



Provincia di Perugia

AREA VIABILITA' E TRASPORTI

SERVIZIO PROGETTAZIONE VIARIA ED ESPROPRI

DETERMINAZIONE N. 2222 del 22/11/2016

prot n. 2016/707

Oggetto: Riparazione plotter in dotazione al Servizio Progettazione Viaria ed Espropri. Ditta Pucciufficio srl

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo statuto e i regolamenti dell'Ente;

VISTA la deliberazione del Presidente (ai sensi del comma 55 della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e s.m.i.) n. 3 del 19/01/2016 avente ad oggetto: "Esercizio Provvisorio 2016 – Assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie";

VISTA la deliberazione del Presidente (ai sensi del comma 55 della L. 7 aprile 2014, n.56 e s.m.i.) n. 3 del 19/01/2016 avente ad oggetto: "Esercizio Provvisorio 2016 – Assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie";

CONSIDERATO che il Servizio Progettazione Viaria ed Espropri ha la necessità di assistenza tecnica per la riparazione di un plotter HP DESIGNJET 800 C7780B S/N SG3AF62065;

CHE tale necessità riveste carattere di urgenza al fine di assicurare il regolare funzionamento del Servizio;

VISTO il preventivo della ditta Pucciufficio srl del 9/11/2016 per un importo complessivo di € 195,20 IVA compresa;

DATO ATTO che la spesa di cui al presente atto è inferiore ad € 1.000,00 IVA esclusa e pertanto ai sensi dell'art.1, commi 502 e 503 della Legge di stabilità 2016, n. 208/2015 non è necessario il ricorso al MEPA per l'individuazione del fornitore;

RITENUTO pertanto di provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per un

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

importo complessivo di € 195,20 IVA compresa al fine di garantire il funzionamento del Servizio;

RICHIAMATI l'art.1, c.32 della L.190/2012, il D.Lgs.33/2013 e le indicazioni fornite o che saranno fornite da AVCP – Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con proprio comunicato i quali pongono a carico delle Pubbliche Amministrazioni la pubblicazione sul sito Web istituzionale – Sezione Amministrazione Trasparente delle informazioni relative ai provvedimenti amministrativi con particolare riferimento, tra l'altro, ai provvedimenti finali dei procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture;

VISTO il CIG Z6A1C17FDF rilasciato dall'AVCP;

DATO ATTO che la spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.136/2010 e s.m.i.;

DATO ATTO che la spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla regolarità contributiva e che il DURC è in corso di validità alla data odierna;

ATTESO inoltre che la spesa impegnata con il presente atto non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 6, commi da 7 a 14 del D.L. n. 78/10 convertito con modificazioni nella legge n. 122/2010;

ATTESO che, ai sensi dell'art.9, c.1, del D.L.n.78/09 convertito con modificazioni nella L.n. 102/09, il pagamento (o il programma dei pagamenti) previsto dal presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica, fatti salvi ulteriori vincoli che dovessero insorgere a seguito di modificazioni dell'attuale quadro normativo;

DETERMINA

1. di provvedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.32, comma 14 art.36, comma 2 lettera a), art.37, comma 1 del D.lgs.vo. 50 del 18.04.2016, alla ditta Pucciufficio srl con sede in via Barteri, 8 – P.I. 01813500541 per la riparazione del plotter, per un importo di € 195,20 IVA compresa;
2. di impegnare la somma complessiva di €.195,20 IVA compresa al bilancio 2016, in gestione provvisoria, come da movimenti contabili in calce riportati;
3. di provvedere alla pubblicazione sul portale istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente in ottemperanza alla L. 190/2012, in particolare ai sensi dell'art.1, comma 32 – e ai sensi del D.L. 33/2013;
4. di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 6, commi da 7 a 14 del D.L. n. 78/10 convertito con modificazioni nella legge n. 122/2010;
5. di liquidare la prevista spesa dietro presentazione di regolare fattura, debitamente vistata per la regolarità della prestazione eseguita e la rispondenza della stessa ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché ai termini ed alle condizioni pattuite e subordinatamente alla acquisizione del D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva della ditta medesima;
6. di demandare al Servizio Finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento a favore della ditta beneficiaria;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art.9, c.1, del d.l. n.78/09 convertito con modificazioni nella L.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

102/09, il pagamento (o il programma dei pagamenti) previsto dal presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica, fatti salvi ulteriori vincoli che dovessero insorgere a seguito di modificazioni dell'attuale quadro normativo;

8. di dare atto che ai sensi dell'art.5 della L.241/90 e dell'art.7 del “Regolamento sul rapporto tra i cittadini e l'amministrazione nello svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi è stata individuata la dott.ssa Daniela Aguzzi quale responsabile del procedimento.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI
SERVIZIO PROGETTAZIONE VIARIA ED ESPROPRI

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2016	20490/4		195,20	