- l'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC. – per la fornitura del servizio in questione ha assegnato, tramite procedura informatica, il Codice Identificativo Gara (CIG) n. **ZA21BDB984**, depositato agli atti;

- la società **Sinapsi s.r.l.** si impegna a trasmettere alla Provincia di Perugia i contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio in questione nei quali dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

- la società **Sinapsi s.r.l.** si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Perugia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

6) di demandare a successivi atti dirigenziali la liquidazione e la richiesta di emissione di mandato di pagamento della suddetta somma alla Società **Sinapsi s.r.l.**, dietro presentazione di regolare fattura, a seguito del riscontro effettuato sulla regolarità delle prestazioni e sulla rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi/qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite e subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva della ditta stessa tramite l'acquisizione del DURC in corso di validità;

7) di dare atto che ai sensi del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", approvato con d.p.r. 62/2013, la violazione dello stesso da parte di collaboratori a qualsiasi titolo della società

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

Sinapsi s.r.l. comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale;

8) di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente – Sezione "Amministrazione Trasparente", come prevista dalla legge 190/2012 e s.m.i., dal d.lgs. 33/2013 e s.m.i. e dal d.lgs. 50/2016;

9) di individuare, ex art. 27 del Regolamento per la disciplina delle spese in economia e art. 2, c. 4, del "Regolamento Provinciale per la disciplina degli appalti", la Dott.ssa Maria Teresa Paris quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), cui compete la verifica e l'accertamento della regolarità e qualità delle prestazioni rese, anche ai fini della loro liquidazione;

10) di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 6, commi da 7 a 14, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni nella l. 122/2010;

11) di dare atto che, ai sensi dell'art. 5, l. 241/1990 e dell'art. 7 del "Regolamento sul rapporto tra i cittadini e l'amministrazione nello svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi", approvato con Delibera Consiliare n. 30 del 18 marzo 2008, la Dott.ssa Maria Teresa Paris è responsabile del presente procedimento amministrativo.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI
SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2016	21803/4		317,20	