



## Provincia di Perugia

### SETTORE AMMINISTRATIVO AREA VASTA SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE

**DETERMINAZIONE N. 2708 del 12/12/2017**

**prot n. 2017/810**

**Oggetto:** Affidamento Società Antica Bottega Digitale S.r.l. per l'acquisizione di licenze d'uso e servizi per la dematerializzazione documentale e dei processi tramite piattaforma Alfresco.

#### IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Provinciale e i regolamenti dell'Ente;

VISTA la deliberazione del Presidente (ai sensi del comma 55 della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e s.m.i.) n° 194 del 23/10/2017 avente ad oggetto: "Approvazione Piano esecutivo di Gestione 2017 - 2019";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Provinciale n.37 del 23/10/2017 avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione 2017/2019, Bilancio di Previsione 2017/2019 e relativi allegati e salvaguardia degli equilibri di bilancio. Approvazione";

CUP: J99J17000550003

PREMESSO che con Delibera Presidenziale n. 109 del 13.06.2017, "Processo di digitalizzazione e nuovo modello del sistema informativo dell'Ente - Atto di indirizzo", con la quale è stata data indicazione all'Ente di dotarsi di un sistema informativo moderno in grado di realizzare il necessario passaggio al digitale, secondo le modalità specificamente dettagliate nel documento "Il modello del Sistema Informativo Provinciale";

RICORDATO che con propria relazione intitolata "Il processo di Dematerializzazione – Considerazioni relative al progetto per la Provincia di Perugia", prot. n. 34741 del 23/08/2017, la dirigente del Servizio Sistema Informativo e Innovazione ha indicato gli aspetti rilevanti del processo di dematerializzazione che riguarda l'Ente, che si integra nel complessivo modello del Sistema Informativo Provinciale di cui sopra; più in particolare, il modello tende a una maggior razionalizzazione dell'architettura del sistema informativo con l'integrazione delle componenti e le relazioni tra i dati, propedeutiche alla dematerializzazione del patrimonio informativo dell'Ente;

CHE tali documenti rappresentano una programmazione delle attività per lo sviluppo del sistema informativo della Provincia di Perugia, anche ai fini della programmazione biennale per l'acquisto di beni e servizi prevista dal d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

CONSIDERATO che, per l'attuazione del suddetto processo di dematerializzazione, è indispensabile implementare i processi documentali collaborativi a norma, utilizzando la piattaforma Alfresco, già in uso da parte dell'Ente quale repository documentale, e acquisire soluzioni applicative con caratteristiche tali da integrarsi con la piattaforma medesima, addivenendo così a un sistema in grado di assicurare l'archiviazione, la classificazione e la fascicolazione collaborativa dei documenti amministrativi informatici; più precisamente, tali applicativi dovranno integrare i gestionali verticali utilizzati dai servizi dell'Ente nello svolgimento delle proprie procedure e dialogare direttamente con la suite jEnte utilizzata dall'Ente per la produzione delle determinazioni dirigenziali, protocollo e gestione finanziaria (fatture elettroniche), nonché assicurare la gestione del processo di conservazione a norma del patrimonio documentale archiviato;

RAVVISATA, inoltre, ai fini di cui sopra, l'esigenza di organizzare i documenti, i metadati e le informazioni prodotte all'interno della piattaforma Alfresco consentendo così la messa a disposizione di ogni altra applicazione degli stessi;

RITENUTO, pertanto, che si rende necessario procedere all'acquisizione di licenze d'uso di applicativi software per la dematerializzazione documentale su Alfresco, nonché il necessario e relativo servizio di assistenza il cui importo presunto è inferiore a € 40.000,00;

RICHIAMATO l'art. 37 "(Aggregazioni e centralizzazione delle committenze)" del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e atteso che la Provincia di Perugia risulta iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC. con il numero 0000162927;

RAVVISATO, per quanto sopra evidenziato, che per l'affidamento in questione ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art. 36, c. 2, lett. a), d.lgs. 50/2016 e s.m.i., ricorrendo a un ordine di acquisto (ODA) tramite il Me.Pa. – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – del sito web [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

RICHIAMATI i principi enunciati dall'art. 30, c. 1, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

RICHIAMATO l'art. 32, c. 2, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATE le Linee guida n. 4, di attuazione del d.lgs. 50/2016, recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici.", approvato con Delibera n. 1097 dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 26 ottobre 2016 e pubblicate in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 274 del 23 novembre 2016, nelle quali l'Autorità indica, tra l'altro, che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale; si ritiene che tale indicazione, ai fini della semplificazione del procedimento di affidamento, possa applicarsi alla procedura di cui al presente atto;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 192, c. 1, del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

- il fine che con il contratto si intende perseguire è la dematerializzazione documentale dell'Ente;

- l'oggetto è l'acquisizione di licenze d'uso e servizi per la dematerializzazione documentale e dei processi tramite piattaforma Alfresco

- la scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- ai sensi dell'art. 32, c. 14, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere; le parti possono effettuare lo scambio mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri;

CHE, ai sensi dell'art. 32, c. 10, lett. b), del Codice medesimo non si applica il termine dilatorio di

stand still di 35 giorni per la stipula del contratto, poiché si tratta di acquisto effettuato ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del decreto medesimo;

RICHIAMATO il c. 512 della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), come modificato dalla l. 232/2016 (legge di stabilità 2017), il quale stabilisce, tra l'altro, che le amministrazioni pubbliche, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip Spa e i soggetti aggregatori; fra gli strumenti di acquisto Consip sono ricompresi, fra l'altro, il mercato elettronico della pubblica amministrazione – Me.Pa., anche ai sensi dell'art. 36, c. 6, del d.lgs. 50/2016 citato;

PRESO ATTO che sul Me.Pa. medesimo si può acquistare anche attraverso un ODA – Ordine di Acquisto rivolto a uno dei fornitori abilitati – il quale assicura una procedura più snella e semplificata per l'acquisto in questione così da evitare rallentamenti dell'attività amministrativa e dispendio di tempo e risorse, in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accREDITAMENTO degli operatori economici nel mercato elettronico da parte di Consip, mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo;

RITENUTO, pertanto, di avviare la procedura mediante ODA sul Me.Pa;

ATTESO che, in ottemperanza alle disposizioni del d.l. 95/2012 (convertito in l. 135/2012), in data 1.12.2017 è stato visitato il sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), ove si è verificato, tramite apposita consultazione come risulta dalla documentazione agli atti, che il prodotto di cui si necessita è offerto sul Me.Pa. e rientra nelle tipologie di soluzioni previste dall'art. 68, d.lgs. 82/2005; da tale indagine è emerso che è possibile acquisire la maggior parte dei necessari software e servizi sia singolarmente e separatamente da più operatori sia come un unico pacchetto di soluzioni e servizi da un unico operatore; questa seconda possibilità è prevista da due offerte; la più conveniente risulta quella per la dematerializzazione dei processi documentali rivolta alle Pubbliche Amministrazioni Locali che intendano avvalersi della tecnologia di gestione dei contenuti open source Alfresco e utilizzino i prodotti dei principali fornitori di suite gestionali per la pubblica amministrazione, tra le quali quella della società InFor utilizzata dalla Provincia di Perugia; tale prodotto risulta molto conveniente rispetto all'acquisizione dei moduli separati sia dal punto di vista del costo sia in quanto concepito per gestire l'intero ciclo di vita dei documenti informatici amministrativi, permettendo anche di centralizzare l'archiviazione di tutta la produzione documentale in un unico repository Alfresco;

DATO ATTO che tale prodotto, offerto dalla società Antica Bottega Digitale S.r.l., dell'importo complessivo di €32.940,00, è distribuito come al quadro economico sotto riportato:

1) LICENZE D'USO		
a) n. 1 Licenza utenti illimitati software di gestione documentale a norma PA Content		
b) n. 1 Licenza utenti illimitati middleware Pa Compliance con i seguenti componenti: • n. 1 Connettore soa per sistema informativo a scelta • Componente Firma Digitale remota		
c) n. 1 Licenza utenti illimitati software di gestione @ retain per la conservazione a norma con i seguenti componenti: • Classi documentali per la gestione atti, protocollo, fatture elettroniche • Connettore per sistema di conservazione accreditato	€. 22.000,00	
2) IVA sul punto 1)	€. 4.840,00	
Sommano	€. 26.840,00	
		€. 26.840,00
3) SERVIZI		
n. 10 giornate specialistiche onsite/offsite per la implementazione	€. 5.000,00	

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

4) IVA sul punto 3)	€. 1.100,00	
Sommano	€. 6.100,00	
		€. 6.100,00
IMPORTO COMPLESSIVO		€. 32.940,00

CONSIDERATO, inoltre, che tutti i prodotti offerti godono di un anno di garanzia correttiva e un anno di garanzia adeguativa ai termini di legge incluse;

RITENUTO, per le motivazioni sopra indicate, che tale prodotto risulta idoneo per funzionalità e garanzia di risultato, che il relativo costo sia congruo il relativo costo e, quindi, di procedere all'affidamento in parola direttamente sul Me.Pa. con apposito Ordine di Acquisto (ODA) a favore della società Antica Bottega Digitale S.r.l.;

RITENUTO di dover impegnare, come sopra meglio specificato, la somma di €32.940,00 (IVA compresa);

ATTESO che la spesa in questione è finanziata con mezzi ordinari di bilancio;

CHE, in attuazione di quanto disposto dall'art. 1, c. 67, l. 266/2005 e indicato dalla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC, del 21 dicembre 2016, n. 1377, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017, si ritiene che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000, la Provincia di Perugia non sia tenuta a versare a favore dell'Autorità medesima alcun contributo;

RILEVATO che l'affidamento in questione è disciplinato dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria del servizio sul Me.Pa.;

CONSIDERATO che, per essere abilitati al Me.Pa., i fornitori devono rendere le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., rinnovate ogni 6 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità a mantenere attivo il proprio catalogo in Me.Pa. medesimo;

CHE, pertanto, ai fini dell'adozione del presente atto, non si richiede alla ditta la dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.p.r. 445/2000 e s.m.i. circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;

VISTO i Comunicati del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC. – in ordine alla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 e s.m.i.;

ATTESO che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti come stabilito dall'art. 32, c. 7, d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

CHE la spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla regolarità contributiva e che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità alla data odierna e depositato agli atti;

VISTA la comunicazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari rilasciata dalla società Antica Bottega Digitale S.r.l., e depositata agli atti e atteso che la società medesima assume gli obblighi di tracciabilità previsti dalla l. 136/2010 e s.m.i.;

VISTO il Codice Identificativo di Gara (CIG) n.Z60211BDEB assegnato, tramite procedura informatica, all'affidamento in questione dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, depositato agli atti;

STIMATO che nell'affidamento in questione i rischi di interferenza, compreso il relativo costo, è pari a zero;

VISTA la l. 56/2014 e s.m.i.;

VISTO il d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il d.p.r. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 163";

VISTA la l. 190/2012 e s.m.i.;

VISTO il d.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

DETERMINA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento deve considerarsi determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, c. 2, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, ai sensi dell'art. 192, c. 1, del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.,:
  - il fine che con il contratto si intende perseguire è la dematerializzazione documentale dell'Ente;
  - l'oggetto è l'acquisizione di licenze d'uso e servizi per la dematerializzazione documentale e dei processi tramite piattaforma Alfresco;
  - la scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
  - ai sensi dell'art. 32, c. 14, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere; le parti possono effettuare lo scambio mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri;
- 3) di procedere, in attuazione dell'art. 36, c. 2, lett.a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., all'affidamento alla società Antica Bottega Digitale S.r.l., con sede in Arezzo, con apposito ordine di acquisto (ODA) su Me.Pa., per un importo di €.32.940,00, come da quadro economico in narrativa meglio descritto;
- 4) di impegnare, a favore della società Antica Bottega Digitale S.r.l., nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'oggetto n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., la somma complessiva di €.32.940,00, al bilancio di previsione 2017/2019 come da movimenti contabili in calce riportati;
- 5) di imputare la spesa complessiva di € 32.940,00 in considerazione dell'esigibilità della medesima la cui scadenza è 31/12/2017;
- 6) di dare atto che la somma di cui al presente atto rientra negli stanziamenti del Bilancio di previsione 2017/2019, approvato con Delibera Consiliare n.37 del 23/10/2017;
- 7) di dare atto che, ai sensi dell'art. 9, c. 1 del d.l. 78/2009, convertito con modificazioni nella l. 102/2009, il pagamento (o il programma dei pagamenti) previsto dal presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica, fatti salvi ulteriori vincoli che dovessero insorgere a seguito di modificazioni dell'attuale quadro normativo;
- 8) di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 6, commi da 7 a 14, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni nella l. 122/2010;
- 9) di dare atto che, ai sensi della l. 136/2010 e s.m.i.:
  - la società Antica Bottega Digitale S.r.l. assume l'obbligo espresso di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e, a tale scopo, ha comunicato gli estremi identificativi del conto bancario, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso e si è impegnata a utilizzare tale strumento;
  - il mancato utilizzo da parte della società Antica Bottega Digitale S.r.l. degli strumenti indicati dalla normativa per garantire la tracciabilità dei flussi finanziari è causa di risoluzione del rapporto contrattuale che si instaura tra la stessa e la Provincia di Perugia e che si formalizza con la sottoscrizione per accettazione del presente atto da entrambe le parti;
  - l'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC. – per la fornitura del servizio in questione ha assegnato, tramite procedura informatica, il Codice Identificativo Gara (CIG) n.Z60211BDEB, depositato agli atti;
  - la società Antica Bottega Digitale S.r.l., si impegna a trasmettere alla Provincia di Perugia i contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio in questione nei quali dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
  - la società Antica Bottega Digitale S.r.l., si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Perugia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli

obblighi di tracciabilità finanziaria;

10) di dare atto, inoltre, che la società Antica Bottega Digitale S.r.l. si impegna a rispettare quanto disposto dall'art. 53, c. 16-ter, del d.lgs. 165/2001; i contratti eventualmente conclusi in violazione di tale normativa sono nulli e determinano le conseguenze nella medesima stabilita;

11) di demandare a successivi atti dirigenziali la liquidazione e la richiesta di emissione di mandato di pagamento della suddetta somma alla ditta affidataria del servizio, dietro presentazione di regolare fattura, a seguito del riscontro effettuato sulla regolarità delle prestazioni e sulla rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi/qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite e subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva della ditta stessa tramite l'acquisizione del DURC in corso di validità;

12) di dare atto che, qualora in futuro dovessero essere attivate convenzioni Consip relative al servizio in questione a condizioni qualitative/quantitative migliori, il rapporto contrattuale conseguente a tale affidamento si intenderà risolto di diritto qualora la ditta aggiudicataria non dovesse adeguare la propria offerta ai parametri desumibili dalla stessa convenzione Consip;

13) di dare atto che ai sensi del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", approvato con d.p.r. 62/2013, la violazione dello stesso da parte di collaboratori a qualsiasi titolo della società Antica Bottega Digitale S.r.l., comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale;

14) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

15) di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente – Sezione "Amministrazione Trasparente", come prevista dalla legge 190/2012 e s.m.i., dal d.lgs. 33/2013 e s.m.i. e dal d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

16) di dare atto che, ai sensi dell'art. 216, c. 8, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento (RUP), cui compete, tra l'altro, la verifica e l'accertamento della regolarità e qualità delle prestazioni rese, anche ai fini della loro liquidazione, è la dott.ssa Maria Teresa Paris, Responsabile Servizio Sistema Informativo e Innovazione.

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE

### Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio / Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2017 / 23136/4		26.840,00	D53000_ACQ01
	Piano Finanziario	(2.02.03.02.002) - Acquisto software		
	Beneficiario/Debitore	(18883) - ANTICA BOTTEGA DIGITALE S.R.L.		
Impegno	2017 / 21803/4		6.100,00	2017_D53000_OB14
	Piano Finanziario	(1.03.02.19.001) - Gestione e manutenzione applicazioni		
	Beneficiario/Debitore	(18883) - ANTICA BOTTEGA DIGITALE S.R.L.		