



Provincia di Perugia

AREA VIABILITA' E TRASPORTI SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'

DETERMINAZIONE N. 213 del 16/02/2017

prot n. 2017/106

Oggetto: Riparazione urgente di autocarro IVECO190.26 targato PG634072 attrezzato per lo svolgimento del servizio sgombrò neve e spargimento sale in dotazione al Servizio Gestione Viabilità- Determina a contrarre e affidamento ai sensi art.36, comma 2, lettera a) D.Lgs.50/2016.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto Provinciale e i regolamenti dell'Ente;

VISTO il decreto-legge n. 244 del 30 dicembre 2016 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, n. 304 del 30 dicembre 2016, con il quale è stata disposta la proroga dell'approvazione del bilancio di previsione 2017 al 31.03.2017 e pertanto è autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA la deliberazione del Presidente (ai sensi del comma 55 della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e s.m.i.) n. 15 del 25/01/2017 avente ad oggetto: Art. 163 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.: "Esercizio Provvisorio e Gestione Provvisorio". Indirizzi per la gestione finanziaria 2017;

VISTO il Nuovo Codice dei Contratti disciplinato dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

ATTESO che la L.n.289 del 27.12.2002 (finanziaria 2003) all'art.24, comma 3, e s. m.i. ha disposto che gli enti pubblici istituzionali hanno l'obbligo di utilizzare le convenzioni quadro definite dalla CONSIP s.p.a. per l'acquisto di beni e servizi;

RICORDATO, altresì, che il comma 4 dell'art.1 del Decreto legge n.168/2004 e s.m.i. ha introdotto ulteriori modifiche in relazione alle procedure d'acquisto di beni e servizi, disponendo che le amministrazioni pubbliche possono fare ricorso alle convenzioni CONSIP o altrimenti, per beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle medesime Convenzioni, ne utilizzano il parametro qualità/prezzo come soglia massima per gli acquisti eseguiti al di fuori della "Piattaforma Consip" anche quando vengono utilizzate procedure telematiche ai sensi del D.P.R. n.101/2002;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

CONSIDERATO, inoltre, che l'art.1, comma 3 del D.L. n.95/2012, convertito nella L.n.135 del 07.08.2012, prevede che: "Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art.26 della legge 23.12.1999, n.488 stipulate da CONSIP s.p.a. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art.1, comma 455 della L.n.296/2006, n.296, possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile ed in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione";

CONSIDERATO, infine, che l'art.7, comma 2 del D.L.n.52/2012, convertito nella L.n.94 del 06.07.2012, ha introdotto anche per gli EE.LL. l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, significando che, in caso di acquisto sul mercato elettronico non si applica il termine dilatorio di 35 gg. dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva alla stipula del contratto, ai sensi dell'art.11 della L.n.94/2012;

RILEVATO che il Servizio Gestione Viabilità dispone di un officina meccanica con la quale organizza e gestisce le riparazioni e la manutenzione degli autoveicoli e dei mezzi d'opera in dotazione, da eseguire direttamente o da affidare a officine esterne.;

CHE, pertanto, si rende necessario effettuare giornalmente le riparazioni dei mezzi in dotazione;

VISTA la nota redatta dal Responsabile del Procedimento Geom.Cesare Fioriti che di seguito si riporta:

"Visto che il mezzo in oggetto si è bruscamente fermato mentre svolgeva il servizio di spargisale lungo le strade del Comprensorio di Gubbio e in data odierna, 04/01/2017, è stato condotto presso l'officina di Ponte S.Giovanni per grave avaria al motore;

- Considerata la condizione generale del mezzo che seppure attualmente non funzionante risulta in condizioni generali buone, tali da giustificare il complesso intervento di ripristino;

- Visto l'esito della verifica effettuata da parte degli addetti all'officina che hanno riscontrato la necessita' urgente di intervenire sul blocco motore sostituendo i pistoni ammalorati, rettificare la testata e successivamente verificare tramite banco di prova la piena funzionalità, operazione non possibile presso la nostra struttura;

- Considerato che la riparazione dei mezzi operativi in oggetto e' di fondamentale importanza per lo svolgimento delle funzioni della manutenzione stradale, nello specifico quella di sgombroneve e spargimento di sale;

- Considerata, pertanto, la necessità di effettuare urgentemente l'intervento, visto il protrarsi di condizioni meteo avverse, sono stati richiesti preventivi a due officine specializzate per la riparazione di mezzi pesanti che risultano come di seguito specificato:

- OFFICINA MECCANICA EUROSERVICE SNC € 4.142,45 oltre IVA;

- OFFICINA MECCANICA SERVIZIO FRENI SRL € 6.135,06 oltre IVA;

Sulla base del confronto dei preventivi, quello rilasciato dall'OFFICINA EUROSERVICE SNC con sede in Via E. Torricelli- Zona Industriale Molinaccio - 06135 P.S.Giovanni - (PG), si aggiudica le prestazioni per l'importo di spesa pari a netti € 4.142,45 oltre a IVA di € 911,34 per un totale di € 5.053,79.

La tipologia degli interventi di che trattasi non rientra tra quelli per cui sono state stipulate

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

convenzioni quadro gestite da CONSIP spa, né presenti sui cataloghi on line messi a disposizione dal MEPA.

Le caratteristiche della prestazione rientrano tra quelle riconducibili alla tipologia di cui all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e affidabili ai sensi dello stesso articolo.

Il Responsabile del Procedimento

Considerato quanto sopra esposto, affida le prestazioni di che trattasi, all'OFFICINA EUROSERVICE SNC con sede in Via E. Torricelli- Zona Industriale Molinaccio - 06135 P.S.Giovanni - (PG), per l'importo netto € 4.142,45 oltre a IVA di € 911,34 per un totale di € 5.053,79”;

RILEVATO, pertanto, di affidare all' OFFICINA EUROSERVICE SNC con sede in Via E. Torricelli- Zona Industriale Molinaccio - 06135 P.S.Giovanni - (PG), la prestazione di che trattasi, per l'importo complessivo di € 5.053,79;

VISTO che il codice identificativo di gara (CIG) rilasciato dall’Autorità competente relativo alla pratica in oggetto è : Z9E1D63A75;

DATO ATTO che la spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i.;

DATO ATTO che la spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla regolarità contributiva e che il DURC della ditta in questione è in corso di validità con scadenza a tutto il 05/04/2017;

CONSIDERATO che l’affidatario deve essere in possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e che, a tal fine, le ditte in parola hanno prodotto la dichiarazione sostitutiva di cui al DPR n.445/2000;

DATO ATTO che l'efficacia del presente provvedimento sarà subordinata alle verifiche di legge in ordine al possesso dei requisiti generali secondo quanto disposto dall'art.80 del D.Lgs.n.50/2016;

DATO atto che la liquidazione della prevista spesa avverrà dietro presentazione di regolare fattura, debitamente controllata per la regolarità della prestazione eseguita e la rispondenza della stessa ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché ai termini ed alle condizioni pattuite e subordinatamente alla acquisizione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) attestante la regolarità contributiva della ditta medesima;

DATO ATTO che la spesa oggetto del presente provvedimento rientra negli stanziamenti del Bilancio Provvisorio 2017;

ATTESO che la spesa impegnata con il presente atto non soggiace alle limitazioni di cui all' art. 6, commi da 7 a 14, del d. l. n. 78/2010 convertito con modificazioni nella legge 30.07.2010, n. 122;

ATTESO che, ai sensi dell’art.9, c.1 del D.L. n. 78/09 convertito con modificazioni nella Legge n.102/09, il pagamento (o il programma dei pagamenti) previsto dal presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica, fatti salvi ulteriori vincoli che dovessero insorgere a seguito di modificazioni dell’attuale quadro normativo;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

VISTO l'art.1, comma 32 della L.190/2012;

VISTO il D.Lgs.n.33/2013 come modificato dal D.Lgs.n.97 del 25.05.2016 recante “revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza”;

RICHIAMATO l'art.29 (Principi in materia di trasparenza) del D.Lgs.n.50 del 18.04.2016 che stabilisce che tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture,, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14.03.2013, n.33 e s.m.i.;

DETERMINA

1.di prendere atto di quanto in narrativa specificato ;

2.di dare atto che il presente provvedimento è autorizzazione a contrarre ai sensi e per gli effetti dell'art.192 del D.Lgs 267/2000;

3. di affidare , ai sensi art.36, comma 2, lettera a) D.Lgs.50/2016, l'esecuzione della prestazione in questione all' OFFICINA EUROSERVICE SNC con sede in Via E. Torricelli- Zona Industriale Molinaccio - 06135 P.S.Giovanni - (PG), - per l'importo netto € 4.142,45 oltre a IVA di € 911,34 per un totale di € 5.053,79 (CIG. Z9E1D63A75);

4. di impegnare, a favore dell' all' OFFICINA EUROSERVICE SNC Cod.Fiscale 02168570543, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 5.053,79 al Bilancio Provvisorio 2017 come da movimenti contabili in calce riportati;

5. di imputare la spesa complessiva di € 5.053,79 al Bilancio Provvisorio 2017 in considerazione dell'esigibilità della medesima la cui scadenza è entro il 31.12.2017;

6. dare atto che la somma viene impegnata ai sensi dell'art.163 del D.lgs 267/2000 e smi trattandosi di spesa che rispetta il limite dei dodicesimi previsto dal medesimo art.163 del D.lgs 267/2000 e smi.;

7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. di liquidare la prevista spesa dietro presentazione di regolari fatture, debitamente controllata per la regolarità della prestazione eseguita e la rispondenza della stessa ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché ai termini ed alle condizioni pattuite e subordinatamente alla acquisizione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) attestante la regolarità contributiva della ditta medesima;

9. di disporre, ai sensi dell'art.29 (Principi in materia di trasparenza) del D.Lgs.n.50 del 18.04.2016 la pubblicazione del presente atto sul profilo del committente nella Sezione “Amministrazione trasparente”, con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14.03.2013, n.33,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

come modificato dal D.Lgs.n.97 del 25.05.2016 recante “revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza”;

10. di dare atto che la dott.ssa Stefania Zaffera è responsabile della presente attività amministrativa. .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI
SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio / Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2017 / 20400/4		5.053,79	
	Piano Finanziario	(1.03.02.09.001) - Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico		
	Beneficiario/Debitore	(5011) - EUROSERVICE SNC		