



Provincia di Perugia

SETTORE AMMINISTRATIVO AREA VASTA SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE

DETERMINAZIONE N. 731 del 11/04/2017

prot n. 2017/266

Oggetto: Servizio di manutenzione e assistenza software "ITINERA". Affidamento Ditta MAGNOSYS S.r.L.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Provinciale e i regolamenti dell'Ente;

VISTO il decreto-legge n. 244 del 30 dicembre 2016 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, n. 304 del 30 dicembre 2016, con il quale è stata disposta la proroga dell'approvazione del bilancio di previsione 2017 al 31.03.2017 e pertanto è autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO, altresì, il decreto 30 marzo 2017 del Ministero dell'Interno con il quale è stato ulteriormente differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2017/2019 alla data del 30.06.2017 ed è altresì autorizzato l'esercizio provvisorio fino a tale data;

VISTA la deliberazione del Presidente (ai sensi del comma 55 della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e s.m.i.) n. 15 del 25/01/2017 avente ad oggetto: Art. 163 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.: "Esercizio Provvisorio e Gestione Provvisoria". Indirizzi per la gestione finanziaria 2017;

PREMESSO la Provincia di Perugia, per le esigenze dei propri servizi, ha installato applicazioni software denominate "Itinera" – Modulo Concessioni/Tributi/Gate;

VISTA la relazione tecnica in data 10 marzo 2017 redatta dal Signor Ferdinando Luciani, in qualità di responsabile unico del procedimento, e inviata, nella stessa data, per il seguito di competenza relativo all'attività amministrativa a supporto del RUP stesso, all'Ufficio Coordinamento Giuridico Amministrativo per il Digitale, relazione che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che, come si evince da tale relazione,:

è necessario provvedere, per l'anno 2017, all'acquisizione del servizio di manutenzione e assistenza del software "Itinera" per le esigenze dei Servizi dell'Ente interessati

che l'importo presunto di tale servizio è inferiore a 40.000,00 euro e, quindi al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del d.lgs. 50/2016;

che in attuazione dell'art. 36, c. 2, lett. a), il servizio medesimo possa essere affidato mediante utilizzo del sito www.acquistininretepa.it, ricorrendo a un ordine diretto di acquisto (ODA) sul mercato elettronico - Me.Pa.; tale tipologia di affidamento consente, infatti, di assicurare una procedura più snella e semplificata per la fornitura in questione così da evitare rallentamenti dell'attività amministrativa e dispendio di tempo e risorse;

RICHIAMATI i principi enunciati dall'art. 30, c. 1, del d.lgs. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 32, c. 2, del d.lgs. 50/2016, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATE le Linee guida n. 4, di attuazione del d.lgs. 50/2016, recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici.", approvato con Delibera n. 1097 dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 26 ottobre 2016 e pubblicate in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 274 del 23 novembre 2016, nelle quali l'Autorità indica, tra l'altro, che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale; si ritiene che tale indicazione, ai fini della semplificazione del procedimento di affidamento, possa applicarsi alla procedura di cui al presente atto;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 192, c. 1, del d.lgs. 267/2000,;

il fine che con il contratto si intende perseguire è la corretta gestione delle concessioni e dei tributi dell'Ente;

l'oggetto è l'affidamento il servizio di manutenzione e assistenza software "Itinera"

la scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016;

ai sensi dell'art. 32, c. 14, del d.lgs. 50/2016 la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere; le parti possono effettuare lo scambio mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri. Ai sensi dell'art. 32, c. 10, lett. b), del Codice medesimo non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto, poiché si tratta di acquisto effettuato ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del decreto medesimo;

RICHIAMATO il c. 512 della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), come modificato dalla l. 232/2016 (legge di stabilità 2017), il quale stabilisce, tra l'altro, che le amministrazioni pubbliche, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip Spa e i soggetti aggregatori; fra gli strumenti di acquisto Consip sono ricompresi, fra l'altro, il mercato elettronico della pubblica amministrazione - Me.Pa.;

VISTA la circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale - AgID - n. 2 del 24 giugno 2016 "Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT nelle more della definizione del "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione" previsto dalle disposizioni di cui all'art. 1, comma 513 e seguenti della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016)";

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 36, c. 6, del d.lgs. 50/2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip Spa, mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato

Elettronico della Pubblica Amministrazione – Me.Pa. – e dato atto, pertanto, che sul Me.Pa. medesimo si può acquistare anche attraverso un ODA – Ordine di Acquisto rivolto a uno dei fornitori abilitati;

RITENUTO che l'ODA consente di assicurare una procedura più snella e semplificata per l'acquisto in questione così da evitare rallentamenti dell'attività amministrativa e dispendio di tempo e risorse, rispettando i principi di cui all'art. 30 del d.lgs. 50/2016, in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accREDITAMENTO degli operatori economici nel mercato elettronico da parte di Consip, mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo;

RITENUTO di avviare la procedura mediante ODA su Me.Pa. - mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RILEVATO, come risulta dall'allegata e citata relazione tecnica, mediante un'indagine di mercato svolta accedendo al sito web www.acquistinretepa.it, che risulta possibile utilizzare lo strumento dell'acquisto del mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa.) operante presso Consip, in quanto, alla data di adozione del presente provvedimento, risultano presenti nel catalogo servizi della categoria merceologica di quelli che si intendono acquisire;

PRESO ATTO che da tale indagine è emerso che la proposta della Società **Magnosys Srl**, con sede in Villa Verucchio (RN), relativa al servizio di manutenzione e assistenza software "Itinera" per un importo di €.5.000,00 (oltre IVA) risulta la più idonea per prezzo, funzionalità e garanzia di risultato per le seguenti motivazioni:

il software (per quanto comunicato dai Servizi Gestione Demanio e Trasporti e Finanziario) è tuttora operativo (nei comprensori e sedi della Provincia) e risulta indispensabile per completare le attività di consolidamento e bonifica dei dati.

i Servizi interessati dell'Ente hanno comunicato per l'anno 2017 una riduzione drastica delle postazioni di help-desk operatori e non necessario il modulo GATE, in particolare:

il Dirigente del Servizio Gestione Demanio e Trasporti ha indicato, sulla base della riorganizzazione dei comprensori, sufficiente numero 1 (una) postazione di help desk per il modulo "Itinera Concessioni";

il Dirigente del Servizio Finanziario per il modulo "Itinera Tributi", ritiene necessarie un numero di postazioni di help desk pari a 2 (due)

e infine, sempre il Dirigente del Servizio Gestione Demanio e Trasporti, ritiene non necessario il modulo "GATE" riguardante i trasporti eccezionali.

Il software risulta a tutt'oggi essere utilizzato in molte province e città metropolitane per la gestione integrata di tali informazioni (città metropolitana di Venezia, Roma Milano, province di Ancona, Verbania, Biella, Sondrio, Catania, Campobasso, ecc.);

RITENUTO, inoltre, di dover integrare nelle modalità più opportune dati e informazioni all'interno del Sistema Informativo Provinciale per metterle in relazione ad altri servizi dell'Ente e a disposizione dei Comuni e dei cittadini attraverso nuove piattaforme telematiche e che parte di esse saranno rese disponibili anche all'interno di un portale opendata, verrà predisposta nell'anno in corso (2017) un'attività di analisi per l'individuazione dei procedimenti coinvolti e dei metadati relativi. La disponibilità di una base di dati e di informazioni completa (consolidata e bonificata), infatti, permetterà una eventuale migrazione verso piattaforme di gestione più coerenti con l'architettura del sistema informativo provinciale (razionalizzazione) o quanto meno si potrà tenere conto "dati alla mano", di altre soluzioni di mercato, che allo stato dell'arte (dicembre 2017) si riterranno eventualmente più performanti ed evolute tenendo conto anche degli aspetti economici.

Il servizio proposto dalla società in questione consiste nelle seguenti attività di manutenzione:

manutenzione software ordinaria "Itinera Concessioni"

amministrativo autorizzazioni Postazione Server

manutenzione software ordinaria Itinera Tributi

Postazione Server

help-desk operatori modulo “Itinera Concessioni”

n.1 (una) postazione di lavoro

help-desk operatori modulo “Itinera Tributi”

n. 2 (due) postazioni di lavoro

mantenimento software personalizzato “Itinera Concessioni” ad escluso utilizzo dell’Ente (manutenzione straordinaria)

supporto telematico “Itinera Tributi” (postazioni di lavoro)

supporto telematico “Itinera-Concessioni” (postazioni di lavoro);

RITENUTO congruo il rapporto qualità prezzo della proposta della Società **Magnosys S.r.L.**;

RITENUTO di procedere all’affidamento in parola direttamente sul Me.Pa. con apposito Ordine di Acquisto (ODA) a favore della Società **Magnosys S.r.L.**;

RITENUTO, a tal fine, di assumere apposito impegno di spesa per l’importo complessivo di €.6.100,00 (compresa IVA);

ATTESO che la spesa in questione è finanziata con mezzi ordinari di bilancio;

CHE, in attuazione di quanto disposto dall’art. 1, c. 67, l. 266/2005 e indicato dalla deliberazione dell’Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC, del 21 dicembre 2016, n. 1377, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017, si ritiene applicabile al caso di specie, trattandosi di contratto di importo inferiore a € 40.000,00, l’esenzione dal pagamento del contributo a favore dell’Autorità medesima;

PRESO ATTO che nell’affidamento in questione sono rispettati i principi indicati dall’art. 30 del d.lgs. 50/2016 e che, da verifiche effettuate come da documentazione agli atti, si rispetta la soglia dei 40.000.00 euro come tetto complessivo di tutta l’Amministrazione relativamente ad affidamenti a favore della Società **Magnosys S.r.L.** nel corso del corrente anno;

RILEVATO che l’affidamento in questione è disciplinato dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria del servizio sul Me.Pa.;

CONSIDERATO che, per essere abilitati al Me.Pa., i fornitori devono rendere le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del d.lgs. 50/2016, rinnovate ogni 6 mesi, pena la disabilitazione e l’impossibilità a mantenere attivo il proprio catalogo in Me.Pa. medesimo;

CHE, pertanto, ai fini dell’adozione del presente atto, non si richiede alla ditta la dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.p.r. 445/2000 circa il possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del d.lgs. 50/2016;

VISTO il Comunicato del Presidente A.N.AC. del 26 ottobre 2016 “Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell’ambito soggettivo dell’art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE”;

ATTESO che l’aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti come stabilito dall’art. 32, c. 7, d.lgs. 50/2016;

CHE la spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla regolarità contributiva e che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità alla data odierna e depositato agli atti;

VISTA la comunicazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari rilasciata dalla Società **Magnosys S.r.L.**, e depositata agli atti e atteso che la società medesima assume gli obblighi di tracciabilità previsti dalla l. 136/2010 e s.m.i.;

VISTO il Codice Identificativo di Gara (CIG) n.**ZED1D6955D** assegnato, tramite procedura informatica, alla fornitura del servizio in questione dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, depositato agli atti;

RICORDATO che l'ufficio del RUP - responsabile del procedimento - è disciplinato dall'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e dalle Linee Guida n. 3, di attuazione del d.lgs. 50/2016, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate con Delibera n. 1096 dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 26 ottobre 2016 e pubblicate in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

VISTA la nota del 14 febbraio 2017 con la quale il Signor Ferdinando Luciani è stato individuato RUP - Responsabile Unico del Procedimento relativo all'affidamento in questione;

CHE, ai sensi dell'art. 163 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i., la spesa derivante dal presente atto riguarda obbligazioni necessarie a evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, derivanti dal possibile arresto dei servizi connessi al software "Itinera" conseguente alla mancanza di manutenzione;

ATTESO che la spesa impegnata con il presente atto non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 6, commi da 7 a 14, del d.l. n. 78/2010 convertito con modificazioni nella l. 122/2010;

VISTA la l. 56/2014;

VISTO il d.lgs. 50/2016;

VISTO il d.p.r. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 163";

VISTA la l. 190/2012 e s.m.i.;

VISTO il d.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

DETERMINA

1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2) di affidare direttamente, ai sensi degli artt. 36, c. 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016, alla Società **Magnosys S.r.L.**, con sede in Villa Verucchio (RN), con apposito ordine di acquisto (ODA) su Me.Pa., il servizio di manutenzione e assistenza software "Itinera" per l'importo di €5.000,00 (euro cinquemila/00) (oltre IVA); in particolare, tale servizio consiste in:

manutenzione software ordinaria "Itinera Concessioni"

amministrativo autorizzazioni Postazione Server

manutenzione software ordinaria Itinera Tributi

Postazione Server

help-desk operatori modulo "Itinera Concessioni"

n.1 (una) postazione di lavoro

help-desk operatori modulo "Itinera Tributi"

n. 2 (due) postazioni di lavoro

mantenimento software personalizzato "Itinera Concessioni" ad escluso utilizzo dell'Ente

(manutenzione straordinaria)

supporto telematico “Itinera Tributi” (postazioni di lavoro)

supporto telematico “Itinera-Concessioni” (postazioni di lavoro)

3) di impegnare la somma complessiva di €.6.100,00 (euro seimilacento/00) (IVA compresa) nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni al bilancio provvisorio 2017 come da movimento contabile in calce riportato;

4) di imputare la spesa complessiva di €.6.100,00 in considerazione dell’esigibilità della medesima la cui scadenza è il 31/12/2017;

5) di dare atto che, ai sensi dell’art. 9, c. 1 del d.l. 78/2009, convertito con modificazioni nella l. 102/2009, il pagamento (o il programma dei pagamenti) previsto dal presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica, fatti salvi ulteriori vincoli che dovessero insorgere a seguito di modificazioni dell’attuale quadro normativo;

6) di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina non soggiace alle limitazioni di cui all’art. 6, commi da 7 a 14, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni nella l. 122/2010;

7) di dare atto che, ai sensi della l. 136/2010 e s.m.i.:

- la Società **Magnosys S.r.L.** assume l’obbligo espresso di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e, a tale scopo, ha comunicato gli estremi identificativi del conto bancario, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso e si è impegnata a utilizzare tale strumento;

- il mancato utilizzo da parte della Società **Magnosys S.r.L.** degli strumenti indicati dalla normativa per garantire la tracciabilità dei flussi finanziari è causa di risoluzione del rapporto contrattuale che si instaura tra la stessa e la Provincia di Perugia e che si formalizza con la sottoscrizione per accettazione del presente atto da entrambe le parti;

- l’Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC. – per la fornitura del servizio in questione ha assegnato, tramite procedura informatica, il Codice Identificativo Gara (CIG) n.**ZED1D6955D**, depositato agli atti;

- la Società **Magnosys S.r.L.** si impegna a trasmettere alla Provincia di Perugia i contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio in questione nei quali dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, un’apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

- la Società **Magnosys S.r.L.**, si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Perugia della notizia dell’inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

8) di dare atto, inoltre, che la Società **Magnosys S.r.L.** si impegna a rispettare quanto disposto dall’art. 53, c. 16-ter, del d.lgs. 165/2001; i contratti eventualmente conclusi in violazione di tale normativa sono nulli e determinano le conseguenze nella medesima stabilite;

9) di demandare a successivi atti dirigenziali la liquidazione e la richiesta di emissione di mandato di pagamento della suddetta somma alla ditta affidataria del servizio, dietro presentazione di regolare fattura, a seguito del riscontro effettuato sulla regolarità delle prestazioni e sulla rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi/qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite e subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva della ditta stessa tramite l’acquisizione del DURC in corso di validità;

10) di dare atto che, qualora in futuro dovessero essere attivate convenzioni Consip relative al

servizio in questione a condizioni qualitative/quantitative migliori, il rapporto contrattuale conseguente a tale affidamento si intenderà risolto di diritto qualora la ditta aggiudicataria non dovesse adeguare la propria offerta ai parametri desumibili dalla stessa convenzione Consip;

11) di dare atto che ai sensi del “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, approvato con d.p.r. 62/2013, la violazione dello stesso da parte di collaboratori a qualsiasi titolo della Società **Magnosys S.r.L.**, comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale;

12) di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale dell’Ente – Sezione “Amministrazione Trasparente”, come prevista dalla legge 190/2012 e s.m.i., dal d.lgs. 33/2013 e s.m.i. e dal d.lgs. 50/2016;

13) di dare atto che, ai sensi dell’art. 216, c. 8, del d.lgs. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (RUP), cui compete, tra l’altro, la verifica e l’accertamento della regolarità e qualità delle prestazioni rese, anche ai fini della loro liquidazione, è il Signor Ferdinando Luciani, Responsabile dell’Ufficio Sistemi Informativi;

14) di dare atto che, ai sensi dell’art. 7 del “Regolamento sul rapporto tra i cittadini e l’amministrazione nello svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi”, approvato con Delibera Consiliare n. 30 del 18 marzo 2008, la Dott.ssa Maria Rita Trinati è responsabile della presente attività amministrativa.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO SISTEMA INFORMATIVO E INNOVAZIONE

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio / Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2017 / 21803/4		6.100,00	
	Piano Finanziario	(1.03.02.19.001) - Gestione e manutenzione applicazioni		
	Beneficiario/Debitore	(17116) - MAGNOSYS SRL SOCIETA' UNIPERSONALE		

RELAZIONE TECNICA

CIG

ZED1D6955D

Oggetto

Manutenzione e assistenza software "Itinera" per l'anno 2017.

Premessa

Viste le richieste dei Servizi Gestione Demanio e Trasporti e del Servizio Finanziario di provvedere al rinnovo della manutenzione per l'anno 2017 del software "Itinera", utile alla gestione del sistema informativo stradale, si precisa quanto di seguito illustrato.

Caratteristiche del servizio

Il software permette la gestione dei procedimenti amministrativi riguardanti le richieste di concessioni, autorizzazioni, nulla osta, ecc.

E' costituito dai seguenti moduli di gestione: Concessioni: schede anagrafiche relative alle concessioni inerenti occupazioni, accessi, pubblicità segnaletica, ecc.; Tributi: rinnovo dei canoni annuali, scadenzario delle autorizzazioni, stampa dei bollettini, gestione della riscossione, tabulati di controllo, analisi proventi emissione ruolo; Gate: gestione e rilascio di autorizzazioni per i trasporti eccezionali.

L'applicativo è installato in rete presso i comprensori della Provincia di Perugia, nei quali i tecnici preposti, dopo le opportune verifiche effettuate sulle strade del territorio provinciale, caricano i dati e le informazioni occorrenti nel database. Tali dati permettono al Servizio Finanziario dell'Ente, di determinare il canone per l'occupazione del suolo provinciale (COSAP). Gli uffici comprensoriali infine, rilasciano l'atto di concessione, nel quale è indicato l'importo del canone già regolarizzato dall'utente.

Importo

L'importo presunto di tale servizio è inferiore a 40.000,00 euro e, quindi al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del d.lgs. 50/2016.

Durata del servizio

Anno 2017

Scelta della procedura di affidamento

Art. 36, c. 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016. Procedura affidamento tramite il Me.Pa. – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – del sito web www.acquistinretepa.it, ricorrendo a un ordine di acquisto (ODA).

In ottemperanza alle disposizioni del d.l. 95/2012 (convertito in l. 135/2012), è stato visitato il sito www.acquistinretepa.it, ove si è verificato che il servizio di cui si necessita è offerto sul ME.PA. Da tale ricerca il servizio più idoneo per prezzo, funzionalità e garanzia di risultato è da considerare quello della ditta Magnosys Srl al prezzo di € 5.000 (oltre IVA), per le seguenti motivazioni:

il software (per quanto comunicato dai Servizi Gestione Demanio e Trasporti e Finanziario) è tuttora **operativo** (nei comprensori e sedi della Provincia) e **risulta indispensabile oltre che per la gestione delle Concessioni e dei Tributi, anche per completare le attività di consolidamento e bonifica dei dati.**

i Servizi interessati dell'Ente hanno comunicato per l'anno 2017 una **riduzione drastica delle postazioni di help-desk operatori e non necessario il modulo GATE**, in particolare:

- il Dirigente del Servizio Gestione Demanio e Trasporti ha indicato, sulla base della riorganizzazione dei comprensori, sufficiente numero 1 (una) postazione di help desk per il modulo "Itinera Concessioni";
- il Dirigente del Servizio Finanziario per il modulo "Itinera Tributi", ritiene necessarie un

- numero di postazioni di help desk pari a 2 (due)
e infine sempre il Dirigente del Servizio Gestione Demanio e Trasporti ritiene non necessario il modulo "GATE" riguardante i trasporti eccezionali.

Il software risulta a tutt'oggi essere utilizzato in molte province e città metropolitane per la gestione integrata di tali informazioni (città metropolitana di Venezia, Roma Milano, province di Ancona, Verbania, Biella, Sondrio, Catania, Campobasso, ecc.)

Ritenuto **inoltre di dover integrare nelle modalità più opportune dati e informazioni all'interno del Sistema Informativo Provinciale per metterle in relazione ad altri servizi dell'Ente e a disposizione dei Comuni e dei cittadini** attraverso nuove piattaforme telematiche, verrà predisposta nell'anno in corso (2017) un'attività di analisi per l'individuazione dei procedimenti coinvolti e dei metadati relativi. La disponibilità di una base di dati e di informazioni completa (consolidata e bonificata) infatti, permetterà una eventuale migrazione verso piattaforme di gestione più coerenti con l'architettura del sistema informativo provinciale (razionalizzazione) o quantomeno si potrà tenere conto "dati alla mano", di altre soluzioni di mercato, che allo stato dell'arte (dicembre 2017) riterremo eventualmente più performanti ed evolute tenendo conto anche degli aspetti economici.

Pertanto al fine di completare le attività sopracitate, si propone di affidare per l'anno 2017, alla ditta Magnosys Srl, le seguenti attività di manutenzione:

manutenzione software ordinaria "Itinera Concessioni"

Amministrativo Autorizzazioni Postazione Server

manutenzione software ordinaria Itinera Tributi

Postazione Server

help-desk operatori modulo "Itinera Concessioni"

n.1 (una) postazione di lavoro

help-desk operatori modulo "Itinera Tributi"

n. 2 (due) postazioni di lavoro

Servizio di mantenimento software personalizzato "Itinera Concessioni" ad escluso utilizzo dell'Ente (manutenzione straordinaria)

Servizio supporto telematico "Itinera Tributi" (postazioni di lavoro)

Servizio supporto telematico "Itinera-Concessioni" (postazioni di lavoro)

Rischi di interferenza

I rischi di interferenza e il loro costo sono stimati in 0 (zero).

Perugia, 10 Marzo 2017

F.to
Ferdinando Luciani
Il Responsabile Unico del Procedimento