



**Provincia di Perugia**

**AREA VIABILITA' E TRASPORTI  
SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'**

**DETERMINAZIONE N. 1968 del 24/10/2016**

**prot n. 2016/622**

**Oggetto:** FORNITURA URGENTE DI RICAMBI IDRAULICI PER RIPARAZIONI DEI TRATTORI ATTREZZATI CON SISTEMI IDRAULICI PER TAGLIO ERBA E DEI VOMERI SGOMBRONEE INSTALLATI SUGLI AUTOCARRI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO GESTIONE VIABILITA' - AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36, COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/16 -

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo statuto e i regolamenti dell'Ente;

VISTA la deliberazione del Presidente (ai sensi del comma 55 della Legge 7 aprile 2014, n. 56 e s.m.i.) n. 3 del 19/01/2016 avente ad oggetto: "Esercizio Provvisorio 2016 – Assegnazione provvisoria delle dotazioni finanziarie";

VISTO il Nuovo Codice dei Contratti disciplinato dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

ATTESO che la L.n.289 del 27.12.2002 (finanziaria 2003) all'art.24, comma 3, e s. m.i. ha disposto che gli enti pubblici istituzionali hanno l'obbligo di utilizzare le convenzioni quadro definite dalla CONSIP s.p.a. per l'acquisto di beni e servizi;

RICORDATO, altresì, che il comma 4 dell'art.1 del Decreto legge n.168/2004 e s.m.i. ha introdotto ulteriori modifiche in relazione alle procedure d'acquisto di beni e servizi, disponendo che le amministrazioni pubbliche possono fare ricorso alle convenzioni CONSIP o altrimenti, per beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle medesime Convenzioni, ne utilizzano il parametro qualità/prezzo come soglia massima per gli acquisti eseguiti al di fuori della "Piattaforma Consip" anche quando vengono utilizzate procedure telematiche ai sensi del D.P.R. n.101/2002;

CONSIDERATO, inoltre, che l'art.1, comma 3 del D.L. n.95/2012, convertito nella L.n.135 del

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

07.08.2012, prevede che: “Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all’art.26 della legge 23.12.1999, n.488 stipulate da CONSIP s.p.a. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell’art.1, comma 455 della L.n.296/2006, n.296, possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile ed in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione”;

CONSIDERATO, infine, che l’art.7, comma 2 del D.L.n.52/2012, convertito nella L.n.94 del 06.07.2012, ha introdotto anche per gli EE.LL. l’obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, significando che, in caso di acquisto sul mercato elettronico non si applica il termine dilatorio di 35 gg. dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva alla stipula del contratto, ai sensi dell’art.11 della L.n.94/2012;

RILEVATO che il Servizio Gestione Viabilità dispone di un officina meccanica con la quale organizza e gestisce le riparazioni e la manutenzione degli autoveicoli e dei mezzi d’opera in dotazione, da eseguire direttamente o da affidare a officine esterne.;

CHE, pertanto, si rende necessario effettuare giornalmente le riparazioni dei mezzi in dotazione;

“VISTA la necessità di effettuare giornalmente riparazioni ai trattori ed ai vomeri sgombroneve in dotazione al Servizio Gestione Viabilità;

VISTO che la tipologia e la varietà dei ricambi e accessori idraulici sono verificabili solo al momento dell’avvenuto smontaggio, operazione solitamente effettuata presso la struttura dell’Ente;

CONSIDERATO che la riparazione giornaliera dei mezzi operativi in oggetto è di fondamentale importanza per lo svolgimento delle funzioni della manutenzione stradale e che per l’attuale situazione occorre individuare un fornitore che garantisca immediata disponibilità dei tubi, raccordi, distributori ecc. necessari al fine di dare celere risposta all’esigenza del servizio;

CONSIDERATA, pertanto, l’urgenza di effettuare gli interventi e al fine di avere certezza di reperimento, si attiva la fornitura presso la ditta MC Service con sede in Via delle Comunicazioni, Ponte San Giovanni, PG 06100, ubicata nelle vicinanze del reparto Officina e in possesso dei ricambi delle misure necessarie per la sostituzione dei pezzi su tutte le tipologie di braccio idraulico in dotazione sui trattori dell’Ente nonché sui vomeri sgombroneve;

RILEVATO CHE la tipologia dell’intervento di che trattasi non rientra tra quelli per cui sono state stipulate convenzioni quadro gestite da CONSIP spa, né presenti sui cataloghi online messi a disposizione dal MEPA;

CONSIDERATO che sulla base delle necessità riscontrate, si presuppone per il prossimo periodo un’esigenza di spesa relativa ai detti ricambi pari a netti € 3.688,52 oltre a IVA di € 811,48 per un totale di € 4.500,00 IVA compresa;

RILEVATO, pertanto di affidare alla Ditta MC Service con sede in Via delle Comunicazioni, Ponte San Giovanni, PG 06100, per l’importo complessivo di € 4.500,00”;

DATO ATTO che la spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i.;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

DATO ATTO che la spesa di cui al presente provvedimento è soggetta alla regolarità contributiva e che il DURC alla data odierna è in corso di validità;

CONSIDERATO che l'affidatario deve essere in possesso dei requisiti di cui dall'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e che, a tal fine, la ditta in parola ha prodotto la dichiarazione sostitutiva di cui al DPR n.445/2000;

DATO ATTO che l'efficacia del presente provvedimento sarà subordinata alle verifiche di legge in ordine al possesso dei requisiti generali secondo quanto disposto dall'art.80 del D.Lgs.n.50/2016;

DATO atto che la liquidazione della prevista spesa avverrà dietro presentazione di regolare fattura, debitamente controllata per la regolarità della prestazione eseguita e la rispondenza della stessa ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché ai termini ed alle condizioni pattuite e subordinatamente alla acquisizione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) attestante la regolarità contributiva della ditta medesima;

ATTESO che la spesa impegnata con il presente atto non soggiace alle limitazioni di cui all' art. 6, commi da 7 a 14, del d. l. n. 78/2010 convertito con modificazioni nella legge 30.07.2010, n. 122;

ATTESO che, ai sensi dell'art.9, c.1 del D.L. n. 78/09 convertito con modificazioni nella Legge n.102/09, il pagamento (o il programma dei pagamenti) previsto dal presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica, fatti salvi ulteriori vincoli che dovessero insorgere a seguito di modificazioni dell'attuale quadro normativo;

VISTO l'art.1, comma 32 della L.190/2012;

VISTO il D.Lgs.n.33/2013 come modificato dal D.Lgs.n.97 del 25.05.2016 recante "revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza";

RICHIAMATO l'art.29 (Principi in materia di trasparenza) del D.Lgs.n.50 del 18.04.2016 che stabilisce che tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, ....., devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14.03.2013, n.33 e s.m.i.;

## DETERMINA

1.di prendere atto di quanto in narrativa specificato;

2.di affidare, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 , l'esecuzione della fornitura alla ditta Ditta MC Service con sede in Via delle Comunicazioni, Ponte San Giovanni, PG 06100, per l'importo di € € 3.688,52 oltre a IVA di € 811,48 per un totale di € 4.500,00 (CIG: **ZAE1BA5422**);

3. di imputare la complessiva spesa di € 4.500,00 in relazione all'esigibilità della obbligazione, come indicato nel prospetto in calce riportato;

4. di dare atto che viene rispettato il disposto di cui all'art.163 del TUEL approvato con D.Lgs 18

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

agosto 2000, n.267 e s.m.i.;

5. di prendere atto, altresì, che trattasi di spesa strettamente necessaria al fine di non arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

6. di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 6, commi da 7 a 14, del d. l. n. 78/2010 convertito con modificazioni nella legge 30.07.2010, n. 122;

7 di dare atto che, ai sensi dell'art.9,c.1, del D.L. n. 78/09 convertito con modificazioni nella Legge n.102/09, il pagamento (o il programma dei pagamenti) previsto dal presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica, fatti salvi ulteriori vincoli che dovessero insorgere a seguito di modificazioni dell'attuale quadro normativo;

8. di liquidare la prevista spesa dietro presentazione di regolari fatture, debitamente controllata per la regolarità della prestazione eseguita e la rispondenza della stessa ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché ai termini ed alle condizioni pattuite e subordinatamente alla acquisizione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) attestante la regolarità contributiva della ditta medesima;

9. di disporre, ai sensi dell'art.29 (Principi in materia di trasparenza) del D.Lgs.n.50 del 18.04.2016 la pubblicazione del presente atto sul profilo del committente nella Sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14.03.2013, n.33, come modificato dal D.Lgs.n.97 del 25.05.2016 recante "revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;

10. di dare atto che la Carla Giannoni è responsabile della presente attività amministrativa.

#### IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SERVIZIO GESTIONE VIABILITA'

##### Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2016	20390/4		4.500,00	