



Provincia di Perugia
AREA LAVORO FORMAZIONE SCUOLA E POLITICHE COMUNITARIE E CULTURALI
Servizio Politiche del Lavoro e Servizi alle Imprese

AVVISO PUBBLICO

per l'erogazione di voucher formativi individuali
a favore dei lavoratori cassaintegrati
anno 2014

(Legge n. 53 del 8 marzo 2000 art. 6 comma 4)

Art. 1 Finalità e obiettivi dell'avviso

La legge n. 92/2012 prevede all'art. 4 comma 33 che ai beneficiari di trattamento di integrazione salariale o di altre prestazioni in costanza di rapporto di lavoro, che comportino la sospensione dell'attività lavorativa per un periodo superiore ai sei mesi, sia offerta, dai servizi competenti, almeno un'azione di formazione professionale della durata complessiva non inferiore a due settimane, adeguata alla competenze professionali del lavoratore, sulla base di obiettivi ed indirizzi operativi definiti dalle Regioni.

In attuazione della legge sopra richiamata e al fine di dare continuità alle azioni in favore dei lavoratori in CIG in deroga, sperimentate e attuate dalla Regione Umbria nell'ambito del "Programma degli interventi per la gestione degli ammortizzatori sociali in deroga e la gestione delle politiche attive del lavoro in attuazione dell'Accordo Stato Regioni e Province Autonome del 12.02.2009", la Provincia di Perugia, in accordo con la Regione stessa, intende promuovere la partecipazione dei lavoratori cassaintegrati a percorsi formativi a domanda individuale per l'aggiornamento e l'incremento delle competenze ai fini di una loro riqualificazione e/o ricollocazione professionale.

Obiettivo specifico del presente Avviso è, pertanto, di offrire ai singoli lavoratori in cassa integrazione, che ne facciano richiesta, la possibilità di usufruire di un contributo pubblico

(voucher formativo individuale) per accedere a percorsi di formazione scelti in base alle loro esigenze e prospettive professionali.

Art. 2 Tipologia e importo dei voucher

Il presente avviso finanzia voucher formativi individuali per la partecipazione a percorsi di formazione iscritti al **Catalogo Unico regionale dell'offerta formativa individuale** della seguente tipologia:

percorsi formativi per l'aggiornamento delle competenze e il reinserimento lavorativo della durata compresa tra 101 e 250 ore

valore massimo del voucher, a copertura totale o parziale della quota di partecipazione al percorso, indicata nel Catalogo stesso, **€ 4.500,00**.

Art. 3 Beneficiari

Sono destinatari delle azioni di cui al presente avviso pubblico e possono, quindi beneficiare del voucher formativo, esclusivamente i **lavoratori**, operanti in un'unità locale sita nel territorio provinciale, **sospesi dal lavoro a zero ore** al momento della presentazione della richiesta, **beneficiari di indennità di cassa integrazione** ordinaria, straordinaria o in deroga, per i quali l'azienda abbia richiesto una sospensione a zero ore di **almeno 6 mesi** anche non continuativi e/o con più autorizzazioni nell'arco del biennio 2013-2014 e che ne abbiano usufruito e/o ne stiano usufruendo.

Art. 4 Risorse disponibili

Per il finanziamento dei voucher formativi individuali previsti dal presente avviso pubblico è disponibile la somma complessiva di € **999.924,910** a valere sulle risorse nazionali per l'attuazione della **legge n. 53 del 8 marzo 2000** "Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità", per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi delle città" art. 6 comma 4.

La Provincia si riserva la facoltà di procedere ad eventuali integrazioni della dotazione finanziaria prevista, qualora si rendano disponibili maggiori risorse comunitarie, nazionali o regionali, anche provenienti dalla programmazione del FSE 2014-2020, in corso di predisposizione, ai sensi del secondo comma dell'art. 65 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17.12.2013, al verificarsi delle condizioni richiamate nel PO 2014-2020 in corso di specificazione e nel rispetto delle caratteristiche ivi previste dopo la definitiva approvazione dello stesso.

Art. 5 Modalità e termini di presentazione delle domande

Per la presentazione della domanda di assegnazione del voucher il cassaintegrato dovrà recarsi presso uno degli Sportelli anticrisi dei Centri per l'Impiego della Provincia di Perugia (indicati al successivo art. 10) e sostenere un colloquio con l'operatore del Servizio di Orientamento, finalizzato ad accertare i suoi effettivi fabbisogni formativi e a supportarlo nella scelta di un percorso formativo coerente con le proprie esigenze professionali, previa verifica dei requisiti di accesso al percorso stesso.

Al termine del colloquio l'operatore del Servizio di Orientamento guiderà il cassaintegrato nella compilazione della domanda e provvederà a ricevere la domanda stessa, assegnandole il relativo numero di protocollo, indispensabile ai fini della determinazione dell'ordine cronologico di presentazione e della eventuale assegnazione ai sensi del successivo art. 6.

L'operatore del Servizio di Orientamento rilascerà al richiedente copia dell'avvenuta consegna della richiesta e patto per l'assegnazione del voucher formativo.

La domanda e le relative dichiarazioni dovranno essere sottoscritte ai sensi dell'art 38 del D.P.R n. 445/2000 e s.m.i.: sarà, pertanto, necessario allegare una copia chiara e leggibile di un documento d'identità in corso di validità del soggetto firmatario.

La Provincia di Perugia si riserva di effettuare, ai sensi dell'art 71 del medesimo D.P.R n. 445/2000, controlli a campione sulle autocertificazioni relative al possesso dei requisiti di ammissibilità al beneficio (di cui al precedente art. 3), rilasciate nella domanda di assegnazione del voucher.

Le domande potranno essere presentate a decorrere dal **07.05.2014** fino all'esaurimento delle risorse stanziare per l'attuazione del presente avviso e, comunque, non oltre il termine ultimo del **30.09.2014**

Art. 6 Modalità di assegnazione dei voucher

I voucher saranno assegnati in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili per il presente avviso, così come quantificate al precedente art. 4.

L'ordine cronologico di presentazione delle domande viene stabilito sulla base del numero di protocollo, assegnato dall'operatore dello Sportello anticrisi al momento della consegna della domanda.

La Provincia procederà a una ricognizione quindicinale delle domande presentate e alla conseguente assegnazione dei voucher e del relativo finanziamento, sulla base del suddetto ordine cronologico, con apposito atto del Dirigente del Servizio Politiche del Lavoro e Servizi alle Imprese.

Provvederà, quindi, a dare comunicazione ai cassintegrati dell'avvenuta ammissione al beneficio mediante pubblicazione dell'elenco dei voucher assegnati quindicinalmente sul portale della Provincia di Perugia, all'indirizzo internet **www.provincia.perugia.it/life** e presso i Centri per l'Impiego e gli Sportelli del Lavoro della Provincia di Perugia.

Provvederà inoltre, con le medesime modalità, a dare comunicazione agli interessati dell'eventuale esaurimento delle risorse stanziare per l'avviso e della conseguente chiusura anticipata dell'avviso stesso rispetto al termine ultimo del 30.09.2014.

Il beneficiario del voucher dovrà, quindi, prendere contatto con l'organismo di formazione titolare del percorso formativo prescelto per le informazioni relative all'avvio delle attività.

Art. 7 Disposizioni generali per la fruizione del voucher e l'erogazione dell'attività formativa

Può essere assegnato soltanto un voucher per ciascun cassintegrato.

Il voucher è un contributo economico alla formazione riconosciuto alla persona, non è cedibile e può essere da questa speso esclusivamente per il percorso formativo e presso l'organismo di formazione indicati nel voucher medesimo.

Il cassintegrato al quale sia stato assegnato il voucher formativo è obbligato alla frequenza del percorso scelto, pena la perdita dell'indennità in godimento a far data dall'assenza ingiustificata, così come previsto dall'art. 4 comma 40 della legge n. 92/2012 e s.m.i.

A tal fine sono considerati giustificati motivi di assenza, che salvaguardano il diritto del lavoratore al mantenimento dell'ammortizzatore:

- ripresa totale dell'attività lavorativa ovvero parziale tale da non risultare compatibile con la frequenza del corso;
- malattie, infortuni, visite mediche ed accertamenti diagnostici inerenti esclusivamente la persona del lavoratore;

- altre tutele riconosciute dalla legge al lavoratore dipendente, debitamente comprovate o altre limitazioni previste da legge o attestate da autorità competente.

I percorsi formativi dovranno di norma avere inizio entro 60 giorni dalla pubblicazione del provvedimento di assegnazione del voucher e concludersi improrogabilmente entro il 30.06.2015.

Sarà consentito al soggetto assegnatario del voucher richiedere **per una sola volta** la sostituzione del percorso formativo prescelto, fermo restando l'importo del voucher assegnato, soltanto in caso di non attivazione del percorso stesso da parte dell'organismo di formazione. A tal fine il soggetto assegnatario dovrà presentare allo Sportello anticrisi la relativa richiesta, integrata da una dichiarazione del medesimo organismo di formazione riguardo l'impossibilità all'attivazione del percorso.

Per la determinazione dell'importo da riconoscere al soggetto che ha erogato la formazione relativa ai voucher assegnati, fermo restando il massimale di cui all'art. 2 e l'ammontare della quota di partecipazione al percorso indicata nel Catalogo Regionale, sarà applicata, nel rispetto del principio di economicità, anche la clausola parametrica che raccorda il valore del voucher alle tabelle dei costi standard definite con D.G.R. n. 1326/2011, con applicazione dello standard di costo per la *formazione finalizzata al reinserimento lavorativo*, come di seguito riportate:

	DURATA DEL PERCORSO FORMATIVO DA 101 A 250 ORE
CS1	163,54
CS2	0,99

Costo percorso formativo (ex D.G.R. n.1326/2011) : (CS1 x durata in ore del corso) + (CS2 x numero allievi x durata in ore del corso)

E' ammessa la partecipazione ai corsi anche a persone prive di voucher, in regime di libero mercato, secondo la fattispecie della formazione riconosciuta e non finanziata. Tale eventuale partecipazione non è oggetto di computo ai fini della determinazione delle spettanze dell'agenzia formativa da parte della Provincia di Perugia.

L'agenzia formativa avvia l'edizione del corso sulla base del numero degli iscritti complessivi, nel rispetto delle modalità espresse nella relativa offerta iscritta a catalogo.

L'erogazione dell'importo, come sopra definito, spettante all'agenzia formativa in relazione ai voucher per i quali è stata erogata l'attività formativa, avverrà a seguito della conclusione del corso e previa presentazione di regolare fattura intestata alla Provincia di Perugia, nonché dell'attestazione della regolare frequenza del percorso formativo da parte del soggetto beneficiario.

In caso di frequenza inferiore al 75% delle ore previste per il percorso formativo, all'organismo di formazione sarà corrisposto il valore del voucher ridotto proporzionalmente in base alla percentuale delle ore effettivamente frequentate.

Per ulteriori informazioni in ordine alle procedure di attuazione delle attività e alle modalità di finanziamento si rimanda alle relative note gestionali del Servizio Politiche del Lavoro e Servizi alle Imprese.

Art. 8 Tutela della privacy

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che i dati personali forniti saranno utilizzati nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ente per l'espletamento del procedimento in esame e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il loro conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento stesso.

I dati forniti potranno essere oggetto di comunicazione ai competenti organi dell'Unione Europea, del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e della Regione Umbria, nonché ad altri soggetti pubblici o privati, previsti dalle norme di legge o di regolamento, per lo svolgimento delle rispettive attività istituzionali e degli interventi previsti dal presente avviso. Potranno esercitarsi i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Perugia con sede in Piazza Italia n. 11 – Perugia. Responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio Politiche del Lavoro e Servizi alle Imprese.

Art. 9 Informazioni sul procedimento Amministrativo

Ai sensi della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni e del vigente "Regolamento sul rapporto tra i cittadini e l'Amministrazione nello svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi", la Struttura organizzativa cui è attribuito il procedimento e l'adozione del relativo provvedimento conclusivo è: Servizio Politiche del Lavoro e Servizi alle Imprese della Provincia di Perugia – Dirigente Responsabile Dott. Riccardo Pompili – Responsabile del procedimento Dott.ssa Santina Dominici.

L'Ufficio presso cui si può prendere visione degli atti del procedimento è: Ufficio Interventi Politiche del Lavoro.

Il diritto di accesso può esercitarsi rivolgendosi agli Sportelli del Cittadino ed ai Servizi Decentrati della Provincia di Perugia.

Art. 10 Informazioni sull'avviso

Per le **informazioni** in merito all'avviso e per la **presentazione delle domande** gli interessati dovranno rivolgersi a:

- **SPORTELLO ANTI CRISI PRESSO IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI PERUGIA**
Via Palermo, 106 Tel. 075/3681973 - 075/3681974
e-mail: ammortizzatoriperugia@provincia.perugia.it
- **SPORTELLO ANTI CRISI PRESSO IL CENTRO PER L'IMPIEGO DI FOLIGNO**
Via Umberto I°, 65 - Foligno - Tel 0742/340655
e-mail: ammortizzatorifoligno@provincia.perugia.it
- **SPORTELLO ANTI CRISI PRESSO CENTRO PER L'IMPIEGO DI CITTÀ DI CASTELLO**
Via Martiri della Libertà, 30 – Città di Castello - Tel 075/8553302 -
e-mail: ammortizzatoricastello@provincia.perugia.it
- **SPORTELLO ANTI CRISI PRESSO LO SPORTELLO DEL LAVORO DI GUBBIO**
Via della Repubblica, 15 06124 – Gubbio - Tel. 075/9273417 -
e-mail: sportello.gubbio@provincia.perugia.it
- **SPORTELLO ANTI CRISI PRESSO LO SPORTELLO DEL LAVORO DI GUALDO TADINO**
Piazza Lucantoni, – 06023 Gualdo Tadino Tel. 075/913111 -
e-mail: sportello.gtadino@provincia.perugia.it
- **SPORTELLO ANTI CRISI PRESSO LO SPORTELLO DEL LAVORO DI MARSCIANO**
Via Tuderte, 7 – Marsciano – tel. 075/8742219
e-mail: sportello.marsciano@provincia.perugia.it

Il presente avviso è reperibile anche all'indirizzo web <http://www.provincia.perugia.it/life>.

Art. 11 Riferimenti normativi

La Provincia di Perugia adotta il presente avviso in coerenza ed attuazione

- del Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Sociale Europeo e recante abrogazione del Regolamento (CE) n. 1784/1999;
- del Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio del 11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999 e successive modifiche e integrazioni;
- del Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/06;
- del Regolamento n. 1998/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti di importanza minore (de minimis);
- del Regolamento (UE) n. 539/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 giugno 2010 che modifica il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione, per quanto riguarda la semplificazione di taluni requisiti e talune disposizioni relative alla gestione finanziaria;
- del Quadro Strategico Nazionale (QSN) 2007-2013, approvato dalla Commissione Europea con Decisione Comunitaria n. C(2007)3329 del 13.07.2007;
- del Programma Operativo Regionale FSE 2007-2013 – Ob. 2 “Competitività regionale e Occupazione” approvato dalla Commissione Europea con Decisione Comunitaria n. C(2007) 5498 dell' 8.11.2007;
- della D.G.R. n. 2031 del 3.12.2007 con la quale si è presto atto della Decisione della Commissione Europea n. C(2007) 5498 dell' 8.11.2007;
- della D.G.R. n. 2032 del 3.12.2007 che istituisce il Comitato di Sorveglianza del POR FSE 2007-2013 Ob. 2 “Competitività regionale e Occupazione”, nella cui prima seduta del 21.12.2007 sono stati adottati i criteri di selezione dei progetti da finanziare con il contributo del Fondo Sociale Europeo;
- della D.G.R. n. 546 del 16.05.2012 avente ad oggetto “POR UMBRIA FSE 2007-2013, Obiettivo Competitività Regionale ed Occupazione. Preadozione della proposta di modifica ai sensi degli articoli 33 – 48, comma 3 – 65, lett. g del Reg. CE n. 1083/2006”;
- della Decisione della Commissione C(2012) 8686 del 27.11.2012 che approva la proposta di cui alla D.G.R. n. 546/2012;
- della D.G.R. n. 1493 del 26.11.2012 “avente ad oggetto “POR UMBRIA FSE 2007-2013, Obiettivo Competitività Regionale ed Occupazione. Preadozione della proposta di modifica ai sensi degli articoli 33 – 48, comma 3 – 65, lett. g del Reg. CE n. 1083/2006 al fine di contribuire al sostegno dei territori e della popolazione delle Regioni Emilia Romagna, Lombardia e Veneto colpite dal terremoto nel mese di maggio 2012”;
- della Decisione della Commissione C(2012) 2391 del 29.04.2013 che approva la proposta sopra richiamata;
- della D.G.R. n. 624 del 19.06.2013 “POR Umbria FSE 2007-2013 Ob. Competitività Regionale ed Occupazione. Presa d'atto della Decisione di adozione della Commissione Europea n. c(2013)2391 del 29.04.2013. Pubblicazione”;
- del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e

sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

- della Legge Quadro Nazionale 21.12.1978 n. 845 in materia di formazione professionale;
- della Legge Regionale n. 69/81 "Norme sul sistema formativo regionale" come modificata dalla Legge Regionale 28 maggio 1991 n. 14;
- della Legge Regionale n. 3/99 con la quale sono state trasferite alle Province le funzioni amministrative relative all'organizzazione, gestione e vigilanza delle attività di Formazione Professionale nonché alla predisposizione del Piano Annuale Attuativo Provinciale;
- della Legge 24.06.1997, n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione";
- del D.lgs. n. 181/2000 "Disposizioni per agevolare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, in attuazione dell'art. 45, comma 1, lettera a) della Legge 17.05.1999, n. 144" e del D.lgs. n. 297/2002 "Disposizioni modificative e correttive del D.lgs. n. 181 del 21.04.2000, recante norme per agevolare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro in attuazione dell'art. 45, comma 1, lettera a) della Legge 17.05.1999, n. 144";
- della Legge n. 53 del 8 marzo 2000 "Disposizioni per il sostegno della maternità e della paternità, per il diritto alla cura e alla formazione e per il coordinamento dei tempi delle città";
- del D.lgs. n. 276 del 10.09.2003 "Attuazione alle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla Legge 14 febbraio 2003, n. 30" e successive modifiche ed integrazioni;
- della D.G.R. del 16 dicembre 2013 n. 1498 avente ad oggetto gli "indirizzi per l'attuazione del sistema regionale dei servizi per l'impiego del D.lgs. n. 181/2000 e successive modificazioni ed integrazioni";
- della Legge 28 giugno 2012, n. 92 "Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita";
- della Legge Regionale n. 11 del 23.07.2003 avente ad oggetto "Interventi a sostegno delle politiche attive del lavoro, modificazioni ed integrazioni della Legge Regionale n. 41 del 25.11.1998 e disciplina del Fondo Regionale per l'occupazione dei disabili";
- del Documento Annuale di Programmazione della Regione Umbria (DAP) 2014-2016, approvato con risoluzione del Consiglio Regionale n. 305 del 4 febbraio 2014;
- D.C.R. n. 72 del 5.07.2011 avente ad oggetto l'approvazione del Piano triennale 2011-2013 per le Politiche del Lavoro, ai sensi della L.R. 25.11.1998 n. 41 art. 3, come modificata e integrata dalla L.R. 23.07.2003 n. 11;
- D.G.R. n. 837 del 26.07.2011 avente ad oggetto l'approvazione del Piano operativo delle politiche per la crescita e l'occupazione - Sezione 2: Programma annuale regionale per gli interventi a sostegno del lavoro;
- D.G.R. n. 1425 del 12.11.2012 " Programma annuale regionale per gli interventi a sostegno del lavoro";
- della D.G.R. n. 1948 del 9 dicembre 2004 avente ad oggetto l'approvazione del Regolamento e Dispositivo regionale in materia di accreditamento delle attività di formazione e/o orientamento per la fase a regime;
- della D.G.R. n. 656 del 23 aprile 2007 "POR Ob. 3 Sistema di mantenimento dell'accreditamento a regime: approvazione procedura attuativa, bando pubblico, modulistica, procedura e documentazione controlli a campione";
- della D.G.R. n. 1429 del 3.09.2007 "Approvazione della direttiva crediti";
- della D.G.R. n. 181 del 25.02.2008 "Prime misure di attuazione della Direttiva regionale sul riconoscimento dei crediti formativi";

- della D.G.R. n. 51 del 18.1.2010 avente ad oggetto "Direttiva sul sistema regionale degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione";
- della D.G.R. n. 168 del 8.02.2010 "Approvazione dell'aggiornamento del Repertorio regionale dei profili professionali" e s.m.i.;
- della D.D. della Regione Umbria n. 9486 del 08.11.2010 "Entrata in vigore del Repertorio degli standard di attestazione di cui all'art. 5 della D.G.R. n. 51/2010";
- della D.G.R. n. 93 del 31.01.2011 "Entrata in vigore del sistema regionale degli standard professionali, formativi, di certificazione e di attestazione di cui alla D.G.R. n. 51/2010";
- della D.G.R. n. 1518 del 12.12.2011: approvazione del Repertorio regionale degli standard di percorso formativo e s.m.i.;
- dell'Avviso pubblico per la Costituzione del Catalogo Unico Regionale dell'Offerta Formativa Individuale, approvato con D.G.R. n. 2168 del 29.12.2004, come modificato e integrato ai sensi della D.G.R. n. 1241 del 24.10.2011 e successive disposizioni attuative;
- delle "Note di indirizzo in merito alla programmazione, gestione, vigilanza e rendicontazione di interventi di formazione e politiche del lavoro" di cui alla D.G.R. n. 2000 del 22.12.2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- della D.D. della Regione Umbria del 9 gennaio 2009, n. 21 "POR Umbria FSE 2007 - 2013 Obiettivo 2 Competitività regionale e occupazione. Adozione manuale dei controlli di primo livello in attuazione degli articoli 13 del Reg. CE n. 1828/2006, 71 e 60 del Reg. CE n. 1083/2006" e s.m.i.;
- della D.G.R. n. 1326 del 07.11.2011 avente ad oggetto "Approvazione della metodologia di applicazione dei costi standard alle azioni formative corsuali per la semplificazione della spesa del POR FSE Umbria 2007-2013" e successive disposizioni attuative;
- della D.G.R. n. 1346 del 14.11.2011 con la quale sono state approvate le Linee Guida e relativo manuale d'uso per la comunicazione e la pubblicizzazione degli interventi cofinanziati dal Programma Operativo Regionale (POR) Umbria, FSE "Obiettivo competitività regionale e occupazione" 2007-2013;
- della D.G.R. n. 303 del 26.03.2008 "POR Umbria FSE 2007-2013, Obiettivo 2 Competitività Regionale ed Occupazione. D.G.R. n. 183 del 25.02.2008. Approvazione definitiva del documento di indirizzo per l'attuazione degli interventi";
- delle Deliberazioni della Giunta Regionale di approvazione delle direttive attuative e ripartizione delle risorse del P.O.R. Umbria FSE 2007-2013 per le annualità 2008-2013 (n. 1946/2009; n. 186/2010; n. 479 n. 645 e n. 1472/2011; n. 406/2013);
- della D.G.R. n. 1594 del 23.12.2013 avente ad oggetto " Ammortizzatori in deroga. Anno 2014",
- delle Deliberazioni di Giunta Regionale n. 38 del 28.01.2013 e n. 108 del 10.02.2014, aventi ad oggetto rispettivamente:
 - Decreto Interministeriale 09.07.2010 di riparto delle risorse annualità 2007-2008 e Decreto Interministeriale n. 40/Cont/V/12 del 15.06.2012 di riparto delle risorse annualità 2009 ai sensi art. 6, comma 4, Legge 8 marzo 2000 n. 53: modalità di attuazione";
 - Decreti Interministeriali nn.106/Segr.D.G./2013, 107/Segr.D.G./2013 108/Segr.D.G./2013 di riparto rispettivamente delle risorse annualità 2010-2011-2012 ai sensi art. 6, comma 4, Legge 8 marzo 2000 n. 53: modalità di attuazione";
- della D.G.R. n. 55 del 28.01.2014 avente ad oggetto "Linee di indirizzo per l'erogazione di interventi formativi a favore di cassintegrati a cura delle Amministrazioni provinciali;
- della D.G.P. n. 106 del 24.03.2014 "Presenza d'atto DD.GG.RR .n. 38/2013, n. 55/2014, n. 84/2014, n. 108/2014 - Direttive in merito all'utilizzo delle risorse L. 53/2000 e POR Umbria FSE 2007-2013 Assi Adattabilità e Inclusione Sociale per l'annualità 2014";

- della D.D. della Provincia di Perugia n. 2815 del 9.4.2014 "Approvazione schema Avviso pubblico per l'erogazione di voucher formativi individuali a favore dei lavoratori cassaintegrati " – Anno 2014 – L. n.53 del 8 marzo 2000 art. 6, comma 4;
- della D.D. della Regione Umbria n.3159 del 23/04/2012 relativa al rilascio del Nulla Osta per l'approvazione dell'Avviso pubblico suddetto;
- della D.D. della Provincia di Perugia n. 3186 del 29.4.2014 avente ad oggetto "Approvazione Avviso pubblico per l'erogazione di voucher formativi individuali a favore dei lavoratori cassaintegrati " – Anno 2014 – L. n. 53 del 8 Marzo 2000 art. 6, comma 4 e approvazione relativa modulistica.

Perugia, 29.4.2014

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Politiche del Lavoro e
Servizi alle Imprese
(*Dott. Riccardo Pompili*)